



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y  
HUMANÍSTICAS**

**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TESIS DE GRADO**

**TEMA:**

**IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA  
EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANTÓN SALCEDO,  
PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014”**

**Tesis presentada previa a la obtención del Título de Ingeniera en  
Contabilidad y Auditoría C P A**

**Autora:**

Lascano Salazar Victoria del Carmen

**Director:**

Lic. Msc. Guadalupe Bonilla Rivera

Latacunga - Ecuador

Diciembre - 2015

## **AUTORÍA**

Los criterios emitidos en el presente trabajo de investigación **“IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANTÓN SALCEDO PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014”**, son de autoría propia y de exclusiva responsabilidad del autor.

---

Lascano Salazar Victoria del Carmen

0503151698

AUTOR



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI**  
UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y HUMANÍSTICAS  
Latacunga - Ecuador

---

**AVAL DEL DIRECTOR DE TESIS**

En calidad de Directora del Trabajo de Investigación sobre el tema:

“IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANTÓN SALCEDO PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014”, de Lascano Salazar Victoria del Carmen, postulante de la carrera de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría, considero que dicho Informe Investigativo cumple con los requerimientos metodológicos y aportes científico-técnicos suficientes para ser sometidos a la evaluación del Tribunal de Validación de Tesis que el Honorable Consejo Académico de la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Humanísticas de la Universidad Técnica de Cotopaxi designe, para su correspondiente estudio y calificación.

Latacunga, Septiembre 2015

.....  
Lic. Msc. Guadalupe Bonilla Rivera



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI**  
**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y**  
**HUMANÍSTICAS**

**Latacunga – Ecuador**

---

**APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO**

En calidad de Miembros del Tribunal de Grado aprueban el presente Informe de Investigación de acuerdo a las disposiciones reglamentarias emitidas por la Universidad Técnica de Cotopaxi, y por la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Humanísticas; por cuanto, la postulante: Lascano Salazar Victoria del Carmen con el título de tesis: **“IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANTÓN SALCEDO, PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014”**, ha considerado las recomendaciones emitidas oportunamente y reúne los méritos suficientes para ser sometidos al acto de Defensa de Tesis.

Por lo antes expuesto, se autoriza realizar los empastados correspondientes, según la normativa institucional.

Latacunga,..... 20.....

Para constancia firman:

.....  
Ing. Marcelo Cárdenas  
**PRESIDENTE DEL TRIBUNAL**

.....  
Dra. Viviana Panchi  
**MIEMBRO**

.....  
Ing. Angelita Falconi  
**OPOSITOR**

## **AGRADECIMIENTO**

De manera especial a la Directora de Tesis por el apoyo brindado, a los Docentes Miembros del Tribunal por sus aportes para la culminación de ésta investigación.

A la Universidad Técnica de Cotopaxi por su contribución a la formación académica.

*Victoria*

## **DEDICATORIA**

A Dios, quien es la luz que guía mi camino con su espíritu me ha permitido seguir adelante a pesar de las dificultades encontradas

A toda mi familia en especial a mi Madre quien ha sido Padre y Madre, mi pilar fundamental para ser alguien en la vida, por su apoyo, esfuerzo dedicación, confianza, paciencia e insistencia que me han ayudado a culminar mis sueños.

*Victoria*



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI**  
**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y**  
**HUMANÍSTICAS**

**Latacunga – Ecuador**

---

TEMA: “IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANTÓN SALCEDO, PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014”

**AUTORA:**

Lascano Salazar Victoria del Carmen

**RESUMEN**

La presente investigación, ha sido realizada con la finalidad de determinar cuál es el costo real que implica la producción de jaulas plásticas para el transporte de pollos en la empresa Injaulas S.A., Teniendo en cuenta las actividades en cada uno de los procesos. La investigación se desarrolló utilizando métodos inductivo, deductivo y analítico, así como métodos estadísticos, la técnica utilizada para la información fue la entrevista dirigida al Gerente de la empresa con el fin de conocer las fortalezas y debilidades de la misma, la encuesta que se aplicó a los trabajadores y a los clientes permitió constatar el manejo de la producción para facilitar la toma de decisiones. El proceso investigativo realizado se determinó el desconocimiento del gasto y un costo que constituía un grave problema que afecta la asignación correcta de los costos por lo que no permitía conocer los costos reales de cada uno de los productos. En base a esta investigación se pudo llegar a la conclusión que es indispensable la Implementación de una Contabilidad de Costos que arroje costos unitarios los mismos que ayudarían en forma eficiente y eficaz en la toma de decisiones para el desarrollo económico financiero de la empresa.



**TECHNICAL UNIVERSITY OF COTOPAXI**  
**ACADEMIC AND ADMINISTRATIVE HUMANISTIC**  
**SCIENCES UNIT**  
**LATACUNGA – ECUADOR**

---

THEME: "IMPLEMENTATION OF AN ACCOUNTING COST IN THE ENTERPRISE INJAULAS S.A LOCATED IN SALCEDO, PROVINCE OF COTOPAXI FOR THE YEAR 2014"

**AUTHOR:**

Lascano Salazar Victoria del Carmen

**ABSTRACT**

This research has been carried out in order to determine the actual cost involved in the production of plastic cages to transport chickens in the Injaulas S.A. Industry, Taking into account the activities in each of the processes. The research was conducted using inductive, deductive and analytical methods as well as statistical, the technique used to compile the information was the interview, it was directed to the manager of the industry in order to know the strengths and weaknesses of it, the survey applied to workers and customers helped to confirm the production management to facilitate the decision-making. The research process performed the lack of knowledge in spending and cost which represented a serious problem affecting the correct allocation of costs which did not allow knowing the real costs of each of the products determined. Based on this research we can conclude that is necessary the implementation of an accounting cost in order obtain unitary costs, these will help in an efficient and effective decision making.

Latacunga, October 2015



## ***AVAL DE TRADUCCIÓN***

En calidad de Docente del Idioma Inglés del Centro Cultural de Idiomas de la Universidad Técnica de Cotopaxi; en forma legal CERTIFICO que: La traducción del resumen de tesis al Idioma Inglés presentado por la señorita Egresada de la Carrera de Contabilidad y Auditoría de la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Humanísticas: **LASCANO SALAZAR VICTORIA DEL CARMEN**, cuyo título versa **“IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANYON SALCEDO PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014”**, lo realizó bajo mi supervisión y cumple con una correcta estructura gramatical del Idioma.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad y autorizo a la peticionaria hacer uso del presente certificado de la manera ética que estimare conveniente.

Latacunga, Octubre del 2015

Atentamente,

  
Lic. Mariela Gallardo

**DOCENTE CENTRO CULTURAL DE IDIOMAS**

## INTRODUCCIÓN

Actualmente la Contabilidad de Costos es un estudio imprescindible, sus bases, conceptos, aplicaciones, deben ser claros y precisos, fáciles de aplicar en la pequeña, mediana, y grande empresa.

La Contabilidad de Costos es una parte especializada de la Contabilidad General, pues permite calcular costos relativos de producción. Formando una ciencia para recolectar y reportar la información relacionada con los costos unitarios de los productos, siendo este parte importante en la toma de decisiones en cuanto a políticas de precios, control y métodos para la transformación de la materia prima.

El mejor escenario para la aplicación de esta contabilidad es una empresa Industrial, debido que ésta transforma materia prima en productos terminados, con la recurrencia de mano de obra y costos indirectos de fabricación.

La Contabilidad de Costos por órdenes de producción se lleva a efecto en industrias que realizan trabajos especiales, tales como órdenes específicas y personalizadas de clientes, productos para stock.

La falta de un control adecuado ha contribuido a la Implementación de una Contabilidad de Costos para la producción de Jaulas el mismo que se realizará en la Empresa Injaulas S.A.

Injaulas S.A. inició su actividad comercial hace 1 año, la misma que se dedica a la fabricación de Jaulas diseñadas especialmente para la transportación de pollos vivos, la misma que tiene como cliente principal Pronaca. La empresa se encuentra ubicada en la Provincia de Cotopaxi, Cantón Salcedo en la Calle Belisario Quevedo S/N y Ricardo Garcés. Su objetivo principal es satisfacer las necesidades de sus clientes al momento de entregar su producto.

Al culminar el presente trabajo, habré logrado el objetivo principal que es el proveer información económica y financiera, clara y verídica de la situación actual de la empresa, ya que con estos datos la administración podrá tomar decisiones acertadas para el crecimiento y éxito de la empresa.

En el Capítulo I, está basado en la recolección de aspectos importantes mediante la investigación en diferentes fuentes bibliográficas que permitan dar seguimiento y fortalecer las debilidades de la empresa.

En el Capítulo II, se elabora un diagnóstico de la empresa INJAULAS” S.A, mediante la aplicación de entrevistas y encuestas al personal administrativo de la misma manera se presenta el análisis y la matriz FODA de la empresa.

En el Capítulo III, se encuentra desarrollada la propuesta que consiste en determinar los costos reales del producto que se está elaborando y así tener un control adecuado de la materia prima, mano de obra y costos indirectos de fabricación.

Finalmente se presentan las conclusiones y recomendaciones a las que se ha llegado a través del desarrollo completo del tema de investigación.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

<b>CONTENIDOS</b>	<b>PÁGS.</b>
PORTADA.....	i
AUTORÍA.....	ii
AVAL DE DIRECTOR DE TESIS .....	iii
AVAL DE TRIBUNAL DE GRADO.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
DEDICATORIA .....	vii
RESUMEN.....	viii
ABSTRACT.....	ix
INTRODUCCIÓN .....	x
ÍNDICE DE CONTENIDOS .....	xii
ÍNDICE DE GRÁFICOS .....	xvi
ÍNDICE DE TABLAS .....	xvii
ÍNDICE DE CUADROS.....	xviii

### **CAPITULO I**

#### **MARCO TEÓRICO**

1.1. Antecedentes Investigativos .....	1
1.2. Categorías Fundamentales .....	2
1.3. Fundamentación Teórica .....	2
1.3.1. Gestión Financiera y Administrativa .....	2
1.3.1.1 Concepto .....	3
1.3.1.2 Importancia .....	3
1.3.1.3 Objetivos .....	4
1.3.2. Empresa.....	5
1.3.2.1 Concepto .....	5
1.3.2.2 Objetivos .....	6
1.3.2.3 Importancia .....	6
1.3.2.4 Clasificación de La Empresa.....	7
1.3.3. Contabilidad .....	9

1.3.3.1 Concepto .....	9
1.3.3.2 Objetivos .....	10
1.3.3.3 Clasificación de la Contabilidad .....	10
1.3.3.4 Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (P.C.G.A.) .....	11
1.3.4 Contabilidad de Costos .....	14
1.3.4.1 Concepto .....	14
1.3.4.2 Importancia .....	15
1.3.4.3 Objetivos de la Contabilidad de Costos .....	15
1.3.4.4. Características de la Contabilidad de Costos .....	16
1.3.4.5 Función de la Contabilidad de Costos.....	16
1.3.4.6 Importancia de la Contabilidad de Costos. ....	17
1.3.4.7 Elementos del Costo .....	17
1.3.4.8 Clasificación de los Costos .....	17
1.3.5 Estados Financieros.....	20
1.3.5.1 Estado del Costo de Producto Vendidos .....	20
1.3.5.2 Estado de Situación Financiera .....	22
1.3.5.3 Estado de Resultados .....	24
1.3.6 Sistemas de Costos.....	25
1.3.6.1 Objetivos .....	25
1.3.6.2 Clases de Sistemas de Costos.....	25
1.3.6.2.1 Costos por Órdenes de Producción .....	26
1.3.6.2.2 Métodos para Fijar el Costo .....	27
1.3.6.3.4 Sistema de Acumulación de Costos por Órdenes de Producción .....	27
1.3.6.3.5 Objetivos del Sistema.....	28
1.3.6.3.6 Flujo del Sistema de Costos por Órdenes de Producción .....	29
1.3.6.3.7 Tratamiento de los Elementos del Costo en el Sistema por Órdenes de Producción.....	31
1.3.6.4 Materiales o Materia Prima.....	31
1.3.6.5 Forma de Control Contable.....	37
1.3.6.5.1 Registro Contable de los Materiales Directos.....	39
1.3.6.6 Tratamiento de la Mano De Obra.....	40
1.3.6.6.1 Control de la Mano de Obra .....	41

1.3.6.7 Tratamiento de los Costos Indirectos de Fabricación .....	43
1.3.6.7.1 Clasificación de los costos indirectos de fabricación.....	43

## **CAPITULO II**

2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	46
2.1. Introducción .....	46
2.2 Breve caracterización de la empresa .....	47
2.2.1 Objetivos .....	47
2.2.2 Misión .....	48
2.2.3 Visión .....	48
2.2.4 Estructura Organizacional .....	49
2.2.5 Análisis FODA .....	50
2.3 Diseño Metodológico .....	51
2.3.1 Métodos de Investigación .....	51
2.3.1.1 Método Deductivo .....	51
2.3.1.2 Método Analítico .....	51
2.3.1.3 Métodos Empíricos .....	52
2.3.2 Técnicas de Investigación .....	52
2.3.2.1 Observación .....	53
2.3.2.2 Encuesta .....	53
2.3.2.3 Entrevista .....	53
2.3.2.4 Cuestionario .....	54
2.3.3 Unidad de Estudio .....	54
2.3.3.1 Población .....	54
2.4 Entrevista realizada al Sr. Figueroa Espín Klever Ernesto Gerente de la Empresa Injaulas S.A. ubicada en el cantón Salcedo, Provincia de Cotopaxi.....	55
2.4.1 Entrevista realizada a la Sra. Tathiana Lescano Contadora de la Empresa Injaulas S.A. ....	57
2.5 Análisis e Interpretación de Resultados de la encuesta aplicada a los Obreros de la Empresa. ....	59
2.5.1 Análisis de la encuesta aplicada a los proveedores .....	69

2.6. Conclusiones .....	73
2.7. Recomendaciones.....	74

### **CAPITULO III**

3. DISEÑO DE LA PROPUESTA .....	75
3.1 Justificación del Diseño de la Propuesta .....	75
3.2 Objetivos .....	76
3.2.1. Objetivo General .....	76
3.2.2. Objetivos Específicos.....	76
3.3 Descripción de la Propuesta .....	77
3.4. Aplicación de la Propuesta.....	78
3.4.1 Transacciones.....	78
3.4.1.2 Plan de Cuentas .....	83
3.4.1.3 Estado de Situación Inicial .....	92
3.4.1.4 Libro Diario.....	93
3.4.1.5 Libro Mayor .....	99
3.4.1.6 Balance de Comprobación .....	109
33.4.1.6.1 Balance de Comprobación Ajustado.....	110
3.4.1.7 Estado de Costos .....	111
3.4.1.8 Estado de Pérdidas y Ganancias .....	112
3.4.1.9 Estado de Situación Financiera .....	113
3.4.1.10 Kárdex .....	114
3.4.1.11 Roles.....	116
3.4.1.12 Hoja de Costos .....	117
3.4.1.13 Orden de Requisición de Materiales .....	121
3.4.1.14 Orden de Producción.....	122
3.5 Conclusiones .....	123
3.6 Recomendaciones.....	124
Bibliografía .....	125
Anexos.....	128

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. CATEGORÍAS FUNDAMENTALES .....	2
Gráfico 2. ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA EMPRESA INJAULAS S.A. ....	49
Gráfico 2.1 MATERIALES QUE SE UTILIZAN EN LA PRODUCCIÓN .....	59
Gráfico 2.2 DESPERDICIOS DE MATERIA PRIMA .....	60
Gráfico 2.3 CONTROL DE MATERIALES .....	61
Gráfico 2.4 REMUNERACIÓN DE ACUERDO AL TRABAJO .....	62
Gráfico 2.5 LOS MATERIALES DE CALIDAD .....	63
Gráfico 2.6 PLAZOS PARA ENTREGAR LAS JAULAS .....	64
Gráfico 2.7 PEDIDOS A TIEMPO .....	65
Gráfico 2.8 RENTABILIDAD EN LA PRODUCCIÓN .....	66
Gráfico 2.9 PERÍODO DE PAGO .....	67
Gráfico 2.10 DOCUMENTO DE RESPALDO .....	68
Gráfico 2.11 FORMA DE ADQUIRIR LOS MATERIALES .....	69
Gráfico 2.12. PROVISIÓN DE MATERIALES.....	70
Gráfico 2.13. DEVOLUCIÓN DE MATERIALES.....	71
Gráfico 2.14. VARIACIÓN DE PRECIOS .....	72

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.1 ESTADO DE COSTOS DE PRODUCTOS VENDIDOS.....	21
Tabla 1.2 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.....	23
Tabla 1.3 ESTADO DE RESULTADOS.....	24
Tabla 1.4 ORDEN DE PRODUCCIÓN N° 1 .....	29
Tabla 1.5 HOJA DE COSTOS.....	30
Tabla 1.6 ORDEN DE COMPRA N°1 .....	33
Tabla 1.7 TARJETA DE AUTOCONTROL DE BODEGAS .....	34
Tabla 1.8 ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N° 1 .....	35
Tabla 1.9 ORDEN DE DESPACHO N° 1 .....	36
Tabla 1.10 TARJETA KÁRDEX.....	39
Tabla 1.11 ROL DE PAGOS .....	43
Tabla 2.1 MATRIZ FODA DE LA EMPRESA INJAULAS S.A. ....	50
Tabla 2.2 POBLACIÓN DISTRIBUTIVO DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. ....	55
Tabla 2.3 MATERIALES QUE SE UTILIZAN EN LA PRODUCCIÓN .....	59
Tabla 2.4 DESPERDICIOS DE MATERIA PRIMA .....	60
Tabla 2.5 CONTROL DE MATERIALES .....	61
Tabla 2.6 REMUNERACIÓN DE ACUERDO AL TRABAJO .....	62
Tabla 2.7 LOS MATERIALES CALIDAD.....	63
Tabla 2.8 PLAZOS PARA ENTREGAR LAS JAULAS .....	64
Tabla 2.9 PEDIDOS A TIEMPO .....	65
Tabla 2.10 RENTABILIDAD EN LA PRODUCCIÓN .....	66
Tabla 2.11 PERIODOS DE PAGO .....	67
Tabla 2.12 DOCUMENTO DE RESPALDO .....	68
Tabla 2.13. FORMA DE ADQUIRIR LOS MATERIALES.....	69
Tabla 2.14. PROVISIÓN DE MATERIALES.....	70
Tabla 2.15. DEVOLUCIÓN DE MATERIALES.....	71
Tabla 2.16. VARIACIÓN DE PRECIOS .....	72

# **CAPÍTULO I**

## **1. MARCO TEORICO**

### **1.1. ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS**

Para una empresa es de vital importancia contar con datos coherentes los mismos que ayudarán a los accionistas a determinar deficiencias e irregularidades en las distintas áreas que tiene la empresa: producción, comercialización, por ello han visto la necesidad de llevar un control adecuado de todas las actividades que están realizando, es decir un correcto manejo de la materia prima que ingresa a la empresa, mano de obra que se utiliza para la producción y los costos a los cuales incurren tanto en la transformación de la materia prima como en la entrega de un producto terminado y de esa manera satisfacer las necesidades de los clientes.

La Contabilidad de Costos es una herramienta adecuada para que las empresas se desarrollen en un ambiente de eficacia, eficiencia, responsabilidad y transparencia controlando así los acontecimientos que ésta pueda tener, es decir, ayudará a corregir los errores, el desperdicio de la materia prima, mano de obra que la empresa tiene obteniendo un mejor resultado del trabajo que esta realiza, con la finalidad de obtener una ganancia. Los sistemas de costos no son iguales para todas las empresas, debiendo adecuarse a las necesidades de cada organización.

## 1.2. CATEGORÍAS FUNDAMENTALES

A continuación se presenta la representación gráfica de las Categorías Fundamentales que fueron desarrolladas para el sustento teórico del tema:

**GRÁFICO N° 1**

### CATEGORÍAS FUNDAMENTALES



Elaborado por: La Investigadora

## 1.3. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

### 1.3.1. Gestión Financiera y Administrativa

La Gestión Financiera y Administrativa es un conjunto de acciones encaminadas al uso, conservación y aprovechamiento ordenado de los recursos que disponen las empresas, es decir administrar correctamente lo que posee una empresa para alcanzar los resultados económicos deseados, obtener rentabilidad y fomentar la productividad cumpliendo las expectativas de calidad, además la gestión lleva

implícito el objetivo de eficiencia y eficacia en las actividades que desarrollan internamente las empresas y se reflejan en los beneficios.

#### **1.3.1.1. Concepto.**

Para los autores: VANHORNE, Jones. WOCHOWCZ, John. (2002), mencionan que: “la Gestión de la Administración Financiera se refiere a la adquisición, el financiamiento y la administración de activos, con algún propósito en mente” (p.4).

Para el autor LÓRING, Jaime. (2007) Señala que Gestión Financiera y Administrativa es “la actividad de las empresas que captan recursos financieros en el mercado de capitales, los invierten en sus respectivos negocios. Supuestamente, tales negocios proporcionan unos ingresos superiores a los gastos que ocasionan, ello reporta un beneficio para las empresas” (p.18).

La investigadora señala que la Gestión Administrativa es la capacidad de las empresas y las personas para manejar los recursos que cuenta una organización para conseguir las metas planteadas y los objetivos para ello es necesario desarrollar un control adecuado en cada una de las funciones para mejorar los procesos que dispone la empresa. Mientras que la Gestión Financiera está ligada a las decisiones del correcto uso del recurso financiero para obtener beneficios, de manera que lo invertido arroje resultados al negocio para su crecimiento.

#### **1.3.1.2. Importancia.**

Según la página de internet GÓMEZ, Geovanny. Gestión. (Publicaciones en la web): Enero 2007 (citado 10 de Abril 2011). Disponible en Internet:

<http://www.jeovanny/documentos.com/es/node/10>: Considera la Importancia de la Gestión Financiera y Administrativa de la siguiente manera:

“La Gestión Administrativa consiste en planear, organizar, coordinar y controlar, es considerada un arte en el mundo de las finanzas que deben llevar a cabo los respectivos Gerentes de una empresa, la supervisión de las empresas está en función de una administración efectiva, mientras que la Gestión Financiera es importante en la utilización eficiente del recurso económico: el capital por ello se argumenta que la maximización de la rentabilidad debería servir como criterio básico para las decisiones, en el largo plazo la empresa tiene responsabilidad de lograr y mantener el bienestar de acuerdo con el interés de los accionistas, para planear el crecimiento de la empresa, tanto táctica como estratégica”.

La investigadora considera que la importancia de la Gestión Administrativa y Financiera radica en aprovechar los recursos financieros, materiales y humanos canalizados a obtener mayor productividad, crecimiento empresarial mediante personal capacitado para su desempeño en el ámbito administrativo y operativo bajo una correcta planeación, control y supervisión cumpliendo sus objetivos, metas y presupuestos anuales.

### **1.3.1.3. Objetivos.**

MARÍN, Juan. De la Pequeña Empresa. (2003). Menciona que los objetivos de Administración Financiera son:

“Proporcionar productos y servicios de calidad para lograr la maximización de las ventas o de las cuotas de mercado que conllevan al crecimiento de la empresa, tanto táctica como estratégica”. (p.33).

- Captar los recursos necesarios para que la empresa opere en forma eficiente asignando recursos de acuerdo con los planes y necesidades de la empresa con la responsabilidad de lograr y mantener el bienestar de la sociedad.
- Optimizar los recursos financieros en áreas básicas como: mercadeo, producción, administración y finanzas, para el buen funcionamiento.

La investigadora señala que los objetivos de la Gestión Financiera y Administrativa son aquellos que todas las empresas deben cumplir mediante una adecuada gestión ya que la responsabilidad tiene el Gerente en tomar las decisiones de acuerdo a los resultados obtenidos en un diagnóstico institucional que permita direccionar a las metas planteadas.

### **1.3.2 EMPRESA**

#### **1.3.2.1 Concepto.**

El autor DÍAZ Hernando, (2008), define a la empresa como: “el conjunto de bienes dispuestos por el empresario para realizar los objetivos de la empresa. Estos establecimientos de comercio pueden ubicarse tanto dentro como fuera del domicilio principal de la empresa en la forma de sucursales, agencias o simplemente como establecimientos”. (p. 16)

La tesista considera que la empresa es una organización social que realiza un conjunto de actividades y utiliza una gran variedad de recursos financieros, materiales tecnológicos y humanos para lograr determinados objetivos

El autor ZAPATA Pedro (2011), señala que la empresa “es todo ente económico cuyo esfuerzo se orienta a ofrecer a los clientes bienes y/o servicios que, al ser vendidos, producirán una renta que beneficia al empresario, al Estado y a la sociedad en general” (p.5)

La investigadora considera que la Empresa es un ente económico conformado por capital y trabajo dedicada a actividades de producción, prestación de bienes, y servicios a la colectividad.

### **1.3.2.2 Objetivos.**

Los objetivos de una empresa son resultados, situaciones o estados que una empresa pretende alcanzar, o a los que pretende llegar, en un período de tiempo y a través del uso de los recursos con los que dispone o planea disponer. Establecer objetivos es esencial para el éxito de una empresa, pues éstos establecen un curso a seguir y sirven como fuente de motivación para los miembros de la misma.

Pero además de ello, otras ventajas de establecer objetivos para una empresa son:

- Permiten enfocar esfuerzos hacia una misma dirección.
- Sirven de guía para la formulación de estrategias.
- Sirven de guía para la asignación de recursos.
- Sirven de base para la realización de tareas o actividades.
- Permiten evaluar resultados con los objetivos propuestos.
- Permite medir la eficacia o productividad de la empresa, de cada área, de cada grupo o de cada trabajador.
- Generan coordinación, organización y control.
- Generan participación, compromiso y motivación y, al alcanzarlos, generan satisfacción.
- Revelan prioridades.
- Producen sinergia.
- Disminuyen la incertidumbre.

### **1.3.2.3 Importancia.**

La importancia de una empresa radica en inculcar los valores a los propios empleados de forma que éstos no afecten a las relaciones que se mantienen con los clientes. En ocasiones no se entiende la política empresarial ni se sabe porque se toman las medidas que se toman.

Muchas veces los empleados deben vestir con ropas determinadas, realizar llamadas siempre de la misma forma, evitando decir ciertas palabras o despidiéndose siempre de la misma manera. Estas formas son las que a largo plazo van a influir y dar importancia a la empresa.

### **1.3.2.4 Clasificación de La Empresa.**

#### **1. Según su naturaleza:**

- **Agropecuarias.-** Aquellas que se dedican a actividades de agricultura y ganadería. Pertenecen al sector primario de la economía; por ejemplo granjas agrícolas, porcinas, haciendas agrícolas.
- **Mineras.-** Empresas cuyo objetivo primordial es la explotación de los recursos del subsuelo. Ejemplo empresas petroleras, auríferas, piedras preciosas y otros minerales.
- **Industriales.-** Aquellas dedicadas a la compra de materias primas para transformarlas en nuevos productos que más tarde serán vendidos al consumidor final.
- **Comerciales.-** Se dedican a la compra y venta de productos, sin transformar o cambiar las características iniciales del mismo.
- **Servicios.-** Su actividad económica es vender servicios o capacidad profesional, es decir, productos intangibles, por ejemplo Centros de Enseñanza, Colegios, Escuelas, Universidades, etc.

## 2. Según la integración del capital o número de socios.

Se clasifica de la siguiente manera:

- **De un solo socio o empresa unipersonal.-** Son empresas de propiedad de una persona natural o jurídica.
- **De varios socios.-** Pertenecen a dos o más socios, de acuerdo a su constitución se clasifican en:
  - La sociedad colectiva.
  - La sociedad limitada.
  - La sociedad comanditaria.
  - La sociedad anónima.

## 3. Según el sector o la procedencia del capital.

Otro criterio importante en la clasificación de las empresas es el relacionado con el origen o aporte del capital, y pueden ser:

- **Empresa Privada.-** Una de las características es que los particulares invierten capital con el fin de obtener ganancias; la toma de decisiones se realiza según el objetivo de la ganancia, considerando los riesgos y el mercado al cual se dirige la producción.
- **Empresa Pública.-** Se forma con el aporte de capital público o estatal, debido a la necesidad de intervención del estado en la economía con el objeto de cubrir actividades o áreas en las cuales los particulares no están interesados en participar porque no obtienen ganancias o si se obtienen son a largo plazo o la inversión requerida es muy alta.

- **Empresa Mixta.-** Es Aquella que se forma con la fusión de capital público y privado; el tipo de asociación puede ser muy diverso en algunos casos el capital público puede ser muy mayoritario.

### **1.3.3 CONTABILIDAD**

La Contabilidad es una ciencia técnica que se ocupa de registrar, clasificar y resumir las operaciones mercantiles de un negocio con el fin de interpretar sus resultados.

El objetivo de la contabilidad es proporcionar información a los dueños y socios de un negocio sobre lo que se debe y se tiene.

#### **1.3.3.1 Concepto.**

El autor DÍAZ, (2008) Hernando manifiesta que: “aunque aparentemente la contabilidad es un campo altamente técnico, que solo pueden entender las personas versadas en el tema, todo el mundo, a diario practica la contabilidad”. (p.50)

Para BRAVO Valdivieso, Mercedes; (2011) “es la ciencia, arte y la técnica que permite el análisis, clasificación, registro, control e interpretación de las transacciones que se realiza en una empresa con el objeto de conocer su situación económica y financiera al término de un ejercicio económico o período contable” (p.1).

