



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y HUMANÍSTICAS

CARRERA DE INGENIERÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TESIS DE GRADO

TEMA:

**ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN
SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL
1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009.**

Tesis de Grado Presentada Previo a la obtención del Título de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría CPA.

Autoras:

Oña Cundulle Miryan Maribel

Zambrano Manzaba Gabriela Pilar

Director de tesis

Dr. Izurieta Moscoso César Francisco

Latacunga - Ecuador

Enero - 2011

AUTORÍA

Los criterios emitidos en el presente trabajo de investigación **“ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009”**, son de exclusiva responsabilidad de las autoras.

Miryan Maribel Oña Cundulle
C.I. 050304796-1

Gabriela Pilar Zambrano Manzaba
C.I. 050317385-8

AVAL DEL DIRECTOR DE TESIS

En calidad de Director de Trabajo de Investigación sobre el tema: **“ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009”**, de **OÑA CUNDULLE MIRYAN MARIBEL Y ZAMBRANO MANZABA GABRIELA PILAR**, postulantes de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría, considero que dicho Informe Investigativo cumple con los requerimientos metodológicos y aportes científicos- técnicos suficientes para ser sometidos a la evaluación del Tribunal de Validación de Tesis que el Honorable Consejo Académico de la Unidad Académica de Ciencias

Administrativas y Humanísticas de la Universidad Técnica de Cotopaxi designe, para su correspondiente estudio y calificación.

Latacunga, Enero, 2011.

El Director

Dr. César Francisco Izurieta Moscoso



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI
UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y HUMANÍSTICAS
Latacunga- Ecuador

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

En calidad de Miembros del Tribunal de Grado aprueban el presente Informe de Investigación de acuerdo a las disposiciones reglamentarias emitidas por la Universidad Técnica de Cotopaxi, y por la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Humanísticas; por cuanto, las postulantes **OÑA CUNDULLE MIRYAN MARIBEL Y ZAMBRANO MANZABA GABRIELA PILAR**, con el título de tesis **“ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO**

FISCAL DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009”, han considerado las recomendaciones emitidas oportunamente y reúnen los méritos suficientes para ser sometidos al acto de Defensa de Tesis.

Por lo antes expuesto, se autoriza realizar los empastados correspondientes según la normativa institucional.

Latacunga, Enero del 2011.

Por constancia firman:

Dra. Myrian Hidalgo
PRESIDENTE

Eco. Mery Ruiz
MIEMBRO

Dra. Mónica Barbosa
MIEMBRO OPOSITOR

AVAL DEL SUMMARY

En calidad de docente del idioma Inglés de la Universidad Técnica de Cotopaxi, certifico que el resumen del Trabajo de Investigación en el idioma inglés sobre el tema: **“ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009”**, de las postulantes: **Srtas. OÑA CUNDULLE MIRYAN MARIBEL Y ZAMBRANO MANZABA GABRIELA PILAR**, está elaborado de manera correcta y cumple con las reglas establecidas para este idioma, por lo que en mi consideración puede ser incluido en la tesis.

Latacunga, Enero, 2011.

Atentamente,

Lic. Sonia Castro B. MSc.
C.I. 050197472-9

PENSAMIENTO

“Según vamos adquiriendo conocimientos, las 8 cosas no se hacen más comprensibles sino más misteriosas”.

AGRADECIMIENTO

Además de Dios, sinónimo de perfección quien es el creador de la vida, el horizonte alcanzado es producto de muchas añadiduras cuya participación no puede quedar sin su merecido reconocimiento.

A Avigail, madre única perfecta llena de pureza y virtud quien dio luz a mis ojos y con su lucha incansable, paciencia, dedicación y comprensión me ha formado.

A mis adorados abuelitos Leonardo y Matilde por su amor puro, por darme el mismo derecho que sus hijos y regalarme sus bendiciones. De igual manera a mis hermanos, tíos y primos por su apoyo moral, que me motivó a alcanzar este triunfo.

A mi novio, quien me dio esperanza, complementó mi vida y es el ser que estará conmigo hasta siempre jamás.

A la Universidad Técnica de Cotopaxi por darme la oportunidad de instruirme profesionalmente y con calidad humana; al Doctor Francisco Izurieta por su asesoramiento y apoyo incondicional durante todo el proceso de investigación.

AGRADECIMIENTO

El desarrollo de este epígrafe no es por formalismo, éste se da por reconocimiento hacia aquellas personas que de una u otra manera me brindaron su apoyo desinteresado llegando al punto de dejar en mí una gran huella de amor y respeto.

Agradezco en primer lugar a mis padres por darme la vida, fuerzas, inteligencia y sabiduría para alcanzar este logro, pues con su ejemplo, amor y abnegación guiaron mis pasos siendo los pilares fundamentales durante todo este caminar de alegría y tristeza. 10

Agradezco también a mis hermanas, hermanos por su confianza y apoyo incondicional.

DEDICATORIA

No existe fuerza más infalible que el amor de quienes nos aman, e ahí donde nacen los grandes logros, así entonces estos seres son fuente de inspiración para llegar a esta etapa de mi vida.

A mi madre Abigail, dulce ilusión, manojito de caricias, bondad y ternura, madre de verdad que con su humilde hermosura ofrece un amor eterno y sin importar el sufrimiento besa una dicha o besa un dolor.

Para dos seres maravillosos que le dieron vida a mi madre Leonardo y Matilde, por ofrecerme armonía, ternura, sabiduría y demostrarme con sus ojos llenos de esperanza que me aman.

A mi Luis Ernesto porque en la aridez de mi solitaria existencia dudaba del amor y de repente con sus encantos más tiernos, su maravillosa inocencia me dio un espacio jamás conocido en donde vivir y soñar.

A mis hermanos Leónidas y María, a mis tíos Orlando, Luis y Olga, Isafas y Yolanda, Rodrigo y Guadalupe, a mis sobrinos y primos por los consejos, el apoyo incondicional y sobre todo por darme un ejemplo de lucha.

Maribel

DEDICATORIA

Este trabajo va dedicado principalmente para mi pequeña Valeria mi gran amor, primordial motivo de vida, fuente de mayor inspiración, pues su sonrisa, cariño y ternura hace que cada momento de mí existir se llene de luz y alegría.

A mis padres por los cuidados desde mi niñez, por su amor, cariño y apoyo incondicional durante todos los años de mi vida, ellos han sido el pilar fundamental en este largo caminar.

A mis hermanos, hermanas, sobrinas y cuñada por ser las personas más especiales y sobre todo por sus consejos y bendiciones.

Y a mis amigas por su amistad, comprensión y confianza durante todos estos años de preparación, por brindarme ese gran apoyo en el momento que más lo necesite y sobre todo por esos grandes momentos de alegría, tristezas, locuras y compañía.

Gaby



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI
UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y HUMANÍSTICAS
Latacunga- Ecuador

RESUMEN

TEMA: ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL 1º ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009.

AUTORAS: Maribel Oña
Gabriela Zambrano

La presente investigación consiste en un análisis e interpretación a los estados contables del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí de los períodos fiscales 2007, 2008 y 2009 para conocer su situación económica-financiera; para ello se conceptualizan bases teóricas, se escogen y aplican instrumentos que determinen la factibilidad del estudio y se diagnóstica la documentación financiera a través de métodos de Análisis Financiero.

La metodología adecuada en la indagación es la experimental porque la información no podrá ser manipulada, se establece también que la entrevista y encuesta como técnicas de investigación fueron aplicadas sólo a la población con información valiosa y necesaria para el desarrollo del estudio.

Los resultados obtenidos han permitido conocer la estructura del activo y pasivo, las fuentes de financiamiento y los movimientos económicos relevantes que determinan la situación y evolución económica-financiera de la organización, además éstos proporcionan un aporte para los directivos en cuanto a controles, toma de decisiones y sobre todo a la rendición de cuentas de su gestión de forma clara, adecuada y oportuna. Finalmente en esta investigación están establecidas las conclusiones y sus recomendaciones respectivas.



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI
UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y HUMANÍSTICAS
Latacunga- Ecuador

SUMMARY

THEME: FINANCIAL ANALYSIS TO THE MUNICIPAL GOVERNMENT OF SAQUISILÍ CANTÓN FROM THE COTOPAXI PROVINCE TO THE FISCAL PERIOD FROM JANUARY 1st TO DECEMBER 31st, 2007 - 2009.

AUTHORS: Maribel Oña
Gabriela Zambrano

The present work consists in an analysis and interpretation to the countable states of the Municipal Government of Saquisilí Cantón the fiscal period 2007, 2008 and 2009, to know its economic-financial situation; for that it concerns theoretical bases, the instruments are chosen and applied for determining the feasibility of the study and the financial documentation is diagnosed through methods of Financial Analysis.

The methodology in the investigation is the experimental because the information could not be manipulated; also it establishes that the interview and survey as technical of investigation were applied only to the population with valuable and necessary information for the development of the study.

To obtain results have allowed to know the active and passive structure, the sources of financing and the economic movements that determine the evolution economic-financial situation of the organization, in addition these provide a contribution for the managers as far to controls, making decision and mainly to the surrender of accounts of their clear, adapted and opportune management form. Finally in this investigation the respective conclusions and their recommendations are established.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

Contenido	Págs.
Portada.....	i
Autoría.....	ii
Aval del Director de Tesis.....	iii
Aprobación.....	iv
Aval del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí.....	v
Aval del Summary.....	vi
Pensamiento.....	vii
Agradecimiento.....	viii
Agradecimiento.....	ix
Dedicatoria.....	x
Dedicatoria.....	xi
Resumen.....	xii
Summary.....	xiii
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I	
1 FUNDAMENTOS TEÓRICOS.....	3
1.1 Introducción.....	3
1.2 Gestión Administrativa y Financiera.....	4

1.2.1	Gestión Administrativa.....	4
1.2.1.1	Concepto.....	4
1.2.1.2	Importancia.....	4
1.2.1.3	Objetivos.....	5
1.2.2	Gestión Financiera.....	5
1.2.2.1	Concepto.....	5
1.2.2.2	Importancia.....	6
1.2.2.3	Objetivos.....	6
1.3	Contabilidad Gubernamental.....	7
1.3.1	Concepto.....	7
1.3.2	Principios.....	8
1.3.3	Importancia.....	9
1.3.4	Proceso Contable.....	9
1.3.5	Finanzas Municipales.....	10
1.3.5.1	Ingresos.....	10
1.3.5.1.1	Clasificación de Ingresos.....	11
1.3.5.2	Gastos.....	12
1.3.5.2.1	Clasificación de Gastos.....	12
1.3.5.3	Presupuesto.....	14
1.2.5.3.1	Proceso Presupuestario.....	14
1.3.6	Políticas de Control del Sector Público.....	17
1.3.6.1	e-SIGEF.....	17
1.3.6.2	e-SIPREN.....	17
1.3.6.3	SIG-AME.....	18
1.4	Control Interno.....	18
1.4.1	Concepto.....	18

1.4.2	Importancia.....	19
1.4.3	Objetivos.....	19
1.5	Análisis Financiero.....	20
1.5.1	Concepto.....	20
1.5.2	Importancia.....	20
1.5.3	Objetivos.....	21
1.5.4	Estados Financieros.....	22
1.5.4.1	Definición.....	22
1.5.4.2	Características cualitativas.....	22
1.5.4.3	Tipos de Estados Financieros.....	22
1.5.4.3.1	Balance General.....	22
1.5.4.3.2	Estados de Resultados.....	23
1.5.4.3.3	Estado de Ejecución Presupuestaria.....	23
1.5.5	Metodología.....	24
1.5.5.1	Análisis Horizontal.....	24
1.5.5.1.1	Definición.....	24
1.5.5.1.2	Importancia.....	25
1.5.5.2	Análisis Vertical.....	25
1.5.5.2.1	Definición.....	25
1.5.5.2.2	Importancia.....	25
1.5.5.3	Métodos de Razones Financieras.....	26
1.5.5.3.1	Definición.....	26
1.5.5.3.2	Importancia.....	26
1.5.5.3.3	Tipo de Razones Financieras.....	26
1.5.5.3.3.1	Razones Presupuestarias.....	27
1.5.5.3.3.2	Razones para Información Financiera.....	29
1.5.5.4	Método Gráfico.....	31

1.5.5.4.1	Definición.....	31
1.5.5.4.2	Formas de presentación.....	31

CAPITULO II

2 DISEÑO Y APLICACIÓN DE METODOLOGÍA.....33

2.1	Introducción.....	33
2.2	Diseño Metodológico.....	34
2.3	Aplicación, análisis e interpretación de resultados de la Investigación de Campo.....	36
2.3.1	Entrevista al Director Financiero del Gobierno Municipal de Saquisilí.....	36
2.3.2	Encuesta aplicada a los funcionarios del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí.....	38
2.4	Conclusiones y Recomendaciones.....	48
2.4.1	Conclusiones.....	48
2.4.2	Recomendaciones.....	48

CAPITULO III

3 ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009.

3.1	Introducción.....	49
3.2	Justificación.....	50
	Objetivos.....	51
3.3.1	General.....	51
3.3.2	Específicos.....	51
3.4	Caracterización del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí.....	52

3.4.1 Municipios.....	52
3.4.2 Fines Municipales.....	52
3.4.3 Funciones Municipales.....	52
3.4.4 Antecedentes.....	53
3.4.5 Misión.....	54
3.4.6 Visión.....	55
3.4.7 Áreas estratégicas de desarrollo.....	55
3.5 Aplicación de Métodos de Análisis Financiero.....	60
3.5.1 Análisis Vertical del Balance General.....	60
3.5.1.1 Análisis Vertical del Balance General año 2007.....	60
3.5.1.2 Análisis Vertical del Balance General año 2008.....	64
3.5.1.3 Análisis Vertical del Balance General año 2009.....	68
3.5.2 Análisis Horizontal del Balance General.....	72
3.5.2.1 Análisis Horizontal de Activos años 2007 al 2009.....	72
3.5.2.2 Análisis Horizontal de Pasivos años 2007 al 2009.....	75
3.5.2.3 Análisis Horizontal del Patrimonio años 2007 al 2009.....	77
3.5.3 Análisis Vertical del Estado de Resultados.....	81
3.5.3.1 Análisis Vertical del Estado de Resultados año 2007.....	81
3.5.3.2 Análisis Vertical del Estado de Resultados año 2008.....	85
3.5.3.3 Análisis Vertical del Estado de Resultados año 2009.....	89
3.5.4 Análisis Horizontal del Estado de Resultado.....	93
3.5.4.1 Análisis Horizontal de Ingresos años 2007 al 2009.....	93
3.5.4.2 Análisis Horizontal de Gastos años 2007 al 2009.....	96
3.5.5 Índices Financieros aplicados al Balance General y Estado de Resultados años 2007 al 2009.....	98
3.5.5.1 Capital de Trabajo.....	99

3.5.5.2 Razón Corriente.....	100
3.5.5.3 Razón de Solidez o Endeudamiento.....	101
3.5.5.4 Apalancamiento Financiero Interno.....	102
3.5.5.5 De patrimonio a activo total o Autonomía.....	103
3.5.5.6 Rendimiento de Patrimonio.....	104
3.5.5.7 Rendimiento de Activos.....	105
3.5.6 Análisis Horizontal de Ingresos del Estado de Ejecución Presupuestaria.....	124
3.5.6.1 Ingresos Corrientes.....	124
3.5.6.2 Ingresos de Capital.....	125
3.5.6.3 Ingresos de Financiamiento.....	126
3.5.7 Análisis Horizontal de Gastos del Estado de Ejecución Presupuestaria.....	127
3.5.7.1 Gastos Corrientes.....	127
3.5.7.2 Gastos de Capital.....	128
3.5.7.3 Gastos de Inversión.....	129
3.5.7.4 Gastos de Financiamiento.....	130
3.5.8 Índices presupuestarios aplicados al Estado de Ejecución Presupuestaria	
3.5.8.1 Autosuficiencia Mínima.....	134
3.5.8.2 Autosuficiencia Financiera.....	135
3.5.8.3 Liquidez.....	136
3.5.8.4 Dependencia.....	137
3.5.8.5 Gasto Recurrente para inversión	138
3.5.8.6 Stock de deuda.....	139
3.6 Conclusiones y Recomendaciones.....	140
3.6.1 Conclusiones.....	140
3.6.2 Recomendaciones.....	142
Referencias Bibliográficas.....	144
Glosario de términos.....	147

ANEXOS

Anexo 1 Entrevista al Director Financiero (GMCS)

Anexo 2 Encuesta dirigida a las Autoridades y Empleados del (GMCS)

Anexo 3 Organigrama Estructural

Anexo 4 Balance General Año 2007

Anexo 5 Balance General Año 2008

Anexo 6 Balance General Año 2009

Anexo 7 Estado de Resultados Año 2007

Anexo 8 Estado de Resultados Año 2008

Anexo 9 Estado de Resultados Año 2009

Anexo 10 Cédula presupuestaria de Ingresos Año 2007

Anexo 11 Cédula presupuestaria de Ingresos Año 2008

Anexo 12 Cédula presupuestaria de Ingresos Año 2009

Anexo 13 Cédula Presupuestaria de Gastos2007 (Administración General)

Anexo 14 Cédula Presupuestaria de Gastos2007 (Administración Financiera)

Anexo 15 Cédula Presupuestaria de Gastos2007 (Justicia, Policía y Vigilancia)

Anexo 16 Cédula Presupuestaria de Gastos 2007 (Educación y Cultura)

Anexo 17 Cédula Presupuestaria de Gastos 2007 (Otros Servicios Sociales)

Anexo 18 Cédula Presupuestaria de Gastos 2007 (Planificación Urbana y Rural)

Anexo 19 Cédula Presupuestaria de Gastos 2007 (Otros Servicios Comunales)

Anexo 20 Cédula Presupuestaria de Gastos 2007 (Otros Servicios Económicos)

Anexo 21 Cédula Presupuestaria de Gastos2008 (Administración Municipal)

Anexo 22 Cédula Presupuestaria de Gastos2008 (Administración Financiera)

Anexo 23 Cédula Presupuestaria de Gastos2008 (Justicia, Policía y Vigilancia)

Anexo 24 Cédula Presupuestaria de Gastos 2008 (Educación y Cultura)

Anexo 25 Cédula Presupuestaria de Gastos 2008 (Otros Servicios Comunales)

Anexo 26 Cédula Presupuestaria de Gastos 2008 (Camal Tecnológico Municipal)

Anexo 27 Cédula Presupuestaria de Gastos 2008 (Plan. y Desarrollo Local)

Anexo 28 Cédula Presupuestaria de Gastos 2008 (Cuerpo Bomberos Municipal)

Anexo 29 Cédula Presupuestaria de Gastos2009 (Administración Municipal)

Anexo 30 Cédula Presupuestaria de Gastos2009 (Administración Financiera)

Anexo 31 Cédula Presupuestaria de Gastos2009 (Justicia, Policía y Vigilancia)

Anexo 32 Cédula Presupuestaria de Gastos 2009 (Educación y Cultura)

Anexo 33 Cédula Presupuestaria de Gastos 2009 (Otros Servicios Comunes)

Anexo 34 Cédula Presupuestaria de Gastos 2009 (Camal Tecnológico Municipal)

Anexo 35 Cédula Presupuestaria de Gastos 2009 (Plan. y Desarrollo Local)

Anexo 36 Cédula Presupuestaria de Gastos 2009 (Cuerpo Bomberos Municipal)

INTRODUCCIÓN

Alrededor del mundo las entidades gubernamentales poseen un sistema de contaduría pública que necesariamente debe ser examinado, controlado, supervisado y evaluado; en este argumento se destaca la necesidad de aplicar varios instrumentos y entre uno de ellos se describe al análisis financiero, el cual permite conocer la estructura financiera del organismo público y facilita la interpretación de los mensajes informativos.

Hablando del Estado Ecuatoriano, la economía está orientada a la elevación de la eficiencia en la productividad social que lleve al aseguramiento del desarrollo económico, es ahí donde nace la importancia de mejorar momentos actuales, pues los entes están en el compromiso de administrar adecuadamente los recursos materiales, financieros y laborales con vista a lograr la eficiencia económica y alcanzar la base fundamental del perfeccionamiento organizacional.

El Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, en la necesidad de contar con un estudio concreto que permita valorar el proceso de ejecución presupuestaria, el nivel de

servicios prestados, los ingresos derivados del funcionamiento corriente, su capacidad de ahorro, las necesidades de financiación, los equilibrios presupuestarios, la carga de la deuda pública y el nivel de endeudamiento, resuelve la aplicación de la herramienta de Análisis Financiero, pues es un medio infalible para el control de los recursos y para evaluar la situación económica-financiera de la entidad.

En este contexto se extraerá documentación contable financiera y presupuestaria del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí de la Provincia de Cotopaxi, información que se convertirá en el objeto para realizar un análisis financiero al período fiscal de enero a diciembre del 2007 al 2009 y permitirá conocer la situación económica-financiera de la entidad. Para llegar a este objetivo general se conceptualizarán las bases teóricas y se realizará un diagnóstico mediante la aplicación de instrumentos que permita conocer la calidad de la información plasmada en los estados contables.

Entonces, posterior a los pronunciamientos contables y partiendo de los indicadores presupuestarios, económicos y financieros que le propiciará a los directivos el alcance de controles económicos ágiles, con vista a facilitar la toma de decisiones, los gestores públicos deben rendir cuentas de su gestión de forma clara, adecuada y oportuna, de tal manera que la consecución del equilibrio inestable entre lo que los ciudadanos demandan y la demostración de responsabilidades de los administradores sea visible en el bienestar de las partes.

En este estudio la metodología apropiada es la experimental, ya que en el proceso de investigación la información no podrá ser manipulada o alterada, también conviene aludir que para establecer un resultado fehaciente, se tomará la población que tenga a su cargo información útil para el desarrollo de las técnicas, es así que la entrevista y la encuesta permitirán obtener información a través del diálogo entre dos o más personas en el primer caso y conseguir respuestas sin la participación del entrevistador proporcionando información relevante y de forma rápida, en el segundo.

El contenido de este escrito consta de tres capítulos, en el cual, el primero da a conocer las bases teóricas que parten desde la Gestión Administrativa y Financiera siendo el nivel más alto, hasta llegar a la teoría de Análisis Financiero que es objeto de estudio.

En cambio en el capítulo dos se plasman el diseño metodológico y las técnicas de estudio que definirán si la aplicación de la investigación propuesta dará resultados que sirvan como aporte científico y técnico para establecer si el proceso institucional, los recursos materiales económicos y humanos han aportado satisfactoriamente.

Y en el tercer capítulo se exterioriza los antecedentes, funciones y propósitos de la Municipalidad, además se expone el diagnóstico de la composición de los estados contables y presupuestarios, información que se utiliza para la aplicación de la propuesta mediante el método horizontal, vertical e indicadores financieros y presupuestarios.

CAPÍTULO I

1 FUNDAMENTOS TEÓRICOS

1.1 INTRODUCCIÓN

Para cualquier tipo de estudio, la investigación debe enfocarse en varias teorías que se relacionen directamente, en este argumento las categorías afines a la investigación propuesta parten desde la Gestión Administrativa y Financiera que se encarga de coordinar el talento humano y velar por el correcto manejo del recurso monetario para lograr las metas establecidas, respectivamente.

La Contabilidad Gubernamental se constituye en el siguiente fundamento ya que se especializa en la rama del sector público, registrando los hechos económicos de las instituciones gubernamentales, cuyos soportes legales y reglamentos son dictados por los organismos de control del Estado Ecuatoriano.

Otra rama que interviene en este estudio es el Control Interno, pues este proceso coadyuva a que las organizaciones sin importar su magnitud puedan salvaguardar sus intereses por medio de un control inherente, es así que se podrá vigilar si las actividades de los entes están orientadas a un interés general.

Para finalizar las teorías está el Análisis Financiero que mediante la evaluación de los estados contables es el responsable de indicar la situación financiera de una determinada entidad a través de la aplicación de los métodos horizontal, vertical, razones financieras y representaciones gráficas de tal manera que la posición financiera y el de desempeño de cada grupo se pueda interpretar y entender fácilmente.

1.2 Gestión administrativa y financiera

1.2.1 Gestión administrativa

1.2.1.1 Concepto

La Gestión Administrativa como nivel máximo de las categorías fundamentales, facultada de conjugar el talento humano y recurso material para conseguir la eficiencia; para los siguientes autores se conceptualiza así:

Según NEWSTROM, John W. (2007, Pág. 2) “La administración es el proceso por el cual se obtienen despliegues y utilizan los recursos para lograr buenos resultados en una organización de manera eficaz y eficiente”.

KAST, Freemont E; ROSENZWEIG, James E. (1988, Pág. 418) expresan que “La administración es la fuerza primordial dentro de las organizaciones para coordinar los recursos humanos y materiales, en donde los administradores son responsables del desempeño organizacional, tanto de los resultados actuales como del potencial futuro”.

Esta categoría se convierte en una herramienta básica para el desarrollo de las actividades e identifica al recurso humano como una técnica para mejorar el desenvolvimiento actual y alcanzar a futuro el cumplimiento de las metas, es así que si los gerentes o gobernantes buscan lograr excelentes resultados deben dedicar gran parte de sus esfuerzos a planear organizar, dotar de personal, dirigir y controlar el trabajo del recurso humano en pro de alcanzar un total aprovechamiento.

1.2.1.2 Importancia

La supervisión de las empresas está en función de una administración efectiva, la misma que se mide mediante la determinación y satisfacción de los objetivos económicos, sociales y políticos, pues la tarea de construir una sociedad económicamente mejor, normas sociales mejoradas y un gobierno más eficaz; es el reto de la administración moderna, considerando que las empresas están en

continuas adaptaciones que pueden provocar el crecimiento, la estabilidad transitoria o la reducción empresarial.

1.2.1.3 Objetivos

Los objetivos aplicados mediante un criterio operacionalmente útil que lleve a la entidad al cumplimiento del objeto global para la cual fue creada son los siguientes:

1. Desarrollar una visión de lo que será la configuración de la compañía y hacia dónde se dirige la organización con el fin de proporcionar una dirección que defina en qué clase de empresa está tratando de convertirse la compañía.
2. Determinar objetivos que permitan a la compañía ser líder en el mercado.
3. Crear estrategias para lograr resultados deseados.
4. Poner en práctica y ejecutar la estrategia elegida de manera eficiente y efectiva.
5. Evaluar el desempeño e iniciar ajustes correctivos en la visión, dirección, objetivos, estrategias o la puesta en práctica de acuerdo a la experiencia real, nuevas ideas y de nuevas oportunidades.

1.2.2 Gestión financiera

1.2.2.1 Concepto

El gestionar, distribuir y manejar el recurso monetario es un medio primordial para que la institución surja, en virtud de ello, otra de las teorías fundamentales es la Gestión Financiera y la conceptualización de ésta, para los autores es la siguiente:

Según SALVARREDY, Julián. (2003, Pág. 15) “La gestión financiera está relacionada en la toma de decisiones relativa al tamaño y composición de los activos, al nivel de la estructura de financiación y a la política de dividendo”.

Los autores DÁVALOS, Nelson; CÓRDOVA, Geovanny. (2002, Pág. 275) indican que “La gestión financiera es una clase de gestión relacionada con la programación, organización, dirección, coordinación, implementación de recursos materiales y financieros susceptibles de ser medidos en términos monetarios”.

La gestión financiera siendo la principal unidad de las empresa se enfoca en todos los aspectos de la organización, debido a que ayuda a evitar retrasos y problemas que imposibiliten el desarrollo normal de las funciones, en ésta óptica es necesario una clara comprensión de los objetivos que se desea alcanzar para plantear un modelo que permita conseguir óptimas decisiones financieras.

1.2.2.2 Importancia

Cada vez y en mayor grado la gestión financiera se ha convertido en una parte indispensable de las empresas, y a la vez en una función más compleja; para cuyo desempeño se requieren conocimientos y actividades específicas, ya que es la encargada de conseguir dinero y emplear de forma que se pueda recuperar antes que se agote, e ahí donde radica la importancia dentro de la organización, pues para el desarrollo de las actividades se requiere de gran responsabilidad ya que además de encargarse del manejo de los recursos monetarios proporciona asesoría a la alta dirección para el control y la toma de decisiones.

1.2.2.3 Objetivos

Entre los objetivos de la gestión financiera que permiten disminuir las causas de los conflictos para el cumplimiento de las metas se citan a los siguientes:

1. Formular normas y políticas internas para la administración desconcentrada de recursos.
2. Elaborarla proforma presupuestaria integral en base al proceso de Gestión de Planificación.
3. Ejecutar el presupuesto institucional.
4. Realizar seguimiento y control de las recaudaciones de los ingresos.

1.3 Contabilidad Gubernamental

1.3.1 Concepto

Una más de las categorías indispensables es la Contabilidad Gubernamental, pues es la jurisdicción a la cual pertenece el objeto de estudio, es así que los autores la conceptúan de la siguiente manera:

Para los autores CANO, Jairo Alberto; PULGARIN, Hernán; CARDONA Francisco Javier. (2005, Pág. 34) “La contabilidad pública comprende además de la contabilidad general de la nación, la de entidades u organismos descentralizados, territorialmente o por servicios, cualquiera que sea el orden al que pertenezcan y la de cualquier otra entidad que maneje o administre recursos públicos y solo lo relacionado con éstos”.

El Ministerio de Economía y Finanzas con Registro Oficial N° 175 (Acuerdo 320, Pág. 17) establece que “La Contabilidad Gubernamental es la ciencia que, en base al conocimiento y aplicación de un conjunto de principios, normas y procedimientos técnicos, permite efectuar el registro sistemático, cronológico y secuencial de los hechos económicos que ocurren en una organización, con la finalidad de producir información financiera, patrimonial y presupuestaria, confiable y oportuna”.

A las normas, principios y procedimientos que se conjugan al momento de registrar las transacciones realizadas por el sector público se define como Contabilidad Gubernamental, ésta se ocupa de utilizar todos los recursos financieros requeridos para el cumplimiento de los planes y programas económicos planificados por el sector estatal de manera adecuada, con el único fin de llegar con su trabajo de carácter social a la población Ecuatoriana. En la actualidad con la contabilidad única, el Gobierno Central puede conocer el manejo de las entidades y organismos estatales, de igual manera de los entes autónomos e independientes adscritos al sector gubernamental.

