

CAPÍTULO II

2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

2.1 INTRODUCCIÓN

El análisis e interpretación de resultados se enfocó en el desarrollo de las entrevistas y encuestas dirigidas a la población total de la Empresa de Transporte Pesado TRUCKLINE S.A, se utilizó un lenguaje claro y entendible, las respuestas obtenidas de la investigación se tabularon para establecer un análisis porcentual con su respectiva interpretación. Los resultados fueron la fuente sobre la cual se formuló el Diseño del Sistema de Control Interno.

Una vez aplicado los instrumentos de recolección de información se procedió a realizar el tratamiento correspondiente para el análisis e interpretación de los datos obtenidos, por cuanto la información que arrojó fue la que indica las conclusiones y recomendaciones a las cuales llega la investigación, convirtiéndose estos resultados en el desarrollo de la propuesta.

El Esquema Metodológico permitió esclarecer como se procedió para alcanzar los objetivos planteados para el Diseño de un Sistema de Control Interno en la Empresa de Transporte TRUCKLINE, a continuación se detalla la metodología y las técnicas aplicadas para el desarrollo de la investigación:

Al examinar las actividades que desempeñan los funcionarios de la empresa se identificó la aplicación del estudio exploratorio, cuyo investigación determinó las consecuencias de la falta de un Sistema de Control Interno, describiendo las

actividades que se realizan en la entidad de acuerdo con las políticas trazadas por la Junta Administrativa en atención a las metas y los objetivos previstos ya que este proceso interrelaciona una serie de acciones y actuaciones que se extiende a todas las actividades de la empresa.

Fue necesaria la aplicación de la investigación descriptiva que identificó las características de las capacidades importantes de los directivos, empleados, clientes y proveedores, que luego de las encuestas realizadas fueron sometidos a análisis, identificando la estructura organizacional de la empresa.

Siguiendo con la investigación el tipo de metodología utilizado fue el no experimental porque se observaron las actividades realizadas por los actores involucrados en la Empresa de Transporte TRUCKLINE, es así que se observó al momento de las entrevistas a los empleados: gerente, contador, secretaria; y en las encuestas a los socios, proveedores y clientes en el lugar de los hechos, este análisis ayudó a determinar las falencias que produce la falta del Sistema de Control Interno en la Gestión Administrativa y Contable de dicha empresa.

En la investigación se trabajó con todo el universo de estudio que interviene en la Compañía de Transporte “TRUCKLINE S.A.”, el mismo que está compuesto por 71 personas identificadas en cinco departamentos así: Junta Administrativa, Empleados, Socios, Clientes y Proveedores.

Las técnicas de recolección de información que se utilizó para la empresa de Transporte fueron principalmente la observación directa ya que establece la relación básica entre el sujeto que observa y el objeto que es observado es así que se prestó atención a los fenómenos que están ocurriendo en el área Administrativa-Contable y del personal que labora en dicha empresa.

Los instrumentos que se utilizaron fueron la entrevista y la encuesta; esta última constan de un cuestionario con preguntas cerradas que para el investigador son las más idóneas para obtener la información precisa y obtener el resultado deseado,

este cuestionario va dirigido al personal como son la Junta Administrativa, socios, clientes y proveedores de la empresa de Transporte Pesado TRUCKLINE S.A.

La entrevista cuenta con un cuestionario de preguntas abiertas destinado para que los empleados contesten de la manera más veras posible y a través de éste instrumento el personal dio su criterio y comentó acerca de las preguntas planteadas.

2.3 PREGUNTAS DIRECTRICES

Las preguntas científicas fueron la ayuda para descubrir y analizar las debilidades de la Empresa de Transporte Pesado TRUCKLINE S.A., las mismas que ayudaron a definir la propuesta necesaria para solucionar dichas debilidades y se detallan a continuación:

- Cuáles son los contenidos teóricos y prácticos en que se fundamenta el Control Interno que permita aplicarlas en la Empresa de Transporte “TRUCKLINE S.A.”?
- ¿Qué instrumentos de investigación permite determinar la situación actual de la Compañía de Trasporte Pesado “TRUCKLINE S.A.”, para determinar las fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades de la misma?
- ¿Qué metodología de Control Interno sería necesario en la Compañía de Transporte Pesado “TRUCKLINE S.A.” que permita proporcionar un instrumento que apoye a la Gestión Administrativa y Contable de la empresa?

2.4 OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Cuadro N° 01 Operacionalización de las Variables

Preguntas Científicas	Variables	Dimensiones	Indicador	Instrumento
¿Qué instrumento de investigación permite determinar la situación actual de la Compañía de Transporte Pesado “TRUCKLINE S.A.” para determinar las fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades de la misma?	FODA	Factores Internos	Calidad Capacidad del personal Servicios prestados	Encuesta
		Factores Externos	Rentabilidad Competencia Económicos Tecnológicos	Encuesta
¿Qué metodología de Control Interno sería necesario elaborar en la Compañía de Transporte Pesado “TRUKLINE S.A.” que permita proporcionar un instrumento que apoye a la gestión administrativa y contable de la empresa?.	Control Interno	Recursos Humanos	Capacidad Profesional Nivel de estudio del personal.	Encuesta
		Contabilidad	Reportes Información económica.	Entrevista
		Administración y Presupuestación	Gestión Presupuesto Planificación Ventas Compras Resultados	Encuesta

Fuente: Propia

Elaborado por: Carmen Mejía

2.5 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Esta entrevista está dirigida a los Empleados de la Empresa de Transporte “TRUCKLINE” cuyo objetivo es conocer si tienen el conocimiento necesario sobre Control Interno y su aplicación.

1. El gerente cumple con las funciones según su cargo

- a) **Según el Contador de la Empresa TRUCKLINE** el Sr. Gerente, que fue nombrado hace dos años, no está cumpliendo con sus funciones como la empresa requiere para su buen funcionamiento.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** expone que no se le han presentado las funciones por escrito, y esta es la razón por la que no ha ejecutado disposiciones para el buen desempeño de la empresa.
- c) **La Srta. Secretaria comenta** que el Sr. Gerente no ha podido cumplir con sus funciones, y concluye que todo ordena que haga la secretaria.

2. La empresa cuenta con políticas para el manejo de personal.

- a) **Según el Contador de la Empresa TRUCKLINE Indica** que la empresa no maneja políticas para el personal, porque solamente son tres personas la una es permanente en el caso de la secretaria y los dos son por horas.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE Manifiesta** somos solo tres personas y no se tiene políticas, la Srta. Secretaria es la que si tiene un horario de trabajo y el Sr. Contador su contrato es por horas para recaudar información o para realizar las declaraciones.
- c) **La Srta. Secretaria comenta** la empresa de Transporte TRUCKLINE no cuenta con políticas para el manejo del personal porque solo yo laboro diariamente con un horario de trabajo, el Sr. Gerente no pasa aquí porque tiene un transporte y el Sr. Contador viene a recoger información y a realizar las declaraciones.

3. Comente que es y para qué sirve el Sistema de Control Interno

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** responde que es el conjunto de planes y procedimientos adoptados por una organización con el fin de asegurar sus recursos.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** responde es algo que sirve para que no pierda los recursos.
- c) **La Srta. Secretaria contesta** es para controlar las cosas y a las personas que trabajan en la empresa.

4. ¿Sabe lo que es un Organigrama Funcional?

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** responde que el organigrama es donde se indica la jerarquía de las personas y las funciones que cumple en la empresa.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** dice que es un gráfico que cuentan todas las empresas, pero que aquí en la empresa de Transporte TRUCKLINE no tiene.
- c) **La Srta. Secretaria contesta** y dice que es un gráfico que indica cómo funciona una empresa con las funciones de los empleados.

5. Describa como se prepara el presupuesto anual de la empresa

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** señala que el presupuesto de la empresa de Transporte TRUCKLINE se planifica anualmente contando con la con presencia de la Junta Administrativa y el apoyo del gerente.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** responde que se elabora el presupuesto de la empresa mediante la reunión de los directivos y con la guía del contador.
- c) **La Srta. Secretaria contesta** En reunión con la Junta Administrativa, el gerente y el contador preparan el presupuesto anual para la empresa.

6. Si la empresa cuenta con un Sistema Computarizado Contable para emitir informes económicos

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** responde que no posee un Sistema Computarizado Contable y que actualmente se está utilizando un programa prestado por el contador.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** comenta no cuenta la empresa con el Sistema Computarizado Contable, si es necesario para el buen funcionamiento de la empresa, actualmente el señor contador nos trae los balances.
- c) **La Srta. Secretaria** contesta el señor contador presenta los balances anuales, ya que el contador es el que esta asiendo el trabajo en el Sistema Fénix.

