



# **UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI**

## **FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS**

### **CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

#### **PROYECTO INTEGRADOR**

**DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN  
EL HOTEL "JIMMY", UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA  
SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL  
AÑO 2023**

Proyecto Integrador previo a la obtención del Título de Licenciatura en  
Contabilidad y Auditoría

**AUTOR:**

Robinson German Saez Padilla

**TUTOR:**

Ing. Wilson Eduardo Faz Cevallos, Mgs.

**LATACUNGA-ECUADOR  
MARZO 2024**

## DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Saez Padilla Robinson German, con cédula de ciudadanía No. 1750299032 declaro ser autor del presente PROYECTO INTEGRADOR: **“DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY”, UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023”**, siendo el Ing. Wilson Eduardo Faz Cevallos Mg, Tutor del presente trabajo; y, eximo expresamente a la Universidad Técnica de Cotopaxi y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales.

Además, certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad.



Latacunga, febrero 26 del 2024

## **CONTRATO DE CESIÓN NO EXCLUSIVA DE DERECHOS DE AUTOR**

Comparecen a la celebración del presente instrumento de cesión no exclusiva de obra, que celebra **SAEZ PADILLA ROBINSON GERMAN**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1750299032** de estado civil **soltero** , a quien en lo sucesivo se denominará **EL CEDENTE**; la Doctora Idalia Eleonora Pacheco Tigselema, en calidad de Rectora, y por tanto representante legal de la Universidad Técnica de Cotopaxi, con domicilio en la Av. Simón Rodríguez, Barrio El Ejido, Sector San Felipe, a quien en lo sucesivo se le denominará **LA CESIONARIA** en los términos contenidos en las cláusulas siguientes:

**ANTECEDENTES: CLÁUSULA PRIMERA.** – **EL CEDENTE** es una persona natural estudiante de la carrera de **Contabilidad y Auditoría**, titular de los derechos patrimoniales y morales sobre el trabajo de grado “**DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY", UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023**”, la cual se encuentra elaborada según los requerimientos académicos propios de la Facultad; y, las características que a continuación se detallan:

### **Historial Académico**

Inicio de la carrera: octubre 2019 – Marzo 2020

Finalización de la carrera: octubre 2023 – Marzo 2024

Aprobación en Consejo Directivo: 11 de noviembre del 2023

Tutor: Ing. Wilson Eduardo Faz Cevallos, Mgs.

Tema: “**DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY", UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023**”

**CLÁUSULA SEGUNDA.** - **LA CESIONARIA** es una persona jurídica de derecho público creada por ley, cuya actividad principal está encaminada a la educación superior formando profesionales de tercer y cuarto nivel normada por la legislación ecuatoriana la misma que establece como requisito obligatorio para publicación de trabajos de investigación de grado en su repositorio institucional, hacerlo en formato digital de la presente investigación.

**CLÁUSULA TERCERA.** - Por el presente contrato, **EL CEDENTE** autoriza a **LA CESIONARIA** a explotar el trabajo de grado en forma exclusiva dentro del territorio de la República del Ecuador.

**CLÁUSULA CUARTA.** - **OBJETO DEL CONTRATO:** Por el presente contrato **EL CEDENTE**, transfiere definitivamente a **LA CESIONARIA** y en forma exclusiva los

siguientes derechos patrimoniales; pudiendo a partir de la firma del contrato, realizar, autorizar o prohibir:

- a) La reproducción parcial del trabajo de grado por medio de su fijación en el soporte informático conocido como repositorio institucional que se ajuste a ese fin.
- b) La publicación del trabajo de grado.
- c) La traducción, adaptación, arreglo u otra transformación del trabajo de grado con fines académicos y de consulta.
- d) La importación al territorio nacional de copias del trabajo de grado hechas sin autorización del titular del derecho por cualquier medio incluyendo mediante transmisión.
- e) Cualquier otra forma de utilización del trabajo de grado que no está contemplada en la ley como excepción al derecho patrimonial.

**CLÁUSULA QUINTA.** - El presente contrato se lo realiza a título gratuito por lo que **LA CESIONARIA** no se halla obligada a reconocer pago alguno en igual sentido **EL CEDENTE** declara que no existe obligación pendiente a su favor.

**CLÁUSULA SEXTA.** - El presente contrato tendrá una duración indefinida, contados a partir de la firma del presente instrumento por ambas partes.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. - CLÁUSULA DE EXCLUSIVIDAD.** - Por medio del presente contrato, se cede en favor de **LA CESIONARIA** el derecho a explotar la obra en forma exclusiva, dentro del marco establecido en la cláusula cuarta, lo que implica que ninguna otra persona incluyendo **EL CEDENTE** podrá utilizarla.

**CLÁUSULA OCTAVA. - LICENCIA A FAVOR DE TERCEROS. - LA CESIONARIA** podrá licenciar la investigación a terceras personas siempre que cuente con el consentimiento de **EL CEDENTE** en forma escrita.

**CLÁUSULA NOVENA.** - El incumplimiento de la obligación asumida por las partes en la cláusula cuarta, constituirá causal de resolución del presente contrato. En consecuencia, la resolución se producirá de pleno derecho cuando una de las partes comunique, por carta notarial, a la otra que quiere valerse de esta cláusula.

**CLÁUSULA DÉCIMA.** - En todo lo no previsto por las partes en el presente contrato, ambas se someten a lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual, Código Civil y demás del sistema jurídico que resulten aplicables.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA.** - Las controversias que pudieran suscitarse en torno al presente contrato, serán sometidas a mediación, mediante el Centro de Mediación del Consejo de la Judicatura en la ciudad de Latacunga. La resolución adoptada será definitiva e inapelable, así como de obligatorio cumplimiento y ejecución para las partes y, en su caso, para la sociedad. El costo de tasas judiciales por tal concepto será cubierto por parte del estudiante que lo solicitare.

En señal de conformidad las partes suscriben este documento en dos ejemplares de igual valor y tenor en la ciudad de Latacunga, el 29 de febrero del 2024.



Robinson German Saez Padilla

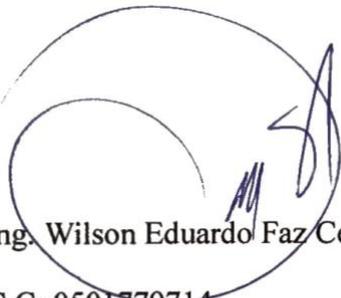
Dra. Idalia Pacheco Tigselema, Ph.D.

## AVAL DE TUTOR DEL PROYECTO INTEGRADOR

En calidad de Tutor del Proyecto Integrador sobre el título:

“DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY", UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023”, de Saez Padilla Robinson German, de la carrera de Contabilidad y Auditoría, considero que dicho Informe Investigativo es merecedor del aval de aprobación al cumplir las normas técnicas, traducción y formatos previstos, así como también ha incorporado las observaciones y propuestas en la pre-defensa.

Latacunga, febrero 26 del 2024



Ing. Wilson Eduardo Faz Cevallos Mgs.

C.C: 0501779714

**TUTOR**

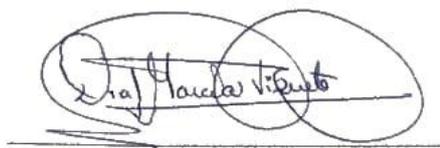
## **AVAL DE APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE TITULACIÓN**

En calidad de Tribunal de Lectores, aprueban el presente Informe de Integración de acuerdo a las disposiciones reglamentarias emitidas por la Universidad Técnica de Cotopaxi, y, por la Facultad de Ciencias Administrativas; por cuanto, el postulante: Saez Padilla Robinson German con el título de Proyecto Integrador: “DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY”, UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023”, ha considerado las recomendaciones emitidas oportunamente y reúne los méritos suficientes para ser sometido al acto de sustentación del trabajo de titulación.

Por lo antes expuesto, se autoriza grabar los archivos correspondientes en un CD, según la normativa institucional.

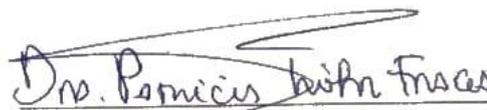
Latacunga, 20 de febrero de 2024

Para constancia firman:



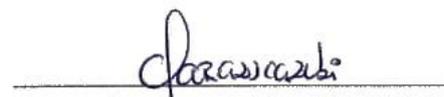
**Dra. Marcela Patricia Vizúete Achig**

**C.C: 0502387590  
LECTOR 1 (PRESIDENTE)**



**Dra. Patricia Geraldina López Fraga**

**C.C: 0502207855  
LECTOR 1 (MIEMBRO)**



**Ing. Clara de las Mercedes Razo Ascazubi**

**CC: 0502765316  
LECTOR 3 (MIEMBRO)**

## **AGRADECIMIENTO**

*Agradezco de todo corazón a Dios, fuente inagotable de vida, sabiduría y fortaleza, por iluminar mi camino y permitirme alcanzar cada logro en mi carrera y en mi vida. A mis queridos padres, quienes han sido el pilar de mi existencia, por su incondicional apoyo, amor y guía que han convertido cada desafío en una oportunidad de crecimiento. Y a mi familia por llenar mis días de alegría y por ser el soporte constante, aun estando lejos.*

*A los maestros y mentores que han compartido su conocimiento y dedicación, contribuyendo a mi formación académica y personal. En especial, al Ing. Eduardo Faz, cuya amistad, tiempo y compromiso han sido fundamentales en el desarrollo de este proyecto de investigación.*

*A mi querida, Estefany, por ser la luz que ilumina mis días y la fuerza que impulsa mis logros; aprecio tu comprensión, tu paciencia y la complicidad que hemos construido juntos. Gracias por ser mi confidente y mi mejor amiga.*

**ROBINSON**

## **DEDICATORIA**

*A mis padres, Rosita y Rodolfo, cuyo amor ha sido mi ancla, por sus consejos que son brújula, y por ser la fortaleza que ha iluminado mi camino en los días oscuros. Cada paso que doy está marcado por su ejemplo de perseverancia y bondad, les dedico mis logros como un reflejo de su amor infinito.*

*A mis hermanos, Belén y Mateo, guardianes de secretos y cómplices de risas, a quienes agradezco por su apoyo incondicional. A mi tío Patricio y su familia, cuyo aliento ha sido el viento bajo mis alas en esta travesía.*

**ROBINSON**

# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

## FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

**TÍTULO:** “DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY”, UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023”

**Autor:**

Robinson German Saez Padilla

### RESUMEN

El presente proyecto se centra en el diseño de un sistema de costos basado en actividades (ABC) para el hotel "Jimmy", ubicado en el cantón Latacunga, en el sector las Fuentes, durante el tercer trimestre del año 2023. La teoría desempeña un papel indispensable en la implementación de un sistema de costos ABC, ya que amplía el conocimiento mediante la consulta de libros, revistas, artículos científicos y otras fuentes. Se presta especial atención a los elementos que generan erogaciones, su clasificación y el sistema empleado en el estudio, que permiten alcanzar el objetivo principal de la investigación el cual es proporcionar información precisa y actualizada sobre los elementos que generan costos en el ámbito hotelero, destacando las actividades de recepción, hospedaje, lavandería y administración. La falta de un control eficaz de costos ha sido identificada como una problemática significativa, especialmente debido a la estimación empírica de precios. Por ello, se realizó una exhaustiva búsqueda de criterios de diferentes autores que permitieran establecer la viabilidad entre los costos tradicionales y el costeo ABC. En respuesta a esto, se ha desarrollado un diseño que implica el cálculo de los costos asociados a varios tipos de habitaciones. Para ello, se empleó una metodología cuantitativa que permite asignar los recursos de manera óptima a cada actividad, así como identificar inductores que estén directamente asociados con los elementos del costo. Los resultados de la investigación indican que existe una variación significativa en el precio de producción para cada tipo de habitación. Se ha observado que la habitación doble tiene un costo de \$ 9.33 con una rentabilidad de 22%, mientras que la habitación matrimonial tiene un costo de \$8.51 con una rentabilidad del 29% y por último la habitación triple tiene un costo de \$ 9.27 con una rentabilidad de 23%. En contraste, el enfoque tradicional tiende a ser poco preciso en comparación con el enfoque ABC, que busca una asignación más precisa.

**Palabras clave:** Contabilidad de costos, Sistema de costos, Sistema de costos por actividades ABC, Toma de decisiones.

# TECHNICAL UNIVERSITY OF COTOPAXI

## FACULTY OF ADMINISTRATIVE AND ECONOMIC SCIENCES

**TITLE:** "DESIGN OF AN ACTIVITY-BASED COSTING SYSTEM (ABC) IN THE HOTEL "JIMMY", LOCATED IN THE LATACUNGA CANTON, LAS FUENTES SECTOR, DURING THE THIRD QUARTER OF THE YEAR 2023".

**Author:**

Robinson German Saez Padilla

### ABSTRACT

This project is focused in an activity-based costing (ABC) system design to “Jimmy” hotel, located in Latacunga town, in the Fuentes sector, during the third trimester of 2023. Theory plays an indispensable role in the implementation of an ABC cost system, since it expands knowledge by consulting books, magazines, scientific articles and other sources. Special attention is given to the elements that generate expenditures, their classification and the system used in the research, that allow us to achieve the main objective, which is provide accurate and updated information about the elements that generate costs in the hotel field, highlighting the reception, lodging, laundry and administration activities. The lack of effective cost control has been identified as a significant problem, due to empirical price estimation. For this reason, an exhaustive search was carried out for criteria from different authors that would allow establishing the viability between traditional costs and ABC costing. In response to this, a design has been developed that involves calculating the costs associated with various types of rooms. To do this, a quantitative methodology was used that allows resources to be allocated optimally to each activity, as well as identify drivers that are directly associated with the cost elements. The research results indicate that there is a significant variation in the production price for each type of room. It has been observed that the double room has a cost of \$9.33 with a profitability of 22%, while the double room has a cost of \$8.51 with a profitability of 29% and finally the triple room has a cost of \$9.27 with a profitability of 23%. In contrast, the traditional approach tends to be less accurate compared to the ABC approach, looking for a more precise allocation.

**Key words:** Cost accounting, Cost system, ABC- activity-based costing system, rooms, profitability, research, hotel, system, resources, traditional, approach.

# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

## FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

### CONTABILIDAD Y AUDITORIA

**Saez Padilla Robinson German:**

### AVAL DE TRADUCCIÓN

Karina Susana Pineda Chávez con cédula de identidad número:1718597642 Licenciada en Ciencias de la Educación, mención Lengua Inglesa, con número de registro de la SENESCYT: 1007-13-1246110; **CERTIFICO** haber revisado y aprobado la traducción al idioma Inglés del resumen del trabajo de investigación con el título: **“DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) EN EL HOTEL "JIMMY", UBICADO EN EL CANTÓN LATACUNGA SECTOR LAS FUENTES, DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2023”** de: **Saez Padilla Robinson German**, egresado/a de la carrera de **Contabilidad y Auditoría**, perteneciente a la Facultad de: Ciencias Administrativas

En virtud de lo expuesto y para constancia de lo mismo se registra la firma respectiva.

Latacunga, 26 de febrero, 2024



Lic. Karina Susana Pineda Chávez  
CI: 1718597642

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

DECLARACIÓN DE AUTORÍA .....	ii
CONTRATO DE CESIÓN NO EXCLUSIVA DE DERECHOS DE AUTOR.....	iii
AVAL DE TUTOR DEL PROYECTO INTEGRADOR.....	v
AVAL DE APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE TITULACIÓN .....	vi
AGRADECIMIENTO .....	vii
DEDICATORIA .....	viii
RESUMEN .....	ix
ABSTRACT .....	x
AVAL DE TRADUCCIÓN.....	xi
1. INFORMACIÓN GENERAL .....	1
2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	3
2.1. Objetivos.....	3
2.1.1. Objetivo general .....	3
2.1.2. Objetivos específicos .....	3
2.2. Planteamiento del problema del proyecto integrador .....	3
2.2.1. Descripción del problema.....	3
2.1.1 Elementos del problema .....	3
2.1.2 Formulación del problema.....	5
2.1.3 Justificación del proyecto integrador.....	5
2.1.4 Alcance .....	6
2.1.5 Limitaciones y/o restricciones .....	6
3. DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS VINCULADAS .....	7
3.1. Descripción de competencias y destrezas a desarrollar.....	7
3.2.1 Descripción de asignaturas involucradas.....	7
3.2.1. Contabilidad general.....	7
3.2.2. Introducción a la investigación científica.....	7
3.2.3. Informática aplicada a la contabilidad.....	7
3.2.4. Costos por órdenes.....	8

3.2.5.	Costos por procesos .....	8
3.2.6.	Laboratorio de costos.....	8
3.3.	Descripción del producto entregable por asignatura y etapa.....	8
4.	BENEFICIARIOS .....	9
4.1.	Directos.....	9
4.2.	Indirectos .....	9
5.	PLANEACIÓN Y DEFINICIÓN DE LAS ACTIVIDADES .....	10
6.	FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICO TÉCNICA .....	13
6.1.	Antecedentes de la investigación.....	13
6.1.1.	Categorías de la investigación .....	13
6.2.	Contabilidad.....	13
6.2.1.	Objetivos de la contabilidad .....	14
6.2.2.	Elementos de la contabilidad .....	14
6.2.3.	Importancia de la contabilidad .....	15
6.2.4.	Clasificación de la contabilidad.....	15
6.2.5.	Proceso contable .....	16
6.3.	Contabilidad de costos.....	17
6.3.1.	Objetivos de la contabilidad de costos .....	17
6.3.2.	Importancia.....	17
6.3.3.	Características de la contabilidad de costos .....	18
6.4.	Costo.....	18
6.4.1.	Elementos del costo .....	18
6.4.2.	Materia prima .....	19
6.4.3.	Mano de obra .....	20
6.4.4.	Costos indirectos de fabricación (CIF) .....	21
6.4.5.	Clasificación del costo.....	21
6.4.6.	Diferencia entre costo y gasto .....	22
6.5.	Sistema de costos .....	23
6.5.1.	Características de sistema de costos .....	23
6.5.2.	Clasificación del sistema de costos .....	23
6.6.	Sistema de costos ABC.....	24

6.6.1.	Objetivo Sistema de costos ABC.....	25
6.6.2.	Características del Sistema de costos ABC .....	25
6.6.3.	Ventajas de sistema de costos ABC .....	25
6.6.4.	Limitaciones del sistema de costos ABC .....	25
6.6.5.	Proceso básico .....	26
6.6.6.	Cadena de Valor .....	26
6.6.7.	Inductores del costo o cost drivers .....	26
6.6.8.	Sistema de costos ABC en empresas de servicios .....	27
7.	<b>METODOLOGÍA.....</b>	<b>28</b>
7.1.	Enfoque metodológico.....	28
7.1.1.	Cuantitativo .....	28
7.2.	Métodos de investigación .....	28
7.2.1.	Campo.....	28
7.2.2.	Bibliográfica- documental .....	29
7.2.3.	Descriptiva.....	29
7.2.4.	Analítica.....	29
7.3.	Técnicas e instrumentos de investigación .....	30
7.3.1.	Encuesta.....	30
7.3.2.	Entrevista .....	30
7.3.3.	Observación .....	30
7.3.4.	Población y muestra.....	31
7.3.5.	Plan de recolección de información.....	31
7.3.6.	Entrevista y observación.....	32
7.3.7.	Plan de procesamiento de la información .....	33
8.	<b>ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS .....</b>	<b>34</b>
8.1.	Análisis de la entrevista dirigida a la administradora.....	34
8.2.	Análisis de la entrevista dirigida al administrador .....	34
8.2.1.	Análisis de la entrevista dirigida a la administradora.....	35
8.3.	Encuesta al personal operativo .....	36
9.	<b>PROPUESTA .....</b>	<b>42</b>
9.1.	Datos informativos .....	42

9.2.	Actividades para la aplicación del Sistema de Costos ABC .....	45
9.3.	Modelo operativo.....	46
9.4.	Identificación de actividades .....	47
9.4.1.	Conocimiento previo del negocio.....	47
9.4.2.	Organigrama estructural .....	47
9.4.3.	Identificar las actividades del hotel .....	48
9.4.4.	Flujo de procesos a las actividades operativas .....	53
9.4.5.	Funciones esenciales en las actividades no operativas .....	56
9.4.6.	Cadena de valor .....	57
9.5.	Clasificación de las actividades .....	57
9.5.1.	Distribución general de los procesos por cada centro de costo .....	57
9.5.2.	Determinar la relación entre el costo y centros de costos.....	59
9.5.3.	Asignación de inductores de costo para asignar los costos a las actividades .....	60
9.6.	Asignación del costo de las actividades al servicio .....	60
9.6.1.	Distribución de costos por habitaciones .....	60
9.6.2.	Activos.....	64
9.6.3.	Huéspedes en el período julio a septiembre 2023 .....	66
9.6.4.	Materiales utilizados trimestralmente.....	67
9.6.5.	Mano de obra utilizado trimestralmente .....	70
9.6.6.	CIF utilizado trimestralmente .....	71
9.6.7.	Asignación de los inductores de recurso al servicio .....	76
9.6.8.	Asignación de los inductores actividad al servicio.....	78
9.6.9.	Resumen costos unitarios costeo ABC .....	80
9.11.10.	Hoja de costos costeo ABC .....	80
9.11.11.	Rentabilidad costeo ABC .....	80
9.11.12.	Costeo tradicional .....	81
9.11.13.	Resumen costos unitarios costeo tradicional .....	81
9.11.14.	Hoja de costos costeo tradicional .....	82
9.11.15.	Rentabilidad costeo tradicional .....	83
9.11.16.	Comparación entre el costeo ABC y el costeo tradicional .....	83
10.	IMPACTOS .....	85
11.	CONCLUSIONES.....	86

12.	RECOMENDACIONES .....	87
13.	BIBLIOGRAFÍA .....	88

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Beneficiarios directos e indirectos.....	9
<b>Tabla 2</b> Definición de actividades .....	10
<b>Tabla 3</b> Cronograma de actividades .....	11
<b>Tabla 4</b> Clasificación de la contabilidad.....	15
<b>Tabla 5</b> Técnicas e instrumentos utilizados .....	31
<b>Tabla 6</b> Población .....	31
<b>Tabla 7</b> Entrevista al administrador .....	34
<b>Tabla 8</b> Estrategia para la identificación de costos.....	36
<b>Tabla 9</b> Estrategia para la clasificación de actividades .....	37
<b>Tabla 10</b> Estrategia para conocer el costo real .....	38
<b>Tabla 11</b> Estrategia para ofrecer servicios adicionales.....	39
<b>Tabla 12</b> Estrategia para incentivos adicionales .....	40
<b>Tabla 13</b> Estrategia para implementar capacitaciones.....	41
<b>Tabla 14</b> Modelo operativo.....	46
<b>Tabla 15</b> Detalle de habitaciones u objeto del costo.....	47
<b>Tabla 16</b> Cargo gerente.....	48
<b>Tabla 17</b> Cargo recepcionista .....	50
<b>Tabla 18</b> Personal operativo de lavandería.....	51
<b>Tabla 19</b> Personal operativo .....	52
<b>Tabla 20</b> Actividades primarias que realiza la empresa .....	53
<b>Tabla 21</b> Actividades secundarias que realiza la empresa.....	53
<b>Tabla 22</b> Distribución de los procesos.....	57
<b>Tabla 23</b> Relación entre el costo y centros de costos .....	59
<b>Tabla 24</b> Inductores de recurso.....	60
<b>Tabla 25</b> Inductores de actividad.....	60

<b>Tabla 26</b> Recursos habitación doble .....	61
<b>Tabla 27</b> Recursos habitación matrimonial .....	62
<b>Tabla 28</b> Recursos habitación triple .....	63
<b>Tabla 29</b> Activos que se vinculan con la recepción del Hotel Jimmy .....	64
<b>Tabla 30</b> Activos que se vinculan con el hospedaje del Hotel Jimmy .....	65
<b>Tabla 31</b> Activos que se vinculan con lavandería del Hotel Jimmy .....	65
<b>Tabla 32</b> Activos que se vinculan con la administración del Hotel Jimmy .....	66
<b>Tabla 33</b> Huéspedes alojados en el periodo de julio a septiembre del 2023 .....	67
<b>Tabla 34</b> Materiales directos habitación doble .....	67
<b>Tabla 35</b> Materiales directos habitación matrimonial .....	68
<b>Tabla 36</b> Materiales directos habitación triple.....	69
<b>Tabla 37</b> Mano de obra directa .....	70
<b>Tabla 38</b> Mano de obra directa habitaciones .....	71
<b>Tabla 39</b> Materiales indirectos usados.....	71
<b>Tabla 40</b> Mano de obra administración .....	73
<b>Tabla 41</b> Servicios básicos.....	74
<b>Tabla 42</b> Depreciación trimestral de activos .....	75
<b>Tabla 43</b> Detalle de inductores de recurso.....	76
<b>Tabla 44</b> Distribución de inductores de recurso por actividad.....	75
<b>Tabla 45</b> Asignación de inductores de recurso por actividad.....	75
<b>Tabla 46</b> Detalle de inductores de actividad.....	78
<b>Tabla 47</b> Distribución de los inductores al objeto de costo .....	78
<b>Tabla 48</b> Detalle de inductores por actividad .....	79
<b>Tabla 49</b> Detalle de inductores por objeto de costo.....	79
<b>Tabla 50</b> Costo total unitario .....	80
<b>Tabla 51</b> Costo total trimestral .....	80
<b>Tabla 52</b> Rentabilidad según el costeo ABC .....	80

<b>Tabla 53</b> CIF unitario por método tradicional .....	81
<b>Tabla 54</b> Asignación de costos método tradicional .....	82
<b>Tabla 55</b> Costo total trimestral según el costeo tradicional .....	82
<b>Tabla 56</b> Utilidad del costeo tradicional .....	83
<b>Tabla 57</b> Comparación método tradicional y método ABC .....	83
<b>Tabla 58</b> Estado de resultados según el costeo tradicional .....	84
<b>Tabla 59</b> Estado de resultados según el costeo ABC.....	84

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> Niveles de la investigación .....	13
<b>Figura 2</b> Proceso contable .....	16
<b>Figura 3</b> Elementos del costo. ....	19
<b>Figura 4</b> Clasificación del costo .....	22
<b>Figura 5</b> Estrategia para la identificación de costos .....	36
<b>Figura 6</b> Estrategia para la identificación de costos .....	37
<b>Figura 7</b> Estrategia para conocer el costo real.....	38
<b>Figura 8</b> Estrategia para ofrecer servicios adicionales .....	39
<b>Figura 9</b> Estrategia para ofrecer servicios adicionales .....	40
<b>Figura 10</b> Estrategia para implementar capacitaciones .....	41
<b>Figura 11</b> Ubicación .....	43
<b>Figura 12</b> Organigrama estructural.....	48
<b>Figura 13</b> Flujograma recepción.....	54
<b>Figura 14</b> Flujograma hospedaje .....	55
<b>Figura 15</b> Flujograma lavandería.....	56
<b>Figura 16</b> Cadena de Valor .....	57

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

**Título del Proyecto:** Diseño de un sistema de costos por actividades (ABC) en el Hotel “Jimmy”, ubicado en el cantón Latacunga sector Las Fuentes, durante el tercer trimestre del año 2023.