1.3.2 Principios

Los principios de Contabilidad Gubernamental como normas básicas que guían el proceso contable para generar información, consistente, relevante, verificable y comprensible son los siguientes:

- a) **Medición Económica.-** Los recursos materiales e inmateriales, las obligaciones, el patrimonio y sus variaciones serán registrados considerando diferentes transacciones y operaciones del ente público, siempre que posean valor económico para ser expresados en términos monetarios en la moneda de curso legal en el Ecuador.
- b) **Igualdad Contable.-** Los hechos económicos se registran sobre la base de la igualdad, entre los recursos disponibles (activos) y sus fuentes de financiamiento (pasivos y patrimonio), aplicando el método de la Partida Doble.
- c) **Costo Histórico.-** Constituido por el precio de adquisición o importe, sumando los costos o gastos incurridos por la institución para la prestación de servicios, en la formación y colocación de los bienes en condiciones de utilización o enajenación, incluyendo las adiciones y mejoras que permitan su capitalización.

Los bienes recibidos en calidad de donaciones que no tengan un valor establecido, serán valorados y registrados en la fecha que se establezca el precio estimado o de mercado.
- d) **Devengado.-** Los hechos económicos serán registrados en el momento que ocurran, haya o no movimiento de dinero, como consecuencia del reconocimiento de derechos u obligaciones ciertas, vencimiento de plazos, condiciones contractuales, cumplimiento de disposiciones legales.
- e) **Realización.-** Las variaciones en el patrimonio serán reconocidas cuando los hechos económicos que las originen cumplan con los requisitos legales o estén de acuerdo con la práctica comercial de general aceptación.

- f) **Reexpresión Contable.-** El costo reexpresado, está constituido por el costo histórico actualizado a valor corriente, mediante el reconocimiento de cambios de valor, ocasionados por la exposición a fenómenos económicos exógenos; cuando se contraigan obligaciones o se adquieran bienes o servicios en moneda extranjera deben reexpresarse en moneda de curso legal.
- g) **Consolidación.-** La información financiera consolidada se presentará según las necesidades de la administración o en función de requerimientos específicos y se preparará a nivel institucional, sectorial y global.

1.3.3 Importancia

La contabilidad gubernamental resulta una herramienta muy importante que a más de registrar la historia de una institución pública en números, ayuda a tomar decisiones con un carácter frío y objetivo, pues comprende el manejo de todos los recursos económicos, materiales y financieros que demanda la administración pública, en concordancia directa a los principios de contabilidad generalmente aceptados, constitución política del Estado, leyes especiales, reglamentos, manuales, acuerdos y toda legislación de apoyo para el engranaje del sistema financiero Ecuatoriano.

1.3.4 Proceso contable

El sistema contable gubernamental comprende las siguientes fases:

1. **Documentación Fuente.-** Se recopila y analiza la evidencia fiel de las transacciones u operaciones realizadas, entre estos documentos se hallan: facturas, recibos, liquidaciones de compras, comprobantes de ingreso y egreso de dinero, contratos, roles de remuneraciones, planillas de aportes a la seguridad social, cheques, detalles de pagos, actas de baja de bienes, entre otros.
2. **Jornalización.-** Los datos obtenidos de la documentación fuente se los registra o anota mediante la elaboración de “asientos”, en el principal libro de entrada original contable denominado “Diario General Integrado” y se lo hace en

cuentas específicas de movimiento, que responden a la naturaleza de las operaciones o hechos económicos acontecidos en la entidad.

3. **Mayorización.-** Es la actividad en la cual los registros realizados en el Libro Diario General Integrado, son trasladados al libro “Mayor”, agrupándolos en cuentas y auxiliares patrimoniales y presupuestarios, de acuerdo a una misma naturaleza, conceptualización o denominación.
4. **Producción de Información.-**Finalizada la fase anterior, se extraen los datos necesarios de las diversas cuentas contables, para presentarlos debidamente ordenados y clasificados en reportes y estados financieros como el Balance de Comprobación, el Estado de Resultados, el Estado de Situación Financiera y de los auxiliares presupuestarios, para exponerlos en el Estado de Ejecución Presupuestaria y las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos.

El proceso contable da como resultado informes razonables y sobre todo útiles para una proyección, además se considera que la meta técnica contable debe trascender, un contador por el mismo hecho de conocer la información contenida en los estados contables es el indicado para analizar el impacto que han tenido las diferentes operaciones y hechos registrados en el período contable, dar a conocer la estabilidad o desestabilidad financiera del ente público, así como del futuro o continuidad de la entidad.

1.3.5 Finanzas Municipales

1.3.5.1 Ingresos

El ingreso es el dinero, especies o cualquier ganancia o rendimiento de naturaleza económica, que puede obtener una persona natural, jurídica (sociedad), o un gobierno. En el sector público el ingreso está conformado por los derechos de cobro provenientes, por la venta de los bienes y servicios, lo que se percibe por la venta de sus inversiones en bienes de larga duración y el financiamiento que recibe del ahorro interno y externo.

1.3.5.1.1 Clasificación de los ingresos

Los ingresos Municipales se clasifican de la siguiente manera:

A. Ingresos Tributarios.- Son aquellos que provienen de los impuestos, tasas y contribuciones especiales de mejoras.

a. **Impuestos.-** Incluyen todos los que corresponden a la recaudación directa efectuados por la Tesorería Municipal.

b. **Tasas.-** Las tasas retributivas de servicios públicos que aplica la Municipalidad son las siguientes:

- Aprobación de planos e inspección de construcciones;
- Rastro;
- Agua potable;
- Luz y fuerza eléctrica;
- Matrículas y pensiones escolares;
- Recolección de basura y aseo público;
- Control de alimentos;
- Habilitación y control de establecimientos comerciales e industriales;
- Servicios administrativos.

c. **Contribuciones especiales de mejoras.-** El objeto de la contribución especial de mejoras es el beneficio real o presuntivo a las propiedades inmuebles urbanas por la construcción de cualquier obra pública, entre ellas:

- Pavimentación y repavimentación
- Apertura o ensanche de calles;
- Construcción de aceras y cercas;
- Obras de alcantarillado;
- Construcción de parques, plazas y jardines; y,
- Obras de regadío.

B. Ingresos no Tributarios.- Son ingresos no tributarios aquellos originados por:

- a. Las rentas provenientes del patrimonio municipal según correspondan al dominio predial, comercial o industrial, y por el uso o arrendamiento de los bienes municipales del dominio público;
- b. Las asignaciones y subsidios del Estado o entidades públicas;
- c. El producto de la enajenación de bienes municipales;
- d. Los ingresos provenientes de multas.

C. Empréstitos.- Son las consecuciones de capital monetario de origen nacional o extranjero y se destinarán al financiamiento de obras o proyectos y cuya amortización deberá hacerse con los ingresos tributarios y no tributarios.

Tanto los ingresos propios como las transferencias recibidas son recursos indispensables para el funcionamiento de los entes públicos, cuando se habla de estos ingresos se refiere al motor que va a generar la ejecución de las actividades proyectadas para el beneficio de los habitantes.

1.3.5.2 Gastos

Los gastos están constituidos por las adquisiciones de bienes económicos que realizan las personas o las instituciones para el cumplimiento de sus respectivos objetivos o fines; entre éstos se menciona a las compras de los insumos necesarios para el desarrollo de determinada función productiva, ya sea en el sector comercial, industrial, financiera, profesional, administrativa.

1.3.5.2.1. Clasificación de los gastos

Los Gastos Municipales se agruparán en funciones, programas y subprogramas, en los mismos que deberán determinarse las actividades corrientes y los proyectos de inversión, los gastos comprenderán las siguientes funciones:

a. **Servicios generales.**- Comprenden aquellos que normalmente atienden la administración de asuntos internos de la entidad y el control del cumplimiento de las ordenanzas municipales. Esta función se lleva a cabo mediante los siguientes programas:

- Administración general.
- Administración financiera.
- Justicia, policía y vigilancia.

b. **Servicios sociales.**- Relacionados con los servicios destinados a satisfacer necesidades sociales básicas. Se la lleva a cabo mediante los siguientes programas:

- Educación y cultura.
- Salud pública.
- Construcción de viviendas para obreros industriales.
- Otros servicios sociales.

c. **Servicios comunales.** Se refieren a las obras y servicios públicos necesarios para la vida de la comunidad. Esta función se llevará a cabo mediante los siguientes programas:

- Planificación urbana y rural.
- Higiene ambiental.
- Abastecimiento de agua potable.
- Canalización y alcantarillado.
- Otros servicios comunales.

d. **Servicios económicos.**- Referidos primordialmente a la provisión de las obras de infraestructura económica del territorio municipal, comprende los siguientes programas:

- Transportes y comunicaciones.
- Energía eléctrica.
- Otros servicios económicos.

- e. **Servicios Inclasificables.-** Las municipalidades, de conformidad con sus necesidades, podrán prescindir de cualquier programa, o crear uno nuevo, dentro de la correspondiente función.

El gasto del sector público se genera en un periodo determinado e incluye todo el gasto fiscal, más todos los gastos de las empresas fiscales y semifiscales con administración autónoma del Gobierno Central, es decir son las compras de bienes, servicios y transferencias realizadas por los organismos públicos o el Estado, destinados al consumo público y a bienes de capital e inversión. Los gastos realizados por el gobierno son de naturaleza diversa, van desde cumplir con sus obligaciones inmediatas hasta cubrir con las obligaciones incurridas en años fiscales anteriores, sin embargo, muchos de ellos están dirigidos a cierta parte de la población para reducir el margen de desigualdad en la distribución del ingreso.

1.3.5.3 Presupuesto

El Presupuesto es el instrumento de política fiscal en el cual constan las estimaciones de ingresos a obtener, así como de los gastos que podrán realizarse en función del financiamiento previsto, es decir constan por una parte el origen de sus fuentes de financiamiento a través de la identificación de las diversas fuentes tributarias y no tributarias y por otra, el destino que se dará a los recursos financieros durante su vigencia.

1.3.5.3.1 Proceso presupuestario

El proceso presupuestario está constituido por una serie cíclica de fases o etapas que implican actividades que deben cumplirse en forma ordenada y secuencial y estas son:

1. Formulación del Presupuesto.

- a. **Programación del Presupuesto.-**Las dependencias municipales deberán preparar, antes del 20 de junio de cada año, un programa de trabajo para el año siguiente, de conformidad con los procedimientos y sistemas administrativos de planificación adoptados.

b. **Estimación de ingresos y gastos.-** La Dirección Financiera efectuará antes del 30 de abril, una estimación provisional de los ingresos para el próximo ejercicio financiero. La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior.

2. Aprobación y Sanción del Presupuesto.- La Comisión de Finanzas del Concejo estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes, y emitirá su informe hasta el 20 de Agosto, además podrá sugerir cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento, así como la supresión o reducción de gastos.

El Concejo estudiará el proyecto de Presupuesto, lo dictará y lo aprobará por programas y subprogramas hasta el 10 de septiembre, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere despachado, se entenderá aprobado el proyecto presentado por el Alcalde.

3. Ejecución del Presupuesto.- Una vez sancionada la Ordenanza Presupuestaria, los jefes de las dependencias y servicios municipales someterán a la consideración del Alcalde un calendario de ejecución y desarrollo de sus actividades, detalladas por trimestres.

Al fin de cada semestre del ejercicio financiero, la Dirección Financiera enviará al Consejo Nacional de Desarrollo un informe sobre el grado de avance en la ejecución de los programas de la Municipalidad que dicha entidad señale y los correspondientes egresos realizados para el desarrollo de esas actividades, explicando cualquier modificación respecto de las metas fijadas en el programa o subprograma correspondiente y al destino de los fondos asignados para su ejecución.

4. Reforma del Presupuesto.- Una vez sancionado y aprobado el Presupuesto solo podrá ser reformado por alguno de los siguientes medios: trasposos,

suplementos y reducciones de créditos. Estas operaciones se efectuarán de conformidad con lo previsto a continuación:

- a. **Traspasos de créditos .-** Durante el segundo semestre del ejercicio financiero, el Alcalde, de oficio o previo informe del Jefe de la Dirección Financiera, o a pedido de este funcionario, podrá autorizar traspasos de créditos disponibles dentro de una misma función, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos hayan disponibilidades suficientes, sea porque los respectivos gastos no se efectuaron en todo o en parte debido a causas imprevistas.
 - b. **Suplementos de créditos.-** Los suplementos de créditos se clasificarán en: créditos adicionales para servicios considerados en el Presupuesto y créditos para nuevos servicios no considerados en el Presupuesto.
 - c. **Reducción de Créditos.-** Si en el curso del ejercicio financiero se comprobara que los ingresos efectivos tienden a ser inferiores a las cantidades asignadas en el Presupuesto, el Concejo, a petición del Alcalde, y previo informe del Jefe de la Dirección Financiera, resolverá la reducción de las partidas de egresos que se estime convenientes, para mantener el equilibrio presupuestario.
- 5. Clausura y Liquidación del Presupuesto.-** El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del Presupuesto se efectuará al 31 de diciembre de cada año. Los ingresos que se recauden con posterioridad a esa fecha se acreditarán en el Presupuesto vigente a la fecha en que se perciban, aún cuando hayan sido considerados en el Presupuesto anterior y después del 31 de diciembre no se podrán contraer compromisos que afecten al Presupuesto del ejercicio anterior.

La Dirección Financiera procederá a la liquidación del Presupuesto del ejercicio anterior, hasta el 31 de enero.

1.3.6 Políticas de Control del Sector Público

1.3.6.1 e-SIGEF

El Sistema Integrado de Gestión Financiera es una política de control que prevé la ejecución presupuestaria de forma descentralizada pero manejando un diseño centralizado de Contabilidad (una sola contabilidad del gobierno central) y un esquema centralizado de pagos a través de la Cuenta Corriente Única del Tesoro. El proceso de Afectación financiera de la Nómina de cada entidad, será a través de la Carga de Archivos a un aplicativo que interactuará directamente con el e-SIGEF, para proceder a generar el CUR de compromiso y devengado y el posterior pago de la Nómina.

El modelo organizacional con el cual el Gobierno centraliza la información, permite la generación de información contable automática a través del registro de los hechos económicos en la etapa de ejecución, fundamentado en Principios de Contabilidad Gubernamental vigentes. En cuanto a las políticas, normas y procedimientos que ha de contener el Sistema lo establecerá el Ministerio De Economía Y Finanzas, mientras que el registro de las operaciones de ejecución de ingresos y gastos y la propia toma de decisiones de gestión lo realizaran en las instituciones, es decir donde se ejecutan los procesos de producción de bienes y servicios.

Esta política de control adecúa la articulación de la planificación de corto y mediano plazo, con la programación y formulación presupuestaria sobre la base de la metodología del presupuesto por resultados, además *provee seguridad y confidencialidad a las transacciones que se realizan para ejecutar el Presupuesto General del Estado*. Esta estructura permite realizar en forma continua y al final del ejercicio fiscal, la evaluación del cumplimiento de metas del Plan Nacional de Desarrollo y sus resultados.

1.3.6.2 e-SIPREN

El Sistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina permite consolidar la información de las nóminas procesadas para proceder a la generación del CUR de

Compromiso y Devengado de las partidas de gastos en personal y al posterior pago de la Nómina como también a todos los beneficiarios de descuentos y aportes que ésta ocasiona, éste se realiza a través del e-SIGEF; este consolidador está directamente ligado al Distributivo de Remuneraciones, Sueldos y Salarios Básicos aprobado por el Ministerio de Finanzas para cada ejercicio fiscal.

1.3.6.3 SIGA-ME

El Sistema de Información Gubernamental- Asociación de Municipalidades del Ecuador, es una herramienta informática que facilita la automatización de las tareas de gestión y análisis de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, con el fin de agilizar las tareas obligatorias y proporcionar absoluta seguridad en el manejo de operaciones en las áreas de contabilidad, administración financiera, avalúos y catastros, recaudaciones, tesorería, bodega, así como la interconexión con otras aplicaciones instaladas en las municipalidades, atendiendo los requerimientos de información hacia los sistemas de información del Gobierno Central.

1.4 Control interno

1.4.1 Concepto

El Control Interno como proceso que debe ser aplicado en cada una de las organizaciones por su capacidad de proteger sus intereses a través de una supervisión constante y previa a que ocurran hechos perjudiciales se conceptualiza así:

Para el autor ESTUPIÑÁN, Rodrigo. (2006, Pág. 19) “El control interno comprende el plan de la organización y el conjunto de métodos y procedimientos que aseguran que los activos estén debidamente protegidos, que los registros contables sean fidedignos y que la actividad de la entidad se desarrolle eficazmente según las directrices marcadas por la administración”.

Según MANTILLA, Samuel Alberto. (2005, Pág. 76) “El control interno es un proceso realizado por el concejo de directores administradores y personal de una

entidad, diseñado para proporcionar seguridad razonable mirando el cumplimiento de los objetivos en las categorías de efectividad y eficiencia de las operaciones, confiabilidad de la información financiera y cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables”.

Este proceso mide el desempeño y rentabilidad, previene pérdidas de recursos y consigue información financiera contable efectiva, dando como resultado el cumplimiento de las metas, además puede ayudar a alcanzar los objetivos siempre y cuando éste sea aplicado de forma eficiente y buscando el beneficio para el cual fue creado, a todo esto se añade la ayuda que proporciona para evitar irregularidades, fraudes y corrupción ya que establece la obligación de asumir ética en la organización.

1.4.2 Importancia

El Control Interno contribuye a la seguridad del sistema contable que se utiliza en la empresa, fijando y evaluando los procedimientos administrativos, contables y financieros que ayudan a la empresa a conseguir su propósito, detecta los errores e irregularidades y propugna por la solución factible, evaluando todos los niveles de autoridad, la administración del personal, los métodos y sistemas contables para así dar cuenta veraz de las transacciones y manejos empresariales.

1.4.3 Objetivos

El resultado efectivo de una entidad se puede concretar, al momento de cumplir con los objetivos de control interno, entre ellos se mencionan:

1. Proteger activos y salvaguardar los bienes de la institución.
2. Verificar la razonabilidad y confiabilidad de los informes contables y administrativos.
3. Promover la adhesión a las políticas administrativas establecidas.
4. Ayudar a generar información útil, oportuna y confiable en el manejo uso y control de los derechos y obligaciones de las empresas.

5. Motivar la capacidad administrativa para reaccionar ante los estímulos negativos del entorno, y así pueda administrar los riesgos existentes.
6. Lograr el cumplimiento de las metas y objetivos programados.

1.5 Análisis Financiero

1.5.1 Concepto

El análisis Financiero como instrumento que permite conocer la situación financiera de un ente se conceptualiza de la siguiente forma:

Para el autor PIMENTEL JIMÉNEZ, Héctor. (2005, Pág. 19) “Los métodos de análisis e interpretación de estados financieros como herramientas aplicables a la valuación y evaluación, son el orden que se sigue para separar y conocer los elementos numéricos y descriptivos que integran el contenido de los estados financieros”.

Según ANTICH, Jorge; MOYA, Miguel. (1995, Pág. 20) “El análisis financiero se refiere al grado de liquidez que presentan los elementos activos y a la mayor o menor reembolsabilidad de las partidas pasivas, es decir a la liquidez y solvencia de la empresa”.

El análisis financiero no sólo busca describir datos numéricos, sino brinda una opinión del desempeño financiero y operacional de las organizaciones, pero para ello es necesario que los estados contables contengan suficientes elementos para juzgar la situación económica y financiera de la empresa y los cambios que se han operado, es decir la información debe ser real, objetiva, eficaz y eficiente, de tal forma que el estudio desarrollado en base a éstos, describa fidedignamente el contenido del resultado.

1.5.2 Importancia

Con el análisis financiero se evalúa la realidad de la situación y comportamiento de una entidad, más allá de lo netamente contable y de las leyes financieras, esto tiene carácter relativo, pues no existen dos empresas iguales ni en actividades, ni

en tamaño, cada una tiene las características que la distinguen y lo positivo en unas puede ser perjudicial para otras, por lo que el uso de la información contable para fines de control y planificación es un procedimiento sumamente necesario para los ejecutivos.

Aunque los estados financieros representan un registro del pasado, su estudio permite definir guías para acciones futuras, pues esta información por lo general muestra puntos débiles y fuertes, que deben ser reconocidos para adoptar acciones correctivas y ser atendidos para utilizarlos como fuerzas facilitadoras en la actividad de dirección respectivamente.

1.5.3 Objetivos

Los analistas y economistas hacen lo propio con la empresa, procediendo al análisis e interpretación de la información que suministra los estados financieros, su estudio tiene diversos objetivos complementarios entre sí, entre ellos se indican:

1. Facilitar el conocimiento de las causas que han conluido a una situación concreta según el carácter histórico de los estados financieros.
2. Efectuar seguimiento de la eficacia y eficiencia de la política adoptada comparando los datos reales con los previstos.
3. Informar sobre la situación financiera a una fecha determinada y sobre los resultados alcanzados en un ejercicio económico.

La información financiera amplia, clara y objetiva que correspondan a períodos iguales y la metodología o principios contables que guarden concordancia entre períodos, permite que los resultados obtenidos una vez desarrollado el análisis financiero puedan mostrar veracidad en cuanto al comportamiento de la entidad, además detectará desviaciones existentes y sus posibles causas, así como el aprovechamiento de fortalezas que serán utilizadas para el posterior mejoramiento de la gestión de la organización.

1.5.4 Estados Financieros

1.5.4.1 Definición

Los Estados Financieros son una representación financiera estructurada de la posición financiera y de las transacciones llevadas a cabo por una empresa o institución en un período económico o año fiscal, resumen que permite conocer el estado actual y el desenvolvimiento de la administración.

1.5.4.2 Características cualitativas

Los estados financieros concretos pueden lograr una comprensión breve de los hechos económicos de un período determinado, de tal manera que las directrices puedan definir en qué estado se encuentra la organización que dirigen, es por ello que éstos deben poseer las siguientes características:

- a) **Comprensibilidad.-** Facilita comprender los aspectos más importantes sin mayor dificultad; aun a usuarios que no tengan cultura contable.
- b) **Relevancia.-** La información que proporciona debe permitir detectar los datos más importantes para tomar decisiones.
- c) **Confiabilidad.-** Las cifras deben ser suficientes, confiables y razonables.
- d) **Comparabilidad.-** Las cifras estarán expresadas en monedas de un mismo poder adquisitivo, bajo métodos de consistencia.

1.5.4.3 Tipos de Estados Financieros

1.5.4.3.1 Balance General

El Balance General muestra en unidades monetarias la situación financiera de una empresa o entidad económica en una fecha determinada, tiene el propósito de mostrar la naturaleza de los recursos económicos de la empresa, así como los derechos de los acreedores y la participación de los dueños, en términos generales brinda datos precisos en valores monetarios al cierre de un período y permite observar la

disponibilidad de dinero, el estado de sus deudas y el aumento o disminución de su patrimonio.

En el Sector Público el Estado de Situación Financiera será preparado con los saldos de las cuentas a los niveles 1 y 2, según la apertura constante en el Catálogo General de Cuentas; si hubiera más de una opción de agrupamiento para una misma cuenta, su saldo se desglosará en aquellas que correspondan a su naturaleza y característica y al final de este estado a continuación del total del Pasivo y Patrimonio se presentaran las cuentas de orden deudoras y acreedoras.

1.5.4.3.2 Estado de resultados

El Estado de Resultados muestra un resumen de los hechos significativos de acuerdo a un aumento o disminución en el patrimonio de la entidad durante un período determinado, éste resume hechos significativos, ya que muestra ordenada y detalladamente las transacciones correspondientes a los ingresos y gastos, pues así se establece el resultado del ejercicio durante un período determinado, que como resultado puede dar utilidad o pérdida.

El Estado de Resultados será preparado con los saldos de las cuentas de Ingresos y Gastos de Gestión, a los niveles 1 ó 2, según constan en el Catálogo General de Cuentas, determinando como resultados parciales los correspondientes a Explotación, Operación, Transferencias, Financieros y Otros Ingresos y Gastos, antes de obtener el resultado del ejercicio.

1.5.4.3.3 Estado de ejecución presupuestaria

El Estado de Ejecución Presupuestaria es preparado con datos al nivel de Grupo presupuestario, según la naturaleza del ingreso o del gasto correspondientes de las cédulas presupuestarias. La diferencia determinada en la ejecución, resultado de comparar las sumatorias de los ingresos y gastos, se denominará Superávit o Déficit Presupuestario, según el caso.

Éste se constituye en una herramienta útil al momento de la consecución de los objetivos, ya que permite evaluar la gestión financiera realizada por las entidades

de tal forma que los gobernantes midan en qué proporción las metas establecidas están siendo logradas.

1.5.5 Metodología

Los métodos de análisis de la información financiera existentes, sirven para simplificar y arreglar las cifras, además de facilitar la interpretación del significado de tales cifras y el de sus relaciones. Sin embargo, sólo representa un medio y no un fin, ya que son herramientas para medir y comparar hechos o tendencias del pasado y del presente, de preferencia en lo que toca a hechos y tendencias perjudiciales o desfavorables a la empresa, con el objeto de poder derivar explicaciones y observaciones relativas a la actuación de tales causas en la marcha de una compañía, con la finalidad de eliminar las de efectos desfavorables y promover aquellas que se tengan como favorables.

Se ultima que el éxito de un análisis útil para encaminar a la entidad a un futuro seguro depende de la aplicación de la metodología. Si bien es cierto existen diferentes metodologías para el análisis financiero pero la utilización de éstas debe ser de acuerdo a los requerimientos de las entidades, es así que para la presente investigación los métodos más adecuados son los siguientes:

1.5.5.1 Análisis Horizontal

1.5.5.1.1 Definición

El análisis horizontal resulta elemental y educado, pues al establecer cambios en dos o más ciclos contables diferentes proporciona una guía para la administración sobre lo que sucede o como se transforman los diferentes conceptos que integran la entidad económica y el resultado durante el período en comparación, la sola realización de un método comparativo permitirá que se obtengan porcentajes más confiables; y una vez que se analicen los cambios que se presentaron, el analista tendrá argumento para proyectar y recomendar las acciones que se pudieran realizar.

1.5.5.1.2 Importancia

Es importante la aplicación de esta técnica ya que permite proporcionar al analista un medio para comprender las relaciones importantes entre datos absolutos, por ende, de cada concepto que integren los estados financieros, deben demostrarse sus aumentos y disminuciones respecto al año período precedente, para señalar el camino de los estudios de investigación que deberán hacerse en forma más minuciosa, una vez establecidos estos aumentos o disminuciones se deberán seleccionar los grupos que muestren cambios importantes.

1.5.5.2 Análisis Vertical

1.5.5.2.1 Definición

El análisis vertical se centra única y exclusivamente en la relación de partidas de una sola fecha, es decir esta metodología estudia la situación económica o financiera en un momento determinado sin tener en cuenta los cambios ocurridos a través del tiempo, esta clase de análisis únicamente podrá comparar el porcentaje de las cuentas con respecto a los grupos, subgrupos y sectores financieros.

1.5.5.2.2 Importancia

Este tipo de análisis es importante porque facilita las comparaciones y es útil para evaluar la magnitud y el cambio relativo a las partidas, además la reducción de los valores monetarios a porcentual puede facilitar la comparación entre entidades de diferentes envergaduras. El análisis vertical es conveniente hacerlo año con año, pues de esta manera se va teniendo una historia en números relativos y en números absolutos dentro de un mismo estado.

El desarrollo de un análisis vertical además de conocer la proporción que produce cada cuenta en los diferentes grupos, es utilizado con fines de control interno en las entidades, ya que por medio de las comparaciones verticales se obtiene el

volumen de las cifras o elementos de los estados financieros y sus relaciones, y con ello origina un conocimiento del registro de transacciones contables.

1.5.5.3. Método de razones financieras

1.5.5.3.1 Definición

Las razones financieras son los instrumentos más usados para realizar análisis financiero porque pueden medir en un alto grado la eficacia y comportamiento de la empresa; en la actualidad este método presenta una perspectiva amplia de la situación de la entidad y permite evaluar el desempeño financiero de una empresa o institución, en base a ello el analista obtiene algunos criterios para conocer la situación económica-financiera.

El análisis de una razón es importante puesto que revela relaciones significativas y bases de comparación al descubrir condiciones y tendencias difíciles de detectar mediante una inspección de los componentes individuales que constituyen la razón.

1.5.5.3.2 Importancia

La importancia de usar razones financieras en los análisis de los estados financieros es reducir la cantidad de datos de forma práctica y darle mayor significado a la información, por ello al momento de calcular las razones se debe tener en cuenta varios aspectos, pues existen cientos de razones que se pueden calcular. El analista debe saber cuál combinación de razones es la más apropiada para una situación específica.