7. Cree que el nivel jerárquico superior cumple con sus funciones

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** responde que el Sr. Gerente no cumple con sus funciones
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** contesta que la Junta Directiva ordena que todos los trámites y documentos se los haga en la oficina.
- c) **La Srta. Secretaria** contesta que todos los trámites y documentación se realice en la oficina.

8. ¿La Gestión Administrativa está dando los resultados deseados?

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** responde que la gerencia tiene debilidad en su Gestión Administrativa por muchos factores que le rodean al señor gerente como es su tiempo.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** contesta que la administración gerencial lo ha realizado a medida de sus posibilidades y del tiempo.

- c) **La Srta. Secretaria** contesta el gerente no ejerce sus funciones porque si ejerciera como la empresa requiriere, se lograría vender nuestros servicios y estaría mucho mejor.

9. ¿Cuándo fue la última auditoría externa realizada a la empresa?

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** responde que no se ha realizado una auditoría externa por cuanto no es obligatorio según la Superintendencia de Compañías.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** informa que ha consultado que es costoso y como no es obligatorio por el momento no han realizado la auditoría externa.
- c) **La Srta. Secretaria** contesta que en los dos años que está trabajando como secretaria no han realizado ninguna auditoría externa y responde que sería aconsejable que hoy analicen esta necesidad.

10 ¿Considera necesaria la contratación de una auditoría externa

- a) **El Contador de la Empresa TRUCKLINE** opina que si es necesario la contratación de una auditoría externa para conocer las debilidades de la empresa y mejorarlas.
- b) **El Sr. Gerente de la Empresa TRUCKILINE** responde si sería conveniente pero no hay los recursos económicos para hacerlo.
- c) **La Srta. Secretaria** contesta que si es necesario la contratación de una auditoría externa para conocer qué es lo que ha pasado con la administración del actual gerente.

En la entrevista que se logró realizar al Srs. Gerente, Contador y Secretaria manifiestan las debilidades en la Gestión Administrativa y el riesgo que corren los recursos económico-financieros de la empresa, además existe la necesidad urgente de Diseñar un Sistema de Control Interno que ayude a dar una seguridad razonable en el logro de los objetivos empresariales y así cumplir con la misión y la visión para la que fue creada la compañía de Transporte TRUCKLINE S.A.

La presente encuesta está dirigida a la Junta Administrativa de la Empresa de Transporte “TRUCKLINE” cuyo objetivo es conocer si tienen el conocimiento necesario sobre Control Interno y su aplicación.

1.-Cuál es su instrucción educativa?

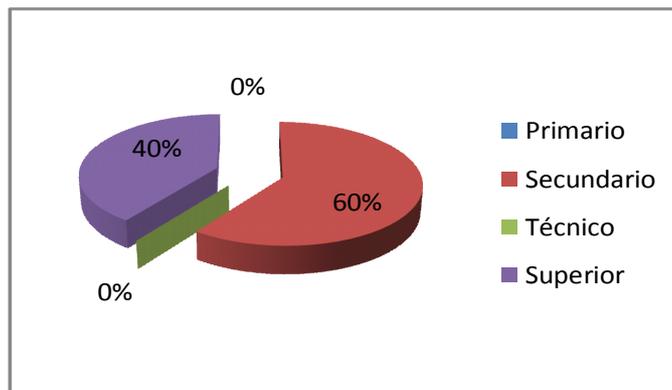
Tabla 2.1 Instrucción Educativa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Primario	0	0%
Secundario	3	60%
Técnico	0	0%
Superior	2	40%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.1 Instrucción Educativa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los colaboradores, el 60% tienen una instrucción secundaria mientras que el 40% tiene una instrucción superior, no hay la participación de personas con nivel primario ni técnico. La Empresa de Transporte está constituida de colaboradores que tienen una educación secundaria, mientras que el siguiente grupo que pertenecen a la Junta tienen educación superior convirtiéndose en una fortaleza para la Gestión Administrativa.

2.- ¿Tiene conocimiento sobre Gestión Administrativa y liderazgo?

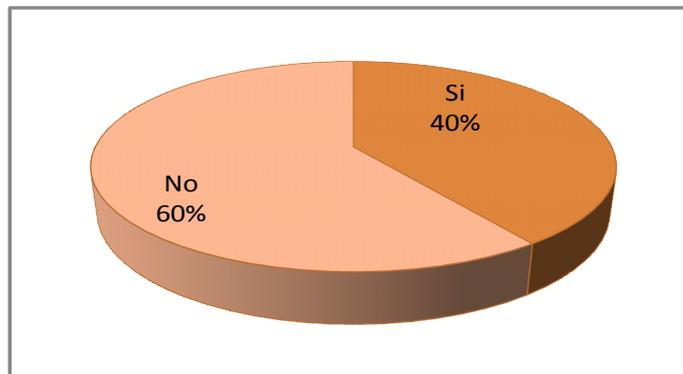
Tabla 2.2 Gestión Administrativa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	40%
No	3	60%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.2 Gestión Administrativa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

La Junta Administrativa en un 40% conoce lo que es Gestión Administrativa y liderazgo, mientras que el 60% de los encuestados conocen muy poco sobre el tema encuestado.

En base a este análisis los que conocen sobre la materia opinan que se debería aplicar las normas de Gestión Administrativa en las actividades de la empresa para alcanzar los objetivos señalados, además comprenden la necesidad de implementar un Sistema de Control Interno; mientras que las personas que desconocen sobre el tema se limitan a comentar las actividades que sus compañeros realizan.

3.- ¿Conoce cuáles son sus funciones dentro de la empresa?

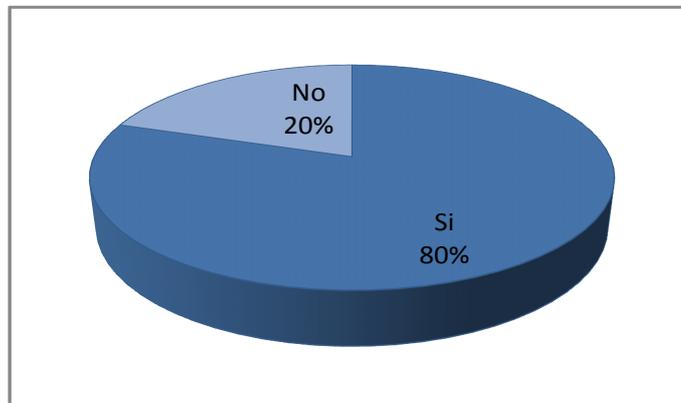
Tabla 2.3 Funciones dentro de la Empresa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	80%
No	1	20%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.3 Funciones dentro de la Empresa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los colaboradores, el 80% de los encuestados dicen conocer algunas de las funciones, mientras el 20% de los colaboradores no conocen cuáles son sus funciones en la empresa.

El resultado indica que no todos conocen sus funciones dentro de la empresa esto si limita el apoyo que pueden dar como directiva a la Gestión Administrativa de la empresa, mientras que la mayoría si conoce parte de sus funciones y esto lo aplican, cuando el tiempo les permite ya que la mayoría son transportistas proveedores de la empresa TRUCKLINE.

4.- ¿Ha participado en la preparación de planificación y presupuestos?

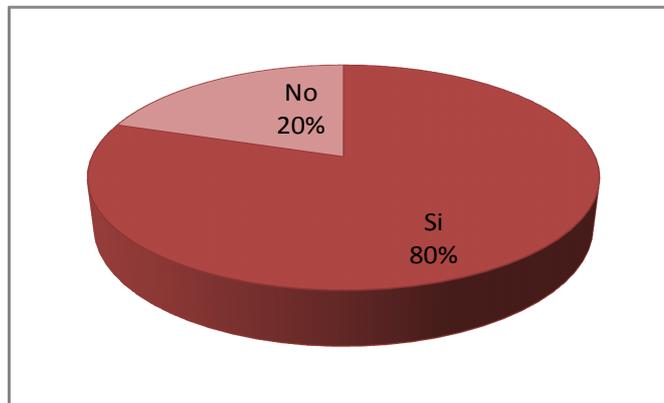
Tabla 2.4 Planificación y Presupuesto

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	80%
No	1	20%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.4 Planificación y Presupuesto



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

La Junta Administrativa en un 20% de los colaboradores no ha participado en la preparación, mientras que el 80% si han estado presentes en el momento de la elaboración del presupuesto.

El resultado que se obtenido en esta pregunta indica que no todas las personas que integran la Junta Administrativa han participado en la planificación del presupuesto anual de la empresa de Transporte, siendo que es de importancia la presencia de los señores de la Junta para recibir el apoyo necesario en la planificación de actividades y en la valoración de las mismas.

5.- ¿La institución cuenta con un Sistema Computarizado Contable para emitir informes económicos?