La tesista considera que la Contabilidad es una actividad económica, que mide las actividades del negocio, esto obliga procesar información convirtiéndola en informes y que las personas tengan un mejor control de todos sus ingresos y egresos, mediante esto se podrá tomar decisiones.

### 1.3.3.2 Objetivos.

- Ofrecer en cualquier momento una información ordenada y sistemática sobre el desenvolvimiento económico y financiero de la empresa.
- Establecer en términos monetarios la cuantía de los bienes, las deudas y el patrimonio que posee la empresa.
- Llevar un control de ingresos y egresos.
- Facilitar la planeación, organización y dirección de la empresa.
- Determinar las utilidades o pérdidas obtenidas al finalizar el ciclo contable.
- Servir de fuente fidedigna de información ante terceros.
- Ejercer control sobre las operaciones del ente económico y fundamentar la determinación de cargas tributarias, precios y tarifas.

### 1.3.3.3 Clasificación de la Contabilidad.

1. **Contabilidad Financiera.-** La contabilidad financiera, externa o contabilidad a secas es la técnica en la cual se clasifica, registra, suma y se informa de las operaciones cuantificables en dinero, realizadas por una entidad económica.
2. **Contabilidad Administrativa.-** Es aquella que proporciona informes basados en la técnica contable que ayuda a la administración, a la creación de políticas para la planeación y control de las funciones de una empresa.
3. **Contabilidad de Costos.-** Es una rama de la contabilidad financiera que, implantada e impulsada por las empresas industriales, permite conocer el costo de producción de sus productos, así como el costo de la venta de tales artículos y fundamentalmente la determinación de los costos unitarios; es decir, el costo

de cada unidad de producción, mediante el adecuado control de sus elementos: la materia prima, la mano de obra y los gastos de fabricación o producción. Asimismo, tiene otras aplicaciones, como la determinación del punto de equilibrio (el punto en que la empresa no obtiene utilidades ni pérdidas) con base en los costos fijos y variables, así como la determinación de los costos totales y de distribución.

- 4. Contabilidad Fiscal.-** Comprende el registro y la preparación de informes tendentes a la presentación de declaraciones y el pago de impuestos. Es importante señalar que por las diferencias entre las leyes fiscales y los principios contables, la contabilidad financiera en ocasiones difiere mucho de la contabilidad fiscal, pero esto no debe ser una barrera para llevar un sistema interno de contabilidad financiera y, de igual forma, establecer un adecuado registro fiscal.
- 5. Contabilidad Gubernamental.-** Incluye tanto la contabilidad llevada por las empresas del sector público de manera interna (un ejemplo serían las secretarías de estado o cualquier dependencia de Gobierno) como la contabilidad nacional, en la cual se resumen todas las actividades del país, incluyendo sus ingresos y sus gastos.

#### **1.3.3.4 Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (P.C.G.A.)**

Los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados conocidos como (PCGA) son un conjunto de reglas generales y normas que sirven de guía contable para formular criterios referidos a la medición del patrimonio y a la información de los elementos patrimoniales y económicos de un ente.

- **Ente.-** Los estados contables siempre que se refiera a un ente, el propietario es considerado como tercero y no como dueño de la entidad. Como la unidad económica que tiene control sobre los recursos, acepta las responsabilidades

de contraer y cumplir compromisos y realiza una actividad económica en la empresa misma.

- **Bienes Económicos.-** Los estados financieros se refieren siempre a bienes económicos, es decir, bienes materiales e inmateriales que poseen valor económico y por ende susceptible de ser valuado en términos monetarios.
- **Unidad de Medida.-** Para reflejar el patrimonio de una empresa mediante los estados financieros, es necesario elegir una moneda y valorizar los elementos patrimoniales aplicando un precio a cada unidad.
- **Empresa en Marcha-** Este principio implica la permanencia y proyección de la empresa en el mercado, no debiendo interrumpir sus actividades, sino por el contrario deberá seguir operando de forma indefinida. La empresa entra en vigencia una vez que se registran sus actividades financieras.
- **Valuación al Costo.-** Los activos de una empresa deben ser valuados al costo de adquisición o producción, como concepto básico de valuación; asimismo, las fluctuaciones de la moneda común denominador, no deben incidir en alteraciones al principio expresado, sino que se harán los ajustes necesarios a la expresión numeraria de los respectivos costos a los cuales la empresa está incurriendo con la transformación de la materia prima.
- **Período.-** La Empresa se ve obligada a medir el resultado de su gestión, cada cierto tiempo, ya sea por razones administrativas, legales, fiscales o financieras. Al tiempo que emplea para realizar esta medición se le llama período, el cual comprende de doce meses, y recibe el nombre de ejercicio. Llamado también período contable, ejercicio contable o ejercicio económico. El estudio referente a los estados financieros debe supeditarse a un período fiscal corto, esto nos dará una mejor visión de la empresa para una oportuna toma de decisiones en el futuro.

- **Devengado.-** Las variaciones patrimoniales que se deben considerar para establecer el resultado económico, son las que corresponden a un ejercicio sin entrar a distinguir si se han cobrado o pagado durante dicho período.
- **Objetividad.-** Los cambios en el activo, pasivo y en la expresión contable del patrimonio neto, se deben conocer formalmente en los registros contables, tan pronto como sea posible medirlos objetivamente y expresar dicha medida en términos monetarios.
- **Prudencia.-** Ante la circunstancia de tener que elegir entre dos valores, el Contador debe optar por el más bajo, minimizando de esta manera la participación del propietario en las operaciones contables. Este principio general se puede expresar diciendo: "Contabilizar todas las pérdidas cuando se conocen, y las ganancias solamente cuando se hayan percibido".
- **Uniformidad.-** Tanto los principios generales como las normas particulares son principios de valuación que se utilizan para la formulación de los estados financieros deben ser aplicados uniformemente de un período a otro. Esto permitirá una mejor comparación de los estados financieros en los diversos períodos de una empresa en marcha.
- **Significación o Importancia Relativa.-** En la aplicación de los principios contables y normas particulares se debe actuar necesariamente con sentido práctico. Esto quiere decir, que ante el hecho que se den situaciones de mínima importancia, éstas se dejarán pasar por alto.
- **Revelación Suficiente.-** La información contable en los estados financieros debe ser clara y debe estar expuesta en forma clara. La información contable debe ser clara y comprensible para juzgar e interpretar los resultados de operación y la situación de la empresa. La información financiera debe ser la correcta y exacta.

### **1.3.4 CONTABILIDAD DE COSTOS**

La Contabilidad de Costos es una especialidad de la Contabilidad General que registra, resume, analiza e interpreta los detalles de los costos de materiales, mano de obra y costos indirectos de fabricación incurridos para producir un artículo o servicio de una empresa con el fin de poder medir, controlar y analizar los resultados del proceso de producción a través de la obtención de costos unitarios y totales.

#### **1.3.4.1 Concepto.**

Según el autor UBIDIA Carmita (2009), señala que la Contabilidad de Costos “es la aplicación de los principios contables con el fin de determinar el valor total de la materia prima, mano de obra y otros insumos utilizados en la obtención de un producto terminado o en la prestación de un servicio” (p.1)

El autor GARCIA, Juan manifiesta que: “la Contabilidad de Costos es un Sistema de información empleado para determinar, registrar, acumular, controlar, analizar, direccionar, interpretar e informar todo lo relacionado con los costos de producción, venta, Administración y Financiamiento.”

La Investigadora considera que la Contabilidad de Costos es una herramienta muy importante para el desarrollo de una empresa ya que esta ayuda a determinar de mejor manera los costos reales a los cuales estas incurren ya sea en la producción, comercialización y transformación de la materia prima en un producto elaborado.

#### **1.3.4.2 Importancia.**

La Contabilidad de Costos posee una gran relevancia en todas las empresas ya que forma parte importante durante la planificación estratégica de los negocios a concretar. Se debe tener en cuenta que en base a la contabilidad de costos, se pueden determinar los capitales destinados a los materiales necesarios para llevar a cabo las actividades empresariales, sean estas de producción industrial o no. Otro aspecto un poco más inferior que abarca la Contabilidad de Costos, es que también se calcula aquellos productos que serán vendidos por unidad. Lo que queremos decir con esto es que, generalmente las empresas les venden a los comerciantes productos a precio de costo, es decir al precio en el que el producto fue producido, y el comerciante para poder obtener alguna ganancia le agrega un porcentaje al precio de costo de ese producto.

De esta manera las empresas sacan un porcentaje promedio de ganancia para el vendedor, y así idean planes para retener a esos clientes que se dedican a la comercialización de nuestros productos.

#### **1.3.4.3 Objetivos de la Contabilidad de Costos.**

Los principales objetivos de la Contabilidad de Costos se detallarán a continuación:

- a) Contribuir a fortalecer los mecanismos de coordinación y apoyo de todas las áreas (compra, producción, recursos humanos, finanzas, distribución, ventas, etc.) para el logro de los objetivos de la empresa.
  
- b) Determinar el costo de los productos vendidos a fin de poder calcular la utilidad o pérdida en el período respectivo y presentarlos en los Estados de Resultados.

- c) Generar información que permita a los diferentes niveles de dirección una mejor planeación, evaluación y control de sus operaciones.
- d) Controlar los costos incurridos a través de comparaciones con costos previamente establecidos y en consecuencia descubrir ineficiencias.
- e) Valorar la producción en proceso, productos terminados y materias primas.
- f) Controlar costos, eliminando los innecesarios y optimizando las utilidades, modificando la estructura del producto, si fuese necesario.
- g) Identificar las causas y efectos del incremento de precios debido a la presencia de costos no deseados y, en general ubicar las áreas y aspectos que encarecen el producto o impiden obtenerlo de manera óptima.

#### **1.3.4.4. Características de la Contabilidad de Costos.**

Refleja la unión de una serie de elementos (materia prima, mano de obra y cargas fabriles) cuya amalgama da origen a artículos distintos de los que iniciaron el proceso productivo. Determina el costo de los materiales usados por los distintos sectores, el costo de la mercadería entregada y el de las existencias sin obligar al relevamiento mensual de los inventarios, salvo el de los stocks en proceso en el sistema de costos estándar. Sus períodos contables son más reducidos que los de la Contabilidad General.

#### **1.3.4.5 Función de la Contabilidad de Costos.**

1. Proporcionar la información para determinar el costo de ventas y poder determinar la utilidad o pérdida del período.

2. Determinar el Costo de los inventarios, con miras a la presentación del balance general y el estudio de la situación financiera de la empresa.
3. Suministrar información para ejercer un adecuado control administrativo y facilitar la toma de decisiones acertadas.
4. Facilitar el desarrollo e implementación de las estrategias del negocio.

#### **1.3.4.6 Importancia de la Contabilidad de Costos.**

La Contabilidad de Costos es una herramienta amplificada de la Contabilidad Financiera de una entidad industrial o mercantil que proporciona rápidamente a la gerencia los informes relativos a los costos de producción prácticamente en todo tipo de empresa.

#### **1.3.4.7 Elementos del Costo.**

- Materia Prima.
- Mano de Obra.
- Costos Indirectos de Fabricación.

#### **1.3.4.8 Clasificación de los Costos.**

La Contabilidad de Costos tiene dentro de sus objetivos calcular lo que cuesta producir un artículo, o lo que cuesta venderlo, o los costos que son necesarios para prestar un servicio, además de obtener la información necesaria para controlar la producción, planear las actividades de una empresa y tomar decisiones con base en los costos, efectuaremos la siguiente clasificación:

**1.-** De acuerdo con la clase de organización o actividad de negocio, los costos se pueden dividir en:

- Costos de Producción.- Conocidos también como costos de manufactura o costos de fabricación, propios de las empresas que elaboran sus productos.
- Costos de Mercadeo.- Conocidos también con el nombre de costos de distribución y de ventas, cuya finalidad es calcular lo que cuesta distribuir un producto, ya sea por parte de la misma empresa que lo elabora o por organizaciones que solo cumplen con la función de distribución.
- Costos de Servicios.- Cuya finalidad es calcular el precio de generación y entrega de un servicio especializado o genérico, se incluye los costos administrativos y financieros relacionados.

1. Según el Sistema de Acumulación, que está dado por la naturaleza de las operaciones de fabricación, los costos se pueden dividir en:

- Costos por Órdenes de Producción.- Estos corresponden a las empresas que elaboran sus productos con base en órdenes de producción o pedido de los clientes.
- Costos por Procesos.- Son utilizados en empresas de producción masiva o continua de artículos similares, en donde los costos de los productos se averiguan por periodos.

2. De acuerdo con la forma como se expresa en los datos, según la fecha y el método de cálculo los costos se pueden dividir en:

- Costos Históricos.- Cuando la gran mayoría de los datos son reales y se van presentando durante el período contable, con miradas a la elaboración de Estados Financieros.

- Costos Predeterminados.-Cuando los costos se asignan por anticipado, es decir, se calculan antes de que se inicie la producción.
- Costeo por Absorción.- Es un método de costo en que todos los costos directos e indirectos de fabricación tanto fijo y variables se consideran como costos inventariables.
- Costeo Directo o Variable.- Es un método de costeo en el que todos los costos directos en la fabricación y los costos generales variables en la fabricación se incluyen como inventariables; se excluyen los costos generales fijos en la fabricación de los inventarios y se convierten en costos del período en que se incurrieron.

3. De acuerdo con su variabilidad, los costos se dividen en:

- Fijos.- Son aquellos que permanecen constante durante el período contable de la empresa.
- Variables.-Son los que varían proporcionalmente con el volumen de producción.
- Semifijos o SemivARIABLES.- Son aquellos costos que tiene elementos fijos y variables a la vez.

4. De acuerdo con la identidad con el producto o proceso, los costos se dividen en:

- Costos Directos- Son aquellos que pueden identificarse plenamente con el producto o con un proceso en particular
- Costos Indirectos- Son aquellos que no pueden identificarse plenamente con el producto o con un proceso.

### **1.3.5 Estados Financieros.**

En toda empresa industrial el sistema de Contabilidad debe generar por lo menos los siguientes informes básicos:

#### **1.3.5.1 Estado del Costo de Producto Vendidos**

Es un informe contable específico de las empresas industriales, que integra el costo de producción y el costo de venta de artículos terminados del período, mediante la presentación ordenada y sistemática de las cuentas que indican “inversiones” efectuadas en los distintos conceptos del costo, y los inventarios de los artículos semielaborados y terminados, hasta obtener el costo de productos vendidos.

El modo más usual es:



### **1.3.5.2 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.**

Conocido como Balance General es aquel informe contable fundamental que globaliza y resume la información de la situación económica y financiera de la empresa a una fecha determinada, mediante la exposición adecuada y clasificada de las cuentas de activo, pasivo y patrimonio, inclusive la síntesis de los resultados económicos presentes y pasados. El Balance General debe contener los siguientes datos:

#### **1.-ENCABEZADO**

- Nombre de la empresa o nombre del propietario.
- Indicación de que se trata de un Balance General o Estado de Situación Financiera.
- Fecha de formulación.

#### **2.- CUERPO**

- Nombre y valor detallado de cada una de las cuentas que forman el activo.
- Nombre y valor detallado de cada una de las cuentas que forman el pasivo.
- Importe del capital contable.

#### **3.- FIRMAS**

- Del Contador y Propietario o Gerente General que realizó y autorizó.

El modelo condensado más usual es el siguiente:

**TABLA 1.2 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

<b>Estado de Situación Financiera</b>			
<b>Empresa AB</b>			
<b>Del 31 de Enero del 2014</b>			
<b>ACTIVOS</b>			
<b>Activo Corriente</b>			XXXX
Caja		XXXX	
Bancos		XXXX	
Clientes	XXXX		
(-) Provisión cuentas incobrables	XXXX		XXXX
Interés por Cobrar		XXXX	
Préstamos a los Empleados		XXXX	
Inventario artículos terminados		XXXX	
Inventario Materiales Directos		XXXX	
Inventario Producción en Proceso		XXXX	
IVA Compras		XXXX	
Seguros Pre pagados		XXXX	
Útiles de Oficina		XXXX	
<b>Propiedad, Planta, Equipo</b>			XXXX
Terrenos		XXXX	
Edificios	XXXX		
(-) Depreciación Acumulada Edificios	XXXX		XXXX
Muebles y Enseres	XXXX		
(-) Depreciación Acumulada Muebles y Enseres	XXXX		XXXX
Equipo y Maquinaria Industrial	XXXX		
Depreciación Acumulada Maquinaria y			
(-) Equipo	XXXX		XXXX
Vehículos	XXXX		
(-) Depreciación Acumulada Vehículos	XXXX		XXXX
<b>Otros Activos</b>			XXXX
Gastos de Constitución	XXXX		
(-) Amortización Acumulada Gastos Constitución	XXXX		XXXX
<b>TOTAL ACTIVOS</b>			<b>XXXX</b>
<b>PASIVOS</b>			
<b>Pasivo Corriente</b>			XXXX
Proveedores Corto Plazo	XXXX		
Interés Acumulado por Pagar	XXXX		
Préstamo Bancario Corto Plazo	XXXX		
Provisión Beneficio Sociales	XXXX		
IVA Ventas	XXXX		
Impuestos Renta Retención en la Fuente	XXXX		
IVA Retención en la Fuente	XXXX		
Cuentas por Pagar	XXXX		
Seguridad Social por Pagar	XXXX		
<b>Pasivos Largo Plazo (Fijos)</b>			
Préstamos Bancarios Largo Plazo	XXXX		
Obligaciones Emitidas	XXXX		
<b>TOTAL PASIVOS</b>			<b>XXXX</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Capital Acciones	XXXX		
Reserva de Capital	XXXX		
Re expresión Monetaria Patrimonial	XXXX		
Reserva Revalorización del Patrimonio	XXXX		
Utilidades no distribuidas años anteriores	XXXX		
Utilidad del Ejercicio	XXXX		
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>			<b>XXXX</b>
Firma del Gerente		Firma del Contador	

### 1.3.5.3 Estado de Resultados.

Conocido también como Estado de Ganancias y Pérdidas, es un informe contable que establece la situación económica de la empresa durante un período determinado a través de la presentación ordenada y sistemática de las cuentas que denotan rendimientos, costos de productos vendidos y gastos del período. Se entiende por situación económica la capacidad gerencial para producir beneficios mediante el uso adecuado y eficaz de los recursos disponibles.

Es importante señalar la íntima relación del Estado de Costos de productos vendidos con el estado presente; incluso se puede aseverar que es autodependiente entre sí, a tal punto que el uno no puede prepararse sin los resultados del otro.

A continuación se presenta un modelo condensado, a manera de ejemplo:

**TABLA 1.3 ESTADO DE RESULTADOS**

Estado de Resultados Empresa AB del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2014		
	Venta Artículos Terminados (netas)	xxxx
	Costos de Producción y	
(-)	Ventas	xxxx
(=)	Utilidad Bruta en Ventas	xxxx
(-)	Gastos Operacionales	(xxxx)
	Gastos Administrativos	xxxx
	Gastos en Ventas	xxxx
	Otros Gastos Operacionales	xxxx
(=)	Utilidad Operacional	xxxx
(+/-)	Movimiento Financiero	xxxx
(=)	Utilidad ejercicio 2014 (Antes de Participación)	xxxx
(-)	Participación a Trabajadores	(xxxx)
(=)	Utilidad Ejercicio antes Impuesto Renta	xxxx
(-)	Impuesto a la Renta	(xxxx)
(=)	Utilidad del Ejercicio (neta)	xxxx
	<b>Firma del Gerente</b>	<b>Firma del Contador</b>

### **1.3.6 SISTEMAS DE COSTOS**

Los Sistemas de Costos son modelos contables para determinar el costo unitario de producción, utilizados para valorar inventarios y determinar utilidades. Es el proceso contable que se utiliza para determinar el costo unitario de producción y el control de las operaciones realizadas por la empresa industrial.

#### **1.3.6.1 Objetivos.**

- Asignar costos a los departamentos para la planificación y control.
- Imputar costos a las unidades del producto para el costo del producto.
- Son múltiples, con grado de subjetividad
- Depende finalidad análisis (toma decisiones Corto Plazo, Largo Plazo)
- Estructura organizativa empresa.
- Características, proceso productivo (tecnología).
- Recursos involucrados en el mismo.
- Su forma de obtención, incorporación y transformación del producto.
- Salidas: productos, servicios, impacto y su distribución.
- Normas y procedimientos contables para calcular los costos (formas de calcular los costos).

#### **1.3.6.2 Clases de Sistemas de Costos.**

- El Autor GARCIA Amaro Sexta Edición, señala que: “El Sistema de Costos por Órdenes de Producción para cada orden de producción debe acumular los valores de los tres elementos del costo de producción (materia prima directa, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación).”
- El Autor GARCÍA Amaro Sexta Edición, señala que: “El Sistema de Costos por Proceso.- Este sistema se aplica en las empresas industriales cuya producción es continua, ininterrumpida o en serie y que fabrican productos

homogéneos o similares en forma masiva y constante a través de varias etapas o procesos de producción.”

- El Autor GARCÍA Amaro Sexta Edición, señala que: Sistema de Costos Estándar.- Es una técnica que se basa en estudios y procedimientos científicos realizados por los Ingenieros del departamento técnico, mediante el análisis y cuantificación de tiempos y movimientos, éstos se basan en datos predeterminados calculados mediante procedimientos científicos, antes de que se realice la producción en condiciones normales y eficientes.”
- El Autor GARCÍA Amaro Sexta Edición, señala que: “Sistemas de Costos Basados en Actividades (Abc).- Este sistema permite la asignación y distribución de los costos indirectos de acuerdo las actividades realizadas, identificando el origen del costo de la actividad, no solo para la producción sino también para la distribución y venta, contribuyendo en la toma de decisiones sobre líneas de productos, segmentos de mercado y relaciones con los clientes.”

La investigadora considera que los Sistemas por órdenes de Producción son importantes y son utilizados de acuerdo a la actividad que desarrolla cada empresa, ya que existen sistemas para diferentes procesos productivos pero el más usual es el Sistema por órdenes de Producción que se identifica por tener especificaciones para la producción.

#### **1.3.6.2.1 Costos por Órdenes de Producción.**

También conocido con los nombres de costos por órdenes específicas de producción, por lotes de trabajo o por pedidos de los clientes, es propio de aquellas empresas cuyos costos se pueden identificar con el producto, en cada

orden de trabajo en particular, a medida que se van realizando las diferentes operaciones de producción en esa orden específica.

“Se establece este sistema cuando la producción tiene un carácter interrumpido, lotificado, diversificado que responda a órdenes e instrucciones concretas y específicas de producir uno o varios artículos o un conjunto similar de los mismos. Por consiguiente, para controlar cada partida de artículos se requiere de la emisión de una orden de producción en la que se acumule valores por los 3 elementos del costo de producción. Por su parte el costo unitario de producción se obtiene de dividir el costo total entre las unidades producidas de cada orden”

#### **1.3.6.2.2 Métodos para Fijar el Costo.**

**a) Costeo por Absorción o Costeo Global.-** Este método es el más práctico y tradicional para fijar el costo de fabricación, puesto que asigna todos los costos fijos y variables a los artículos producidos. Es decir, pretende que cada bien absorba la parte del precio de los elementos que se integran al producto.

**b) Costeo Directo o Costeo Variable.-** Este método se caracteriza por clasificar los costos de producción y distribución en directos o variables y fijos, a fin de costear la producción, considera tan solo los costos variables, es decir que los inventarios de productos tanto terminados como en procesos se encuentran valorados y registrados a costos variables, en consecuencia, la parte fija de costos indirectos se considera como un gasto de período como si se tratase de un gasto de administración y de ventas.

#### **1.3.6.3.4 Sistema de Acumulación de Costos por Órdenes de Producción.**

El sistema de Costos por órdenes de Producción, también conocido con los nombres de Costos por órdenes específicos de producción, por lotes de trabajo o por pedidos de los clientes, es propio de aquellas empresas cuyos costos se pueden identificar con el producto, en cada orden de trabajo en particular, a medida que se

van realizando las diferentes operaciones de producción en ese orden específico. Es así mismo propio de empresas que producen sus artículos con base en el ensamblaje de varias partes hasta obtener un producto final en donde los diferentes productos pueden ser identificados fácilmente por unidades o por lotes individuales, tales como las industria tipográficas, las artes gráficas en general, la industria del calzado del mueble del juguete, las fundiciones, los astilleros, los talleres de mecánica, las sastrerías, etc.

El sistema de costos por órdenes de producción puede basarse en datos históricos (reales) o en datos predeterminados. En el primer caso se considera que los elementos del costo son reales, aunque esto en verdad no es esencialmente cierto por cuanto el tercer elemento, los costos generales de fabricación, solo pueden calcularse para un período corto.

#### **1.3.6.3.5 Objetivos del Sistema.**

- Calcular el costo de producción de cada pedido o lote de bienes que se elabora, mediante el registro adecuado de los tres elementos en las denominadas hojas de costos.
- Mantener en forma adecuada el conocimiento lógico del proceso de manufactura de cada artículo. Así es posible, bajo este sistema, seguir en todo momento el proceso de fabricación que se puede interpretar sin perjuicio del producto.
- Mantener un control de la producción, aunque sea después de que esta haya terminado a fin de reducir los costos en la elaboración de nuevos lotes o de nuevos productos.

### 1.3.6.3.6 Flujo del Sistema de Costos por Órdenes de Producción.

En este sistema la producción da inicio tan pronto se emite las ordenes de trabajo que serán elaboradas por el encargo del departamento de ventas de acuerdo con las necesidades del cliente. Para cada una de estas órdenes se emplea una hoja de costos en la que se van acumulando, diaria, semanal o mensualmente, los costos de los materiales directos, la mano de obra directa y los costos indirectos o generales de fabricación necesarios para elaborar productos específicos o parte de las unidades que se están produciendo.

#### 1. La Orden de Producción.- Se emite desde la jefatura de producción

**TABLA 1.4 ORDEN DE PRODUCCIÓN N° 1**

<b>Orden de Producción N° 1</b>			
<b>Empresa AB</b>			
<b>Lugar y Fecha</b>			
<b>Cliente</b>	.....		
<b>Artículo</b>	.....	<b>Cantidad</b>	.....
<b>Información</b>			
<b>Adicional</b>	.....		
<b>Plano N°</b>	.....	<b>Especificaciones</b>	.....
<b>Presupuesto N°</b>	.....	<b>Precio de Venta</b>	.....
<b>Fecha de Inicio</b>	.....	<b>Fecha de Terminación</b>	.....
<b>Fecha de Entrega</b>	.....		
<b>Observaciones</b>	.....		
<b>Departamento de Producción</b>		<b>Jefe de Producción</b>	

#### 2. La Hoja de Costos.- A cada orden le corresponde una Hoja de Costos, que será abierta, mantenida, actualizada y liquidada en la sección

Contabilidad de Costos. Este registro contable constituye el auxiliar del inventario de productos en proceso (inventario PEP).

**TABLA 1.5 HOJA DE COSTOS**

<b>HOJA DE COSTOS</b>											
<b>EMPRESA AB</b>											
Cliente:						Orden de Producción N°					
Artículo						Cantidad					
Presupuesto						Precio de Venta					
Fecha de Inicio						Fecha de Terminación					
MATERIAS PRIMA			MANO DE OBRA DIRECTA				COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN				
Fecha	Nota N°	Valor	Fecha	Valor/Hora	N°/ Horas	Valor	Fecha	Tasa	Parámetro	Valor	
<b>TOTAL</b>			<b>TOTAL</b>				<b>TOTAL</b>				
RESUMEN							TOTAL	UNITARIO			
Materiales Directos							\$	\$			
Mano de Obra Directa											
Costos Indirectos de Fabricación											
<b>COSTOS DE FABRICACIÓN</b>											
Gastos de Comercialización											
Gastos Administrativos y Financieros											
Costos de Fabricación y Mercadeo											
Utilidad Aproximada							\$	\$			
Precio de Venta											
Departamento de Contabilidad							<b>CONTADOR COSTOS</b>				

### **1.3.6.3.7 Tratamiento de los Elementos del Costo en el Sistema por Órdenes de Producción.**

Los factores de la producción (materiales, trabajo, tecnología y gestión empresarial) deben combinarse adecuadamente a fin de generar el bien o producto deseado. Por tanto de la integración nacional y del uso económico de los elementos dependerá el costo de producirlos y por ende el precio al cual se venderá.

Esta consideración de contenido técnico-social ratifica uno de los propósitos de la contabilidad de costos, que “pretende la minimización de costos, eliminando los innecesarios”, de la aplicación de este propósito dependerá que la empresa ofrezca sus productos a precios convenientes y competitivos. Se evidencia entonces la necesidad de un estudio particular de los elementos del costo de producción, el cual permitirá identificar algunos parámetros básicos del control que deben ejercer los encargados de la fabricación, a fin de optimizar el uso de materiales, fuerza laboral y otros insumos y servicios que se requieren.