1.5.5.3.3 Tipos de Razones

Debido que el análisis se desarrollará en el Departamento Financiero de una institución pública (Municipio) y el alcance del estudio es interpretar estados presupuestarios y financieros para emitir conclusiones y posibles recomendaciones se ha dividido a los índices de la siguiente manera:

1.5.5.3.3.1 Razones Presupuestarias

Las razones presupuestarias permiten visualizar, de forma sencilla y rápida el cumplimiento de los programas y proyectos presupuestados y si han sido ejecutados en los tiempos y en los recursos establecidos por las entidades.

a. Autosuficiencia Mínima.- Con este indicador se demuestra el porcentaje de los gastos de personal que el Municipio financia con fondos propios.

$$\text{AUTOSUFICIENCIA MÍNIMA} = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Remuneraciones}} \times 100$$

- Alto: Ingresos propios financian el 100% los gastos de personal
- Medio: Ingresos propios financian del 66 al 99% los gastos de personal
- Bajo: Ingresos propios financian menos del 66% los gastos de personal

b. Autosuficiencia Financiera.- Con este indicador se demuestra el porcentaje de los gastos corrientes que financia el Municipio con fondos propios.

$$\text{AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA} = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}} \times 100$$

- Alto: Ingresos propios financian más de 70% de los gastos corrientes
- Medio: Ingresos propios financian del 44 al 70% los gastos corrientes
- Bajo: Ingresos propios financian menos del 44% los gastos corrientes

c. Liquidez (Ahorro Corriente).- Con este indicador se demuestra el porcentaje de los gastos corrientes que el Municipio financia con ingresos corrientes. Es decir se analizan si los ingresos provenientes del Gobierno Central más los ingresos propios originados por la gestión municipal financian los gastos corrientes institucionales.

$$\text{LIQUIDEZ} = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} \times 100$$

- Alto: Ingresos corrientes financian el 100% de los gastos corrientes
- Medio: Ingresos corrientes financian del 83 al 99% de los gastos corrientes
- Bajo: Ingresos corrientes financian menos del 83% de los gastos corrientes

d. Dependencia.- Mide el peso relativo de los ingresos por transferencias sobre el total de los ingresos menos fuente de financiamiento. Cuanto más dependiente sean las finanzas, más reducidas las posibilidades de hacer una gestión financiera propia.

$$\text{DEPENDENCIA} = \frac{\text{Trans. Corriente} + \text{Trans. Capital}}{\text{Ingreso Total} - \text{Fuentes de Financiamiento}} \times 100$$

- Alto: Si la dependencia es menor o igual al 85%
- Medio: Si la dependencia está entre el 86% y el 90%
- Bajo: Si la dependencia es mayor al 90%

e. Gasto Recurrente para inversión.- Mide el peso del gasto de inversión recurrente con respecto al gasto total de inversión. El gasto recurrente está conformado por los recursos destinados al gasto de personal y de bienes y servicios para inversión.

$$\text{GASTO RECURRENTE PARA INVERSIÓN} = \frac{\text{Gasto Recurrente}}{\text{Gasto de Inversión Total}} \times 100$$

- Alto: Si la incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión es menor o igual al 27%
- Medio: Si la incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión está entre 28% y 40%.
- Bajo: Si la incidencia de los gastos de personal y bienes y servicios para inversión es mayor al 40%

f. Stock de Deuda.- Este indicador permite medir el stock del nivel de endeudamiento de la Municipalidad considerando la relación porcentual calculada en cada año entre los pasivos totales y los ingresos totales anuales sin

fuerza de financiamiento, el mismo que no deberá ser superior al 100%, porque caso contrario se aumentaría el riesgo de sostenibilidad de las finanzas.

$$\text{STOCK DE DEUDA} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Ingreso Total- Fuente Financiamiento}} \times 100$$

- Alto: Si el nivel de endeudamiento es menor o igual al 50%
- Medio: Si el nivel de endeudamiento está entre el 51% y 80%
- Bajo: Si el nivel de endeudamiento es mayor al 80%

Los índices presupuestarios se convierten en una herramienta útil para evaluar los procesos internos de la institución y adecuarlos en caso de detectar inconsistencias que eviten el cumplimiento de los objetivos, además brinda información que permite detectar como los recursos públicos disponibles están siendo aprovechados en beneficio propio y de los habitantes.

1.5.5.3.2 Razones para información financiera

Las razones financieras son relaciones que se establecen entre las cifras de los estados financieros, para facilitar su análisis e interpretación. A través de ellas se pueden detectar las tendencias y las variaciones que puedan presentar las cifras de los estados financieros. Dependiendo de la necesidad los índices se orientaran de la siguiente manera:

- a. **Capital de Trabajo.-** El capital de trabajo es el excedente de activo circulante con respecto al pasivo circulante.

$$\text{CAPITAL DE TRABAJO} = \text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$$

- b. **Razón Corriente.-** La razón circulante es una medida estática de los recursos disponibles en un momento dado para cumplir las obligaciones a corto plazo.

$$\text{RAZÓN CORRIENTE} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

- c. **Razón De Solidez o Endeudamiento.-** Esta razón mide la proporción de la inversión que la entidad ha financiado por deuda, es decir representa el total de las deudas de la empresa con relación a los recursos de que dispone para satisfacerlos.

$$\text{RAZÓN DE SOLIDEZ} = \frac{\text{Pasivo total}}{\text{Activo Total}}$$

- d. **Índice De Patrimonio A Pasivo Total O Apalancamiento Financiero Interno.-** Esta razón puede significar la protección que ofrecen los propietarios a los acreedores y la capacidad de crédito de la organización.

$$\text{DE PATRIMONIO A PASIVO TOTAL} = \frac{\text{Patrimonio}}{\text{Pasivo Total}}$$

- e. **De Patrimonio a Activos Totales o Autonomía.-** Es la relación que existe dentro de la estructura de capital entre los recursos totales del capital y el activo total.

$$\text{DE PATRIMONIO A ACTIVOS TOTALES} = \frac{\text{Patrimonio}}{\text{Activos Totales}}$$

- f. **Rendimiento de patrimonio.-** Esta razón nos indica el porcentaje de productividad o rentabilidad que produce la institución a los propietarios de la misma.

$$\text{RENDIMIENTO DE PATRIMONIO} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio}}$$

- g. **Rendimiento de activos.-** Mide el beneficio logrado en función de los recursos de la empresa, independientemente de sus fuentes de financiamiento.

$$\text{RENDIMIENTO DE ACTIVOS} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo Total}}$$

El análisis de la condición financiera en un gobierno requiere un examen de la posición financiera que se centra en aspectos estrictamente financieros y patrimoniales, evaluables a partir de la información disponible en los estados contables, pues busca conocer los recursos económicos reales con los que cuenta la entidad, además examina la estructura financiera o la forma en que los recursos monetarios han sido financiados, la solvencia o capacidad para hacer frente a las obligaciones a largo plazo y la liquidez o capacidad para atender las obligaciones a corto plazo.

1.5.5.4 Método gráfico

1.5.5.4.1 Definición

La información comparativa seleccionada de los estados financieros se puede mostrar en forma gráfica y se le denomina método gráfico. Cuando la información se muestra en gráficas, éstas dan una facilidad de percepción al lector que no le proporcionan las cifras, índices o porcentajes.

Esta metodología generalmente puede presentar de manera más fácil y entendible la posición financiera de los negocios sin la fatiga de una gran concentración mental, porque en muchas ocasiones el analista demanda de un punto de referencia técnico, específico y de clara comprensibilidad, es decir las gráficas precisan destacar las tendencias o variaciones más significativas.

1.5.5.4.2 Formas de presentación

Las formas más comunes y usuales de representación gráfica son las siguientes:

- a) **Mediante barras.**- En forma vertical u horizontal, se designan en períodos correspondientes los valores que los hechos analizados hayan tenido.
- b) **Mediante sectores.**- Este método es sencillo, se dibuja un círculo en forma proporcional y en números absolutos o relativos, se divide la superficie en sectores, que se eliminan o marcan, ya sea con colores diferentes o señalamientos específicos.

c) **Mediante líneas.**- Este es clásico y más usual para efectos de análisis e interpretación financiera, empleando coordenadas cartesianas, donde el eje de las abscisas presenta el tiempo como variable independiente; y el eje de las ordenadas, los valores que en cada fecha o período han tenido los hechos examinados.

La representación en barras, curvas o gráficas de tipo cartesiano son utilizadas para interpretar razonablemente los datos estadísticos y la agrupación metódica de conjuntos numéricos de los fenómenos estudiados. Es substancial señalar que para la información estadística en porcentaje, se empleen círculos que representen el cien por ciento y se marquen segmentos para la información que se desee mostrar.

CAPÍTULO II

2 DISEÑO Y APLICACIÓN DE METODOLOGÍA

2.1 INTRODUCCIÓN

Para la aplicación del estudio es necesario conocer el funcionamiento de la entidad sobre todo en el ámbito financiero por lo que la aplicación de la investigación descriptiva define el porqué del sujeto de estudio mientras que la metodología experimental revisa y establece conclusiones sin manipular o alterar los estados contables.

En un breve diagnóstico se determinó que las técnicas a ser empleadas son la entrevista y la encuesta, éstas permiten obtener información a través del diálogo entre dos o más personas y conseguir respuestas sin la participación del entrevistador proporcionando información relevante y de forma rápida, correspondientemente, es necesario indicar que para establecer un resultado adecuado se toma sólo la población que tenga a su cargo información útil para el desarrollo de las técnicas que fueron elegidas y que son acordes para este tipo de estudio.

Al término de este capítulo se aplican los instrumentos de investigación que arrojan como resultados varias falencias tanto en el ámbito financiero como en los procesos generales de la institución, pues el presupuesto no se ejecuta en su totalidad, los ingresos propios no cubren eficientemente las necesidades internas de la institución y además el control interno es escaso en las funciones de las áreas, entre otros; en este contexto se puede establecer que la aplicación de la propuesta no sólo es viable sino puede ayudar a que estas inconsistencias puedan corregirse oportunamente.

2.2 Diseño Metodológico

La investigación a ser aplicada en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí será la descriptiva ya que en la institución de donde se extraerán los datos, existen hechos y acciones que pueden ser dados a conocer de acuerdo a sus características. En breve definición la investigación descriptiva es una forma de estudio para saber quién, dónde, cuándo, cómo y porqué del sujeto de estudio y su propósito es describir la situación prevaleciente en el momento de realizarse el estudio.

El método experimental es una forma de examinar preguntas de investigación sin manipular directamente alguna variable, por tal razón este método fue escogido para el desarrollo de la presente investigación, pues los valores plasmados en los estados financieros que serán sujetos a un análisis serán tomados como tal, sin que se pueda realizar alteración alguna.

Considerando que la cantidad de personal que posee la institución no cumple con los estándares necesarios para tomar una muestra se realizará la investigación a toda la población siendo ésta la totalidad del fenómeno a estudiar, donde las unidades de población poseen una característica común, la que estudia y da origen a datos de la investigación.

A uno de los integrantes de la población que intervendrá en la proporción de datos se aplica la entrevista como técnica de investigación la misma que proporcionará información a través del diálogo entre dos o más personas, mediante esta conversación se harán preguntas al entrevistado y el entrevistador recibirá de él, las respuestas pertinentes. La información que se pueda obtener de la entrevista será beneficiosa siempre y cuando el encargado de realizarla plantee preguntas objetivas y posea ciertas características como facilidad de palabra para la conversación, agilidad mental y concentración.

Así también se utiliza la encuesta, que es aplicada a 28 funcionarios que es la población restante, con el fin de obtener información a través de un sistema de preguntas estructuradas en donde el informante responde por sí mismo sin la participación del entrevistador, ésta técnica será empleada en la investigación debido a que proporcionará información relevante y rápida.

CUADRO N° 2.1
POBLACIÓN

Personal	Cantidad
Autoridades Cantonales	8
Asesoría Jurídica	1
Departamento Financiero	1
Departamento Obras Públicas	2
Departamento de Planificación	3
Secretaría General	2
Jefatura de Contabilidad	3
Jefatura de Rentas	1
Tesorería Municipal	4
Guardalmacén	1
Jefatura de Avalúos y Catastro	2
Jefatura de Recursos Humanos	1
TOTAL POBLACIÓN	29

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

2.3 Aplicación, análisis e interpretación de resultados de la investigación de campo

2.3.1 Entrevista al Director Financiero del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí.

1. ¿El Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí recibe una correcta asignación del presupuesto por parte del Estado?

El Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí recibe de forma óptima, oportuna y adecuadamente el presupuesto por parte del Estado.

2. ¿En qué documentos la Municipalidad se sustenta para el desarrollo del presupuesto?

En la ordenanza del presupuesto anual, el mismo que se fundamenta en la proyección del ingreso que se prepara al 31 de julio de cada año y también en la proforma presupuestaria.

3. ¿La ejecución presupuestaria establecida en el Municipio se ha cumplido en su totalidad?

No se ha cumplido en su totalidad por cuanto existieron deficiencias en años anteriores en el tratamiento de la información contable (desactualizada) y en las proyecciones presupuestarias técnicamente elaboradas.

4. ¿Los desembolsos en los que incurre la municipalidad en el año fiscal superan los ingresos?

El Municipio cuenta con ingresos corrientes y de inversión. Los desembolsos corrientes son mayores a los ingresos propios debido a un “desajuste estructural histórico” el mismo que se da por la falta de actualización y aplicación de las ordenanzas municipales, sin embargo no sucede lo mismo con las transferencias de

gobierno que en la actualidad están adecuadamente presupuestadas y se ajustan a la planificación Municipal sobre todo en cuanto a las obras de inversión.

5. ¿La situación en la cual el Municipio fue recibido afectaran a los proyectos que tiene en pie el actual gobernante?

Si han afectado, debido a que las necesidades de la comunidad en temas de obra civil son mayores a los recursos de inversión disponibles.

ANÁLISIS

La entrevista realizada al Eco. Luis Morales Director Financiero del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, indica que la elaboración del presupuesto de cada año se fundamenta en dos instrumentos; la ordenanza de presupuesto anual y la proforma presupuestaria, por ende la asignación de presupuesto para la institución es óptima, oportuna y adecuada lo que permite que el Cantón Saquisilí se beneficie de las obras prioritarias que llevará a mejorar la calidad de vida de cada uno de los pobladores, por otra parte el funcionario manifiesta que la ejecución presupuestaria no se ha cumplido en su totalidad por la ausencia de gestión en las administraciones anteriores y la desactualización en el tratamiento de la información contable. Con relación a los ingresos propios que percibe la institución expuso que los egresos corrientes son mayores a los ingresos propios debido a un “desajuste estructural histórico”, este problema se presentó por la poca atención para actualizar las ordenanzas municipales, como claro ejemplo indicó que hasta la actualidad en las ordenanzas, los valores monetarios están en sucres cosa que no es apropiado ya que la moneda de curso legal de nuestro país es el dólar desde unos diez años atrás.

2.3.2 Encuesta aplicada a los funcionarios del Gobierno Municipal de Saquisilí.

1. ¿Cómo calificaría la importancia de un análisis financiero dentro de la institución?

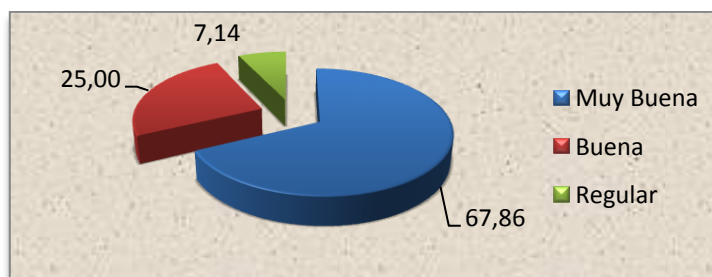
TABLA N° 2. 1
IMPORTANCIA DEL ANÁLISIS FINANCIERO

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Muy Buena	19	67.86
Buena	7	25.00
Regular	2	7.14
TOTAL	28	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.1
IMPORTANCIA DEL ANÁLISIS FINANCIERO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.1 muestra que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 67.86% consideran que la importancia de un análisis financiero es muy buena, pues permite conocer el nivel de gestión alcanzado de manera que se pueda establecer la situación financiera durante los periodos fiscales 2007, 2008 y 2009, en cambio el 25% la considera solo buena, mientras que el 7.14% de los encuestados piensan que el desarrollo de un análisis financiero en la institución es regular; en vista de que el mayor porcentaje de los encuestados creen que el análisis es necesario, las proponentes ven acertado el estudio propuesto en esta institución.

2. ¿Se mide constantemente el grado de eficacia, eficiencia, efectividad, ecología y economía dentro de la organización?

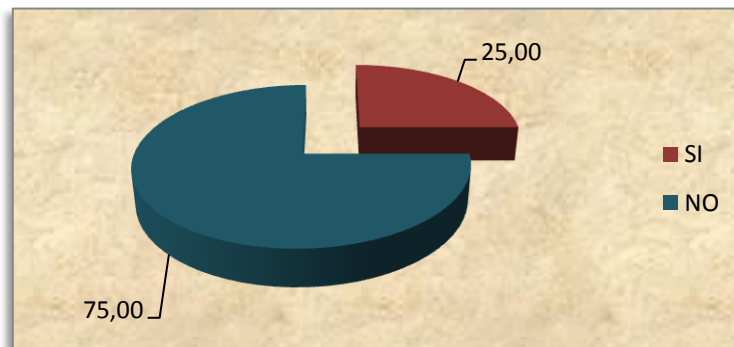
TABLA N° 2.2
MEDICIÓN DE LAS CINCO E

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	7.00	25.00
NO	21.00	75.00
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.2
MEDICIÓN DE LAS CINCO E



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.2 indica que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 75% manifiesta que en la institución no se mide constantemente el grado de eficacia, eficiencia, efectividad, ecología y economía, como resultado de la ausencia de este medio de control, los funcionarios no realizan las actividades asignadas de manera comprometida porque tanto el ambiente de trabajo como el reconocimiento para ellos no es el mejor, por otro lado el 25% de los encuestados consideran que en la entidad si se realizan estas clases de mediciones.

3. ¿La institución cuenta con un adecuado financiamiento para cumplir con sus obligaciones?

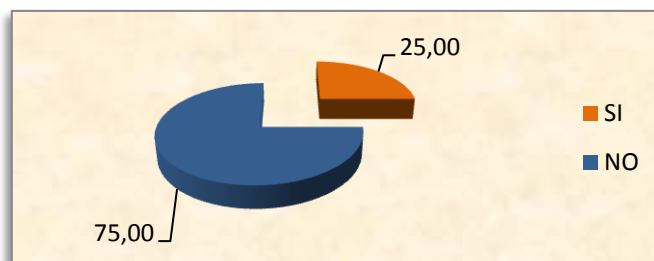
TABLA N° 2.3
FINANCIAMIENTO PARA OBLIGACIONES

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	7.00	25.00
NO	21.00	75.00
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.3
FINANCIAMIENTO PARA OBLIGACIONES



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

En el gráfico N° 2.3 se puede observar que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 75% enfatiza que la alcaldía no cuenta con un adecuado autofinanciamiento para cubrir íntegramente las necesidades internas, lo que perjudica que los servicios prestados a la colectividad sean poco adecuados, sin embargo cabe recalcar que esta entidad recibe fondos públicos que permiten el normal desarrollo de las actividades para inversión, no se puede decir lo mismo de la cantidad asignada para el funcionamiento de la entidad ya que sólo se destina el diez por ciento de la totalidad, mientras que el 25% de los encuestados creen que la institución si cuenta con un financiamiento adecuado que cubre las obligaciones.

4. ¿Se analizan y anticipan las necesidades que tienen los empleados?

TABLA N° 2.4

ANTICIPOS DE NECESIDADES DE EMPLEADOS

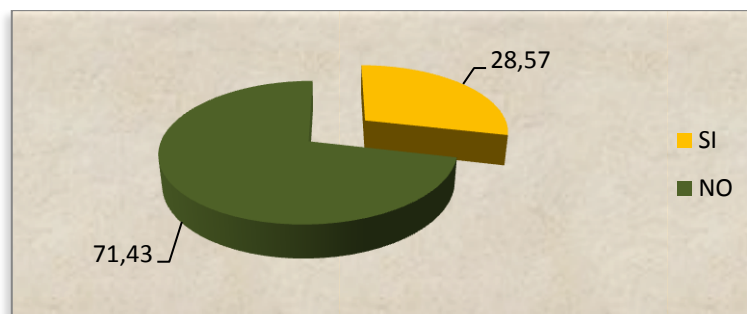
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	8.00	28.57
NO	20.00	71.43
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.4

ANTICIPOS DE NECESIDADES DE EMPLEADOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.4 indica que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 71.43% señala que en la institución no se analizan ni se anticipan las necesidades que tienen los empleados, esto causa que los funcionarios se desenvuelvan en un ambiente hostil y poco apto para cumplir su labor a cabalidad, de esta forma las actividades realizadas no coadyuvan a alcanzar la visión a la que desea llegar la Municipalidad, por otra parte el 28.57% de los encuestados consideran que las necesidades a los empleados son anticipadas y analizadas adecuadamente.

5. ¿Los recursos públicos que posee la institución son manejados eficientemente?

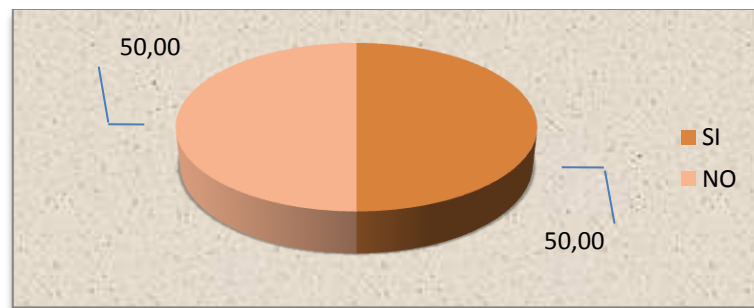
TABLA N° 2.5
MANEJO EFICIENTE DE RECURSOS PÚBLICOS

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	14.00	50.00
NO	14.00	50.00
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.5
MANEJO EFICIENTE DE RECURSOS PÚBLICOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.5 señala que del 100 % de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 50% manifiesta que los recursos públicos que posee la institución son manejados eficientemente, mientras que el otro 50% cree que el manejo de estos no es el más adecuado, cabe considerar que el 50% de los funcionarios tiene información que le permite conocer el manejo de los recursos, es por tal motivo que afirmaron un correcto uso, mientras que la otra parte de los encuestados no tienen la misma apreciación, éste se puede dar porque desempeñan cargos en otras áreas no afines a lo económico.

6. ¿El presupuesto establecido por el Estado satisface las necesidades que tiene la entidad?

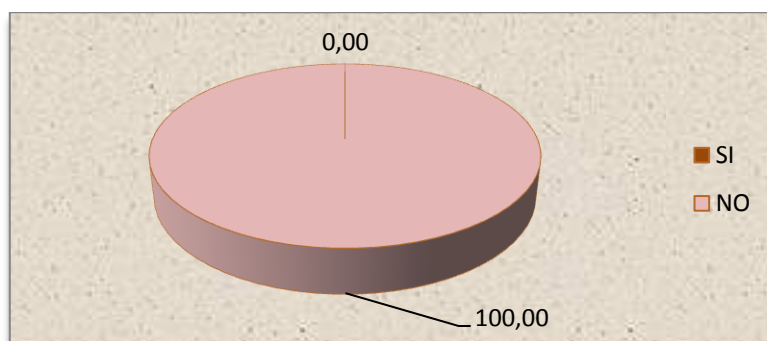
TABLA N° 2.6
SATISFACCIÓN DE NECESIDADES CON EL PRESUPUESTO

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	0.00	0.00
NO	28.00	100.00
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.6
SATISFACCIÓN DE NECESIDADES CON EL PRESUPUESTO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

En el gráfico N° 2.6 se puede apreciar que del 100 % de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, su totalidad manifiesta que el presupuesto establecido por el Estado no satisface las necesidades que tiene la entidad, puesto que no existe una partida que cubra este rubro. Todos los requerimientos internos de la institución se los realiza mediante recursos monetarios propios y con el diez por ciento de las transferencias del Estado, razón por la cual los empleados expresan su insatisfacción.

7. ¿La Municipalidad posee falencias? En caso de considerar que existen, enumere las principales.

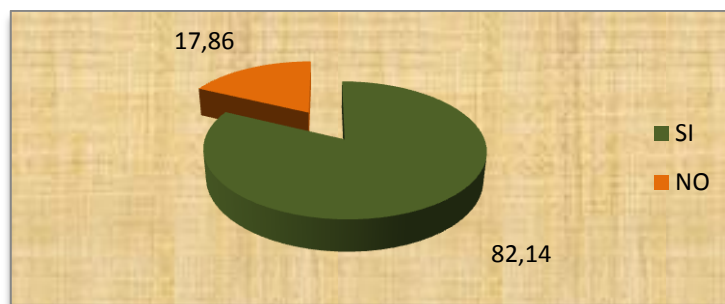
TABLA N° 2.7
FALENCIAS DEL GMCS

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	23.00	82.14
NO	5.00	17.86
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.7
FALENCIAS DEL GMCS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.7 indica que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 82.14% aduce que en la Municipalidad existen falencias, entre las que se dieron a conocer y se consideran como importantes, se exterioriza la falta de capacitación tanto a las autoridades como a los empleados, carencia de recursos propios, administración deficiente, inexistencia de integración de funcionarios y de una buena planificación, espacios físicos inadecuados, etc., lo que lleva a que la institución se desenvuelva en un ambiente inapropiado y que el engrandecimiento de la misma se vea paralizado y no sea idóneo para la satisfacción de las necesidades de la población del Cantón Saquisilí, sin embargo el 17.86% de los encuestados creen que en la Municipalidad no existen ninguna clase de falencias.

8. ¿Considera que los recursos materiales son utilizados adecuadamente?

TABLA N° 2.8

USO ADECUADO DE RECURSOS MATERIALES

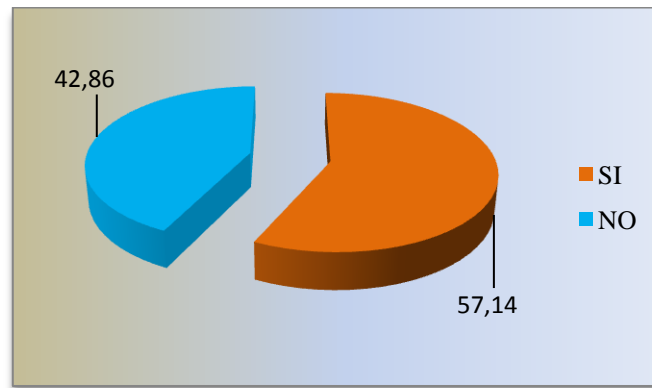
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	16.00	57.14
NO	12.00	42.86
TOTAL	28.00	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.8

USO ADECUADO DE RECURSOS MATERIALES



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.8 muestra que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 57.14% considera que los materiales de la institución son utilizados adecuadamente ya que su compromiso hacia la institución los lleva a que aprovechen cada uno de los mismos al momento de desarrollar su trabajo, mientras que el 42.86% creen que los materiales no tienen un correcto uso, uno de los problemas que se puede suponer es la falta de concientización o una capacitación técnica que les motive hacer un buen uso de todo lo que la institución les provee para la elaboración de su trabajo.

9. ¿Determine el grado de control interno que existe dentro del Municipio?

TABLA N° 2.9

GRADO DE CONTROL INTERNO

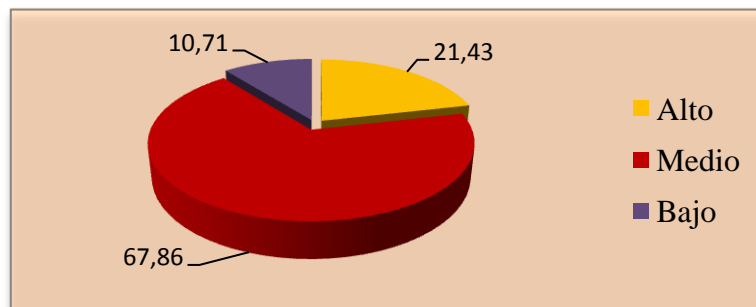
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Alto	6	21.43
Medio	19	67.86
Bajo	3	10.71
TOTAL	28	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.9

GRADO DE CONTROL INTERNO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

El gráfico N° 2.9 muestra que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 21.43% considera que existe un alto grado de control interno en la institución, el 67.86% cree que el control interno se da en un nivel medio porque existe una gran concentración de seguimiento solo al personal y no se enfoca en sí a la parte primordial, es decir el control interno en los procesos, he ahí las falencias, pues ésto produce que los funcionarios trabajen a presión mientras que los procesos no tienen la suficiente supervisión, en cambio el 10.71% de los encuestados afirman la existencia de un bajo nivel de control interno.

10. ¿El nivel de compromiso, al momento de desarrollar las actividades designadas es?

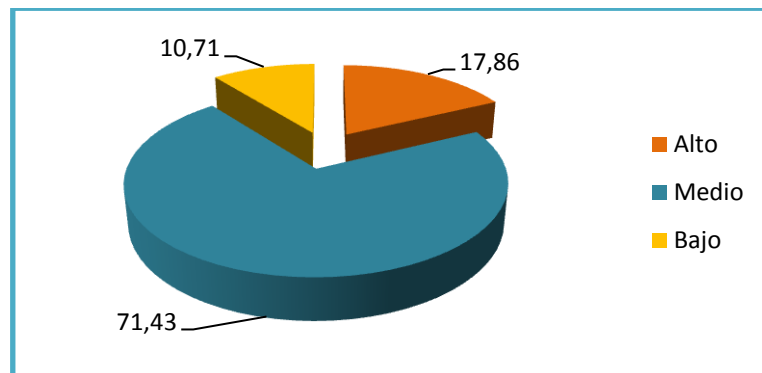
TABLA N° 2.10
NIVEL DE COMPROMISO

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Alto	5	17.86
Medio	20	71.43
Bajo	3	10.71
TOTAL	28	100.00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

GRÁFICO N° 2.10
NIVEL DE COMPROMISO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

En el gráfico N° 2.10 se puede percibir que del 100% de los empleados que fueron encuestados en el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, el 17.86% considera que el compromiso al momento de desarrollar las actividades es alto, el 71.43% cree que existe un compromiso de nivel medio, puede influir la falta de incentivo, el ambiente de trabajo poco adecuado y un nivel bajo de integración, lo que impide que los funcionarios se sientan comprometidos totalmente, mientras que el 10.71% expuso que el nivel de compromiso para realizar las actividades es bajo.

2.4 Conclusiones y Recomendaciones

Una vez aplicadas las técnicas de investigación a los funcionarios del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, se puede concluir y recomendar lo siguiente:

2.4.1 Conclusiones

- La ejecución presupuestaria no se cumple en su totalidad aunque la asignación de los recursos monetarios por parte del Estado para el Municipio es óptima.
- Los empleados del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí como parte primordial en el funcionamiento del Municipio se desenvuelven en un ambiente inadecuado que impide un compromiso total al momento de realizar sus funciones.
- En el Gobierno Municipal de Saquisilí existe una gran concentración de control al personal, sin embargo el nivel de control interno en los procesos es mínimo lo que impide que el propósito que tiene el Municipio no sea el esperado.

2.4.2 Recomendaciones

- Se sugiere que las ordenanzas municipales sean actualizadas para que los responsables de ejecutar el presupuesto busquen las alternativas necesarias que los lleven al cumplimiento total de la ejecución y con ello el dinero asignado por el Estado y los captados por la institución sean aprovechados y busquen siempre el bienestar del Cantón.
- Es aconsejable que las autoridades del Cantón tomen mayor importancia a los empleados buscando alternativas como incentivos, capacitaciones, etc. que permitan aumentar el nivel de compromiso en ellos y su desempeño sea eficiente.
- Es necesario que se ponga mayor énfasis en el control interno de los procesos, para determinar mediante una evaluación si los productos finales que se proyectaron en el Plan Administrativo Operacional se han cumplido íntegramente.

CAPÍTULO III

3 ANÁLISIS FINANCIERO AL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI AL PERÍODO FISCAL DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 AL 2009.