**Fecha de inicio:** Octubre 2023

**Fecha de finalización:** Marzo 2023

**Lugar de ejecución:** Hotel “Jimmy”, ubicado en el barrio Las Palmas, parroquia Eloy Alfaro, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi.

**Facultad que auspicia:** Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas

**Carrera que auspicia:** Contabilidad y Auditoría

**Proyecto vinculado (si corresponde):** No aplica

**Equipo de Trabajo:**

**Tutor:** Ing. Wilson Eduardo Faz Cevallos Mgs. C.I: 0501779714

**Estudiante:** Robinson German Saez Padilla C.I: 1750299032

**Área de Conocimiento:**

Contabilidad General

Contabilidad de Costos

**Línea de investigación:**

Administración y economía para el desarrollo humano y social

**Sub líneas de investigación de la carrera:**

Sistemas integrados de contabilidad orientados al fortalecimiento de la competitividad y la sostenibilidad

**Asignaturas Vinculadas:**

Contabilidad General

Introducción a la investigación científica

Costos por procesos

Costos por órdenes

Laboratorio de costos

**Cliente:**

Lic. Marilyn Jacqueline Corrales Buitrón (Administradora)

## 2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

### 2.1. Objetivos

#### 2.1.1. *Objetivo general*

Diseñar un sistema de costos por actividades (ABC), mediante un enfoque que identifique y asigne costos con la finalidad de conocer el valor del servicio en el hotel “Jimmy”.

#### 2.1.2. *Objetivos específicos*

- Investigar fuentes teóricas epistémicas que sustenten el desarrollo del marco teórico.
- Utilizar una adecuada metodología de investigación para identificar las actividades dentro del hotel “Jimmy” que servirá de base en el cálculo de los costos mediante el modelo ABC.
- Desarrollar un modelo funcional e integrado del sistema de costos por actividades (ABC) adaptado a las particularidades del hotel “Jimmy”.

### 2.2. Planteamiento del problema del proyecto integrador

#### 2.2.1. *Descripción del problema*

El problema nace debido a la ausencia de un sistema que permita la identificación y control de los costos y gastos incurridos en las actividades de la gestión hotelera como lo son: alojamiento, gastronomía, lavandería, limpieza, publicidad, guardianía, entre otras actividades en donde una clasificación detallada de información es crucial para que el giro del negocio sea rentable, así pueda mantenerse a flote evitando posibles amenazas y adaptándose a las nuevas estrategias contables y financieras que se ajusten a dicha necesidad a fin garantizar la competitividad en el sector hotelero.

#### 2.1.1 *Elementos del problema*

La historia de la hospitalidad y alojamiento se remonta a civilizaciones antiguas, donde la acogida de viajeros eran prácticas comunes en civilizaciones como la antigua Roma, Grecia, Egipto, China e incluso las rutas de la seda en Asia Central muestran evidencia de la existencia de lugares destinados a albergar viajeros, comerciantes y dignatarios. Según Jarrín (2023), hasta finales del siglo XIX, había varios tipos de alojamientos cuya función principal no era la de albergar turistas, aunque en ocasiones sí atendían a los viajeros de la época. Las

fondas, los mesones, las posadas y las casas de alquiler son algunas de estas modalidades. (p. 7)

En la edad contemporánea siglo XX, surge un concepto nuevo denominado “hotel” que busca reflejar el desarrollo social y cultural de la burguesía como una respuesta alineada a los cambios en el estilo de vida y las expectativas de comodidad y servicios por parte de la sociedad en evolución. Toyos (como se citó en Maldonado et al. 2019), menciona que un hotel tiene como objetivo ofrecer una variedad de servicios, como restaurant, piscinas, instalaciones deportivas, áreas de compras, entre otros. Todo ello dentro de un edificio especialmente diseñado para dicho fin.

Se identifican tres etapas en el desarrollo y expansión de la industria hotelera en el siglo XX. La primera se extiende hasta los años cincuenta del ya mencionado, con un crecimiento basado en la construcción y compra de hoteles y el surgimiento de las primeras cadenas hoteleras. La segunda surge a partir de los cincuenta, con un crecimiento y la internacionalización a través de contratos de franquicia, arrendamiento y administración. La tercera comienza en los noventa, cuando los crecimientos significativos se logran a través de la adquisición y alianza entre los principales grupos y cadenas hoteleras. (D’ Meza et al, 2016, p. 26)

En la década de los ochenta se erige una metodología gerencial innovadora con raíces en la universidad de Harvard en los Estados Unidos, desarrollada por los profesores Robert S. Kaplan y Robin Cooper con premisas claras fundamentadas en que los costos en una empresa no son generados directamente por los productos, sino por las actividades que consumen recursos. (Sánchez, 2013, p. 66). En este contexto el ABC permite una asignación más precisa de costos a los servicios hoteleros, brindando una herramienta estratégica que supera la limitación de métodos tradicionales al identificar y asignar costos basándose en actividades clave.

La historia de la hotelería en Ecuador comenzó de manera gradual debido a que solo existían hoteles en las ciudades principales. En Quito, en 1908 se estableció el Gran Hotel Continental, en 1909 el Hotel Royal, en 1921 el Hotel Metropolitano y en 1930 el Savo Inn. En Guayaquil, en 1900 y 1909, se establecieron el Gran Victoria Hotel, Gran Hotel Paris y el Gran Salón el 9 de octubre. Estos hoteles sustituyen a las casas de huéspedes que surgieron a principios del siglo XX. (Minda, 2020, pp. 2-3)

En los últimos años, el número de hoteles en el país ha aumentado gradualmente, principalmente impulsado por el crecimiento del turismo y el aumento del poder adquisitivo de las personas, lo que ha propiciado la creación de numerosos establecimientos en todo el territorio nacional. Según Lara (2016), la provincia de Cotopaxi ofrece a los turistas una variedad de alojamientos turísticos para hospedar a los visitantes, lo que ha contribuido en la economía, comercio y hotelería del sector. (p. 1)

Se han registrado 26 establecimientos hoteleros en áreas urbanas en el cantón Latacunga, estos establecimientos ofrecen principalmente servicios de restaurant, estacionamiento, bar, etc. Los establecimientos están ubicados en las siguientes parroquias: en la matriz hay dieciséis establecimientos, mientras que en Ignacio Flores hay dos establecimientos, en Eloy Alfaro hay seis negocios y en Juan Montalvo hay un solo establecimiento. (Llundo, 2019, p. 30)

El hotel “Jimmy”, está situado en el cantón Latacunga, ha prestado el servicio de hospedaje durante aproximadamente dos décadas, se destaca en el ámbito hotelero del sector gracias a las comodidades que ofrece. La función administrativa comprende un papel crucial y abarca conocimientos y habilidades necesarias para operar, dirigir y ejecutar los diferentes procesos y procedimientos que se presentan en las diferentes áreas.

El costeo que actualmente implementa el hotel “Jimmy” se fundamenta empíricamente, lo que dificulta la comprensión y asignación precisa de los recursos permitiendo pretender diseñar una metodología de costeo y aplicarla; se desconoce la exactitud del valor histórico en las actividades incurridas para el servicio.

### ***2.1.2 Formulación del problema***

¿En qué medida el diseño de un sistema de costos ABC permitirá determinar el costo del servicio que brinda el Hotel “Jimmy” ubicado en el sector Las Fuentes, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi?

### ***2.1.3 Justificación del proyecto integrador***

En el ámbito empresarial la ausencia de un sistema integral de costos que abarque todas las dimensiones para su funcionamiento, se convierte en un obstáculo para saber si se está generando utilidades y se depende de la determinación de estos costos para una correcta toma de decisiones administrativas en el hotel “Jimmy”

La implementación del método de costeo ABC permite adaptarse a nuevas estrategias de gestión e identificar con más precisión los costos presentes en cada área del hotel, además brinda una visión integral de todas las actividades ejecutadas en dichas áreas que podrían ser más costosas o no y a su vez si estas generen suficientes ingresos para cubrir sus gastos.

Facilitará la toma de decisiones por parte de la administración, permitiendo establecer precios de servicios rentables, evitando errores que podrían afectar negativamente los recursos y tiempos. Se beneficiará a diversas partes interesadas, incluyendo al hotel, sus clientes, proveedores, estudiantes y servirá como guía para futuros proyectos de investigación.

La relevancia de abordar este proyecto en el hotel “Jimmy” radica en demostrar cómo la formación y desarrollo de profesionales preparados es vital para comprender, diseñar y ejecutar sistemas de gestión financiera en un ambiente donde carecen de dichos instrumentos.

#### **2.1.4 Alcance**

El propósito de este proyecto es diseñar un sistema de costos por actividades ABC en el hotel “Jimmy” que permita identificar de manera precisa las actividades tanto en el ámbito operativo como administrativo, a fin de saber los costos asociados a cada una de ellas. La recopilación y análisis de datos se realizan utilizando los recursos disponibles dentro del hotel, los resultados obtenidos serán presentados al final del proyecto y servirán para evaluar el impacto del sistema conforme a los objetivos planteados, proporcionando una visión clara del costo del servicio y su influencia en la gestión financiera del hotel.

#### **2.1.5 Limitaciones y/o restricciones**

Dentro de las limitaciones que presenta el proyecto integrador, se presenta las siguientes:

- La investigación se basará en la disponibilidad y precisión de los datos proporcionados por el hotel “Jimmy”, si existen limitaciones en la disponibilidad de información podría restringir la exhaustividad del análisis de costos por actividades en las distintas operaciones diarias.
- Podría haber restricciones en términos de recursos financieros, humanos o tecnológicos disponibles para llevar a cabo un análisis del hotel en la profundidad del estudio o la capacidad de obtener datos exactos.

### **3. DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS VINCULADAS**

#### **3.1. Descripción de competencias y destrezas a desarrollar**

En el desarrollo del proyecto integrador de la carrera de Contabilidad y Auditoría se cultivan habilidades esenciales mediante la adquisición de conocimientos impartidos en la formación académica, esto incluye contabilidad general, introducción a la investigación científica, informática aplicada, costos por órdenes, costos por procesos y laboratorio de costos.

Se fomentarán habilidades que abarcan el conocimiento teórico (saber), la aplicación práctica de este conocimiento (saber hacer) y el desarrollo de actitudes y habilidades personales (saber ser). Estas áreas específicas ilustran la materia gris del ser y permiten aplicar técnicas avanzadas de contabilidad de costos, análisis financiero y toma de decisiones estratégicas en entornos empresariales y financieros.

#### **3.2.1 Descripción de asignaturas involucradas**

##### **3.2.1.1. *Contabilidad general***

Es el pilar fundamental de la contabilidad, abarcando principios y técnicas utilizados para registrar, clasificar y resumir transacciones financieras. Esta asignatura proporciona un marco conceptual sólido para la toma de decisiones estratégicas en la gestión empresarial al analizar ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimonio.

##### **3.2.1.2. *Introducción a la investigación científica***

Esta disciplina fomenta un enfoque sistemático y metódico en la resolución de problemas y el avance del conocimiento que va desde la observación hasta la formulación de preguntas, diseño de experimentos, recolección de datos, análisis e implementación de resultados

##### **3.2.1.3. *Informática aplicada a la contabilidad***

Se enfoca en el uso efectivo de herramientas tecnológicas buscando mejorar la eficiencia, precisión y seguridad en el manejo de datos contables. La aplicación práctica de la informática en la contabilidad implica técnicas para facilitar la gestión contable y la implementación del sistema de costeo.

#### **3.2.4. Costos por órdenes**

Esta asignatura se dedica al análisis detallado de trabajos a base de pedidos o por lotes, cuando el tiempo para fabricar una unidad del producto es largo y el precio depende estrechamente de la producción. Los costos principales son: Materia prima, mano de obra y costos indirectos de fabricación

#### **3.2.5. Costos por procesos**

Esta asignatura se concentra en el análisis de procesos continuos o en serie, permite comprender los costos asociados a cada etapa para lograr un producto que requiere que la materia prima sea transformada en varios procesos ininterrumpidos, brindando información valiosa para optimizar la eficiencia y rentabilidad del giro del negocio.

#### **3.2.6. Laboratorio de costos**

Implica la aplicación práctica de conocimientos contables, particularmente en el uso de herramientas como Microsoft Excel para cálculo y análisis de costos. Esta asignatura es esencial para desarrollar habilidades prácticas en la implementación de sistemas de costos eficientes y detallar movimientos económicos.

### **3.3. Descripción del producto entregable por asignatura y etapa**

El propósito primordial de esta iniciativa es desarrollar un sistema de costos ABC en el Hotel “Jimmy”, permitirá una ágil y precisa recopilación de datos financieros, así una evaluación detallada de los diversos costos asociados a cada habitación objeto de estudio que incluye actividades de recepción, alojamiento, entre otros para determinar su valor histórico.

Al concentrarse en los diversos costos tanto directos como indirectos relacionados con las distintas actividades del hotel, el sistema ABC proporciona una visión integral del costo histórico, facilita la fijación de precios adecuados además de ofrecer una perspectiva más detallada sobre su rentabilidad.

## 4. BENEFICIARIOS

### 4.1. Directos

Los beneficiarios directos del presente proyecto serán: el administrador y los trabajadores del Hotel "Jimmy", el sistema permite a dicho personal identificar las actividades y recursos esenciales para el cálculo preciso del costo ABC, brindando la capacidad de tomar decisiones para la optimización de costos asignados además de concientizar sobre la importancia de su rol en la gestión hotelera.

### 4.2. Indirectos

Los beneficiarios indirectos incluyen a otros hoteles, clientes, investigadores involucrados en el proyecto, así como el tutor y estudiantes de carreras afines. La implementación del sistema ABC no solo les proporcionará una comprensión práctica de los procesos específicos para el sector hotelero, sino que también les brindará la oportunidad de aplicar estos conocimientos en entornos similares, permite adquirir experiencia valiosa en el ámbito profesional y ofrecerá una base sólida para futuras investigaciones.

#### *Tabla 1*

*Beneficiarios directos e indirectos*

<b>Beneficiarios</b>	
<b>Beneficiarios Directos</b>	Administrador del Hotel "Jimmy", trabajadores.
<b>Beneficiarios Indirectos</b>	Otros Hoteles, Investigadores de proyecto, Tutor, Estudiantes de la carrera de contabilidad

**Nota.** Beneficiarios del proyecto

## 5. PLANEACIÓN Y DEFINICIÓN DE LAS ACTIVIDADES

**Tabla 2**  
*Definición de actividades*

Objetivos específicos	¿Qué se hará?	¿Cómo se hará?	¿Cuándo?	¿Dónde?	¿Con que?	¿Para qué?
Investigar fuentes teóricas epistémicas que sustenten el desarrollo del marco teórico.	Levantamiento de información a través de la observación y fuentes bibliográficas.	Revisión de literatura especializada y teoría relevante.	Noviembre 2023	Biblioteca y recursos online.	<b>Instrumento:</b> Investigación de fuentes digitales	Establecer un marco teórico sólido para la implementación del Sistema ABC en el Hotel "Jimmy".
Identificar las actividades dentro del hotel "Jimmy" que servirá de base para el cálculo de los costos mediante el modelo ABC.	Identificar los elementos del costo en el Hotel "Jimmy"	Análisis detallado de procesos y actividades operativas.	Diciembre 2023	Instalaciones del Hotel "Jimmy"	<b>Técnicas:</b> Entrevistas <b>Instrumento:</b> Análisis y registro de datos	Establecer la base operativa para la implementación del Sistema ABC adaptado al hotel.
Desarrollar un modelo funcional e integrado del Sistema de Costos por Actividades (ABC) adaptado a las particularidades del Hotel "Jimmy"	Crear un modelo funcional del Sistema ABC adaptado a las necesidades específicas del Hotel "Jimmy".	Diseño y elaboración de un sistema ABC ajustado al hotel.	Enero - Febrero 2024	Instalaciones del Hotel "Jimmy"	<b>Instrumentos:</b> Software especializado de modelado y cálculo	Impulsar la propuesta del sistema ABC

Nota: Descripción de objetivos y métodos para conseguirlos

**Tabla 3**  
*Cronograma de actividades*

ACTIVIDAD	PERIODO ACADÉMICO																			
	OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO		FEBRERO					
SEMANA	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1 Solicitud dirigida al director de Carrera para designación de tutor en el desarrollo de las modalidades de titulación			X																	
2 Designación de Tutor				X	X															
3 Presentación de Plan De Titulación						X	X													
4 Elaboración del Anexo 1 (objetivos, planteamiento de problema, justificación, fundamentación científica, planteamiento de actividades y cronograma)								X	X											
5 Revisión de proyecto de titulación									X											
6 Revisión del planteamiento de problema									X	X										
7 Revisión del Fundamento										X	X									
8 Teórico /Metodológico												X								
9 Correcciones del Fundamento													X							
10 Aplicación del instrumento de													X							

investigación

11	Análisis del Instrumento	X				
12	Planeación del sistema se costos/Inicio se la propuesta		X			
13	Desarrollo del sistema de costos/Presentación de resultados			X		
14	Conclusiones y recomendaciones				X	
15	Presentación del proyecto terminado				X	
16	Pre-Defensa titulación					X
17	Finalización de proyecto					X
18	Sustentación Final					X

---

**Nota.** Descripción de las actividades a desarrollarse de manera cronológica

## 6. FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICO TÉCNICA

### 6.1. Antecedentes de la investigación

Los sistemas de costos tradicionales emplean una única tasa de asignación para los costos indirectos de fabricación, lo cual restringe la percepción de los elementos que originan dichos costos. En el contraste, Sánchez (2013), afirma que es sistema de costos basado en actividades se centra en las actividades de los departamentos indirectos; presentado una herramienta que revela la auténtica fuente del costo histórico, brindando la oportunidad de optimizar la competitividad y rentabilidad en el sector hotelero.

#### 6.1.1. Categorías de la investigación

La investigación sigue una estructura jerárquica que comienza con información general, que se va centrando progresivamente en un tema específico (sistema de costos por actividades), mismo que será desarrollado en la propuesta aplicada al hotel “Jimmy” ubicado en la provincia de Cotopaxi.

*Figura 1*

*Niveles de la investigación*



**Nota:** Estructura del proceso investigativo.

### 6.2. Contabilidad

A lo largo de la historia humana, desde tiempos inmemorables e incluso antes de conocer la escritura, ha existido la necesidad inherente de llevar un registro meticuloso de las actividades económicas y el patrimonio. Desde recolectar, cazar, producir, consumir y poseer bienes hasta almacenarlos, alquilarlos, disponer de ellos y gestionarlos, los seres humanos han tratado de registrar y preservar esta información fundamental para la vida económica. (Hernández, 2002, p. 1)

La contabilidad tiene una serie de responsabilidades, incluido el registro y control completo de los activos, pasivos, derechos y patrimonio de la entidad, así como la documentación de todas las transacciones. Presentar informes no solo facilita la toma de decisiones operativas y administrativas, sino que también permite análisis importantes que apoyan la gestión empresarial, estableciendo controles y medidas para salvaguardar los recursos. (Ramírez et al, 2010, p. 45)

La postura de diversos autores nos da a entender que mediante transcurre el tiempo, se ha presenciado una evolución significativa y la contabilidad va desde registros manuales básicos a sistemas avanzados, esta transformación se ha visto impulsada por avances tecnológicos, de ahí que, en cada una de sus etapas, haya tenido la necesidad de adecuarse a las características particulares de la economía del momento.

### **6.2.1. *Objetivos de la contabilidad***

La contabilidad tiene como objetivo primordial el registro, organización y presentación precisa de la información financiera y se enfoca en brindar habilidades analíticas y proporcionar una base de datos sólida sobre los principios y estándares contables universales.

Omeñaca (2017), clasifica en tres los objetivos fundamentales:

- Informar sobre la situación económica cuantitativa y financiera de la empresa. La información se presentará principalmente a través de inventarios y balances.
- Informar los resultados de cada ejercicio económico, es decir, cuánto se ha ganado o perdido en un período de tiempo.
- Informar sobre la razón detrás de las pérdidas y ganancias, en lugar de simplemente saber cuánto se gana o se pierde, para intentar reducir los gastos y aumentar los ingresos en el futuro. (p. 22)

### **6.2.2. *Elementos de la contabilidad***

La contabilidad, como sistema fundamental para la gestión financiera, emplea cuentas normalizadas según el plan de cuentas, para registrar y evaluar los elementos del patrimonio empresarial. Estos elementos se clasifican en activos, que comprenden recursos como efectivo e inventarios; pasivos, que incluyen deudas con proveedores y entidades financieras; y patrimonio neto, representado por el capital social y reservas. Esta estandarización facilita el seguimiento y análisis de la situación financiera de una empresa. (Alcarria, 2012, p. 41)

### 6.2.3. *Importancia de la contabilidad*

La importancia de la contabilidad radica en su capacidad para ofrecer información financiera sobre la situación económica de una entidad y las transacciones se expresan en términos monetarios cuantificables. Según Vera et al. (2016), la contabilidad “es de gran importancia porque todas las empresas deben controlar las transacciones comerciales y financieras. De esta manera, se logrará una mayor eficiencia y optimización del patrimonio, además, es esencial utilizar los servicios de contabilidad para obtener información legal”. (p. 10)

### 6.2.4. *Clasificación de la contabilidad*

Diversos autores han propuesto clasificaciones de los tipos de contabilidad, abordando criterios como el tamaño de la empresa, la aplicación específica o la rigidez frente al cambio. Algunos han distinguido entre micro contabilidad y macro contabilidad, mientras que otros han preferido la clasificación según la actividad de la empresa, como contabilidad industrial, comercial, y de servicios. Aunque la contabilidad es universal y se aplica en todas las entidades económicas, existen especialidades que varían según la actividad o giro de la entidad, como la contabilidad científica, tecnológica, gubernamental, etc. (Valdivia, 2012)

La contabilidad se puede clasificar de la siguiente manera:

**Tabla 4**

*Clasificación de la contabilidad*

<b>Según el origen del capital</b>	<b>Según la clase de actividad</b>
Contabilidad Privada o Particular	Contabilidad Industrial o de Costos
Contabilidad Oficial o Gubernamental	Contabilidad Comercial
	Contabilidad Agropecuaria
	Contabilidad de Servicios

**Fuente:** Datos tomados del libro Contabilidad General enfoque práctico con aplicaciones informáticas. Diaz (2006).

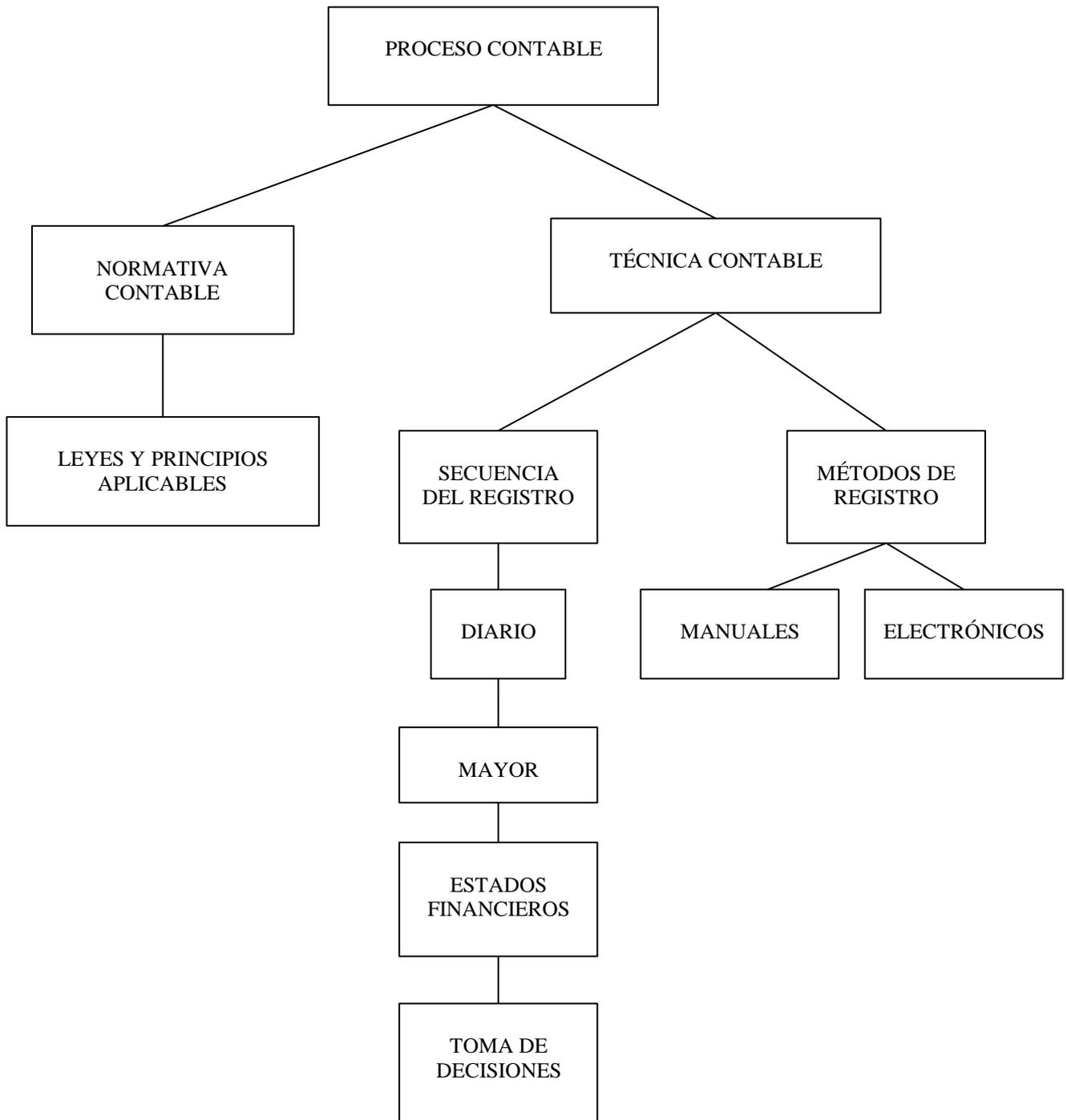
**Nota:** Clasificación contable según su origen y actividad

### 6.2.5. Proceso contable

El proceso contable es una secuencia de pasos que permite registrar, clasificar y resumir las transacciones financieras de una empresa. Se establece de la siguiente manera:

**Figura 2**

*Proceso contable*



**Fuente:** Datos tomados del libro Proceso Contable, Picazo (2012).

**Nota:** Análisis del proceso contable por fases

### **6.3. Contabilidad de costos**

La contabilidad de costos es una rama de la contabilidad que se ocupa de los registros e informes relacionados con productos, grupos de productos o servicios, incluyendo cualquier actividad económica, sin delimitar a las empresas productivas o industriales. Su objetivo es controlar y contabilizar los movimientos de almacenes, verificar la existencia de los bienes o inventarios, registrar la producción, determinar los costos de producción y fuentes de financiamiento. (Luján, 2009, p. 7)

Proporciona información para una correcta administración de manera sistemática para el proceso de planeación, control y toma de decisiones. Para Horngren (2012), “La contabilidad de costos mide, analiza y reporta información financiera y no financiera sobre los costos de adquisición o uso de los recursos de una organización.” (p. 4). Simplifica la asignación de responsabilidades, reduce el desperdicio de materiales, minimiza los costos asociados a la mano de obra y los CIF en las empresas.