Los elementos del costo de producción son tres:

1. Materiales o Materia Prima.
2. Mano de Obra.
3. Costos Indirectos de Fabricación (o Manufactura).

### **1.3.6.4 Materiales o Materia Prima.**

Constituyen aquellos productos naturales o semielaborados y elaborados básicos que luego de la transformación preconcebida, se convertirán en artículos aptos para el uso o consumo.

En relación con la compra y uso de los materiales dentro de una empresa se deben hacer las siguientes aclaraciones a su terminología, la cual varía de unas a otras empresas.

- **Materia Prima.-** hace referencia tanto a los materiales directos como indirectos sin distinción de ninguna naturaleza.
  - **Materiales Directos.-** Son aquellos que entran directamente en la producción.
  - **Materiales Indirectos.-** Son aquellos que se incorporan en pequeñas proporciones al producto y que son indispensables dentro del proceso de manufactura.
  - **Suministros de Fábrica.-** Se refiere a los distintos implementos o artículos que se requieren para mantener una fábrica o planta en buen estado, tales como jabones para limpieza, aceites para mantener las máquinas en perfecto funcionamiento, accesorios, repuestos, etc.
- 1) **Detección de Necesidades y Solicitud de Compra.-** Es responsabilidad del bodeguero detectar necesidades de reposición de materiales preexistentes e identificar nuevos materiales que se requerirán en el proceso productivo, previa consulta con los departamentos de producción. La responsabilidad será satisfecha al momento.

**TABLA 1.6 ORDEN DE COMPRA N°1**

<p><b>Orden de Compra N°1</b>  <b>Empresa AB</b></p>				
Lugar y Fecha:				
Señores:				
Departamento de adquisiciones:				
Sírvanse tramitar la Compra de lo Siguiete:				Materiales Repuestos
Descripción	Stock Ideal	Saldo a la Fecha	Cantidad Repuesta	Clave Justificación
Claves:			<p><b>Firma del Bodeguero</b></p>	
1) Reposición Stock				
2) Nuevos Productos				
3) Otros (especifique)				

**2) Cotización y Elección de mejor oferta.-** Usualmente se requiere tres cotizaciones de proveedores y se selecciona la que ofrezca las mejores selecciones de precio, calidad, entrega y garantía. Sin embargo, cuando se tiene definidos e identificados los proveedores habituales, la cotización no es indispensable, es conveniente realizar verificaciones de precios y calidad, a fin de permitir que la libre competencia y la Ley de la oferta y la demanda actúe en beneficio de la empresa.

La selección será responsabilidad del comité de adquisiciones y se dará a conocer al proveedor la asignación a través del Departamento de Compras y abastecimiento.

3) **Recepción.-** Actividad del bodeguero que se reciben del proveedor los materiales requeridos bajo referencias de calidad, cantidad y precios. El respaldo formal de la recepción será la factura (o nota de entrega), en la que constaran firmas de entrega recepción; de esta forma se crea la obligación de pago.

4) **Almacenaje.-** Consiste en acondicionar los materiales en perchas y estanterías de tal manera que:

- Sean fácilmente identificables con fines de despacho.
- Se conserven en condiciones físicas óptimas.
- Se protejan de posibles hurtos o usos indebidos

Para mantener un mejor control de los materiales que ingresan a bodega se necesita el siguiente registro.

**TABLA 1.7 TARJETA DE AUTOCONTROL DE BODEGAS**

<p><b>Tarjeta de Autocontrol de Bodegas</b>  <b>Empresa AB</b></p>				
Artículo:		Unidad de Medida:		Código:
FECHA	DETALLE	CANTIDADES		
		Entradas	Salidas	Saldos

5) **Despacho.-** Los despachos de materiales deben estar autorizados de forma debida mediante documentos expedidos legalmente, en los que se identifiquen entre otros datos:

- La cantidad, calidad y tipo de material que debe despacharse.
- El tipo de producto que se va a fabricar o el proceso al que se incorporaran los materiales, o el número de orden de producción.
- El nombre de la persona a la que debe entregarse.

**TABLA 1.8 ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N° 1**

<p><b>Orden de Requisición de Materiales N° 1</b></p> <p><b>Empresa AB</b></p> <p>Señor Bodeguero:</p> <p>Despache con cargo a: <span style="float: right;">Fecha:</span></p> <p>Orden de Producción N°: <span style="float: right;">Proceso N°</span></p>		
Código	Cantidad	Descripción
<p><b>Firma Jefe de Producción</b></p>		
<p><b>Departamento de Producción</b></p>		

Luego de recibida la mencionada orden se debe preparar la nota de despacho, cuyo modelo consta en el siguiente cuadro.

**TABLA 1.9 ORDEN DE DESPACHO N° 1**

<p><b>Orden de Despacho N° 1</b> <b>Empresa AB</b></p>				
Orden de Producción N°:			Orden de Requisición N°:	
Entregado a:			Lo Siguiete:	
Código	Cantidad	Descripción	PRECIOS	
			Unitario	Total
Recibido Firma del Supervisor			Entregado Firma del Bodeguero	
<b>Bodega Materiales</b>				

**6) Pago.-** Acción con la cual se cierra el ciclo; consiste en cancelar las deudas pendientes por materiales adquiridos siempre y cuando se tome en cuenta las siguientes condiciones:

- Que los materiales hayan sido recibidos a satisfacción.
- Que se cumpla el plazo convenido.
- Que exista disponibilidades en caja.
- Que se efectúen las retenciones tributarias de ley

### 1.3.6.5 Forma de Control Contable.

Resulta indispensable utilizar el sistema de cuenta permanente para controlar el movimiento de los materiales directos en virtud de las características citadas. La cuenta principal se denominara Inventario de Materiales Directos. Esta cuenta requerirá tarjetas auxiliares archivos informáticos por cada material, es decir habrá tantas tarjetas o archivos cuantos tipos de materiales directos existan, el modelo más frecuente de este auxiliar es el Kárdex.

1) **Métodos de Valoración de Inventarios.**- Conocer el costo de los materiales que han quedado en existencia en un periodo dado, cuando gran número de ellos tienen precios unitarios diferentes, ha constituido siempre uno de los principales problemas para las empresas, porque tiene repercusiones inmediatas y futuras que deben ser analizadas debidamente. Para obviar este problema han surgido diferentes métodos, cuya utilización depende de la naturaleza de la empresa, así como del ambiente económico en el que desenvuelve. Los métodos son los siguientes:

- **Primeras en entrar, primeras en salir (PEPS O FIFO).**-Muestra como ventaja un inventario valorado con los costos más recientes, osea que en una economía de tendencia alcista, el Balance General estaría actualizado con los precios más reales en cuanto a sus inventarios.
- **Ultimas en entrar, primeras en salir (UEPS O LIFO).**- Su ventaja principal es mostrar los costos de producción por materiales a los precios más actualizados y permite, por tanto, fijar políticas de precios de venta más acordes con la realidad y arroja ganancias menores, por lo que los impuestos sobre la renta serán más bajos. Su desventaja sería mostrar desactualizados los inventarios en el Balance General, en cuanto a los precios que rigen en el mercado.

- **Promedio Ponderado.-** Su ventaja principal es la sencillez de su aplicación especialmente en aquellas empresas que producen gran cantidad de artículos. Como desventajas se puede ver que los inventarios en el Estado de Situación no están actualizados, la ganancia industrial parece aumentado y los costos de producción no son los más actuales, por lo que no facilita la fijación de precios de venta.
- **Costo Estándar.-** Es uno de los mejores porque ofrece ventajas en cuanto a la valuación más actualizada de los inventarios del Balance General y de los costos de producción para la fijación de políticas de precios de venta. Su única desventaja sería que su aplicación sólo es práctica en aquellas empresas grandes que utilizan sistemas de estandarización para poder predeterminedar los precios en la mejor forma posible.
- **Último Costo de Producción o Costo actual de Compra.-** Este método se aplica en atención a PCGA y disposición tributaria que obligan a re expresar los inventarios por cambio en el nivel general de precios. Este método tiene ventajas al costear el inventario con valores de la última producción o compra. En este sentido, el costo de los materiales será marcado con precios de las adquisiciones recientes
- **Próximas en entrar, primeras en salir (PREPS).-** Tiene todas las ventaja del método UEPS, y en la actualidad está tomando un auge extraordinario porque ofrece la mejor oportunidad de mostrar los costos de producción a los precios más reales, aún en condiciones mucho mejores que en el método UEPS, y por este aspecto proporciona a la gerencia de una empresa los medios más adecuados para fijar políticas de precios de venta acordes con la situación económica que se viva en ese momento.

Se puede decir, como conclusión, que el Método PREPS (Próximas en entrar primeras en salir) es el mejor porque muestra resultados más actualizados.

**TABLA 1.10 TARJETA KÁRDEX**

EMPRESA AB										
TARJETA KARDEX										
Método de Valoración			Promedio:		Unidad de Medida:			Máximas:		
Producto			Polietileno:					Mínimas:		
Responsable:								Críticas:		
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total

**1.3.6.5.1 Registro Contable de los Materiales Directos.**

Las principales operaciones con materiales directos son:

**1) Compras.-** Equivale a la recepción de los materiales, esta acción se evidencia a través de la factura, o documento similar, que contendrá información sobre: Naturaleza, tipo de material, precio y forma de pago.. Ejemplo diario de compras.

Fecha	Descripción	Debe	Haber
	-X-		
	Inventario de Materiales Directos	xxx	
	Proveedores/Bancos		xxx
	P/R Compra de Materiales		

**2) Devoluciones a Proveedores.-** Excepcionalmente se presentaran devoluciones de materiales cuando éstos no satisfacen plenamente los requerimientos de la empresa. Las causas fundamentales son daños

irreparables en la transportación y desajuste en las características técnicas de los bienes deseados. Será necesario concertar con el Proveedor el costo de transporte de retorno o alternativamente, las rebajas en el precio, en caso de que los materiales puedan ser utilizados como complementarios (así se evitara la devolución). El registro contable será:

Fecha	Descripción	Debe	Haber
	-X-		
	Proveedores/Caja	xxx	
	Inventario de Materiales Directos		xxx
	P/R Devolución en Compras		

- 4. Materiales en buen estado.-** Previa liquidación de la Hoja de Costos será necesario depurar los datos y efectuar los ajustes que se requieran; para ello se debe proporcionar la devolución de materiales que fueron destinados a una orden específica pero que no se utilizaron por alguna razón. El reingreso de materiales en buen estado constaran en la nota de reingreso y serán valorados al precio de la última transferencia. El asiento será;

Fecha	Descripción	Debe	Haber
	X		
	Inventarios de Materiales Directos	xxx	
	Inventario de Productos en Proceso MPD		xxx
	P/R Material disponible		

#### 1.3.6.6 Tratamiento de la Mano De Obra

La mano de obra representa el esfuerzo físico intelectual que realiza el hombre con el objeto de transformar los materiales en partes específicas o artículos

acabados, utilizando su destreza, experiencia y conocimientos; facilita su labor con el uso de máquinas y herramientas dispuestas para el efecto.

Desde el punto de vista contable la mano de obra se clasifica en:

**1. Mano de obra directa (MOD).**- Es la mano de obra consumida en las áreas que tienen una relación directa con la producción o la prestación de algún servicio. Es la generada por los obreros y operarios calificados de la empresa.

**2. Mano de obra indirecta.**- Es la mano de obra consumida en las áreas administrativas de la empresa que sirven de apoyo a la producción y al comercio.

**1.3.6.6.1 Control de la Mano de Obra-** La administración técnica del recurso humano es fundamental en el sector productivo de tal manera que sea posible:

- a. Reclutar a los individuos más idóneos.
- b. Adiestrarlos y capacitarlos permanentemente.
- c. Efectuar evaluaciones periódicas con el propósito de hacer posibles la promoción y la reclasificación.
- d. Estructurar un plan de incentivos que permita al trabajador superarse continuamente.

Así mismo se deben establecer mecanismos que permitan la segregación racional de funciones y por su puesto controles básicos, en este sentido será necesario:

1. Ubicar técnicamente a los trabajadores en puestos relativos fijos y compatibles con sus habilidades, destrezas y aptitudes con lo cual se conseguirá su especialización.
2. Controlar su presencia, sus horas de trabajo.

Le puede corresponder al departamento de Contabilidad elaborar el Rol de Pagos de salarios sin embargo, si esta labor la realiza otra unidad administrativa Contabilidad debe revisarlo como medida básica de control interno.

Cada obrero y trabajador al entrar y salir de la fábrica ingresa la tarjeta en el reloj de control que existe para estos casos y se registra automáticamente el día y la hora exacta y así se toma en cuenta las horas normales y horas extras del trabajador. En la actualidad existe reloj digital que marca su hora de ingreso y salida ubicando un código o poniendo la mano en la pantalla del reloj.

- **Rol de Pagos.-** Es un recibo colectivo en el que se deja constancia de la liquidación de valores devengados por los trabajadores, y de las retenciones efectuadas sobre sus ingresos.
- **Salario Mínimo (SMV).-** El salario mínimo constituye el valor nominal mínimo que un trabajador debe ganar por un mes de labor. Aun que el salario mínimo vital para otras categorías ocupacionales (profesionales, tecnólogos, etc.) está determinado por las comisiones sectoriales de trabajo.
- **Remuneraciones.-** Los beneficios que son reconocidos al interior de las empresas, por acuerdos que constan en los Contratos Colectivos, pueden ser: subsidio familiar (define el valor por cada carga familiar), bono años de servicio, bono del día del trabajador, cesantía patronal y jubilación patronal, décimo tercero, décimo cuarto, fondos de reserva, vacaciones, participación de utilidades.

**TABLA 1.11 ROL DE PAGOS**

<b>Rol de Pagos</b>												
<b>Empresa AB</b>												
<b>No.</b>	<b>Nomb.</b>	<b>Céd.</b>	<b>Sueldo</b>	<b>Extra</b>	<b>Fondos de Reserva</b>	<b>Total Ingreso</b>	<b>Aporte Personal</b>	<b>Anticipo</b>	<b>Prest. IESS</b>	<b>Total Desc.</b>	<b>Liq. a Recibir</b>	<b>Firmas</b>
<b>AUTORIZADO POR</b>												

### **1.3.6.7 Tratamiento de los Costos Indirectos de Fabricación.**

La sumatoria del precio de la materia prima directa y mano de obra directa es lo más representativo del costo de producir un bien, se le conoce como costo primo. Para complementarlo debe añadirse el valor de un tercer elemento que toma el nombre de Costos Indirectos de Fábrica o Costos Generales de manufactura.

#### **1.3.6.7.1 Clasificación de los costos indirectos de fabricación**

##### **1. Costos indirectos de Fábrica variables.-**

Son costos indirectos de fabricación variables cuando su total cambia en proporción directa al nivel de producción, es decir cuánto más grande sea el conjunto de unidades producidas, mayor será el total de costos indirectos de fabricación variables. Ejemplos:

- Materiales indirectos.
- Mano de obra indirecta.

## 2. Costos indirectos de fabricación fijos.

Son costos indirectos de fabricación (CIF) que permanecen constantes independientemente de los niveles de producción, ejemplo de este tipo de CIF fijos son:

- Impuestos a la propiedad.
- Depreciación del edificio de producción.
- Alquiler de edificios.

Los costos indirectos de fábrica comprende: Materia prima indirecta, mano de obra indirecta y, otros costos indirectos.

**a) Materia Prima Indirecta.-** (Materiales menores).- La constituyen aquellos materiales y suministros menores de los que no pueden prescindirse para la fabricación de un producto. Entre otros materiales menores, tenemos: lijas, estopas, aceites, adhesivo, clavos, remaches, pinturas, colorantes, combustibles, lubricantes, preservadores, etc.

**b) Mano de Obra Indirecta.-** Representa el costo de las remuneraciones devengadas por aquellos trabajadores y empleados que ejercen funciones de planificación, supervisión y apoyo a las actividades productivas. En este grupo se ubican la remuneración del Supervisor de fábrica, del Jefe de producción, del Superintendente de fábrica, de los tomadores del tiempo, del Bodeguero de materiales, del Empacador, del Conserje de planta, el tiempo ocioso, los beneficios socio económicos a largo plazo, etc.

**c) Otros Costos Indirectos.-** Comprenden aquellos servicios o bienes que no han sido incluidos en los conceptos por ejemplo:

- Depreciaciones de Maquinaria, Equipos, Edificios y otros activos fijos utilizados en la producción.
- Servicios básicos (luz, agua, teléfono) consumidos en el sector productivo.
- Impuesto sobre la producción.
- Seguros de personas y bienes de fábrica.
- Mantenimiento de maquinaria y otros activos fijos.
- Arriendos de equipo y edificios de fábrica.

## **CAPÍTULO II**

### **2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

#### **2.1. Introducción**

La investigación es un proceso que nos conduce a obtener información para determinar las causas de un problema económico, político, social en muchos casos repercute sus consecuencias en el progreso tecnológico y humano factores importantes que contribuyen en la producción empresarial por lo cual es necesario realizar un estudio completo detenidamente para que la organización contablemente responda ante sus necesidades y exigencias siguiendo un plan metódico con técnicas ajustadas al negocio.

En este capítulo se especifica la metodología empleada en la realización de la presente investigación efectuada mediante la aplicación del método analítico y sistemático conjuntamente con las técnicas de investigación como; la encuesta y entrevista que fueron empleadas en la recolección de datos lo que permitió conocer los problemas. Además contiene el Análisis e Interpretación de los Resultados de las encuestas aplicadas representadas por medio de tablas y gráficos estadísticos exponiendo en porcentajes la actual situación del objeto investigado, de tal manera demuestra una fácil comprensión de los resultados obtenidos y

examinados en la Empresa, la entrevista detalla un breve análisis de aspectos encontrados desde el punto de vista administrativo.

## **2.2 Breve caracterización de la Empresa**

La industria de jaulas Sociedad Anónima Injaulas S.A., se constituye el 05 de Abril con la finalidad de “ sustituir las importaciones de jaulas para el transporte de pollos vivos, e incentivar las exportaciones”, fabricando un producto con alta calidad y la entrega oportuna en el menor tiempo posible de una forma segura, evitando riesgos y cumpliendo con sus más altas expectativas, solucionando los problemas de adquisición, eliminando aranceles y satisfaciendo la necesidad de las empresas avícolas del país

El representante legal es el señor Jaime Guillermo Villagómez Darquea, domiciliado en la ciudad de Ambato calle Los Guaytambos 32-98 y El Sueño Ficoa.

El proyecto se dedicará a la elaboración de jaulas plásticas (polietileno de alta densidad PAD), para el transporte de aves vivas, asegurando calidad sin estropeo y fatiga de las aves. El proceso seleccionado es por inyección. La propuesta está orientada a cubrir el 66% de la demanda nacional y sustituir las importaciones existentes que en la actualidad es el 100%.

### **2.2.1 Objetivos**

- Entregar oportunamente los productos elaborados por la empresa en óptimas condiciones en el domicilio de nuestros clientes.

- Mantener contacto permanente con nuestros clientes y disminuir de manera sustancial las peticiones quejas reclamos y sugerencias en beneficio de un servicio de excelencia.
- Implementar y mantener estrategias que propicien calidad de vida laboral, bienestar y salud en el trabajo que permitan desarrollo al interior de la empresa
- Ser líderes en la comercialización y producción de nuestros productos
- Importar productos, que por su precio y calidad sean competitivos.
- Generar y mantener en toda la organización una cultura de servicio al cliente interno y externo con altos estándares de calidad.
- Disponer del mejor portafolio de productos suministrados por proveedores que garanticen nuestra competitividad en el mercado.

### **2.2.2 Misión**

La Fabricación de jaulas para el transporte de pollos vivos en el Ecuador, siendo pioneros en el mercado Nacional, utilizando tecnología de punta, con altos niveles de producción, que nos permita cubrir la demanda de nuestros clientes

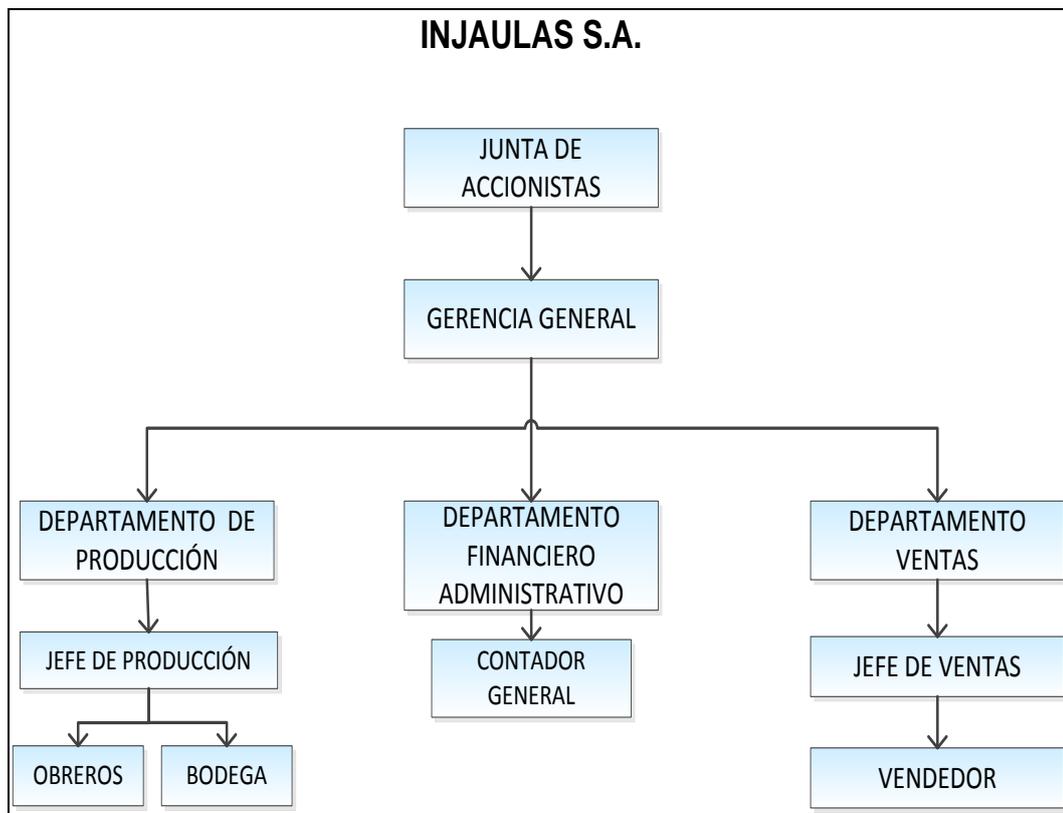
### **2.2.3 Visión**

Satisfacer las necesidades de todas las empresas avícolas para el transporte de pollos vivos, generando confianza en nuestros clientes, manteniendo sociedades estratégicas, vinculadas en un mismo fin la producción Nacional

## 2.2.4 Estructura Organizacional

GRÁFICO N° 2

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA EMPRESA INJAULAS S.A.



**Fuente:** Injaulas S.A.,  
**Elaborado:** La Investigadora

## 2.2.5 Análisis FODA

**TABLA 2.1 MATRIZ FODA DE LA EMPRESA INJAULAS S.A.**

<b>MATRIZ FODA</b>	
<b>FORTALEZAS</b>	<b>DEBILIDADES</b>
Ubicación de la Empresa	Infraestructura inadecuada
Tecnología adecuada	Desperdicio de materiales
Personal con experiencia	Inexistencia de un plan estratégico Empresarial
Precios Accesibles	Inestabilidad del personal
Estabilidad económica	Horarios inadecuados de trabajo
Facilidades de crédito	No contar con un sistema de producción adecuado
Clientes satisfechos	Poca publicidad de la Empresa
<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
Ampliar la cobertura del mercado a nivel nacional e internacional	Competencia desleal
Aprovechar la experiencia laboral	Costos y preferencia por parte del cliente
Aprovecha cursos de capacitación para el personal	Incumplimiento de pago de los clientes
Apertura de nuevos mercados	Ingreso de productos importados
Nuevos socios	Intermediarios en las ventas.

**Fuente:** Injaulas S.A,

**Elaborado:** La Investigadora

## **2.3 DISEÑO METODOLÓGICO**

Para el desarrollo de la investigación, se trabajó con la metodología No Experimental de tipo longitudinal, por cuanto no existió la manipulación de variables si no que se observaron cada una de las actividades y procesos como se presentan en el contexto natural, para lo cual se procedió a recabar información en distintos momentos.

### **2.3.1 Métodos de Investigación**

Una serie de pasos sucesivos, conducen a una meta. El objetivo del profesionista es llegar a tomar las decisiones y una teoría que permita generalizar y resolver de la misma forma problemas semejantes en el futuro. Por ende es necesario que siga el método más apropiado a su problema, lo que equivale a decir que debe seguir el camino que lo conduzca a su objetivo. El método no se inventa depende del objeto de la investigación. Los sabios cuyas investigaciones fueron coronadas con éxito tuvieron el cuidado de denotar los pasos recorridos y los medios que llevaron a los resultados.

**2.3.1.1 Método Deductivo.-** El método deductivo es una manera de pensar, un tipo de razonamiento. El punto de partida es siempre un enunciado, una idea general que no surge de la nada sino que normalmente se fundamenta en la observación. Del enunciado inicial se extraen unas premisas y de éstas se saca una conclusión. Este mecanismo es propio de la lógica (una de las ramas de la filosofía) y es aplicado en todas las ciencias.

**2.3.1.2 Método Analítico.-** Permite identificar las partes motiva de la investigación partiendo de un estudio para tomar las medidas necesarias previas a la implementación de la contabilidad de costos. El Método analítico es aquel

método de investigación que consiste en la desmembración de un todo, descomponiéndolo en sus partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y los efectos. El análisis es la observación y examen de un hecho en particular. Es necesario conocer la naturaleza del fenómeno y objeto que se estudia para comprender su esencia. Este método nos permite conocer más del objeto de estudio, con lo cual se puede: explicar, hacer analogías, comprender mejor su comportamiento y establecer nuevas teorías.

**2.3.1.3 Métodos Empíricos.-** Como métodos empíricos se empleó la observación que se realizó en forma directa, la entrevista que fue dirigida al Gerente y la encuesta que fue dirigida al personal administrativo, obreros, clientes y proveedores. El método empírico es un modelo de investigación científica, que se basa en la experimentación y la lógica empírica, que junto a la observación de fenómenos y su análisis estadístico, es el más usado en el campo de las ciencias sociales y en las ciencias naturales.

Su aporte al proceso de investigación es resultado fundamentalmente de la experiencia. Estos métodos posibilitan revelar las relaciones esenciales y las características fundamentales del objeto de estudio, accesibles a la detección censo perceptual, a través de procedimientos prácticos con el objeto y diversos medios de estudio. Su utilidad destaca en la entrada en campos inexplorados o en aquellos en los que destaca el estudio descriptivo.

### **2.3.2 Técnicas de Investigación**

La planificación de los métodos compuestos conllevan a la necesidad de apoyarse de las siguientes: observación, encuesta y entrevista.

**2.3.2.1 Observación.**-Es una técnica que consiste en observar atentamente el fenómeno, hecho o caso, tomar información y registrarla para su posterior análisis. La observación es un elemento fundamental de todo proceso investigativo; en ella se apoya el investigador para obtener el mayor número de datos.

Existen dos clases de observación: la Observación no científica y la observación científica. La diferencia básica entre una y otra está en la intencionalidad: observar científicamente significa observar con un objetivo claro, definido y preciso: el investigador sabe qué es lo que desea observar y para qué quiere hacerlo, lo cual implica que debe preparar cuidadosamente la observación. La observación no científica significa observar sin intención, sin objetivo definido y por tanto sin preparación previa.

Se realizó la encuesta a los obreros para determinar si conocen a cabalidad su área de trabajo.

**2.3.2.2 Encuesta.**-La encuesta es una técnica destinada a obtener datos de varias personas cuyas opiniones impersonales interesan al investigador. Para ello, a diferencia de la entrevista, se utiliza un listado de preguntas escritas que se entregan a los sujetos, a fin de que las contesten igualmente por escrito. La encuesta se aplicó al Jefe de Producción, a los Obreros y los Proveedores de la Empresa Injaulas.

**2.3.2.3 Entrevista.**-Es una técnica para obtener datos que consisten en un diálogo entre dos personas: El entrevistador "investigador" y el entrevistado; se realiza con el fin de obtener información de parte de este, que es, por lo general, una persona entendida en la materia de la investigación. La Entrevista se realizó al Sr. Gerente y la Sra. Contadora de la Empresa quienes son la fuente principal de la información.

La entrevista es una técnica antigua, pues ha sido utilizada desde hace mucho en psicología y, desde su notable desarrollo, en sociología y en educación. De hecho, en estas ciencias, la entrevista constituye una técnica indispensable porque permite obtener datos que de otro modo serían muy difíciles conseguir.

**2.3.2.4 Cuestionario.-** Un cuestionario es un instrumento de investigación que consiste en una serie de preguntas y otras indicaciones con el propósito de obtener información de los consultados. Aunque a menudo están diseñados para poder realizar un análisis estadístico de las respuestas, no es siempre así.