3.1 INTRODUCCIÓN

En el Registro Oficial N° 940 del 18 de octubre de 1943 se decreta la cantonización de Saquisilí y luego de su publicación el Poder Ejecutivo ordenó que se verifiquen las elecciones de los Concejeros Municipales para el Cantón, entonces se crea el Municipio como una sociedad política autónoma subordinada al orden jurídico constitucional del Estado. Es importante mencionar que la Municipalidad cambia de razón social de Ilustre Municipio a Gobierno Municipal, este decreto se publica en el Registro Oficial No. 326 del martes 29 de Abril de 2008, sin embargo ésta continúa buscando el bienestar material y social de la colectividad, planificando e impulsando el desarrollo físico y promueviendo el desarrollo económico, social, y cultural.

El conocimiento de los antecedentes, estructura del orgánico funcional y la composición financiera de la institución, son bases fundamentales para que la propuesta tome forma y a través de la aplicación de los métodos horizontal, vertical, razones financieras y representación gráfica se determine que el Municipio depende en gran proporción de las transferencias de gobierno para cubrir sus necesidades propias, además se detecta que la entidad no incurre en deudas a corto plazo, entre otros; por otro lado como ventajas se destacan la gran inversión en proyectos y programas y la acumulación de los resultados que aumenta directamente al patrimonio.

3.2 JUSTIFICACIÓN

El proceso de desarrollo de la contabilidad pública ha evolucionado significativamente durante las últimas décadas, la búsqueda de información contable de calidad ha despertado un gran interés en analistas y expertos en esta materia; el objetivo es evaluar la situación financiera de las entidades gubernamentales desde el momento en que se originan los hechos económicos hasta el término del proceso contable, pues el estudio del período fiscal proveerá un análisis financiero útil en el conocimiento del desempeño de las cuentas y en la detección de opciones para el sistema contable.

En virtud de ello, el análisis propuesto está diseñado para diagnosticar la situación y evolución económica-financiera de la organización, entonces el estudio de las cuentas anuales constituirán una guía para mejorar la viabilidad de los recursos, potenciar los puntos fuertes y solucionar los puntos débiles de la institución. Al mismo tiempo el estudio asiste con un aporte para los integrantes de la unidad financiera en su labor de rendición de cuentas acerca de los recursos que le son confiados.

Es ineludible indicar, que el análisis e interpretación de los estados contables a una entidad pública autónoma como el Municipio, se convertirá en una referencia para futuras investigaciones, pues dará a conocer en primera instancia, la medida en que el presupuesto se ejecutó, en segundo lugar se puede establecer la estructura del activo y pasivo y su evolución, a más de ello se podrá especificar las fuentes de financiamiento de la institución e inclusive permite describir los grupos que tienen mayores movimientos económicos e identifica las cuentas que deben ser atendidas urgentemente.

Es vital aludir que los resultados del análisis no sólo ponen de evidente el interés que encierran este tipo de estudio, sino que de forma simultánea permiten identificar los principales aspectos que limitan su implementación práctica, brevemente se puede

exteriorizar el caso de los modelos de análisis y los indicadores financieros que serán utilizados de acuerdo a la posibilidad de aplicación.

La factibilidad del estudio se enmarca en la atención por parte del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, que por intermedio de la Dirección Financiera ha proporcionado la información requerida por las postulantes en el momento adecuado. En este contexto los informes que se utilizará para el estudio son los estados contables y presupuestarios y otros documentos anexos.

3.3 OBJETIVOS

3.3.1 General

- Analizar e interpretar los estados contables y presupuestarios del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí a través de los diferentes métodos de análisis para proveer fundamentos que ayuden a la toma de decisiones.

3.3.2 Específicos

- Recopilar, resumir y preparar la información contable a ser analizada para conseguir un análisis útil y concreto.
- Interpretar los datos calculados para definir el grupo que indica mayor movimiento.
- Aportar con conclusiones y recomendaciones que ayuden a la unidad financiera y a quienes se interesen en conocer el comportamiento de la situación financiera de los periodos estudiados.

3.4 Caracterización del Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

3.4.1 Municipios

El Municipio es la sociedad política autónoma subordinada al orden jurídico constitucional del Estado, cuya finalidad es el bien común local y en forma primordial la atención de las necesidades de la ciudad, del área metropolitana y de las parroquias rurales de la respectiva jurisdicción.

3.4.2 Fines Municipales

Le corresponde al Municipio satisfacer las necesidades colectivas del vecindario, especialmente las derivadas de la convivencia urbana cuya atención no compete a otros organismos gubernativos.

Los fines esenciales del Municipio, de conformidad con esta Ley, son los siguientes:

- a) Procurar el bienestar material de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales;
- b) Planificar e impulsar el desarrollo físico del Cantón y sus áreas urbanas y rurales;
- c) Acrecentar el espíritu de nacionalidad, el civismo y la confraternidad de los asociados, para lograr el creciente progreso y la indisoluble unidad de la Nación.

3.4.3 Funciones Municipales

Las funciones primordiales del Municipio son las siguientes:

- a) Dotación de sistemas de agua potable y alcantarillado;
- b) Construcción, mantenimiento, aseo, embellecimiento y reglamentación del uso de caminos, calles, parques, plazas y demás espacios públicos;
- c) Recolección, procesamiento o utilización de residuos;

- d) Dotación y mantenimiento del alumbrado público;
- e) Control de construcciones;
- f) Servicio de cementerios;
- g) Fomento del turismo; y,
- h) Servicio de mataderos y plazas de mercado.

3.4.4 Antecedentes

En 1510 se crea la Parroquia Eclesiástica de Saquisilí, bajo la doctrina de San Juan Bautista, y el cuidado pastoral de la Congregación de San Francisco de Asís y para el año 1918 se pide la cantonización de Saquisilí, adhiriéndose como parroquias, Guaytacama, Toacaso, Tanicuchi, Sigchos y Pastocalle, esta petición fue negada.

Posterior a ésto, el 6 de Octubre de 1943 el Congreso de la República del Ecuador considera que es deber de los poderes públicos, exteriorizar sus anhelos de amplitud cultural para las poblaciones, dándoles mayor vitalidad y por consiguiente organización propia y autónoma, para que sean ellas las dueñas de su estructuración y progreso. Fundamentándose en el dictamen la parroquia Saquisilí contaba con los medios necesarios y legales para poder entrar a la categoría de Cantón, en virtud tanto de su población como de su territorio y rentas.

A la misma fecha el Congreso de la República del Ecuador decreta que el Cantón Saquisilí pertenezca a la Provincia de Cotopaxi, compuesto de la parroquia Saquisilí, que será la cabecera cantonal; y de las parroquias que el mismo Municipio creare, para el 18 de octubre de 1943, el decreto de cantonización se publica en el Registro Oficial N° 940, manteniéndose el histórico nombre de Saquisilí.

Tan pronto como entró en vigencia este Decreto, el Poder Ejecutivo ordenó que se verifiquen las elecciones de Concejeros Municipales del Cantón Saquisilí por el

número total que debe integrar esa Municipalidad. De este personal se sorteará los que deben quedar después del primer año de funcionamiento, a fin que se siga la renovación por partes, en las sucesivas elecciones.

Luego de 65 años de llevar la razón social de Ilustre Municipalidad del Cantón Saquisilí se establece el Registro Oficial No. 326 del martes 29 de Abril de 2008 en el que se considera que la Constitución Política del Ecuador, en su Art. 225 establece que el Estado impulsará mediante descentralización y la desconcentración, el desarrollo armónico del país, el fortalecimiento de la participación ciudadana y de las entidades seccionales, la distribución de los ingresos públicos y de la riqueza.

El Art. 228 de la Constitución Política del Ecuador determina: Los gobiernos seccionales autónomos serán ejercidos por los concejos municipales, las juntas parroquiales y los organismos que determine la Ley para la administración de las circunstancias territoriales indígenas y afroecuatorianas; la Ley de Descentralización, en su Art. 4, ha dado mayor impulso al fortalecimiento de los regímenes seccionales autónomos; el desarrollo de la Municipalidad, tiene que ser integral y por tanto tiene que coordinar las diferentes acciones a realizarse en el Cantón.

Por las consideraciones anteriores, es necesario expedir, mediante ordenanza y Art. Único el cambio de la denominación actual, de Ilustre Municipalidad del Cantón Saquisilí, a Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí. La presente ordenanza, entró en vigencia a partir de la aprobación del I. Concejo y sin perjuicio su publicación en el Registro Oficial y, deroga todas las ordenanzas que por este concepto existan.

3.4.5 Misión

La Municipalidad a través de su perspectiva de una nueva administración presenta a la ciudadanía una nueva imagen, siendo ésta la generadora de espacios de difusión y de proposición de ideas que orienten el accionar de la institución para lograr un desarrollo sostenible.

3.4.6 Visión

Para el año 2015 se busca que Saquisilí sea un modelo de cogestión comunitaria en donde exista un ejercicio pleno de ciudadanía, que promueva la equidad (de género, etnia y edad) y la participación de todos desde una visión positiva que enfrente el paternalismo.

Se busca un Saquisilí saludable y seguro, con servicios básicos de calidad, que fomente su potencial turístico, cuyo desarrollo humano esté basado en una educación de calidad que responda a las necesidades reales del Cantón, respete a diversidad y fortaleza de las identidades culturales. Todo esto para la promoción de un desarrollo económico sustentable y sostenible que garantice la nutrición y seguridad alimentaria del Cantón y le permita posicionarse en la economía regional y cantonal.

3.4.7 Áreas estratégicas de desarrollo

a. Salud y Saneamiento.- Busca un Saquisilí saludable, en donde las comunidades, familias e individuos gocen de un bienestar completo que promuevan el desarrollo con equidad con el medio ambiente cuya población este organizada y viva con armonía familiar y comunitaria, respetando los derechos humanos (género, etnia y equidad) y tenga acceso a servicios básicos de que garanticen una atención de salud integral y de calidad, con participación organizada y consciente y basada en el respeto a las prácticas tradicionales de salud.

b. Educación y desarrollo infantil y juvenil.- Garantiza que todos tengan acceso a una educación hispana y bilingüe de calidad, es decir una educación participativa, equitativa, no memorística, no discriminatoria basada en el desarrollo de destrezas, valores y aptitudes, una educación que respete a los niños erradique el maltrato y el abandono, promueva un buen ejemplo; que parta de la educación inicial y esté de acuerdo con las necesidades del niño y la realidad de su comunidad, favorezca el fortalecimiento de las identidades culturales del Cantón, que incorpore

tecnología moderna para facilitar el proceso pedagógico, además se espera que las comunidades asuman el control de gestión educativa, dando énfasis a la relación maestro-alumno-comunidad.

- c. **Medio ambiente y desarrollo sustentable.-** Permite que Saquisilí cuente con organizaciones sólidas de producción, comercialización y consumo, donde hombres, mujeres, niños, niñas y jóvenes participen y se capaciten por igual, organizaciones con capacidad de gestión, producción y comercialización, que manejen adecuadamente los suelos, el agua y el medio ambiente.

- d. **Desarrollo urbano.-**Promueve un desarrollo urbano ordenado y reglamentado, para mantener una ciudad segura, limpia con espacios verdes y servicios básicos de calidad, en donde la población esté organizada y ejerza sus derechos ciudadanos, promoviendo la equidad entre hombres y mujeres y el fortalecimiento de la identidad cultural.

TABLA N° 3.1
BALANCE GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ													
BALANCE GENERAL													
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007-2008 Y 2009													
CODIGO		AÑO 2007			AÑO 2008			AÑO 2009			VARIACIÓN		VARIACIÓN PROMEDIO
		PARCIAL	TOTAL	% '07	PARCIAL	TOTAL	% '08	PARCIAL	AÑO 2009	% '09	2007-2008	2008-2009	
1	ACTIVOS												
1,1	OPERACIONALES												
1.1.1	DISPONIBILIDADES		421.601,67	14,86		1.113.238,40	11,98		1057147,83	14,34	164,05	-5,04	79,51
1.1.1.03	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA DE CURSO LEGAL	407.715,70			1.096.887,16			1045120,26					
1.1.1.09	BANCO DE FOMENTO Y DESARROLLO MONEDA DE	8.675,05			12.743,40			8419,73					
1.1.1.15	BANCOS COMERCIALES MONEDA DE CURSO LEGAL	4.310,92			3.607,84			3607,84					
1.1.1.33	notas de créditos por efectivizar	900,00			0,00			0,00					
1.1.2	ANTICIPOS DE FONDOS		157.554,10	5,55		507.835,54	5,47		1109285,03	15,05	222,32	118,43	170,38
1.1.2.01	ANTICIPOS A SERVIDORES PUBLICOS	4.438,80			8.320,46			3642,69					
1.1.2.03	ANTICIPOS A CONTRATISTAS	150.300,72			487.415,78			1079165,16					
1.1.2.05	ANTICIPOS A PROVEEDORES	2.814,58			10.999,73			26405,46					
1.1.2.21	egresos realizados por recuperar	0,00			1.099,57			0					
1.1.2.50	por recuperación de fondos-administración público central	0,00			0,00			71,72					
1.1.3	CUENTAS POR COBRAR		258.687,77	9,12		37.189,26	0,40		24580,46	0,33	-85,62	-33,90	-59,76
1.1.3.11	cuentas por cobrar impuestos	21.223,00			27.158,40			16795,9					
1.1.3.13	cuentas por cobrar tasas y contribuciones	3.415,71			3.245,20			293,14					
1.1.3.14	cuentas por cobrar venta de bienes y servicios	48.710,96			6.656,26			1784,90					
1.1.3.28	cuentas por cobrar transferencias y donaciones de capital	499,34			0,00			0,00					
1.1.3.81	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	184.838,76			129,40			5706,52					
1,2	INVERSIONES FINANCIERAS												
1.2.2	INVERSIONES PERMANENTES		528.431,30	18,62		528.431,30	5,69		528431,3	7,17	0,00	0,00	0,00
1.2.2.05	INVERSIONES EN VALORES	528.431,30			528.431,30			528431,3					
1.2.4	DEUDORES FINANCIEROS		928.775,20	32,73		267.616,68	2,88		261392,42	3,55	-71,19	-2,33	-36,76
1.2.4.83	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES	2.800,59			267.616,68			0,00					
1.2.4.98	CUENTAS POR COBRAR DE AÑOS ANTERIORES	925.974,61						261392,42					
1.2.5	INVERSIONES DIFERIDAS		2.071,56	0,07	-	0,00	-	0,00	0,00	-	-100,00		-50,00
1.2.5.31	PREPAGOS DE SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS CORRIENTES	2.071,56			0,00								

1.3	INVERSIONES EN EXISTENCIAS												
1.3.1	EXISTENCIAS PARA CONSUMO CORRIENTE		19.107.41	0.67		20.965.60	0.23		18065.41	0.25	9.72	-13.83	-2.05
1.3.1.01	EXISTENCIAS DE BIENES Y USO DE CONSUMO CORRIENTE	19.107.41			20.965.60			18065.41					
1.3.2	EXISTENCIAS PARA PRODUCCION Y VENTAS		9.928.00	0.35		8.748.59	0.09		595.75	0.01	-11.88	-93.19	-52.53
1.3.2.05	EXISTENCIAS DE PRODUCTOS TERMINADOS	9.928.00			8.748.59			595.75					
1.4	INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACIÓN												
1.4.1	BIENES DE ADMINISTRACIÓN		207.193.80	7.30		6.744.092.90	72.60		3975119.35	53.93	3154.97	-41.06	1556.96
1.4.1.01	BIENES MUEBLES	240.563.90			620.691.11			721838.5					
1.4.1.03	BIENES INMUEBLES	17.789.68			6.174.561.57			3379230.94					
1.4.1.99	(-) DEPRECIACION ACUMULADA	51.159.78			51.159.78			-125950.09					
1.5	INVERSIONES EN OBRAS EN PROYECTOS Y PROGRAMAS												
1.5.1	INVERSIONES EN OBRAS EN PROCESO		304.636.59	10.73		61.193.16	0.66		396910.81	5.38	-79.91	548.62	234.35
1.5.1.11	REMUNERACIONES BÁSICAS	0.00			108.998.48			163330.25					
1.5.1.12	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	0.00			16.956.66			20491.87					
1.5.1.16	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00			22.670.00			26661.79					
1.5.1.18	INDEMNIZACIONES	0.00			27.162.31			298920.43					
1.5.1.34	INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	0.00			106.115.25			83722.7					
1.5.1.36	CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	0.00			74.135.16			113597.96					
1.5.1.41	BIENES MUEBLES	0.00			47.718.94			14212.66					
1.5.1.51	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	0.00			1.374.501.24			915391.61					
1.5.1.54	OBRAS EN LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS Y TELECO	236.05			75.934.51			1512400.91					
1.5.1.92	acumulacion de costos en inversiones en obras en proceso	304.400.54			0.00								
1.5.1.98	(-) aplicación de gastos de gestión	0.00			1.792.999.39			2751819.37					
	TOTAL ACTIVO		2.837.987.40	100.00		9.289.311.43	100.00		7371528.36	100.00	227.32	-20.65	103.34
2	PASIVOS												
2.1	DEUDA FLOTANTE												
2.1.2	DEPOSITOS Y FONDOS DE TERCEROS		13.590.69	0.48		203.525.44	2.19		21377.3	0.29	1397.54	-89.50	654.02
2.1.2.01	DEPOSITOS DE INTERMEDIACIÓN	13.590.69			12.510.23			17993.12					
2.1.2.03	FONDOS DE TERCEROS	0.00			585.64			2194.61					
2.1.2.05	ANTICIPOS POR BIENES Y SERVICIOS	0.00			189.330.00			90					
2.1.2.40	descuentos y retenciones generados en gastos	0.00			1.099.57			1099.57					
2.1.3	CUENTAS POR PAGAR		76.904.54	2.71		247.768.53	2.67		25372.93	0.34	222.18	-89.76	66.21
2.1.3.51	CUENTAS POR PAGAR GASTOS DE PERSONAL	2.081.19			30.827.74			14822.74					
2.1.3.53	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	2.647.60			7.518.72			122.53					
2.1.3.58	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	67.00			78.00			0.00					
2.1.3.71	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	1.683.68			4.051.23			3630.05					
2.1.3.73	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	1.911.51			9.277.91			889.03					
2.1.3.75	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PUBLICAS	22.623.16			154.119.29			2463.61					
2.1.3.81	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	31.291.62			41.895.64			2175.92					
2.1.3.84	CUENTAS POR PAGAR EN BIENES DE LARGA DURACIÓN	1.880.39			0.00			1269.05					
2.1.3.96	CUENTAS POR PAGAR AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	12.718.39			0.00			0.00					

2.2.3	EMPRÉSTITOS		149.196,97	5,26		134.195,57	1,44		676416,43	9,18	-10,05	404,05	197,00
2.2.3.01	CRÉDITOS INTERNOS	149.196,97			134.195,57			676416,43					
2.2.4	FINANCIEROS		294.297,02	10,37		9.803,61	0,11		24932,11	0,34	-96,67	154,32	28,82
2.2.4.83	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	17.436,01			9.803,61			24932,11					
2.2.4.97	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	276.861,01			0,00			0,00					
	TOTAL PASIVO		533.989,22	18,82		595.293,15	6,41		748098,77	10,15	11,48	25,67	18,57
6	PATRIMONIO												
6.1	PATRIMONIO ACUMULADO												
6.1.1	PATRIMONIO PÚBLICO		278.301,66	9,81		278.301,66	3,00		1471308,24	19,96	0,00	428,67	214,34
6.1.1.09	patrimonio gobiernos seccionales	278.301,66			278.301,66			1471308,24					
6.1.8	RESULTADOS DE EJERCICIOS		2.029.995,12	71,53		8.418.157,03	90,62		9144803,16	124,06	314,69	8,63	161,66
6.1.8.01	resultados ejercicios anteriores	1.605.760,61			7.550.105,70			8362743,38					
6.1.8.03	resultado del ejercicio vigente	424.234,51			868.051,33			782059,78					
6.1.9	DISMINUCIÓN PATRIMONIAL		-4.298,60	-0,15		-2.440,41	-0,03		-3992681,81	-54,16	-43,23	163507,01	81731,89
6.1.9.93	(-) disminución de existencias	4.298,60			2.440,41			5340,6					
6.1.9.94	(-) disminución de bienes larga duración	0,00			0,00			3987341,21					
9,1	CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS							346500,53					
9.1.1	CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS		248.970,03			323.034,03			346500,53		29,75	7,26	18,51
9.1.1.07	especies valoradas emitidas	248.970,03			323.034,03			346500,53					
9,2	CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS							346500,53					
9.2.1	CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS		248.970,03			323.034,03			346500,53		29,75	7,26	18,51
9.2.1.07	emisión de especies valoradas	248.970,03			323.034,03			346500,53					
	TOTAL PATRIMONIO		2.303.998,18	81,18		8694018,28	93,59		6623429,59	89,85	277,34	-23,82	126,76
	TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		2837987,40	100,00		9289311,43	100,00		7371528,36	100,00	227,32	-20,65	103,34

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí/ Departamento Administrativo y Financiero/ 2010

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

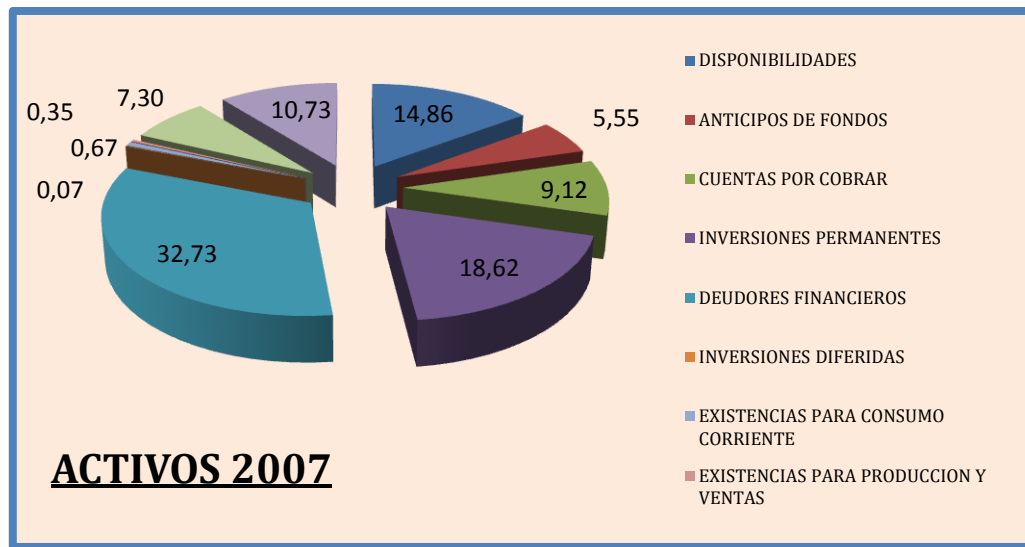
3.5 Aplicación de métodos de Análisis Financiero

3.5.1 Análisis Vertical al Balance General

3.5.1.1 Análisis Vertical del Balance General Año 2007

GRÁFICO N° 3.1

ACTIVOS DEL AÑO 2007



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La estructura de este estado contable muestra a través del gráfico N° 3.1 que del 100% de los activos del 2007, las Disponibilidades participa con un 14.86%, esto significa una cantidad importante de los recursos en forma líquida, ya que al analizar las cuentas bancarias y las notas de crédito por efectivizar se pudo establecer que el valor de estas cuentas es de USD 421601.67.

Los Anticipos de Fondos que tiene la institución representan el 5.55% del total activo, pues en este año los anticipos fueron entregados a los servidores públicos, proveedores y contratistas.

Las Cuentas por Cobrar en el período fiscal 2007 poseen un 9.12% del total de los activos, es substancial mencionar que esta cantidad es considerable en los ingresos propios de la institución, pues la cartera vencida indica una gestión financiera deficiente o eficiente, en este caso la gestión no puso énfasis en la cobranza.

Se puede observar que las Inversiones Permanentes para el año 2007 son del 18.62% del total de los activos, la inversión en títulos-valores realizada por el Municipio asciende a USD 528431.30 en términos monetarios, esta colocación permanente de papeles fiduciarios representa la posibilidad de captar recursos e incrementar el patrimonio del ente, de esta manera proporciona seguridad a la colectividad de los servicios que ofrece.

La cuenta Deudores Financieros en el año fiscal 2007 es el rubro de mayor importancia dentro de los activos ya que comprende el 32.73% y al ser generados por la gestión pública, al momento de ser cobrados ayudan al buen funcionamiento de la entidad y por ende brindará prestaciones eficientes.

Las Inversiones Diferidas en el año 2007 participan con USD 2071.56 lo que en valores relativos es el 0.07%, ésto debido a que en este año se realizaron pagos por adelantado de seguros, costos financieros y otros, se asume que el valor otorgado por la entidad como anticipo es propicio para evitar afectaciones en su actividad.

Las Inversiones en Existencias se distribuyen entre las cuentas de existencias para consumo corriente con un 0.67% y existencias para producción y ventas con 0.35% en el año 2007; las cuentas mencionadas no se consideran muy representativas dentro del total activos, pues la entidad en este año gastó en bienes de consumo corriente USD 19107.41 y originó en productos para la venta USD 9928.00.

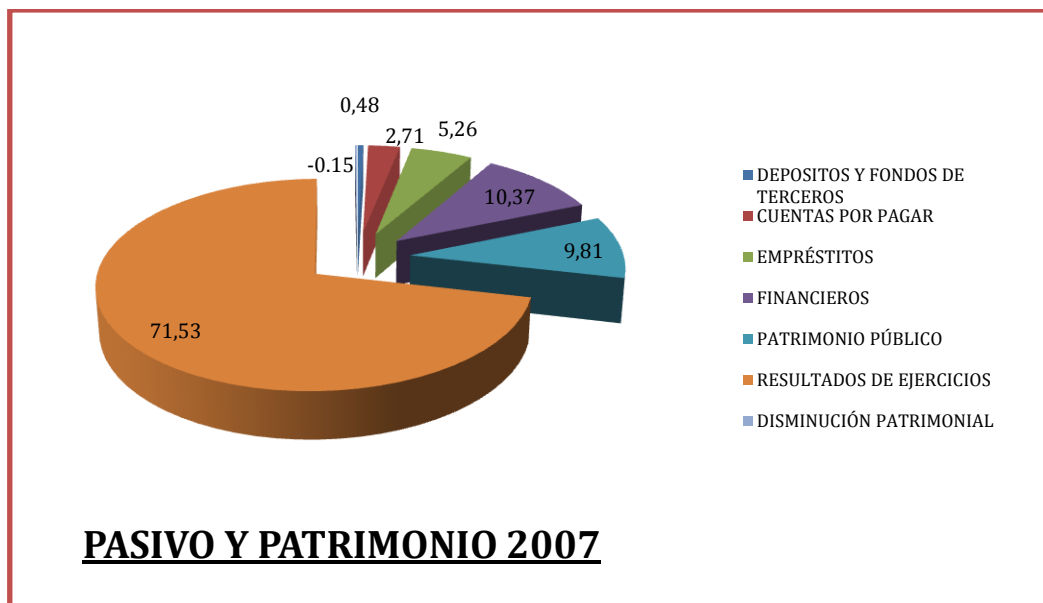
En lo que respecta a la Inversión en Bienes de Administración, se puede aducir que para este año no se invirtió en una cantidad alta, ya que la compra de bienes muebles e inmuebles ha sido de USD 207193.80 lo que representa el 7.30% del total activos.

Cabe indicar que la depreciación acumulada de los bienes depreciables está inmersa en el porcentaje indicado.

En el año 2007 las Inversiones en Obras en Proceso participan con un 10.73% que en términos monetarios significa USD 304636.59, a través de la lectura del estado se puede observar que el Gobierno Municipal durante este año no ha ejecutado proyectos y programas ya que no existen montos por remuneraciones, aportes patronales, recursos materiales y de infraestructura que son necesarios para realizar los estudios. Cabe considerar que el porcentaje que tiene esta cuenta es producto de la acumulación de costos en inversión en obras en proceso de años anteriores.

GRÁFICO N° 3.2

PASIVOS Y PATRIMONIO DEL AÑO 2007



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

El grupo del Pasivo y Patrimonio del año 2007 expuesto en el gráfico N° 3.2, indica que la cuenta Depósitos y Fondos de Terceros participa con USD 13590.69 que en valores relativos es del 0.48%, es propicio mencionar que este valor corresponde sólo al resultado de la recepción de los depósitos de intermediación.

Las Cuentas por Pagar del año 2007 representan el 2.71% del total pasivo y patrimonio, es decir su obligación de pago alcanza a USD 76904.54, lo que significa que la institución no ha utilizado un gran porcentaje de financiamiento de terceros dentro de este ejercicio fiscal para realizar sus actividades y salvaguardar sus funciones.

La cuenta Empréstitos durante el año 2007 muestra el 5.26% de la totalidad del pasivo y patrimonio, debido a que los créditos internos contratados con personas naturales o sociedades tienen un valor de USD 149196.97, cuando se habla de Municipios como en este caso, la deuda pública que se contrate a plazos mayores de un año deberá destinarse exclusivamente a la construcción de obras.

Para el año 2007 la cuenta Financieros alcanzó un valor de USD 294297.02, lo que representa el 10.37%, puesto que el Municipio mantenía cuentas por pagar de años anteriores; considerando que probablemente se generaron por concepto de créditos a proveedores, gastos en el personal, administración de fondos, entre otros de igual naturaleza.

En cuanto al Patrimonio Público se puede señalar que el 9.81% con relación al 100% del total pasivos y patrimonio en el año 2007, es decir que el patrimonio de los gobiernos seccionales es de USD 278301.66.

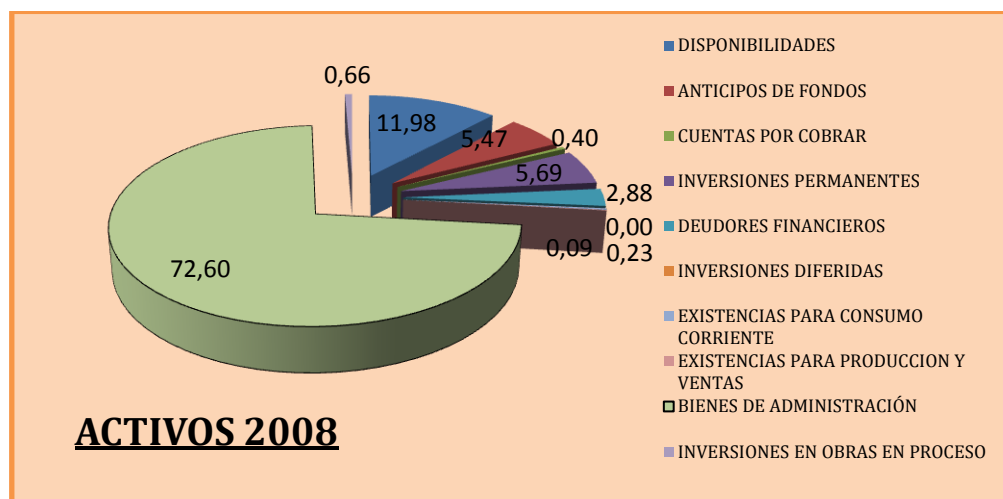
En la cuenta Resultados de Ejercicios participan las subcuentas, resultados de ejercicios anteriores con USD 1605760.61 y resultado del ejercicio vigente con USD 424234.51, lo que da un porcentaje global de 71.53%, siendo este rubro el que representa el mayor porcentaje dentro del total pasivo y patrimonio, es imprescindible señalar que éste valor se da por los excedentes no distribuidos.