#### **6.3.1. *Objetivos de la contabilidad de costos***

Como se define en Gerencie (2016), los objetivos que persigue la contabilidad de costos son:

- Evaluar el rendimiento de recursos materiales, económicos y laborales.
- Determinar precios de productos y servicios
- Facilitar decisiones para maximizar beneficios y minimizar costos.
- Clasificar gastos por naturaleza y origen
- Analizar cumplimiento de normas
- Estudiar costos de cada componente según presupuestos.

#### **6.3.2. *Importancia***

La contabilidad de costos es crucial porque permite a las empresas comprender a fondo los costos y gastos incurridos con la producción de bienes o servicios y proporciona claridad sobre dónde se están utilizando los recursos. No comprender este proceso puede llevar a las empresas al cálculo erróneo de variaciones y utilidades.

La contabilidad de costos es una herramienta esencial para la gestión actual de cualquier empresa, ya que permite mejorar las operaciones administrativas y operativas, proporciona la capacidad de determinar los costos relacionados con la producción y venta de

productos, adaptándose al tipo de actividad que realiza la organización. (Chang et al., 2012, p. 1)

### **6.3.3. Características de la contabilidad de costos**

La contabilidad de costos comprende una serie de características fundamentales que abarcan desde la asignación precisa de costos hasta la influencia de esta información en la toma de decisiones estratégicas.

Para Latacunga y Robalino (2020), las características de la contabilidad de costos son:

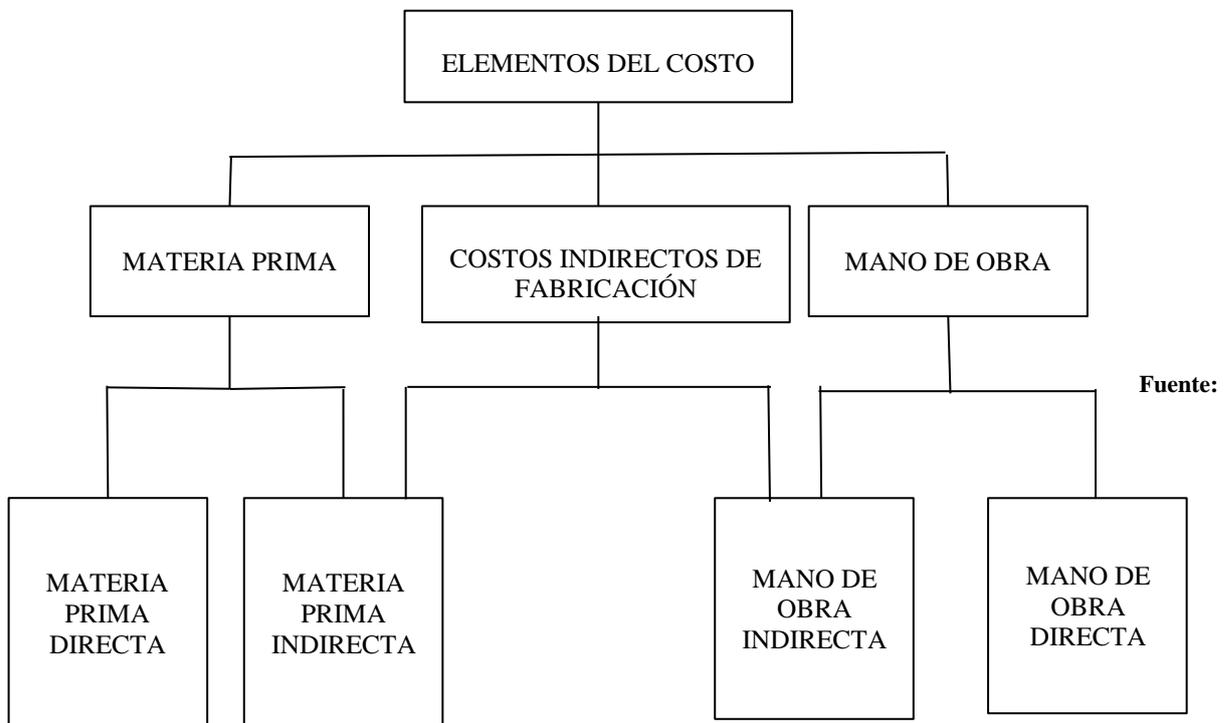
- Identificación de insumos y costos para la producción
- Calculo preciso de costos unitario
- Apoyo de decisiones operativas
- Gestión y planificación
- Interés en sistemas de información contable
- Fomento de colaboración y comunicación

## **6.4. Costo**

El costo, en términos contables, representa el desembolso financiero concreto asociado a la producción de bienes y servicios es decir la esencia misma del esfuerzo humano y los recursos empleados para generar valor. De acuerdo con la definición de Pedraza (2015), el costo es “es el valor monetario de los recursos entregados o prometidos a cambio de bienes o servicios adquiridos” (p 15).

### **6.4.1. Elementos del costo**

Son los pilares fundamentales que componen la estructura económica de la producción, se comprende de materiales, mano de obra y costos indirectos de fabricación; estos elementos se dividen en dos categorías, directos e indirectos, cada uno desempeña un papel distintivo en la composición del costo total. Esta clasificación proporciona una visión clara de los pilares económicos que comprenden la producción de un bien o servicio.

**Figura 3***Elementos del costo.*

Información obtenida de Robles y Quezada (2011).

**Nota:** Materiales, mano de obra y Costos indirectos de fabricación

#### **6.4.2. Materia prima**

- **Materia prima directa**

Se refiere a los recursos de primera instancia destinados a la fabricación de un producto específico. Para Ramírez et al. (2010), “la materia prima son los elementos que se utilizan en la fabricación o producción de bienes y que son sometidos a uno o varios procesos de transformación que generan productos o bienes completamente diferentes de los insumos originales.” (p. 35).

Los elementos considerados como materia prima directa se transforman como la madera en una fábrica textil o harina en una panadería. Posibilita la asignación precisa de costos de producción al clasificar los entre materiales directos e indirectos, esto se logra al identificar elementos y subproductos clave que, a través de un proceso determinado, contribuyen al resultado final deseado.

- **Materia prima indirecta**

Por otro lado, los materiales indirectos son elementos que, aunque son necesarios para la producción no se incorporan físicamente al producto final. Estos materiales no son

fácilmente medibles en el costo unitario de producción ya que su contribución no es directa. Para Montoya (2021), “son todos los materiales que incurren en el proceso transformación pero que no pueden identificar ni medirse con los productos terminados” (p. 1).

Un ejemplo de materia prima indirecta podría ser el aceite lubricante utilizado en una fábrica de muebles. Mientras que la madera (materia prima directa) se convierte directamente en los muebles, el aceite lubricante no se incorpora físicamente al producto final, pero es esencial para mantener las máquinas en funcionamiento durante el proceso de fabricación.

#### **6.4.3. Mano de obra**

- **Mano de obra directa**

La mano de obra directa es el trabajo de los empleados que se involucran directamente en la transformación de un producto que se puede asignar al costo. Como lo define Robles y Quezada (2011), “el conjunto de pagos a los empleados por su trabajo en una actividad productiva o de servicio, incluidos los pagos adicionales derivados de este mismo concepto, se conoce como mano de obra.” (p. 24).

Por ejemplo, en una fábrica de muebles los carpinteros que realizan las operaciones como el corte, ensamblaje y lijado la madera es considerada mano de obra directa ya que están directamente involucrados en la transformación de la materia prima en el artículo manufacturado.

- **Mano de obra indirecta**

La mano de obra indirecta se refiere al personal que si bien contribuye al proceso de producción no está directamente involucrado en la transformación del producto. Según Bravo y Uribe (2013), “Es el salario que se paga a los trabajadores que desempeñan un papel crucial en el proceso de producción pero que no participan directamente en la producción del producto.” (p. 19)

Por ejemplo, en la fábrica de muebles, la mano de obra indirecta comprende roles como supervisores de planta, personal de mantenimiento, personal administrativo, aunque son esenciales para el funcionamiento no participan directamente en las operaciones específicas de transformación de la materia prima en el producto final.

#### **6.4.4. Costos indirectos de fabricación (CIF)**

Son todos los costos acumulados de materiales, mano de obra indirectos y todos los costos de fabricación que no son fácilmente identificables con el producto terminado en el momento de la compra. (Gómez, 2016, p.2). Por ejemplo, en una fábrica de muebles estos costos van desde la energía eléctrica y mantenimiento de maquinaria hasta gastos generales y mano de obra indirecta, impactan el costo total de fabricación y, por ende, el precio de los muebles.

Están involucrados en la transformación de productos, pero no han sido completamente identificados o cuantificados en la fabricación de ciertos productos manufactureros. Por ejemplo, electricidad, seguros, depreciación, etc. (Robles y Quezada, 2011, p. 28)

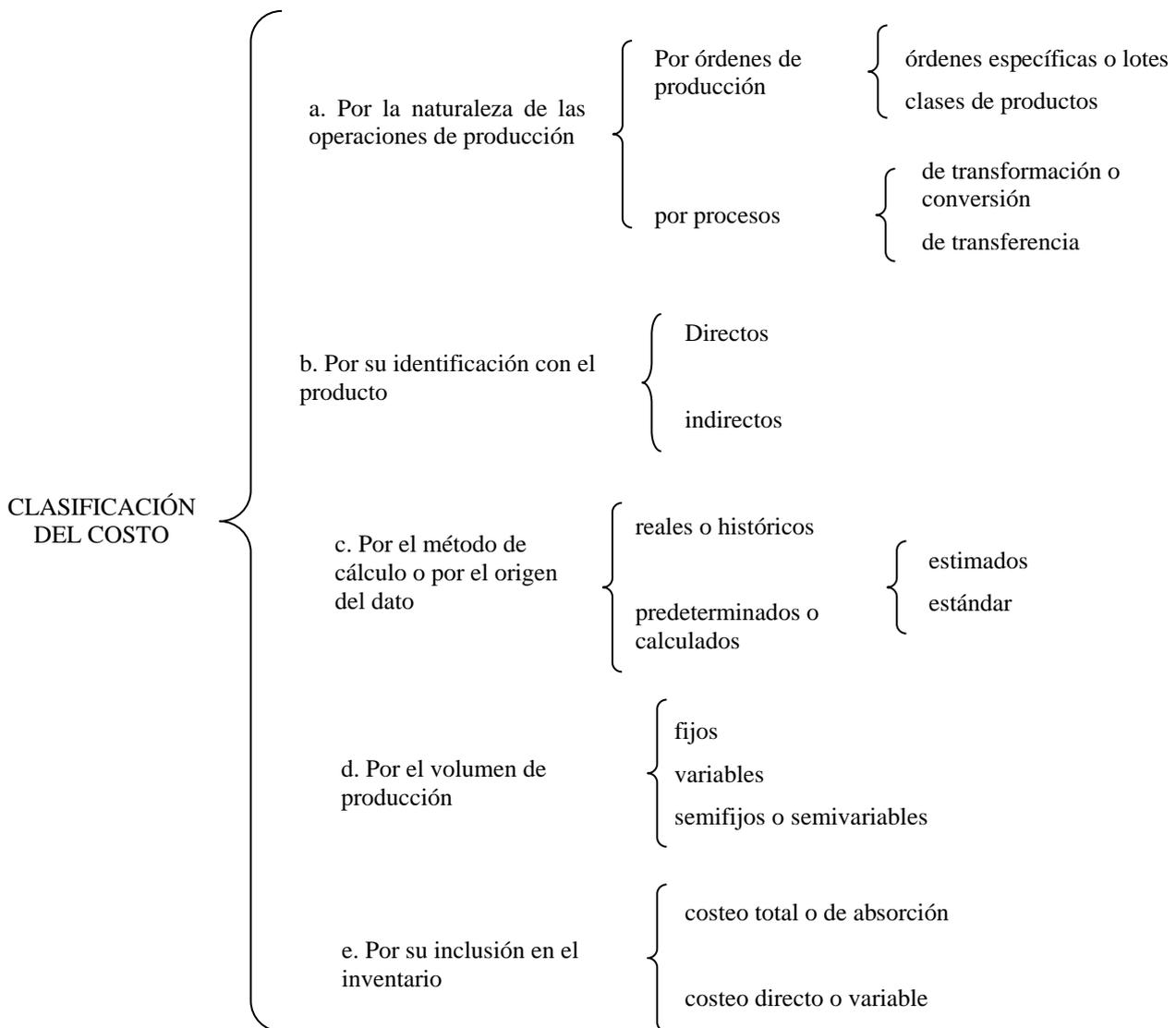
#### **6.4.5. Clasificación del costo**

Sánchez (2009), concluye que no existe una única categorización universal que se ajuste a todas las empresas, llegando a ser un aspecto intrínsecamente ligado al tipo de negocio y al objeto específico de los costos que la empresa maneja, ya sean bienes tangibles o intangibles. La clasificación precisa de costos es esencial no solo para obtener cifras exactas de los mismos, sino también para generar información financiera confiable mediante la aplicación de fórmulas como una herramienta eficaz. (p. 99)

La clasificación de los costos y sus elementos puede variar significativamente adaptando los modelos según las necesidades y particularidades de cada organización, esta diversidad se refleja en diferentes modelos y enfoques dentro de contabilidad y gestión financiera. Como se puede observar en la **Figura 4**, donde se refleja esta multiplicidad.

**Figura 4**

Clasificación del costo



**Fuente:** Información obtenida del libro Contabilidad de Costos. Bravo y Ubidia (2013).

**Nota:** Mapa visual de la clasificación del costo

#### 6.4.6. Diferencia entre costo y gasto

La confusión entre los términos “costo” y “gasto” es común, tanto entre quienes no están familiarizados con la contabilidad como entre algunos profesionales del campo, por esta razón se argumenta que los costos representan los desembolsos asociados directamente con la producción de bienes o servicios y se vincula con la fabricación de un producto en específico. Por otro lado, los gastos se refieren a los desembolsos operativos relacionados con la administración o financieros, por lo tanto, disminuye utilidades operacionales y patrimonio. (Sánchez, 2009, p. 97)

Los costos de producción se transfieren al inventario de productos fabricados. La razón fundamental por la cual a los desembolsos relacionados con la producción se les considera costos y no gasto es que las dichas erogaciones se incorporan en los bienes producidos, quedando por lo tanto capitalizados en los inventarios hasta el momento de la venta de productos. (Pabón, 2016, p. 23)

## **6.5. Sistema de costos**

Un sistema de costeo en una empresa de servicios constituye un conjunto estructurado de procedimientos y herramientas diseñadas para calcular y monitorear los materiales, mano de obra y CIF relevantes para la operación del negocio. Este enfoque permite una evaluación precisa de los recursos utilizados en la prestación de servicios, facilitando una gestión eficiente de los costos involucrados en las actividades empresariales.

Un sistema de costos responde a los enfoques administrativos, operativos y contables aplicables a las actividades de producción que ejecutan en una entidad, de la cual forma parte una estructura funcional que se necesita para lograr los propósitos empresariales y se basa en las condiciones que utilizan o consumen los recursos que intervienen en la elaboración de los productos. (Ramírez et al, 2010, p. 19)

### **6.5.1. Características de sistema de costos**

Como lo define en Gerencie (2016). Las características del sistema de costos se pueden definir de la siguiente manera:

- Crear pautas para asignar costos
- Definir criterios de distribución y proporción de costos
- Determinar la posibilidad y métodos de cálculo, tratamiento de costos y establecimiento de normas

### **6.5.2. Clasificación del sistema de costos**

La clasificación de los sistemas de costos es fundamental en la contabilidad, pero su enfoque puede variar según diferentes perspectivas de expertos en el campo.

**Sistema de costos por órdenes de producción:** Este enfoque se orienta a la determinación de costos asociados con cada pedido o proceso de fabricación individual brindando una visión detallada de los costos por unidad o por pedido.

Para Duque (2010) “es un sistema de acumulación de costos utilizado en entidades que fabrican cantidades limitadas de productos, siendo el elemento central para el registro de costos, la orden de producción o fabricación.” (p. 75)

**Sistema de costos por procesos:** Aquí, los costos se rastrean en relación con cada etapa o fase de producción, permitiendo una comprensión integral de los gastos involucrados en cada fase de la actividad productiva.

Esto ocurre cuando la producción se desarrolla sin interrupciones, sino de forma continua, de modo que no se pueden tomar decisiones individuales para producir un artículo u otro, sino que la producción se ve afectada por una secuencia indeterminada. (Robles y Quezada, 2011, p. 175)

**Sistemas de costos ABC (Activity-Based Costing):** Este modelo identifica y asigna costos a actividades específicas que agregan valor a la empresa, ya sea en la producción de bienes o la prestación de servicios, permitiendo una asignación más precisa y detallada de los costos a dichas actividades.

El punto de partida de este sistema es que los costos no son generados por el producto unitario, sino por el desarrollo de las actividades que la empresa debe realizar para lograr su objetivo de producción y que el producto es el consumido de estas actividades. (Balanda, 2005, p. 134)

Esta clasificación se adapta a la entidad, brindando herramientas específicas para analizar y comprender los costos involucrados en la producción o prestación de servicios, contribuyendo así a una gestión más eficiente y enfocada en los resultados financieros. Su principal ventaja radica en la capacidad de identificar y asignar los costos directos e indirectos, permitiendo una evaluación minuciosa de cada fase del proceso productivo.

## **6.6. Sistema de costos ABC**

Kaplan y Cooper (como se citó en Blanquicet, 2010), en su obra "Aplicación de costos ABC en las Pymes del sector industrial", sostiene que el costo de un producto debe contener el costo de las actividades, por lo tanto, la asignación de costos indirectos al producto da origen al costo. Según el autor las etapas son las siguientes: identificación de las actividades, identificación de los recursos que se consumen en cada actividad, identificación de los productos, servicios y clientes, por último, la selección de los inductores para vincular los costos de las actividades a los productos y servicios.

Es una metodología contable innovadora que busca arrojar luz sobre los verdaderos costos de producción y asignación de recursos en una empresa, que a diferencia de los métodos tradicionales distribuyen costos de manera generalizada, el ABC se sumerge en las actividades específicas que consumen recursos.

#### **6.6.1. *Objetivo Sistema de costos ABC***

El sistema de costos basado en actividades (ABC), se enfoca en identificar qué actividades consumen los recursos reales de una empresa. Su objetivo principal es asignar de manera más justa y clara estos costos a productos y/o servicios ofreciendo una perspectiva detallada que ayuda a la toma de decisiones estratégicas para mejorar la eficiencia y rentabilidad de la empresa.

#### **6.6.2. *Características del Sistema de costos ABC***

Para Pabón (2016), este sistema se caracteriza porque:

- Es un sistema de gestión integral que proporciona información de actividades financieras y no financieras para una gestión óptima de la estructura de costos.
- Permite comprender el flujo de las actividades para calcularlas por separado y evaluar la necesidad de su incorporación al proceso desde una perspectiva global.
- Proporcionar herramientas objetivas para evaluar el reparto de costos. (p. 420)

#### **6.6.3. *Ventajas de sistema de costos ABC***

Según Castellanos (2003), la implementación de sistemas de costos basados en actividades (ABC) conlleva cuatro beneficios fundamentales.

- Inspira la aceptación de nuevas ideas.
- Asignación de costos utilizando diferentes principios.
- Monitorear los consumos en la producción ayuda a los altos directivos a controlar los costos.
- Indica la posibilidad de una sobrevaloración de los inventarios.

#### **6.6.4. *Limitaciones del sistema de costos ABC***

En relación con este punto, según Cuervo y Osorio (2007), señala que el desarrollo e implementación de este tipo de sistemas suele ser algo complejo y también se necesita de

mucha dedicación, porque requiere información muy detallada sobre las actividades de los empleados, recursos utilizados y el tiempo para realizarlos.

#### **6.6.5. Proceso básico**

Según Balanda (2005), la aplicación práctica del Sistema de costos ABC se puede resumir en las siguientes fases fundamentales:

**Identificación y análisis de las actividades:** Los costos se derivan de la realización de actividades específicas, que a su vez determinan la adquisición de los bienes y servicios que comercializa la empresa.

**Elección de los inductores de costos:** El objetivo es comprender como el uso de los recursos está directamente relacionados con la producción, no solo en términos de unidades de producto, sino también en términos de lo que realmente impulsa la actividad. Algunos factores de costos pueden estar directamente relacionados con la producción, mientras que otros no.

**Cálculo del costo del producto final:** El siguiente paso es calcular el producto final después de identificar y agrupar las actividades, asignar los costos a cada actividad y elegir los inductores de costos. Para lograr esto, sumamos los costos directamente relacionados con el producto y los costos relacionados con las actividades. (pp. 135-137)

#### **6.6.6. Cadena de Valor**

Michael Porter, reconocido experto en estrategia empresarial ha sido pionero en la conceptualización de la cadena de valor. En su obra “Ventaja competitiva: creación y sostenimiento de un rendimiento superior”, detalla la importancia de desglosar las actividades internas de una empresa para comprender mejor como generan valor; destaca la diferenciación entre actividades primarias y de apoyo, subrayando la relevancia de optimizar cada componente para lograr una ventaja competitiva.

Una cadena de valor es un instrumento y un modelo teórico que puede utilizarse para describir la evolución de las actividades de una organización empresarial para producir valor para un producto o servicio final. La operación se divide en dos grandes grupos: primaria y de apoyo. (Vergíu, 2013, p.18)

#### **6.6.7. Inductores del costo o cost drivers**

Para Bellido (como se citó en Moya y Vázquez, 2021), son factores que causan o impulsan una actividad, son utilizados para asignar los costos a las actividades a los productos

o servicios de manera más precisa. Existen dos tipos de inductores del costo en el contexto ABC.

- Inductores de recurso, base de asignación a los centros de actividad
- Inductores de actividades, conceptualiza las medidas de frecuencia e intensidad para cada actividad

#### **6.6.8. Sistema de costos ABC en empresas de servicios**

A pesar de que los primeros ejemplos de sistemas ABC surgieron en contextos de manufactura, su aplicabilidad se ha extendido significativamente a empresas de servicios y comerciales. En el ámbito de servicios, donde los costos indirectos son prominentes dicho sistema ofrece ventajas al asignar estos costos mediante la identificación precisa de actividades y generadores de costo. (Recalde y Porporato, 2021, p. 9)

Es una herramienta eficaz que reemplaza a los métodos tradicionales, su adaptabilidad ha permitido realizar un análisis más profundo sobre las contribuciones a cada área. Para Vergiú (2013), “la contabilidad de costos ABC es la base para mejorar la eficiencia del proceso (llamado conjunto de actividades) y proporciona una mejor comprensión de costos en los procesos de la empresa” (p. 28). Es una herramienta eficaz que reemplaza a los métodos tradicionales, su adaptabilidad ha permitido realizar un análisis más profundo sobre las contribuciones a cada área.

## **7. METODOLOGÍA**

En la ejecución del del presente proyecto integrador, se adoptó una metodología de enfoque cuantitativo con el propósito de recopilar datos fundamentales centrados en la determinación de costos en el hotel “Jimmy”. Se prioriza la obtención de datos reales relacionados con los costos de la materia prima, mano de obra y CIF, aspectos cruciales en el servicio. Se optimizará de manera eficiente los recursos económicos asignados, buscando beneficios tangibles y cuantificables para el hotel.

### **7.1. Enfoque metodológico**

#### **7.1.1. Cuantitativo**

El enfoque cuantitativo adoptado en esta investigación se fundamenta en la capacidad de esta metodología para realizar predicciones, generalizaciones y establecer relaciones mediante inferencias estadísticas. La elección de este enfoque se justifica por la naturaleza mayormente cuantificable de datos numéricos a través de herramientas como encuestas o análisis de datos sobre la determinación de costos en el hotel “Jimmy”. Este método posibilita identificar patrones, relaciones y tendencias, ofreciendo una base sólida para abordar preguntas de investigación específicas relacionadas con la gestión de costos en el sector hotelero. La rigurosidad y objetividad inherentes en este tipo de enfoque proporciona una comprensión más profunda y precisa de los procesos relacionados con cada actividad.