### **2.3.3 Unidad de Estudio**

El trabajo de investigación propuesto se realizó en la empresa Injaulas S.A., ubicada en el Cantón Salcedo, provincia Cotopaxi, para lo cual la investigadora trabajó con la siguiente población interna:

**2.3.3.1 Población.-** Es el total de habitantes de un área específica (ciudad, país o continente) en un determinado momento. La disciplina que estudia la población se conoce como demografía y analiza el tamaño, composición y distribución de la población, sus patrones de cambio a lo largo de los años en función de nacimientos, defunciones y migración, y los determinantes y consecuencias de estos cambios. El estudio de la población proporciona una información de interés para las tareas de planificación (especialmente administrativas) en sectores como sanidad, educación, vivienda, seguridad social, empleo y conservación del medio ambiente.

**TABLA 2.2 POBLACIÓN  
DISTRIBUTIVO DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA EMPRESA  
INJAULAS S.A.**

<b>PERSONAL</b>	<b>NÚMERO</b>
Gerente	1
Contadora	1
Jefe de Producción	1
Obreros	4
Proveedores	7
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>

Fuente: Injaulas S.A.  
Elaborado: La Investigadora

**2.4 Entrevista realizada al Sr. Figueroa Espín Klever Ernesto Gerente de la Empresa Injaulas S.A. ubicada en el cantón Salcedo, Provincia de Cotopaxi.**

**1. Para usted es importante determinar el costo unitario del producto?**

Si es muy importante ya que nos permite determinar la competencia existente en el mercado y así poder analizar si nuestro producto va estar al alcance de los clientes.

**2. ¿Posee un registro de los gastos que realiza en su empresa?**

Si, el registro se lo lleva manualmente ya que como recién se está iniciando la actividad económica aún no se cuenta con un sistema informático para poder llevar más exacto los gastos realizados.

**3. ¿El costo de producción de los productos permite enfrentar a la competencia?**

En ocasiones, ya que el costo de los productos nos ayudan a enfrentar el campo competitivo que existe en los mercados tanto nacionales como internacionales.

**4. ¿Considera usted que toda empresa para saber si obtiene utilidades o pérdidas en su producción debe contar con un registro de sus gastos que realiza?**

Por supuesto que sí, ya que el registro ayudará a controlar más las ganancias y pérdidas de la empresa y así poder llevar al éxito la misma.

**5. Cree usted que La Implementación de una Contabilidad de Costos ayudará al desarrollo de la empresa.**

En cuanto a mi empresa si estoy de acuerdo ya que es muy necesario contar con estos sistemas y así poder determinar con exactitud la realidad de la empresa y el futuro de la misma, más que nada nos ayudaría a saber exactamente cuál es el costo que se genera en cada actividad y así poder determinar un costo exacto de nuestros productos los mismos que ayudaran a introducimos más en el mercado y tener un nivel competitivo muy alto.

**Análisis e Interpretación**

Una vez culminadas las entrevistas se pudo notar que en la fábrica hace falta un Sistema Contable, específicamente de Costos, que les permita identificar el costo generado en cada actividad y proceso de la industria, además que suministre información inmediata, veraz y oportuna que permita mejorar la toma decisiones. Con respecto al control de los Costos se necesita un sistema para poder controlar de manera correcta tanto la producción como los gastos e ingresos que existen.

#### **2.4.1 Entrevista realizada a la Sra. Tathiana Lescano Contadora de la Empresa Injaulas S.A.**

**1. ¿Actualmente qué tipo de Contabilidad aplica en la Empresa Injaulas S.A.?**

En la Empresa se utiliza una Contabilidad General se lleva un control mediante un cuaderno contable.

**2. ¿Efectúa un control frecuente de los costos de producción?**

Si se realiza un control frecuente en la producción tanto al producto terminado como a los trabajadores y la materia prima que se involucra en el mismo

**3. En qué aspectos tiene mayor dificultad actualmente para la determinación de los costos de producción?**

En determinar los costos de producción porque como recién se inició la actividad económica se realiza bajo pedidos pequeños

**4. ¿Mantiene un stock permanente de materia prima en inventarios?**

La materia prima es importado se realiza un requerimiento para 3 meses.

**5. ¿El personal que trabaja en producción es suficiente y eficiente para la producción?**

Si, ya que reciben capacitación de acuerdo a la maquinaria y al trabajo que van a realizar dentro de la empresa.

**6. ¿El costo de producción de los productos permite enfrentar a la competencia?**

Si, ya que el costo de los productos nos ayudan a enfrentar el campo competitivo que existe en los mercados tantos nacionales como internacionales.

**7. ¿Qué documentación emplea para cuantificar los costos?**

Para cuantificar los costos, ordenes de producción, consumo de materiales, control de producción de máquina, roles de pagos.

**8. ¿Posee un registro de los gastos que realiza en su empresa?**

Si, el registro se lo lleva manualmente ya que como recién se está iniciando la actividad económica aún no se cuenta con un sistema informático para poder llevar más exacto los gastos realizados.

**9. ¿Considera usted que toda empresa para saber si obtiene utilidades o perdida en su producción debe contar con un registro de sus gastos que realiza?**

Por supuesto que sí, ya que el registro ayudara a controlar más las ganancias y pérdidas de la empresa y así poder llevar al éxito la misma.

### **Análisis e Interpretación**

Una vez culminadas las entrevistas nos podemos dar cuenta que en la fábrica hace falta un Sistema Contable, específicamente de Costos, que les permita identificar el costo generado en cada actividad y proceso de la industria, además que suministre información inmediata, veraz y oportuna que permita mejorar la toma decisiones. Con respecto al control de los Costos se necesita un sistema para poder controlar de manera correcta tanto la producción como los gastos e ingresos que existen en la empresa y así poder incrementar más su producción y obtener más ganancias en beneficios de la misma y al mismo tiempo poder competir en los mercados existentes y satisfacer las necesidad específicas de cada uno de nuestros clientes.

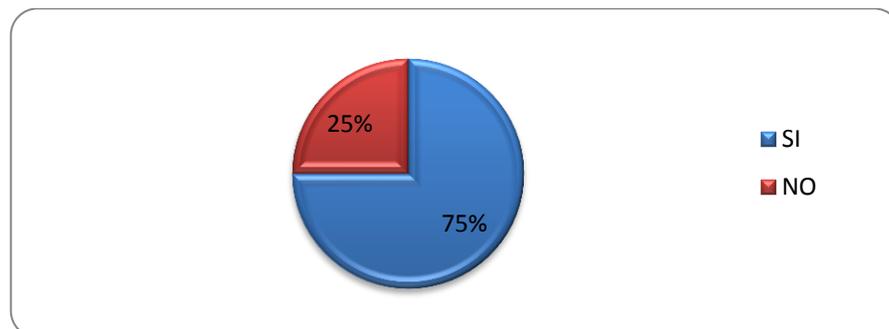
## 2.5 Análisis e Interpretación de Resultados de la encuesta aplicada a los Obreros de la Empresa

1.- ¿Conoce usted cuales son los materiales que se utilizan para la producción de las jaulas?

Tabla 2.3 MATERIALES QUE SE UTILIZAN EN LA PRODUCCIÓN

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	3	75%
NO	1	25%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

Gráfico 2.1 MATERIALES QUE SE UTILIZAN EN LA PRODUCCIÓN



**Fuente:** Encuestas Empleados  
**Elaborado:** La Investigadora

### Análisis e Interpretación

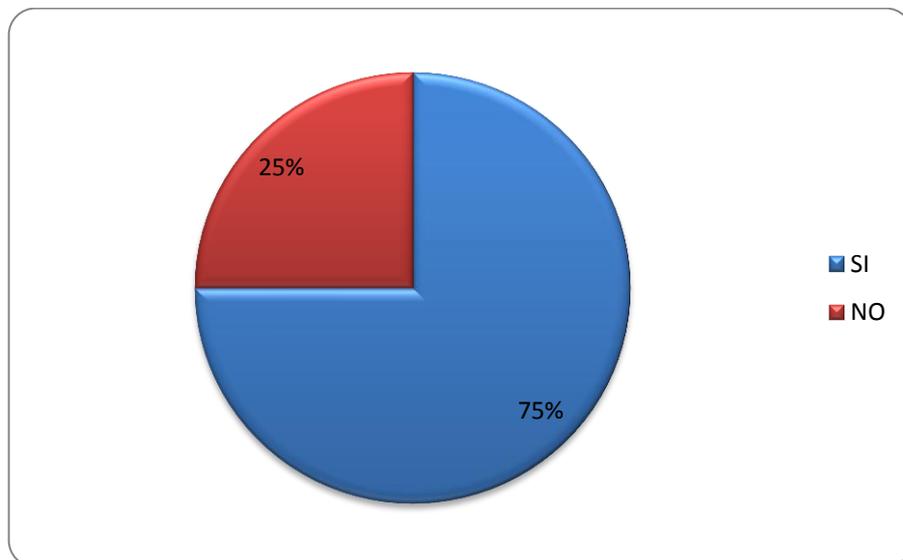
Del total de los Obreros encuestados en la Empresa Injaulas S.A. el 75% señalan que si conocen los materiales que utilizan para la elaboración de las jaulas. Mientras que el 25% asegura no conocer a fondo los materiales a utilizar. Estos resultados demuestran que es importante otorgar capacitaciones a los empleados nuevos para que puedan tener un conocimiento básico de todos los materiales que se necesitan para la realización de las jaulas.

**2.- ¿Existe desperdicios de materia prima al momento de la producción de las Jaulas?**

**Tabla 2.4 DESPERDICIOS DE MATERIA PRIMA**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	1	25%
NO	3	75%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.2 DESPERDICIOS DE MATERIA PRIMA**



**Fuente:** Encuestas Empleados  
**Elaborado:** La Investigadora

**Análisis e Interpretación**

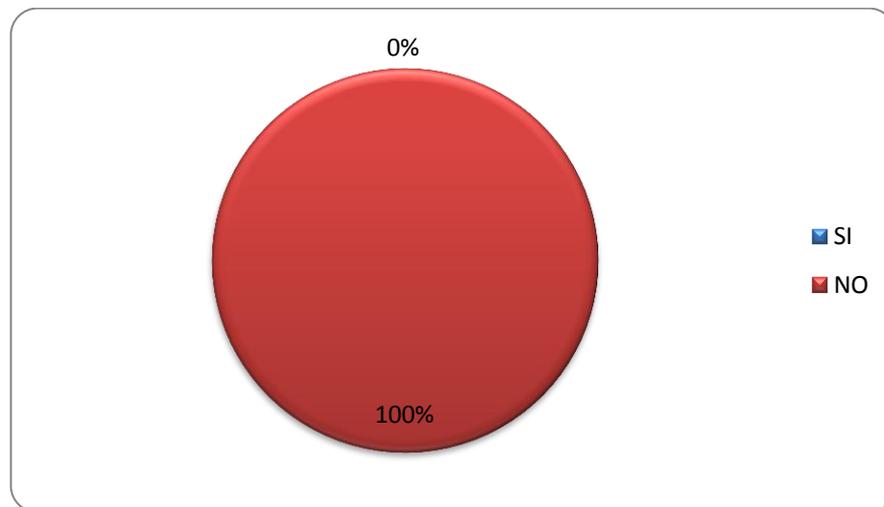
Del 100% de los empleados encuestados de la empresa, el 25% manifiesta que si existe desperdicio de materia prima al momento de la producción por lo contrario el 75, 86% expresa que no existe. Este porcentaje de desperdicio perjudica a la empresa ya que debe tener cuidado al momento de pesarlos o medirlos, este problema debe ser corregido por parte de sus supervisores por qué esto es una pérdida para la empresa.

**3.- ¿Existe un control de las cantidades de materiales que se utilizan en la producción?**

**Tabla 2.5 CONTROL DE MATERIALES**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>	4	100%
<b>NO</b>	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.3 CONTROL DE MATERIALES**



**Fuente:** Encuestas Empleados

**Elaborado:** La Investigadora

**Análisis e Interpretación**

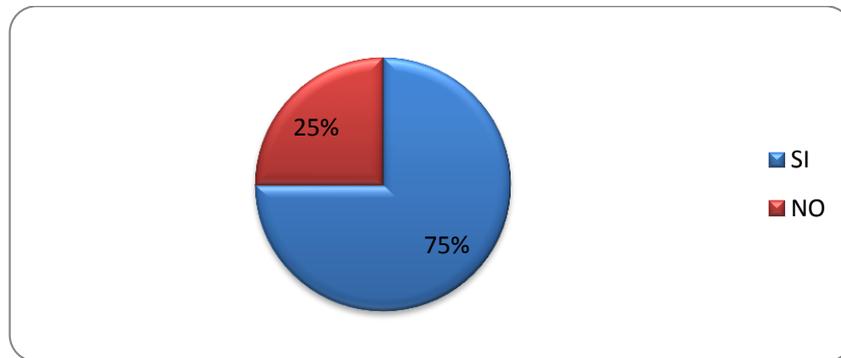
De las personas encuestadas el 100% manifestó que si existe un control de los materiales que se utiliza en la producción por parte de sus supervisores, esto se lo realiza mediante una tarjeta donde se registra toda la materia prima que se utiliza diariamente. Esto es beneficioso para la empresa ya que así se va ir corrigiendo los desperdicios y disminuyendo los costos de los materiales que se les dan por obsoletos, al momento de su compra estos materiales se los registrará para saber cuántos ingresan y cuantos se utiliza.

#### 4.- ¿La remuneración que usted recibe va de acuerdo al trabajo realizado?

**Tabla 2.6 REMUNERACIÓN DE ACUERDO AL TRABAJO**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	3	75%
NO	1	25%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.4 REMUNERACIÓN DE ACUERDO AL TRABAJO**



**Fuente:** Encuestas Empleados

**Elaborado:** La Investigadora

#### **Análisis e Interpretación**

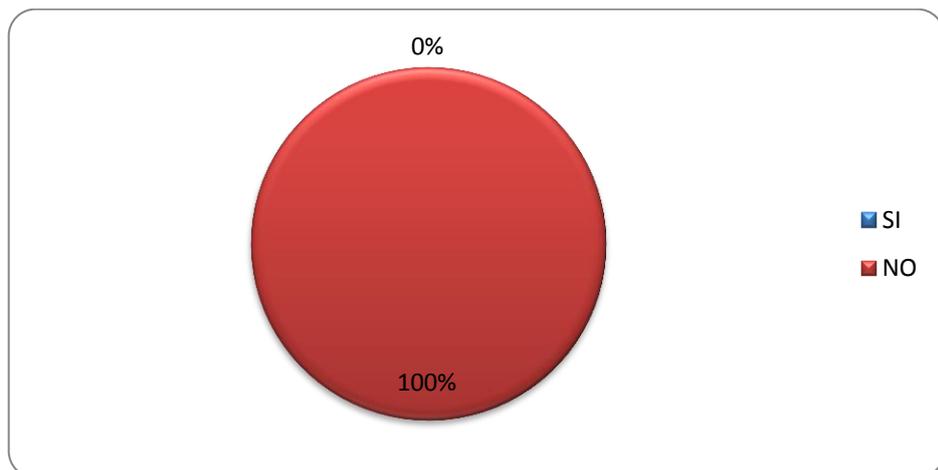
De las personas encuestadas, el 75% de los empleados manifestaron que su sueldo es acorde al trabajo que realizan dentro de la empresa y los beneficios de ley son otorgados a tiempo y por su valor correspondiente. En cambio un 25% no está de acuerdo con la remuneración recibida por lo que el trabajo es muy cansado y existen ocasiones que incluso se realizan horas extras. Como nos podemos dar cuenta la mayoría de los trabajadores están satisfechos con su remuneración esto ayuda a que sus trabajadores tengan mucho empeño en su trabajo ya que son remunerados de una manera satisfactoria para ellos.

5.- ¿De qué calidad son los materiales que utiliza en la producción de jaulas?

Tabla 2.7 LOS MATERIALES CALIDAD

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Bueno	4	100%
Regular	0	0%
Malo	0	0%
TOTAL	4	100%

Gráfico 2.5 LOS MATERIALES DE CALIDAD



Fuente: Encuestas Empleados  
Elaborado: La Investigadora

**Análisis e Interpretación**

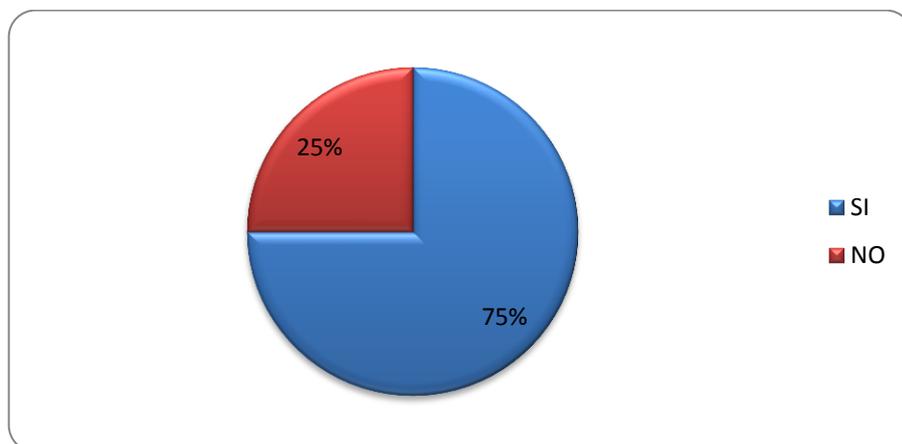
El 100% de la población encuestada manifestaron que la empresa trabaja con productos de buena calidad para poder satisfacer las necesidades de sus consumidores. Esto beneficia tanto a la empresa como a sus consumidores ya que obtienen más consumo y compra en los mercados por ende tienen más ganancia con la venta de su producto.

**6.- ¿El Gerente o Propietario es muy exigente al momento de los plazos en que se deben entregar las jaulas?**

**Tabla 2.8 PLAZOS PARA ENTREGAR LAS JAULAS**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>	3	75%
<b>NO</b>	1	25%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.6 PLAZOS PARA ENTREGAR LAS JAULAS**



**Fuente:** Encuestas Empleados

**Elaborado:** La Investigadora

### **Análisis e Interpretación**

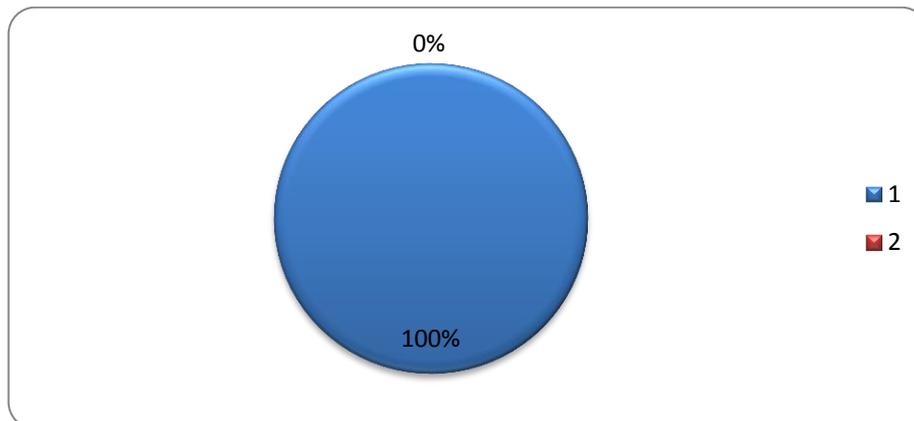
El 75% de los empleados manifiesta que el empleador es exigente en la entrega de las jaulas, mientras que el 25% dicen que no les exigen. Como podemos observar los empleadores que son exigentes en los plazos de entrega es porque existe demanda de los mismos, el cliente al momento de realizar su pedido establece una fecha tope de entrega por lo que los empleados deben trabajar con eficiencia y eficacia para poder cumplir con lo ofrecido al cliente y satisfacer las necesidades del mismo esto ayudar también a tener mayor competitividad en el mercado.

7.- ¿La empresa Injaulas S.A entrega sus pedidos a tiempo?

Tabla 2.9 PEDIDOS A TIEMPO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	4	100%
NO	0	0%
TOTAL	4	100%

Gráfico 2.7 PEDIDOS A TIEMPO



Fuente: Encuestas a Empleados

Elaborado: La Investigadora

**Análisis e Interpretación:**

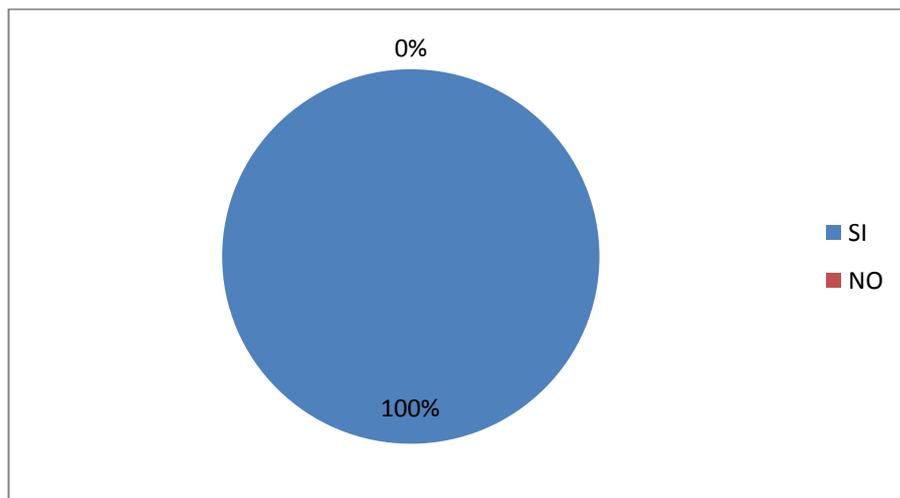
Del total de los empleados manifiesta el 100% señalan que la mercadería es entregada a tiempo. Esto ayuda a satisfacer las necesidades del cliente y mantener un nivel competitivo en el mercado y que la empresa tenga credibilidad para obtener más pedidos y poder ganar clientes.

8.- ¿Conoce usted si existe rentabilidad o ganancia en la producción de jaulas?

**Tabla 2.10 RENTABILIDAD EN LA PRODUCCION**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	0	0
NO	4	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.8. RENTABILIDAD EN LA PRODUCCION**



**Fuente:** Encuestas a Obreros

**Elaborado:** La Investigadora

### **Análisis e Interpretación:**

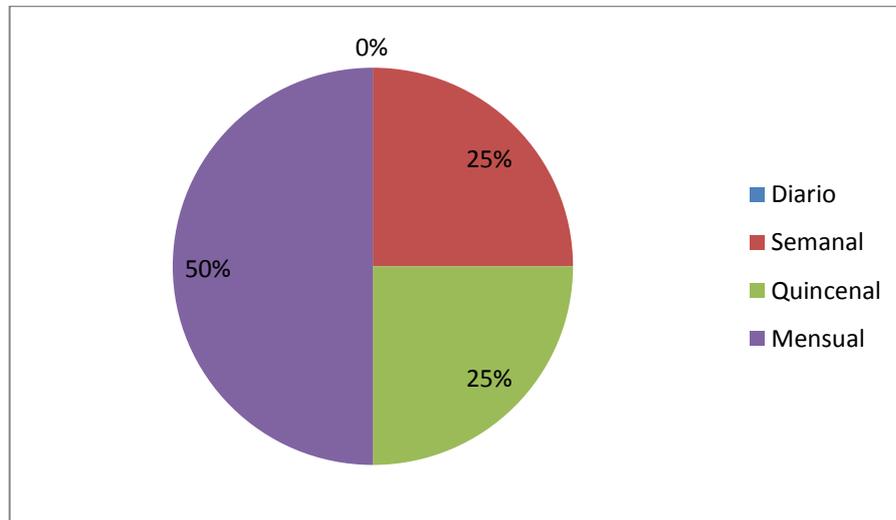
El 100% de los empleados manifiesta que no conoce si existirá ganancia o no en la producción ya que esos datos los maneja tanto la contadora como el gerente, ellos se limitan a realizar su trabajo y nada más. Pero según la producción que se mantiene debe existir una rentabilidad ya que ninguna empresa trabaja en pérdida o sin pedidos

9.- ¿En qué tiempo recibe el pago por el trabajo que realiza?

Tabla 2. 11 PERIODO DE PAGO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Diario	0	0%
Semanal	1	25%
Quincenal	1	25%
Mensual	2	50%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

Gráfico 2. 9 PERÍODOS DE PAGO



Fuente: Encuestas a Obreros

Elaborado: La Investigadora

**Análisis e interpretación:**

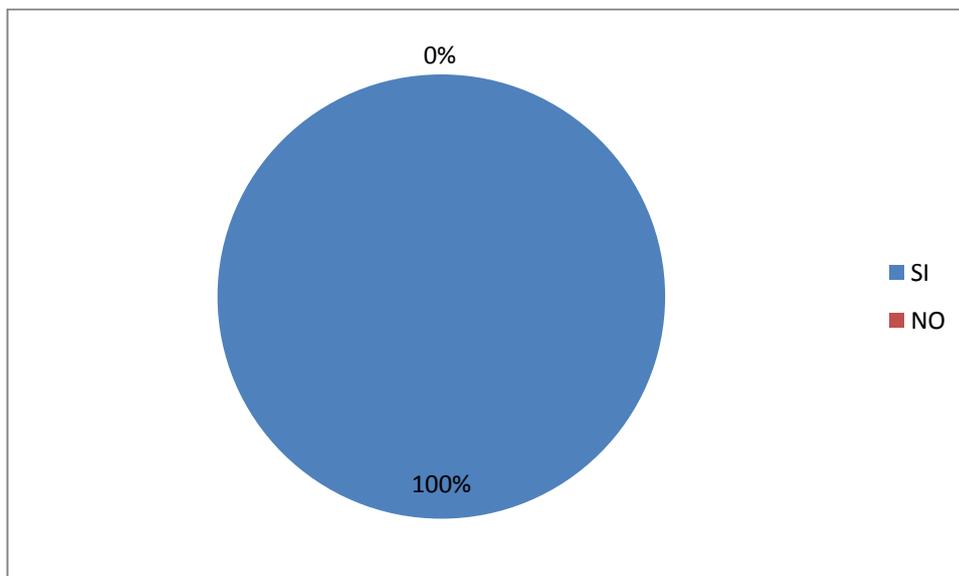
En la encuesta realizada nos podemos dar cuenta que de las personas encuestadas el 25% cobran su sueldo semanal y quincenal esto sea mediante un anticipo de su trabajo realizado. En cambio el 75% manifestó cobrar mensualmente su sueldo.

10.- ¿Existe un documento de respaldo del pago que recibe por su trabajo realizado?

Tabla 2.12 DOCUMENTO DE RESPALDO

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	4	100%
NO	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

Gráfico 2.10 DOCUMENTO DE RESPALDO



**Fuente:** Encuestas a Obreros

**Elaborado:** La Investigadora

### Análisis e Interpretación

En la encuesta realizada nos podemos dar cuenta que un 100% manifiesta que al momento de su cancelación les hacen firmar un documento para constancia y respaldo tanto del Contador de la empresa como del trabajador para algún reclamo existente

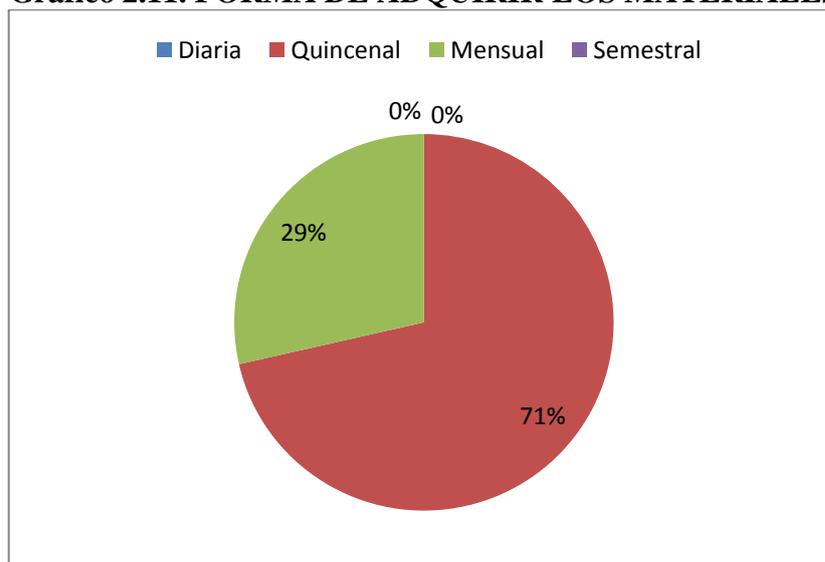
### 2.5.1 Análisis de la encuesta aplicada a los proveedores

1.- ¿La empresa Injaulas S.A. cada que tiempo realiza la adquisición de materia prima?