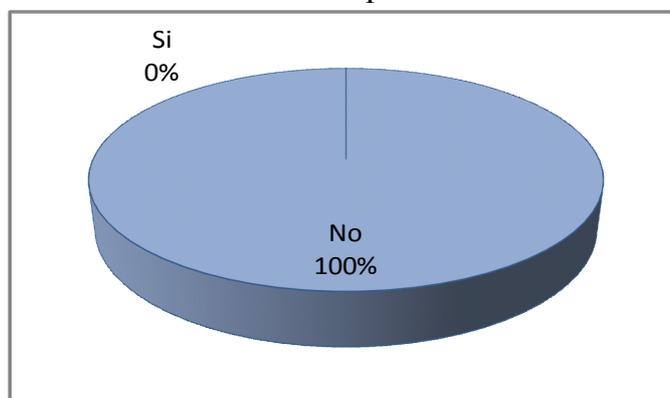
Tabla 2.5 Sistema Computarizado Contable

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0%
No	5	100%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.5 Sistema Computarizado Contable



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados de la Junta Administrativa responde que la empresa de Transporte no cuenta con un Sistema Contable Computarizado para la elaboración de los informes financieros.

Los representantes de la Junta Administrativa conocen que la empresa no dispone de un Sistema Contable Computarizado, esto ocasiona retraso en las actividades, operaciones y así como en la administración de la información financiera-económica de la empresa de transporte TRUCKLINE siendo que se transforma en una debilidad.

6.- ¿Los reportes solicitados por la Junta Administrativa son entregados en los plazos previstos?

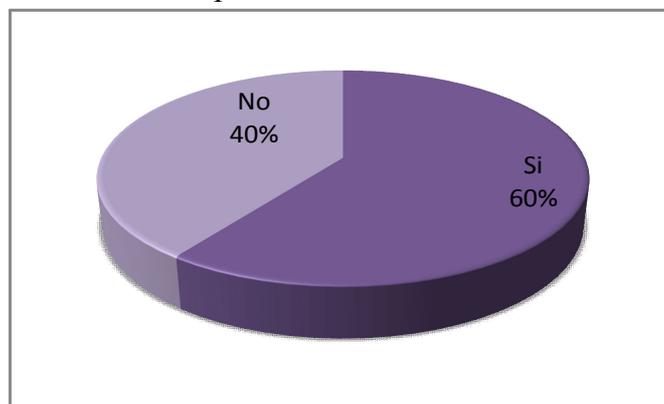
Tabla 2.6 Reportes Financieros

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	60%
No	2	40%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.6 Reportes Financieros



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los participantes, el 60% responden que si se han entregado a tiempo los reportes, el 40% de los participantes responden que los reportes no son entregados en los plazos señalados.

El primer grupo de los encuestados indican esta respuesta por que no conocen que los reportes no se han entregado a tiempo para la presentación al ente regulador, mientras que el siguiente grupo indican esta respuesta porque son ellos los que exigen el cumplimiento de la entrega de los reportes al tiempo señalado.

7.- ¿Existe un Sistema de Control que asegure la integridad de los Activos de la compañía?

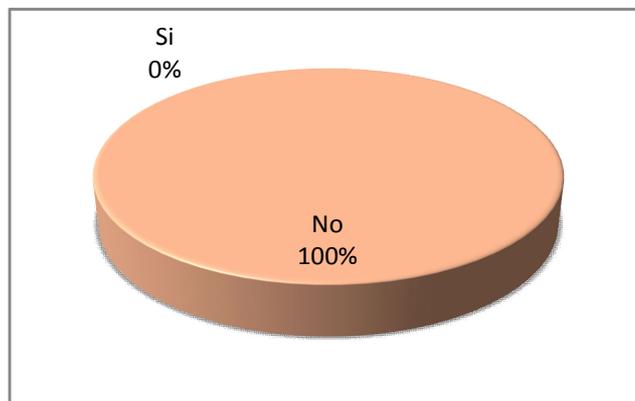
Tabla 2.7 Sistema de control sobre los activos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0%
No	5	100%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.7 Sistema de control sobre los activos



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados dicen que no existe un Sistema formal para controlar los activos de la empresa.

Todos los que fueron encuestados coinciden con la misma información que es difícil saber cuántos activos posee la empresa una vez que todos están de acuerdo que no existe un control adecuado que asegure la integridad de los recursos, con este conocimiento miramos la necesidad de un Diseño de un Sistema de Control Interno en la empresa de transporte TRUCKLINE.

8.- ¿Cuándo fue la última auditoría externa realizada a la empresa?

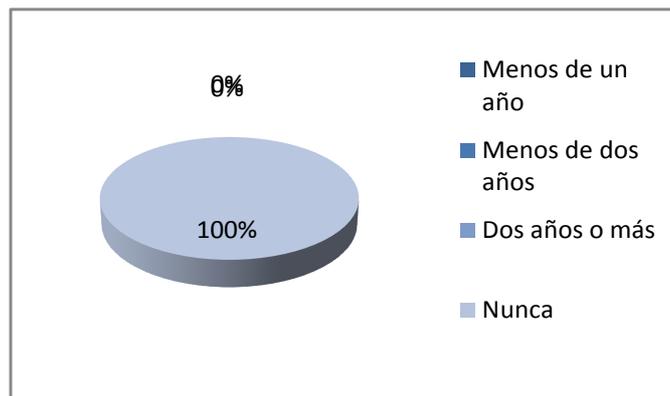
Tabla 2.8 Auditoría externa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Menos de un año	0	0%
Menos de dos años	0	0%
Dos años o más	0	0%
Nunca	5	100%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.8 Auditoría externa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados responden que nunca se ha realizado una auditoría externa a la empresa de Transporte TRUCKLINE.

Con este resultado es posible que la empresa necesite contratar los servicios de una auditoría externa, todos comentan que no lo han realizado antes porque no ha sido obligatorio ya que sus activos no llegan a la base que demanda la Superintendencia de Compañías para tal efecto.

9.- ¿Contrataría una auditoría externa?

Tabla 2.9 Servicio de auditoría

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por iniciativa	2	40%
Por exigencia	3	60%
Total	5	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.9 Servicio de auditoría



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los encuestados, el 40% opinan que se debe contratar una auditoría, y el 60% de los encuestados dicen que aceptarían lo que indican los que por iniciativa creen que es necesario.

Existe una minoría de los encuestados que conoce que es de importancia realizar una auditoría a la empresa, para esto opinan que se planifique en el presupuesto anual mientras que un gran porcentaje no lo asen por conocimiento sino porque creen que es lo mejor para el buen funcionamiento de la administración de la Empresa de Transporte TRUCKLINE.

La presente encuesta está dirigida a los Socios de la Empresa de Transporte “TRUCKLINE” cuyo objetivo es conocer si tienen el conocimiento necesario sobre la Gestión Administrativa de la empresa.

1.- ¿Hace cuánto tiempo ingresó como socio a la empresa?

Tabla 2.10 Tiempo de ingreso

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Menos de un año	0	0%
Menos de dos años	0	0%
Dos años o más	30	100%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.10 Tiempo de ingreso



Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% responde que ingresaron hace más de dos años, a formar parte de la Empresa de Transporte.

Los encuestados responden que no ha habido cambios en los socios desde que fue fundada la Empresa en el año 2005, los cuales han permanecido hasta la realización de la investigación.

2.- ¿Cuál es su instrucción educativa?

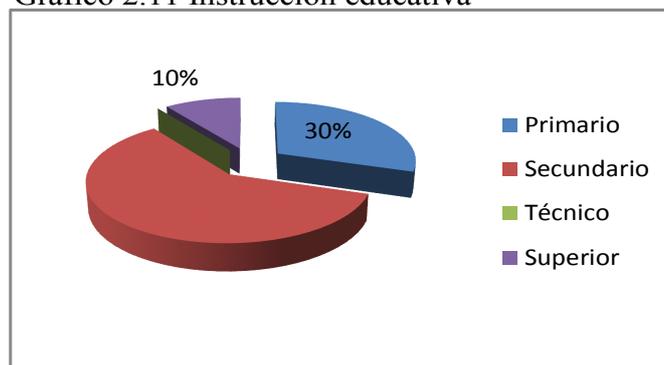
Tabla 2.11 Instrucción educativa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Primario	9	30%
Secundario	18	60%
Técnico	0	0%
Superior	3	10%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.11 Instrucción educativa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los colaboradores, el 30% de los socios responden tener una instrucción primaria, el 60% de los socios cursan una instrucción secundaria y un 10% de los socios es profesional

Los socios encuestados detallan la instrucción educativa, siendo así que el nivel académico en la empresa está a un nivel medio, muchos detallan que no continuaron con sus estudios por falta de dinero en algunos casos, otros por el medio socioeconómico en que se desenvuelven y la situación económica actual que les ha llevado a formar ellos una empresa donde puedan buscar fuentes de trabajo y brindar la oportunidad de trabajo a otras personas.