### **7.2. Métodos de investigación**

#### **7.2.1. Campo**

Este enfoque implica la recopilación de datos directamente en el lugar donde ocurren los eventos, en este caso, el Hotel “Jimmy”. La elección de este tipo de investigación se fundamenta en la necesidad de emplear métodos específicos para una exploración profunda. Esta metodología proporciona herramientas especializadas de recopilación directa, permitiendo una aproximación más precisa y significativa a la realidad estudiada, facilitando así la comprensión de factores y variables involucrados en la investigación. La observación directa y la interrelación con el personal facilitarán la identificación precisa de recursos y la comprensión de procesos operativos y administrativos; la validación de datos también juega un papel vital porque permite verificar y completar la información recopilada a través de otras fuentes, como documentos internos o entrevistas. Esto contribuye a la fiabilidad y precisión de los datos utilizados en la implementación del sistema ABC.

### **7.2.2. Bibliográfica- documental**

Esta metodología permitirá acceder a un conjunto amplio de conocimientos teóricos relacionados con el costeo basado en actividades, proporcionado así una comprensión profunda de los fundamentos y principios del ABC. La revisión bibliográfica también posibilitara explorar experiencias prácticas y casos de aplicación en entornos similares, además, la investigación documental guiara la construcción de un marco conceptual sólido, identificando conexiones lógicas entre los elementos como base para aplicar una herramienta contable de manera efectiva en el hotel “Jimmy”

### **7.2.3. Descriptiva**

La investigación en el hotel “Jimmy” adoptará un enfoque descriptivo, con el propósito de generar detalle sobre los costos involucrados en sus operaciones. La elección de este enfoque se sustenta en la necesidad de caracterizar exhaustivamente cada una de las erogaciones presentes en el proceso operativo del hotel. Esto implica una visión detallada de los costos directos e indirectos, así como la diferenciando de los elementos del costo en actividades primarias y secundarias, garantizando una comprensión integral.

En términos de profundidad, la investigación descriptiva no se limita y aborda los beneficios derivados de la propuesta del sistema de costos por actividades para mejorar la toma de decisiones. Además, busca medir la influencia entre variables, como recepción, hospedaje, lavandería, entre otras, identificando detalladamente las actividades que consumen recursos y generan costos. Los procesos de asignación de costos se documentarán minuciosamente, desde la identificación de actividades hasta la asignación final a los servicios prestados.

### **7.2.4. Analítica**

El método analítico, es el proceso en el que todo se descompone en sus componentes básicos, pasando así de lo general a lo específico. Aplicado este enfoque al hotel “Jimmy”, se reduce a la implementación práctica, de un mapeo de los procesos internos del hotel, desde la administración, recepción hasta los servicios adicionales. La identificación precisa de los recursos utilizados en cada actividad, incluyendo mano de obra, insumos y tiempo, será esencial. Se buscará determinar los inductores de costos específicos, permitiendo una asignación más efectiva en función de su impacto real.

### **7.3. Técnicas e instrumentos de investigación**

#### **7.3.1. Encuesta**

Esta técnica permite un análisis cuantitativo que identifica ineficiencias en la ejecución de las actividades, contribuyendo a la mejora continua. Las encuestas seleccionadas cuidadosamente para la recopilación de datos que incluye al administrador buscan recopilar detalles sobre las fluctuaciones económicas del hotel, descubrir actividades de valor añadido, asignar recursos, clasificar componentes de costos y reconocer factores que influyen en la determinación de los precios del servicio.

#### **7.3.2. Entrevista**

Con el objetivo de alcanzar las metas planteadas en la investigación enfocada al hotel “Jimmy”, se implementa la entrevista. La importancia de la entrevista es la comunicación interpersonal que se establece entre el investigador y el objeto investigado para obtener respuestas verbales a las preguntas formuladas. Las técnicas adoptadas seguirían una perspectiva inductiva, buscando revelar aspectos sobre la gestión de costos en el contexto hotelero. Aclara la percepción para entender la realidad del negocio desde diversas perspectivas y garantizar una implementación efectiva del sistema de costos ABC.

#### **7.3.3. Observación**

Esta técnica aporta validez, contextualización y revela actividades no documentadas, esencial para una correcta asignación costos. La aplicación en el hotel “Jimmy” es directa de campo con registro detallado y su integración con otras técnicas, asegurando así la captura efectiva de datos para una implantación exitosa del sistema de costos ABC.

Estos datos, son esenciales para la evaluación del margen de beneficio asociado a los servicios ofrecidos por el hotel, esta información se erige como un paso crucial hacia la toma de decisiones informada, permitiendo una comprensión detallada de la estructura de costos y contribuyendo a la identificación de áreas de mejora y eficiencia operativa. El siguiente cuadro resume las técnicas e instrumentos que se emplearán en este presente proyecto.

**Tabla 5***Técnicas e instrumentos utilizados*

<b>TIPO</b>	<b>TÉCNICAS</b>	<b>INSTRUMENTO</b>
Documental	Descriptiva	Documentos fuente, tarifas promedio, medios de comunicación
	Analítica	Gráficos, tablas, Flujogramas
Campo	Observación	Interpretación de las áreas específicas del hotel.
	Entrevista y encuesta	Dirigidas a personal clave: administrador, recepcionista, personal de limpieza, personal de lavandería

**Nota:** Técnicas e Instrumentos necesarios para la Investigación

#### **7.3.4. Población y muestra**

##### **Población**

La población objeto de esta investigación está compuesta por seis roles específicos dentro del hotel “Jimmy”. Estos roles incluyen al administrador, recepcionista, personal de limpieza y personal de lavandería; estas personas fueron seleccionadas debido a su participación directa en el funcionamiento de sus operaciones cotidianas, además por su accesibilidad a información clave para los propósitos de la investigación.

**Tabla 6 Población**

<b>ÁREA</b>	<b>NUMERO DE FUNCIONARIOS</b>
Administración	1
Recepción	2
Limpieza	2
Lavandería	1

Nota: Población de estudio

##### **Muestra**

La investigación no optó por seleccionar una muestra representativa de la población; en cambio, se abordó directamente con la totalidad de individuos que desempeñan roles clave en el funcionamiento del hotel "Jimmy".

### **7.3.5. Plan de recolección de información**

En el proceso de implementación del sistema de costeo por actividades ABC en el hotel “Jimmy”, se llevará a cabo un plan de recolección de información estratégico en las instalaciones ubicadas en la matriz Latacunga, sector Las Fuentes, provincia de Cotopaxi, este hotel se somete a un análisis detallado que involucró la participación clave de la administradora y el personal de operativo a su cargo.

La recopilación de información se basará en la realización de entrevistas y encuestas con estos actores principales, utilizando métodos para obtener datos esenciales que contribuyan al estudio. La elección del instrumento de la recolección de datos se justifica por la disponibilidad de tiempo y la facilidad de obtener respuestas.

### **7.3.6. Entrevista y observación**

**¿Como?** Se llevará a cabo las entrevistas y encuestas dirigidas, al personal administrativo y operativo, diseñadas para obtener información detallada sobre sus roles, percepciones y contribuciones al funcionamiento del hotel.

**¿Dónde?** Se realizan en un entorno cómodo y propicio dentro del Hotel “Jimmy” para garantizar un intercambio efectivo de información.

**¿Cuándo?** El tiempo asignado para estos instrumentos se planificará de manera eficiente, asegurando la calidad de las respuestas.

**¿A quién?** Las entrevistas y encuestas se enfocaron en el personal clave del Hotel “Jimmy”, interviene el administrador, los recepcionistas y al personal de limpieza y lavandería. Estos miembros actúan en áreas cruciales para comprender los procesos y costos asociados con la operación del hotel.

**¿Para qué?** El propósito es obtener una comprensión profunda de los diferentes aspectos del hotel desde la gestión hasta la operación diaria, con el fin de facilitar la implementación exitosa del sistema de costeo por actividades ABC.

Las técnicas proporcionarán una base sólida de datos específicos, contribuyendo a una implementación efectiva del sistema de costeo por actividades ABC en el contexto del Hotel “Jimmy”. Los trabajadores conocen la situación actual y brindarán información de primera mano sobre aspectos cruciales que ayudan a determinar áreas en las que se podrían implementar mejoras.

### **7.3.7. Plan de procesamiento de la información**

**Revisión crítica de la información recogida.** - Se buscará identificar posibles incongruencias, errores, contradicciones y datos irrelevantes. Este análisis minucioso asegurará la calidad y la coherencia de los datos, proporcionando una base sólida para el siguiente paso del proceso.

**Repetición de la recolección.** - En situaciones donde se detecten errores específicos en las respuestas proporcionadas durante la aplicación de los instrumentos, se llevará a cabo la repetición de la recolección de datos. Este enfoque se implementa de manera selectiva para corregir y validar la información, garantizando la exactitud de los datos recopilados en cada fase de la investigación.

## 8. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

### 8.1. Análisis de la entrevista dirigida a la administradora

A través de la utilización de herramientas como entrevistas y encuestas dirigidas a los empleados del establecimiento, se logró realizar un análisis exhaustivo sobre la gestión administrativa, operativa y manejo de materiales e insumos en el hotel "Jimmy", situado en la provincia de Cotopaxi. A continuación, se presenta los resultados obtenidos:

### 8.2. Análisis de la entrevista dirigida al administrador

*Tabla 7*

*Entrevista al administrador*

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI		
CONTABILIDAD Y AUDITORÍA		
<b>Objetivo:</b> Recopilar información detallada sobre la estructura actual de costos en el Hotel "Jimmy".		
<b>Instrucciones:</b> Tu honestidad es crucial para el éxito de nuestra investigación, comparte cualquier información relevante. La información será tratada con confidencialidad y utilizada exclusivamente con fines académicos.		<b>Entrevistador:</b> Robinson Saez
		<b>Entrevistado:</b> Administradora del Hotel "Jimmy"
#	PARÁMETROS EVALUADOS	RESPUESTA
1	¿Cuáles son las actividades primarias que se realizan en el hotel?	Dentro del hotel las actividades primarias que se ha identificado es en primera instancia el servicio de hospedaje y recepción.
2	¿Cuáles son las actividades secundarias que se realizan en el hotel?	Se podría decir que las actividades llamadas como tal son la lavandería, limpieza y administración.
3	¿Cómo se lleva a cabo el inventario de productos y suministros?	Para el inventario, hacemos recuentos físicos regulares y anotamos todo lo que se vende y lo que hace falta para comprar después.
4	¿Considera algún software para las operaciones en la gestión hotelera diaria?	Si, un software nos acompaña con todas las operaciones diarias del hotel, para estar más al día.

5	¿Cómo se determina el sueldo de sus trabajadores?	Los sueldos se fijan en relación con el salario básico unificado del año y las responsabilidades y obligaciones que ello representa
6	¿Se han aplicado estrategias para reducir horas extras?	Si, hemos estado haciendo malabares con los horarios para no tener que pagar muchas horas extras, queremos ser más eficientes
7	¿Implementa medidas para reducir el consumo de recursos?	Sí, estamos tratando de usar menos recursos, cuidar la energía y ser más ecológicos en general.
8	¿Cómo se determina el precio del servicio?	El precio de lo que ofrecemos lo calculamos viendo cuánto nos cuesta, qué piden los clientes y cómo se percibe la calidad del servicio. Se compara con otros hoteles de la zona.
9	¿Cuál es el margen o beneficio que obtiene el hotel en sus actividades?	Nuestro margen de ganancia varía, pero como no estamos obligados a llevar contabilidad no conocemos el porcentaje exacto.
10	¿Mencione los tipos de habitaciones que están disponible actualmente en el hotel "Jimmy"	Las habitaciones que poseemos son la simple, doble, matrimonial, triple.

---

**Nota:** Instrumento aplicado al propietario y personal administrativo del hotel "Jimmy"

### ***8.2.1. Análisis de la entrevista dirigida a la administradora***

La entrevista nos ayuda a comprender la situación actual sobre la que se desempeña el negocio y así mismo revelar cuellos de botella o áreas donde se pueda implementar mejoras. La predisposición, asertividad y honestidad por parte de la administradora del hotel mediante la entrevista es de gran ayuda al desarrollo de este proyecto gracias a la información proporcionada.

El administrador conoce más que nadie los costos incurridos por ende saben cuáles son las actividades que se realizan durante este proceso. La oferta de habitaciones, son sus características específicas se presenta como un componente esencial del servicio. Se menciona además la existencia de un software utilizado para el check-in, check-out y facturación, indicando la relevancia de la tecnología en las operaciones diarias

En relación a los trabajadores, se destaca el cumplimiento de beneficios laborales de acuerdo como lo estipula el Código de trabajo, la realización de horas extras por parte de los

repcionistas señala la posible necesidad de optimizar la gestión del tiempo y recursos humanos. La dependencia del rol de otros hoteles para determinar el costo del servicio evidencia la falta de un sistema de costeo interno; la dependencia de referencias externas para fijar precios sugiere la necesidad de implementar un sistema de costos por actividades para mejorar la toma de decisiones, clasificar actividades relevantes y proporcionar una base sólida para la fijación de precios, contribuyendo así a la eficiencia y rentabilidad del hotel.

### 8.3. Encuesta al personal operativo

#### 1. ¿Cree usted que la identificación de costos contribuirá a una mejor toma de decisiones?

**Tabla 8**

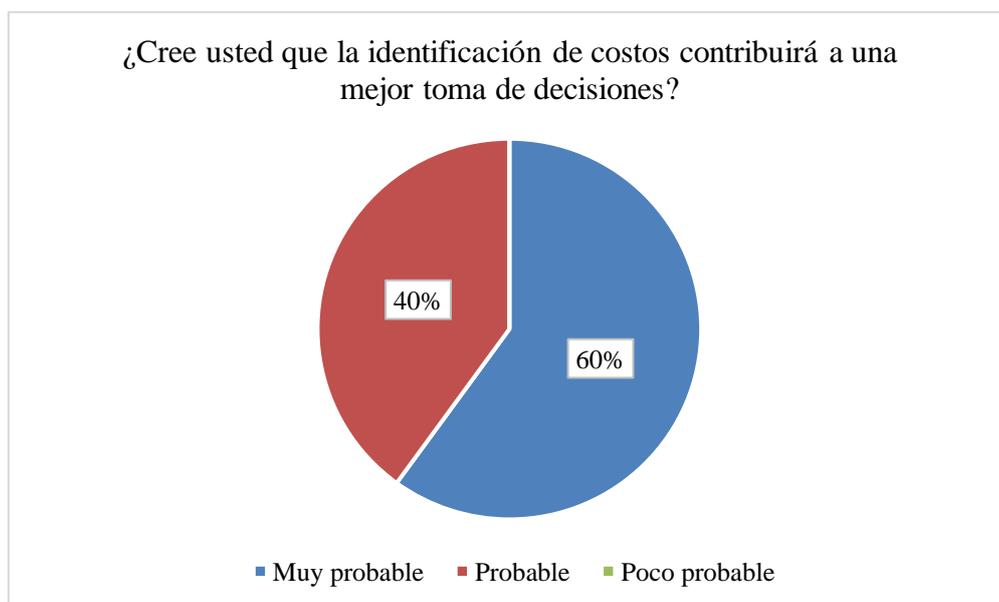
*Estrategia para la identificación de costos*

OPCIÓN DE RESPUESTA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Muy probable	3	60%
Probable	2	40%
Poco probable	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

**Figura 5**

*Estrategia para la identificación de costos*



**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

Se comprueba en la tabla e imagen reflejada, que el 60% de los encuestados considera “muy probable” que la identificación de costos contribuirá significativamente a una mejor toma de decisiones. Asimismo, el 40% califica la contribución de la identificación de costos como “Probable”. Esto sugiere una tendencia generalizada de los encuestados hacia la creencia en la contribución positiva de la identificación de costos en el proceso de toma de decisiones del hotel “Jimmy”.

## 2. ¿Cree usted que se facilitará la toma de decisiones si se clasifican las actividades

**Tabla 9**

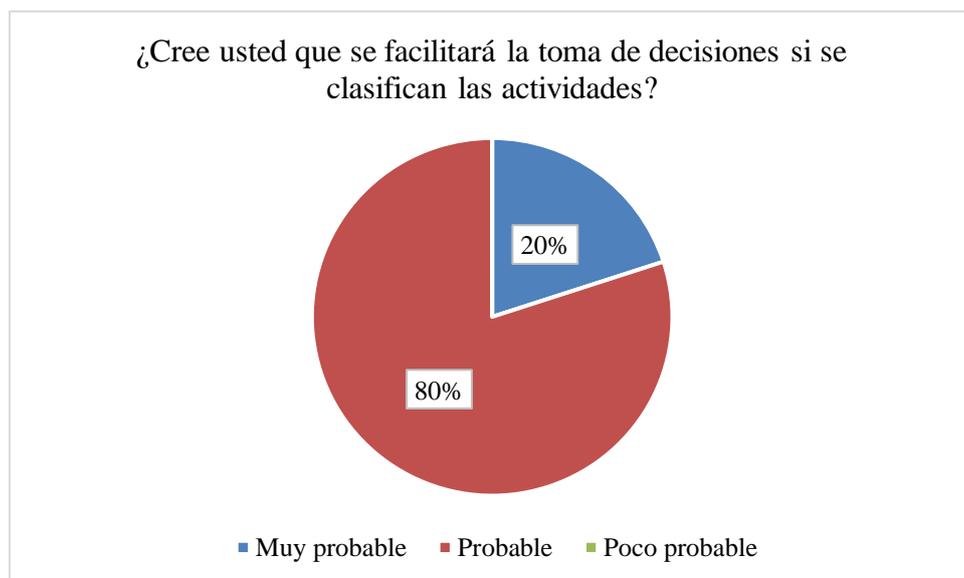
*Estrategia para la clasificación de actividades*

OPCIÓN DE RESPUESTA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Muy probable	1	20%
Probable	4	80%
Poco probable	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

**Figura 6**

*Estrategia para la identificación de costos*



**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

Se comprueba en la tabla e imagen reflejada, que el 80% de los encuestados considera “probable” que la clasificación de actividades facilite la toma de decisiones. Además, el 20% opina que es “muy probable” que la clasificación de actividades facilite la toma de decisiones. Esto sugiere una tendencia generalizada hacia la creencia de que la clasificación de actividades tiene un impacto positivo.

### 3. ¿Cree usted conveniente aplicar un sistema de costos por actividades como estrategia para conocer el precio de cada habitación?

**Tabla 10**

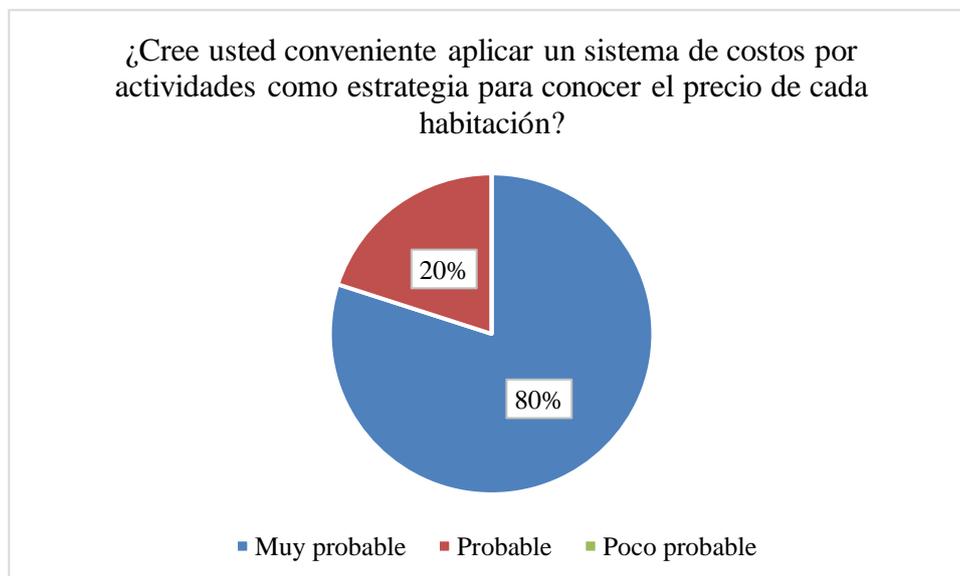
*Estrategia para conocer el costo real*

<b>OPCIÓN DE RESPUESTA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Muy probable	4	80%
Probable	1	20%
Poco probable	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

**Figura 7**

*Estrategia para conocer el costo real*



**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

Se comprueba en la tabla e imagen reflejada, que el 80% de los encuestados considera “muy probable” que aplicar un sistema de costos por actividades sea una estrategia adecuada para conocer el precio de cada habitación. Además, el 20% califica la aplicación de un

sistema de costos por actividades como “probable”. Esto sugiere una tendencia generalizada hacia la creencia que la consideración de este enfoque como estrategia de fijación de precios.

#### 4. ¿Qué tan probable es que se ofrezca servicios adicionales del hospedaje?

**Tabla 11**

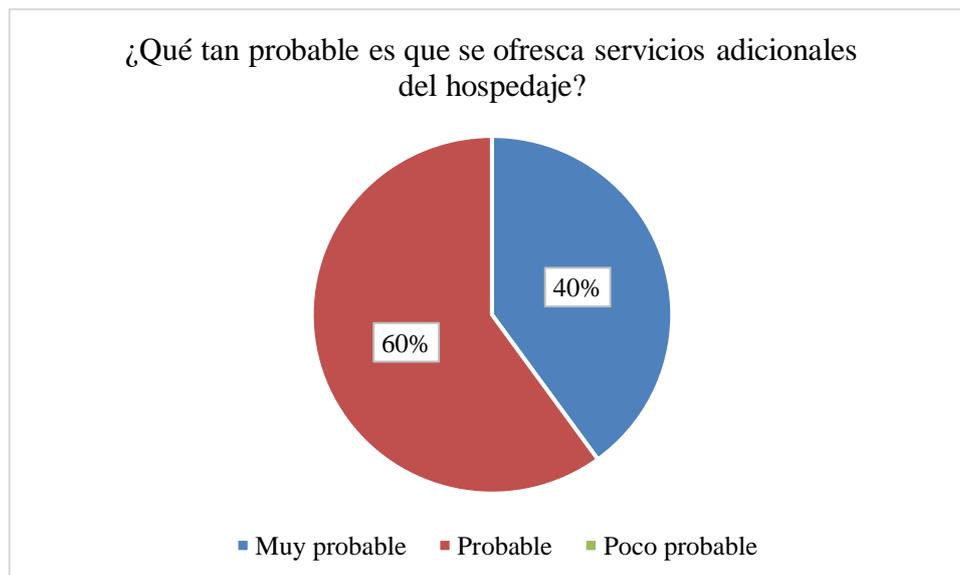
*Estrategia para ofrecer servicios adicionales*

OPCIÓN DE RESPUESTA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Muy probable	2	40%
Probable	3	60%
Poco probable	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

**Figura 8**

*Estrategia para ofrecer servicios adicionales*



**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

Se comprueba en la tabla e imagen reflejada, que el 40% de los encuestados considera “muy probable” que el hotel ofrezca servicios adicionales al hospedaje. Además, el 60% opina que es “probable” que se ofrezca servicios adicionales al hospedaje. Esto sugiere que la percepción general es positiva respecto a la oferta de servicios adicionales en el hotel.

## 5. ¿Qué tan probable es que reciba bonos o incentivos adicionales durante su periodo en el hotel?

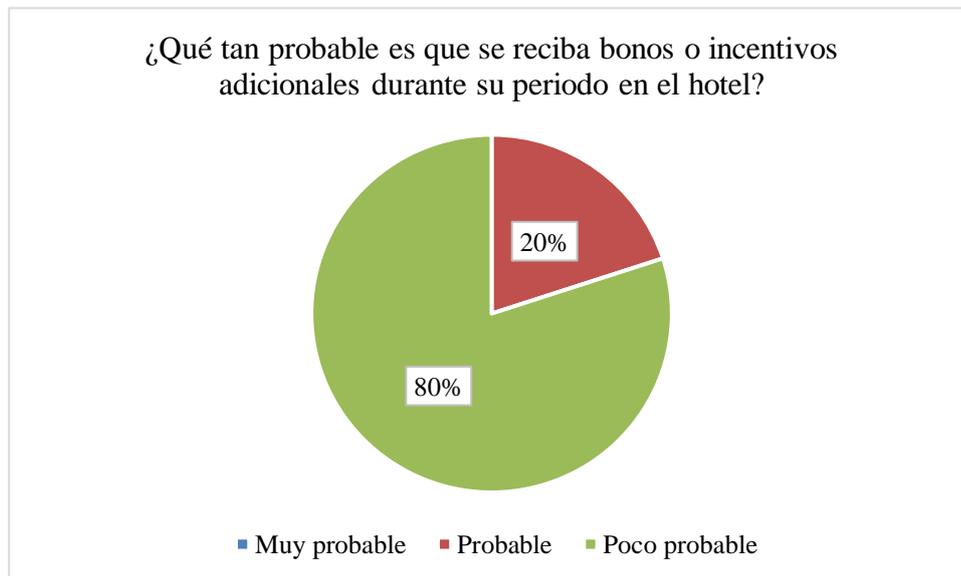
*Tabla 12 Estrategia para incentivos adicionales*

OPCIÓN DE RESPUESTA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Muy probable	0	0%
Probable	1	20%
Poco probable	4	80%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

*Figura 9*

*Estrategia para ofrecer servicios adicionales*



**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

Se comprueba en la tabla e imagen reflejada, que el 80% de los encuestados considera “poco probable” que reciba bonos o incentivos adicionales durante su periodo en el hotel. Este porcentaje sugiere una tendencia mayoritaria hacia la percepción de que la posibilidad de recibir bonos o incentivos es baja. Además, el 20% opina que es “probable”. Esto indica que la mayoría de los encuestados no anticipa recibir bonos o incentivos adicionales durante su periodo en el hotel.