**Tabla 2.13. FORMA DE ADQUIRIR LOS MATERIALES**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Diaria	0	0%
Quincenal	5	71%
Mensual	2	29%
Semestral	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.11. FORMA DE ADQUIRIR LOS MATERIALES**



**Fuente:** Encuestas a Proveedores

**Elaborado:** La Investigadora

#### **Análisis e Interpretación:**

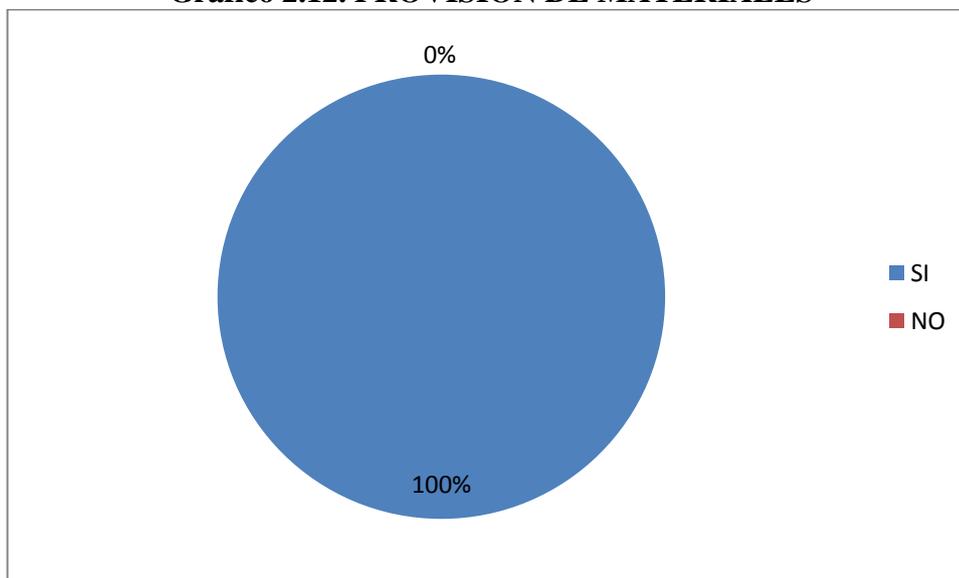
De los 7 proveedores fijos EL 71% manifiestan que la empresa adquiere de manera quincenal sus materiales para la producción, y a un 29% se realiza la compra de manera Mensual, esto se da ya que la empresa tiene una producción continua.

2.- ¿Ha logrado proveer de todos los materiales solicitados a la empresa Injaulas S.A.?

**Tabla 2.14. PROVISIÓN DE MATERIALES**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	7	100%
NO	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.12. PROVISIÓN DE MATERIALES**



**Fuente:** Encuestas a Proveedores

**Elaborado:** La Investigadora

**Análisis e Interpretación:**

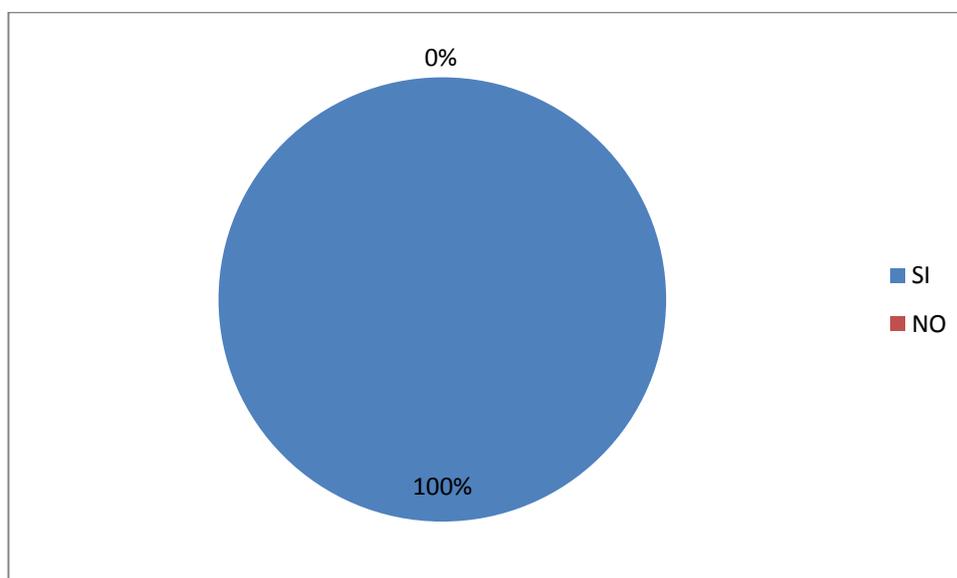
Del total de los encuestados, el 100% manifiestan haber cumplido con los pedidos de la empresa, esto es beneficioso para la industria debido a que al contar con una surtida lista de proveedores esto ayuda a contar con los materiales necesarias para la producción.

**3.- ¿Ha recibido usted devoluciones de material por parte de la empresa Injaulas S.A?**

**Tabla 2.15. DEVOLUCIÓN DE MATERIALES**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>	0	0%
<b>NO</b>	7	100%
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.13. DEVOLUCIÓN DE MATERIALES**



**Fuente:** Encuestas a Proveedores

**Elaborado:** La Investigadora

**Análisis e Interpretación**

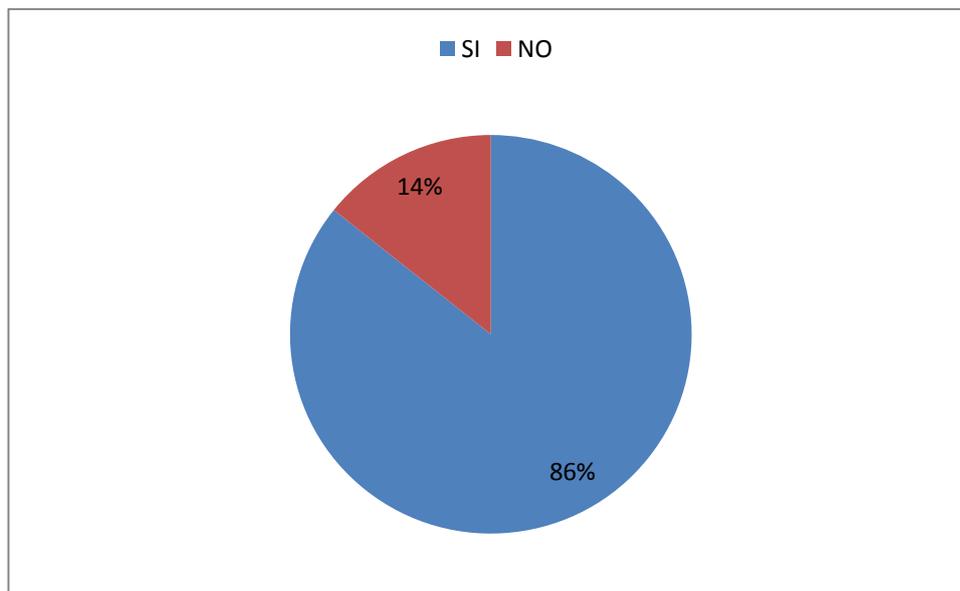
Del total de los encuestados, 7 personas que representan el 100% dicen que no habido devoluciones de materiales por parte de la empresa, esto para la industria es muy beneficioso debido a que ha tenido la opción de comprar materiales de buena calidad y así obtener productos de excelentes.

#### 4.- ¿Varían los precios de venta de los materiales que usted provee?

**Tabla 2.16. VARIACIÓN DE PRECIOS**

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	6	86%
NO	1	14%
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 2.14. VARIACIÓN DE PRECIOS**



**Fuente:** Encuestas a Proveedores

**Elaborado:** La Investigadora

#### **Análisis e Interpretación**

De la totalidad de encuestados, 6 encuestados el 86% manifiestan que si varían los precios, 1 encuestados que representan el 14% dicen que no varían los precios, en el mercado en el cual nos desenvolvemos presta para que exista una inestabilidad en los precios, lo cual no es beneficio para la empresa.

### 3.6 Conclusiones

Al culminar el análisis e interpretación de resultados obtenidos en el trabajo investigativo por medio de la aplicación de encuestas y entrevistas realizadas en la Empresa Injaulas S.A. se concluye lo siguiente:

- Se establece que la Empresa no posee registros de ingresos y egresos debido al poco conocimiento e interés de la materia contable, simplemente llevan datos e información de manera monótona y empírica, este error no les ha permitido conocer los verdaderos saldos mensuales de los gastos incurridos y los ingresos por ventas, las ganancias o pérdidas, el costo total de producción y el costo unitario del producto que debe ser vendido al cliente.
- Tanto Proveedores, Personal y Clientes concuerdan que la base para el desarrollo de la Empresa es el trabajo en equipo, las relaciones laborales y la capacitación, por lo que se puede apreciar una deficiencia principalmente en lo referente a la atención al cliente.
- En conclusión de manera general la aplicación de la Contabilidad de Costos aportará considerablemente al crecimiento de la Empresa Injaulas S.A., a parte que se creará un archivo cronológico y numérico de datos para la empresa; para luego utilizar como herramienta en la toma de decisiones oportunas.

### **3.7 Recomendaciones.**

- Implementar una Contabilidad de Costos facilitará que los productores tengan un manejo adecuado para realizar el registro de egresos e ingresos que influyen en la producción, además es necesario capacitaciones a la persona encargada del manejo productivo para que no tenga dificultades en el trabajo contable para registrar y controlar gastos e ingresos.
- Injaulas S.A. debería organizar un plan de capacitación anual para el personal de cada departamento, concientizar a los trabajadores a considerar a la empresa como parte de su familia y sepan cuidar y guardar los intereses de la misma. Para que no haya fuga de dinero, mano de obra desperdiciada, despilfarros de materia, mal trato a los clientes, etc.
- Se recomienda a los accionistas realizar un análisis minucioso de los tipos de Contabilidad que existe y tomen en cuenta las ventajas y desventajas al aplicar una Contabilidad de Costos ya que de ellos depende el desarrollo de la empresa.

## **CAPÍTULO III**

### **3. DISEÑO DE LA PROPUESTA**

#### **3.1 JUSTIFICACIÓN DEL DISEÑO DE LA PROPUESTA**

Todas las Empresas en la actualidad tienen la necesidad de aplicar la Contabilidad sujetándose a Reglamentos, Principios, Normas que frecuentemente se actualizan y se modifican en el País, de esta manera esta técnica es una herramienta fundamental utilizada para registrar, analizar e interpretar estructuradamente los datos e información de un ciclo contable para finalmente presentar informes financieros en base a los resultados, tomar decisiones correctivas para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Mediante su aplicación se podrá determinar irregularidades administrativas, económicas, financieras y especialmente productivas, optimizando al 100% los recursos como es la mano de obra, los costos de fabricación y la materia prima, por esta razón se considera factible la realización de esta clase de Contabilidad, la cual permitirá reducir considerablemente la deficiencia en cuanto al Gasto y Costo para una toma de decisión a nivel Gerencial y posteriormente a los departamentos de esta empresa, por otro lado la finalidad de la propuesta es investigar y ser aplicada en la Empresa Injaulas S.A., la misma que está compuesta por las áreas de Contabilidad, Ventas, Adquisiciones, Producción, Bodega, la investigación que se realizara permitirá determinar el grado de eficiencia, eficacia, productividad, efectividad del período.

Con la finalización de la propuesta y según resultados reales y verídicos que arroje esta aplicación, la gerencia general se encargará de tomar las mejores decisiones frente a ciertos errores e irregularidades posibles tomando acciones preventivas y correctivas en caso de ser necesarias.

## **3.2 OBJETIVOS**

### **3.2.1 Objetivo General.**

- Aplicar una Contabilidad que permita medir el grado de cumplimiento de los objetivos, planes, programas y metas institucionales con el fin de garantizar la correcta utilización de los recursos mano de obra, materia prima y costos indirectos en términos de eficiencia, eficacia y económica de la Empresa Injaulas S.A. para el año 2014

### **3.2.2 Objetivos Específicos.**

- Recopilar información necesaria para la realización del tema planteado.
- Determinar la Materia prima, Mano de obra y los Costos Indirectos de Fabricación que interviene en la elaboración de jaulas
- Establecer los costos unitarios y totales en los que se incurren para la elaboración de jaulas

### **3.3 Descripción de la propuesta.**

La Implementación de una Contabilidad de Costos tiene la finalidad de proporcionar datos reales y verídicos en lo referente a la producción, el planteamiento de un ejemplo práctico, facilitará el registro de los gastos e ingresos realizados por la empresa, además ayudará a conocer los resultados para buscar nuevos mercados, mejorar precios y así satisfacer las necesidades del cliente.

La empresa Injaulas S.A., inicia su período contable de acuerdo con los valores establecidos según los registros recopilados dentro del periodo Enero-Diciembre del 2013; con lo cual se establecerá una Contabilidad de Costos la misma que permitirá conocer valores y costos reales en los que se incurren para la producción de Jaulas.

### 3.4 APLICACIÓN DE LA PROPUESTA

#### EJERCICIO PRÁCTICO

##### 3.4.1 Transacciones.

1. Se procede al registro del Estado de Situación Inicial con fecha corte 31 de Diciembre del 2013, en base a los siguientes datos:

• Caja Chica	\$ 283,00
• Bancos	\$ 724,21
• 12% Iva en Compras	\$ 4336,63
• Muebles y Enseres	\$ 1038,62
• Equipo de Computo	\$ 40,79
• Vehículos	\$ 33226,79
• Maquinaria y Equipo	\$ 224841,84
• Depreciación Acumulada	\$ (23042)
• Retenciones Fuente 1%	\$ 186,23
• I.E.S.S Aporte Individual	\$ 580,56
• Obligaciones Bancarias Largo Plazo	\$ 175000,00
• Capital Social	\$ 58991,21
• Utilidad/Perdida del Ejercicio	\$ 38730,89

2. Enero 2.- Se realiza la compra a Poli Ecuador para elaborar 2500 jaulas según factura 23471 los siguientes materiales: 18750 kl de Polietileno a \$ 1,73 cada kilo, Adhitivo engage 562,5 kl a \$ 2,93 cada kilo, Masterbach Amarillo 4.70 kls a 4,65, Perno 10000 unidades cada uno a 0,0269 ctvs., Grapa L10 20000 unidades, cada una a 0,00160 ctvs. Según Factura N° 23471

3. Enero 5.- Según factura 123 se realiza la venta solicitada por el cliente, la misma que es cancelada con cheque N° 14 del Banco del Pichincha cuenta N° 3271934204.
4. Enero 7.- De la venta anterior se procede a registrar el costo de ventas.
5. Enero 10.- Según orden de requisición N° 1 producción requiere toda la materia prima según factura de compra 23471 para iniciar con el proceso.
6. Enero 11.- Se procede al registro de la Producción según Orden de producción N° 1 Y Hoja de costos N° 1
7. Enero 13.- Según Factura 23474 se realiza la siguiente compra: 19605 kl de Polietileno a \$ 1,73 cada kilo, Adhitivo engage 588,15 kl a \$ 2,93 cada kilo, Masterbach Amarillo 4,89 kls a 4,65, Perno 12000 unidades cada uno a 0,0269 ctvs., Grapa L10 24000 unidades, cada una a 0,00160 ctvs., mismos que servirán para la elaboración de 3000 jaulas según el pedido del cliente.
8. Enero 15.- Según factura 124 se realiza la venta solicitada por el cliente, la misma que es cancelada con cheque N° 87 del Banco del Internacional cuenta N° 1801934204.
9. Enero 16.- Según orden de requisición N° 2 producción requiere toda la materia pórima según factura de compra 23474 para iniciar con el proceso.
10. Enero 17.- De la venta anterior se procede a registrar el costo de ventas.
11. Enero 18.- Se realiza el pago de Retenciones 1% del año anterior con cheque N° 115 por un valor de 186,23
12. Enero 19.- Se realiza la cancelación del Aporte IESS con cheque N° 124 por el valor \$ 580,56
13. Enero 19.- Se compra Combustible a las Estación de Servicio GyB según Factura N° 80327

- 14.** Enero 19.- Se procede al registro de la Producción según Orden de producción N° 2 Y Hoja de costos N° 2
- 15.** Enero 20.- Se realiza la compra a Poliecuador para elaborar 2500 jaulas según factura 23471 los siguientes materiales: 18750 kl de Polietileno a \$ 1,73 cada kilo, Adhitivo engage 562,5 kl a \$ 2,93 cada kilo, Masterbach Amarillo 4.70 kls a 4,65, Perno 10000 unidades cada uno a 0,0269 ctvs., Grapa L10 20000 unidades, cada una a 0,00160 ctvs. Según Factura N° 23475
- 16.** Enero 21.- Según factura 125 se realiza la venta solicitada por el cliente, la misma que es cancelada con cheque N° 364 del Banco del Pichincha cuenta N° 3271934204.
- 17.** Enero 21.- Se realiza la cancelación a la empresa Poliecuador según factura N° 23471 con cheque N° 122
- 18.** Enero 22.- De la venta anterior se procede a registrar el costo de ventas.
- 19.** Enero 22.- Según orden de requisición N° 3 producción requiere toda la materia prima según factura de compra 23475 para iniciar con el proceso.
- 20.** Enero 23.- Se procede al registro de la Producción según Orden de producción N° 3 Y Hoja de costos N° 3
- 21.** Enero 27.- Según Factura 23476 se realiza la siguiente compra: 19605 kl de Polietileno a \$ 1,73 cada kilo, Adhitivo engage 588,15 kl a \$ 2,93 cada kilo, Masterbach Amarillo 4,89 kls a 4,65, Perno 12000 unidades cada uno a 0,0269 ctvs., Grapa L10 24000 unidades, cada una a 0,00160 ctvs., mismos que servirán para la elaboración de 3000 jaulas según el pedido del cliente.
- 22.** Enero 19.- Se procede al registro de la factura N° 3223 correspondiente a CNT del mes en curso.

- 23.** Enero 28.- Según factura N° 23895 de la Empresa TECNICOMP se realizó el mantenimiento de la maquinaria.
- 24.** Enero 28.- Según factura 126 se realiza la venta solicitada por el cliente, la misma que es cancelada con cheque N° 967 del Banco del Internacional cuenta N° 1801934204.
- 25.** Enero 28.- Se procede al registro de la factura N° 1287 correspondiente al consumo del agua potable.
- 26.** Enero 28.- Se realiza la cancelación a la empresa Poli Ecuador según factura N° 23474 con cheque N° 123
- 27.** Enero 29.- De la venta anterior se procede a registrar el costo de ventas.
- 28.** Enero 29.- Según orden de requisición N° 4 producción requiere toda la materia prima según factura de compra 23476 para iniciar con el proceso.
- 29.** Enero 29.- Se procede al registro de la Depreciación de los activos fijos
- 30.** Enero 29.- se procede al registro de los beneficios sociales de los empleados de la planta de producción y planta administrativa.
- 31.** Enero 29.- Se contrata a la Empresa SANTILLANTRUCK para transportar el pedido del cliente según factura N° 1728
- 32.** Enero 29.- Se procede al registro de la Producción según Orden de producción N° 4 Y Hoja de costos N° 4
- 33.** Enero 30.- Se realiza la cancelación de los servicios básicos según cheque N° 120.
- 34.** Enero 30.- Se procede al registro y cancelación de los Sueldos según cheque N° 121

- 35.** Enero 30.- Se procede al registro de la depreciación acumulada de la Maquinaria dentro de la producción según tabla de depreciación.
- 36.** Enero 31.- Según Cheque N° 125 se procede a la cancelación de la tercera cuota del préstamo bancario.
- 37.** Enero 31.- Según Cheque N° 126 se realiza la cancelación del arriendo del mes anterior según factura N° 230948
- 38.** Enero 31.-. Según Cheque N° 127 se realiza la cancelación de la compra del combustible a la Estación de Servicio GyB según factura N° 80327.
- 39.** Enero 31.- Se realiza el pago del mantenimiento realizado por la Empresa TECNICOMP según factura N° 23895 con cheque N° 128
- 40.** Enero 31.- Se cancela a la Empresa de Transporte SANTILLANTRUCK según factura N° 1728. Según cheque N° 129

### 3.4.1.2 Plan de Cuentas

## INJAULAS S.A PLAN DE CUENTAS

DETALLE	CUENTA
1	ACTIVO
1.1.	ACTIVO CORRIENTE
1.1.1.	Efectivo y Equivalente al Efectivo
1.1.1.01.	Caja general
1.1.1.01.01.	Caja moneda nacional
1.1.1.01.01.01	Caja chica
1.1.1.01.01.02	Caja General
1.1.1.02.	Bancos
1.1.2.	Activo Financiero
1.1.2.01.	Cuentas por cobrar
1.1.2.01.01.	Clientes
1.1.3.	ACTIVO REALIZABLE
1.1.3.01.	I N V E N T A R I O S
1.1.3.01.02.	INVENTARIOS DE ALMACENES
1.1.3.01.02.01	Almacén
1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima
1.1.3.01.02.03	Inventario de Producto Terminado
1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso
1.1.3.01.02.05	Inventario de Herramientas
1.1.3.01.03.	MERCADERIA EN TRANSITO
1.1.3.01.03.01	Importación polietileno 35T
1.1.3.01.03.02	Importación 35t Polietileno E3682
1.1.3.01.03.03	Importación de moldes /Infinity Moldes
1.1.3.01.03.04	Importación de maquina HAITIAN
1.1.3.01.03.05	Importación de molino y Chiller MIAMI
1.1.3.01.03.06	Importación Mastermold
1.1.3.01.03.07	Importación Sino Mould

1.1.3.01.03.08	Importación Entec 67t Y 3 Adhitivo
1.1.3.01.03.09	Importación De Polietileno 1 Contenedor 40
1.1.4.	Activos Impuestos Corrientes
1.1.4.01.	PAGOS ANTICIPADOS
1.1.4.01.01.02	Reten. Fuente de Clientes 1%
1.1.4.01.01.03	Reten. Fuente de Clientes 2%
1.1.4.01.01.04	Reten. Fuente de Clientes 8%
1.1.4.01.01.05	Reten. IVA de Clientes 30%
1.1.4.01.01.06	Reten. IVA de Clientes 70%
1.1.4.01.01.07	Reten. IVA de Clientes 1000%
1.1.4.01.01.09	I.V.A. Pagado
1.1.4.01.01.10	Crédito Tributario por compras e importaciones
1.1.4.01.01.11	Crédito tributario por retenciones de I.V.A.
1.2.	ACTIVO CORRIENTE PLANTA Y EQUIPO
1.2.1.	Activo Fijo Depreciable
1.2.1.01.	DEPRECIABLE
1.2.1.01.01.	DEPRECIABLE
1.2.1.01.01.01	Equipo de Oficina
1.2.1.01.01.02	Muebles y Enseres
1.2.1.01.01.03	Equipo de Computación
1.2.1.01.01.04	Vehículos
1.2.1.01.01.05	Maquinaria y Equipo
1.2.1.01.01.06	Edificios
1.2.1.01.01.07	Otros
1.2.1.01.02.	DEPRECIACION ACUMULADA
1.2.1.01.02.01	Deprec. Acumulada Equipo de Oficina
1.2.1.01.02.02	Deprec. Acumulada Muebles y Enseres
1.2.1.01.02.03	Deprec. Acumulada Equipos de Computación
1.2.1.01.02.04	Deprec. Acumulada Vehículos
1.2.1.01.02.05	Deprec. Acumulada Maq. y Equipo
1.2.1.01.02.06	Deprec. Acumulada Edificios
1.2.1.01.02.07	Deprec. Acumulada Otros
1.2.2.	PROPIEDADES DE INVERSIÓN

1.2.2.01.	PROPIEDADES DE INVERSIÓN
1.2.2.01.01.	NO DEPRECIABLE
1.2.2.01.01.01	Terrenos
2	P A S I V O
2.1.	PASIVO CORRIENTE
2.1.1.	Pasivos financieros a valor razonable con cambio en el resultado
2.1.1.01.	P r o v e d o r e s
2.1.1.01.01.	Proveedores Nacionales
2.1.1.01.01.01	Proveedores Principales
2.1.1.02.	Cuentas por Pagar
2.1.1.02.01.	Ejecutivos y Empleados
2.1.1.02.01.01	Sueldos por pagar
2.1.1.02.01.02	Beneficios por pagar
2.1.1.02.01.03	Décimo Cuarto Por pagar
2.1.1.02.01.04	Vacaciones por pagar
2.1.1.02.01.05	Fondo de Reserva Por Pagar
2.1.1.02.02.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS
2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas
2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%
2.1.1.02.03.04	Retención Fuente 2%
2.1.1.02.03.05	I.E.S.S. Aportes 12.15 %
2.1.1.02.03.06	Retención Fuente 8%
2.1.1.02.03.07	Retención Fuente 10%
2.1.1.02.03.08	Fondos de Reserva I.E.S.S.
2.1.1.02.03.09	Retención IVA 30%
2.1.1.02.03.10	Retención IVA 70%
2.1.1.02.03.11	15 % Utilidad Trabajadores
2.2.1.01.	OBLIGACIONES BANCARIAS LARGO PLAZO
2.2.1.01.01.	Obligaciones Bancarias Largo Plazo
2.2.1.01.01.01	Crédito Corporación Financiera Nacional
2.3.	OTROS PASIVOS
2.3.1.	Otros Pasivos
3	P A T R I M O N I O NETO

3.1.	Capital Suscrito Asignado
3.1.1.	Capital Social
3.1.1.01.	CAPITAL SOCIAL
3.1.1.01.01.	Capital Social
3.2.	R E S E R V A S
3.2.1.	Reservas
3.2.1.01.	R E S E R V A S
3.3.	GANANCIA NETA DEL PERÍODO
3.3.1.	Utilidad o Pérdida
3.4.	RESULTADOS DEL EJERCICIO
3.4.1.	Utilidad o Pérdida
3.4.1.01.	UTILIDAD O PERDIDA
3.4.1.01.01.	Utilidad o Pérdida del Ejercicio
3.4.1.01.01.01	Utilidad del Ejercicio años anteriores
3.4.1.01.01.02	Perdida del ejercicio años anteriores
4	I N G R E S O S
4.1.	INGRESOS ORDINARIOS
4.1.1.	Ingresos
4.1.1.01.	V E N T A S
4.1.1.01.01.	Ventas
4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén
4.1.1.01.01.02	Ventas Materia Prima
4.1.1.01.01.03	Ventas Producto terminado
4.1.1.03.	D E V O L U C I O N E S
4.1.1.03.01.	Devoluciones en Ventas
4.1.1.03.01.01	Devoluciones en Ventas
4.1.1.03.01.02	Devoluciones en Ventas Materia Prima
4.1.1.03.01.03	Devoluciones en Producto Terminado
4.1.2.01.	C O S T O D E V E N T A
4.1.2.01.01.	Costo de Ventas
4.1.2.01.01.01	Costo Ventas Almacén
4.1.2.01.01.02	Costo Ventas Materia Prima
4.1.2.01.01.03	Costo Ventas Producto Terminado

4.1.3.	Otros
4.1.3.01.	OTROS
4.1.3.01.01.	Otros
4.1.3.01.01.01	Descuento en Compras
4.1.3.01.01.02	Devolución en Compras
5	E G R E S O S
5.1.	EGRESOS
5.1.1.	Gastos Operacionales
5.1.1.01.	GASTOS DE VENTAS
5.1.1.01.01.	REMUNERACIONES
5.1.1.01.01.01	Sueldos
5.1.1.01.01.02	Comisión en Ventas
5.1.1.01.01.03	X I I I Sueldo
5.1.1.01.01.04	X I V Sueldo
5.1.1.01.01.05	Vacaciones
5.1.1.01.01.06	Fondos de Reserva
5.1.1.01.01.07	Aporte Patronal IESS
5.1.1.01.01.08	Bonificaciones
5.1.1.01.02.	MOVILIZACION
5.1.1.01.02.01	Moviliz.y viáticos vended
5.1.1.01.02.02	Transporte
5.1.1.01.03.	MATERIALES Y SUMINISTROS
5.1.1.01.03.01	Material de Empaque
5.1.1.01.03.02	Suministros Publicidad
5.1.1.01.03.03	Otros suministros y mater
5.1.1.01.04.	PUBLICIDAD PRENSA Y PROPA
5.1.1.01.04.01	Publicaciones prensa
5.1.1.01.04.02	Atenciones a clientes
5.1.1.01.04.03	Publicaciones radio
5.1.1.01.05.	MANTENIMIENTOS VEHICULOS
5.1.1.01.05.01	Repuestos y Accesorios
5.1.1.01.05.02	Servicio de mantenimiento
5.1.1.01.05.03	Combustibles

5.1.1.01.05.04	Peajes
5.1.1.01.05.05	Lubricantes
5.1.1.01.05.06	Matrículas vehículos
5.1.1.01.06.	SEGUROS
5.1.1.01.06.01	Seguros de Vehículos
5.1.1.01.06.02	Seguros de Vida
5.1.1.01.06.03	Seguros Muebles de Oficina
5.1.1.01.06.04	Seguros Equipo Oficina y Computo
5.1.1.01.06.05	Seguros contra incendios
5.1.1.01.07.	OTROS
5.1.1.01.07.01	Teléfono
5.1.1.01.07.02	Reserva Ctas.Incobrables
5.1.1.01.07.03	Pérdidas de mercaderías
5.1.1.01.07.04	Otros
5.1.1.01.07.05	Arriendos
5.1.1.02.	GASTOS ADMINISTRATIVOS
5.1.1.02.01.	REMUNERACIONES
5.1.1.02.01.01	Sueldos
5.1.1.02.01.02	Horas Extras-trab.Ocasion
5.1.1.02.01.03	X I I I Sueldo
5.1.1.02.01.04	X I V Sueldo
5.1.1.02.01.05	Vacaciones
5.1.1.02.01.06	Fondos de Reserva
5.1.1.02.01.07	Aporte Patronal IESS
5.1.1.02.01.08	Bonificaciones
5.1.1.02.02.	MOVILIZACION
5.1.1.02.02.01	Gastos de Viaje
5.1.1.02.02.02	Transporte
5.1.1.02.02.03	Envíos
5.1.1.02.03.	MATERIALES Y SUMINISTROS
5.1.1.02.03.01	Suministros y Materiales Of.
5.1.1.02.03.02	Elemen.de Aseo y Limpieza
5.1.1.02.03.03	Suminis.y Utiles Computac