La Disminución Patrimonial del año 2007 participa con USD 4298.60 en valores absolutos que expresado en términos relativos es el 0.15%, éste valor se produjo en la subcuenta Disminución de Existencia que probablemente se originó por el consumo de materiales utilizados en las actividades y mantenimiento de la institución.

3.5.1.2 Análisis Vertical del Balance General Año 2008

GRÁFICO N° 3.3

ACTIVOS DEL AÑO 2008



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

El balance general del año 2008 indica a través del gráfico N° 3.3, que del 100% del total de los activos, la cuenta Disponibilidades participa con USD 1113238.40 que representa un porcentaje de 11.98%, se debe mencionar que este valor de fácil convertibilidad sólo pertenece a la subcuenta Bancos, es decir que la Municipalidad posee este valor en sus cuentas bancarias.

Para el año 2008 los Anticipos de Fondos participan con USD 507835.54, que expresado en valores relativos es el 5.47% del total activo, debido a que existieron recursos entregados en calidad de anticipos a los servidores públicos, proveedores y contratistas de obras civiles, además los egresos realizados por recuperar están incluidos dentro de esta participación.

Las Cuentas por Cobrar para este período en valores pecuniarios es de USD 37189.26 que en valores relativos corresponde al 0.40% de la totalidad de los activos, es elemental señalar que durante este año la gestión financiera de la institución disminuyó en vista de que la cartera vencida no tuvo retorno.

Para el 2008 la cuenta Inversiones Permanentes participó con una cantidad de USD 528431.30 que representan el 5.69% de la totalidad de los activos, puesto que la inversión en títulos-valores realizada por el ente asciende a USD 528431.30 en términos monetarios, el propósito de la colocación permanente de papeles fiduciarios da la probabilidad de captar recursos que permitan incrementar su patrimonio.

Del total de los activos del período fiscal 2008, la cuenta Deudores Financieros actúa con USD 267616.68 que corresponden al 2.88%, es importante considerar que este porcentaje indica un bajo grado de gestión en esta administración, caso contrario si el valor de la cuenta es mayor se puede asumir un nivel superior de gestión pública.

La cuenta Inversiones en Existencias para el año 2008 se distribuyen entre las subcuentas: Existencias para Consumo Corriente con un valor de USD 20965.60 que en valores relativos representan el 0.23% y Existencias para Producción y Ventas con USD 8748.59 que equivale al 0.09%; si bien es cierto que estas cuentas no posee un gran porcentaje dentro de la totalidad del activo pero son considerables para el desarrollo de las actividades.

En lo que corresponde a la cuenta Inversión en Bienes de Administración se puede mencionar a este rubro con el 72.60% es el de mayor relevancia dentro del 100% del total activo, pues para este período se invirtió en la compra de bienes muebles e inmuebles y se registraron en el inventario bienes que en años anteriores se adquirieron y no constaban en el sistema, además el valor de la depreciación se sigue haciendo presente dentro de esta proporción.

En cuanto a la cuenta Inversiones en Obras en proceso se puede apreciar que durante este año se invirtió en un 0.66%, aunque el porcentaje aparente ser mínimo en comparación con la totalidad de los activos, se puede deducir que para este período existió una inversión que asciende a USD 61193.16 asignados para la ejecución proyectos y programas.

GRÁFICO N° 3.4

PASIVOS Y PATRIMONIO DEL AÑO 2008



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La estructura del pasivo y patrimonio del año 2008 reflejado en el gráfico N° 3.4, muestra un análisis en donde la cuenta Depósitos y Fondos de Terceros participa con un porcentaje del 2.19%, valor que corresponde a la recepción de los depósitos de intermediación, fondos de terceros, anticipos por bienes y servicios, descuentos y retenciones generados en gastos.

Durante el periodo fiscal 2008 las Cuentas por Pagar intervienen con un 2.67% de la totalidad del pasivo y patrimonio, es decir su obligación de pago es de USD 247768.53, lo que indica que para este año el financiamiento por parte de terceros no tuvo gran participación en las actividades de la entidad.

Para el período 2008 la cuenta Empréstitos se hace presente con el 1.44% con respecto a la totalidad del pasivo y patrimonio ya que los créditos internos contratados con personas naturales o sociedades alcanzaron un valor de USD 134195.57. El alcance de la inversión a través de estas deudas pueden ser obras que

incluyen estudios, adquisición de bienes de capital para constitución de empresas municipales o instalación de servicios.

Se puede observar que para el período fiscal 2008 la cuenta Financieros alcanzó un valor de USD 9803.61, que expresado en términos relativos es el 0.11%; entonces en base al valor exiguo indicado en la composición del pasivo y patrimonio se puede establecer que el Municipio disminuyó los créditos a proveedores de bienes y servicios, gastos en el personal, administración de fondos, entre otros de similar naturaleza.

El Patrimonio Público presenta el 3.00% de participación en el 100% del total pasivos y patrimonio en el año 2008, en valores monetarios es USD 278301.66, por lo tanto se sabe que el financiamiento propio de este gobierno seccional se mantiene, aunque el porcentaje no lo indique así, pues se debe a los incrementos o decrementos de otras cuentas.

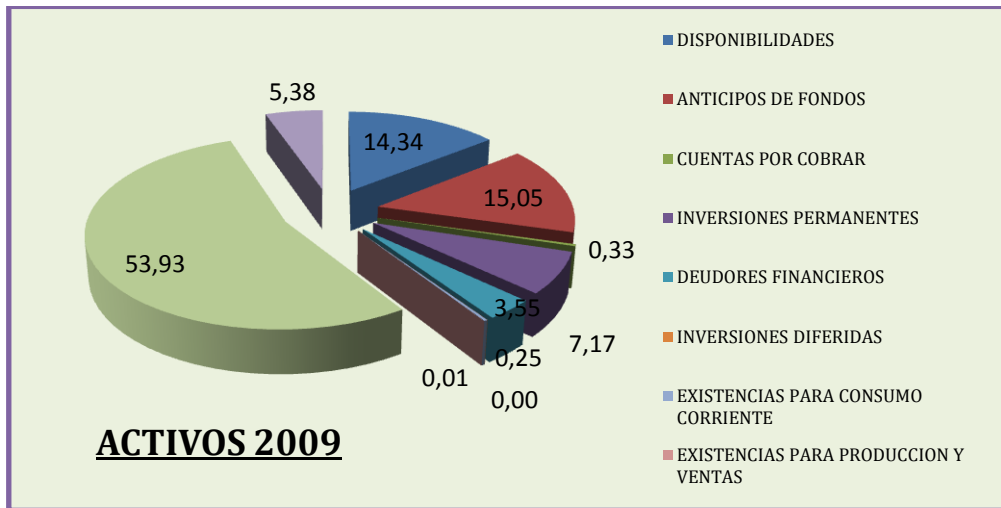
La participación de la cuenta Resultados de Ejercicios interviene con el 90.62%, éste es el resultado global de las subcuentas: resultados de ejercicios anteriores con USD 7550105.70 y resultado del ejercicio vigente con USD 868051.33, en esta perspectiva se considera que esta cuenta representa el mayor porcentaje dentro del total pasivo y patrimonio en el período 2008, el valor que en su totalidad asciende a USD 8418157.03 se da por los excedentes no distribuidos.

En el período fiscal del año 2008 la Disminución Patrimonial se hace presente con USD 2440.41 en valores absolutos y expresado en términos relativos es el 0.03%; la disminución de éste valor se produjo en la subcuenta existencia, además es apropiado exponer que la baja en la participación patrimonial se pudo originar por pérdida o daños de los recursos causados por terceros o por los mismos servidores públicos por sucesos de causa mayor.

3.5.1.3 Análisis Vertical del Balance General Año 2009

GRÁFICO N° 3.5

ACTIVOS DEL AÑO 2009



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En el gráfico N° 3.5 se plasma la estructura de los activos del período 2009 y como una de las cuentas que participan en esta representación es la cuenta Disponibilidades, que para este año del 100% del total activos participa con el 14.34% que expresado en términos pecuniarios es USD 1057147.03; es preciso indicar que estos fondos son de fácil convertibilidad y se encuentran el Banco Central, Banco de Fomento y Bancos Comerciales en moneda de curso legal.

Según la gráfica, los Anticipos de Fondos para el año fiscal 2009 alcanzan el USD 1109285.03 que expuesto en valores relativos es el 15.05%, ésto con relación al total del activo, posterior a la lectura se puede establecer que estos fondos se originaron por anticipos a servidores públicos, proveedores, contratistas, correspondiendo un mayor valor a este último y también existen egresos por recuperar en el rubro total.

El porcentaje para el año 2009 en lo que respecta a las Cuentas por Cobrar alcanzó el 0.33% y expresado en términos absolutos es de USD 24580.46, es apropiado señalar

que en este año la cobranza de los impuestos, tasas, contribuciones, venta de bienes y transferencias por cobrar ha sido más eficiente.

En lo que se refiere a la cuenta Inversiones Permanentes para el año 2009, interviene con USD 528431.30 que significa el 7.17% en términos relativos de la totalidad de los activos, la inversión permanente realizada por el Municipio en papeles fiduciarios es posible mediante una ley que lo avaliza y el objetivo es captar recursos para acrecentar el patrimonio de este ente público.

En cuanto a la cuenta Deudores Financieros se observa que del total activos en el período fiscal 2009, ésta cuenta actúa con el 3.55% que corresponden a USD 261392.42, el importe descrito indica un grado de gestión poco considerable en esta administración, por el contrario si se encontrara un mayor rubro se puede asumir un nivel valioso de gestión en beneficio de la misma.

En mención de la cuenta Inversiones en Existencias se puede decir que para el año 2009 se distribuyen entre las subcuentas: Existencias para consumo corriente con un valor de USD 18065.41 que en valores relativos representan el 0.25% y Existencias para producción y ventas con USD 595.75 correspondientes al 0.01%; tomando en cuenta esto, la primera subcuenta citada da a conocer que los recursos materiales para la realización de las actividades es apropiada, en cuanto a la última se puede opinar que los productos para la venta se elaboraron en una cantidad mínima.

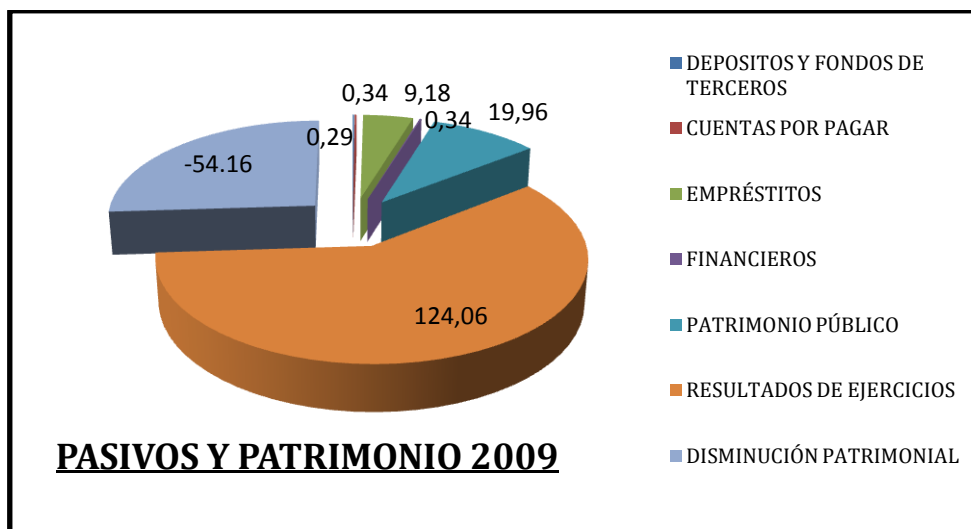
La cuenta Inversión en Bienes de Administración con el 53.93% representa el rubro de mayor significancia en el 100% del total activo en año fiscal 2009, a razón de esto se resalta que en este período la compra de bienes muebles arroja una inversión de USD 721838.50, en cambio los inmuebles presentan un valor de USD3379230.94, por ende se ultima que la entidad posee recursos necesarios de este índole y la depreciación se dá de acuerdo a la existencia de los bienes sujetos a depreciación.

Durante el período 2009 la cuenta Inversión en Obras en Proceso participó con USD 396910.81 que corresponde al 5.38%, aparentemente el porcentaje denota ser mínimo

en comparación a la totalidad de los activos; luego de examinar esta cuenta se afirma que la inversión para la ejecución de proyectos y programas por parte de la Municipalidad es ventajoso para lograr mejoras en la calidad de vida.

GRÁFICO N° 3.6

PASIVO Y PATRIMONIO DEL AÑO 2009



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En la representación gráfica N° 3.6, se ejemplariza la estructura del pasivo y patrimonio del año 2009, en donde la cuenta Depósitos y Fondos de Terceros interviene con un porcentaje del 0.29% que dicho en términos pecuniarios es de USD 21377.30, importe que corresponde a las subcuentas fondos de terceros, anticipos por bienes y servicios y descuentos y retenciones generados en gastos y la recepción de los depósitos de intermediación, considerando que esta última participa con un mayor rubro dentro de esta cuenta.

La intervención de las Cuentas por Pagar en el año fiscal 2009 es del 0.34% con relación al total pasivo y patrimonio, es decir el compromiso de pago es de USD 25372.93, lo que indica que la Municipalidad para este año no utilizó en gran proporción financiamiento por parte de terceros.

En el período fiscal 2009 los Empréstitos se presentan con el 9.18% del total pasivo y patrimonio, es decir que los créditos internos alcanzaron USD 676416.43, se debe recalcar que estos contratos con personas naturales o sociedades significan desembolsos importantes para la institución porque estas consecuciones de capital monetario de origen nacional o extranjero se destinan al financiamiento de obras o proyectos cuya amortización deberá hacerse con los ingresos tributarios y no tributarios.

El porcentaje de la cuenta Financieros alcanzó el 0,34% que en valor absoluto es de USD 24932.11, en este contexto el valor indicado en relación a la composición del pasivo y patrimonio es mínima, por lo que se aduce que el Municipio disminuyó el crédito a proveedores de bienes y servicios, gastos en el personal, administración de fondos, entre otros de similar naturaleza.

Del 100% del total activos y patrimonio en el año 2009, el Patrimonio Público representa el 19.96% de participación, que en valores monetarios es USD 1471308.24, por ende el financiamiento propio del gobierno seccional para este período figura como un rubro muy importante en su patrimonio.

La cuenta Resultados de Ejercicios intervienen con el 124.06% para el año fiscal 2009, en donde la subcuentas Resultados de Ejercicios Anteriores actúa con USD 8362743.38 y el Resultado del Ejercicio Vigente alcanzó los USD 782059.78, es así que los fondos de esta cuenta sobrepasan el 100% y representa un porcentaje relativamente alto dentro del total pasivo y patrimonio por la acumulación de los ejercicios anteriores, es decir la no distribución de los excedentes.

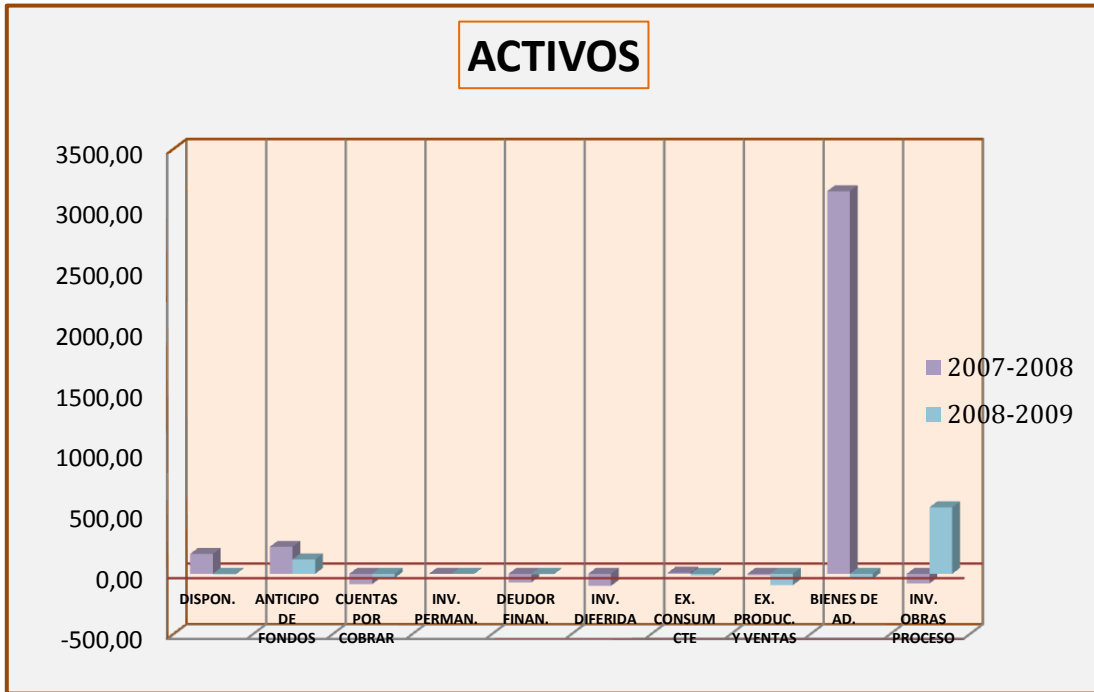
Para el año 2009 la Disminución Patrimonial opera con USD 3992681.81 en términos monetarios y que expresado en términos relativos es el 54.16%, la disminución de este valor se produjo en mayor cantidad en la subcuenta Disminución en Bienes de Larga Duración cuyo decremento se pudo originar por la baja de los bienes muebles e inmuebles fungibles o por la depreciación de los mismos.

3.5.2 Análisis Horizontal al Balance General

3.5.2.1 Análisis Horizontal de los Activos Años 2007 al 2009

GRÁFICO N° 3.7

ACTIVOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La ilustración N° 3.7 tomada para el análisis comparativo, indica que la cuenta Disponibilidades del año 2007 al 2008 tuvo un incremento del 164.05% debido a que la entidad realizó depósitos de sus excedentes de caja en una mayor cantidad en el Banco Central del Ecuador, por el contrario no se puede decir lo mismo del año 2009 con relación al 2008 porque hubo un decremento del 5.04%, producto del retiro de fondos de las cuentas bancarias donde la Municipalidad mantiene sus recursos monetarios; estas variaciones en promedio se sitúan en el 79.51%.

El incremento de la cuenta Anticipos de Fondos del año 2008 con relación al 2007 es de 222.32%, destacando que existieron adelantos que fueron dirigidos a los

servidores públicos, proveedores y en mayor cantidad a los contratistas de obras civiles, de igual manera para el año 2009 con relación al 2008 se dio un aumento del 118.43%, enfatizando que la entrega de un valor superior se destinó a los contratistas; es necesario indicar que el valor promedio de los años fiscales examinados es de 170.38%.

En promedio las Cuentas por Cobrar muestran una variación negativa del 59.76%, resultado que se da porque del año 2007 al 2008 existió una disminución del 85.62%, debido a que la cartera vencida de la venta de bienes y servicios, transferencias y donaciones de capital y el impuesto al Valor Agregado fueron recuperados en una gran magnitud, así mismo del período 2009 con relación al 2008 esta cuenta ha sufrido un decremento del 33.90% por el cobro de los impuestos, tasas y contribuciones y venta de bienes y servicios.

En base al reglamento en el que se estipula que las inversiones son invariables, se menciona que esta cuenta no posee ninguna variación en los períodos estudiados, pues para cada año se mantiene un valor de USD 528431.30.

En referencia a la cuenta Deudores Financieros se aduce que del año 2007 al 2008, ésta ha tenido un decremento del 71.19% porque los valores y derechos producidos por la gestión pública no originaron ingresos que permitan aumentar el patrimonio de la institución, y del año 2008 al 2009 se establece un merma del 2.33% causado por un bajo nivel de gestión que impide el aprovechamiento de recursos para realizar las actividades o aumentar del capital; es apropiado mencionar que el decremento promedio de estos períodos es de 36.76%.

En el análisis de la cuenta Inversiones Diferidas se observa que del año fiscal 2008 con relación al 2007 se presentó un decremento del 100%, considerando que para 2008 no existieron pagos anticipados por concepto de seguros, costos financieros y otros gastos corrientes, y del 2008 al 2009 tampoco se presentaron anticipos de esta naturaleza, entonces el promedio de la variación llega al 50% destacando que este porcentaje es negativo.

El crecimiento de la cuenta Existencias para consumo corriente del año 2008 con relación al 2007 se da en el 9.72%, en vista de que se invirtió en materiales de oficina, materiales de aseo, combustibles y lubricantes, es decir en bienes de uso y consumo corriente; no obstante para el año 2009 con relación al 2008 se observa una baja del 13.83%, se presume que este porcentaje descendente es causado por el manejo adecuado de bienes de consumo corriente que produjo un ahorro de los recursos; aunque el porcentaje de la variación promedio es negativo se asume que éste es favorable para la institución.

El 52.53% es el porcentaje negativo que corresponde a la variación promedio de las Existencias para Producción y Ventas, porcentaje conseguido al momento del análisis del año 2007 al 2008, en donde se observa una disminución del 11.88% porque durante el año fiscal 2008 los bienes para producción y ventas fueron adquiridos en menor proporción; por otro lado del período 2008 con relación al 2009 se produjo un decremento del 93.19% a razón que la entidad no optó por adquirir bienes destinados a este propósito.

Los Bienes de Administración tuvieron un aumento de 3154.97% del año 2008 con relación al 2007, como consecuencia de la adquisición de bienes muebles e inmuebles para uso de la institución y el levantamiento de información y registro de bienes en los inventarios que no fueron ingresados en el sistema en años anteriores; sin embargo del año 2008 al 2009 se dio un descenso del 41.06% cuya baja se produjo por posibles ventas, entregas como parte de pago, obsolescencia o donación de los bienes inmuebles; en cuanto al porcentaje promedio de estos períodos se observa que alcanzó el 1556.96%.

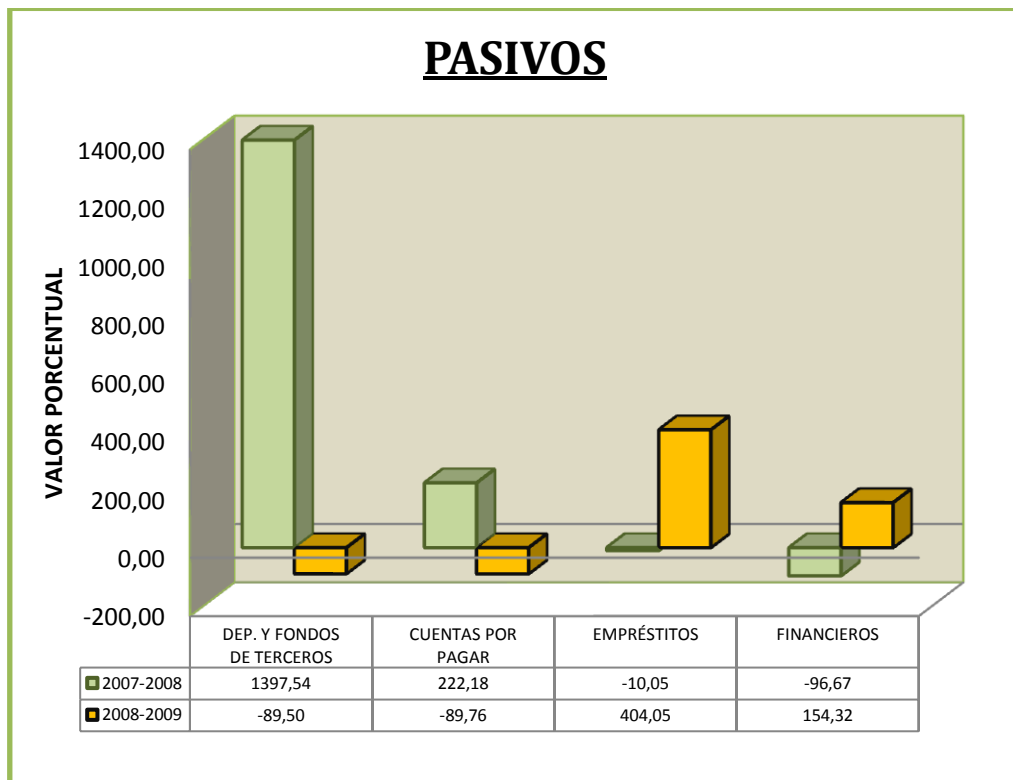
Del año 2007 al 2008 la cuenta Inversiones en Obras en Proceso tuvo una disminución del 79.91%, se concluye que el porcentaje descendió porque la institución cubrió en su totalidad la acumulación de costos en inversiones de los años anteriores y para el año fiscal 2009 con relación al 2008 se aprecia una alza del 548.62% por las inversiones en remuneraciones, aportes, indemnizaciones,

contratación de estudios e investigaciones y obras en líneas redes e instalaciones eléctricas y telecomunicaciones, destacando a este último como el de mayor inversión, además es relevante aludir que la variación promedio de esta cuenta llegó a 234.35%.

3.5.2.2 Análisis Horizontal de los Pasivos Años 2007 Al 2009

GRÁFICO N° 3.8

PASIVOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La representación gráfica N° 3.8 ejemplariza el grupo de los pasivos en donde la cuenta Depósitos y Fondos de Terceros presenta un incremento del 1397.54% del año 2007 al 2008, en virtud de que la institución proporcionó fondos a terceros y anticipos por bienes y servicios; por el contrario del año fiscal 2008 al 2009 se

ocasionó un declive del 89.50%, porcentaje apropiado en comparación de los años anteriores, pues es muy oportuno realizar los desembolsos en condiciones de contra entrega; en cuanto a la variación promedio de estos años fiscales se ubicó en 654.02%.

El Promedio de la Cuentas por Pagar de los períodos estudiados, se registró en un porcentaje del 66.21%; establecido luego del análisis comparativo del año 2008 con relación al 2007 en el que presenta una expansión del 222.18% a causa de las salidas de dinero suscitadas por gastos del personal e inversiones en los mismos, bienes y servicios de consumos, obras públicas e impuesto al valor agregado; en el año 2009 en comparación al 2008 no se puede aducir lo mismo ya que el porcentaje del decremento se asentó en el 89.76%, porque el Gobierno Municipal contrajo obligaciones a corto plazo en menor proporción.

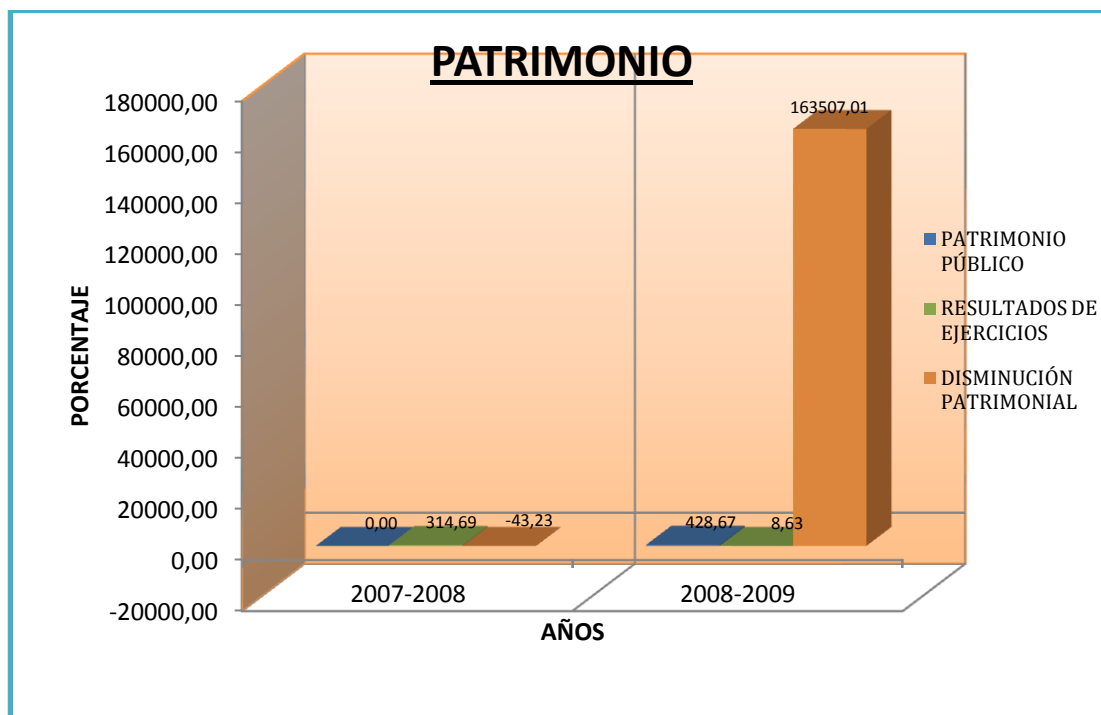
En manifiesto de los Empréstitos del año 2008 con relación al 2007, se encuentra una reducción del 10.05%, derivado de una contratación menor de créditos internos en comparación al año anterior, por el contrario del año 2008 al 2009 hubo un aumento del 154.32%, valor con el que contó para cubrir sus necesidades, en este ámbito se expone que la deuda pública que se contrata a largo plazo debe destinarse solamente a la construcción de obras. La variación promedio de los períodos mencionados ocupó el 197.00%.

Haciendo referencia a la cuenta Financieros se ultima que del año 2007 al 2008, el porcentaje de esta cuenta descendió en un 96.67% a razón de la poca atención a las cuentas por pagar de los años anteriores, en cambio del período 2009 en comparación al 2008 se aprecia un crecimiento de 154.32%, debido a que la entidad pagó las deudas arrastradas de años anteriores; cabe indicar que el porcentaje promedio para los años analizados se ubicó en el 28.82%.