## 6. ¿Qué tan probable es que haya participado en programas capacitación por parte del hotel?

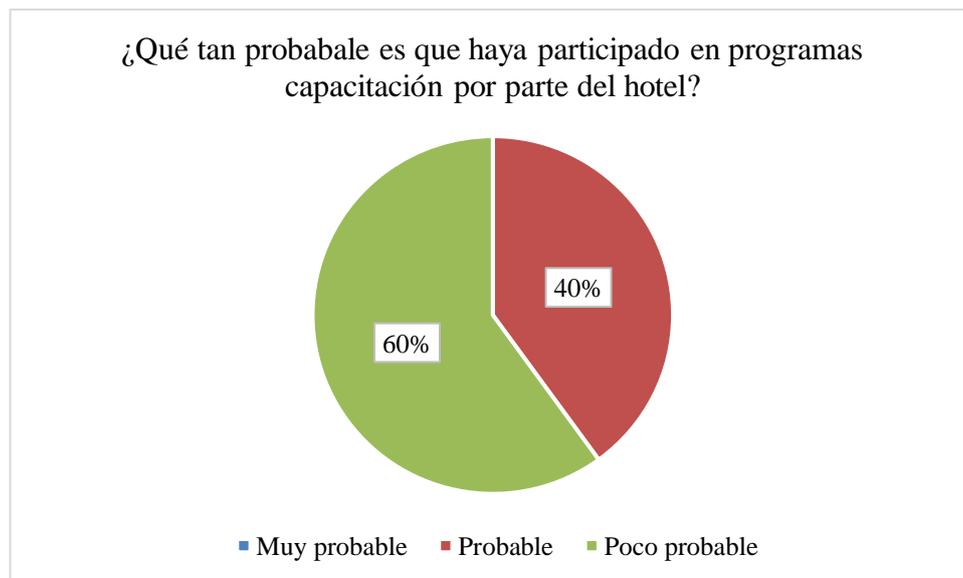
*Tabla 13 Estrategia para implementar capacitaciones*

OPCIÓN DE RESPUESTA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Muy probable	0	0%
Probable	2	40%
Poco probable	3	60%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

**Figura 10**

*Estrategia para implementar capacitaciones*



**Nota:** Encuesta a los trabajadores operativos del Hotel Jimmy

Se comprueba en la tabla e imagen reflejada, que el 60% de los encuestados considera “poco probable” a ver participado en programas de capacitación proporcionados por el hotel. Además, el 40% opina que es “probable” haber participado en programas de capacitación. Este indica que la mayoría tiene una inclinación desfavorable. Desde la perspectiva de los operarios de limpieza y lavandería, se destaca la importancia de la capacitación, la eficiencia en el uso de recursos y la disposición hacia aspectos adicionales.

## 9. PROPUESTA

### 9.1. Datos informativos

#### Tema

“Diseño de un sistema de costos por actividades (ABC) en el hotel "Jimmy", ubicado en el cantón Latacunga sector Las Fuentes, durante el tercer trimestre del año 2023”

#### Institución ejecutora

Hotel “Jimmy”

#### Beneficiarios

##### Administrador

La administradora del hotel “Jimmy”, Lic. Marilyn Buitrón, busca implementar un sistema de costeo ABC como parte integral de la gestión financiera del establecimiento. Su interés radica en obtener un visión más precisa y detallada de los costos operativos asociados a las actividades específicas del hotel, mejorando la toma de decisiones mediante la optimización de recursos, rentabilidad del servicio y del cliente.

##### Trabajadores

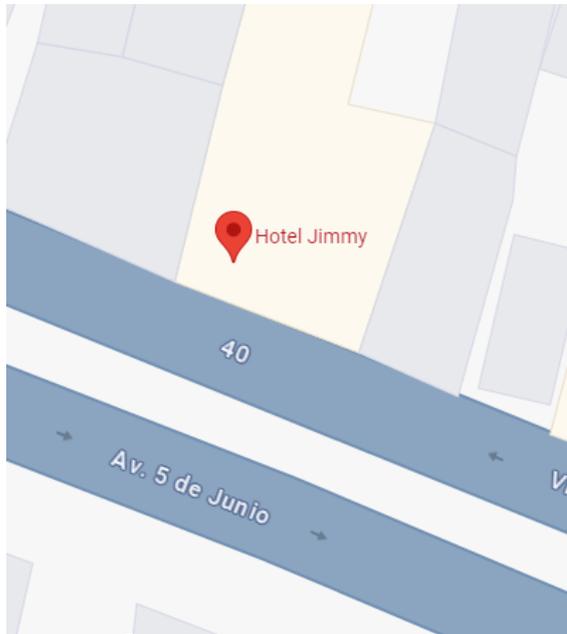
El equipo de trabajadores del hotel “Jimmy”, compuesto por el personal bajo relación de dependencia, desempeña un papel crucial en la operación del establecimiento. Este grupo, conformado por recepcionistas, personal de limpieza y lavandería, no solo es esencial para brindar servicios de calidad, sino que también impacta directamente en la percepción de los huéspedes, ayudaran al hotel a general un mayor índice de ganancia.

##### Los clientes

Al prestar el servicio de hospedaje existe una relación simbólica donde ambas partes obtienen un valor razonable, esta relación equitativa se efectúa con las expectativas que el cliente tiene y las que el hotel pretende ofrecer, lo que resulta en un impacto favorable en la rentabilidad del negocio.

##### Ubicación

- **Organización:** Hotel Jimmy
- **Dirección:** Av. 5 de junio, Latacunga
- **Teléfono:** 0983104441

**Figura 11****Ubicación**

**Fuente:** Google Maps.

**Nota:** Dirección del hotel "Jimmy"

**Misión**

El compromiso de nuestra cadena hotelera es y será: ofrecer a nuestros clientes atención cordial, personal humano calificado, excelentes instalaciones y servicios hoteleros de calidad, esto para fortalecer el turismo, hospitalidad e identidad de hermosos rincones de nuestro país.

**Visión**

Para el 2028 la sede de Latacunga será líder en el mercado, nos proyectamos a fortalecer nuestra cadena, mediante el mejoramiento continuo con diversificación de servicios y ofreciendo el diálogo con nuestros huéspedes y usuarios.

**Tiempo estimado para su ejecución**

El diseño del sistema de Costeo por actividades ABC establecido en el hotel "Jimmy", tendrá una duración de un semestre.

**Equipo técnico responsable****Investigador**

- Saez Padilla Robinson German

## **Administrador del Hotel Jimmy**

- Corrales Buitrón Jacqueline Marilyn

### **Costo**

El diseño de sistema de costos lo realizará el investigador con un enfoque académico, respaldando por el conocimiento adquirido a lo largo de su formación, basado en diversas asignaturas impartidas. Dado que este proyecto es parte de su un proyecto de grado, no incurre en costos externos asociados, reflejando un valor de \$ 0.00 dólares americanos.

### **Antecedentes**

El Hotel “Jimmy” es un negocio de segunda categoría, ubicado estratégicamente cerca de atractivos turísticos, se ha considerado como un negocio rentable dedicado al hospedaje de turistas, visitantes locales y el público en general. Su compromiso con la satisfacción del cliente se refleja en una serie de actividades complementarias que entran en constante revisión y son fundamentales para calcular el costo de la variedad de habitaciones que posee el ente.

La aplicación adecuada de actividades del hotel al objeto del costo es fundamental para determinar el precio del servicio, la perspectiva del proyecto es poder brindar un sistema funcional de costos dentro de un hotel a fin de mejorar el gestionar de recursos.

El enfoque del sistema de Costeo por Actividades ABC representa una herramienta innovadora en contraste con los sistemas tradicionales de costeo que permite tener a la empresa una visión más clara sobre la rentabilidad del servicio que ofrece, facilitando así la toma de decisiones acertadas, de esta forma se lograra identificar y controlar los elementos del costo; los interesados podrán hacer uso del material de estudio.

En un mercado competitivo, mantener una posición solida exige características que fomenten un fin en específico el cual es obtener benéficos económicos sobre los activos que posee el ente, es por ello que si bien el modelo de costos ABC es un sistema poco tradicional busca enfocarse en los detalles más mínimos que la gestión hotelera presenta y se obtiene sumando los costos de actividades que intervienen en el proceso.

### **Objetivos del sistema**

- Definir las actividades clave e identificar los elementos del costo para el proceso productivo.
- Calcular con precisión los costos incurridos en el servicio hotelero.

- Procesar los resultados mediante la aplicación del sistema de costeo basado en actividades.

### **Análisis de factibilidad**

- **Legal.** – El marco legal del país no presenta obstáculos para la implementación del sistema de costeo ABC en el sector hotelero.
- **Económico.** – Al formar parte de un proyecto de titulación, no será necesario implementar recursos financieros.
- **Organizacional.** – La estructura organizacional del hotel se establece por actividades en cada área y permitirá una implementación efectiva del sistema.
- **Ambiental.** – Las operaciones del hotel están alineadas con prácticas ambientales responsables, a su vez, los insumos a utilizar buscan evitar impacto negativo en el entorno.
- **Tecnología.** – La infraestructura tecnológica del hotel “Jimmy” posee las herramientas necesarias para el seguimiento y la asignación precisa del sistema costos por actividades

## **9.2. Actividades para la aplicación del Sistema de Costos ABC**

### **Actividad 1: Identificación de actividades**

- Conocimiento previo del negocio
- Organigrama estructural
- Flujograma de procesos recepción
- Flujograma de procesos hospedaje
- Flujograma de procesos lavandería
- Funciones esenciales en las actividades no operativas
- Cadena de valor

### **Actividad 2: Clasificación de actividades**

- Distribución general de los procesos por cada centro de costo
- Diferenciar los costos directos de los costos indirectos
- Determinar la relación entre actividades y costos
- Asignación de inductores de costo para asignar los costos a las actividades y las actividades a los productos

### Actividad 3: Asignación del costo de las actividades al servicio

- Aplicación del sistema de costeo
- Comparación de los métodos de costeo

### 9.3. Modelo operativo

*Tabla 14*

*Modelo operativo*

ETAPAS	METAS	ACTIVIDADES
		- Conocimiento previo del negocio
<b>Actividad 1: Identificación de actividades</b>	Diagnosticar la situación actual del hotel en cuanto al hospedaje	- Identificar las actividades del hotel  - Flujograma de procesos  - Cadena de valor
		- Distribución general de los procesos por cada actividad
<b>Actividad 2: Clasificación de las actividades</b>	Identificar una medida cuantitativa	- Diferenciar los costos directos de los costos indirectos  - Relacionar los costos con las actividades  - Asignación de inductores de costos
		- Aplicación del sistema de costos
<b>Actividad 3: Asignación del costo de las actividades al servicio</b>	Integrar los costos al cálculo unitario del servicio	-Comparación de los métodos de costeo

**Nota:** La información se obtendrá del Hotel "Jimmy"

## 9.4. Identificación de actividades

### 9.4.1. Conocimiento previo del negocio

La elección de focalizar el estudio en tres tipos específicos de habitaciones para el proyecto de tesis del hotel “Jimmy”, se sustenta en consideraciones estratégicas y operativas; indicando que son preferidos por los clientes. Además, estas habitaciones ofrecen una mayor rentabilidad, por tener tarifas más altas y una ocupación más constante. Esta selección estratégica permite a los investigadores profundizar de manera más efectiva en los valores del servicio y su impacto en la actividad hotelera durante el periodo de estudio.

El establecimiento cuenta con un total de 28 habitaciones que están distribuidas de la siguiente manera:

**Tabla 15**

*Detalle de habitaciones u objeto del costo*

HABITACIONES	DESCRIPCIÓN
DOBLE	Dos camas 1 plaza 1/2, LCD 32", un baño, una cómoda, un escritorio y una silla. Su valor es de \$ 24.
MATRIMONIAL	Una cama de 2 plazas, LCD 32", un baño, una cómoda, un escritorio y una silla. Su valor es de \$ 25.
TRIPLE	Una cama de dos plazas y una litera de 1 plaza 1/2, LCD 32", un baño, una cómoda, un escritorio y una silla. Su valor es de \$ 35.

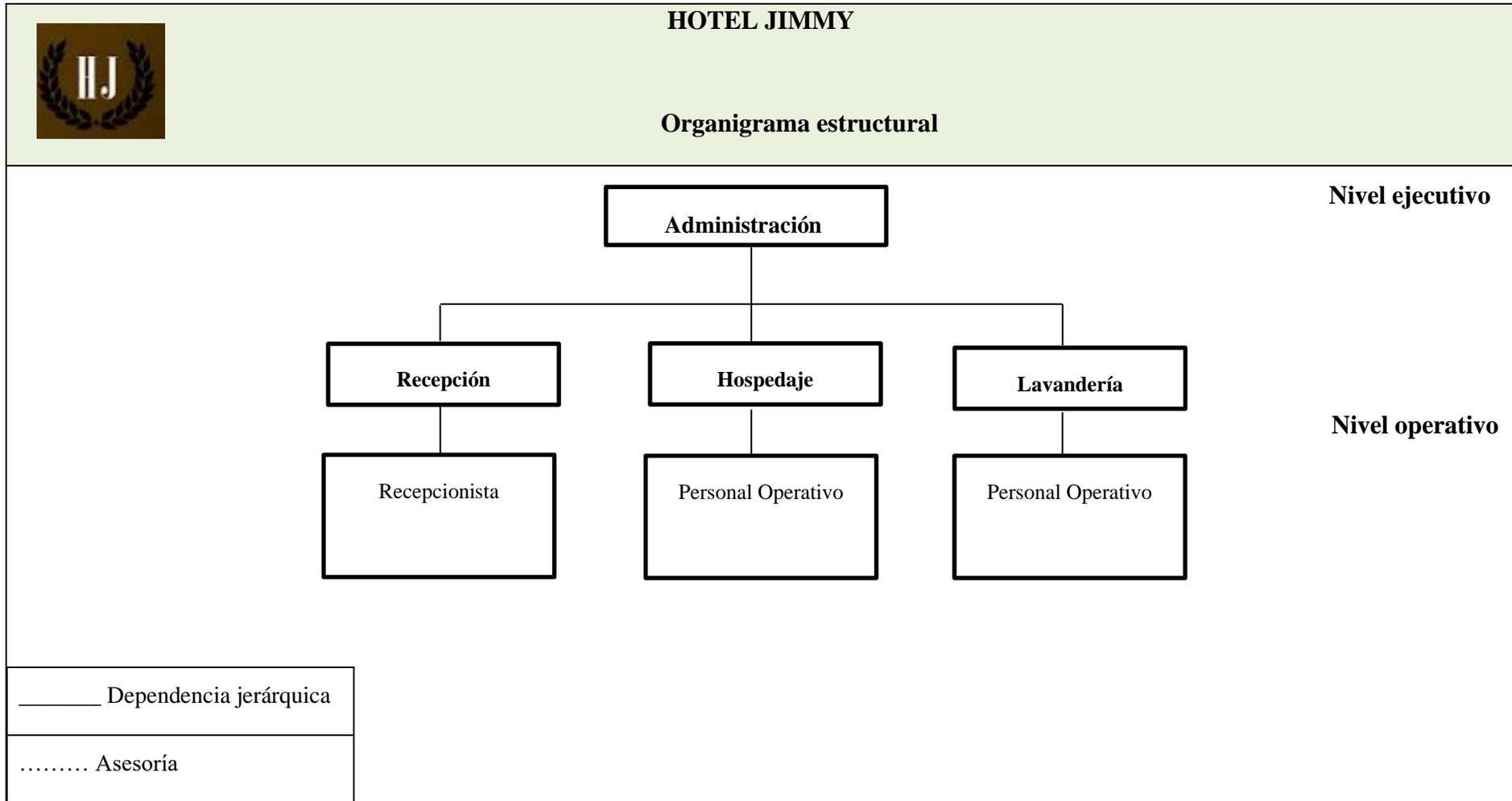
**Nota:** Investigación de campo

### 9.4.2. Organigrama estructural

Se toma en cuenta el desarrollo del organigrama estructural, tiene la finalidad de mostrar las jerarquías y las áreas que cuenta el hotel, asignando las responsabilidades a cada empleado. Por lo cual, se divide en los siguientes niveles:

**Figura 12**

*Organigrama estructural*



**Nota:** Niveles jerárquicos del hotel “Jimmy”

### 9.4.3. Identificar las actividades del hotel

**Nivel ejecutivo:** Consiste en el puesto de administración, donde la principal labor es el control de todo el hotel y el manejo de la normativa.

**Nivel operativo:** El nivel operativo refiere a los puestos de, recepcionista, personal operativo de lavandería y servicio al cliente, los cuales se encargan en cumplir los objetivos del hotel.

A continuación, se describirán las características generales del organigrama detallando las funciones específicas de cada área de trabajo dentro del hotel, incluye una explicación de las responsabilidades asignadas con el objetivo de garantizar que los que desempeñen sus funciones de manera profesional y comprendan claramente las atribuciones y obligaciones asociadas a su área de trabajo.

**Tabla 16**

*Cargo administrador*

 <b>MANUAL DE FUNCIONES HOTEL “JIMMY”</b>	
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Administrador
<b>NIVEL</b>	Ejecutivo
<b>REPORTA</b>	Entes reguladores (SRI)
<b>OBJETIVO DEL CARGO</b>	
<p>Establecer decisiones que permitan el cumplimiento de reglamentos y normativas vigentes, mediante la aplicación de procesos adecuados de gestión y administrativos como la planificación, dirección y el control, en coordinación con los trabajadores, delegando las actividades a realizar de los departamentos, con la finalidad de fortalecer y cumplir con los objetivos del hotel “Jimmy”</p>	
<b>PERFIL DEL CARGO</b>	
<b>ESTUDIOS</b>	Título de tercer o cuarto nivel en administración, hotelería y turismo o carreras afines.

---

<b>EXPERIENCIA</b>	2 años de experiencia en cargos similares
<b>CONOCIMIENTOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la industria hotelera.</li> <li>• Manejo y coordinación del talento humano.</li> <li>• Uso de sistemas informáticos.</li> </ul>
<b>APTITUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderazgo</li> <li>• Manejo de conflictos</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Ética</li> <li>• Comunicación efectiva</li> </ul>

---

**FUNCIONES**

---

- Representación a nivel legal en la empresa ante los organismos e instituciones del sector público y privado, tomando decisiones adecuadas para velar por la integridad.
- Da incentivos al personal por el cumplimiento de los objetivos de la empresa y normativa interna.
- Intervención con los aspectos financieros, como nuevas inversiones, renovaciones de equipo, para su debida aprobación, cuidando los recursos de la empresa.
- Aprobación de los informes de desempeño, nóminas de trabajadores, roles de pago y toma de decisiones.
- Aprueba las contrataciones del personal y las salidas de este, controlando los informes emitidos por el departamento de talento humano.
- Establecimiento de políticas, objetivos y estrategias en la empresa, dando a conocer a todo el personal, para su cumplimiento y optimizar los procesos.
- Una comunicación con los responsables de cada área, con reuniones mensuales, con la finalidad de evaluar el rendimiento de la producción y nuevos proyectos.
- Examinación de las carteras de los clientes, interviniendo para aumentar la lista, proponiendo proyectos y promociones.
- Análisis y evaluación de todos los logros alcanzados mensualmente, las causas de las desviaciones y las posibles medidas correctivas.
- Control del cumplimiento en salubridad y bioseguridad.

---

**Nota:** Hotel "Jimmy"

El papel de administrador en el hotel es fundamental puesto que posee habilidades para liderar equipos, adaptarse a las cambiantes dinámicas del mercado y tomar decisiones mediante una planificación estratégica, gestión de recursos, atención al cliente, gestión financiera y la supervisión de todas las operaciones del hotel.

Tabla 17

Cargo recepcionista

 <b>MANUAL DE FUNCIONES</b> <b>HOTEL “JIMMY”</b>	
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Recepcionista
<b>NIVEL</b>	Operativo
<b>REPORTA</b>	Administración
<b>OBJETIVO DEL CARGO</b>	
Interpretar demandas surgidas de los estamentos técnicos y jerárquicos pertinentes, gestionando sus actividades específicas y control del ingreso y el egreso de los clientes, así como administrar el hospedaje de habitación y registro de los consumos realizados por los huéspedes.	
<b>PERFIL DEL CARGO</b>	
<b>ESTUDIOS</b>	Título de tercer o cuarto nivel en administración, ingeniería comercial o carreras afines.
<b>EXPERIENCIA</b>	2 años de experiencia en cargos similares
<b>CONOCIMIENTOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la industria hotelera.</li> <li>• Uso de sistemas informáticos.</li> </ul>
<b>APTITUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de conflictos</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Comunicación efectiva</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de reservas tanto de habitaciones como de servicios o consumos extras dentro del establecimiento como afuera del mismo.</li> <li>• Brindar información acerca del establecimiento y del área donde se localiza el mismo.</li> <li>• Atender y resolver pedidos, solicitudes, reclamos, quejas planteadas por los clientes, logrando la mayor satisfacción en los mismos.</li> <li>• Integrar proceso de trabajo, información, tecnologías y procedimientos fijados por el establecimiento en los procesos de atención al huésped.</li> <li>• Identificar las preferencias del cliente para brindar un servicio de hospedaje acorde a sus necesidades.</li> <li>• Aplicar técnicas de ocupación hotelera y venta, atendiendo las necesidades del cliente y a las restricciones internas y externas.</li> </ul>	

**Nota:** Hotel “Jimmy”

El rol del recepcionista en el hotel es fundamental para la experiencia del huésped y el funcionamiento del negocio, actúa como la primera impresión y punto de contacto principal creando así una experiencia acogedora y positiva. Abarca desde la bienvenida inicial, la

gestión de reservas, asistencia con información hasta la habilidad para manejar situaciones diversas con profesionalismo y empatía.

**Tabla 18**

*Personal operativo de lavandería*

 <b>MANUAL DE FUNCIONES</b> <b>HOTEL “JIMMY”</b>	
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Operativo Lavandería
<b>NIVEL</b>	Operativo
<b>REPORTA</b>	Administración
<b>OBJETIVO DEL CARGO</b>	
Garantizar que la ropa de cama y los uniformes estén limpios, planchados y listos para su uso.	
<b>PERFIL DEL CARGO</b>	
<b>ESTUDIOS</b>	Bachiller, mayor de 18 años
<b>EXPERIENCIA</b>	1 años de experiencia en cargos similares
<b>CONOCIMIENTOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la industria hotelera.</li> </ul>
<b>APTITUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Ética</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Excelente atención al detalle y capacidad de organización para garantizar que los artículos de lavandería se clasifican y procesan correctamente.</li> <li>• Capacidad para realizar varias tareas a la vez y priorizarlas eficazmente en un entorno de ritmo rápido</li> <li>• Gran resistencia física y capacidad para levantar peso, permanecer de pie durante períodos prolongados y realizar tareas repetitivas.</li> <li>• Conocimiento de los distintos tipos de tejidos y sus instrucciones de cuidado adecuadas.</li> <li>• Familiaridad con el funcionamiento y el mantenimiento de los equipos de lavandería.</li> <li>• Conocimientos básicos para medir con precisión las cantidades de detergente y calcular las capacidades de carga.</li> </ul>	

**Nota:** Hotel “Jimmy”

**Tabla 19**

*Personal operativo*

 <b>MANUAL DE FUNCIONES</b> <b>HOTEL “JIMMY”</b>	
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Operativo Limpieza
<b>NIVEL</b>	Operativo
<b>REPORTA</b>	Administrador
<b>OBJETIVO DEL CARGO</b>	
Preparar las habitaciones de los huéspedes y asegurar el cumplimiento con los estándares requeridos del Hotel “Jimmy”	
<b>PERFIL DEL CARGO</b>	
<b>ESTUDIOS</b>	Bachiller, mayor de 18 años
<b>EXPERIENCIA</b>	1 años de experiencia en cargos similares
<b>CONOCIMIENTOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la industria hotelera.</li> </ul>
<b>APTITUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Ética</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limpieza completa o superficial depende de si el huésped seguirá alojado en la habitación al día siguiente o si ya la deja aquel día, y depende también de la política del hotel.</li> <li>• Cuidado de no molestar a los huéspedes que quizá todavía duermen o estén en ella, en cuyo caso deberán volver más tarde a limpiar la habitación.</li> <li>• Tendido de camas, cambio de las toallas, vació de las papeleras y ceniceros y retiro de los envases de shampoo y jabón usados.</li> <li>• Aspiración del suelo, polvo y aseo del cuarto de baño.</li> <li>• Limpieza de pasillos y áreas públicas.</li> </ul>	

Nota: Hotel “Jimmy”

El rol del personal operativo desempeña un papel crucial en la creación de un ambiente limpio y ordenado en el hotel, sus responsabilidades abarcan desde la preparación

detallada de habitaciones hasta la gestión eficiente de la lavandería y la limpieza de áreas comunes.

Se puede observar que las tareas realizadas por los colaboradores de la empresa se ajustan a las necesidades y actividades que la entidad desarrolla, se clasifica de la siguiente manera:

**Tabla 20**  
*Actividades primarias que realiza la empresa*

Actividades primarias	Recepción
	Hospedaje
	Lavandería

**Nota:** Investigación de campo

**Tabla 21**  
*Actividades secundarias que realiza la empresa*

Actividad secundaria	Administración
----------------------	----------------

**Nota:** Investigación de campo

#### **9.4.4. Flujo de procesos a las actividades operativas**

Es esencial que todos los miembros del equipo en el hotel comprendan los procedimientos implicados en cada actividad, permitirá que desempeñen sus roles de manera efectiva, mejorando así la calidad del servicio ofrecido.