5.1.1.02.03.04	Otros suministros
5.1.1.02.04.	MANTENIMIENTO
5.1.1.02.04.01	Manten.Equipo de oficina
5.1.1.02.04.02	Manten.Muebles y Enseres
5.1.1.02.04.03	Manten. Instalaciones
5.1.1.02.04.04	Manten. Vehículos
5.1.1.02.05.	PAGOS ENTIDADES PUBLICAS
5.1.1.02.05.01	Impuestos SIC
5.1.1.02.05.02	Impuestos Municipales
5.1.1.02.05.03	Afiliac.-Contribuciones
5.1.1.02.05.04	Otros Impuestos
5.1.1.02.05.05	Impuesto salida de divisas
5.1.1.02.06.	O T R O S
5.1.1.02.06.01	Cursos y Congresos
5.1.1.02.06.02	Franquicia Postal
5.1.1.02.06.03	Telef.Telefax
5.1.1.02.06.04	Luz eléctrica
5.1.1.02.06.05	Agua potable
5.1.1.02.06.06	Alimentación
5.1.1.02.06.07	Arriendo oficinas y bodeg
5.1.1.02.06.08	Servicio seguridad
5.1.1.02.06.09	Agasajos
5.1.1.02.06.10	Uniformes de Personal
5.1.1.02.06.11	I.V.A. del gasto
5.1.1.02.06.12	Internet
5.1.1.02.06.13	Combustibles
5.1.1.02.06.14	Gastos de gestión
5.1.1.02.07.01	Honorarios
5.1.1.02.07.02	Servicios a profesionales
5.1.1.02.08.	DEPRECIACIONES
5.1.1.02.08.01	Dep.Equipo de Oficina
5.1.1.02.08.02	Dep.Muebles y Enseres
5.1.1.02.08.03	Dep. Equipo de Cómputo

5.1.1.02.08.04	Deprec.Vehículos
5.1.1.02.08.05	Deprec.Maquinaria y Equip
5.1.1.02.08.06	Deprec. Edificios
5.1.1.02.08.07	Deprec.Otros
5.1.1.03.	GASTOS FINANCIEROS
5.1.1.03.01.	GASTOS FINANC.BANCARIOS
5.1.1.03.01.01	Intereses
5.1.1.03.01.02	Impuestos
5.1.1.03.01.03	Comisiones
5.1.1.03.01.04	Servicios Bancarios
5.1.2.	GASTOS DE FABRICACION
5.1.2.01	COSTOS DE FABRICACION DE JAULAS
5.1.2.01.01.	REMUNERACIONES
5.1.2.01.01.01	Sueldos
5.1.2.01.01.02	Horas extras
5.1.2.01.01.03	XIII sueldo
5.1.2.01.01.04	XIV sueldo
5.1.2.01.01.05	Vacaciones
5.1.2.01.01.06	Fondo de Reserva
5.1.2.01.01.07	Aporte Patronal IESS
5.1.2.01.01.08	Bonificaciones
5.1.2.01.01.09	Alimentación
5.1.2.01.02.	MOVILIZACION
5.1.2.01.02.01	Movilización y viáticos
5.1.2.01.02.02	Fletes
5.1.2.01.03.	MATERIALES Y SUMINISTROS
5.1.2.01.03.01	Materiales de embalaje y empaque
5.1.2.01.03.02	Otros Suministros y materiales
5.1.2.01.04.	MANTENIMIENTO
5.1.2.01.04.01	Repuestos y Accesorios
5.1.2.01.04.02	Servicio de Mantenimiento
5.1.2.01.05.	SEGUROS
5.1.2.01.05.01	Seguro contra incendio

5.1.2.01.05.02	Seguro todo riesgo
5.1.2.01.06.	OTROS COSTOS
5.1.2.01.06.01	Transporte
5.1.2.01.06.02	Combustible
5.1.2.01.06.03	Peaje
5.1.2.01.06.04	Arriendo
5.1.2.01.06.05	Depreciación de maquinaria
5.1.2.01.06.06	Depreciación Moldes
5.1.2.01.06.07	Agua
5.1.2.01.06.08	Luz
5.1.2.01.06.09	Teléfono
5.1.2.01.06.10	Servicios de mano de Obra
5.1.2.01.06.11	Lubricantes
5.1.2.01.06.20	Otros gastos
5.1.2.01.06.21	Otros gastos de bienes
5.1.2.01.06.22	Pruebas jaulas
6	INGRESOS EXTRAORDINARIOS
6.1.	Ingresos Extraordinarios
6.1.1.	INGRESOS EXTRAORDINARIOS
6.1.1.01.	Ingresos Extraordinarios
6.1.1.01.01.	INGRESOS EXTRAORDINARIOS
6.1.1.01.01.01	Ingresos Fletes-Transporte
6.1.1.01.01.02	Otros Ingresos
7	GASTOS EXTRAORDINARIOS
7.1.	Gastos Extraordinarios
7.1.1.	GASTOS EXTRAORDINARIOS
7.1.1.01.	Gastos Extraordinarios
7.1.1.01.01.	GASTOS EXTRAORDINARIOS
7.1.1.01.01.01	Intereses y Multas S.R.I. y Municipios
7.1.1.01.01.02	Retenciones Asumidas
7.1.1.01.01.03	No Deducible por falta documento
7.1.1.01.01.06	Comisiones Otorgadas a Empresas

### 3.4.1.3 Estado de Situación Inicial

<b>EMPRESA INJAULAS S.A.</b> <b>ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA</b> <b>Al 1 de Enero del 2014</b>				
<b>Efectivo y equivalente al Efectivo</b>		<b>\$ 5.343,84</b>	<b>Pasivos Financieros</b>	<b>\$ 766,79</b>
1.1.1.01.01.01 Caja chica	\$ 283,00		2.1.1.02.03.03 Retenciones Fuente 1%	186,23
1.1.1.02.01.03 Bancos	724,21		2.1.1.02.03.05 I.E.S.S. Aportes patronal e individual	580,56
1.1.4.01.01.10 12% IVA en Compras	4.336,63		<b>Obligaciones con Instituciones Financieras Financieras</b>	
<b>Realizable</b>		<b>31.239,01</b>	2.2.1.01.01.01 Obligaciones Bancarias Largo Plazo	<u>175.000,00</u>
1.1.3.01.02.02 Inventario de Materia Prima	<u>31.239,01</u>		<b>Patrimonio Neto</b>	
<b>Activos fijos</b>			3.1.1.01.01.01 Capital Social	58.991,21
<b>Propiedad Planta y Equipo</b>		<b>236.906,04</b>	3.4.1.01.01.02 Utilidad/perdida años anteriores	38.730,89
1.2.1.01.01.02 Muebles y enseres	1.038,62			
1.2.1.01.01.03 Equipo de computo	840,79			
1.2.1.01.01.04 Vehículos	33.226,79			
1.2.1.01.01.05 Maquinaria y equipo	224.841,84			
1.2.1.01.02.07 Depreciacion Acumulada	<u>(23.042,00)</u>			
<b>TOTAL ACTIVOS</b>		<b><u>\$ 273.488,89</u></b>	<b>TOTAL PASIVO</b>	
			<b><u>\$ 273.488,89</u></b>	
_____ <b>GERENTE</b>		_____ <b>CONTADOR</b>		

### 3.4.1.4 Libro Diario

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO DIARIO					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
					Pag. # 01
Fecha	Codigo	Detalle	Parcial	Debe	Haber
		-1-			
01/01/2014	1.1.1.01.01.01	Caja chica		\$ 283,00	
01/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos		724,21	
01/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima		31.239,01	
01/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		4.336,63	
01/01/2014	1.2.1.01.01.05	Maquinaria y equipo		224.841,84	
01/01/2014	1.2.1.01.01.04	Vehículos		33.226,79	
01/01/2014	1.2.1.01.01.02	Muebles y enseres		1.038,62	
01/01/2014	1.2.1.01.01.03	Equipo de computo		840,79	
01/01/2014	1.2.1.01.02.07	Depreciación Acumulada año 2013		(23.042,00)	
01/01/2014	2.2.1.01.01.01	Obligaciones Bancarias Largo Plazo			\$ 175.000,00
01/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			186,23
01/01/2014	2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal Ind			580,56
01/01/2014	3.1.1.01.01.01	Capital Social			58.991,21
01/01/2014	3.4.1.01.01.02	Utilidad/perdida años anteriores			38.730,89
		Reg. Estado de situacion inicial al 01/01/2014			
		-2-			
02/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima		34.273,48	
		Polietileno alta densidad dow hdpe dmda 8920 nt7	32.437,50		
		Adhitivo engage 7447	1.513,13		
		Masterbach amarillo 7005	21,86		
		Perno carroceria 1/4 * 3/4	269,00		
		Grapa l 10	32,00		
02/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		4.112,82	
02/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			38.043,56
02/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			342,73
		Reg. Poliecudador F/N 23471 materia prima			
		-3-			
05/01/2015	1.1.1.02.01.03	Bancos		51.698,25	
05/01/2015	1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%		465,75	
05/01/2015	4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén			46.575,00
05/01/2015	2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas			5.589,00
		Reg. Ventas según F/N 123 cheq. 14			
		-4-			
07/01/2015	4.1.2.01.01.01	Costo de ventas		34.273,48	
07/01/2015	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados			34.273,48
		Reg. Costo de ventas F/ 123			
		-5-			
13/01/2015	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima		36.369,47	
		Polietileno alta densidad dow hdpe dmda 8920 nt7	33.916,65		
		Adhitivo engage 7447	1.723,28		
		Masterbach amarillo 7005	22,74		
		Perno carroceria 1/4 * 3/4	322,80		
		Grapa l 10	384,00		
13/01/2015	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		4.364,34	
13/01/2015	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			40.370,11
13/01/2015	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			363,69
		Reg. Poliecudador F/N 23474 materia prima			
		-6-			
14/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%		186,23	
14/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			186,23
		P/R Pago retención en la Fuente mes Diciembre			
		-7-			
15/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos		55.211,40	
15/01/2014	1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%		497,40	
15/01/2014	4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén			49.740,00
15/01/2014	2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas			5.968,80
		Reg. Ventas F/N 124 cheq. 87			
		<b>PASAN:</b>		\$ 494.941,50	\$ 494.941,50

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO DIARIO					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
					Pag. # 02
Fecha	Codigo	Detalle	Parcial	Debe	Haber
		<b>VIENEN:</b>		\$ 494.941,50	\$ 494.941,50
		-8-			
17/01/2014	4.1.2.01.01.01	Costo de ventas		36.369,47	
17/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados			36.369,47
		Reg. Costo de ventas F/ 124			
		-9-			
19/01/2014	2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual		580,56	
19/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			580,56
		P/R Pago IESS del mes de Diciembre con CH 124			
		-10-			
20/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima		34.273,48	
		Polietileno alta densidad dow hdpe dmda 8920 nt7	32.437,50		
		Adhitivo engage 7447	1.513,13		
		Masterbach amarillo 7005	21,86		
		Perno carroceria 1/4 * 3/4	269,00		
		Grapa l 10	32,00		
20/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		4.112,82	
20/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			38.043,56
20/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			342,73
		Reg. Poliecuador F/N 23475 materia prima			
		-11-			
21/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos		51.698,25	
21/01/2014	1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%		465,75	
21/01/2014	4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén			46.575,00
21/01/2014	2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas			5.589,00
		Reg. Ventas F/N 125 cheq. 364			
		-12-			
22/01/2014	4.1.2.01.01.01	Costo de ventas		34.273,48	
22/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados			34.273,48
		Reg. Costo de ventas 125			
		-13-			
27/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima		36.023,87	
		Polietileno alta densidad dow hdpe dmda 8920 nt7	33.916,65		
		Adhitivo engage 7447	1.723,28		
		Masterbach amarillo 7005	22,74		
		Perno carroceria 1/4 * 3/4	322,80		
		Grapa l 10	38,40		
27/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		4.322,86	
27/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			39.986,49
27/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			360,24
		Reg. Poliecuador F/N 23476 materia prima			
		-14-			
28/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos		55.211,40	
28/01/2014	1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%		497,40	
28/01/2014	4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén			49.740,00
28/01/2014	2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas			5.968,80
		Reg. Ventas F/N 126 cheq. 967			
		-15-			
29/01/2014	4.1.2.01.01.01	Costo de ventas		36.023,87	
29/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados			36.023,87
		Reg. Costo de ventas F/ 126			
		-16-			
29/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso		34.273,48	
29/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima			34.273,48
		Reg. Requisición N° 1			
		-17-			
29/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso		36.369,47	
		<b>PASAN:</b>		\$ 859.437,66	\$ 823.068,19

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO DIARIO					
Del 01 al 31 de Enero del 2014				Pag. # 03	
Fecha	Codigo	Detalle	Parcial	Debe	Haber
		<b>VIENEN:</b>		\$ 859.437,66	\$ 823.068,19
29/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima			36.369,47
		Reg. Requisición N° 2			
		-18-			
29/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso		34.273,48	
29/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima			34.273,48
		Reg. Requisición N° 3			
		-19-			
29/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso		36.023,87	
29/01/2014	1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima			36.023,87
		Reg. Requisición N° 4			
		-20-			
30/01/2014	5.1.1.01.01.01	Sueldos Producción		2.670,00	
30/01/2014	2.1.1.02.01.01	Sueldos por pagar			2.420,36
30/01/2014	2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual			249,64
		Reg. Sueldos planta de producción			
		-21-			
30/01/2014	5.1.1.01.01.07	Aporte Patronal IESS		324,41	
30/01/2014	5.1.1.01.01.05	Vacaciones		111,25	
30/01/2014	5.1.1.01.01.03	XIII Sueldo		222,50	
30/01/2014	5.1.1.01.01.04	XIV Sueldo		177,00	
30/01/2014	2.1.1.02.01.04	Vacaciones por pagar			111,25
30/01/2014	2.1.1.02.01.06	Decimo Tercero Por pagar			222,50
30/01/2014	2.1.1.02.01.03	Decimo Cuarto Por pagar			177,00
30/01/2014	2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual			324,41
		Reg. Beneficios sociales planta de producción			
		-22-			
30/01/2014	5.1.1.02.06.05	Agua Potable		30,00	
30/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			30,00
		Reg. Consumo de agua potable mes de Enero 2014			
		-23-			
30/01/2014	5.1.1.02.08.05	Depreciación Maquinaria y Equipo		1.791,67	
30/01/2014	1.2.1.01.02.05	D/A Maquinaria y Equipo			1.791,67
		Reg. depreciación planta de producción			
		-24-			
30/01/2014	5.1.1.02.01.01	Sueldos Administrativa		3.617,27	
30/01/2014	2.1.1.02.01.01	Sueldos por pagar			3.279,06
30/01/2014	2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual			338,21
		Reg.Salarios planta administrativa			
		-25-			
30/01/2014	5.1.2.01.01.03	XIII sueldo		301,44	
30/01/2014	5.1.2.01.01.04	XIV sueldo		132,50	
30/01/2014	5.1.2.01.01.05	Vacaciones		150,72	
30/01/2014	5.1.2.01.01.07	Aporte Patronal IESS		439,50	
30/01/2014	2.1.1.02.01.04	Vacaciones por pagar			150,72
30/01/2014	2.1.1.02.01.06	Decimo Tercero Por pagar			301,44
30/01/2014	2.1.1.02.01.03	Decimo Cuarto Por pagar			132,50
30/01/2014	2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual			439,50
		Reg.Beneficios sociales planta administrativa			
		-26-			
30/01/2014	2.2.1.01.01.01	Obligaciones Bancarias Largo Plazo		3.005,21	
30/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			3.005,21
		P/R Pago Préstamo tercera cuota CH 125			
		-27-			
30/01/2014	5.1.1.02.06.03	Teléfonos		350,00	
30/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		42,00	
30/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			392,00
		<b>PASAN:</b>		\$ 943.100,47	\$ 943.100,47

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO DIARIO					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
					Pag. # 04
Fecha	Codigo	Detalle	Parcial	Debe	Haber
		<b>VIENEN:</b>		\$ 943.100,47	\$ 943.100,47
		Reg. CNT F/N 3223 planilla			
		-28-			
30/01/2014	2.1.1.02.01.01	Sueldos por pagar		5.699,41	
30/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			5.699,41
		P/R Pago Sueldos s/ch 121			
		-29-			
30/01/2014	5.1.1.02.04.03	Mantenimiento Instalaciones		300,00	
30/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		36,00	
30/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			3,00
30/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			333,00
		Reg. Mantenimiento F/N° 23895. TECNICOMP			
		-30-			
31/01/2014	5.1.1.02.08.02	Dep. Muebles y Enseres		25,00	
31/01/2014	5.1.1.02.08.03	Dep. Equipo de Computo		55,56	
31/01/2014	5.1.1.02.08.03	Dep. Equipo de Vehiculos		276,90	
31/01/2014	1.2.1.01.02.02	D/A Acumulada Muebles y Enseres			25,00
31/01/2014	1.2.1.01.02.03	D/A Acumulada Equipo de Computo			55,56
31/01/2014	1.2.1.01.02.04	D/A Acumulada Vehiculos			276,90
		Reg. Depreciaciones activos fijos			
		-31-			
31/01/2014	5.1.2.01.06.07	Agua		96,00	
31/01/2014	5.1.2.01.06.08	Luz		150,00	
31/01/2014	5.1.2.01.06.09	Teléfono Vendedor		34,00	
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			280,00
		Reg. Servicios básicos mes de Enero			
		-32-			
31/01/2014	5.1.1.01.07.05	Arriendos		2.000,00	
31/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		240,00	
31/01/2014	2.1.1.02.03.06	Proveedores bienes y otros			1.840,00
		Retenciones en la fuente 8%			160,00
31/01/2014	2.1.1.02.03.13	Retenciones Iva 100%			240,00
		Reg. Arrendamiento instalaciones F/N° 230948			
		-33-			
31/01/2014	5.1.1.01.05.03	Combustibles		400,00	
31/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras		48,00	
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			448,00
		Reg. Estación GYB F/N° 80327			
		-34-			
31/01/2014	5.1.1.01.02.02	Transporte		400,00	
31/01/2014	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%			4,00
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros			396,00
		Reg. Transporte SANTILLANTRUCK S/F 1728			
		-35-			
31/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados		34.273,48	
31/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso			34.273,48
		Reg. Orden de producción N° 1			
		-36-			
31/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados		36.369,47	
31/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso			36.369,47
		Reg. Orden de producción N° 2			
		-37-			
31/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados		34.273,48	
31/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso			34.273,48
		Reg. Orden de producción N° 3			
		-38-			
31/01/2014	1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados		36.023,87	
		<b>PASAN:</b>		\$ 1.093.801,64	\$ 1.057.777,77

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO DIARIO					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
					Pag. # 05
Fecha	Codigo	Detalle	Parcial	Debe	Haber
		<b>VIENEN:</b>		\$ 1.093.801,64	\$ 1.057.777,77
31/01/2014	1.1.3.01.02.04	Inventario de productos en Proceso			36.023,87
		Reg. Orden de producción N° 4			
		-39-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		38.043,56	
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			38.043,56
		P/R Pago Poliecuador F/N 23471 CHC 122			
		-40-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		40.370,11	
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			40.370,11
		P/R Pago Poliecuador F/N 23474 CHC 123			
		-41-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		660,00	
31/01/2014		Agua	96		
31/01/2014		Agua Potable	30		
31/01/2014		Telefonos	384		
31/01/2014		LUZ	150		
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			660,00
		P/R Pago Servicio Básicos mes Enero CHC 120			
		-42-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		333,00	
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			333,00
		P/R Pago Reparación Maquina Inyectora F/N 23895 CHC 127			
		-43-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		1.840,00	
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			1.840,00
		P/R Pago Arriendo F/N 230948 CHC 128			
		-44-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		448,00	
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			448,00
		P/R Pago Estación GYB F/N 80327 CHC 129			
		-45-			
31/01/2014	2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		396,00	
31/01/2014	1.1.1.02.01.03	Bancos			396,00
		P/R Pago transp SANTILLANTRUCK F/N 4570 CHC 130			
		-46-			
31/01/2014	2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas		21.615,47	
31/01/2014	1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras			21.615,47
		Reg. Cancelación cuenta Iva			
		-47-			
31/01/2014	4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén		192.630,00	
31/01/2014	4.1.2.01.01.01	Costo de ventas			192.630,00
		Reg. Ajuste cierre Costo de Ventas			
		-48-			
zzzz	4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén		51.689,70	
31/01/2014	3.3.1.01.01.01	Utilidad o perdida del ejercicio			51.689,70
		Reg. Ajustes en ventas ejercicio 2014			
		-49-			
31/01/2014	3.3.1.01.01.01	Utilidad o perdida del ejercicio		12.682,65	
		<b>PASAN:</b>		\$ 1.454.510,13	\$ 1.441.827,48

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO DIARIO					
Del 01 al 31 de Enero del 2014				Pag. # 06	
Fecha	Codigo	Detalle	Parcial	Debe	Haber
		<b>VIENEN:</b>		\$ 1.454.510,13	\$ 1.441.827,48
31/01/2014	2.1.1.02.03.11	15 % Utilidad Trabajadores			5.645,10
31/01/2014	2.1.1.02.03.14	22% Impuestos por pagar			7.037,56
		Reg. Conciliacion tributaria diciembre 2014			
<b>TOTAL</b>				\$ 1.454.510,13	\$ 1.454.510,13
GERENTE			CONTADOR		

### 3.4.1.5 LIBRO MAYOR

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>CAJA CHICA</b>			
Codigo		1.1.1.01.01.01			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	283,00		283,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>BANCOS</b>			
Codigo		1.1.1.02.01.03			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	724,21		724,21
05/01/2014	3	Reg. Ventas según F/N 123 cheq. 14	51.698,25		52.422,46
14/01/2014	6	Reg. Pago Retencion Fuente mes de Julio		186,23	52.236,23
15/01/2014	7	Reg. Ventas F/N 124 cheq. 87	55.211,40		107.447,63
19/01/2014	9	Reg. Pago IESS mes de Julio		580,56	106.867,07
21/01/2014	11	Reg. Ventas F/N 125 cheq. 364	51.698,25		158.565,32
28/01/2014	14	Reg. Ventas F/N 126 cheq. 967	55.211,40		213.776,72
30/01/2014	28	Reg. Pago Sueldo mes de Agosto		5.699,41	208.077,31
30/01/2014	26	Reg. Pago Prestamo Tercera Cuota		3.005,21	205.072,10
31/01/2014	39	Reg. Pago Poliecuador S/F 23471		38.043,56	167.028,54
31/01/2014	40	Reg. Pago Poliecuador S/F 23474		40.370,11	126.658,43
31/01/2014	41	Reg. Pago Servicios Basicos		660,00	125.998,43
31/01/2014	42	Reg. Pago Mantenimiento		333,00	125.665,43
31/01/2014	43	Reg. Pago Arriendo		1.840,00	123.825,43
31/01/2014	44	Reg. Pago Combustible		448,00	123.377,43
31/01/2014	45	Reg. Pago Flete		396,00	122.981,43
			214.543,51	91.562,08	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>INVENTARIO DE MATERIA PRIMA</b>			
Codigo		1.1.3.01.02.02			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	31.239,01		31.239,01
02/01/2014	2	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	34.273,48		65.512,49
13/01/2014	5	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	36.369,47		101.881,96
20/01/2014	10	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	34.273,48		136.155,44
27/01/2014	13	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	36.023,87		172.179,31
29/01/2014	16	Reg. Requisición N° 1		34.273,48	137.905,83
29/01/2014	17	Reg. Requisición N° 2		36.369,47	101.536,36
29/01/2014	18	Reg. Requisición N° 3		34.273,48	67.262,88
29/01/2014	19	Reg. Requisición N° 4		36.023,87	31.239,01
			172.179,31	140.940,30	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>INVENTARIO DE PRODUCTO TERMINADO</b>			
Codigo		1.1.3.01.02.03			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
07/01/2014	4	Reg. Costo de ventas F/ 123		34.273,48	(34.273,48)
17/01/2014	8	Reg. Costo de ventas F/ 124		36.369,47	(70.642,95)
22/01/2014	12	Reg. Costo de ventas 125		34.273,48	(104.916,43)
29/01/2014	15	Reg. Costo de ventas F/ 126		36.023,87	(140.940,30)
31/01/2014	35	Reg. Orden de produccion N° 1	34.273,48		(106.666,82)
31/01/2014	36	Reg. Orden de produccion N° 2	36.369,47		(70.297,35)
31/01/2014	37	Reg. Orden de produccion N° 3	34.273,48		(36.023,87)
31/01/2014	38	Reg. Orden de produccion N° 4	36.023,87		(0,00)
			140.940,30	140.940,30	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		RETENCIÓN EN LA FUENTE CLIENTES 1%			
Codigo		1.1.4.01.01.02			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
05/01/2014	3	Reg. Ventas según F/N 123 cheq. 14	465,75		465,75
15/01/2014	7	Reg. Ventas F/N 124 cheq. 87	497,40		963,15
21/01/2014	11	Reg. Ventas F/N 125 cheq. 364	465,75		1.428,90
28/01/2014	14	Reg. Ventas F/N 126 cheq. 967	497,40		1.926,30
			1.926,30		

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA		12 % IVA EN COMPRAS			
Codigo		1.1.4.01.01.10			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	4.336,63		4.336,63
02/01/2014	2	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	4.112,82		8.449,45
13/01/2014	5	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	4.364,34		12.813,78
20/01/2014	10	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	4.112,82		16.926,60
27/01/2014	13	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima	4.322,86		21.249,47
30/01/2014	35	Reg. CNT F/N 3223 planilla agosto 2015	42,00		21.291,47
30/01/2014	36	Reg. Maquina inyectora F/N° 23895	36,00		21.327,47
31/01/2014	37	Reg. Arrendamiento instalaciones F/N° 230948	240,00		21.567,47
31/01/2014	38	Reg. Estacion GYB F/N° 80327	48,00		21.615,47
31/01/2014	46	Reg. Ajuste de la cuenta Iva		21.615,47	-
			21.615,47		

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		Provedores Bienes y Otros			
Codigo		2.1.1.01.01.98			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
02/01/2014	2	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima		38.043,56	(38.043,56)
13/01/2014	5	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima		40.370,11	(78.413,67)
20/01/2014	10	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima		38.043,56	(116.457,24)
27/01/2014	13	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima		39.986,49	(156.443,73)
30/01/2014	27	Reg. CNT F/N 3223 planilla agosto 2015		392,00	(156.835,73)
30/01/2014	22	Reg. Consumo de agua potable mes de agosto 2015		30,00	(156.865,73)
30/01/2014	29	Reg. Maquina inyectora F/N° 23895		333,00	(157.198,73)
31/01/2014	31	Reg. Servicios básicos agosto 2015		280,00	(157.478,73)
31/01/2014	32	Reg. Arrendamiento instalaciones F/N° 230948		1.840,00	(159.318,73)
31/01/2014	33	Reg. Estacion GYB F/N° 80327		448,00	(159.766,73)
31/01/2014	34	Reg. Transutil F/N mes de agosto		396,00	(160.162,73)
31/01/2014	39	Reg. Pago Poliecuador S/F 23471	38.043,56		(122.119,17)
31/01/2014	40	Reg. Pago Poliecuador S/F 23474	40.370,11		(81.749,06)
31/01/2014	41	Reg. Pago Servicios Basicos	660,00		(81.089,06)
31/01/2014	42	Reg. Pago Mantenimiento	333,00		(80.756,06)
31/01/2014	42	Reg. Pago Arriendo	1840,00		(78.916,06)
31/01/2014	44	Reg. Pago Combustible	448,00		(78.468,06)
31/01/2014	45	Reg. Pago Transporte	396,00		(78.072,06)
			82090,67	160.162,73	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		IVA COBRADO EN VENTAS			
Codigo		2.1.1.02.03.02			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
05/01/2014	3	Reg. Ventas según F/N 123 cheq. 14		5.589,00	(5.589,00)
15/01/2014	7	Reg. Ventas F/N 124 cheq. 87		5.968,80	(11.557,80)
21/01/2014	11	Reg. Ventas F/N 125 cheq. 364		5.589,00	(17.146,80)
28/01/2014	14	Reg. Ventas F/N 126 cheq. 967		5.968,80	(23.115,60)
31/01/2014	46	Reg. Ajuste Iva cobrado en Ventas	21.615,47		(1.500,13)
				23.115,60	

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: MUEBLES Y ENSERES</b>					
Codigo 1.2.1.01.01.02					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	1.038,62		1.038,62