3.- ¿La administración de la Empresa de Transporte “TRUCKLINE” se encuentra?

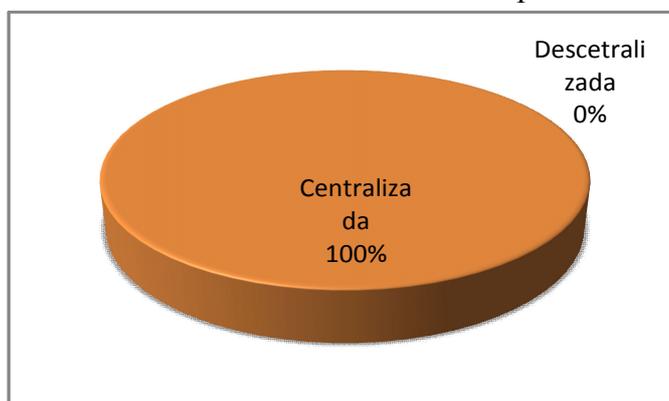
Tabla 2.12 Administración de la empresa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Centralizada	30	100%
Descentralizada	0	0%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.12 Administración de la empresa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados responden que la administración está centralizada, y funciona en el local que arrienda un socio por el sector de la Avenida Cinco de Junio y Río Langoa.

La Empresa de Transporte TRUCKLINE cuenta con una oficina central donde se desarrollan las actividades de Gestión Administrativa- Contable, además aquí la Junta Directiva realizan reuniones ordinarias y extraordinarias, según sea el caso, los informes, procesos, formatos son ejecutados en este lugar.

4.- ¿Entiende a cabalidad qué papel desempeña como socio?

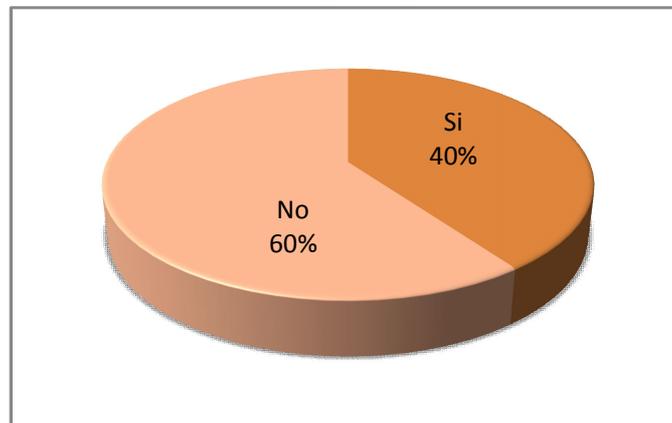
Tabla 2.13 Derechos y obligaciones socios

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	12	40%
No	18	60%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.13 Derechos y obligaciones socios



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los encuestados, el 40% de los socios si entienden cuáles son sus derechos y obligaciones que desempeñan en la Empresa y el 60% de los socios conocen sus derechos y obligaciones pero no lo han ejecutado como se requiere.

A partir de lo expuesto los encuestados que respondieron positivamente, identifican sus derechos y obligaciones y las cumplen, por lo contrario los que respondieron negativamente identifican sus derechos pero no tienen el tiempo ni el espacio para cumplirlas.

5.- ¿Conoce el riesgo, que tiene la empresa de perder los recursos por falta de Control?

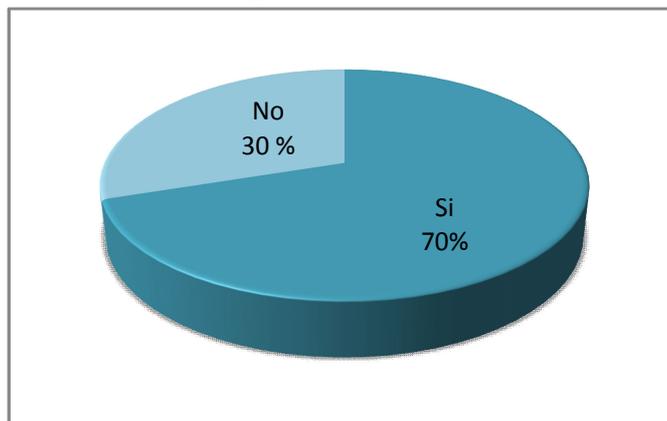
Tabla 2.14 Riesgo de los recursos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	21	70%
No	9	30%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.14 Riesgo de los recursos



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los socios, el 70% de los encuestados afirman conocer el riesgo que hay sobre sus recursos por la falta de Control y el 30% de los encuestados no tienen este conocimiento ante el riesgo.

El mayor porcentaje de los socios encuestados conocen el riesgo sobre sus recursos económico- financiero, este resultado demuestra la factibilidad del Diseño de un Sistema de Control Interno en la Empresa de Transporte, siendo que el último porcentaje indica que los socios aceptarían las sugerencias de la mayoría.

6.- ¿Se han entregado los balances en los plazos establecidos?

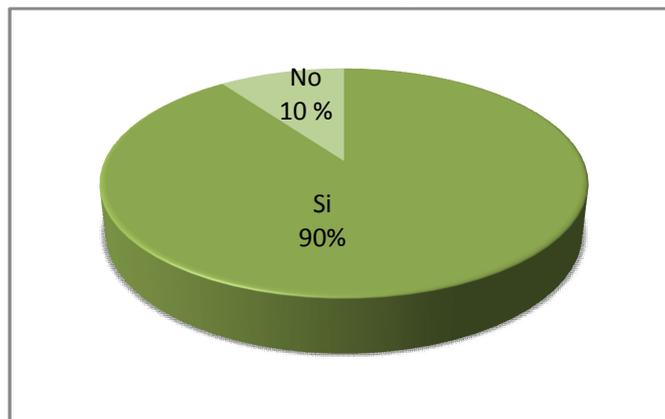
Tabla 2.15 Plazo para entrega balances

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	27	90%
No	3	10%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.15 Plazo para entrega balances



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los socios, el 90% de los socios opinan que si se entrega los balances al tiempo establecido y el 10% opina que no se cumple por que están pendientes de que el señor contador cumpla en el tiempo señalado la entrega de la información.

La mayoría opina que sí, porque les dan a conocer en la Asamblea General de Socios la información sobre los balances, en cambio los tres socios encargados en el control y vigilancia de la entrega de los balances opina de que se debería entregar en el menor tiempo posible, o sea lo que se entregan los reportes en marzo ellos desean que se les entregue en febrero con el fin de tomar decisiones acerca de la marcha de la empresa.

7.- ¿Se han cumplido las recomendaciones sobre los balances analizados en la Junta de Socios Accionistas?

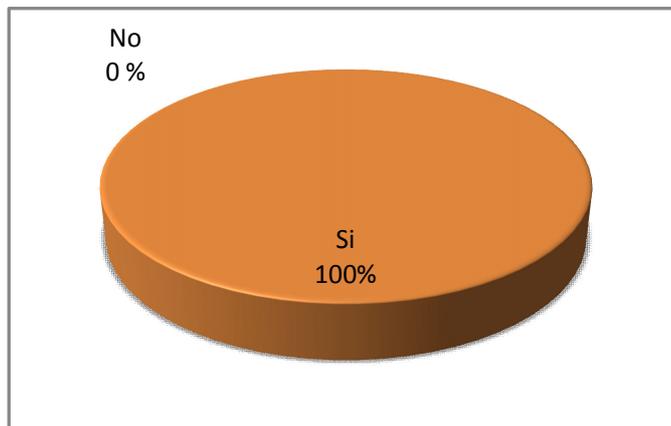
Tabla 2.16 Recomendaciones de los balances

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	30	100%
No	0	0%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.16 Recomendaciones de los balances



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los socios comentan que si se ha considerado las recomendaciones sobre los balances, siendo que el señor contador cuida de aplicar las recomendaciones antes de la reunión.

Los encuestados en reunión de Asamblea General de Socios el contador ha manifestado el análisis e interpretación de los resultados de los balances período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre en el cual se da a conocer que todas las recomendaciones se han cumplido.

8.- ¿Usted cree que la gestión administrativa está dando los resultados deseados?