- **Flujo de proceso en el área de recepción**

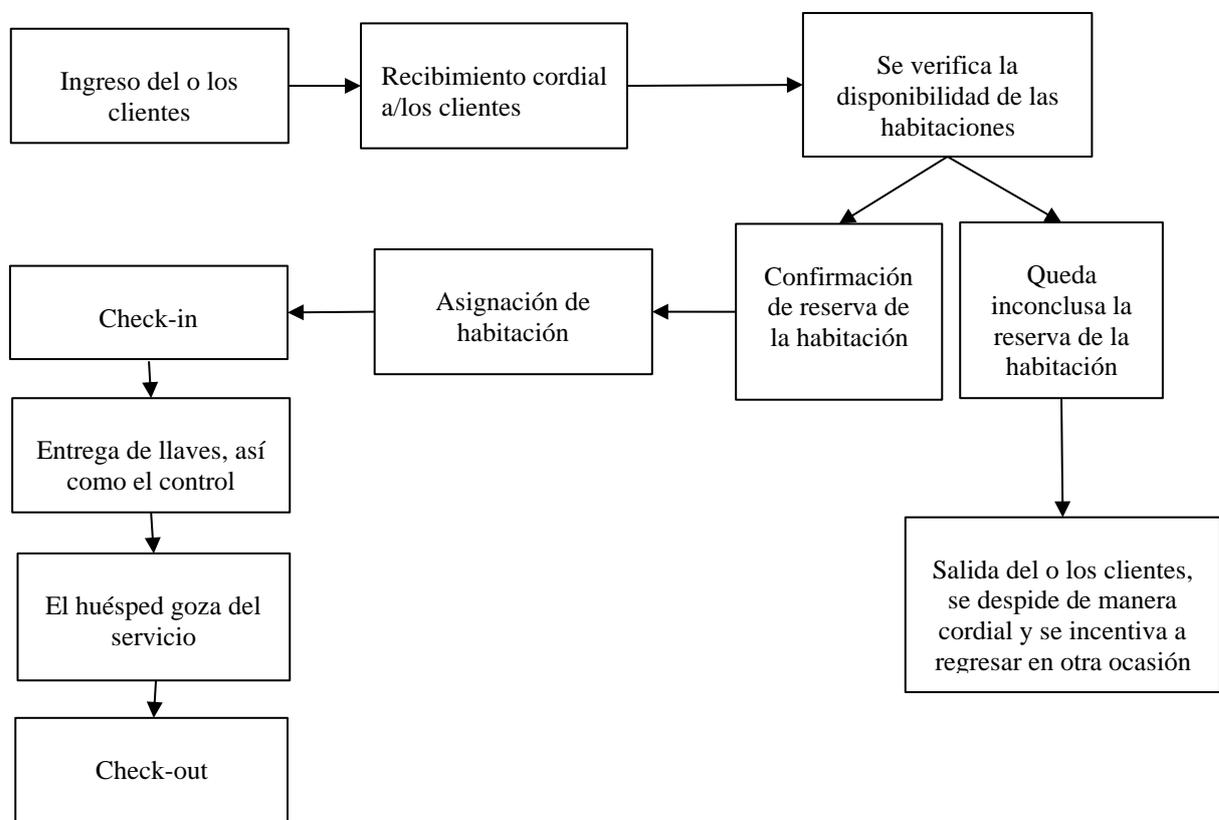
Es esencial brindar una cordial bienvenida a todas las personas que ingresan al hotel, el recepcionista informa a los clientes sobre los beneficios del hotel y sus servicios buscando convencerlo. La asignación de habitaciones se realiza de manera considerada teniendo en cuenta las necesidades específicas de cada cliente, incluyendo reservaciones especiales y grupos, desde ahí se procede al registro de entrada conocido como Check- in, el recepcionista debe actuar con sinceridad y proporcionar información relevante al abordar las preguntas de los clientes, en el transcurso de la estadía se debe atender de manera amable las llamadas

telefónicas, revisar constantemente la página del hotel, gestionar correos electrónicos y registrar reservas realizadas a través de estos medio.

Al momento de que los clientes decidan abandonar las instalaciones el recepcionista debe general la factura correspondiente y registrar la salida, también conocida como Check-out; entre las responsabilidades adicionales del recepcionista se incluye recibir y justificar facturas relacionadas con adquisiciones imprevistas y la gestión de los ingresos cuando sea solicitado por el administrador.

**Figura 13**

*Flujograma recepción*



**Nota:** Hotel “Jimmy”

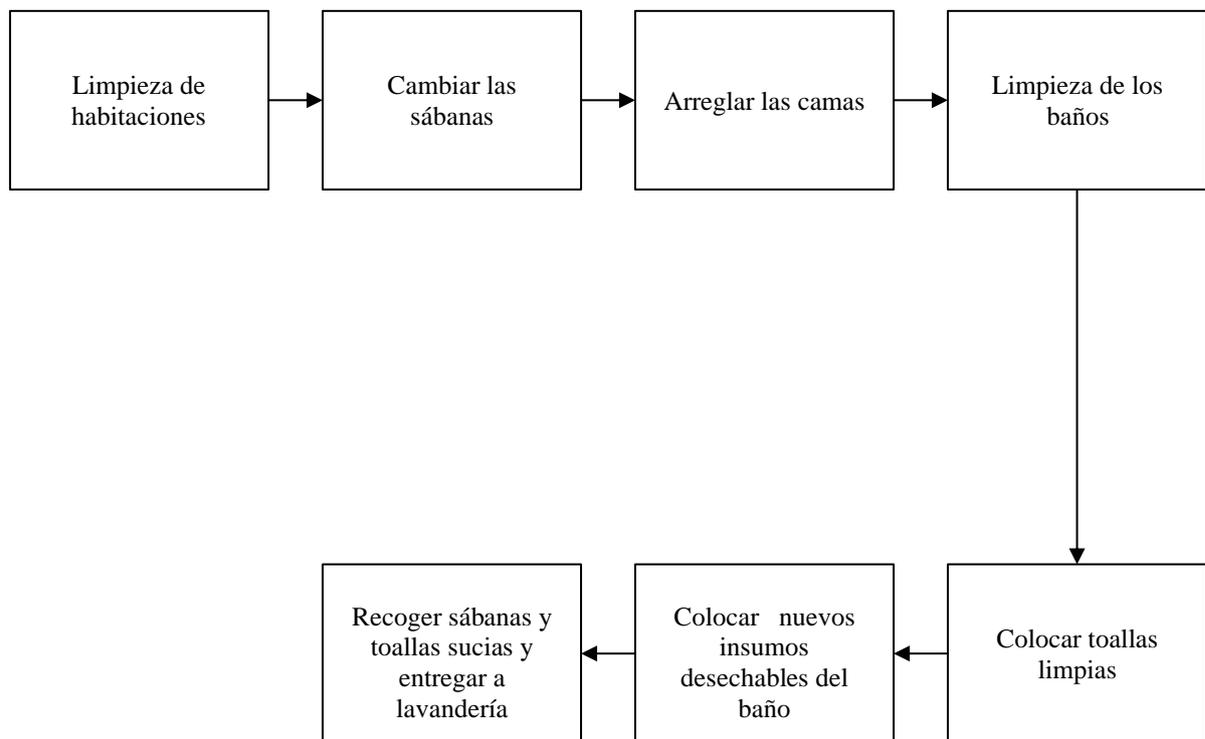
- **Flujo de proceso en el área de hospedaje**

Su labor incluye cambiar las sábanas, ordenar la cama y organizar las pertenencias de los huéspedes especialmente si estos se quedan más de una noche, el personal operativo es responsable de la limpieza de los baños privados en cada habitación asegurándose de colocar toallas limpias y suministros desechables nuevos. Además, se encarga de recibir y organizar dichos suministros que estén disponibles cuando se requieran

Dentro de sus responsabilidades adicionales, se encarga de mantener los pasillos limpios y las áreas circundantes a las habitaciones así mismo como recolectar las sábanas y toallas usadas para enviarlas a lavandería, en caso de que los huéspedes soliciten servicios de lavandería adicional el personal operativo del hotel se encarga de recoger la ropa sucia y la entrega en el área de lavandería.

**Figura 14**

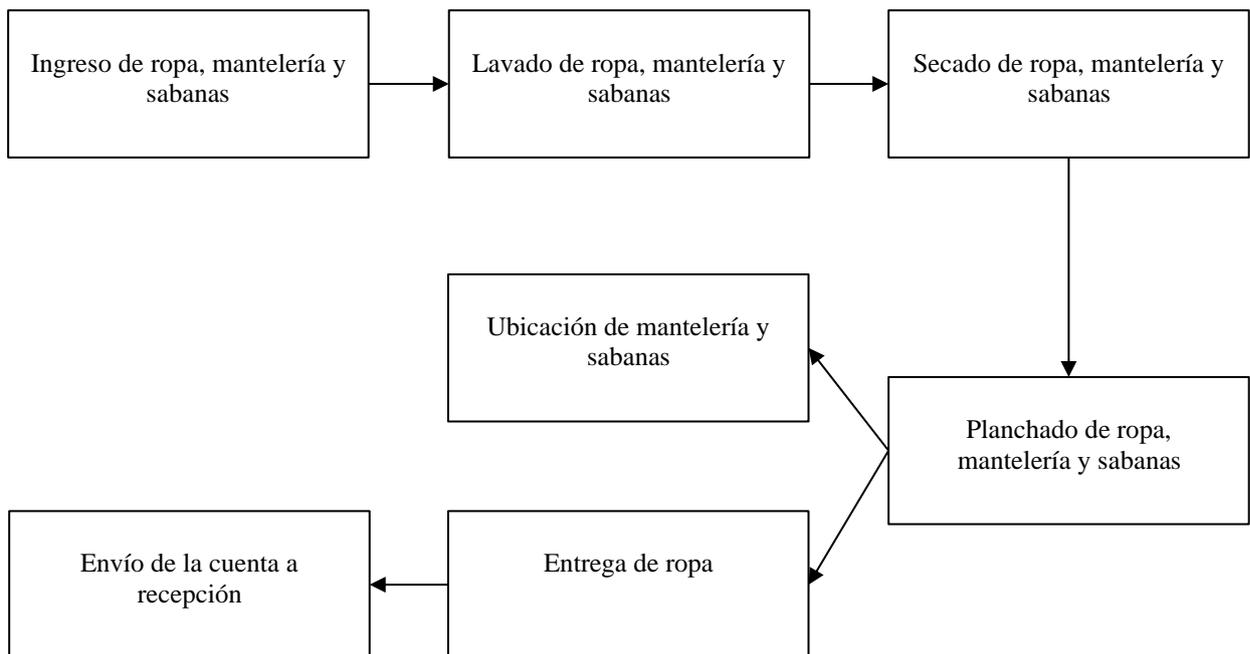
*Flujograma hospedaje*



**Nota:** Hotel "Jimmy"

- **Flujo de proceso en el área de lavandería**

Este servicio implica el lavado y secado de elementos como mantelería, toallas y sábanas, el personal operativo designado debe gestionar pedido de compra de suministros en los intervalos definidos, así como recibir y organizar dichos suministros, adicionalmente en caso de solicitud por parte del cliente se procede a ingresar la ropa a la zona de lavandería posteriormente se seca y se procede al planchado en caso de ser necesario. Una vez la prenda esta lista, se realiza la entrega y se efectuar la cobranza y facturación del servicio o en su defecto se envía la cuenta a recepción para que sea abonada durante el Check-out.

**Figura 15***Flujograma lavandería***Nota:** Hotel "Jimmy"**9.4.5. Funciones esenciales en las actividades no operativas**

A continuación, se detallarán las responsabilidades que son imperativas cumplir en las áreas no operativas o también llamadas áreas administrativas del hotel. Este desglose tiene como objetivo que aquellos involucrados en estas áreas las consideren para optimizar su rendimiento.

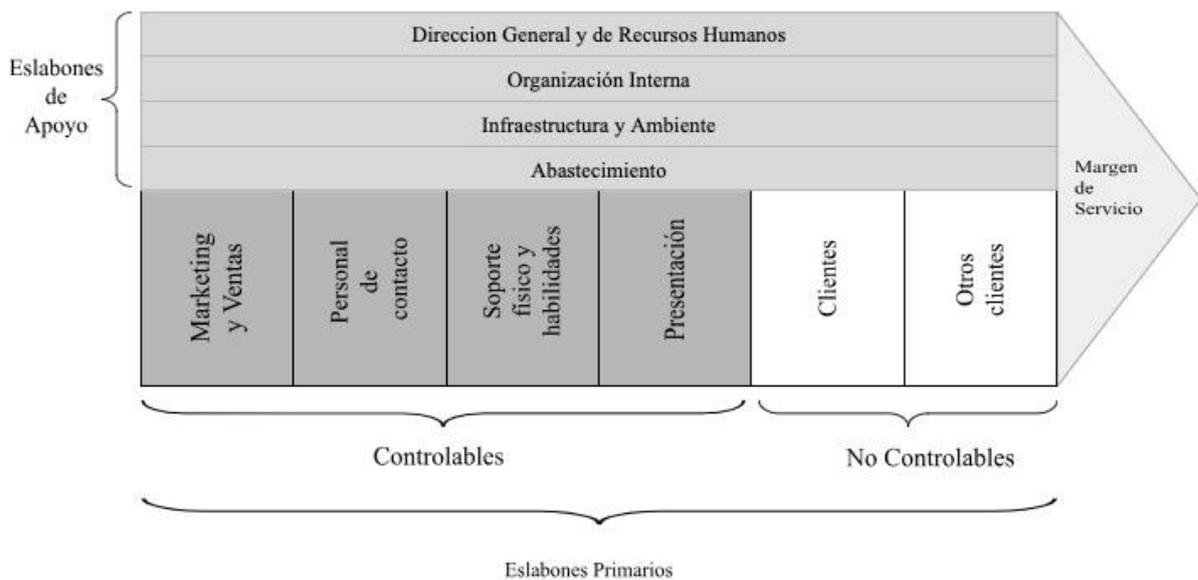
- Elaboración y envío de cotizaciones a los clientes
- Revisión del correo electrónico del hotel
- Manejo y actualización de la página del hotel
- Supervisar el correcto funcionamiento de todas las áreas
- Administrar el flujo de efectivo
- Coordinar las actividades que se realizan en el hotel
- Delegar oportunamente funciones secundarias al encargado por área
- Aprobar las adquisiciones de insumos
- Supervisar la adquisición de insumos
- Registro de ingresos y gastos del hotel
- Pago de nómina

#### 9.4.6. Cadena de valor

La aplicación de la cadena de valor de Michael Porter es esencial para la adecuada clasificación de las actividades que generan valor en una empresa. Siguiendo los principios de Porter, hemos categorizados las actividades del hotel “Jimmy” de la siguiente manera:

**Figura 16**

*Cadena de Valor*



**Fuente:** Adaptado a la cadena de valor de M. Porter, (1986). Información obtenida de Diaz, I. (2009)

### 9.5. Clasificación de las actividades

#### 9.5.1. Distribución general de los procesos por cada centro de costo

Después de comprender los procedimientos asociados a cada área es crucial realizar una distribución adecuada de las responsabilidades, por esta razón en la **Tabla 22** presenta una visualización de los procesos mencionados reconociendo áreas e identificando sus funciones para lograr mejorar la eficiencia.

**Tabla 22**

*Distribución de los procesos*

N.º	DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES POR ÁREA DEL HOTEL	CENTRO DE COSTOS
1	Recibir cordialmente a todas las personas que ingresan al hotel	Recepción
2	Entregar información necesaria a los clientes	Recepción
3	Debe ser sincero (a) al responder las inquietudes de los clientes	Recepción
4	Contestar amablemente las llamadas telefónicas	Recepción

5	Recibir correos de reservas	Recepción
6	Revisar la página del hotel	Recepción
7	Registrar las reservas	Recepción
8	Registrar el registro de entrada de huéspedes (Check-in)	Recepción
9	Asignar habitaciones a los clientes	Recepción
10	Registrar el registro de salida de huéspedes (Check- on)	Recepción
11	Elaborar el conteo de ocupación del hotel	Recepción
12	Realizar la facturación de los servicios que haya adquirido los clientes	Recepción
13	Custodiar el efectivo	Recepción
14	Limpeza y mantenimiento de habitaciones	Hospedaje
15	Cambiar las sábanas y arreglar la cama	Hospedaje
16	Recoger las sábanas y toallas sucias para entregarlas a lavandería	Hospedaje
17	Colocar toallas limpias en el baño	Hospedaje
18	Acomodar las pertenencias de los huéspedes	Hospedaje
19	Recoger la ropa sucia de los huéspedes en caso de que ellos soliciten el servicio adicional y entregar a lavandería	Hospedaje
20	Hacer pedidos de compra en suministros de limpieza	Hospedaje
21	Recepción de Suministros de limpieza	Hospedaje
22	Ubicación de suministros de limpieza	Hospedaje
23	Lavado de ropa, mantelería y sabanas	Lavandería
23	Secado de ropa, mantelería y sabanas	Lavandería
24	Hacer pedidos de compra de insumos y materiales de limpieza	Lavandería
25	Recepción de insumos y materiales de limpieza	Lavandería
26	Ubicación de insumos y materiales de limpieza	Lavandería
27	Elaboración de cotizaciones	Administración
28	Envío de cotizaciones a los clientes	Administración
29	Revisión del correo electrónico del hotel	Administración
30	Recibir a las reservaciones	Administración
31	Manejo de la página del hotel	Administración
32	Revisar el funcionamiento correcto de todas las áreas	Administración
33	Coordinar las actividades que se realiza en el hotel	Administración
34	Administrar el efectivo	Administración
35	Delegar oportunamente funciones secundarias al delegado de área	Administración
36	Aprobar las adquisiciones de insumos y materiales de limpieza	Administración
38	Recolección de archivos de soporte entregados por los empleados	Administración
39	Registro de ingresos y gastos del hotel	Administración
40	Pago de nomina	Administración

**Nota:** Investigación de campo

### 9.5.2. Determinar la relación entre el costo y centros de costos

Es fundamental establecer una correlación entre cada uno de los costos y los centros de costos correspondientes, este enfoque facilitara la creación de inductores de costos, permitiendo una determinación efectiva de los costos basado en actividades

**Tabla 23**

*Relación entre el costo y centros de costos*

<b>COSTO</b>	<b>CENTRO DE COSTOS</b>
Materiales	Recepción
	Hospedaje
	Lavandería
Mano de obra	Recepción
	Hospedaje
	Lavandería
Agua	Recepción
	Hospedaje
	Lavandería
Electricidad	Recepción
	Hospedaje
	Lavandería
Gas	Hospedaje
	Hospedaje
Teléfono	Recepción
Internet	Recepción
	Hospedaje
Cable	Hospedaje
Depreciación	Recepción
	Hospedaje
	Lavandería
	Administrador

**Nota:** Investigación de campo

### 9.5.3. Asignación de inductores de costo para asignar los costos a las actividades

**Tabla 24**

*Inductores de recurso*

<b>COSTO</b>	<b>INDUCTOR</b>
Materiales	Metros Cuadrados
Mano de obra	Horas Hombre
Depreciaciones	Valor De Activos
Agua	Metros Cúbicos
Electricidad	Kw/Hrs
Gas	# Pedidos
Cable	# Televisores
Teléfono	Valor Del Plan Móvil
Internet	# De Equipos Con Wifi

**Nota:** Hotel “Jimmy”

**Tabla 25**

*Inductores de actividad*

<b>CENTRO DE COSTOS</b>	<b>INDUCTOR</b>
Recepción	# De Solicitudes Atendidas
Hospedaje	# De Habitaciones Vendidas
Lavandería	Kg Lavados
Administración	# De Comprobantes Registrados

**Nota:** Hotel “Jimmy”

## 9.6. Asignación del costo de las actividades al servicio

### 9.6.1. Distribución de costos por habitaciones

Considerando las actividades que realiza el hotel “Jimmy” se establece costos directos e indirectos para ofrecer el servicio, en primera instancia se detalla la habitación doble cuenta con 11 habitaciones y capacidad de 22 personas, la habitación matrimonial con 9 habitaciones y capacidad de 18 personas y finalmente la triple 8 habitaciones con una capacidad de 24 personas.

Tabla 26

Recursos habitación doble

<b>HABITACIÓN DOBLE</b>					
<b>COSTOS DIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>M.D.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colchón de 1 plaza 1/2</li> <li>• Protector de colchón</li> <li>• Sábanas</li> <li>• Cobertores</li> <li>• Almohadas</li> <li>• Protector de almohadas</li> <li>• Toallas</li> <li>• Espejo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Shampoo</li> <li>• Jabón</li> <li>• Papel higiénico</li> <li>• Tapizones</li> </ul>		
		Recepcionista			
		<b>M.O.D.</b>	Operario de servicio		
			Operario de lavandería		
	<b>COSTOS INDIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>M.I.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escoba</li> <li>• Trapeadores</li> <li>• Recogedor</li> <li>• Detergente</li> <li>• Jabón</li> <li>• Cloro</li> <li>• Desinfectante</li> <li>• Suavizante</li> <li>• Anti-sarro</li> <li>• Aromatizante</li> <li>• Limpia vidrios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guantes</li> <li>• Dispensadores</li> <li>• Esponjas</li> </ul>	
			<b>M.O.I.</b>	Administrador	
			<b>C.I.F.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Energía Eléctrica</li> <li>• Agua Potable</li> <li>• Internet</li> <li>• Teléfono</li> <li>• Cable</li> <li>• Depreciaciones de activos</li> </ul>	

Nota: Hotel "Jimmy"

Tabla 27

Recursos habitación matrimonial

<b>HABITACIÓN MATRIMONIAL</b>					
<b>COSTOS DIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>M.D.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colchón de 2 plazas</li> <li>• Protector de colchón</li> <li>• Sábanas</li> <li>• Cobertores</li> <li>• Almohadas</li> <li>• Protector de almohadas</li> <li>• Toallas</li> <li>• Espejo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Shampoo</li> <li>• Jabón</li> <li>• Papel higiénico</li> <li>• Tapizones</li> </ul>		
		Recepcionista			
		<b>M.O.D.</b> Operario de servicio			
		Operario de lavandería			
	<b>COSTOS INDIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>M.I.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escoba</li> <li>• Trapeadores</li> <li>• Recogedor</li> <li>• Detergente</li> <li>• Jabón</li> <li>• Cloro</li> <li>• Desinfectante</li> <li>• Suavizante</li> <li>• Anti-sarro</li> <li>• Aromatizante</li> <li>• Limpia vidrios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guantes</li> <li>• Dispensadores</li> <li>• Esponjas</li> </ul>	
			<b>M.O.I.</b> Administrador		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Energía Eléctrica</li> <li>• Agua Potable</li> <li>• Internet</li> <li>• Teléfono</li> <li>• Cable</li> </ul>		
			<b>C.I.F.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depreciaciones de activos</li> </ul>	

Nota: Hotel "Jimmy"

Tabla 28

Recursos habitación triple

<b>HABITACIÓN TRIPLE</b>				
<b>COSTOS DIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>M.D.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colchón de 2 plazas</li> <li>• Colchón de 1 plaza 1/2</li> <li>• Protector de colchón</li> <li>• Sábanas</li> <li>• Cobertores</li> <li>• Almohadas</li> <li>• Protector de almohadas</li> <li>• Toallas</li> <li>• Espejo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Shampoo</li> <li>• Jabón</li> <li>• Papel higiénico</li> <li>• Tapizones</li> </ul>	
		Recepcionista		
		<b>M.O.D.</b> Operario de servicio		
		Operario de lavandería		
	<b>COSTOS INDIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>M.I.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escoba</li> <li>• Trapeadores</li> <li>• Recogedor</li> <li>• Detergente</li> <li>• Jabón</li> <li>• Cloro</li> <li>• Desinfectante</li> <li>• Suavizante</li> <li>• Anti-sarro</li> <li>• Aromatizante</li> <li>• Limpia vidrios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guantes</li> <li>• Dispensadores</li> <li>• Esponjas</li> </ul>
			<b>M.O.I.</b> Administrador	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Energía Eléctrica</li> <li>• Agua Potable</li> <li>• Internet</li> <li>• Teléfono</li> <li>• Cable</li> </ul>	
			<b>C.I.F.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depreciaciones de activos</li> </ul>

Nota: Hotel "Jimmy"

### 9.6.2. Activos

Se identifica las actividades primarias y secundarias del hotel Jimmy, donde se asigna los recursos que se utilizan en cada actividad, posteriormente se toma en cuenta el periodo de julio a septiembre del año 2023. A continuación, se establece los activos que se vinculan al servicio que ofrece la entidad:

- **Actividades primarias**

**Tabla 29**

*Activos que se vinculan con la recepción del Hotel Jimmy*

ACTIVO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	(A)	(B)	(C) = A * B
Edificación	1	\$30,000.00	\$30,000.00
Estante	1	\$500.00	\$500.00
Muebles	2	\$280.00	\$560.00
Silla de escritorio	1	\$150.00	\$150.00
Mesa de centro	1	\$80.00	\$80.00
Mesa	1	\$80.00	\$80.00
Vitrina	1	\$200.00	\$200.00
Computadora	1	\$220.00	\$220.00
Impresora	1	\$300.00	\$300.00
Software	1	\$2,500.00	\$2,500.00
Teléfono fijo	1	\$25.00	\$25.00
Congelador	2	\$700.00	\$1,400.00
Cámara	3	\$80.00	\$240.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$36,255.00</b>

**Nota:** Hotel "Jimmy"

**Tabla 30***Activos que se vinculan con el hospedaje del Hotel Jimmy*

ACTIVO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	(A)	(B)	(C) = A * B
Edificación	1	\$90,000.00	\$90,000.00
Ropero	28	\$150.00	\$4,200.00
Escritorio	20	\$75.00	\$1,500.00
Mesas de centro	6	\$80.00	\$480.00
Sillas	28	\$10.00	\$280.00
Base de cama	68	\$200.00	\$13,600.00
Televisión	28	\$280.00	\$7,840.00
Veladores	28	\$90.00	\$2,520.00
Teléfono fijo	28	\$25.00	\$700.00
Lámparas	28	\$15.00	\$420.00
Cámara	6	\$80.00	\$480.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$122,020.00</b>

**Nota:** Hotel "Jimmy"**Tabla 31***Activos que se vinculan con lavandería del Hotel Jimmy*

ACTIVO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	(A)	(B)	(C) = A * B
Edificación	1	\$15,000.00	\$15,000.00
Lavadoras	3	\$500.00	\$1,500.00
Planchas	5	\$50.00	\$250.00
Calefones	3	\$150.00	\$450.00
Tanques de gas	3	\$45.00	\$135.00
Mesa	1	\$50.00	\$50.00
Sillas	2	\$10.00	\$20.00
Perchero	3	\$150.00	\$450.00
Cámara	1	\$80.00	\$80.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$17,935.00</b>

**Nota:** Hotel "Jimmy"

- **Actividad secundaria**

**Tabla 32***Activos que se vinculan con la administración del Hotel Jimmy*

<b>ACTIVO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>VALOR UNITARIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
	<b>(A)</b>	<b>(B)</b>	<b>(C) = A * B</b>
Edificación	1	\$15,000.00	\$15,000.00
Televisión	1	\$280.00	\$280.00
Escritorio	1	\$80.00	\$80.00
Silla de escritorio	1	\$150.00	\$150.00
Ventilador	1	\$90.00	\$90.00
Impresora	1	\$300.00	\$300.00
Software	1	\$2,500.00	\$2,500.00
Computadora	2	\$220.00	\$440.00
Teléfono fijo	1	\$25.00	\$25.00
Cámara	1	\$80.00	\$80.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$18,945.00</b>

**Nota:** Hotel "Jimmy"**9.6.3. Huéspedes en el período julio a septiembre 2023**

El hotel cuenta con las habitaciones; doble, matrimonial y triple, tomando en cuenta el periodo de julio hasta septiembre del 2023, se registra la capacidad máxima de 5760 huéspedes en el periodo de 3 meses, sin embargo, las habitaciones ocupadas, en el plazo estudiado es de 4320 huéspedes es decir el 75 %.