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: EQUIPO DE COMPUTO</b>					
Codigo 1.2.1.01.01.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	840,79		840,79

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: VEHICULOS</b>					
Codigo 1.2.1.01.01.04					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	33.226,79		33.226,79

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: MAQUINARIA Y EQUIPO</b>					
Codigo 1.2.1.01.01.05					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	224.841,84		224.841,84

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: DEPRECIACIÓN ACUMULADA MUEBLES Y ENSERES</b>					
Codigo 1.2.1.01.02.02					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciaciones activos fijos agosto		25,00	(25,00)

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: DEPRECIACIÓN ACUMULADA EQUIPO DE COMPUTO</b>					
Codigo 1.2.1.01.02.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciaciones activos fijos agosto		55,56	(55,56)

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: DEPRECIACIÓN ACUMULADA VEHICULOS</b>					
Codigo 1.2.1.01.02.04					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciaciones activos fijos agosto		276,90	(276,90)

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA: DEPRECIACIÓN ACUMULADA MAQUINARIA Y EQUIPO					
Codigo 1.2.1.01.02.05					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Agosto depreciación planta de producción		1.791,67	(1.791,67)

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA: DEPRECIACIÓN ACUMULADA					
Codigo 1.2.1.01.02.07					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15	(23.042,00)		(23.042,00)

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA: SUELDOS POR PAGAR					
Codigo 2.1.1.02.01.01					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	20	Reg. Sueldos agosto planta de producción		2.420,36	(2.420,36)
30/01/2014	24	Reg. Sueldos agosto planta de Administrativa		3.279,05	(5.699,41)
30/01/2014	28	Reg. Pago Sueldos	5.699,41		-
			5.699,41	5.699,41	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA: DÉCIMO CUARTO					
Codigo 2.1.1.02.01.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales agosto planta de producción		177,00	(177,00)
30/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales agosto planta administrativa		132,50	(309,50)
				309,50	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA: VACACIONES POR PAGA					
Codigo 2.1.1.02.01.04					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales agosto planta de producción		111,25	(111,25)
30/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales agosto planta administrativa		150,72	(261,97)
				261,97	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA: DÉCIMO TERCERO					
Codigo 2.1.1.02.01.06					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales agosto planta de producción		222,50	(222,50)
30/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales agosto planta administrativa		301,44	(523,94)
				523,94	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		RETENCIÓN FUENTE 1%			
Codigo		2.1.1.02.03.03			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15		186,23	(186,23)
02/01/2014	2	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima		342,73	(528,96)
13/01/2014	5	Reg. Poliecuador F/N 23474 materia prima		363,69	(892,66)
14/01/2014	6	Reg. Pago Retenciones mes de Julio	186,23		(706,43)
20/01/2014	10	Reg. Poliecuador F/N 23471 materia prima		342,73	(1.049,16)
27/01/2014	13	Reg. Poliecuador F/N 23474 materia prima		360,24	(1.409,40)
30/01/2014	29	Reg. Maquina inyectora F/N° 23895		3,00	(1.412,40)
31/01/2014	34	Reg. Transutil F/N mes de		4,00	(1.416,40)
			186,23	1.602,63	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		APORTE PATRONAL IESS PRODUCCIÓN			
Codigo		2.1.1.02.03.05			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales Planta de Producción	324,41		324,41

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		I.E.S.S APORTE PATRONAL E INDIVIDUAL			
Codigo		2.1.1.02.03.05			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado Situacion Inicial		580,56	(580,56)
19/01/2014	9	Reg. Pago IESS	580,56	-	-
30/01/2014	20	Reg. Sueldos Agosto Producción		249,64	(249,64)
30/01/2014	21	Reg. Beneficios Sociales Agosto Producción		324,41	(574,05)
30/01/2014	24	Reg. Sueldos mes de Agosto Administrativa		338,21	(912,26)
30/01/2014	25	Reg. Beneficios Sociales Administrativa		439,50	(1.351,76)
			580,56	1.932,32	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA		RETENCION FUENTE 8%			
Codigo		2.1.1.02.03.06			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	32	Reg. Arrendamiento instalaciones F/N° 230948		160,00	(160,00)

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
CUENTA:		OBLIGACIONES BANCARIAS			
Codigo		2.2.1.01.01.01			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15		175.000,00	175.000,00
30/01/2014	26	Reg. Pago Tercera Cuota Prestamo	3.005,21		178.005,21
			3.005,21	175.000,00	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>VENTAS ALMACEN</b>			
Codigo	4.1.1.01.01.01				
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
05/01/2014	3	Reg. Ventas según F/N 123 cheq. 14		46.575,00	(46.575,00)
15/01/2014	7	Reg. Ventas F/N 124 cheq. 87		49.740,00	(96.315,00)
21/01/2014	11	Reg. Ventas F/N 125 cheq. 364		46.575,00	(142.890,00)
28/01/2014	14	Reg. Ventas F/N 126 cheq. 967		49.740,00	(192.630,00)
31/01/2014	47	Reg. Ajuste Costo de Ventas	192.630,00		-
31/01/2014	50	Reg. Ajuste Utilidad Ventas	51.689,70		51.689,70
				192.630,00	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>CAPITAL SOCIAL</b>			
Codigo	3.1.1.01.01.01				
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15		58.991,21	(58.991,21)

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>UTILIDAD/PERDIDA AÑOS ANTERIORES</b>			
Codigo	3.4.1.01.01.02				
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
01/01/2014	1	Reg. Estado de situacion inicial al 01-01-15		38.730,89	(38.730,89)

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>COSTO DE VENTAS</b>			
Codigo	4.1.2.01.01.01				
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
07/08/2014	35	Reg. Csoto de ventas F/ 123	34.273,48		34.273,48
15/08/2014	36	Reg. Costo de ventas F/ 124	36.369,47		70.642,95
17/08/2014	37	Reg. Costo de ventas 125	34.273,48		104.916,43
21/08/2014	38	Reg. Costo de ventas F/ 126	36.023,87		140.940,30
31/01/2014	47	Reg. Ajustes Costo de Ventas		140.940,30	(0,00)
			140.940,30		

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO</b>			
Codigo	1.1.3.01.02.04				
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
29/01/2014	16	Reg. Requisición N° 1	34.273,48		34.273,48
29/01/2014	17	Reg. Requisición N° 2	36.369,47		70.642,95
29/01/2014	18	Reg. Requisición N° 3	34.273,48		104.916,43
29/01/2014	19	Reg. Requisición N° 4	36.023,87		140.940,30
31/01/2014	35	Reg. Orden de produccion N° 1		34.273,48	106.666,82
31/01/2014	36	Reg. Orden de produccion N° 2		36.369,47	70.297,35
31/01/2014	37	Reg. Orden de produccion N° 3		34.273,48	36.023,87
31/01/2014	38	Reg. Orden de produccion N° 4		36.023,87	-
			140.940,30	140.940,30	

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>SUELDOS PRODUCCIÓN</b>			
Codigo		5.1.1.01.01.01			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	20	Reg. Sueldos planta de producción	2.670,00		2.670,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>XIII SUELDO PRODUCCION</b>			
Codigo		5.1.1.01.01.03			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales planta de producción	222,50		222,50

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>XIV SUELDO PRODUCCIÓN</b>			
Codigo		5.1.1.01.01.04			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales planta de producción	177,00		177,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>VACACIONES PRODUCCIÓN</b>			
Codigo		5.1.1.01.01.05			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
30/01/2014	21	Reg. Beneficios sociales planta de producción	111,25		111,25

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>TRANSPORTE</b>			
Codigo		5.1.1.01.02.02			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
	34	Reg. SANTILLANTRUCK F/N 1728	400,00		400,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>COMBUSTIBLE</b>			
Codigo		5.1.1.01.05.03			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	33	Reg. Estacion GYB F/N° 80327	400,00		400,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA:</b>		<b>ARRIENDOS</b>			
Codigo		5.1.1.01.07.05			
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	32	Reg. Arrendamiento instalaciones F/N° 230948	2.000,00		2.000,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: 100% IVA ARRIENDOS</b>					
Codigo 2.1.1.02.03.13					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/04/2014	32	P/r Arriendo	240,00		240,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: SUELDOS ADMINISTRATIVA</b>					
Codigo 5.1.1.02.01.01					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	24	Reg.Salarios agosto planta administrativa	3.617,27		3.617,27

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: MATENIMIENTO INSTALACIONES</b>					
Codigo 5.1.1.02.04.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	29	Reg, Máquina inyectora F/N° 23895	300,00		300,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: TELÉFONO ADMINISTRATIVO</b>					
Codigo 5.1.1.02.06.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	27	Reg. CNT F/N 3223 planilla telefónica	350,00		350,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: AGUA POTABLE</b>					
Codigo 5.1.1.02.06.05					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	22	Reg. Consumo de agua Administrativo	30,00		30,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: DEPRECIACIÓN MUEBLES Y ENSERES</b>					
Codigo 5.1.1.02.08.02					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciaciones activos fijos	25,00		25,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA DEPRECIACIÓN EQUIPO DE COMPUTO</b>					
Codigo 5.1.1.02.08.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciaciones activos fijos	332,46		332,46

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: DEPRECIACIÓN MAQUINARIA Y EQUIPO</b>					
Codigo 5.1.1.02.08.05					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciación planta de producción	1.791,67		1.791,67

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: DEPRECIACIÓN VEHÍCULO</b>					
Codigo 1.1.02.08.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	30	Reg. Depreciación planta de producción	276,90		276,90

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: XIII SUELDO</b>					
Codigo 5.1.2.01.01.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales planta administrativa	301,44		301,44

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: XIV SUELDO</b>					
Codigo 5.1.2.01.01.04					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales planta administrativa	132,50		132,50

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: VACACIONES</b>					
Codigo 5.1.2.01.01.05					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales planta administrativa	150,72		150,72

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: APORTE PATRONAL IESS</b>					
Codigo 5.1.2.01.01.07					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	25	Reg. Beneficios sociales planta administrativa	439,50		439,50

EMPRESA INJAULAS S.A. LIBRO MAYOR Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: AGUA</b>					
Codigo 5.1.2.01.06.07					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	31	Reg. Servicios básicos Producción	96,00		96,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: LUZ</b>					
Codigo 5.1.2.01.06.08					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	31	Reg. Servicios básicos	150,00		150,00

EMPRESA INJAULAS S.A.					
LIBRO MAYOR					
Del 01 al 31 de Enero del 2014					
<b>CUENTA: TELÉFONO VENDEDOR</b>					
Codigo 5.1.1.02.06.03					
Fecha	trans.	Detalle	Debe	Haber	Saldo
31/01/2014	31	Reg. CNT F/N planilla telefónica	34,00		34,00

### 3.4.1.6 BALANCE DE COMPROBACIÓN

EMPRESA INJAULAS S.A.					
BALANCE DE COMPROBACIÓN					
Al 31 de Enero del 2014					
CODIGO	DESCRIPCIÓN	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1.1.1.01.01.01	Caja chica	\$ 283,00		\$ 283,00	
1.1.1.02.01.03	Bancos	214.543,51	\$ 91.562,08	122.981,43	
1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima	172.179,31	140.940,30	31.239,01	
1.1.3.01.02.03	Inventario de productos terminados	140.940,30	140.940,30	-	
1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%	1.926,30		1.926,30	
1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras	21.615,47		21.615,47	
1.2.1.01.01.02	Muebles y enseres	1.038,62		1.038,62	
1.2.1.01.01.03	Equipo de computo	840,79		840,79	
1.2.1.01.01.04	Vehículos	33.226,79		33.226,79	
1.2.1.01.01.05	Maquinaria y equipo	224.841,84		224.841,84	
1.2.1.01.02.02	D/A Acumulada Muebles y Enseres		25,00		\$ 25,00
1.2.1.01.02.03	D/A Acumulada Equipo de Computo		55,56		55,56
1.2.1.01.02.04	D/A Acumulada Vehiculos		276,90		276,90
1.2.1.01.02.05	D/A Maquinaria y Equipo		1.791,67		1.791,67
1.2.1.01.02.07	Depreciacion Acumulada	(23.042,00)		(23.042,00)	
2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros	82.090,67	160.162,73		78.072,06
2.1.1.02.01.01	Sueldos por pagar	5.699,41	5.699,41	-	-
2.1.1.02.01.03	Decimo Cuarto Por pagar		309,50		309,50
2.1.1.02.01.04	Vacaciones por pagar		261,97		261,97
2.1.1.02.01.06	Decimo Tercero Por pagar		523,94		523,94
2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas		23.115,60		23.115,60
2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%	186,23	1.602,63		1.416,40
2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual	580,56	1.932,32		1.351,76
2.1.1.02.03.06	Retenciones en la fuente 8%		160,00		160,00
2.1.1.02.03.13	IVA 100% Arriendos		240,00		240,00
2.2.1.01.01.01	Obligaciones Bancarias Largo Plazo	3.005,21	175.000,00		171.994,79
3.1.1.01.01.01	Capital Social		58.991,21		58.991,21
3.4.1.01.01.02	Utilidad/perdida años anteriores		38.730,89		38.730,89
4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén		192.630,00		192.630,00
4.1.2.01.01.01	Costo de ventas	140.940,30		140.940,30	-
5.1.1.01.01.01	Sueldos Producción	2.670,00		2.670,00	-
5.1.1.01.01.03	X I I I Sueldo Producción	222,50		222,50	-
5.1.1.01.01.04	X I V Sueldo Producción	177,00		177,00	-
5.1.1.01.01.05	Vacaciones Producción	111,25		111,25	-
5.1.1.01.01.07	Aporte Patronal IESS Producción	324,41		324,41	-
5.1.1.01.02.02	Transporte	400,00		400,00	-
5.1.1.01.03.03	Inventario de productos en Proceso	140.940,30	140.940,30	-	
5.1.1.01.05.03	Combustibles	400,00		400,00	-
5.1.1.01.07.05	Arriendos	2.000,00		2.000,00	-
5.1.1.02.01.01	Sueldos Administrativos	3.617,27		3.617,27	-
5.1.1.02.04.03	Mantenimiento Instalaciones	300,00		300,00	-
5.1.1.02.06.03	Telefonos	350,00		350,00	-
5.1.1.02.06.05	Agua Potable	30,00		30,00	-
5.1.1.02.08.02	Dep. Muebles y Enseres	25,00		25,00	-
5.1.1.02.08.03	Dep. Equipo de Computo	332,46		332,46	-
5.1.1.02.08.05	Dep. Maquinaria y Equipo	1.791,67		1.791,67	-
5.1.2.01.01.03	XIII sueldo Administrativa	301,44		301,44	-
5.1.2.01.01.04	XIV sueldo Administrativa	132,50		132,50	-
5.1.2.01.01.05	Vacaciones Administrativa	150,72		150,72	-
5.1.2.01.01.07	Aporte Patronal IESS Administrativa	439,50		439,50	-
5.1.2.01.06.07	Agua Producción	96,00		96,00	-
5.1.2.01.06.08	Luz	150,00		150,00	-
5.1.2.01.06.09	Teléfono Vendedor	34,00		34,00	-
<b>Total</b>		<b>\$ 1.175.892,31</b>	<b>\$ 1.175.892,31</b>	<b>\$ 569.947,26</b>	<b>\$ 569.947,26</b>
<b>GERENTE</b>			<b>CONTADOR</b>		

### 3.4.1.6.1 Balance de Comprobación Ajustado

EMPRESA INJAULAS S.A.							
BALANCE DE COMPROBACIÓN AJUSTADO							
Al 31 de Enero del 2014							
Código	Detalle	SUMAN		AJUSTES		SALDOS	
		Deudor	Acreedor	Debe	Haber	Deudor	Acreedor
1.1.1.01.01.01	Caja chica	\$ 283,00				\$ 283,00	-
1.1.1.02.01.03	Bancos	122.981,43				122.981,43	-
1.1.3.01.02.02	Inventario de Materia Prima	31.239,01				31.239,01	-
1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%	1.926,30				1.926,30	-
1.1.4.01.01.10	12% IVA en Compras	21.615,47			\$ 21.615,47	-	-
1.2.1.01.01.02	Muebles y enseres	1.038,62				1.038,62	-
1.2.1.01.01.03	Equipo de computo	840,79				840,79	-
1.2.1.01.01.04	Vehículos	33.226,79				33.226,79	-
1.2.1.01.01.05	Maquinaria y equipo	224.841,84				224.841,84	-
1.2.1.01.02.02	D/A Acumulada Muebles y Enseres		\$ 25,00			-	\$ 25,00
1.2.1.01.02.03	D/A Acumulada Equipo de Computo		55,56			-	55,56
1.2.1.01.02.04	D/A Acumulada Vehiculos		276,90			-	276,90
1.2.1.01.02.05	D/A Maquinaria y Equipo		1.791,67			-	1.791,67
1.2.1.01.02.07	Depreciacion Acumulada	(23.042,00)				(23.042,00)	-
2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros		78.072,06			-	78.072,06
2.1.1.02.01.03	Decimo Cuarto Por pagar		309,50			-	309,50
2.1.1.02.01.04	Vacaciones por pagar		261,97			-	261,97
2.1.1.02.01.06	Decimo Tercero Por pagar		523,94			-	523,94
2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas		23.115,60	21.615,47		-	1.500,13
2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%		1.416,40			-	1.416,40
2.1.1.02.03.05	IESS Aporte Patronal e Individual		1.351,76			-	1.351,76
2.1.1.02.03.06	Retenciones en la fuente 8%		160,00			-	160,00
2.1.1.02.03.13	Retención Iva 100%		240,00				240,00
2.1.1.02.03.11	15 % Utilidad Trabajadores				5.645,10		5.645,10
2.1.1.02.03.14	Impuestos por pagar				7.037,56		7.037,56
2.2.1.01.01.01	Obligaciones Bancarias Largo Plazo		171.994,79			-	171.994,79
3.1.1.01.01.01	Capital Social		58.991,21			-	58.991,21
3.3.1.01.01.01	Utilida o perdida del ejercicio			12.682,65	51.689,70		39.007,05
3.4.1.01.01.02	Utilidad/perdida años anteriores		38.730,89			-	38.730,89
4.1.1.01.01.01	Ventas Almacén		192.630,00	192.630,00		-	-
4.1.2.01.01.01	Costo de ventas	140.940,30			140.940,30	(0,00)	-
5.1.1.01.01.01	Sueldos Producción	2.670,00				2.670,00	-
5.1.1.01.01.03	XIII Sueldo Producción	222,50				222,50	-
5.1.1.01.01.04	XIV Sueldo Producción	177,00				177,00	-
5.1.1.01.01.05	Vacaciones Producción	111,25				111,25	-
5.1.1.01.01.07	Aporte Patronal IESS Producción	324,41				324,41	-
5.1.1.01.02.02	Transporte	400,00				400,00	-
5.1.1.01.05.03	Combustibles	400,00				400,00	-
5.1.1.01.07.05	Arriendos	2.000,00				2.000,00	-
5.1.1.02.01.01	Sueldos Administrativos	3.617,27				3.617,27	-
5.1.1.02.04.03	Mantenimiento Instalaciones	300,00				300,00	-
5.1.1.02.06.03	Teléfonos	350,00				350,00	-
5.1.1.02.06.05	Agua Potable	30,00				30,00	-
5.1.1.02.08.02	Dep. Muebles y Enseres	25,00				25,00	-
5.1.1.02.08.03	Dep. Equipo de Computo	332,46				332,46	-
5.1.1.02.08.05	Dep. Maquinaria y Equipo	1.791,67				1.791,67	-
5.1.2.01.01.03	XIII sueldo Administrativa	301,44				301,44	-
5.1.2.01.01.04	XIV sueldo Administrativa	132,50				132,50	-
5.1.2.01.01.05	Vacaciones Administrativa	150,72				150,72	-
5.1.2.01.01.07	Aporte Patronal IESS Administrativa	439,50				439,50	-
5.1.2.01.06.07	Agua	96,00				96,00	-
5.1.2.01.06.08	Luz	150,00				150,00	-
5.1.2.01.06.09	Teléfono Vendedor	34,00				34,00	-
<b>TOTAL</b>		<b>569.947,26</b>	<b>569.947,26</b>	<b>226.928,12</b>	<b>226.928,12</b>	<b>407.391,49</b>	<b>407.391,49</b>
<b>GERENTE</b>				<b>CONTADOR</b>			

### 3.4.1.7 Estado de Costos

EMPRESA INJAULAS S.A.		
ESTADO DE COSTOS		
Al 31 de Enero del 2014		
<b>MATERIA PRIMA DIRECTA</b>		
Inventario inicial de materia prima inicial	\$ 31.239,01	
(+) Compra de materia prima directa	<u>140.940,30</u>	
(=) Disponible materia prima	\$ 172.179,31	
(-) Inventario final de materia prima	<u>31.239,01</u>	
(=) Materia prima utilizada		<u>\$ 140.940,30</u>
(+) <b>MANO DE OBRA DIRECTA</b>	2.670,00	
(+) <b>COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN</b>	3.346,00	
Inventario Inicial de Suministros y materiales		
(+) Compra de suministros y materiales	<u>-</u>	
(=) Disponible suministros y materiales.	-	
(-) Inventario final de suministros y materiales	<u>-</u>	
(=) Suministros y materiales	-	
(=) <b>COSTOS DE PRODUCCIÓN</b>		\$ 172.179,31
(+) Inventario final de productos en proceso		-
(=) Producción disponible		172.179,31
(-) Inventario final de productos en proceso		-
(=) <b>COSTO DE ARTICULOS DETERMINADOS</b>		172.179,31
(+) Inventario inicial de artículos terminados		-
(=) <b>DISPONIBLE PARA LA VENTA</b>		172.179,31
(-) Inventario final de artículos terminados		<u>31.239,01</u>
<b>COSTO DE VENTAS</b>		<u><u>\$ 140.940,30</u></u>
<b>GERENTE</b>	<b>CONTADOR</b>	

### 3.4.1.8. Estado de Pérdidas y Ganancias

EMPRESA INJAULAS S.A.			
ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS			
Del 01 al 31 de Enero del 2014			
(+)	Ventas		\$ 192.630,00
(-)	Costo de Ventas		\$ 140.940,30
(=)	Utilidad bruta en ventas		\$ 51.689,70
(-)	Gastos de operación		\$ 14.055,72
	Administración		\$ 7.750,56
5.1.1.02.01.01	Sueldos	\$ 3.617,27	
5.1.2.01.01.03	XIII sueldo	301,44	
5.1.2.01.01.04	XIV sueldo	132,50	
5.1.2.01.01.05	Vacaciones	150,72	
5.1.2.01.01.07	Aporte Patronal IESS	439,50	
5.1.1.02.04.03	Mantenimiento Instalaciones	300,00	
5.1.1.02.06.03	Teléfono	384,00	
5.1.1.02.06.05	Agua Potable	30,00	
5.1.1.02.08.02	Dep. Muebles y Enseres	25,00	
5.1.1.02.08.03	Dep. Equipo de Cómputo	332,46	
5.1.1.02.08.05	Depreciación Maquinaria y Equipo	1791,67	
5.1.2.01.06.07	Agua	96,00	
5.1.2.01.06.08	Luz	150,00	
	Ventas		\$ 6.305,16
5.1.1.01.01.01	Sueldos	\$ 2.670,00	
5.1.1.01.01.03	XIII Sueldo	222,50	
5.1.1.01.01.04	XIV Sueldo	177,00	
5.1.1.01.01.05	Vacaciones	111,25	
5.1.1.01.01.07	Aporte Patronal IESS	324,41	
5.1.1.01.02.02	Transporte	400,00	
5.1.1.01.05.03	Combustibles	400,00	
5.1.1.01.07.05	Arriendos	2000,00	
	Utilidad del ejercicio		\$ 37.633,98
	Provisiones/Impuestos		\$ 12.682,65
	15% Patricipación de trabajadores	5645,10	
	22% Impuesto a la renta	7037,56	
	Utilidad neta del ejercicio		\$ 24.951,33
_____		_____	
Elaborado por		Aprobado por	

### 3.4.1.9 Estado de Situación Financiera

EMPRESA INJAULAS S.A.					
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA FINAL					
Al 31 de Enero del 2014					
<b>Efectivo y equivalente al Efectivo</b>			<b>\$ 125.190,73</b>	<b>Corto plazo</b>	
1.1.1.01.01.01	Caja chica	283,00		2.1.1.01.01.98	Proveedores bienes y otros
1.1.1.02.01.03	Bancos	122.981,43		2.1.1.02.01.03	Décimo Cuarto Por pagar
1.1.4.01.01.02	Reten.Fuente de Clientes 1%	<u>1.926,30</u>		2.1.1.02.01.04	Vacaciones por pagar
<b>Realizable</b>			<b>\$ 31.239,01</b>	2.1.1.02.01.06	Décimo Tercero Por pagar
1.1.3.01.01.02	Inventario de Materia Prima	31239,01		2.1.1.02.03.02	I.V.A. Cobrado en Ventas
<b>Activos fijos</b>				2.1.1.02.03.13	I.V.A 100% Arriendos
<b>Depreciable</b>			<b>\$ 234.756,91</b>	2.1.1.02.03.03	Retenciones Fuente 1%
1.2.1.01.01.02	Muebles y enseres	1.038,62		2.1.1.02.03.05	I.E.S.S. Aportes patronal e individual
1.2.1.01.02.02	D/A Acumulada Muebles y Enseres	<u>(25,00)</u>	1.013,62	2.1.1.02.03.11	15% Utilidad de trabajadores
1.2.1.01.01.03	Equipo de cómputo	840,79		2.1.1.02.03.14	22 % Impuestos por pagar
1.2.1.01.02.03	D/A Acumulada Equipo de Cómputo	<u>(55,56)</u>	785,23	2.1.1.02.03.06	Retenciones en la fuente 8%
1.2.1.01.01.04	Vehículos	33.226,79		<b>Largo Plazo</b>	
1.2.1.01.02.04	D/A Acumulada Vehículos	<u>(276,90)</u>	32.949,89	2.2.1.01.01.01	Obligaciones Bancarias Largo Plazo
1.2.1.01.01.05	Maquinaria y equipo	224.841,84		<b>Patrimonio</b>	
1.2.1.01.02.05	D/A Maquinaria y Equipo	<u>(1.791,67)</u>	223.050,17	3.1.1.01.01.01	Capital Social
1.2.1.01.02.07	Depreciación Acumulada años anteriores		<u>(23.042,00)</u>	3.4.1.01.01.02	Utilidad/perdida años anteriores
				3.3.1.01.01.01	Utilidad o pérdida del ejercicio
<b>TOTAL ACTIVOS</b>			<b>\$ 391.186,65</b>	<b>Total Activo+Patrimonio</b>	
				<b>\$ 391.186,65</b>	
_____ GERENTE			_____ CONTADOR		

### 3.4.1.10 Kárdex

EMPRESA INJAULAS S.A.										
TARJETAS KARDEX										
MÉTODO DE VALORACIÓN		PROMEDIO PONDERADO			UNIDAD DE MEDIDA			Kilos		
PRODUCTO		POLIETILENO			EXISTENCIAS					
RESPONSABLE		Sr. Eduardo Gómez			MÁXIMA			4000		
					MÍNIMA			3611,45		
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		Cantidad	Precio Unitari	Precio Total	Cantidad	Precio Unita	Precio Tota	Cantidad	Precio Unita	Precio Total
01/01/2014	P/R Inventario Inicial							17050	1,73	29496,50
02/01/2014	compra Sf 23471	18750	1,73	32437,5				35800	1,73	61934,00
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				18750,00	1,73	32437,50	17050	1,73	29496,50
13/01/2014	compra Sf 23472	19605	1,73	33916,65				36655	1,73	63413,15
31/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				19605	1,73	33916,65	17050	1,73	29496,50
20/01/2014	compra Sf 23473	18750	1,73	32437,5				35800	1,73	32437,50
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				18750,00	1,73	32437,50	17050	1,73	29496,50
27/01/2014	compra Sf 23474	19605	1,73	33916,65				36655	1,73	63413,15
30/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				19605	1,73	33916,65	17050	1,73	29496,50

EMPRESA INJAULAS S.A.										
TARJETAS KARDEX										
MÉTODO DE VALORACIÓN		PROMEDIO PONDERADO			UNIDAD DE MEDIDA			Kilos		
PRODUCTO		Adhitivo			EXISTENCIAS					
RESPONSABLE		Sr. Eduardo Gómez			MÁXIMA			4000		
					MÍNIMA			3611,45		
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		Cantidad	Precio Unitari	Precio Total	Cantidad	Precio Unita	Precio Tota	Cantidad	Precio Unita	Precio Total
01/01/2014	P/R Inventario Inicial							550	2,693	1481,15
02/01/2014	compra Sf 23471	562,5	2,693	1514,81				1112,5	2,693	2995,96
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				562,50	2,693	1514,81	550	2,693	1481,15
13/01/2014	compra Sf 23472	588,15	2,693	1583,89				1138	2,693	3065,04
31/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				588,15	2,693	1583,888	550	2,693	1481,15
20/01/2014	compra Sf 23471	562,5	2,693	1514,81				1113	2,693	2995,96
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				562,50	2,693	1514,81	550	2,693	1481,15
27/01/2014	compra Sf 23472	588,15	2,693	1583,89				1138	2,693	3065,04
30/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				588,15	2,693	1583,888	550	2,693	1481,15