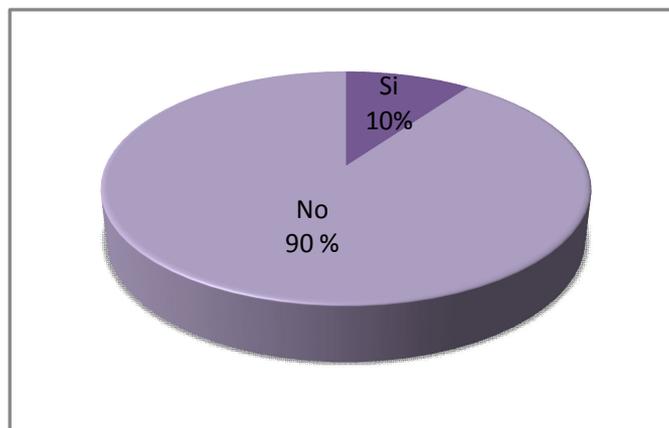
Tabla 2.17 Gestión administrativa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	10%
No	27	90%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.17 Gestión administrativa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los socios, el 90% de los socios opinan que no está dando resultado la Gestión Administrativa, mientras el 10% dice que si.

La mayor parte de los socios opinan que no se está dando los resultados deseados, ya que los socios miran como proveedores del transporte y ellos al no tener clientes que soliciten sus servicios opinan que no esta resultando la Gestión Administrativa porque el señor gerente no gestiona, mientras que los tres socios dicen que si porque hay resultados positivos en los balances del período 1 de enero al 31 de diciembre.

9.- ¿Usted sabe si se ha realizado una auditoría externa a la empresa?

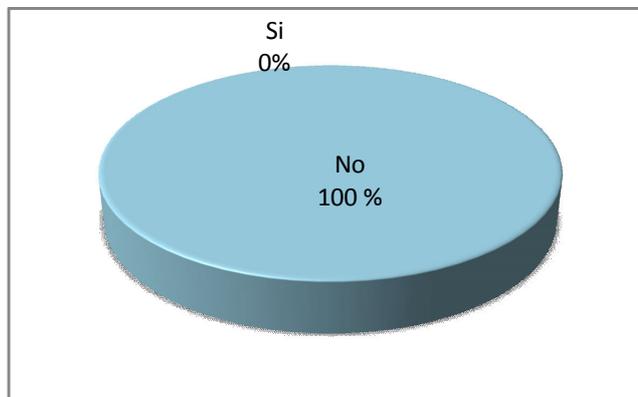
Tabla 2.18 Auditoría externa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0%
No	30	100%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.18 Auditoría externa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados responden que no se ha realizado una auditoría externa porque no es obligatorio, ya que la empresa de Transporte TRUCKLINE no rebasa el valor de los activos.

Todos los socios tienen el conocimiento de que no se ha realizado una auditoría externa en la empresa de Transporte por varios razonamientos y opinan que una auditoría tiene un valor alto y si se realiza se necesita planificar en el presupuesto anual, no existe la urgencia en realizar una auditoría externa ya que la Superintendencia de Compañías no les exige porque no tienen el saldo mínimo en el total de los activos.

10.- ¿Se contrataría una auditoría externa?

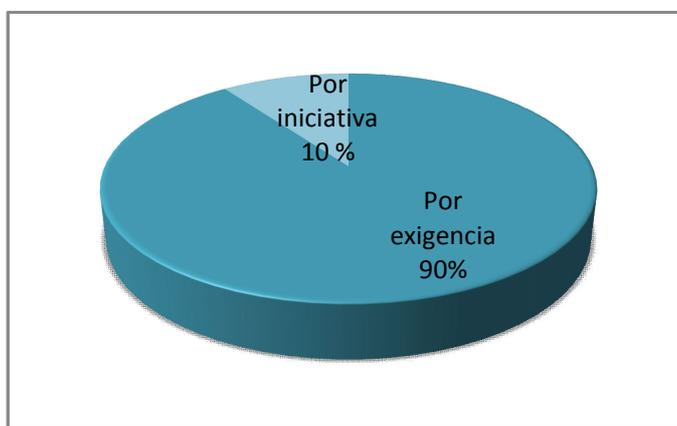
Tabla 2.19 Contratación de una auditoría externa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por exigencia	27	90%
Por iniciativa	3	10%
Total	30	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.19 Contratación de una auditoría externa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los socios, el 90% de los socios responde que una auditoría se contrataría por exigencia, mientras que el 10% de los socios contratarían la auditoría externa para la empresa de Transporte TRUCKLINE por iniciativa.

El grupo minoritario de los encuestados conocen que realizar una auditoría externa ayudaría a analizar la información financiera y administrativa de la empresa, mientras que la mayoría opinan que si no hay obligación y las cosas están bien hechas no es importante una auditoría externa porque sería una pérdida de recursos los cuales son necesarios para otras actividades.

La presente encuesta está dirigida a los Clientes de la Empresa de Transporte “TRUCKLINE” cuyo objetivo es saber cómo se administra la empresa.

1.- ¿Hace cuánto tiempo es cliente de la empresa?

Tabla 2.20 Tiempo de Cliente

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Menos de un año	0	0%
Menos de dos años	3	37%
Dos años o más	5	63%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.20 Tiempo de Cliente



Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los clientes, el 63% de los encuestados informan ser clientes de la empresa más de dos años, mientras que el 39% informan ser clientes de la empresa menos de dos años pero más de un año.

Según los resultados de la encuesta, indica que el servicio que presta la empresa TRUCKLINE si satisface la necesidad del cliente y que existe aceptación por parte de los que utilizan sus servicios, este resultado beneficia a los interesados del transporte pesado.

2.- ¿Existen formas pre impresas para el control de transporte?

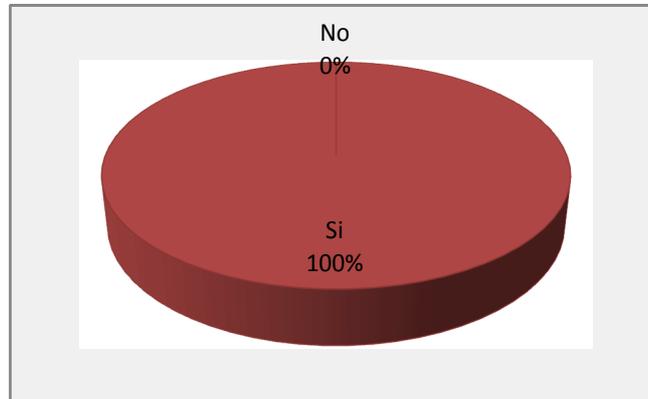
Tabla 2.21 Pre impresiones control del transporte

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	8	100%
No	0	0%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.21 Pre impresiones control del transporte



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados afirman que la empresa TRUCKLINE si posee formas pre impresas para el control del servicio de transporte que presta, todos os clientes coinciden en que si existe estos controles.

Los clientes han exigido que haya un control en hora de salida y llegada del transporte, así como también que contengan el tipo de material transportado y la cantidad, lo cual ha sido implementado en formas pre impresas y pre numeradas, esto facilita el control del servicio prestado por la empresa TRUCKLINE, tanto para el transportista como para el que contrató el servicio.

3.- ¿La empresa efectúa la facturación en los tiempos establecidos?

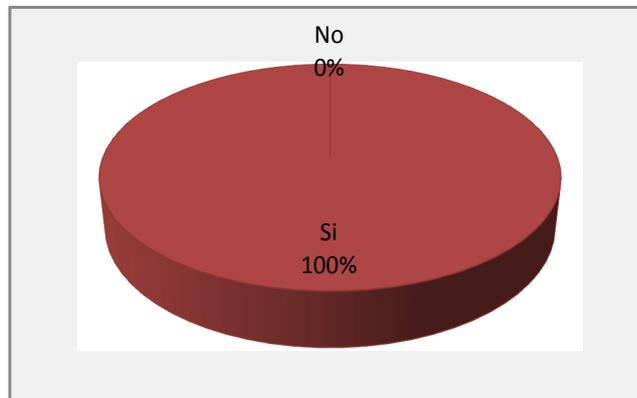
Tabla 2.22 Facturación

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	8	100%
No	0	0%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.22 Facturación



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los clientes encuestados exponen que la empresa TRUCKLINE si entrega las facturas en el tiempo solicitado por los que utilizan el servicio de transporte que prestan.

El resultado muestra un cumplimiento en la entrega de las facturas a los clientes, no solo es la entrega física también es el cumplimiento en el sistema tributario puesto que la facturación a los clientes cumple con todos los requisitos que ordena el Servicio de Rentas Internas, además la empresa TRUCKLINE debe entregar los comprobantes de venta en fechas que los clientes imponen.

4.- ¿Existe un Control de parte de la empresa de transportes para conciliar los estados de cuenta?