Tabla 33

Huéspedes alojados en el periodo de julio a septiembre del 2023

HABITACIÓN	CAPACIDAD PERSONAS DIARIA	CAPACIDAD TRIMESTRAL	PORCENTAJE DE CAPACIDAD OCUPADA	HABITACIONES OCUPADAS
	(A)	(B) = A*30*3	(C)	(D) = B*C
Doble	22	1980	75%	1485
Matrimonial	18	1620	75%	1215
Triple	24	2160	75%	1620
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>	<b>5760</b>		<b>4320</b>

Nota: Hotel "Jimmy"

#### 9.6.4. Materiales utilizados trimestralmente

- **Materiales directos**

Se realiza el análisis de tres meses, donde se considera los recursos como materiales, mano de obra y costos indirectos del servicio que incurren en las actividades.

Tabla 34

Materiales directos habitación doble

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL TRIMESTRAL
		Unidad 1 Plaza		
Colchón	20	1/2	\$200.00	\$4,000.00
Protector de colchón	20	Unidad	\$22.00	\$440.00
Juego de Sábanas	20	Set 2.5 plazas	\$30.00	\$600.00
Cobertores	20	Set 2.5 plazas	\$45.00	\$900.00
Almohadas	20	Unidad	\$10.00	\$200.00
Protector de almohadas	20	Unidad	\$4.50	\$90.00
Toalla de baño	20	Unidad	\$17.00	\$340.00
Toalla de cara	20	Unidad	\$5.00	\$100.00
Espejo	10	Unidad	\$20.00	\$200.00
Tapizones	10	Unidad	\$5.00	\$50.00
Shampoo	2160	Unidad x 10 ml	\$0.25	\$540.00
Jabón	2160	Unidad	\$0.25	\$540.00
Papel higiénico	2160	Unidad	\$0.30	\$648.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$8,648.00</b>

Nota: Hotel "Jimmy"

Para establecer el costo unitario por los materiales directos, se toma en cuenta los huéspedes alojados en el periodo por cada habitación.

$$\frac{MD \text{ habitación doble}}{\# \text{ de huéspedes}} = \frac{\$8648}{1485} = 5.82\$$$

**Tabla 35**

*Materiales directos habitación matrimonial*

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL TRIMESTRAL
Colchón	10	Unidad 2 Plazas	\$250.00	\$2,500.00
Protector de colchón	10	Unidad	\$22.00	\$220.00
Juego de Sábanas	10	Set 2.5 plazas	\$30.00	\$300.00
Cobertores	10	Set 2.5 plazas	\$45.00	\$450.00
Almohadas	20	Unidad	\$10.00	\$200.00
Protector de almohadas	20	Unidad	\$4.50	\$90.00
Toalla de baño	20	Unidad	\$17.00	\$340.00
Toalla de cara	20	Unidad	\$5.00	\$100.00
Espejo	10	Unidad	\$20.00	\$200.00
Tapizones	10	Unidad	\$5.00	\$50.00
Shampoo	1620	Unidad x 10 ml	\$0.25	\$405.00
Jabón	1620	Unidad	\$0.25	\$405.00
Papel higiénico	1620	Unidad	\$0.30	\$486.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$5,746.00</b>

**Nota:** Hotel "Jimmy"

$$\frac{MD \text{ habitación matrimonial}}{\# \text{ de huéspedes}} = \frac{\$5746}{1215} = 4.73\$$$

**Tabla 36** *Materiales directos habitación triple*

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL TRIMESTRAL
Colchón	8	Unidad 2 Plazas	\$250.00	\$2,000.00
Colchón	16	Unidad 1 Plazas 1/2	\$200.00	\$3,200.00
Protector de colchón	24	Unidad	\$22.00	\$528.00
Juego de Sábanas	24	Set 2.5 plazas	\$30.00	\$720.00
Cobertores	24	Set 2.5 plazas	\$45.00	\$1,080.00
Almohadas	24	Unidad	\$10.00	\$240.00
Protector de almohadas	32	Unidad	\$4.50	\$144.00
Toalla de baño	32	Unidad	\$17.00	\$544.00
Toalla de cara	32	Unidad	\$5.00	\$160.00
Espejo	8	Unidad	\$20.00	\$160.00
Tapizones	8	Unidad	\$0.35	\$283.50
Shampoo	810	Unidad x 10 ml	\$0.25	\$202.50
Jabón	810	Unidad	\$0.25	\$202.50
Papel higiénico	810	Unidad	\$0.30	\$243.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$9,707.50</b>

**Nota:** Hotel “Jimmy”

$$\frac{MD \text{ habitación triple}}{\# \text{ de huéspedes}} = \frac{\$9707.50}{1620} = 5.99\$$$

**9.6.5. Mano de obra utilizado trimestralmente**

- **Mano de obra directa**

**Tabla 37**

*Mano de obra directa*

NÓMINA	INGRESOS			TOTAL INGRESOS	DEDUCCIONES		TOTAL DEDUCCIONES	LÍQUIDO A RECIBIR MENSUAL	LÍQUIDO A RECIBIR TRIMESTRAL	PROVISIONES					TOTAL PROVISIONES
	SUELDO MÍNIMO SECTORIAL	HORAS 50%	HORAS 100%		APORTE PERSONAL (IESS)	XIII SUELDO				XIV SUELDO	VACACIONES	FONDO DE RESERVA	APORTE PATRONAL (IESS)		
Ana Buitron	\$453.96	\$99.33	\$132.44	\$685.73	\$64.80	\$64.80	\$620.93	\$1,862.79	\$171.43	\$113.49	\$85.72	\$171.36	\$249.95	\$791.95	
Jimmy Corrales	\$453.96	\$99.33	\$132.44	\$685.73	\$64.80	\$64.80	\$620.93	\$1,862.79	\$171.43	\$113.49	\$85.72	\$171.36	\$249.95	\$791.95	
Nely Diaz	\$454.41			\$454.41	\$42.94	\$42.94	\$411.47	\$1,234.40	\$113.60	\$113.60	\$56.80	\$113.56	\$165.63	\$563.20	
Jenny Casillas	\$454.41			\$454.41	\$42.94	\$42.94	\$411.47	\$1,234.40	\$113.60	\$113.60	\$56.80	\$113.56	\$165.63	\$563.20	
Inés Corrales	\$454.41			\$454.41	\$42.94	\$42.94	\$411.47	\$1,234.40	\$113.60	\$113.60	\$56.80	\$113.56	\$165.63	\$563.20	
<b>Total</b>	<b>\$2,271.15</b>	<b>\$198.66</b>	<b>\$264.88</b>	<b>\$2,734.69</b>	<b>\$258.43</b>	<b>\$258.43</b>	<b>\$2,476.26</b>	<b>\$7,428.79</b>	<b>\$683.67</b>	<b>\$567.79</b>	<b>\$341.84</b>	<b>\$683.40</b>	<b>\$996.79</b>	<b>\$3,273.49</b>	

Nota: Hotel Jimmy

Para realizar el costo unitario por habitación y considerando la mano de obra directa, se toma en cuenta el factor de los metros cuadrados detallando en la siguiente tabla:

**Tabla 38**

*Mano de obra directa habitaciones*

HABITACIÓN	# DE HABITACIONES (A)	METROS CUADRADOS	SUELDO POR LOS TRES MESES (B)	COSTO UNITARIO POR HABITACIÓN (C)= B / A
Doble	1485	250	\$2,321.50	\$1.56
Matrimonial	1215	250	\$2,321.50	\$1.91
Triple	1620	300	\$2,785.79	\$1.72
<b>TOTAL</b>	<b>4320</b>	<b>800</b>	<b>\$7,428.79</b>	<b>\$5.19</b>

**Nota:** Hotel Jimmy

#### **9.6.6. CIF utilizado trimestralmente**

En el siguiente apartado abarca todos los CIF incurridos en el servicio entre ellos tenemos materiales indirectos, mano de obra indirecta y otros costos indirectos.

- **Materiales indirectos**

Estos recursos, esenciales para el funcionamiento cotidiano del establecimiento, abarcan desde suministros de oficina hasta productos de limpieza y artículos de decoración.

**Tabla 39**

*Materiales indirectos usados*

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL TRIMESTRAL
Escoba	28	Unidad	\$1.25	\$35.00
Trapeadores	28	Unidad	\$1.25	\$35.00
Recogedor	28	Unidad	\$1.00	\$28.00
Balde	3	Unidad	\$3.00	\$9.00
Detergente	5	Funda 12 Kg	\$14.35	\$71.75

Jabón	14	Barra 254 Gr	\$0.75	\$10.50
Cloro	12	Galón 5 Lt	\$4.50	\$54.00
Desinfectante	12	Galón 5 Lt	\$7.00	\$84.00
Suavizante	12	Galón 5 Lt	\$7.00	\$84.00
Anti-Sarro	5	Galón 5 Lt	\$10.00	\$50.00
Aromatizante	12	Galón 5 Lt	\$7.00	\$84.00
Limpia Vidrios	6	Envase 1 Lt	\$4.00	\$24.00
Guantes	2	Caja	\$20.00	\$40.00
Dispensadores	5	Unidad	\$1.50	\$7.50
Esponjas	1	Caja	\$9.00	\$9.00
Limpiones	3	Caja	\$18.75	\$56.25
<b>TOTAL</b>				<b>\$625.75</b>

**Nota:** Hotel Jimmy

Es indispensable considerar la mano de obra administrativa debido a que incurre en el funcionamiento adecuado del hotel, pese a que sea de manera indirecta, donde la persona se encarga en el abastecimiento de todos los insumos y control de las actividades del personal.

- **Mano de obra indirecta**

Aunque no está directamente involucrado en las actividades operativas diarias, su función estratégica abarca la toma de decisiones clave que impactan en la eficiencia y rentabilidad del establecimiento.

Tabla 40

Mano de obra administración

NÓMINA	INGRESOS			TOTAL INGRESOS	DEDUCCIONES		LÍQUIDO A RECIBIR MENSUAL	LÍQUIDO A RECIBIR TRIMESTRAL	PROVISIONES					TOTAL PROVISIONES
	SUELDO MÍNIMO SECTORIAL	HORAS 50%	HORAS 100%		APORTE PERSONAL (IESS)	TOTAL DEDUCCIONES			XIII SUELDO	XIV SUELDO	VACACIONES	FONDO DE RESERVA	APORTE PATRONAL (IESS)	
Marilyn Corrales	\$457.14	\$100.17	\$133.56	\$690.87	\$65.29	\$65.29	\$606.93	\$1,820.79	\$172.72	\$114.29	\$86.36	\$172.65	\$251.82	\$797.83
<b>Total</b>	<b>\$457.14</b>	<b>\$100.17</b>	<b>\$133.56</b>	<b>\$690.87</b>	<b>\$65.29</b>	<b>\$65.29</b>	<b>\$606.93</b>	<b>\$1,820.79</b>	<b>\$172.72</b>	<b>\$114.29</b>	<b>\$86.36</b>	<b>\$172.65</b>	<b>\$251.82</b>	<b>\$797.83</b>

Nota: Hotel Jimmy

- **Otros costos indirectos**

Los otros costos indirectos agrupan a los servicios básicos, pólizas de seguro, servicios de mantenimiento y a la depreciación del activo que posee la empresa. El costo semestral que generan es el siguiente:

Estos servicios básicos actúan como nodos interconectados, representando la complejidad y la importancia estratégica de cada elemento en la operación general del establecimiento. La **Tabla 41** proporcionará una visión integral de cómo se distribuyen los costos asociados a estos servicios, permitiendo una gestión más eficiente y orientada a la mejora continua.

**Tabla 41**

*Servicios básicos*

DESCRIPCIÓN	TOTAL MENSUAL	VALOR TOTAL TRIMESTRAL
Agua potable	\$129.00	387
Energía eléctrica	\$200.00	600
Cable	\$90.00	270
Teléfono	\$70.00	210
Internet	\$60.00	180
Gas	\$72.00	216
<b>TOTAL</b>	<b>\$621.00</b>	<b>\$1,863.00</b>

**Nota:** Hotel Jimmy

Para establecer las depreciaciones y efectuar el proceso contable, se establece de manera mensualizada, donde se selecciona el edificio, equipos de computación además de muebles y enseres que cuenta el hotel “Jimmy”, efectuada con los porcentajes que se establece en la normativa tributaria vigente de la LORTI.

Tabla 42 Depreciación trimestral de activos

ACTIVO	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR	TASA DE DEPRECIACIÓN	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN TRIMESTRAL
	(A)	(B)	(C) = A*B	(D)	(E) = C * D	(F) = E/4
Edificación	1	\$150.000,00	\$150.000,00	5%	\$7,500.00	\$1,875.00
Estante	1	\$500,00	\$500,00	10%	\$50.00	\$12.50
Muebles	2	\$280,00	\$560,00	10%	\$56.00	\$14.00
Silla de escritorio	2	\$150,00	\$300,00	10%	\$30.00	\$7.50
Mesa de centro	7	\$80,00	\$560,00	10%	\$56.00	\$14.00
Mesa	2	\$80,00	\$160,00	10%	\$16.00	\$4.00
Vitrina	1	\$200,00	\$200,00	10%	\$20.00	\$5.00
Computadora	3	\$220,00	\$660,00	33,33%	\$219.98	\$54.99
Impresora	2	\$300,00	\$600,00	33,33%	\$199.98	\$50.00
Software	1	\$5.000,00	\$5.000,00	33,33%	\$1,666.50	\$416.63
Teléfono fijo	30	\$25,00	\$750,00	10%	\$75.00	\$18.75
Congelador	2	\$700,00	\$1.400,00	10%	\$140.00	\$35.00
Cámara	11	\$80,00	\$880,00	10%	\$88.00	\$22.00
Ropero	28	\$150,00	\$4.200,00	10%	\$420.00	\$105.00
Escritorio	20	\$75,00	\$1.500,00	10%	\$150.00	\$37.50
Base de cama	68	\$200,00	\$13.600,00	10%	\$1,360.00	\$340.00
Sillas	30	\$10,00	\$300,00	10%	\$30.00	\$7.50
Televisión	29	\$280,00	\$8.120,00	10%	\$812.00	\$203.00
Veladores	28	\$90,00	\$2.520,00	10%	\$252.00	\$63.00
Lámparas	28	\$15,00	\$420,00	10%	\$42.00	\$10.50
Lavadoras	3	\$500,00	\$1.500,00	10%	\$150.00	\$37.50
Planchas	5	\$50,00	\$250,00	10%	\$25.00	\$6.25
Calefones	3	\$150,00	\$450,00	10%	\$45.00	\$11.25
Tanques de gas	3	\$45,00	\$135,00	10%	\$13.50	\$3.38
Perchero	3	\$150,00	\$450,00	10%	\$45.00	\$11.25
Ventilador	1	\$90,00	\$90,00	10%	\$9.00	\$2.25
<b>TOTAL</b>					<b>\$13,470.96</b>	<b>\$3,367.74</b>

Nota: Hotel Jimmy

### 9.6.7. Asignación de los inductores de recurso al servicio

Se realiza la aplicación de los inductores donde se asigna a cada recurso, detallando el importe de cada uno en la siguiente tabla:

**Tabla 43**

*Detalle de inductores de recurso*

<b>COSTOS INDIRECTOS DEL SERVICIO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>INDUCTOR</b>
Materiales Indirectos	\$625.75	Metros Cuadrados
Mano De Obra Indirecta	\$1,820.79	Horas Hombre
Agua Potable	\$387.00	Metros cúbicos
Energía Eléctrica	\$600.00	kW/Hrs
Cable	\$270.00	# De Televisores
Teléfono	\$210.00	Valor Del Plan Móvil
Internet	\$180.00	# De Equipos Con Wifi
Gas	\$216.00	# Numero De Pedidos
Depreciación De Activos	\$3,367.74	Valor De Activos
<b>TOTAL</b>	<b>\$7,677.28</b>	

**Nota:** Hotel Jimmy

Los inductores de recursos para un hotel son elementos que generan costos indirectos y que, al identificarlos y medir su actividad, permiten asignar de manera más precisa los costos asociados a cada actividad específica. A continuación, se distribuye los inductores de recurso:

**Tabla 44***Distribución de inductores de recurso por actividad*

CENTRO DE COSTOS	METROS CUADRADOS	HORAS HOMBRE	METROS CÚBICOS	# DE PEDIDOS	KW/HRS	# DE TELEVISORES	VALOR DEL PLAN MÓVIL	# DE EQUIPOS CON WIFI	VALOR DE ACTIVOS
Recepción	16	600	3	0	300	0	42	4	\$36,255.00
Hospedaje	800	480	200	72	1500	28	126	21	\$122,020.00
Lavandería	16	480	15	0	800	0	0	1	\$17,935.00
Administración	16	600	3	0	300	1	42	3	\$18,945.00
<b>TOTAL</b>	<b>848</b>	<b>2160</b>	<b>221</b>	<b>72</b>	<b>2900</b>	<b>29</b>	<b>210</b>	<b>29</b>	<b>\$195,155.00</b>

Nota: Hotel Jimmy

A continuación, se distribuye los importes de los inductores de recurso por cada actividad:

**Tabla 45***Asignación de inductores de recurso por actividad*

CENTRO DE COSTOS	MATERIALES INDIRECTOS	MANO DE OBRA INDIRECTA	AGUA POTABLE	GAS	ENERGÍA ELÉCTRICA	CABLE	TELÉFONO	INTERNET	DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS	TOTAL
Recepción	\$11.81	\$505.77	\$5.25	\$0.00	\$62.07	\$0.00	\$39.01	\$24.83	\$625.64	\$1,274.39
Hospedaje	\$590.33	\$404.62	\$350.23	\$216.00	\$310.34	\$260.69	\$131.30	\$130.34	\$2,105.67	\$4,499.52
Lavandería	\$11.81	\$404.62	\$26.27	\$0.00	\$165.52	\$0.00	\$19.30	\$6.21	\$309.50	\$943.22
Administración	\$11.81	\$505.77	\$5.25	\$0.00	\$62.07	\$9.31	\$20.39	\$18.62	\$326.93	\$960.15
<b>TOTAL</b>	<b>\$625.75</b>	<b>\$1,820.79</b>	<b>\$387.00</b>	<b>\$216.00</b>	<b>\$600.00</b>	<b>\$270.00</b>	<b>\$210.00</b>	<b>\$180.00</b>	<b>\$3,367.74</b>	<b>\$7,677.28</b>

Nota: Investigación de campo. Hotel Jimmy

### 9.6.8. Asignación de los inductores actividad al servicio

Los inductores de actividad son factores que generan o inciden en la realización de diversas actividades dentro del establecimiento. En el contexto del costeo por actividades (ABC), identificar los inductores de actividad es esencial para asignar los costos de manera precisa a cada actividad específica.

**Tabla 46**

*Detalle de inductores de actividad*

<b>CENTRO DE COSTOS</b>	<b>INDUCTOR</b>
Recepción	# De Solicitudes
Hospedaje	# De Habitaciones Vendidas
Lavandería	Kg Lavados
Administración	# De Comprobantes

**Nota:** Hotel Jimmy

Se realiza la aplicación de los inductores donde se distribuye las actividades considerando los costos que se generan.:

**Tabla 47**

*Distribución de los inductores al objeto de costo*

<b>OBJETO DE COSTO</b>	<b># DE SOLICITUDES ATENDIDAS</b>	<b># DE HABITACIONES VENDIDAS</b>	<b>KG LAVADOS</b>	<b># DE COMPROBANTES</b>
Habitación Doble	1980	1485	4320	1080
Habitación Matrimonial	1620	1215	4860	540
Habitación Triple	2160	1620	3240	202
<b>TOTAL</b>	<b>5760</b>	<b>4320</b>	<b>12420</b>	<b>1822</b>

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

Se procede a asignar los costos generados por las actividades a cada centro de costo según su respectivo indicador.

**Tabla 48**

*Detalle de inductores por actividad*

<b>CENTRO DE COSTOS</b>	<b>HABITACIÓN DOBLE</b>	<b>HABITACIÓN MATRIMONIAL</b>	<b>HABITACIÓN TRIPLE</b>	<b>TOTAL</b>
Recepción	\$438.07	\$358.42	\$477.90	<b>\$1,274.39</b>
Hospedaje	\$1,546.71	\$1,265.49	\$1,687.32	<b>\$4,499.52</b>
Lavandería	\$328.08	\$369.08	\$246.06	<b>\$943.22</b>
Administración	\$569.13	\$284.57	\$106.45	<b>\$960.15</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$2,881.99</b>	<b>\$2,277.56</b>	<b>\$2,517.72</b>	<b>\$7,677.28</b>

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

El costo unitario de los costos indirectos del servicio por cada objeto de costo se determina de la siguiente manera:

**Tabla 49**

*Detalle de inductores por objeto de costo*

<b>HABITACIÓN</b>	<b># DE HABITACIONES VENDIDAS</b>	<b>COSTO TRIMESTRAL</b>	<b>COSTO UNITARIO POR HABITACIÓN</b>
	<b>(A)</b>	<b>(B)</b>	<b>(C)= B / A</b>
Doble	1485	\$2,881.99	\$1.94
Matrimonial	1215	\$2,277.56	\$1.87
Triple	1620	\$2,517.72	\$1.55
<b>TOTAL</b>	<b>4320</b>	<b>\$7,677.28</b>	<b>\$5.37</b>

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

### 9.6.9. Resumen costos unitarios costeo ABC

Tabla 50

Costo total unitario

COSTOS	HABITACIÓN DOBLE	HABITACIÓN MATRIMONIAL	HABITACIÓN TRIPLE
Materiales directos	\$5.82	\$4.73	\$5.99
Mano de obra	\$1.56	\$1.91	\$1.72
CIF	\$1.94	\$1.87	\$1.55
<b>COSTO TOTAL UNITARIO</b>	<b>\$9.33</b>	<b>\$8.51</b>	<b>\$9.27</b>

Nota: Investigación de campo. Hotel Jimmy

### 9.11.10. Hoja de costos costeo ABC

Tabla 51

Costo total trimestral

COSTOS	HABITACIÓN DOBLE	HABITACIÓN MATRIMONIAL	HABITACIÓN TRIPLE
Materiales directos	\$8,648.00	\$5,746.00	\$9,707.50
Mano de obra	\$2,321.50	\$2,321.50	\$2,785.79
CIF	\$2,881.99	\$2,277.56	\$2,517.72
<b>COSTO TRIMESTRAL</b>	<b>\$13,851.49</b>	<b>\$10,345.06</b>	<b>\$15,011.02</b>

Nota: Investigación de campo. Hotel Jimmy

### 9.11.11. Rentabilidad costeo ABC

En el siguiente apartado se refleja el beneficio que se obtiene con la aplicación del costeo ABC, tomando en cuenta que por cada huésped sin importar la habitación el precio es de 12\$ por persona.

Tabla 52

Rentabilidad según el costeo ABC

CONCEPTO	HABITACIÓN DOBLE	HABITACIÓN MATRIMONIAL	HABITACIÓN TRIPLE	TOTAL
Ventas	\$17,820.00	\$14,580.00	\$19,440.00	\$51,840.00
Costo del servicio	\$13,851.49	\$10,345.06	\$15,011.02	\$39,207.56
Utilidad	\$3,968.51	\$4,234.94	\$4,428.98	\$12,632.44
Porcentaje de rentabilidad	22%	29%	23%	

Nota: Investigación de campo. Hotel Jimmy

La rentabilidad real según el sistema de costos basado en actividades resulta positiva, el porcentaje que se obtuvo de la habitación doble es el 22%, de la habitación matrimonial es el 29% y de la habitación triple es el 23%.

La rentabilidad real refleja el beneficio monetario que se obtiene por los servicios que ofrecen, y esta es el resultado de dividir la utilidad que se obtiene entre la inversión que se ha realizado por cada objeto de costo

#### **9.11.12. Costeo tradicional**

Además de determinar la rentabilidad real según el costeo ABC, comparamos los resultados obtenidos con el costeo tradicional. Para ello utilizamos como factor de asignación a los metros cuadrados que ocupan las habitaciones y obtenemos la siguiente cuota de asignación:

Considerando el factor como metros cuadrados como se muestra en la siguiente fórmula se asigna el costeo tradicional:

$$\frac{\text{Total materiales directos}}{\text{Metros cuadrados}} = \frac{\$7677.28}{800} = \$9.60$$

#### **9.11.13. Resumen costos unitarios costeo tradicional**

Se determina el costo unitario del CIF con el sistema tradicional:

**Tabla 53**

*CIF unitario por método tradicional*

<b>OBJETO DE COSTO</b>	<b>METROS CUADRADOS</b>	<b>CIF TOTAL ASIGNADO</b>	<b># DE HABITACIONES VENDIDAS</b>	<b>CIF UNITARIO</b>
	<b>(A)</b>	<b>(B)= A*Cuota</b>	<b>(C)</b>	<b>(D) = B/C</b>
Habitación Doble	250	2399.15	1485	1.62
Habitación Matrimonial	250	2399.15	1215	1.97
Habitación Triple	300	2878.98	1620	1.78
<b>TOTAL</b>	<b>800</b>	<b>7677.28</b>	<b>4320</b>	<b>5.37</b>

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

Con la cuota de asignación determinamos el costo indirecto del servicio unitario que le corresponde a cada objeto de costo.