EMPRESA INJAULAS S.A.										
TARJETAS KARDEX										
MÉTODO DE VALORACIÓN		PROMEDIO PONDERADO			UNIDAD DE MEDIDA			Kilos		
PRODUCTO		MASTERBACH AMARILLO			EXISTENCIAS					
RESPONSABLE		Sr. Eduardo Gómez			MÁXIMA			4000		
					MÍNIMA			3611,45		
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		Cantidad	Precio Unitari	Precio Total	Cantidad	Precio Unita	Precio Tota	Cantidad	Precio Unita	Precio Total
01/01/2014	P/R Inventario Inicial							4,70	4,65	21,86
02/01/2014	compra Sf 23471	4,7	4,65	21,86				9,40	4,65	43,71
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				4,70	4,650	21,86	4,70	4,65	21,86
13/01/2014	compra Sf 23472	4,89	4,65	22,74				9,59	4,65	44,59
31/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				4,89	4,650	22,7385	4,70	4,65	21,86
20/01/2014	compra Sf 23471	4,7	4,65	21,86				9,40	4,65	43,71
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				4,70	4,650	21,86	4,70	4,65	21,86
27/01/2014	compra Sf 23472	4,89	4,65	22,74				9,59	4,65	44,59
30/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				4,89	4,650	22,7385	4,70	4,65	21,86

EMPRESA INJAULAS S.A.										
TARJETAS KARDEX										
MÉTODO DE VALORACIÓN	PROMEDIO PONDERADO			UNIDAD DE MEDIDA			Unidades			
PRODUCTO	PERNO CARROCERIA			EXISTENCIAS						
RESPONSABLE	Sr. Eduardo Gómez			MÁXIMA 4000			MÍNIMA 3611,45			
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
01/01/2014	P/R Inventario Inicial							8011,00	0,0269	215,50
02/01/2014	compra Sf 23471	10111	2,0269	20493,99				18122,00	0,0269	487,48
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				10111,00	2,0269	20493,99	8011,00	0,0269	215,50
13/01/2014	compra Sf 23472	12000	2,0269	24322,80				20011,00	0,0269	538,30
31/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				12000	2,0269	24322,8	8011,00	0,0269	215,50
20/01/2014	compra Sf 23471	10111	2,0269	20493,99				18122,00	0,0269	487,48
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				10111,00	2,0269	20493,99	8011,00	0,0269	215,50
27/01/2014	compra Sf 23472	12000	2,0269	24322,80				20011,00	0,0269	538,30
30/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				12000	2,0269	24322,8	8011,00	0,0269	215,50

EMPRESA INJAULAS S.A.										
TARJETAS KARDEX										
MÉTODO DE VALORACIÓN	PROMEDIO PONDERADO			UNIDAD DE MEDIDA			Unidades			
PRODUCTO	GRAPA 110			EXISTENCIAS						
RESPONSABLE	Sr. Eduardo Gómez			MÁXIMA 4000			MÍNIMA 3611,45			
FECHA	DETALLE	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
01/01/2014	P/R Inventario Inicial							15008,00	0,0016	24,01
02/01/2014	compra Sf 23471	20000	0,0016	32,00				35008,00	0,0016	56,01
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				20000,00	0,0016	32,00	15008,00	0,0016	24,01
13/01/2014	compra Sf 23472	24000	0,0016	38,40				39008,00	0,0016	62,41
31/01/2014	p/Orden de Producción N°2				24000	0,0016	38,4	15008,00	0,0016	24,01
20/01/2014	compra Sf 23471	20000	0,0016	32,00				35008,00	0,0016	56,01
31/01/2014	p/ Orden de Producción N° 1				20000,00	0,0016	32,00	15008,00	0,0016	24,01
27/01/2014	compra Sf 23472	24000	0,0016	38,40				39008,00	0,0016	62,41
30/01/2014	p/Orden de Produccion N°2				24000	0,0016	38,4	15008,00	0,0016	24,01

### 3.4.1.11 Roles

#### ROL DE PAGOS

#### EMPRESA INJAULAS S.A.

VENTAS	Cantidad	Sueldo	horas extras	Horas Nocturnas	total ingresos	9.35% A.Per	Total Egreso	Liquido Recibir	12.15% ap	XIII	XIV	Vacaciones	Beneficios Sociales
Contador	1	800,00			800,00	74,80	74,80	725,20	97,20	66,67	26,50	33,33	223,70
Chofer-Bodeguero	1	354,00			354,00	33,10	33,10	320,90	43,01	29,50	26,50	14,75	113,76
Gerente General	1	1.200,00			1.200,00	112,20	112,20	1.087,80	145,80	100,00	26,50	50,00	322,30
Jefe de Ventas	1	900,00			900,00	84,15	84,15	815,85	109,35	75,00	26,50	37,50	248,35
Vendedor	1	363,27			363,27	33,97	33,97	329,30	44,14	30,27	26,50	15,14	116,05
	5	<b>3.617,27</b>	-	-	<b>3.617,27</b>	<b>338,21</b>	<b>338,21</b>	<b>3.279,06</b>	<b>439,50</b>	<b>301,44</b>	<b>132,50</b>	<b>150,72</b>	<b>1.024,16</b>

PRODUCCIÓN	Cantidad	Sueldo	horas extras	Horas Nocturnas	total ingresos	9.35% A.Per	Total Egreso	Liquido Recibir	12.15% ap	XIII	XIV	Vacaciones	Beneficios Sociales
Operador	5	354,00			1.770,00	165,50	165,50	1.604,51	215,06	147,50	147,50	73,75	583,81
Jefe de producción	1	900,00			900,00	84,15	84,15	815,85	109,35	75,00	29,50	37,50	251,35
		<b>1.254,00</b>	-	-	<b>2.670,00</b>	<b>249,65</b>	<b>249,65</b>	<b>2.420,36</b>	<b>324,41</b>	<b>222,50</b>	<b>177,00</b>	<b>111,25</b>	<b>835,16</b>

ELABORADO POR

APROBADO POR

### 3.4.1.12 Hoja de Costos

<b>EMPRESA INJAULAS S.A.</b>					
<b>HOJA DE COSTOS N° 1</b>					
<b>CLIENTE:</b>	Bodega		<b>Orden de Requisición</b>	N° 1	
<b>ARTICULO:</b>	Jaula		<b>Fecha de Inicio</b>	01/01/2014	
			<b>Fecha de Terminación</b>	31/01/2014	
<b>Materia Prima</b>	<b>Valor</b>	<b>Mano de obra directa</b>	<b>Valor</b>	<b>Costos Indirectos</b>	<b>Valor</b>
Poliétileno de alta densidad	32437,5	Sueldos	606,82	Arriendo	454,55
Adhitivo engage 7447	1513,13	Beneficios sociales	189,81	Transporte	90,91
Masterbach amarillo 7005	21,86			Agua	21,82
Perno de carrocería 1/4*3/4	269,00			Luz	34,09
Grapa l10	32,00			Mantenimiento	68,18
				Combustible	90,91
<b>TOTAL</b>	<b>34273,48</b>		<b>796,63</b>		<b>760,46</b>
<b>TOTAL COSTOS</b>	35.830,57				
<b>UND. A Producir</b>	2500				
<b>COSTO UNITARIO</b>	14,33 C/JAULA				

#### MANO DE OBRA DIRECTA

<b>Beneficios Sociales</b>	<b>Jefe de Producción</b>	<b>Obrero</b>
Sueldos	900	1770
Aportes Patronales	109,35	215,06
Vacaciones	75	147,5
XIII Sueldo	29,5	147,5
XIV Sueldo	37,5	73,75
<b>TOTAL</b>	<b>1.151,35</b>	<b>2353,81</b>

<b>EMPRESA INJAULAS S.A.</b>					
<b>HOJA DE COSTOS N° 2</b>					
<b>CLIENTE:</b>	Bodega		<b>Orden de Requisición</b>	N° 2	
<b>ARTICULO:</b>	Jaula		<b>Fecha de Inicio</b>	01/01/2014	
			<b>Fecha de Terminación</b>	31/01/2014	
<b>Materia Prima</b>	<b>Valor</b>	<b>Mano de obra directa</b>	<b>Valor</b>	<b>Costos Indirectos</b>	<b>Valor</b>
Polietileno de alta densidad	33916,65	Sueldos	728,18	Arriendo	545,45
Aditivo engage 7447	1723,28	Beneficios sociales	227,77	Transporte	109,09
Masterbach amarillo 7005	22,74			Agua	26,18
Perno de carroceria 1/4*3/4	322,80			Luz	40,91
Grapa I10	384,00			Mantenimiento	81,82
				Combustible	109,09
<b>TOTAL</b>	<b>36369,47</b>		<b>955,95</b>		<b>912,54</b>
<b>TOTAL COSTOS</b>	38.237,96				
<b>UND. A Producir</b>	3000				
<b>COSTO UNITARIO</b>	12,75 C/JAULA				

**MANO DE OBRA DIRECTA**

<b>Beneficios Sociales</b>	<b>Jefe de Producción</b>	<b>Obrero</b>	
Sueldos	900	1770	<b>2670,00</b>
Aportes Patronales	109,35	215,06	
Vacaciones	75	147,5	<b>835,16</b>
XIII Sueldo	29,5	147,5	
XIV Sueldo	37,5	73,75	
<b>TOTAL</b>	<b>1.151,35</b>	<b>2353,81</b>	

<b>EMPRESA INJAULAS S.A.</b>					
<b>HOJA DE COSTOS N° 3</b>					
<b>CLIENTE:</b>	Bodega	<b>Orden de Requisición</b>	N° 3		
<b>ARTICULO:</b>	Jaula	<b>Fecha de Inicio</b>	01/01/2014		
		<b>Fecha de Terminación</b>	31/01/2014		
<b>Materia Prima</b>	<b>Valor</b>	<b>Mano de obra directa</b>	<b>Valor</b>	<b>Costos Indirectos</b>	<b>Valor</b>
Polietileno de alta densidad	32.437,50	Sueldos	606,82	Arriendo	454,55
Adhitivo engage 7447	1.513,13	Beneficios sociales	189,81	Transporte	90,91
Masterbach amarillo 7005	21,86			Agua	21,82
Perno de carroceria 1/4*3/4	269,00			Luz	34,09
Grapa l10	32,00			Mantenimiento	68,18
				Combustible	90,91
<b>TOTAL</b>	<b>34273,48</b>		<b>796,63</b>		<b>760,46</b>
<b>TOTAL COSTOS</b>	35.830,57				
<b>UND. A Producir</b>	2500				
<b>COSTO UNITARIO</b>	14,33 C/JAULA				

**MANO DE OBRA DIRECTA**

<b>Beneficios Sociales</b>	<b>Jefe de Producción</b>	<b>Obrero</b>
Sueldos	900	1770
Aportes Patronales	109,35	215,06
Vacaciones	75	147,5
XIII Sueldo	29,5	147,5
XIV Sueldo	37,5	73,75
<b>TOTAL</b>	<b>1.151,35</b>	<b>2353,81</b>

<b>EMPRESA INJAULAS S.A.</b>					
<b>HOJA DE COSTOS N° 4</b>					
<b>CLIENTE:</b>	Bodega			<b>Orden de Requisición</b>	N° 4
<b>ARTICULO:</b>	Jaula			<b>Fecha de Inicio</b>	01/01/2014
				<b>Fecha de Terminación</b>	31/01/2014
<b>Materia Prima</b>	<b>Valor</b>	<b>Mano de obra directa</b>	<b>Valor</b>	<b>Costos Indirectos</b>	<b>Valor</b>
Polieleno de alta densidad	33916,65	Sueldos	728,18	Arriendo	545,45
Adhitivo engage 7447	1723,28	Beneficios sociales	227,77	Transporte	109,09
Masterbach amarillo 7005	22,7385			Agua	26,18
Perno de carroceria 1/4*3/4	322,8			Luz	40,91
Grapa 110	38,4			Mantenimiento	81,82
				Combustible	109,09
<b>TOTAL</b>	<b>36023,87</b>		<b>955,95</b>		<b>912,54</b>
<b>TOTAL COSTOS</b>	37.892,36				
<b>UND. A Producir</b>	3000				
<b>COSTO UNITARIO</b>	12,63 C/JAULA				

**MANO DE OBRA DIRECTA**

<b>Beneficios Sociales</b>	<b>Jefe de Producción</b>	<b>Obrero</b>	
Sueldos	900	1770	<b>2670,00</b>
Aportes Patronales	109,35	215,06	
Vacaciones	75	147,5	<b>835,16</b>
XIII Sueldo	29,5	147,5	
XIV Sueldo	37,5	73,75	
<b>TOTAL</b>	<b>1.151,35</b>	<b>2353,81</b>	

### 3.4.1.13 Orden de Requisición de Materiales

INJAULAS S.A					
ORDEN DE REQUISICIÓN N° 1					
Departamento:		Producción	Para Ord. Prduc.	N° 1	975*580
Fecha Solicitada:		01/01/2014	Fecha Entrego	13/01/2014	
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion	Costo por unidad	Total
Polietileno de alta densidad	Kls.	7,5	18750,00	1,730	32437,5
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,2	562,50	2,690	1513,13
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0	4,70	4,650	21,86
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0	10000,00	0,0269	269,00
Grapa l10	Und.	8,0	20000,00	0,002	32,00
<b>TOTAL</b>					<b>34273,48</b>

INJAULAS S.A					
ORDEN DE REQUISICIÓN N° 2					
Departamento:		Producción	Para Ord. Prduc.	N° 2	845*580
Fecha Solicitada:		01/01/2014	Fecha Entrego	13/01/2014	
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion	Costo por unidad	Total
Polietileno de alta densidad	Kls.	6,5350	19.605,00	1,73	33916,65
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,1961	588,15	2,93	1723,28
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0016	4,89	4,65	22,74
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	12.000,00	0,0269	322,80
Grapa l10	Und.	8,0000	24.000,00	0,0160	384,00
<b>TOTAL</b>					<b>36369,47</b>

INJAULAS S.A					
ORDEN DE REQUISICIÓN N° 3					
Departamento:		Producción	Para Ord. Prduc.	N° 3	975*580
Fecha Solicitada:		13/01/2014	Fecha Entrego	27/01/2014	
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion	Costo por unidad	Total
Polietileno de alta densidad	Kls.	7,5000	18750,00	1,73	32.437,50
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,2250	562,50	2,69	1.513,13
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0019	4,70	4,65	21,86
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	10000,00	0,0269	269,00
Grapa l10	Und.	8,0000	20000,00	0,002	32,00
<b>TOTAL</b>					<b>34273,48</b>

INJAULAS S.A					
ORDEN DE REQUISICIÓN N° 4					
Departamento:		Producción	Para Ord. Prduc.	N° 4	975*580
Fecha Solicitada:		13/01/2014	Fecha Entrego	27/01/2014	
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion	Costo por unidad	Total
Polietileno de alta densidad	Kls.	6,5350	19.605,00	1,73	33916,65
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,1961	588,15	2,93	1723,28
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0016	4,89	4,65	22,74
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	12.000,00	0,027	322,80
Grapa l10	Und.	8,0000	24.000,00	0,0016	38,40
<b>TOTAL</b>					<b>36023,87</b>

### 3.4.1.14 Orden de Producción

INJAULAS S.A.			
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°1			
Del 01 al 31 de Enero del 2014		Jaula	975*580
N° Pedido 361			
Fecha de Entrega a Bodega		Cantidad a producir	2500
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion
Polietileno de alta densidad	Kls.	7,5000	18750,00
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,2250	562,50
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0019	4,70
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	10111,00
Grapa l10	Und.	8,0000	20000,00

INJAULAS S.A.			
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°2			
Del 01 al 31 de Enero del 2014		Jaula	845*580
N° Pedido 362			
Fecha de Entrega a Bodega		Cantidad a producir	3000
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion
Polietileno de alta densidad	Kls.	6,5350	19.605,00
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,1961	588,15
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0016	4,89
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	12.000,00
Grapa l10	Und.	8,0000	24.000,00

INJAULAS S.A.			
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°3			
Del 01 al 31 de Enero del 2014		Jaula	975*580
N° Pedido 363			
Fecha de Entrega a Bodega		Cantidad a producir	2500
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion
Polietileno de alta densidad	Kls.	6,5350	18750,00
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,1961	562,50
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0016	4,70
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	10111,00
Grapa l10	Und.	8,0000	20000,00

INJAULAS S.A.			
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°4			
Del 01 al 31 de Enero del 2014		Jaula	845*580
N° Pedido 364			
Fecha de Entrega a Bodega		Cantidad a producir	3000
Materia Prima	Unidad	Cantidad por unidad	Cantidad por produccion
Polietileno de alta densidad	Kls.	6,5350	19.605,00
Adhitivo engage 7447	Kls.	0,1961	588,15
Masterbach amarillo 7005	Kls.	0,0016	4,89
Perno de carroceria 1/4*3/4	Und.	4,0000	12.000,00
Grapa l10	Und.	8,0000	24.000,00

### 3.5 CONCLUSIONES

Al terminar el presente trabajo de investigación, desarrollo y aplicación de una Contabilidad de Costos en la Empresa Injaulas S.A, se ha podido establecer las siguientes conclusiones:

- Que al momento de la Implementación Contable se pudo determinar que la empresa tiene una ganancia mas del 50% de acuerdo al precio costo del producto.
- Que el precio de las jaulas varian de acuerdo al tamaño ya que son distintas cantidades de materiales que se utilizan para la producción de acuerdo al pedido del cliente.
- Que se necesita de manera urgente la Implementación de una Contabilidad de Costos sea de forma manual o sistematizada para optimizar tiempo y recursos, de la misma manera se cree un archivo tanto secuencial como cronológico que sustente y respalde el proceso de Contabilidad de Costos.

### **3.6 RECOMENDACIONES**

- Mantener un precio acorde al mercado para que el cliente pueda adquirir sin ningún problema el producto
- Utilizar la materia prima de acuerdo al tamaño de la jaula para que no exista desperdicio al momento de la producción
- Para determinar el costo exacto de los productos se debe tomar en cuenta los costos reales existentes en el mercado para tener precios competitivos.

## **BIBLIOGRAFÍA**

### **BIBLIOGRAFÍA CITADA:**

VANHORNE, Jones. WOCHOWCZ, John. Administración Financiera México (2002).

LÓRING, Jaime. Gestión Financiera España Deusto. (2007).

GARCIA, Amaro “Conceptos de Contabilidad de Costos”, Editorial Mexicana S.A Sexta Edición Pag. (12-15)

FRANCO, Eduardo Colín, (Contabilidad de Costos por Producción) Editorial Internacional, 2ª Edición Pag (268-305)

NORMAS ECUATORIANAS DE CONTABILIDAD (N.E.C.) Nª 11 (Valoracion de inventarios, con referencia a la NORMALINTERNACIONAL DE CONTABILIDAD NIC 2, revisada en 1993

## **BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA**

MARÍN, Juan. Administración Gestión y Comercialización de la Pequeña Empresa. México. Akal, (2003)

CUESTA, Rafael “Estados Financieros”. Segunda Edición. Editorial EDINO. Guayaquil-Ecuador 2000

HMNOS. NARANJO SALGUERO Marcelo Joselito (2003) “Contabilidad de Costos”, registro oficial publicdo 2006

MALLO Carlos “Control de Gestion y Control Presupuestario”. Editorial Mc-GRAW-HILL. España

TAPIA, Francisco. 1990 (El Contador Publico y la productividad de la empresa.)Ed. Instituto Mexicano de Contadores Publicos. De. ECASA 2ª.edición

ZAPATA, Pedro. (Contabilidad de costos por Producción), Editorial Internacional 2ª Edición 2001

VÁSQUEZ GALLARDO, Metz “Planificación y control de costos Publishing South Westwn” 1980

LÓRING, Jaime. Gestión Financiera. España. Deusto. 2007

## **BIBLIOGRAFÍA VIRTUAL**

GARCIA; “Publicaciones”; en (Pag Web);

[http://www.unizar.es/departamentos/costos\\_yprocesos/garciala/publicaciones/cubos/cubos.html](http://www.unizar.es/departamentos/costos_yprocesos/garciala/publicaciones/cubos/cubos.html)

EDITOREAL OCÉANO, (Océano Color) en Pag Web

[www.oceano.com.gestion.presupuestosycostos/mcg](http://www.oceano.com.gestion.presupuestosycostos/mcg)

GÓMEZ, Geovanny. Gestión. (Publicaciones en la web): Enero 2007 (citado 10 de Abril 2011). Disponible en Internet:

[http://www.jeovanny/documentos.com/es/node/10:](http://www.jeovanny/documentos.com/es/node/10)

**ANEXOS**

**Entrevista realizada al Sr. Figueroa Espín Klever Ernesto Gerente de la Empresa Injaulas S.A. ubicada en el cantón Salcedo, Provincia de Cotopaxi.**

**1. Para usted es importante determinar el costo unitario del producto?**

-----  
-----

**2. ¿Posee un registro de los gastos que realiza en su empresa?**

-----  
-----

**3. ¿El costo de producción de los productos permite enfrentar a la competencia?**

-----  
-----

**4. ¿Considera usted que toda empresa para saber si obtiene utilidades o perdida en su producción debe contar con un registro de sus gastos que realiza?**

-----  
-----

**5. Cree usted que La Implementación de una Contabilidad de Costos ayudará al desarrollo de la empresa.**

-----  
-----

**Entrevista realizada a la Sra. Tathiana Lescano Contadora de la Empresa Injaulas.**

**1. ¿Actualmente qué tipo de Contabilidad aplica en la Empresa Injaulas S.A.?**

-----  
-----

**2. ¿Efectúa un control frecuente de los costos de producción?**

-----  
-----

**3. En qué aspectos tiene mayor dificultad actualmente para la determinación de los costos de producción?**

-----  
-----

**4. ¿Mantiene un stock permanente de materia prima en inventarios?**

-----  
-----

**5. ¿El personal que trabaja en producción es suficiente y eficiente para la producción?**

-----  
-----

**6. ¿El costo de producción de los productos permite enfrentar a la competencia?**

-----  
-----

**7. ¿Qué documentación emplea para cuantificar los costos?**

-----  
-----

**8. ¿Posee un registro de los gastos que realiza en su empresa?**

-----  
-----

**9. ¿Considera usted que toda empresa para saber si obtiene utilidades o pérdida en su producción debe contar con un registro de sus gastos que realiza?**

-----  
-----

## Encuesta aplicada a los Obreros de la Empresa

1.- ¿Conoce usted cuales son los materiales que se utilizan para la producción de las jaulas?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI		
NO		
TOTAL		

2.- ¿Existe desperdicios de materia prima al momento de la producción de las Jaulas?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI		
NO		
TOTAL		

3.- ¿Existe un control de las cantidades de materiales que se utilizan en la producción?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI		
NO		
TOTAL		

4.- ¿La remuneración que usted recibe va de acuerdo al trabajo realizado?

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

5.- ¿De qué calidad son los materiales que utiliza en la producción de jaulas?

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>Bueno</b>		
<b>Regular</b>		
<b>Malo</b>		
<b>TOTAL</b>		

6.- ¿El Gerente o Propietario es muy exigente al momento de los plazos en que se deben entregar las jaulas?

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

7.- ¿La empresa Injaulas S.A entrega sus pedidos a tiempo?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI		
NO		
<b>TOTAL</b>		

8.-¿Conoce usted si existe rentabilidad o ganancia en la producción de jaulas?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI		
NO		
<b>TOTAL</b>		

9.- ¿En qué tiempo recibe el pago por el trabajo que realiza?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Diario		
Semanal		
Quincenal		
Mensual		
<b>TOTAL</b>		

10.- ¿Existe un documento de respaldo del pago que recibe por su trabajo realizado?

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI		
NO		
<b>TOTAL</b>		

**Encuesta aplicada a los proveedores**

**1.- ¿La empresa Injaulas S.A. cada que tiempo realiza la adquisición de materia prima?**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>Diaria</b>		
<b>Quincenal</b>		
<b>Mensual</b>		
<b>Semestral</b>		
<b>TOTAL</b>		

**2.- ¿Ha logrado proveer de todos los materiales solicitados a la empresa Injaulas S.A.?**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

**3.- ¿Ha recibido usted devoluciones de material por parte de la empresa Injaulas S.A?**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

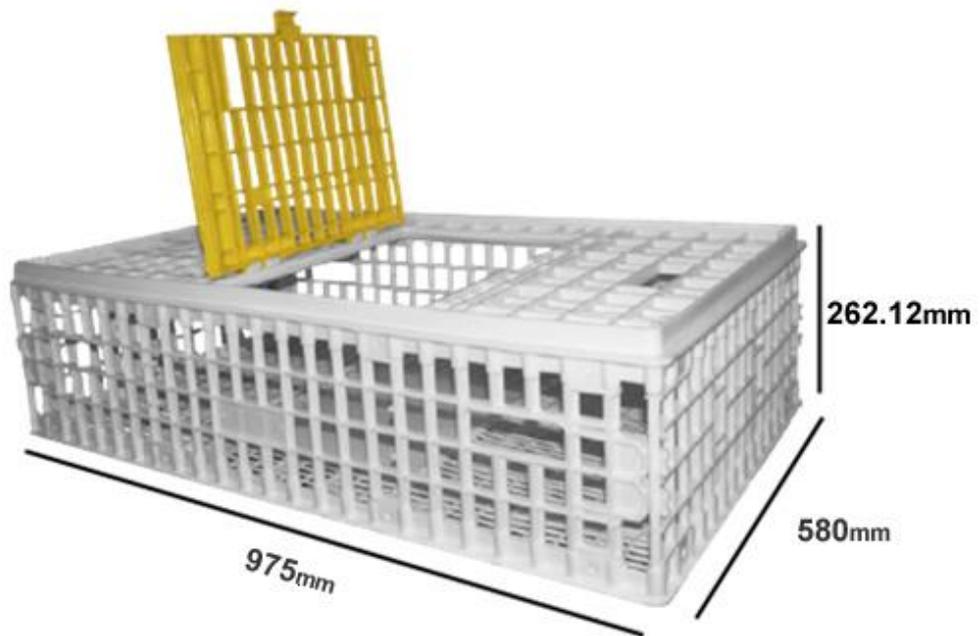
**4.- ¿Varían los precios de venta de los materiales que usted provee?**

<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

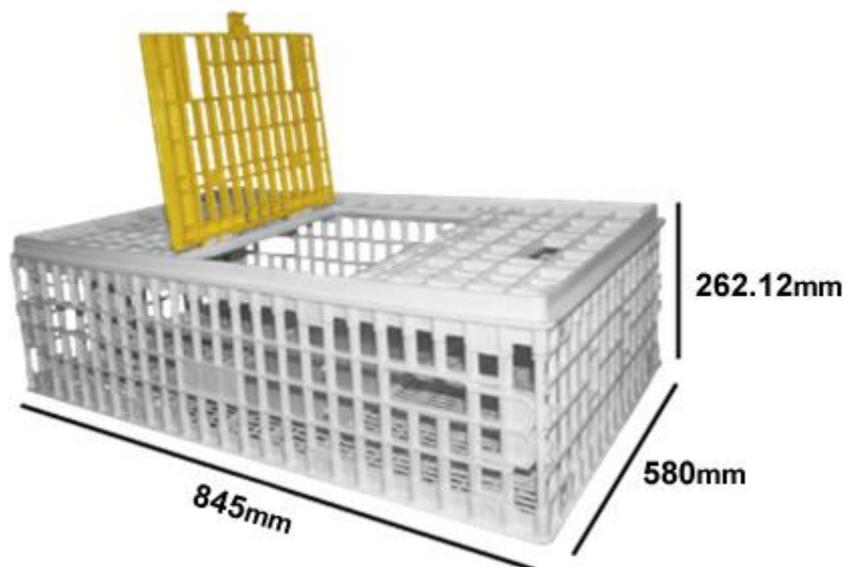
## VERIFICACIÓN DE LA JAULA



## JAULA GRANDE



## JAULA PEQUEÑA





**INJAULAS S.A.**

Contenedores Apilables de Alta Calidad

## CERTIFICACIÓN

A petición verbal de la interesada Señorita: LASCANO SALAZAR VICTORIA DEL CARMEN portadora de la cédula de ciudadanía N°- 0503151698 tengo a bien CERTIFICAR que:

La mencionada Señorita realizó su TEMA DE TESIS: "IMPLEMENTACIÓN DE UNA CONTABILIDAD DE COSTOS EN LA EMPRESA INJAULAS S.A. UBICADA EN EL CANTON SALCEDO PROVINCIA DE COTOPAXI PARA EL AÑO 2014" con los datos otorgados por la Empresa.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, pudiendo la interesada hacer uso del presente en los trámites lícitos que creyere conveniente.

Salcedo, 29 de Septiembre del 2015

Atentamente.-

Sr. Figueroa Espín Klever Ernesto

GERENTE GENERAL

C.I. 1708590300

Belisario Quevedo s/n y Ricardo Garces / Dirección

2 728 591 / Teléfono

ventas@injaulas.com / E-mail

contabilidad@injaulas.com / E-mail

www.injaulas.com / Web