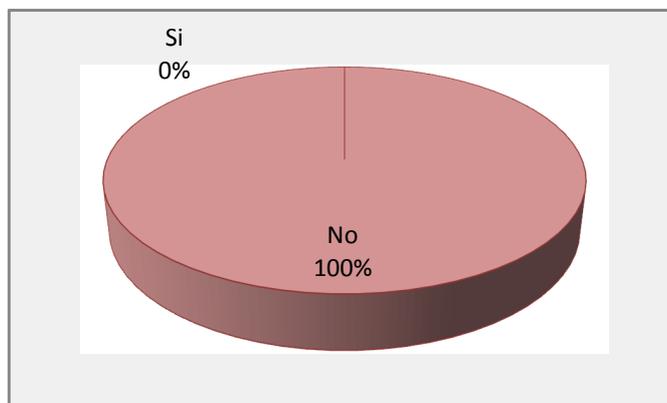
Tabla 2.23 Control de los estados de cuenta

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0%
No	8	100%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.23 Control de los estados de cuenta



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los clientes declaran que la Empresa de Transporte TRUCKLINE no solicita estados de cuenta.

El resultado muestra que la empresa TRUCKLINE no concilia los movimientos existentes con los clientes ni la facturación ni los pagos efectuados, lo cual es una debilidad puesto que no se sabe si los saldos arrojados, tanto por la empresa como por los clientes es real.

5.- ¿Cómo considera usted el tipo de servicio que presta la empresa?

Tabla 2.24 Tipo de servicio que presta la empresa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Bueno	8	100%
Regular	0	0%
Malo	0	0%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.24 Tipo de servicio que presta la empresa



Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los clientes informan que el servicio de transporte que presta la empresa TRUCKLINE cumple con las necesidades requeridas por ellos.

El tipo de servicio de transporte pesado que presta esta empresa a sus clientes, sobre todo en el área de la madera, es de muy buena calidad, uno porque cuenta con camiones que están en buen estado mecánico y porque los transportistas tienen mucha experiencia en prestar este tipo de servicio, esto asegura que sean renovados los contratos con los clientes.

6.- ¿La institución cuenta con mecanismos apropiados que indiquen cuales son las personas responsables del servicio que presta?

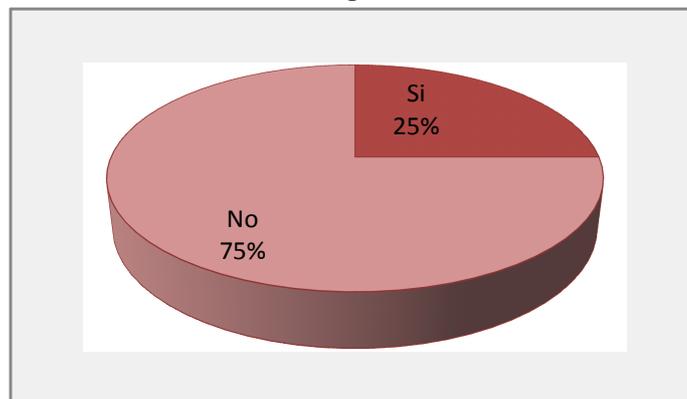
Tabla 2.25 Personas responsables del servicio

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	25%
No	6	75%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.25 Personas responsables del servicio



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los clientes, el 25% indican que si saben quiénes son los responsables del servicio que reciben de la empresa TRUCKLINE mientras que el 75% dicen que no saben cuáles son las personas responsables del servicio que presta.

Se puede concluir que algunos clientes no conocen cuales son los dueños de las unidades de transporte, o no los identifican puesto que por lo general los transportistas son choferes contratados por los propietarios de los camiones o directamente contratados por la empresa.

7.- ¿Conoce el nivel jerárquico de la empresa de transporte pesado TRUCKLINE?

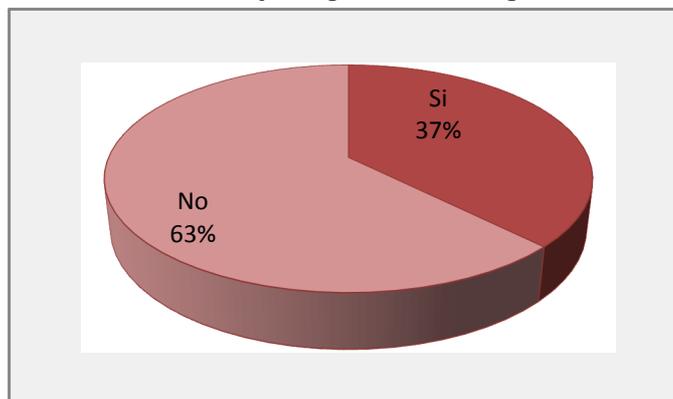
Tabla 2.26 Nivel jerárquico de la empresa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	38%
No	5	63%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.26 Nivel jerárquico de la empresa



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los clientes, el 37% de los encuestados afirman si conocen quienes están administrando la empresa TRUCKLINE en tanto que el 63% informa que no conocen el nivel jerárquico de la empresa de transporte.

Los resultados obtenidos, en base a la encuesta realizada a los clientes, concluyen que la mayoría de clientes no conoce quienes son los que administra la empresa de transporte TRUCKLINE, pero también se nota que existen clientes que si conocen quienes son los encargados de la administración de la compañía, los clientes nunca han tenido la oportunidad de mirar el organigrama funcional de la empresa.

8.- ¿Ha tenido problemas administrativos por incumplimiento del servicio de la empresa de transporte pesado TRUCKLINE?

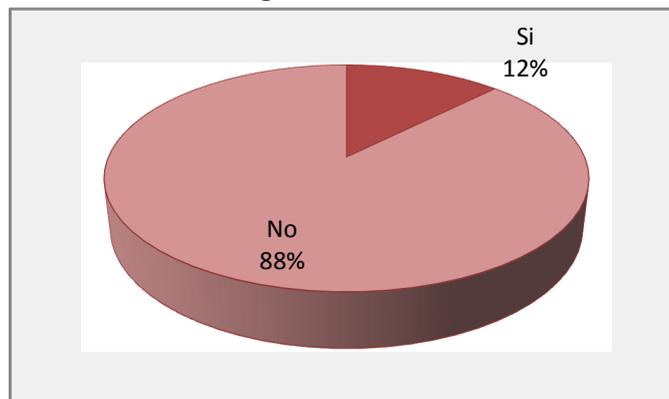
Tabla 2.27 Incumplimiento del servicio

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	1	13%
No	7	88%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.27 Incumplimiento del servicio



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los encuestados, el 88% aseguran no haber tenido problemas administrativos por incumplimiento del servicio de la empresa de transporte, pero el 12% afirma que si a tenido problemas administrativos.

Este porcentaje demuestra que es una la empresa TRUCKLINE dispone de un servicio muy aceptable, el problema con un cliente mas fue por incumplimiento de los señores que entregan la carga por problemas climáticos más no por problemas administrativos de la empresa de transporte pesado TRUCKLINE todos aseguran que es muy buena la atención al cliente.

9.- ¿Piensa que la atención del personal es adecuada?

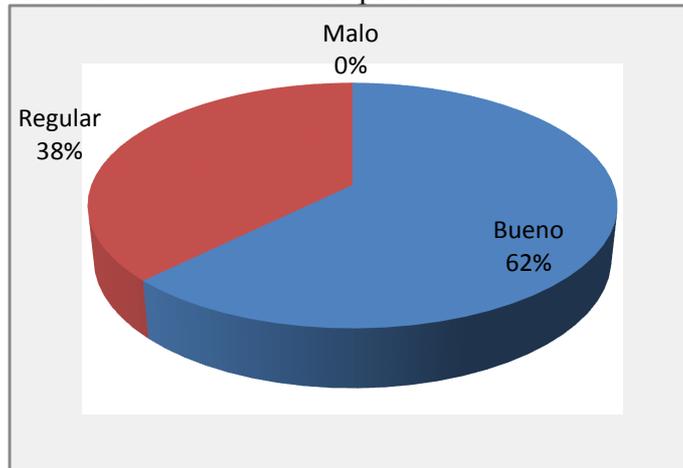
Tabla 2.28 Atención del personal

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Bueno	5	63%
Regular	3	38%
Malo	0	0%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.28 Atención del personal



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los clientes, el 62% aseguran que la empresa de transporte brinda una atención buena en cuestión del personal que labora en relación de dependencia, mientras el 38% opina que la atención del personal es regular.

Los clientes encuestados manifiestan que el personal que labora en la empresa tiene una atención buena y regular, posiblemente por cuanto solo permanece en la oficina la señorita secretaria y el señor Gerente casi no pasa en la oficina.

10.- ¿La empresa cuenta con unidades óptimas para el servicio que presta?