3.5.2.3 Análisis Horizontal del Patrimonio Años 2007 al 2009

GRÁFICO N° 3.9

PATRIMONIO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

Las cuentas del patrimonio representadas en el gráfico N° 3.9 muestra un análisis comparativo, en donde el Patrimonio Público del Gobierno Municipal del año 2007 fue de USD 278301.66, valor que se mantiene para el período 2008, es decir no hubo variación; por el contrario del 2009 con relación al 2008 se detecta un aumento de 428.67% a causa de aportes considerables para el fortalecimiento del capital de la institución; además se detalla que la variación promedio de esta cuenta asciende a 214.34%.

En el análisis de la cuenta Resultados de Ejercicios se aprecia, que el porcentaje del período fiscal 2007 al 2008 se situó en el 314.69% y en el año 2008 al 2009 se dió en

un porcentaje del 8.63%, incrementos que se originaron porque los resultados de los ejercicios anteriores se fueron acumulando por la no distribución de los excedentes, en virtud de ello se estableció el 214.34%, como variación promedio de los períodos estudiados.

Para finiquitar el análisis de las cuentas del patrimonio se figura a la Disminución Patrimonial, la cual presenta un descenso del 43.23% del año 2008 con relación al 2007, como razón principal se indica que las existencias en bienes materiales para el consumo no sufrieron una decadencia en mayor proporción, en cambio del año 2008 al 2009 una alza considerable es evidente, pues para este periodo el desgaste de los recursos materiales causados por los servidores públicos tuvo incidencia, además la depreciación de bienes registrados en el año 2008 fue el causal de una disminución patrimonial alta y por último la baja de los bienes de larga duración que no se presentaron en años anteriores se originaron para este período, es así que obtuvo el 163507,01%; en cuanto a la variación promedio de esta cuenta se visibiliza que se situó el en 81731.89%.

TABLA N° 3.2
ESTADO DE RESULTADOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ

Hoja 1/2

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ
ESTADO DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007-2008 Y 2009

CODIGO		AÑO 2007			AÑO 2008			AÑO 2009			VARIACIÓN		VARIACIÓN PROMEDIO
		PARCIAL	TOTAL	% '07	PARCIAL	TOTAL	% '08	PARCIAL	ANO 2009	% '09	2007-2008	2008-2009	
	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN												
6.2.4.02	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES		20,57	0,00		1202,17	0,04		8152,84	0,28	5744,29	578,18	3161,23
6.2.4.03	VENTAS NO INDUSTRIALES		35772,39	1,38		28247,28	0,84		22087,24	0,75	-21,04	-21,81	-21,42
6.3.8.02	(-)costo de ventas de productos y materiales		0,00			1202,17	0,05		8152,84	0,38	-	578,18	-
	RESULTADO DE OPERACIÓN												
6.2.1	IMPUESTO		69782,86	2,68		75410,25	2,25		87247,61	2,98	8,06	15,70	11,88
6.2.1.01	IMPUESTO SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS	1807,07			2778,68			2154,45					
6.2.1.02	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD	55811,79			60431,57			59734,33					
6.2.1.07	IMPUESTOS DIVERSOS	12164,00			12200			25358,83					
6.2.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES		162026,93	6,23		154485,28	4,62		159319,36	5,44	-4,65	3,13	-0,76
6.2.3.01	TASAS GENERALES	162026,93			154485,28			159319,36					
6.3.1	(-)INVERSIONES PÚBLICAS		1549209,30	71,15		1792999,39	72,32		1298192,62	60,48	15,74	-27,60	-5,93
6.3.1.53	(-)inversiones en bienes nacionales de uso público	1549209,30			1792999,39			1298192,62					
6.3.3	(-)REMUNERACIONES		404736,58	18,59		495926,87	20,00		672941,61	31,35	22,53	35,69	29,11
6.3.3.01	(-)REMUNERACIONES BÁSICAS	247608,20			293133,91			406782,33					
6.3.3.02	(-)REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	27743,03			33479,59			44619,78					
6.3.3.04	(-)SUBSIDIOS	0,00			1867,27			14077,59					
6.3.3.05	(-)REMUNERACIONES TEMPORALES	105919,16			127094,68			142115,96					
6.3.3.06	(-)APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	23466,19			40351,42			65345,95					
6.3.4	(-)BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		150168,94	6,90		142450,28	5,75		115881,53	5,40	-5,14	-18,65	-11,90
6.3.4.01	(-)SERVICIOS BÁSICOS	25030,51			29935,58			22920,07					
6.3.4.02	(-)SERVICIOS GENERALES	51424,63			71841,13			57523,89					
6.3.4.03	(-)TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS	4200,00			7737,05			4756,19					
6.3.4.04	(-)INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	2248,22			999,9			2342,32					
6.3.4.06	(-)CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	1794,02			745			2793					
6.3.4.08	(-)BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	26411,11			31191,62			25546,06					
6.3.4.45	(-)BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES	39060,45			0,00			0,00					
6.3.5.04	(-)SEGUROS, COMISIONES FINANCIERAS Y OTROS		0,00			1821,22	0,07		3021,32	0,14	-	65,90	-

	TRANSFERENCIAS NETAS												
6.2.6	TRANSFERENCIAS RECIBIDAS		2269678.05	87.24		3067638.95	91.65		2476980.64	84.59	35.16	-19.25	7.95
6.2.6.02	DONACIONES CORRIENTES	23301.54			0.00			0.00					
6.2.6.06	APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL RÉGIMEN	330479.71			412676.48			385582.76					
6.2.6.21	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL	1915896.80			2654962.47			2091397.88					
6.3.6	(-)TRANSFERENCIAS ENTREGADAS		35335.88	1.62		32203.85	1.30		28493.95	1.33	-8.86	-11.52	-10.19
6.3.6.01	(-)TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO	35335.88			32203.85			28493.95					
	(-)RESULTADO FINANCIERO												
6.2.5.02	RENTAS DE ARRENDAMIENTOS DE BIENES		1321.35	0.05		362.56	0.01		1639.36	0.06	-72.56	352.16	139.80
6.2.5.03	INTERESES POR MORA		6426.02	0.25		6769.3	0.20		494.51	0.02	5.34	-92.69	-43.68
6.2.5.04	MULTAS		1138.11	0.04		2364.73	0.07		2064.69	0.07	107.78	-12.69	47.54
6.3.5.02	(-)INTERESES DEUDA PÚBLICA INTERNA		17529.96	0.81		11993.66	0.48		19116.77	0.89	-31.58	59.39	13.90
6.3.5.07	(-)INTERESES, DESCUENTOS, COMISIONES Y OTROS CARGOS		0.00			504.04	0.02		526.22	0.02	-	4.40	-
	OTROS INGRESOS Y GASTOS												0.00
6.3.8.51	(-)depreciación bienes de administración		20358.01	0.93		0.00	-		0.00	-	-100.00	-	-
6.2.4.23	VENTAS DE INMUEBLES DE ADMINISTRACIÓN		0.00			914.97	0.03		0.00	-	-	-100.00	-
6.2.5.24	OTROS INGRESOS NO CLASIFICADOS		55406.90	2.13		9757.32	0.29		170400.39	5.82	-82.39	1646.39	782.00
	RESULTADO DEL EJERCICIO		424234.51	16.31		868051.33	25.93		782059.78	26.71	104.62	-9.91	47.35
	TOTAL INGRESOS		2601573.18	100.00		3347152.81	100.00		2928386.64	100.00	28.66	-12.51	8.07
	TOTAL GASTOS		2177338.67	100.00		2479101.48	100.00		2146326.86	100.00	13.86	-13.42	0.22

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí/ Departamento Administrativo y Financiero/ 2010

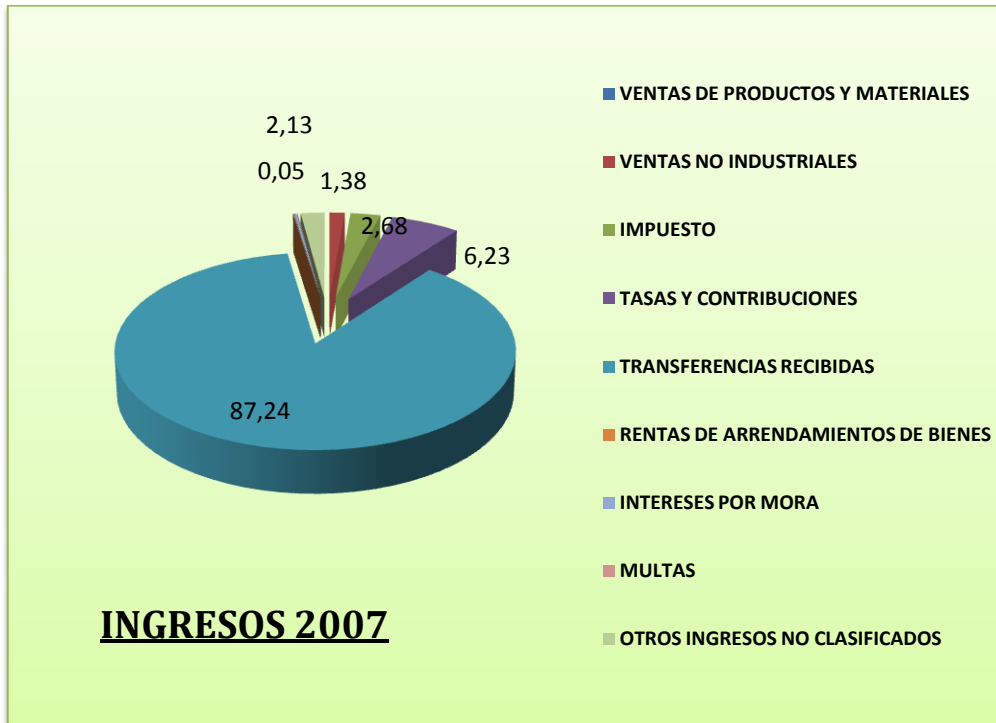
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

3.5.3 Análisis Vertical del Estado de Resultados

3.5.3.1 Análisis Vertical del Estado de Resultados Año 2007

GRÁFICO N° 3.10

INGRESOS DEL AÑO 2007



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En la composición del Estado de Resultados del período fiscal 2007 representado en la grafica N° 3.10, se puede apreciar que del 100% del total ingresos, la Venta de Productos y Materiales interviene con un porcentaje minúsculo ya que no alcanza ni el 0.01%, es decir la institución percibió ingresos por la venta de productos en un de valor USD 20.57, pues se debe a que su actividad no es brindar productos sino prestar servicios.

En referencia a las Ventas No Industriales para el año 2007 se observa que éstas participan con USD 35772.39 y que dicho en valores relativos es de 1.38%, este

ingreso se produjo por los servicios que presta la institución en lo que se refiere al agua potable, alcantarillado y otros servicios técnicos especializados.

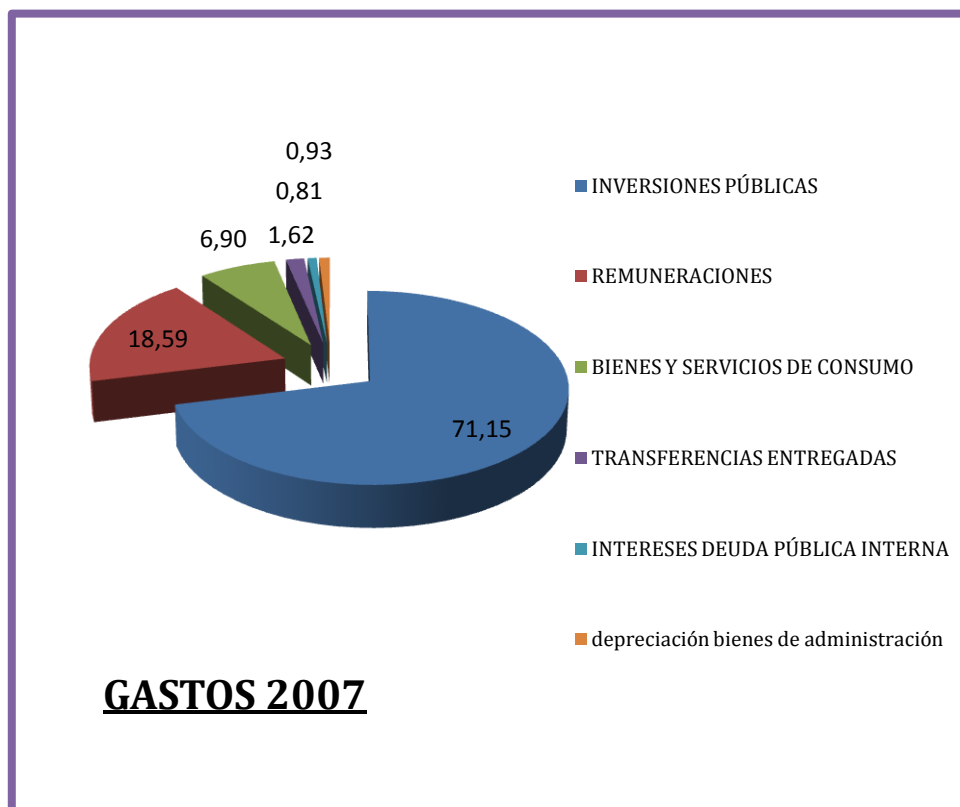
Los ingresos por Impuestos, percibidos por el Municipio en el año 2007 alcanzan el 2.68% y expresado que términos monetarios significa USD 69782.86, se destaca que para este período se dieron impuestos sobre la Renta, Utilidades y Ganancias, Impuestos Diversos e Impuestos Sobre la Propiedad, éstos últimos presentando una cantidad mayor en relación a la proporción total de esta cuenta.

Las Tasas y Contribuciones representan el 6.23% con relación a la totalidad de ingresos, ya que durante este año se presentaron cobros por tasas generales, mientras que las contribuciones no participaron dentro de esta proporción; cabe recalcar que este porcentaje es el más significativo en cuanto a los ingresos propios y es dado en condición de retribución de servicios públicos que presta la institución.

Del 100% del total ingresos, las Transferencias Recibidas intervienen con USD 2269678.05 que en valores relativos corresponde al 87.24%, siendo éste el rubro de mayor importancia dentro de la totalidad de los ingresos para el año 2007, en vista de ello se asume que los ingresos de la Municipalidad provienen básicamente del presupuesto asignado por el Estado.

La cuenta Renta de Inversiones y Otros en relación al total de los ingresos participa con 2.47%, porcentaje que resulta de la agrupación de las subcuentas Renta de Arrendamiento de Bienes representa el 0.05%, Intereses por Mora con el 0.25%, las Multas con el 0.04% y Otros Ingresos no Clasificados con el 2.13%; éstos ingresos indirectos de financiamiento propio provienen de la rentabilidad de inversión y otros conceptos como los mencionados anteriormente.

GRÁFICO N° 3.11
GASTOS DEL AÑO 2007



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La estructura del Estado de Pérdidas y Ganancias, representada en el gráfico N° 3.11 muestra que la cuenta Inversiones Públicas con USD 1549209.30 participa con un 71.15% en el total de gastos para el año 2007, rubro que se constituye como el más significativo, en virtud de ello se considera apropiada la asignación de la mayor parte de recursos ya que se encaminan a los proyectos y programas para el mejoramiento y desarrollo del Cantón.

Para el año 2007 las Remuneraciones alcanzan los USD 404736.58 que corresponde al 18.59%; estas disminuciones se originan por el pago de sueldos, salarios, bonificaciones, décimos y aportes patronales a la seguridad social y son liquidados a

los funcionarios o especialistas por la prestación de sus servicios para la realización de las actividades Municipales.

En cuanto a la cuenta Bienes y Servicios de Consumo se establece que posee un valor de USD 150168.94 que significa el 6.90%, este rubro cubre pagos ocasionados por adquisición o usos de stock necesarios para el funcionamiento administrativo operacional de la entidad que demanden un valor exiguuo.

En el 100% del total gastos, las Transferencias Entregadas actúan con el 1.62% que en valor absoluto es de USD 35335.88, la disminución del financiamiento propio de la entidad es ocasionada por los aportes sin contraprestación que el Gobierno Municipal otorga a entes adscritos a él.

En referencia a los Intereses de Deuda Pública Interna, se aduce que la participación de esta cuenta es la más baja con relación a la totalidad de los gastos del año 2007, ya que alcanza los USD 17529.96 y su porcentaje es el 0.81%, además se añade que este resultado se dió por el pago de intereses de la deuda interna que ha contraído la Municipalidad.

En lo que respecta a la Depreciación de Bienes de Administración se observa que esta cuenta interviene con USD 20358.01 que expresado en porcentaje es del 0.93%, el valor que arrojó esta cuenta se da porque la institución posee bienes sujetos a depreciación.

3.5.3.2 Análisis Vertical del Estado De Resultados Año 2008

GRÁFICO N° 3.12

INGRESOS DEL AÑO 2008



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La representación gráfica N° 3.12 de la estructura del Estado de Resultados del período fiscal 2008, refleja los ingresos e indica que la cuenta Venta de Productos y Materiales, origina un porcentaje de participación del 0.04% ya para este año la institución percibió ingresos por la venta de productos, aunque no en un porcentaje significativo, pues en su cuenta muestra un valor de USD 1202.17 por el hecho de no dedicarse a la producción de bienes.

Para el año fiscal 2008 las Ventas No Industriales se hacen presente con USD 28247.28 que en términos relativos es el 0.84%, pues los ingresos se originaron por

prestación de servicios concernientes al agua potable, alcantarillado y otros servicios técnicos especializados entregados por la institución hacia la ciudadanía .

En lo que respecta a los ingresos por Impuestos percibidos por el Municipio en el año 2008, esta cuenta alcanzó los USD 75410.25 que expresado en porcentaje es el 2.25%, debido a que en este período se dieron impuestos sobre la Renta, Utilidades y Ganancias, Impuestos Diversos e Impuestos Sobre la Propiedad, éstos últimos presentando una cantidad mayor en relación a la cantidad total.

En referencia a las Tasas y Contribuciones se puede observar que esta cuenta, participa con USD 75410.25 que corresponde al 4.62% en valores relativos en relación al total de ingresos, debido que para este año las entradas de dinero fueron por cobros de las tasas generales que se originaron por contraprestación de los servicios públicos que proporciona a la comunidad, en cambio las contribuciones presentaron un valor de cero dentro de esta proporción.

Las Transferencias Recibidas en el año fiscal 2008 formaron parte de la estructura de este estado con USD 3067638.95, que expresado en porcentaje es el 91.65%, considerando que ésta es la proporción más relevante dentro de la totalidad de los ingresos, es así que se observa que los ingresos de la Municipalidad provienen básicamente del presupuesto asignado por el Estado y son destinados para la ejecución de obras públicas.

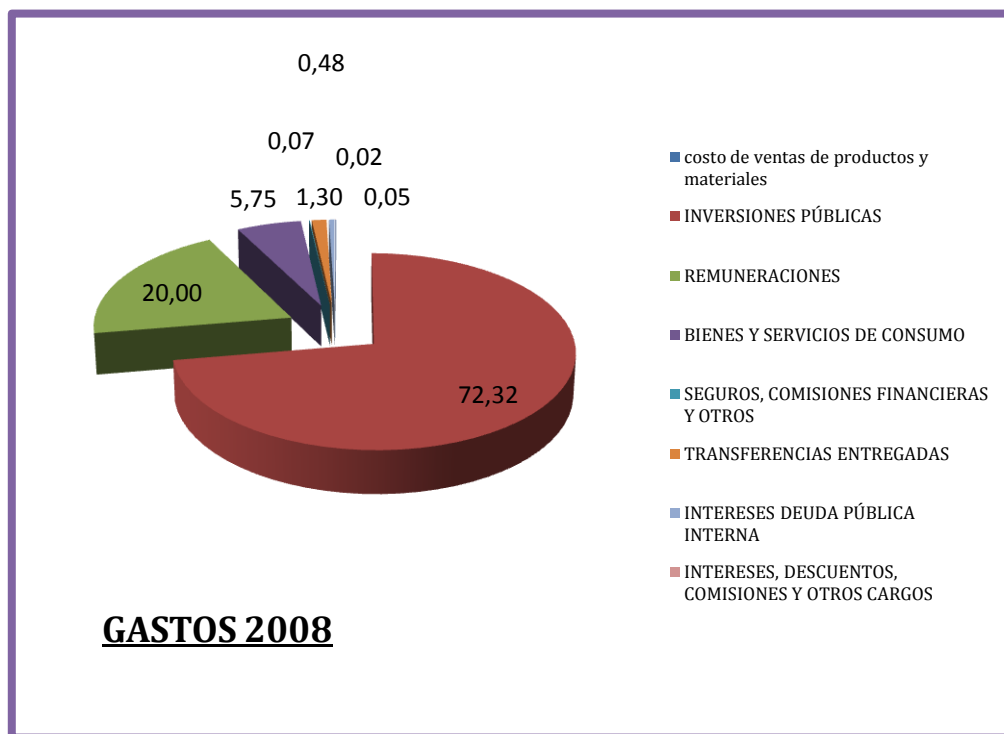
Por otra parte la cuenta Renta de Inversiones y Otros alcanza un 0.57%, debido a que las subcuentas Renta de Arrendamiento de Bienes, Intereses por Mora, Multas y otros ingresos no clasificados participan con el 0.01%, 0.20%. 0.07% y 0.29% respectivamente; ingresos de financiamiento propio que provienen de la rentabilidad de inversión y otros conceptos como los mencionados anteriormente.

En lo que respecta a la Venta de Inmuebles de Administración se aduce que la participación de esta cuenta para el año fiscal 2008 alcanza la cantidad de USD 914.97, valor que presentado en términos relativos es de 0.03%, pues se considera

que este porcentaje no denota una escala alta dentro del total de ingresos ya que las ventas en bienes inmuebles no son usuales.

GRÁFICO N° 3.13

GASTOS DEL AÑO 2008



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En la composición del Estado de Pérdidas y Ganancias, ilustrada en la gráfica N° 3.13 se encuentra el Costo de Ventas de Productos y Materiales con una participación de USD 1202.17 que convertido en porcentaje es el 0.05%, valores en los que incurrió la institución por la elaboración ocasional de productos para la venta al público.

Otras de las cuentas que participa en éste estado es la cuenta Inversiones Públicas, con una cuantía que asciende a USD 1792999.39 que representan el 72.32%, proporción que se constituye como la más predominante en la estructura del total de gastos para el año 2008, pues se aprecia que la mayor parte de los recursos deben

estar encaminados a los proyectos y programas que permitan mejorar el nivel de vida de los ciudadanos.

Del 100% del total gasto, las Remuneraciones para el año 2008 llegaron a obtener un valor de USD 495926.87 que corresponde al 20.00%, decrementos originados por pago de sueldos, salarios, bonificaciones, décimos y aportes patronales a la seguridad social que son cancelados a los funcionarios por la prestación de sus servicios, fundamentales para llevar a cabo las actividades Municipales.

La cuenta Bienes y Servicios de Consumo aparece con un valor de USD 142450.28 que equivale al 5.75% para el año 2008, este valor es ocasionado porque la institución abarca desembolsos como adquisición o usos de stock necesarios para el funcionamiento administrativo y operacional.

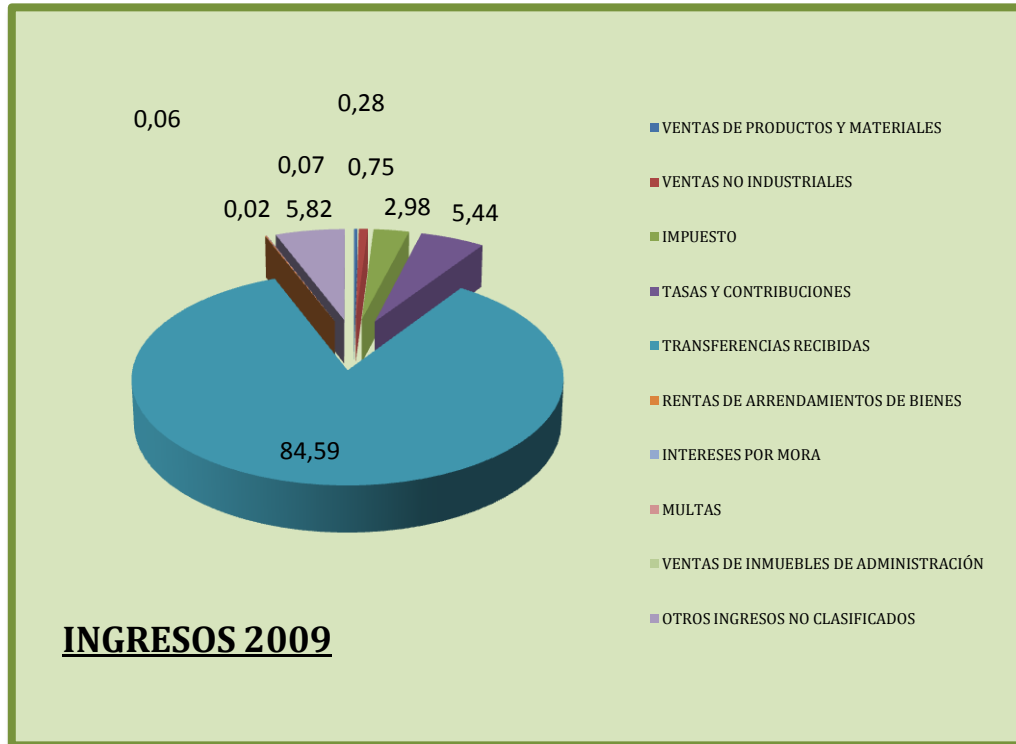
En cuanto a las Transferencias Entregadas se puede mencionar que interviene en el 100% del total gastos con el 1.30% en términos relativos que convertido a valores monetarios es de USD 32203.85, es apropiado mencionar que la disminución del financiamiento propio de la entidad se da por los aportes sin contraprestación que el Gobierno Municipal otorga a entes vinculados.

En lo que respecta a la cuenta Gastos Financieros y Otros se observa que esta cuenta alcanza el 0.57% del total gastos para el año 2008, se enfatiza que este porcentaje se da por la agrupación de las subcuentas: Intereses de Deuda Pública con el 0.48 %, Intereses Descuentos Comisiones y otros con el 0.02% y Seguros, Comisiones Financieras y otros con el 0.07%; cabe recalcar que esta proporción es el resultado del pago de obligaciones a terceros.

3.5.3.3 Análisis Vertical Estado De Resultados Año 2009

GRÁFICO N° 3.14

INGRESOS DEL AÑO 2009



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En el grupo de ingresos del año 2009 indicado en el gráfico N° 24, se aprecia que la Venta de Productos y Materiales se hace presente con una cuantía de USD 8152.84 que transformado a porcentaje es el 0.28%, la institución percibe estos ingresos por la venta de productos entre los cuales se puede resumir la venta de medidores, productos elaborados ocasionalmente, entre otros; el porcentaje ilustrado no se califica como significativo ya que su actividad principal no es la producción de bienes.

En el período fiscal 2009, las Ventas No Industriales alcanzan un valor de USD 22087.24 que equivale al 0.75%, ya que los ingresos se produjeron por prestación de

servicios de agua potable, alcantarillado y otros servicios técnicos especializados que el Gobierno Municipal proporciona a la colectividad.

Se observa que la cuenta Impuestos en el año 2009 se posesionó en el 2.98% que transformados en valores absolutos es de USD 87247.6, pues para este período la institución percibió ingresos por impuestos sobre la Renta, Utilidades y Ganancias, Impuestos Diversos e Impuestos Sobre la Propiedad, se indica además, que estos ingresos se constituyen como propios o de autogestión.

En cambio las Tasas y Contribuciones para este período mostraron una cantidad de USD 159319.36 que representa el 5.44% con respecto a la totalidad de los ingresos, la cantidad producida para este año se dió solo por cobros de las tasas generales, es pertinente recalcar, que siempre debe existir la entrega de servicios por parte de la Municipalidad para que se genere este rubro y haciendo referencia a las contribuciones, estas no presentaron ningún valor de recaudación.

En el 2009 las Transferencias Recibidas constituyeron el 84.59% del total ingresos que dicho en términos monetarios es de USD 2476980.64, este valor se destaca dentro de la totalidad de los ingresos por ser el de mayor participación, entonces se concluye que los ingresos que principalmente sustentan las actividades de la Municipalidad, provienen del presupuesto asignado por el Estado.

En mención de la Renta de Inversiones y Otros se destaca que esta cuenta mantiene el 5.97%, distribuido entre las subcuentas Renta de Arrendamiento de Bienes con el 0.06%, Intereses por Mora con el 0.02%, Multas con el 0.07% y Otros ingresos no clasificados con el 5.82%; recalcando que este último es el de mayor participación dentro de esta cuenta, es necesario indicar que no se puede establecer con certeza la procedencia de estos recursos como las otras subcuentas mencionadas pero si se presume que se originan por ajustes en las cuentas bancarias.

GRÁFICO N° 3.15

GASTOS DEL AÑO 2009



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En el gráfico N° 3.15 en el que se ilustra los gastos del Estado de Resultados del año 2009, se encuentra el Costo de Ventas de Productos y Materiales con un valor de USD 8152.84 que corresponde al 0.38%, costos que se dan al momento en que la institución elabora productos que son ocasionalmente realizados para la venta a la ciudadanía.

Por otra parte la cuenta Inversiones Públicas interviene con una cuantía de USD 1298192.62 que expresado en términos relativos es el 60.48%, con respecto a este rubro se puede añadir que contiene un valor monetario alto, constituyéndose así en el de mayor relevancia con respecto a la estructura del total de gastos para el año 2009, debido a que este valor fue dirigido para satisfacer las necesidades de la colectividad sobre todo en lo que respecta a la inversión en bienes nacionales de uso público.

En atención a la cuenta Remuneraciones se puede observar que para el período fiscal 2009, ésta obtuvo un porcentaje del 31.35% que en términos pecuniarios es de USD 672941.61, este valor se originó por concepto de pago de sueldos, salarios, bonificaciones, décimos y aportes patronales a la seguridad social cancelados a los funcionarios por la prestación de sus servicios que son fundamentales para llevar a cabo las actividades Municipales, es necesario concluir que el pago de las remuneraciones básicas fue el que demandó un mayor valor dentro de esta cuenta.

La participación de la cuenta Bienes y Servicios de Consumo en el 100% de total gastos es del 5.40% para el año 2009, esta cantidad que asciende a USD 115881.53 se produjo al momento en que la Municipalidad realiza desembolsos pocos significantes en la adquisición o usos de stock necesarios para el funcionamiento administrativo y operacional.