**Tabla 54***Asignación de costos método tradicional*

<b>COSTOS</b>	<b>HABITACIÓN DOBLE</b>	<b>HABITACIÓN MATRIMONIAL</b>	<b>HABITACIÓN TRIPLE</b>
Materiales directos	\$5.82	\$4.73	\$5.99
Mano de obra	\$1.56	\$1.91	\$1.72
CIF	\$1.62	\$1.97	\$1.78
<b>COSTO TOTAL UNITARIO</b>	<b>\$9.00</b>	<b>\$8.61</b>	<b>\$9.49</b>

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy**9.11.14. Hoja de costos costeo tradicional**

Costo total semestral según el costeo tradicional

**Tabla 55***Costo total trimestral según el costeo tradicional*

<b>COSTOS</b>	<b>HABITACIÓN DOBLE</b>	<b>HABITACIÓN MATRIMONIAL</b>	<b>HABITACIÓN TRIPLE</b>
Materiales directos	\$8,648.00	\$5,746.00	\$9,707.50
Mano de obra	\$2,321.50	\$2,321.50	\$2,785.79
CIF	\$2,399.15	\$2,399.15	\$2,878.98
<b>COSTO TOTAL TRIMESTRAL</b>	<b>\$13,368.64</b>	<b>\$10,466.64</b>	<b>\$15,372.27</b>

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

### 9.11.15. Rentabilidad costeo tradicional

Los porcentajes de rentabilidad según el costeo tradicional son los siguientes:

**Tabla 56**

*Utilidad del costeo tradicional*

CONCEPTO	HABITACIÓN DOBLE	HABITACIÓN MATRIMONIAL	HABITACIÓN TRIPLE	TOTAL
Ventas	\$17,820.00	\$14,580.00	\$19,440.00	\$51,840.00
Costo del servicio	\$13,368.64	\$10,466.64	\$15,372.27	\$39,207.56
Utilidad	\$4,451.36	\$4,113.36	\$4,067.73	\$12,632.44
Porcentaje de rentabilidad	25%	28%	21%	

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

### 9.11.16. Comparación entre el costeo ABC y el costeo tradicional

Finalmente se realiza la comparación de los dos sistemas:

**Tabla 57**

*Comparación método tradicional y método ABC*

OBJETO DEL COSTO	COSTEO TRADICIONAL	COSTEO ABC	DIFERENCIA	
Habitación Doble	\$9.00	\$9.33	-\$0.33	SUBCOSTEADO
Habitación Matrimonial	\$8.61	\$8.51	\$0.10	SUBRECOSTEADO
Habitación Triple	\$9.49	\$9.27	\$0.22	SUBRECOSTEADO

**Nota:** Investigación de campo. Hotel Jimmy

Los porcentajes de rentabilidad que se obtiene según el costeo tradicional de la habitación doble es el 25%, de la habitación matrimonial es el 28% y de la habitación triple es el 21%. Entonces al realizar la comparación con los porcentajes según el costeo ABC, podemos notar una mejor distribución de los costos, en consecuencia, esto permite fijar un mejor precio y obtener la rentabilidad real del hotel “Jimmy”.

Por otra parte, se observa un fenómeno de subcosteo en la habitación doble, manifestando una discrepancia negativa de -\$0.33 entre el costeo tradicional y el costeo ABC. Similarmente, tanto la habitación matrimonial como la habitación triple revelan un escenario

de subrecosteo, presentando diferencias de \$0.10 y \$0.22, respectivamente. Esta evaluación respalda la conclusión de que la implementación del sistema ABC en la empresa hotelera permite una distribución más precisa y equitativa de los costos entre las distintas habitaciones, generando una asignación más acertada de los recursos y, por ende, contribuyendo a un equilibrio en la rentabilidad de cada tipo de habitación.

**Tabla 58**

*Estado de resultados según el costeo tradicional*

<b>HOTEL JIMMY</b>				
<b>ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL</b>				
<b>Del 01 al 31 de diciembre del 2023</b>				
<b>Expresado en dólares americanos</b>				
<b>CONCEPTO</b>	<b>HABITACIÓN DOBLE</b>	<b>HABITACIÓN MATRIMONIAL</b>	<b>HABITACIÓN TRIPLE</b>	<b>TOTAL</b>
<b>VENTAS</b>	\$17,820.00	\$14,580.00	\$19,440.00	\$51,840.00
<b>COSTO DEL SERVICIO</b>	\$13,368.64	\$10,466.64	\$15,372.27	-\$82,797.17
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	\$4,451.36	\$4,113.36	\$4,067.73	\$12,632.44
<b>GASTOS DE VENTA (-)</b>	-\$178.82	-\$134.12	-\$67.06	-\$380.00
<b>UTILIDAD NETA</b>	\$4,272.53	\$3,979.24	\$4,000.67	\$12,252.44

**Nota:** Hotel Jimmy

**Tabla 59**

*Estado de resultados según el costeo ABC*

<b>HOTEL JIMMY</b>				
<b>ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL</b>				
<b>Del 01 al 31 de diciembre del 2023</b>				
<b>Expresado en dólares americanos</b>				
<b>CONCEPTO</b>	<b>HABITACIÓN DOBLE</b>	<b>HABITACIÓN MATRIMONIAL</b>	<b>HABITACIÓN TRIPLE</b>	<b>TOTAL</b>
<b>VENTAS</b>	\$17,820.00	\$14,580.00	\$19,440.00	\$51,840.00
<b>COSTO DEL SERVICIO</b>	\$13,851.49	\$10,345.06	\$15,011.02	\$39,207.56
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	\$3,968.51	\$4,234.94	\$4,428.98	\$12,632.44
<b>GASTOS DE VENTA (-)</b>	-\$178.82	-\$134.12	-\$67.06	-\$380.00
<b>UTILIDAD NETA</b>	\$3,789.69	\$4,100.82	\$4,361.92	\$12,252.44

**Nota:** Hotel Jimmy

## 10. IMPACTOS

### **Impacto social**

La implementación del sistema de costeo ABC en el hotel "Jimmy" tiene un impacto social significativo al establecer criterios para ofrecer servicios de calidad con satisfacción laboral. Este enfoque no solo beneficia directamente a los empleados al mejorar su entorno laboral, sino que también establece un estándar para futuros negocios en el sector hotelero. La metodología ABC proporciona una guía valiosa para otros negocios con giros económicos similares, permitiéndoles tomar esta propuesta como punto de partida para mejorar la rentabilidad y las condiciones laborales, además de promover el crecimiento económico a nivel local mediante la creación de empleo. Esto se logra gracias a la optimización de recursos que aporta el sistema, lo que fortalece la base económica y social de la comunidad en general.

### **Impacto técnico**

El impacto técnico se centra en la sistematización que proporciona aspectos técnicos de programación básica a intermedia. Esto facilitará la comprensión y relevancia de un sistema de costos bien estructurado, haciéndolo fácil de usar y atractivo para los usuarios. La implementación del sistema puede requerir un cambio cultural dentro del negocio, siendo crucial una gestión efectiva del cambio para garantizar la aceptación y el éxito del sistema. Este no solo moderniza las prácticas operativas, sino que también mejora la eficiencia y la comprensión del personal en relación con los costos y la gestión, lo que impulsa una mayor eficacia en todas las áreas de la empresa. Además, permite identificar qué actividades consumen los recursos reales de una empresa. Convirtiéndose en el objetivo principal la asignación de justa y clara de los costos que incurren en el servicio ofreciendo una perspectiva detallada que ayuda a la toma de decisiones estratégicas para mejorar la eficiencia y rentabilidad de la empresa.

### **Impacto ambiental**

La implementación del sistema de costeo ABC en el hotel "Jimmy" puede ser clave para identificar las actividades que tienen un impacto ambiental significativo, como el consumo de energía, agua y recursos naturales, así como la generación de residuos. Este sistema también puede promover prácticas sostenibles al señalar áreas donde se pueden reducir los desperdicios y optimizar el uso de recursos. Como resultado, se espera una disminución en el consumo de recursos naturales y la generación de residuos, lo que contribuirá a la conservación del medio ambiente.

## 11. CONCLUSIONES

La teoría resulta indispensable al momento de implementar un sistema de costos ABC, donde se amplía el conocimiento de los métodos tradicionales, donde limitan la visión sobre los elementos que generan dichos costos. Convirtiéndose el sistema de costos por actividades es una ventana hacia la verdadera fuente de los costos. Tras un minucioso análisis de las actividades económicas del hotel la teoría resulta fundamental en el progreso del conocimiento con un marco conceptual sólido y a la vez facilita la comprensión y explicación de los problemas visualizados en el Hotel Jimmy.

La implementación de un Sistema de Costos por Actividades (ABC) adaptado a las necesidades específicas del sector hotelero se vuelve fundamental para impulsar la eficiencia financiera y mantener la competitividad en un mercado en constante evolución. Este sistema proporciona una visión detallada y precisa de los costos asociados con cada actividad llevada a cabo dentro del hotel, lo que permite una gestión financiera más estratégica y efectiva. Además de mejorar la eficiencia financiera, el sistema ABC facilita la toma de decisiones por parte de la gerencia. Al tener información precisa sobre los costos de cada actividad, el gerente puede establecer precios de servicios más competitivos, asignar recursos de manera óptima y evitar errores que podrían afectar negativamente los márgenes de ganancia y los tiempos de respuesta.

Asimismo, el sistema de costeo ABC ayuda a identificar áreas de oportunidad para mejorar la eficiencia operativa y reducir costos innecesarios. Esto puede implicar la identificación de procesos redundantes, la optimización de la gestión de inventarios y la implementación de prácticas más sostenibles, contribuyendo así tanto a la reducción de costos como a la preservación del medio ambiente. En resumen, la adopción de un sistema de costeo ABC no solo optimiza la gestión financiera y operativa del hotel "Jimmy", sino que también refuerza su posición competitiva al ofrecer servicios de alta calidad a precios competitivos.

La implementación del sistema de costos por actividades ABC en el Hotel "Jimmy" ha permitido identificar con precisión las áreas operativas y administrativas, lo que ha facilitado determinar el costo real de los servicios ofrecidos. En comparación con el método tradicional, este sistema ha revelado posibles sobrecostos en varios aspectos del negocio, incluyendo las diferentes categorías de habitaciones. Después de analizar los costos y la rentabilidad de cada tipo de habitación, se ha observado que la habitación doble, matrimonial y triple tienen una rentabilidad del 22%, 29% y 23% respectivamente- Por lo tanto, el hotel "Jimmy" debe

considerar la implementación de medidas para aumentar el número de huéspedes en la. Esto podría implicar el desarrollo de estrategias de marketing específicas, la creación de paquetes promocionales atractivos o la mejora de las comodidades y servicios ofrecidos en este tipo de habitación para hacerla más atractiva para los clientes.

## **12. RECOMENDACIONES**

Se sugiere al gerente general del Hotel Jimmy que, antes de proceder con la implementación y comunicación del sistema de costos ABC al personal, organice sesiones de capacitación para el equipo sobre los conceptos fundamentales del sistema. Estas sesiones de servirán como una herramienta educativa para familiarizar al personal con los principios esenciales del sistema ABC, sino que también jugarán un papel fundamental en la preparación del personal para la adopción efectiva del nuevo método. Además de impartir conocimientos teóricos, como ejemplos prácticos y estudios de casos relevantes para el Hotel Jimmy. Esto permitirá a los empleados comprender mejor cómo se aplicará el sistema ABC en situaciones reales dentro del contexto específico del hotel.

Se sugiere que al implementar el sistema de costos basado en actividades ABC, se lleven a cabo actualizaciones anuales adaptadas a las necesidades cambiantes del Hotel Jimmy. Es fundamental tener en cuenta los meses de mayor afluencia de clientes a lo largo del año para garantizar la precisión y relevancia de la información recopilada. Esta práctica asegurará que el gerente del hotel disponga de datos actualizados y pertinentes para respaldar la toma de decisiones informadas.

El sistema de costos por actividades ABC es de gran utilidad para el hotel “Jimmy” al revelar información crítica sobre el rendimiento de sus diferentes tipos de habitaciones. En vista de estos hallazgos, se sugiere al hotel “Jimmy” que utilice esta información para planificar y ejecutar estrategias de marketing dirigidas a impulsar la demanda de las habitaciones dobles. Al mismo tiempo, podría considerar reforzar las promociones o servicios asociados a las habitaciones familiares para mantener e incluso aumentar su rentabilidad.

### 13. BIBLIOGRAFÍA

Alcarria, J. (2012). “Introducción a la contabilidad”. Publicaciones de la Universidad Jaume I. Primera edición.

<https://core.ac.uk/download/pdf/61411823.pdf>

Balanda, A. (2005). Contabilidad De Costos. UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

[https://editorial.unam.edu.ar/images/documentos\\_digitales/Contabilidad\\_de\\_Costos-Alberto\\_Balanda.df](https://editorial.unam.edu.ar/images/documentos_digitales/Contabilidad_de_Costos-Alberto_Balanda.df)

Blanquicet, J. (2010). Aplicación del costeo basado en actividades a las pequeñas empresas y medianas empresas en el sector industrial de la ciudad de Cartagena. REVISTA PANORAMA ECONÓMICO. Numero 18: 215-230.

<https://revistas.unicartagena.edu.co/index.php/panoramaeconomico/article/view/399/350>

Bravo, M. y Ubidia, C. (2013). *Contabilidad de costos*. Editorial Escobar impresores. 3ª edición.

[https://www.academia.edu/24984005/CONTABILIDAD\\_DE\\_COSTOS\\_12p%C3%A1g\\_Mercedes\\_Bravo](https://www.academia.edu/24984005/CONTABILIDAD_DE_COSTOS_12p%C3%A1g_Mercedes_Bravo)

Castellanos, E. (2003). Revisión crítica al ABC y a los “nuevos métodos de costeo”. Contaduría y Administración, núm. 209, abril-junio, 2003, pp. 47-55 Universidad Nacional Autónoma de México.

<https://www.redalyc.org/pdf/395/39520904.pdf>

Chang, L., González N., López P. y Moreno, M. (s/f). “LA IMPORTANCIA DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS”. Instituto Tecnológico de Sonora.

<https://www.itson.mx/publicaciones/pacioli/documents/no60/costos.pdf>

Diaz, H. (2006). *Contabilidad General*. Pearson Educación de México S.A. 2ª edición

[https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as\\_sdt=0%2C5&q=Introducci%C3%B3n+a+l+a+contabilidad+general+&btnG=](https://scholar.google.es/scholar?hl=es&as_sdt=0%2C5&q=Introducci%C3%B3n+a+l+a+contabilidad+general+&btnG=)

Diaz, I. (2009). “Enfoque de Porter y de la teoría basada en los recursos en la identificación de la Ventaja Competitiva: ¿contraposición o conciliación?”. Universidad de La Habana. Economía y Desarrollo, vol. 144, núm. 1.

<https://www.redalyc.org/pdf/4255/425541313005.pdf>

Duque, M.; Osorio, J. y Agudelo, D. (2010). Los inventarios en las empresas manufactureras, su tratamiento y su valoración. Una mirada desde la contabilidad de costos. *Contaduría Universidad de Antioquia*, 56, 61-79.

<https://revistas.udea.edu.co/index.php/cont/article/view/14693/12846>

FACULTAD DE CONTADURÍA (2014). *ANTOLOGÍA PARA CURSO DE FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD* (1ª PARTE).

<https://www.uv.mx/personal/alsalas/files/2013/08/INFORMACION-FINANCIERA.pdf>

Gerencie (2016). Generalidades de la contabilidad y sistemas de costos.

<https://www.gerencie.com/generalidades-de-la-contabilidad-y-sistemas-de-costos.html>

Gómez, G. (s/f). *La contabilidad de costos: conceptos, importancia, clasificación y su relación con la empresa*. Gestiópolis.com

<https://www.aeca.es/old/buscador/infoaeca/articulospecializados/pdf/auditoria/pdfcontabilidad/16.pdf>

Hernández, E. (2002). La historia de la contabilidad. *Revista Libros*. Artículo Publicado en el n° 67-68

<https://www.observatorioifrs.cl/wp-content/uploads/2022/03/La-Historia-de-la-Contabilidad.pdf>

Hornngren, C., Sri Kant M. Datar y Madhav V. Rajan. (2012). *Contabilidad de costos un enfoque gerencial* (Decimocuarta edición). PEARSON

<https://profefily.com/wp-content/uploads/2017/12/Contabilidad-de-costos-Charles-T.-Hornngren.pdf>

Jarrín, M (2023). *Historia del sector hotelero español*. [Obtención de pregrado en hotelería y turismo].

[https://repositorio.unican.es/xmlui/bitstream/handle/10902/30185/TFG\\_MJA.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unican.es/xmlui/bitstream/handle/10902/30185/TFG_MJA.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Lara, J. (2016). *Análisis de preferencias de los visitantes en alojamientos Turísticos y su impacto en el desarrollo hotelero de la Provincia de Cotopaxi, Ecuador*. [Tesis previo a la

obtención del título de ingeniero en dirección y administración de empresas turísticas y hoteleras].

<https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/4237/1/TUAETH005-2016.pdf>

Latacunga, T. y Robalino, M. (2020). “DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTO “ABC” EN LA CLÍNICA VETERINARIA “DINO SUR” UBICADA EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CANTÓN QUITO [Proyecto Integrador presentado previo a la obtención del Título de Ingenieras en Contabilidad y Auditoría (CPA)]. Repositorio de la Universidad técnica de Cotopaxi.

<https://repositorio.utc.edu.ec/bitstream/27000/5814/1/T-001424.pdf>

Latorre, F. (2016). Estado del Arte de la Contabilidad de Costos. *Revista Publicando*, 3(8). 513-528

<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5833423.pdf>

Lerner, J. y Gil, L. (2001). “El método analítico en el ámbito pedagógico”. Universidad Eafit.

<https://www.redalyc.org/pdf/215/21512302.pdf>

Llundo Telenchana, M. (2019). ANÁLISIS DE LA PLANTA TURÍSTICA, OFERTA ALOJAMIENTO EN EL CANTÓN LATACUNGA [Proyecto de Investigación presentado previo a la obtención del Título de Ingeniería en Ecoturismo] Repositorio digital Universidad Técnica de Cotopaxi (UTC).

<https://repositorio.utc.edu.ec/bitstream/27000/5790/6/PC-000573.pdf>

Luján, L. (2009). *Contabilidad de costos*. Gaceta jurídica S.A. 1º edición

<https://es.slideshare.net/rubenl/contabilidad-de-costoslujn-alburqueque>

Maldonado, M., Estrada, I. y Chávez, A. (2019): “Rescate de edificaciones antiguas en la industria de la hospitalidad como estrategia de emprendimiento”, *Revista de Investigación Latinoamericana en Competitividad Organizacional RILCO*, n. 1 (febrero 2019). En línea:

<https://www.eumed.net/rev/rilco/01/edificaciones-antiguas.pdf>

<https://www.campustraining.es/noticias/historia-hoteleria/>

Meza, G., Zaldívar, M. y Fernández, R. (2016). La expansión internacional de la industria hotelera de los países desarrollados como opción estratégica para los países subdesarrollados, *Economía y Desarrollo*. 157 (Número 2). 23-38

<http://scielo.sld.cu/pdf/eyd/v157n2/eyd02216.pdf>

Minda, E. (2020). “Origen de La Hotelería en Ecuador “. SCRIBD

<https://es.scribd.com/document/480258527/ORIGEN-DE-LA-HOTELERIA-EN-ECUADOR>

Montoya, N. (2021). *ELEMENTOS DEL COSTO*. Complejo Educacional San Alfonso Fundación Quitalmahue.

<https://colegiosanalfonso.cl/wp-content/uploads/2021/04/GUIA-2-EIC-4%C2%B0A.pdf>

Moya, M. y Vásquez, M. (2021). Sistema de costos por actividades para mejorar la toma de decisiones gerenciales en la empresa hotelera “Vaskam SAC” Lambayeque, Enero-Junio 2021.

<https://hdl.handle.net/20.500.12893/10311>

Nebreda, M. (2019). Historia de la hotelería: el origen de los hoteles. Campus Training.

<https://www.campustraining.es/noticias/historia-hoteleria/>

Nieto, T. (s/f). “*TIPOS DE INVESTIGACIÓN*”. USDG.

<https://core.ac.uk/download/pdf/250080756.pdf>

Omeñaca García, J. (2017). *CONTABILIDAD GENERAL*. (13ª edición actualizada). Deusto de Centro Libros PAPP, S. L. U.

<https://www.marcialpons.es/media/pdf/9788423427574.pdf>

Pabón, H. (2016). *Fundamentos de costos*. Alfaomega Colombiana S.A.

<https://es.slideshare.net/michaeltckt/fundamentos-de-costoshernan-pabon-barajas>

Pedraza, D. (2015). *Determinar Los Costos De Mano De Obra Directa, Por Órdenes De Producción Para Los Procesos De “Fábrica De Software Y Atención Al Cliente” De La Empresa Sysman Sas*. Universidad Pedagógica Y Tecnológica de Colombia.

<https://repositorio.uptc.edu.co/bitstream/handle/001/1496/TGT-241.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Picazo, G. (2012). Proceso contable. *RED TERCER MILENIO S.C.*

[https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/economico\\_administrativo/Proceso\\_contable.pdf](https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/economico_administrativo/Proceso_contable.pdf)

Ramírez, C.; García, M. y Pantoja, C. (2010). “*Fundamentos y técnicas de costos*”. Editorial Universidad Libre, sede Cartagena.

[https://www.unilibre.edu.co/cartagena/pdf/investigacion/libros/ceac/FUNDAMENTO\\_S\\_Y\\_TECNICAS%20DE%20COSTO.pdf](https://www.unilibre.edu.co/cartagena/pdf/investigacion/libros/ceac/FUNDAMENTO_S_Y_TECNICAS%20DE%20COSTO.pdf)

Recalde, J. y Porporato, M. (2021). Costos Basados en las Actividades (ABC): aplicación de una herramienta para la gestión estratégica en empresas de servicios. *Cuadernos latinoamericanos de administración*. vol. 17, núm. 32.

<https://www.redalyc.org/journal/4096/409668434001/409668434001.pdf>

Robles, A. y Quezada, J. (2011). *Sistema De Costos Por Órdenes De Producción Para Taller Tenesaca* [Tesis Previa La Obtención Del Título De Contador Público Auditor]. Repositorio de la Universidad de Cuenca.

<http://dspace.ucuenca.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/1260/1/tcon565.pdf>

Rojas Medina, A. (2007). *Sistema de costos un proceso para su implementación* (1ª edición). UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE MANIZALES.

[http://www.fadmon.unal.edu.co/fileadmin/user\\_upload/investigacion/centro\\_editorial/libros/sistemas\\_de\\_costos\\_un\\_proceso\\_para\\_su\\_implementacion.pdf](http://www.fadmon.unal.edu.co/fileadmin/user_upload/investigacion/centro_editorial/libros/sistemas_de_costos_un_proceso_para_su_implementacion.pdf)

Sánchez, B. (2013). IMPLICANCIAS DEL MÉTODO DE COSTEO ABC. *Revista de la Facultad de Ciencias Contables* Vol. 21 N.º 39 pp. 65-73.

<https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/quipu/article/download/6273/5479/21895>

Sánchez, B. J. (2009). Problemática de conceptos de costos y clasificación de costos. *Quipukamayoc*, 32(16), 95-104.

<https://hdl.handle.net/11537/25479>

Sánchez, N. (2014). *El Sistema De Costos ABC Y Su Incidencia En La Rentabilidad Del Hotel La Chimenea De La Ciudad De Baños De Agua Santa* [Proyecto De Investigación Previo A La Obtención Del Título De Ingeniería En Contabilidad Y Auditoría Cpa]. Repositorio de la Universidad Técnica de Ambato.

<https://docs.google.com/document/d/19e5xocx0M86JVWNloUZZGqO2UCVI-Sza/edit>

TELLO, A.; TIPANTUÑA, M.; VACA, A. y Villavicencio, N. (2018). *Contabilidad general*. Grupo Compás.

<file:///Users/mac/Downloads/CONTABILIDAD%20GENERAL.pdf>

Toro, F. (2010). *Costos ABC y presupuestos Herramientas para la productividad*. (1ª Edición). Ecoe Ediciones.

<file:///C:/Users/User/Downloads/Costos-ABC-y-presupuestos-Francisco-Toro-Lopez.pdf>

Valdivia, R. (2012). Nueva clasificación mundial de tipos de contabilidad [todos los que existen actualmente en el mundo]. *Revista de la Facultad de Ciencias Contables* Vol. 20 N.º 37 pp. 54-60

<https://sisbib.unmsm.edu.pe/bibvirtual/publicaciones/quipukamayoc/2012/v20n35-i/pdf/a06v35n1.pdf>

Vera Piedad, Ana Isabel Espinoza Cume y Rodrigo Víctor López Coloma (2016): “La importancia de la contabilidad en las empresas”, *Revista Contribuciones a la Economía*.

<http://eumed.net/ce/2016/3/contabilidad.htm>

Vergíu, J. (2013). *La cadena de valor como herramienta de gestión para una empresa de servicios*. Industrial Data. *Revista de la Facultad de Ingeniería Industrial*

<https://www.redalyc.org/pdf/816/81629469003.pdf>

Zapata Sánchez, P. (2017). *Contabilidad general con base en normas internacionales de información financiera* (8ª edición). Alfaomega Colombiana S.A.

<https://biblioteca.ceves.edu.mx/themes/default/resources/js/pdfjs/web/viewer.html?file=/eBooks/2020/December/5fe639ec887a3/Contabilidad%20General%20-%20Pedro%20Zapata%20S%C3%A1nchez.pdf>