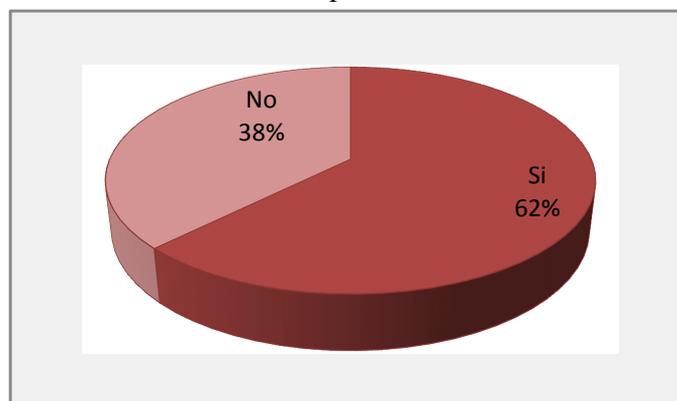
Tabla 2.29 Unidades óptimas

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	5	62%
No	3	38%
Total	8	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.29 Unidades óptimas



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los encuestados, el 62% aseguran que las unidades que prestan el servicio de transporte están en buen estado, mientras el 38% de clientes opinan que las unidades de transporte necesitan arreglos mecánicos.

Los clientes opinan que las unidades de transporte que operan en la empresa TRUCKLINE se encuentran en un estado mecánico aceptable y que los arreglos mecánicos que se debe hacer son mínimos sobre todo en los neumáticos y en las plataformas que con el uso son las que más se deterioran, por esta razón es que el servicio que prestan es bueno ya que las unidades de transporte no presentan novedades graves.

La presente encuesta está dirigida a los Proveedores de la Empresa de Transporte “TRUCKLINE” cuyo objetivo es conocer si tienen el conocimiento de cómo se realiza la Gestión Administrativa y Financiera de dicha empresa.

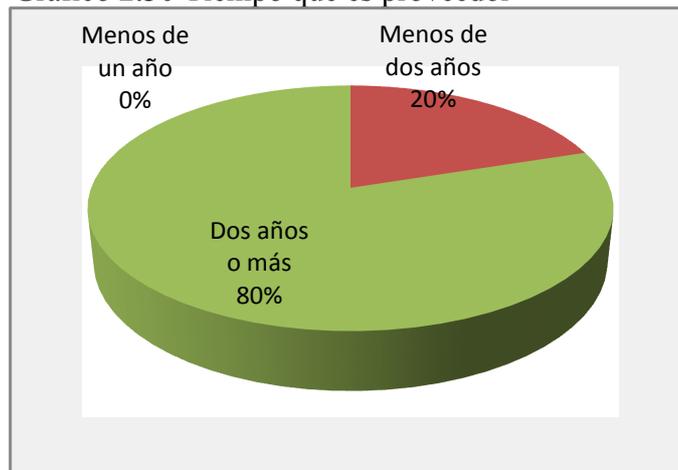
1.- ¿Hace cuánto tiempo es proveedor de la empresa?

Tabla 2.30 Tiempo que es proveedor

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Menos de un año	0	0%
Menos de dos años	5	20%
Dos años o más	20	80%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.30 Tiempo que es proveedor



Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los encuestados, el 80% afirman que son proveedores dos años o más, mientras el 20% de los encuestados afirman ser proveedores hace menos de dos años para la empresa TRUCKLINE.

Los proveedores tienen confianza en la Empresa de Transporte TRUCKLINE, opinan además que pueden seguir trabajando dependiendo de las garantías administrativas que brinde.

2.- ¿Los transportistas cuentan con políticas sobre el control mecánico de las unidades que prestan el servicio?

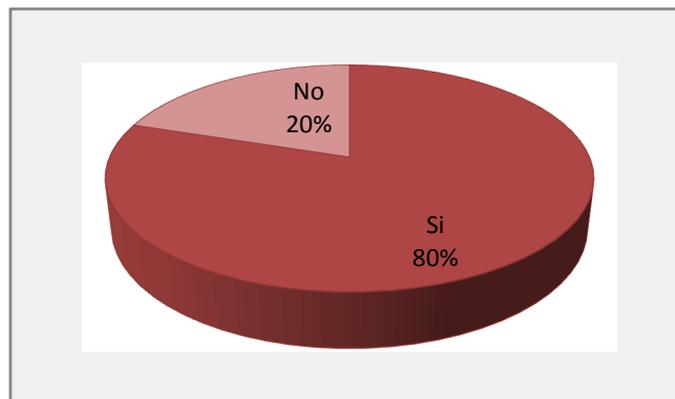
Tabla 2.31 Políticas de control de unidades

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	20	80%
No	5	20%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.31 Políticas de control de unidades



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los proveedores, el 80% dice que si cuentan con políticas para el control mecánico de las unidades que están al servicio, siendo que 20% dicen no contar con políticas de control mecánico para sus unidades.

El porcentaje de mayor porcentaje afirma que existen políticas para el control de sus unidades, investigando se llegó a determinar que ese control lo hacen personalmente y no porque exista alguna política establecida para el control mecánico de las unidades que prestan sus servicio a la empresa TRUCKLINE, para el transporte pesado.

3.- ¿Se realiza la revisión de los documentos que ingresan como respaldo de la compra que hace la empresa TRUCKLINE?

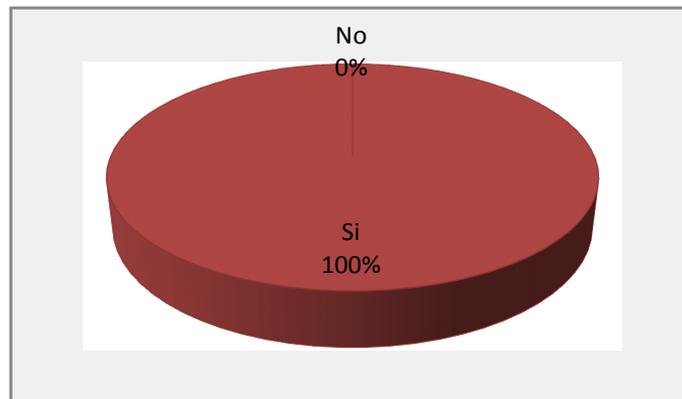
Tabla 2.32 Revisión de documentos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	25	100%
No	0	0%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.32 Revisión de documentos



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados dicen que los documentos que ingresan a la empresa de transporte como son las facturas si se realiza una revisión.

Los proveedores responden de esta manera conocedores de que se revisa los comprobantes de venta si están conforme a la estructura autorizada por el SRI, además revisan las guías de transporte y controlan que todos los datos entregados estén de acuerdo con la veracidad de la información. Informan, además, que si existe alguna falla, error, etc., estos deben ser corregidos a tiempo.

4.- ¿Existe un Control de parte de la empresa de transportes para conciliar los estados de cuenta?

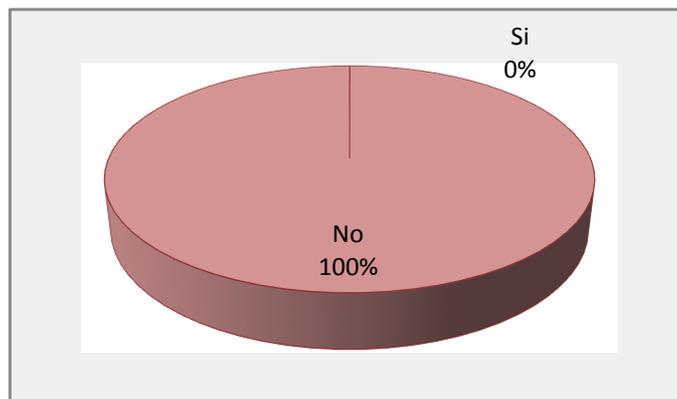
Tabla 2.33 Conciliación de los estados de cuenta

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0%
No	25	100%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.33 Conciliación de los estados de cuenta



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados afirman que no existen controles por parte de la empresa de transporte sobre el cruce de información de los estados de cuenta con los proveedores.

Este resultado indica que tanto los proveedores como la empresa TRUCKLINE no comparan los saldos existentes entre los dos, esta situación perjudica tanto al uno como al otro por cuanto pueden haber diferencias que no se las ha podido arreglar, lo cual no hace confiable los datos entregados.

5.- ¿La empresa TRUCKLINE le ha hecho recomendaciones para mejorar el servicio que usted presta?

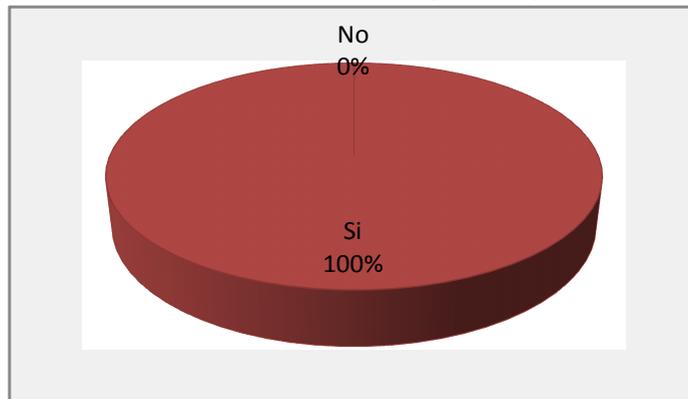
Tabla 2.34 Recomendaciones para mejoras

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	25	100%
No	0	0%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.34 Recomendaciones para mejoras



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

El 100% de los encuestados opinan que la empresa de transporte TRUCKLINE si ha realizado recomendaciones para mejorar el servicio.