En manifestación a la cuenta Transferencias Entregadas se aprecia que del 100% del total gastos, ésta participa con USD 28493.95 que equivale al 1.33%, este valor que produce disminución en el financiamiento propio, se origina por los aportes sin contraprestación que el Gobierno Municipal concede a entes vinculados o a terceros según sus resoluciones.

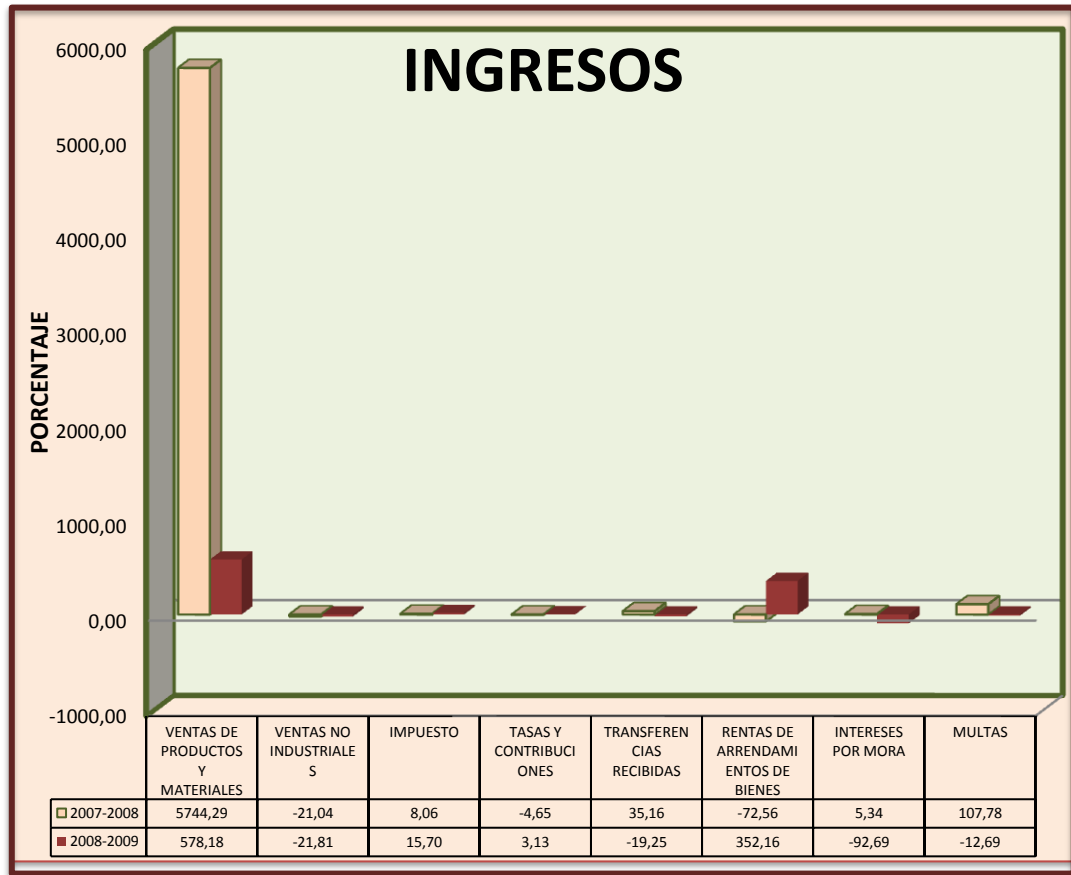
Finalmente se menciona que la cuenta Gastos Financieros y Otros que representa el 1.05% con relación al total gastos para el año 2009, el resultado de este porcentaje se da por la suma de las subcuentas: Intereses de Deuda Pública con el 0.89 %, Intereses Descuentos Comisiones y otros con el 0.02% y Seguros, Comisiones Financieras y otros con el 0.14%; se debe indicar que los Intereses de Deuda Pública constituyen la mayor proporción en cuanto al pago de obligaciones que mantiene el Municipio con terceros.

3.5.4 *Análisis Horizontal al Estado de Resultados*

3.5.4.1 *Análisis Horizontal de los Ingresos Años 2007 al 2009*

GRÁFICO N° 3.16

COMPARACIÓN DE INGRESOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La figura N° 3.16, personifica la estructura de los ingresos para el análisis horizontal y como primer componente se encuentra la cuenta Venta de Productos y Materiales, cuya variación promedio se colocó en 3162.23%, considerando que las ventas del año 2008 con relación al 2007 se incrementaron en 5744.29% y del período fiscal 2008 al

2009 ascendieron a 578.18%, aumentos que se dieron porque la Municipalidad vendió diversos productos a clientes internos y externos.

En el período fiscal 2008 con relación al 2007, las Ventas No Industriales presentaron un decremento del 21.04%, de igual manera del año 2008 al 2009 existió un descenso similar ya que se asentó en el 21.81%, posterior al examen se asume que los ingresos captados por la prestación de servicios de agua potable, alcantarillado y otros servicios técnicos especializados se originaron en un nivel bajo, en cuanto a la variación promedio de esta cuenta se determina que posee un 21.42%.

La Cuenta Impuestos del año 2007 al 2008 y del 2008 al 2009 sufrieron incrementos del 8.06% y 15.70% respectivamente, a razón de la recaudación por impuesto sobre la renta, sobre la propiedad e impuestos diversos, por ende la gestión por parte del Gobierno Municipal en lo que se refiere a autogestión es acertada, aunque su capacidad para percibir recursos propios por estos conceptos debería llegar más lejos. Luego del estudio de esta cuenta se observa que su porcentaje de variación se situó en el 11.88%.

En el análisis de la cuenta Tasas y Contribuciones para el período 2007 al 2008, se ve un declive en el porcentaje, pues se ubicó en el 4.65%, se conjetura que el descenso se produjo por un bajo rendimiento en las recaudación de las tasas generales más no de las contribuciones ya que estas no contribuyen con ningún valor; por otro lado para el año 2009 con relación al 2008, aparece con un porcentaje ascendente del 3.13%, en virtud de que el recaudo de estos valores se han incrementado, de igual manera por las tasas generales, ésto resulta beneficioso para la entidad aunque este valor sea por la retribución a los servicios que presta. La variación promedio de esta cuenta presentó un porcentaje negativo del 0.76%.

En manifestación de las Transferencias Recibidas del año fiscal 2008 con relación al 2007, se indica que hubo un aumento del 35.16%, este rubro que asigna el Estado y que cubre las inversiones de mayor cuantía, resulta muy ventajoso para la entidad y más aun si hay una elevación; en cambio para el período 2008 al 2009, no se puede

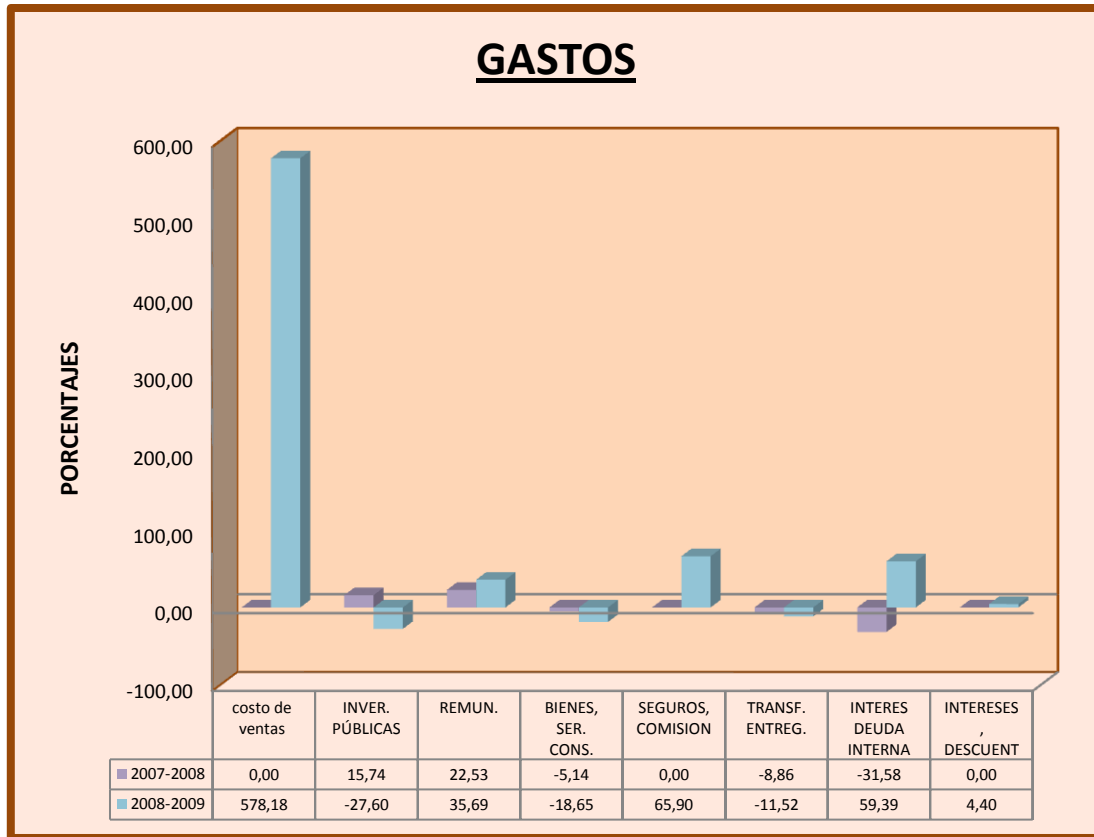
aducir lo mismo ya que existió un decremento del 19.25%, realmente la disminución en la transferencia para el Municipio es perjudicial porque significa menor atención a la ciudadanía, cabe indicar que las transferencias son otorgadas en base a estudios preparados por los funcionarios, quienes a través de estimaciones de las necesidades preparan el presupuesto, en cuanto a la variación promedio de esta cuenta se describe que se ubicó en el 7.95%.

La cuenta Renta de Inversiones y Otros está compuesta por las subcuentas Renta de Arrendamiento de Bienes, Intereses por Mora, Multas y Otros ingresos no clasificados, que además de pertenecer al mismo grupo, poseen cantidades mínimas según se aprecia en la estructura, esto permite extraer una proporción de todas estas subcuentas y analizarlas de manera generalizada, en este argumento el porcentaje global de decremento del año 2008 con relación al 2007 alcanzo el 70.05%, es importante mencionar que la baja se dió en los ingresos no clasificados, en éstos se puede describir a los ajustes de las cuentas bancarias que mantiene la entidad; por el contrario del año 2008 al 2009 estas subcuentas presentaron una elevación en el porcentaje del 806.82%, por el aumento de los ingresos en las rentas de arrendamientos de bienes y de los ingresos no clasificados. Se indica que la variación promedio de estas subcuentas llevo al 368.39%.

3.5.4.2 Análisis Horizontal de Gastos Años 2007 al 2009

GRÁFICO N° 3.17

COMPARACIÓN DE GASTOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En la ilustración N° 3.17 se halla graficada la composición de los gastos, de ella se puede deducir que el Costo de Ventas de Productos y Materiales para el año 2007 no posee ningún valor, por lo que la relación no es aplicable, esto se pudo generar porque la Municipalidad no incurrió en ningún gasto por este concepto, sin embargo para el período fiscal 2009 correlacionado al año 2008 produjo un incremento del 578.18%, a causa de los costos a cargo del Gobierno Municipal generados por la

elaboración de productos para el consumo final y destinados a la comunidad. En este contexto la variación promedio no es calculable.

El análisis comparativo de la cuenta Inversiones Públicas del año 2008 con relación 2007 muestra un incremento del 15.74%, producto de la inversión en bienes de uso público y que se considera positivo para la sociedad; inversamente en el año 2009 con relación al 2008 esta cuenta presentó un declive del 27.60%, en virtud de que este rubro cubre las inversiones en proyectos y programas para mejorar el bienestar de la colectividad, el decremento se convierte en un problema que retrasa el desarrollo del Cantón; para estos períodos la variación promedio de ubica en el 5.93% en porcentaje negativo.

Haciendo referencia a la cuenta Remuneraciones del período fiscal 2007 al 2008 y del año 2008 al 2009 se observa un incremento del 22.53% y del 35.69% respectivamente, se asume que el alza se dió por posibles contrataciones del personal o en la remuneración de los mismos, la subcuenta subsidios también colabora en este aumento ya que presenta valores en los años 2008 y 2009. La variación promedio se sitúa en el 29.11%.

La disminución promedio de la cuenta Bienes y Servicios de Consumo se colocó en el 11.90%, pues del año 2007 al 2008 se presento un descenso del 5.14% y en el año 2009 correlacionado al 2008 de igual manera hubo un decremento del 18.65%, estas disminuciones son producidas por la no adquisición, inversión mínima o usos escasos tanto en bienes muebles no depreciables como en los recursos de stock necesarios para el funcionamiento administrativo y operacional en los años 2008 y 2009, lo que produjo un ahorro para la Municipalidad.

Se aprecia que la cuenta Transferencias Entregadas obtuvo declives tanto del año 2007 al 2008 como del período 2008 al 2009, los porcentaje se registraron en el 8.86% y en el 11.52% respectivamente, la reducción del porcentaje de esta cuenta se dió en escala, esto indica que el Gobierno Municipal concedió en menor proporción

las contribuciones sin contraprestación, además se debe indicar que la variación promedio de esta cuenta alcanzó el 10.19% en porcentaje negativo.

Concluyendo con las cuentas de los gastos, ilustrados en la figura N° 3.17 se señala a la cuenta Gastos Financieros y Otros, que agrupa a las subcuentas Intereses de Deuda Pública, Intereses Descuentos Comisiones y Seguros, Comisiones Financieras y otros, la suma de cada una de ellas da un valor total que para el año 2008 con relación al 2007 presento en decremento en un 18.32% a causa de que la institución disminuyó el acceso a créditos y por ende los intereses por Deuda Pública se cancelaron en menor proporción; mientras que del año 2008 al 2009 existió un incremento del 58.28%, ésto significa que el ente recurrió a créditos en más del 50% con relación al año anterior, lo que genera el pago de intereses por este concepto y su variación promedio es de 19.98%.

3.5.5 Índices Financieros aplicados al Balance General y Estado de Resultados Años 2007 al 2009

**TABLA N° 3.3
INDICES FINANCIEROS**

N°	RAZONES	FÓRMULA	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
1	CAPITAL DE TRABAJO	Act. Corriente- Pasivo Corriente	747.348,31	1.206.969,23	2.144.263,09
2	RAZÓN CORRIENTE	Act. Corriente/Pasivo Corriente	9,26	3,67	46,87
3	ENDEUDAMIENTO	Pasivo Total/ Activo Total	0,19	0,06	0,10
4	APALANCAMIENTO INTERNO	Patrimonio/ Pasivo Total	4,31	14,60	8,85
5	AUTONOMIA	Patrimonio/ Activo Total	0,81	0,94	0,90
6	RENDIMIENTO DE PATRIMONIO	Utilidad Neta/ Patrimonio	18,41	9,98	11,81
7	RENDIMIENTO DE ACTIVOS	Utilidad Neta/ Activo Total	14,95	9,34	10,61

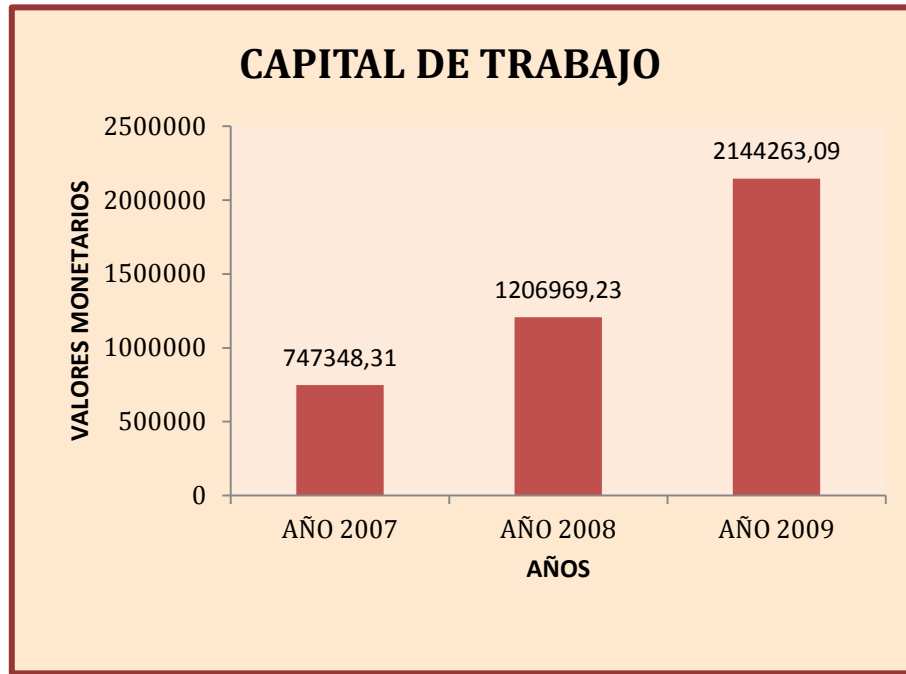
FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

3.5.5.1 Capital De Trabajo

GRÁFICO N° 3.18

CAPITAL DE TRABAJO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

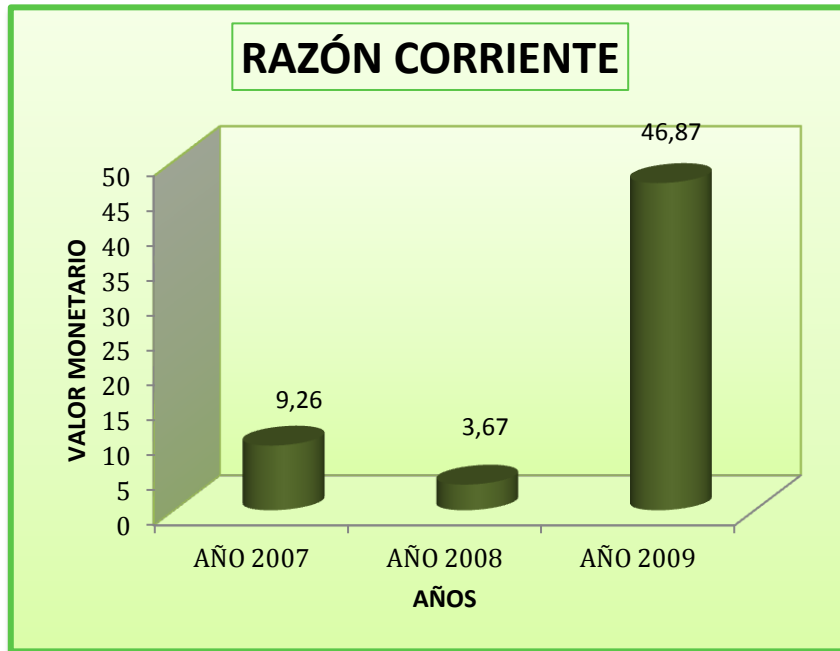
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En la gráfica N° 3.18 se describe el Capital de Trabajo, la cual muestra que el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí para el año 2007 dispone de USD 747348.31 para trabajar los próximos meses; para el período 2008 presentó USD 1206969.23 una vez canceladas sus deudas a corto plazo y para el año fiscal 2009 la Municipalidad cuenta con USD 2144263.09, este valor se da por el excedente que arroja el activo corriente y es utilizado para realizar sus actividades. Luego de la aplicación de este índice para los tres períodos se aprecia que los rubros se han incrementando y en base a los estados estudiados se concluye que para el año 2009 la institución posee un valor sustentable para desarrollar sus labores sin la menor dificultad.

3.5.5.2 Razón Corriente

GRÁFICON° 3.19

RAZÓN CORRIENTE



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

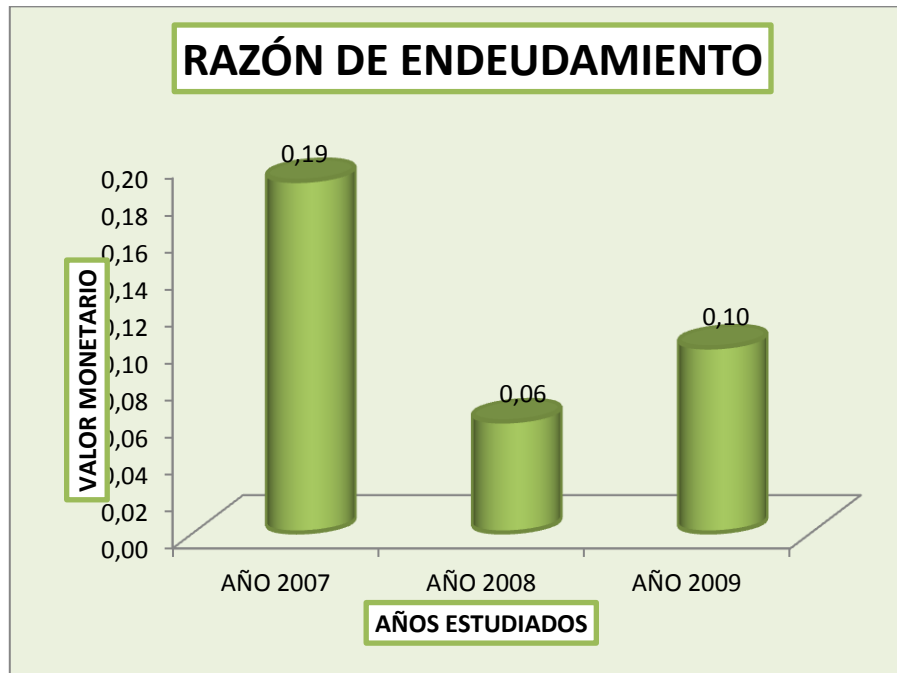
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La Razón Corriente ilustrada en la representación gráfica N° 3.19 da a conocer que para el año 2007, la Municipalidad tiene disponible USD 9.26 con los cuales puede pagar cada dólar de deuda, en el período fiscal 2008 por cada dólar que la institución invirtió, ésta cuenta con USD 3.67 para cancelar sus obligaciones a corto plazo y para el año 2009 posee USD 46.87 por cada dólar que adeuda. De este análisis se destaca que la deuda a corto plazo en la que ha incurrido el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí no es alta, sobre todo para el año 2009 y para que la organización pueda beneficiarse de los recursos de terceros, se sugiere que este ente debe contraer obligaciones porque su capacidad de pago es suficiente.

3.5.5.3 Razón de Solidez o Endeudamiento

GRÁFICO N° 3.20

ENDEUDAMIENTO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

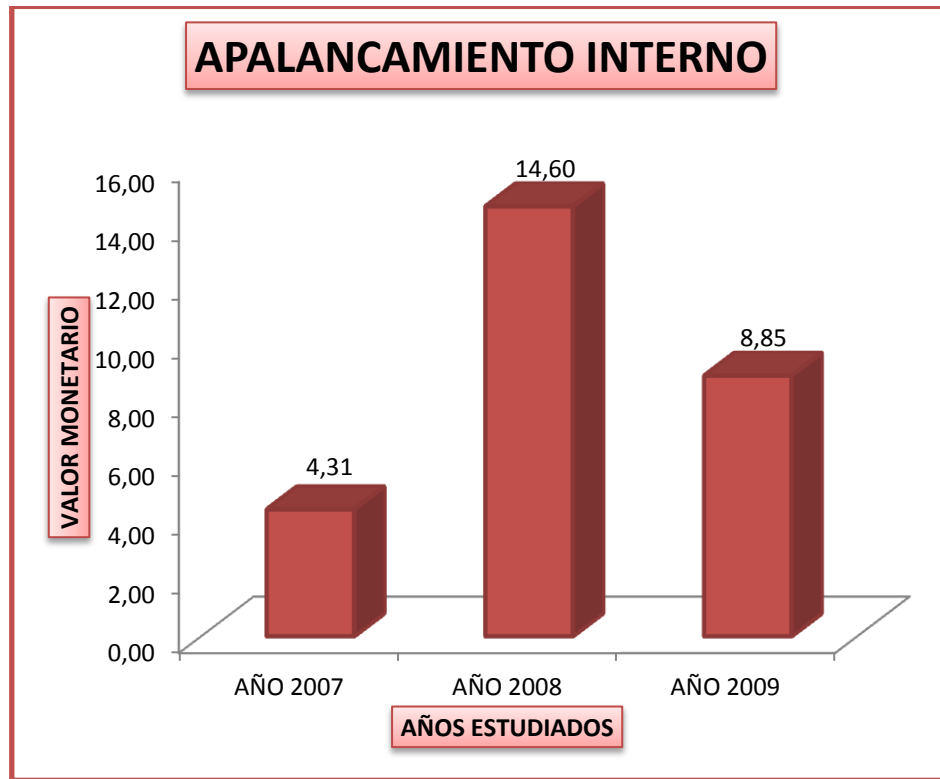
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

Mediante la representación gráfica N° 3.20 se muestra la Razón de Solidez, en la cual se indica que por cada dólar que el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí ha invertido con fondos de terceros, 0.19 dólares corresponden al endeudamiento contraído para el desarrollo de sus actividades para el año 2007, en el período fiscal 2008 la institución han sido financiada por los acreedores con 0.06 dólares y en el año 2009 el financiamiento con fondos de terceros alcanzó los 0.10 dólares; lo que indica que la institución tiene un nivel de endeudamiento bajo en los tres periodos, entonces el riesgo financiero es menor y así el margen de garantía y seguridad para los acreedores aumentará.

3.5.5.4 Apalancamiento Financiero Interno

GRÁFICO N° 3.21

APALANCAMIENTO INTERNO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

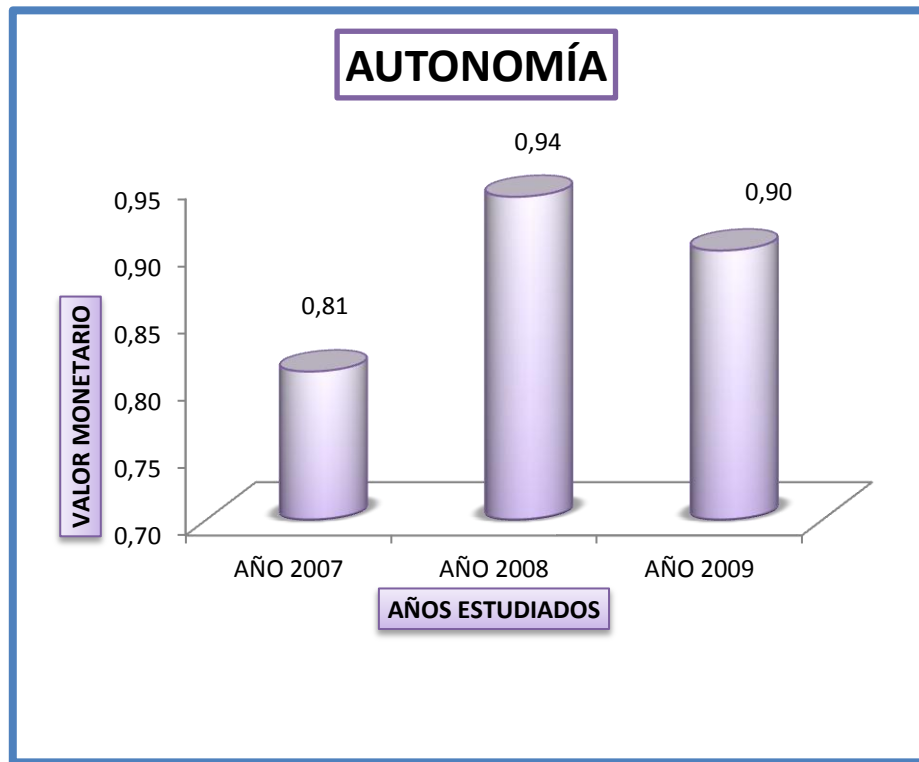
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

El Apalancamiento Financiero expuesto en el gráfico N° 3.21, indica que por cada dólar que la institución ha invertido con recursos de terceros se ha producido 4.31 dólares en beneficio de la institución para el periodo 2007, por otro lado para el año fiscal 2008 se originó 14.60 dólares y para el año 2009 el financiamiento de terceros proporcionó 8.85 dólares, lo que significa que los períodos estudiados fueron favorables para la institución, pues poseía seguridad en la posición financiera.

3.5.5.5 De Patrimonio a Activo Total o Autonomía

GRÁFICO N° 3.22

AUTONOMÍA



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

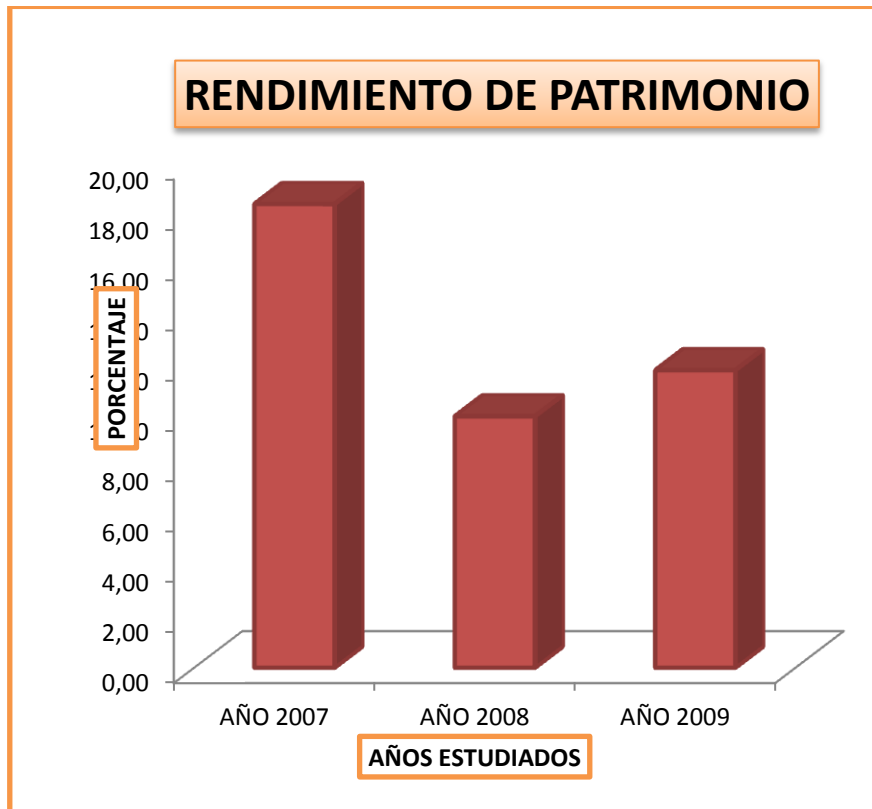
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

De la figura N° 3.22 en la que se describe la Autonomía, se puede deducir que para el año fiscal 2007, 0.81 dólares de cada dólar que la entidad invierte corresponde a los fondos directos; en el período fiscal 2008 los recursos propios que la Municipalidad tiene para invertir alcanzaron 0.94 dólares y en el año 2009, 0.90 dólares sirven para financiar sus necesidades con sus propios fondos; valores que indican que el Gobierno Municipal posee un alto grado de financiamiento con recursos propios, éste nivel elevado dá a la entidad una situación financiera adecuada.