La empresa TRUCKLINE realiza las recomendaciones, para que los proveedores mejoren sus servicio, de manera verbal sin que exista un documento que respalde dicha acción, las recomendaciones pueden ser para que mejoren sus unidades, así como también el trato a las personas, las normas de seguridad, los niveles máximos de velocidad, el tonelaje máximo de carga por vehículo, que siempre tengan a la mano la documentación de traslado.

6.- ¿La empresa TRUCKLINE le ha informado que proceso administrativo se sigue para la cancelación del servicio?

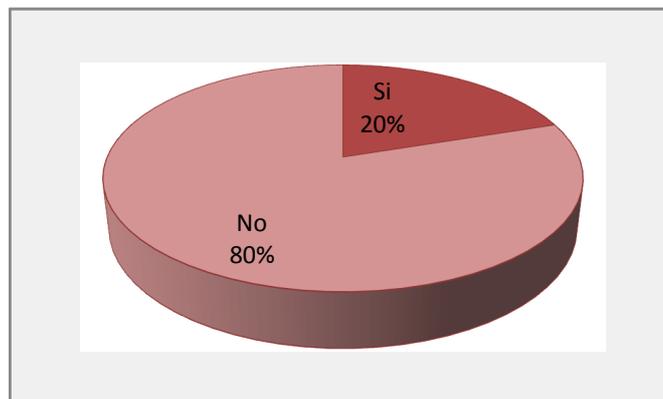
Tabla 2.35 Proceso administrativo

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	5	20%
No	20	80%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.35 Proceso administrativo



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los encuestados, el 80% opina que no le han informado del proceso administrativo que se sigue para la cancelación del servicio que el proveedor presta, mientras que el 20% de los encuestados afirman que si se les ha informado del proceso que se sigue para la cancelación del servicio que el proveedor presta.

La empresa TRUCKLINE recibe los comprobantes de venta y procede a realizar el trámite necesario para la cancelación a los proveedores, los cuales solo esperan que se les pague sin importar como se procese la información.

7.- ¿Le han dado a conocer como está estructurado el nivel jerárquico de la empresa de transporte TRUCKLINE?

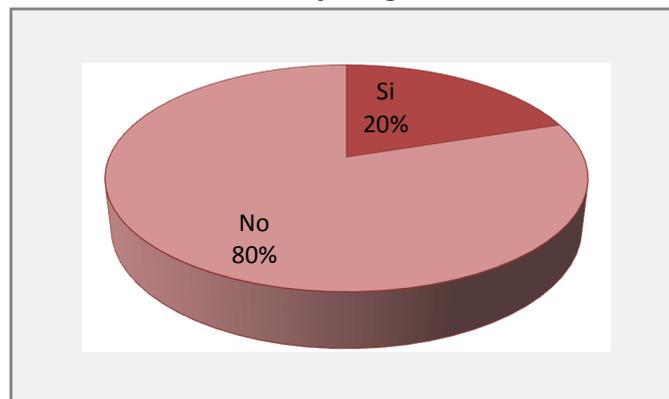
Tabla 2.36 Estructura jerárquica

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	5	20%
No	20	80%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.36 Estructura jerárquica



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los proveedores, el 80% de los encuestados afirman no saber cómo está compuesta la estructura jerárquica de la Empresa de Transporte, mientras que el 20% dice que si conocen quienes son los que están en este nivel jerárquico.

La mayoría de los encuestados expresan no conocer la estructura del nivel jerárquico de la Empresa TRUCKLINE, ya que no existe un organigrama que detalle las funciones de todos los involucrados en la administración de la Empresa.

8.- ¿Se han cumplido los compromisos adquiridos entre las dos partes en los plazos establecidos para el efecto?

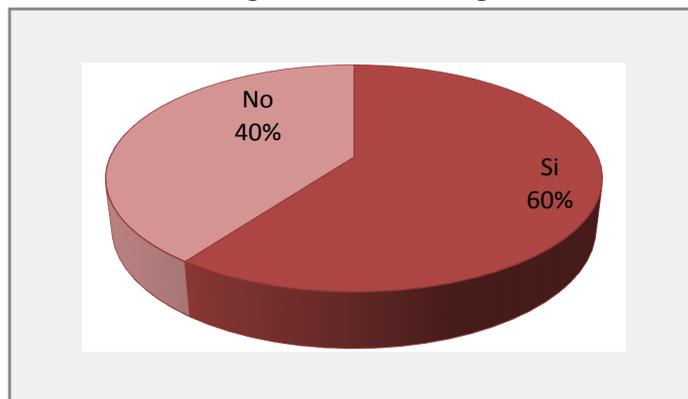
Tabla 2.37 Cumplimiento de compromisos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	15	60%
No	10	40%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.37 Cumplimiento de compromisos



Fuente: TRUCKLINE

Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los proveedores, el 60% afirman que si se han cumplido los compromisos entre las dos partes proveedores y empresa TRUCKLINE, mientras que el 40% responde negativamente a la pregunta.

El primer compromiso entre las dos partes es la prestación de servicios de transporte por parte de los proveedores y la cancelación por los servicios prestados por parte de la empresa TRUCKLINE, algunos proveedores no han sido cancelados a tiempo y opinan que no se han cumplido los compromisos adquiridos.

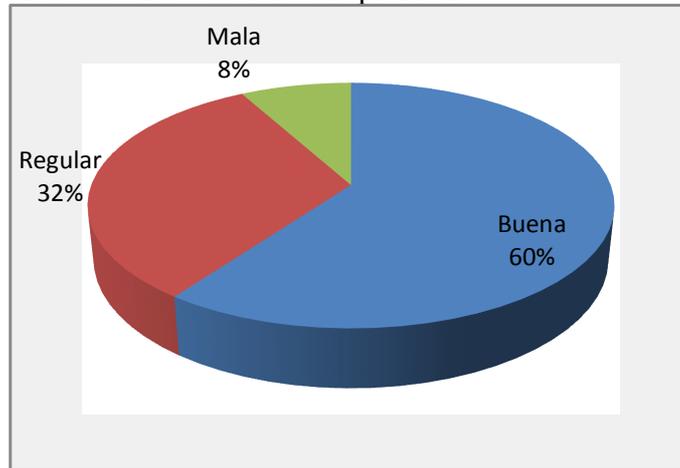
9.- ¿Piensa que la atención del personal es adecuada?

Tabla 2.38 Atención del personal

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Buena	15	60%
Regular	8	32%
Mala	2	8%
Total	25	100%

Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Gráfico 2.38 Atención del personal



Fuente: TRUCKLINE
Elaborado por: Carmen Mejía

Análisis e Interpretación

Del 100% de los proveedores, el 60% opinan que la atención de los empleados que trabajan en la empresa TRUCKLINE es buena, el 32% dice que es regular, 10% concluye que es mala.

Los proveedores opinan que la atención del personal es buena ante el pago oportuno de sus haberes, mientras que el siguiente porcentaje opinan que la atención es regular y mala, esto se puede comprender a la mora en el pago de las facturas ingresadas por el servicio, cuando los clientes no cancelan a tiempo.

CONCLUSIONES

Luego de haber analizado e interpretado los resultados, se ha determinado las siguientes conclusiones:

- La Empresa de Transporte TRUCKLINE de la ciudad de Latacunga, carece de un Sistema de Control Interno, que le garantice una correcta y transparente administración de los recursos económico-financieros.
- La Empresa carece de una estructura organizacional que determine las funciones directrices y operacionales que contribuya en la efectividad de las actividades para el cumplimiento de normas y leyes de control.
- La Empresa de Transporte TRUCKLINE, necesita asegurar la confiabilidad y oportunidad de la información financiera a través de registros contables y administrativos que se los realice en los formatos pre impresos diseñados para cada transacción.

RECOMENDACIONES

Las siguientes recomendaciones apoyan al trabajo investigado para conocer las necesidades prioritarias de la Empresa y sus posibles soluciones.

- Diseñar un Sistema de Control Interno en la Empresa de Transporte TRUCKLINE como medida de protección, uso y conservación de los recursos económico-financieros.
- Plantear una estructura organizacional formalizada donde se determinen funciones y cargos según las actividades encomendadas a cada persona que intervienen en los diferentes grupos de trabajo.
- Elaborar formas pre impresas para el registro contable y administrativo de cada transacción, asegurando la confiabilidad y oportunidad de la información financiera.