3.5.5.6 Rendimiento de Patrimonio

GRÁFICO N° 3.23

RENDIMIENTO DE PATRIMONIO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

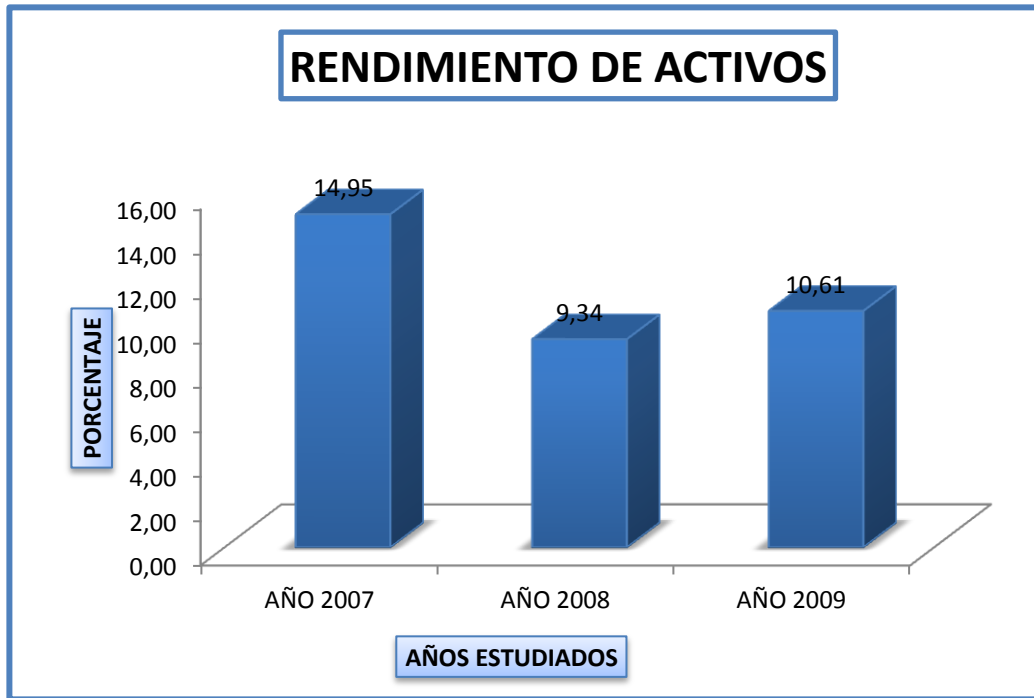
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

El Rendimiento del Patrimonio detallado en la gráfica N° 3.23 muestra que para el año 2007, del patrimonio disponible invertido por el Gobierno Municipal se produjo el 18.41% de utilidad; en el período 2008 el patrimonio originó el 9.98% de rendimiento y para el año 2009 el 11.81% corresponde a la utilidad producida por el patrimonio, por lo que se asevera que la autofinanciación impide que el patrimonio genere un índice de utilidad alto.

3.5.5.7 Rendimiento de Activos

GRÁFICO N° 3.24

RENDIMIENTO DE ACTIVOS



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La ilustración N° 3.24 expone el Rendimiento de Activos, en la cual se observa que la Municipalidad obtuvo el 14.95% de rendimiento durante el período 2007, por la inversión de activos disponibles; para el año 2008 y 2009 los activos produjeron respectivamente el 9.34% y 10.61% de utilidad, ésto indica que el Gobierno Municipal tiene gran parte de sus activos comprometidos por lo que la proporción para invertir es baja, hay que considerar también, que el nivel de rendimiento depende de la composición de los activos ya que no todos los entes pueden generar la rentabilidad deseada con sus activos.

TABLA 3.4

ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL SAQUISILI

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007-2008 Y 2009							
PARTIDA		AÑO 2007		AÑO 2008		AÑO 2009	
		PARCIAL	TOTAL	PARCIAL	TOTAL	PARCIAL	AÑO 2009
00.00.00.00	INGRESOS TOTALES						
10.00.00.00	INGRESOS CORRIENTES						
11.00.00.00	IMPUESTOS		69.782,86		75.410,25		87.247,61
11.01.00.00	SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIA	1.807,07		2778,68		2.154,45	
11.01.01.02	A la Renta Global	0,00		0,00		0,00	
11.01.02.01	A la Venta de Predios Urbanos	0,00		2778,68		2154,45	
11.01.02.02	A la Venta de Predios Rústicos	1807,07		0,00		0,00	
11.02.00.00	SOBRE LA PROPIEDAD	55811,79		60431,57		59734,33	
11.02.01.01	A los predios Urbanos	29443,97		30459,64		19558,69	
11.02.02.01	A los predios rústicos	10454,68		10212,90		4006,61	
11.02.03.00	A la inscripción en el Registro de la Propiedad	0,00		0,00		0,00	
11.02.06.01	1% Impuesto de alcabalas.	15913,14		19759,03		36169,03	
11,03,11,00	A las Telecomunicaciones	0,00		0,00		0,00	
11.07.00.00	IMPUESTOS DIVERSOS	12164,00		12200,00		25358,83	
11.07.04.02	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	12164,00		12200,00		13500,00	
11.07.99.01	Otros Impuestos no especificados (Fondos Ajenos)	0,00		0,00		2719,00	
11.07.99.02	Servicios Administrativos predios rural	0,00		0,00		6692,00	
11.07.99.03	Otros Impuestos	0,00		0,00		2447,83	

13.00.00.00	TASAS. Y CONTRIBUCIONES		162.026,93		154.485,28		159.319,36
13.01.00.00	TASAS GENERALES	162026,93		154485,28		159319,36	
13.01.03.07	Ocupación en lugares públicos	24284,07		25822,12		34224,17	
13.01.06.02	Especies Fiscales	13974,02		14126,82		8775,00	
13.01.07.01	Venta de bases	3735,00		0,00		0,00	
13.01.14.02	Servicio de Camales	106606,92		97550,77		111552,68	
13.01.15.00	Fiscalización de Obras	5931,49		10663,77		2779,11	
13.01.16.02	Recolección de Basura	7495,43		6321,80		1988,40	
13.01.99.05	Tasas Diversas	0,00		0,00		0,00	
13.04.00.00	CONTRIBUCIONES	0,00		0,00		0,00	
13.04.02.00	Por mejoras Urbanas y Rurales	0,00		0,00		0,00	
14.00.00.00	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		35.792,96		29.449,45		30.240,08
14.02.00.00	VENTA DE PRODUCTOS Y MATERIALES	20,57		1202,17		8152,84	
14.02.06.01	De Productos y Materiales Varios(AGUA)	20,57		1202,17		8152,84	
14.03.00.00	VENTAS NO INDUSTRIALES	35772,39		28247,28		22087,24	
14.03.01.01	Agua Potable	21238,73		16692,02		8716,47	
14.03.03.01	Alcantarillado	7301,50		3343,30		1743,09	
14.03.10.00	De Espectaculos Públicos	0,00		0,00		0,00	
14.03.99.04	Otros Servicios Técnicos y Especializados	7232,16		8211,96		11627,68	

17.00.00.00	RENTA DE INVERSIONES Y MULTAS		8.885,48		9.496,59		4.198,56
17.02.00.00	RENTAS POR ARRENDAMIENTO DE BIENES	1321,35		362,56		1639,36	
17.02.04.05	Maquinarias y Equipos	852,40		15,00		1297,56	
17.02.99.01	Otros Arrendamientos	468,95		347,56		341,80	
17.03.00.00	INTERES POR MORA	7564,13		9134,03		2559,20	
17.03.01.00	TRIBUTARIOS	6426,02		6769,30		494,51	
17.03.01.01	Intereses por Impuestos Predios Urbanos	1703,23		3041,72		324,37	
17.03.01.02	Intereses por Impuestos Predios Rurales	1107,52		1309,19		108,53	
17.03.01.03	Intereses por Mora en Obligaciones Tributarias	3411,22		2418,39		61,61	
17.03.02.02	Intereses por Mora no Tributaria	0,00		0,00		0,00	
17.03.99.01	No Especificados	204,05		0,00		0,00	
17.04.00.00	MULTAS	1138,11		2364,73		2064,69	
17.04.01.03	Tributarias	0,00		0,00		0,00	
17.04.04.00	Incumplimiento de Contratos	670,77		0,00		0,00	
17.04.99.03	Otras multas no especificadas	467,34		2364,73		2064,69	
	TOTAL INGRESOS PROPIOS		276.488,23		268841,57		281005,61
18.00.00.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES		330.479,71		412.676,48		385.582,76
18.06.00.00	APORTES Y PART. CORRIENTES DEL REG. SEC. AUTÓNOMO						
18.06.04.00	Del FODESEC a Municipios	330479,71		412676,48		385582,76	
18.06.04.01	Fodesecc Retención Automática Año actual	173963,40		250087,88		250093,68	
18.06.04.02	Fodesecc Retención Automática Año anterior	7362,58		0,00		0,00	
18.06.04.03	Ley del 15% PGC (10%) Año actual	149153,73		162588,60		135489,08	
18.06.04.04	Ley del 15% PGC (10%) Año anterior	0,00		0,00		0,00	
19.00.00.00	OTROS INGRESOS		52.979,39		9.757,32		170.400,39
19.04.00.00	Otros no Operacionales	52979,39		9757,32		170400,39	
19.04.99.08	Otros Ingresos no Especificados	52979,39		9757,32		170400,39	
	TOTAL TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES		383.459,10		422433,80		555983,15
	TOTAL INGRESOS CORRIENTES		659.947,33		691.275,37		836.988,76

20.00.00.00	INGRESOS DE CAPITAL					
24.02.01.00	Terrenos		0,00		914,97	0,00
28.00.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL		1.334.040,82		2.633.500,74	2.091.397,88
28.01.00.00	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO					
28.01.01.00	Del Gobierno Central	1334040,82		2633500,74		2091397,88
28.01.04.01	Ley del 15% PGC 2007 (90%)	1342221,48		1463124,36		1219271,92
28.01.04.03	Convenio Praguas MIDUVI	0,00		73376,68		0,00
28.01.04.04	Convenio CODENPE (Cochapamba)	21000,00		0,00		0,00
28.01.04.05	Convenio Municipio - Ministerio de Bienestar Social	0,00		155500,00		462634,90
28.01.04.06	Convenio Municipio - Ministerio de Bienestar Social FODI	499,34		0,00		0,00
28.01.04.07	Conv Municipio-Presidencia Rep.-MBS (Cuerpo de Bomberos)	0,00		0,00		0,00
28.01.04.08	Proyecto Ejecucion Etnoecoturismo	4720,00		528795,21		409491,06
28.01.04.09	Cedenpe- Alcantarillado	-35000,00		176154,49		0,00
28.01.04.11	Aporte Cedenpe Taller capacitación	600,00		236550,00		0,00
28.01.08.00	De Cuentas o Fondos Especiales	0,00		0,00		0,00
28.01.08.01	Del Banco del Estado Asignación no Reembolsable	0,00		0,00		0,00
	TOTAL INGRESOS DE CAPITAL		1.334.040,82		2.633.500,74	2.091.397,88
30.00.00.00	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO					
36.00.00.00	FINANCIAMIENTO PÚBLICO					
36.02.00.00	Financiamiento Público Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	591230,92
36.02.01.00	Del Sector Público Financiero	0,00		0,00		0,00
36.02.01.01	Del Banco del Estado para Recapeo de Vías	0,00		0,00		286590,92
36.02.01.03	Prestamo para maquinaria actual administracion	0,00		0,00		304640,00
38.00.00.00	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	0,00	0,00		282012,85	43413,52
38.01.00.00	Cuentas Pendientes por Cobrar	0,00		282012,85		43413,52
38.01.01.00	Cuentas Por Cobrar (Años Anteriores)	0,00		0,00		0,00
38.00.00.00	De Anticipos de Fondos	0,00		0,00		0,00
	TOTAL INGRESOS DE FINANCIAMIENTO		0,00		282012,85	634644,44
	TOTAL INGRESOS		1.993.988,15		3.607.703,93	3.563.031,08

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

PROGRAMA SUB. 1 ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ				
PROGRAMA SUB.1 ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL				
DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009				
PARTIDA	DENOMINACION	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES			
	GASTOS EN PERSONAL			
5.1	REMUNERACIONES			
5.1.01	Remuneraciones Básicas			
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	45946,65	50578,30	61249,00
5.1.01.06	Salarios Unificados	0,00	0,00	0,00
5.1.02	Remuneraciones Complementarias			
5.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	3806	4138,61	5175,64
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	680	800	966,16
5.1.04	Subsidios			
5.1.04.06	Por Vacaciones	0	0	14077,59
5.1.05	Remuneraciones Temporales			
5.1.05.04	Encargos y Subrogaciones	3483,58	469,63	3847,44
5.1.05.08	Dietas	65288,4	66150	65167,28
5.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	0	0	233
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	34263,29	58058,41	71592,65
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social			
5.1.06.01	Aporte Patronal	2825,88	3871,38	5659,44
5.1.06.02	Fondo de Reserva	1546,85	2111,99	3254,28
	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			
5.3.01	Servicios Básicos			
5.3.01.04	Energía Eléctrica	9500	17970,74	12948,09
5.3.01.05	Telecomunicaciones	7095,72	5978,03	5208,26
5.3.01.06	Servicio de Correo	0,00	0,00	0,00
5.3.02	Servicios Generales			
5.3.02.01	Transporte De Personal	1920	1940	2485,52
5.3.02.02	Fletes y Maniobras	0	0	9700,00
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Public.	4891,47	5474,6	6006,75
5.3.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	30325,50	47923,33	27957,47
5.3.02.06	Eventos Públicos y Oficiales	2696	3861	2238,74
5.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad	6107,49	7908,98	4615,64
5.3.02.99	Otros Servicios Generales	5300,00	4733,22	4519,77
5.3.03	Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias			
5.3.03.01	Pasajes al Interior	0	200,00	0
5.3.03.02	Pasajes al Exterior	0,00	0,00	0,00
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el País	4200,00	7537,05	4756,19

5.3.04	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones			
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	560,00	0,00	0,00
5.3.04.05	Vehículos	0	0	1471,6
5.3.04.99	Otras Instalaciones, Mantenimiento y Rep.	1688,22	999,9	870,72
5.3.06	Contratación de Estudios e Investigaciones			
5.3.06.03	Servicio De Capacitación	1794,02	745	2793
5.3.08	Bienes de Uso y Consumo Corriente			
5.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección.	4383,70	6819,95	9383,50
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	7000,00	0,00	80,00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	7996,95	14700,57	8175,38
5.3.08.05	Materiales De Aseo	88,56	2520,6	305,55
5.3.08.06	Herramientas	0	0	347,61
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	610	540,45	489,34
5.3.08.99	Otros de Uso y Consumo Corriente	496,41	1496,69	1500,00
	GASTOS FINANCIEROS			
	Titulos y Valores en Circulacion			
5.6.01.06	Descuentos comisiones y otros cargos en títulos valores	0,00	504,04	526,22
	Sector Público Financiero			
5.6.02.01	Sector Público Financiero	17529,96	11993,66	19116,77
	OTROS GASTOS CORRIENTES			
5.7.02	Seguros Comisiones Financiera y Otros			
5.7.02.01	Seguros	2071,56	1646,70	2632,76
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	0,00	174,52	388,56
	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES			
5.8.01	Transferencias Corrientes al Sector Públicos			
5.8.01.02	A Entidades Descentralizadas y Autónomas	35335,88	0,00	0
5.8.01.02.01	Contraloria General del Estado	0,00	11887,92	10940,03
5.8.01.02.02	Asociacion de Municipalidades del E3cuador	0,00	9859,80	7975,92
5.8.01.02.03	Consortorio de Municipios de Cotopaxi	0,00	0,00	0,00
5.8.01.02.04	Junta de Defernsa Nacional	0,00	0,00	0,00
5.8.01.02.05	Aporte al Dinac	0,00	0,00	0,00
5.8.01.02.06	Patronato de Amparo Social	0,00	6000,00	6000,00
5.8.01.02.07	Subvenciones Económicas Asoc. Emplead.	0,00	1500,00	1800,00
5.8.01.02.08	Mejoras Contratos Colectivos	0,00	1956,13	778,00
5.8.01.02.09	Aporte Asociación de Empleados	0,00	1000,00	1000,00
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	309432,09	364051,20	388233,87

GASTOS DE CAPITAL				
Bienes de Larga Duracion				
8.4.01.03	Mobiliarios	0,00	1900,00	0,00
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	78,57	637	4000,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	8656,00	0	0
8.4.01.07.01	Adquisición de Equipos Infotmaticos	0,00	12949	4814,79
	TOTAL GASTOS DE CAPITAL	8734,57	15486,00	8814,79
GASTOS DE FINANCIAMIENTO				
9.6.02.01	Al Sector Público Financiero	72615,73	15001,40	49010,06
	TOTAL GASTOS DE FINANCIAMIENTO	72615,73	15001,40	49010,06

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.6

Hoja 1/1

PROGRAMA SUB.1 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILI PROGRAMA SUB. 1 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009				
PARTIDA	DENOMINACION	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES			
	GASTOS EN PERSONAL			
5.1	REMUNERACIONES			
5.1.01	Remuneraciones Básicas			
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	71295,00	94278,75	135360
5.1.02	Remuneraciones Complementarias			
5.1.02.03	Décimo tercer Sueldo	5786,49	7878,64	11267,54
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	2105,64	2800	2800
5.1.04	Subsidios			
5.1.04.06	Por Vacaciones	0,00	1867,27	0
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social			
5.1.06.01	Aporte Patronal	4496,36	8812,75	13833,34
5.1.06.02	Fondo de Reserva	2533,59	3082,91	6975,72
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	86217,08	118720,32	170236,6
	GASTOS DE CAPITAL			
	BIENES DE LARGA DURACION			
8.4.01.07.01	Adquisición de Equipos Informáticos	2904,82	2557	300
	TOTAL GASTOS DE CAPITAL	2904,82	2557	300

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

PROGRAMA SUB. 1 JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ PROGRAMA SUB. 1 JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009				
PARTIDA	DENOMINACION	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES			
	GASTOS EN PERSONAL			
5.1	REMUNERACIONES			
5.1.01	Remuneraciones Básicas			
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	30106,8	35717,26	38280
5.1.02	Remuneraciones Complementarias			
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	2505,72	2976,47	3190
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	1190	1283,33	1200
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social			
5.1.06.01	Aporte Patronal	1923,99	3646,44	4242,88
5.1.06.02	Fondos de Reserva	1118,09	1501,98	2823,37
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	36844,6	45125,48	49736,25

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

PROGRAMA EDUCACIÓN Y CULTURA

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ PROGRAMA EDUCACIÓN Y CULTURA DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009				
PARTIDA	DENOMINACIÓN	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES			
	GASTOS EN PERSONAL			
5.1	REMUNERACIONES			
5.1.01	Remuneraciones Básicas			
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	11136,6	14456,32	14004,00
5.1.02	Remuneraciones Complementarias			
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	928,05	1149,37	742,00
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	510,00	600,00	526,83
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social			
5.1.06.01	Aporte Patronal	877,86	1833,69	1724,40
5.1.06.02	Fondos de Reserva	578,14	644,79	1178,49
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	14030,65	18684,17	18175,72
	GASTOS DE INVERSION			
	OBRAS PUBLICAS			
	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES			
7.5.01.07	Construcciones y Edificaciones	52834,86	0,00	0,00
7.5.01.07.17	Const.Aulas Escuela Indoamérica (Dinse)	0,00	31565,06	0,00
7.5.01.07.18	Construcción Aulas Escuela Pichincha (Dinse)	0,00	25384,18	0,00
	GASTOS DE INVERSION	52834,86	56949,24	0,00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.9

PROGRAMA OTROS SERVICIOS COMUNALES

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILI PROGRAMA OTROS SERVICIOS COMUNALES DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009				
PARTIDA	DENOMINACION	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES			
	GASTOS EN PERSONAL			
5.1	REMUNERACIONES			
5.1.01	Remuneraciones Básicas			
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	30213,48	40373,62	57512,00
5.1.02	Remuneraciones Complementarias			
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	2140,79	3170,63	4581,46
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	850,00	1000,00	1200,00
5.1.05	Remuneraciones Temporales			
5.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	2883,89	2416,63	1275,59
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social			
5.1.06.01	Aporte Patronal	1930,90	3126,74	6015,30
5.1.06.02	Fondo de Reserva	1080,11	1437,46	4116,38
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	39099,17	51525,08	74700,73
	GASTOS DE PRODUCCION			
	BIENES Y SERVICIOS PARA PRODUCCION			
6.3.12.99	Otros Productos Terminados	9928,00	0,00	0,00
	TOTAL GASTOS DE PRODUCCION	9928,00	0,00	0,00
	GASTOS DE INVERSION			
	GASTOS EN EL PERSONAL DE INVERSION			
7.1.01.06	Salarios Unificados	124675,36	108998,48	163330,25
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	9313,95	9156,66	12691,87
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	6630,00	7800,00	7800,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	11421,97	15141,88	14074,45
7.1.06.02	Fondo de Reserva	5562,50	7528,12	12587,34
7.1.06.03	Asignación Aplicación- Resolución Senres	0,00	0,00	0,00
7.1.07.99	Otras Indemnizaciones Laborales	0,00	27162,31	298920,43

	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO DE INVERSION			
	Instalaciones, Mantenimientos y Reparaciones			
7.3.04.04	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones de Maquinarias y Equipos	19406,75	29907,21	36071,99
7.3.04.05	Mantenimiento y Reparación de Vías	69752,97	71225,09	47650,71
7.3.04.06	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones de Maquinarias y Equipos Camal Tecnológico	0,00	4982,95	0,00
	Fiscalización e Inspecciones Técnicas			
7.3.06.04.01	Fiscalización Alcantarillado Canchagua	0,00	0,00	14455,79
7.3.06.04.02	Fiscalización Sistema de Agua Potable del Cantón	0,00	0,00	34727,30
7.3.06.04.03	Fiscalización Construcción de Vías Asignación Mtop	0,00	0,00	0,00
7.3.06.04.04	Fiscalización Asfalto Vías Crédito Banco del Estado	0,00	0,00	0,00
	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES			
7.3.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	59216,52	0,00	0,00
7.3.06.05.01	Actualización del Catastro Rural y Urbano	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.02	Estudio Técnico Sistema de Regadío San Juan Bautista	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.03	Estudio Técnico Sistema De Regadío En Yantapugro	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.04	Programa De Alfabetización Yo Si Puedo II Fase	0,00	19133,16	12710,00
7.3.06.05.05	Programa Fodi Aporte Municipio	0,00	30000,00	20281,75
7.3.06.05.06	Contratación de Médicos	0,00	15002,00	15623,12
7.3.06.05.07	Concejo Cantonal De La Niñez y La Adolescencia	0,00	10000,00	15000,00
7.3.06.05.08	Aporte Convenio Inda Legalización De Tierras	0,00	0,00	800,00
	OBRAS PUBLICAS			
	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA			
	AGUA POTABLE			
7.5.01.01	De agua Potable	135299,19	0,00	0,00
7.5.01.01.01	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable	0,00	248262,05	322594,06
7.5.01.01.02	Conducción de Agua Para Laguna de Cachipamba	0,00	29782,90	0,00
7.5.01.01.03	Terminación Proyecto de Agua de Chulcotoro	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.04	Const.Sistema Agua Salamalag Chico (Codenpe)	0,00	24598,42	0,00
7.5.01.01.05	Construcción Varios Proyectos Asignación Mef (Ice)	0,00	54498,48	142126,18
7.5.01.01.06	Construcción Sistema de Agua Potable Cantón	0,00	0,00	0,00
	ALCANTARILLADO			
7.5.01.03	De Alcantarillado	769614,17	0,00	0,00
7.5.01.03.01	Mantenimiento del Alcantarillado de la ciudad	0,00	5916,51	0,00
7.5.01.03.02	Proyecto Passe Contraparte	0,00	29441,04	30000,00
7.5.01.03.03	Construcción Sistema de Alcantarillado Cochapamba (Codenpe)	0,00	44933,41	2705,47
7.5.01.03.04	Construcción Ubs en Yanahurco Yantapugro y Canchagua (Praguas)	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.05	Const.Ubs. En Salamalag Chico y Chilla Pata Calera (Praguas)	0,00	4027,30	5000,00
7.5.01.03.06	Reajuste de Precios Agua Segura Salamalag Chico	0,00	12101,16	0,00
7.5.01.03.07	Construcción Alcantarillado Canchagua	0,00	0,00	0,00
7.5.01.03.08	Construcción Alcantarillado Parroquia Canchagua	0,00	0,00	254629,26

	OBRAS DE URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO			
7.5.01.04	De Urbanización y Embellecimiento	70832,46	0,00	0,00
7.5.01.04.02	Obras de Embellecimiento en la Ciudad	0,00	74924,38	0,00
7.5.01.04.03	Baterias Sanitarias Mollepamba	0,00	7997,52	0,00
7.5.01.04.04	Ejecución Proyecto Desechos Solidos	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04.05	Baterias Sanitarias en Chanchungaloma	0,00	11085,88	0,00
7.5.01.04.06	Conr.Cerramiento del Cementerio en Chilla Grande	0,00	1863,00	0,00
7.5.01.04.07	Const. Cerramiento del Cementerio en la Parroquia Canchagua	0,00	9969,27	0,00
7.5.01.04.08	Const. Baterias Sanitarias en Miraflores	0,00	31324,12	0,00
7.5.01.04.09	Cont.Cementerio en Minin Cachipata	0,00	4604,08	0,00
7.5.01.04.10	Construcción Baterias Sanitarias Barrio El Camal	0,00	2687,94	1350,72
	OBRAS PÚBLICAS DE TRANSPORTE Y VÍAS			
7.5.01.05	Obras Publicas de Transporte de Vías	64042,72	0,00	0,00
7.5.01.05.01	Adoquinamiento y Alcant. Varias Calles Ciudad y Contorno Parque	0,00	162697,51	0,00
7.5.01.05.05	Mano de Obra para Adoquinado de Calles	0,00	15432,97	0,00
7.5.01.05.08	Mano de Obras Adoquinado Chantilin San Francisco	0,00	8461,40	20765,32
7.5.01.05.09	Adoquinado Av. 24 de Mayo Sector Sur	0,00	59979,68	0,00
7.5.01.05.10	Paso de Agua Comunidad Manchacazo	0,00	9995,75	0,00
7.5.01.05.11	Adoquinamiento Calle Vía a Pupana	0,00	19993,46	0,00
7.5.01.05.12	Adoquinamiento Calle Rumiñahui entre Barreno y Mariscal Sucre	0,00	22236,93	0,00
7.5.01.05.13	Terminación de Alcantarillado en la Quebrada de Mapaguayco	0,00	19995,86	0,00
7.5.01.05.14	Adecuaciones en la Vía de Salamalag Chico	0,00	19990,78	0,00
7.5.01.05.15	Ampliación Carretera y Pasos de Agua en Salamalag Grande	0,00	13387,17	0,00
7.5.01.05.16	Lastrado de la Vía Pasos de Agua Salamalag San Francisco	0,00	9946,42	0,00
7.5.01.05.17	Construcción Puente Y Paso de la Vía en Sta. María	0,00	13637,26	0,00
7.5.01.05.18	Construcción Puente en la Comunidad de Tiliche	0,00	12815,76	0,00
7.5.01.05.19	Construcción Paso de Agua en Almuerzopugro	0,00	0,00	0,00
7.5.01.05.20	Construcción Cunetas Barrio La Libertad	0,00	4637,71	2027,32
	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES			
7.5.01.07	Construcciones y Edificacion	91775,47	0,00	0,00
7.5.01.07.02	Construcción Centro de Capacitación en Calquin	0,00	19898,85	0,00
7.5.01.07.03	Adecantamiento del Palacio Municipal	0,00	21534,56	0,00
7.5.01.07.04	Construcción Baterias Sanitarias Barrio El Calvario	0,00	5988,98	0,00
7.5.01.07.05	Terminación del Estadio en Chilla Chico	0,00	9476,43	0,00
7.5.01.07.06	Const. Pasos de Agua en Chilla Pata Calera	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.07	Mejoramiento Centro de Capacitación Barrio- La esperanza	0,00	3593,85	0,00
7.5.01.07.08	Construcción Centro de Capacitación de Guanto Chico	0,00	48526,05	2473,00
7.5.01.07.09	Const. Cancha de Uso Multiple en Guanto Grande	0,00	14452,18	0,00
7.5.01.07.10	Const. Centro de Capacitación Jatunera	0,00	19731,16	0,00

7.5.01.07.11	Const. Centro de Capacitación Sarahugsha	0,00	16234,38	0,00
7.5.01.07.12	Const. Cerramiento del Estadio en Tamborurco	0,00	9890,09	0,00
7.5.01.07.13	Const. Centro de Capacitación en Toldourco	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.14	Ampliación Casa Comunal en Yanahurco Grande	0,00	19827,33	0,00
7.5.01.07.15	Apoyo Mejoramiento Educación Cantón Saquisilí	0,00	44056,86	0,00
7.5.01.07.16	Centro de Computo Mons. Leonidas Proaño	0,00	9894,00	0,00
7.5.01.07.17	Construcción Aulas Escuela Indoamerica	0,00	0,00	61550,75
7.5.01.07.18	Construcción Aulas Escuela Pichincha	0,00	0,00	36739,68
7.5.01.07.19	Construcción Centro de Capacitación Carlosama	0,00	5634,90	0,00
7.5.01.07.20	Adecuaciones centro Cap. El Calvario	0,00	4632,26	0,00
7.5.01.07.21	Adecuaciones Centro Capac. Sarahugsha Sfco.	0,00	0,00	0,00
7.5.01.07.22	Construcción Aulas Esc. Mariscal Sucre	0,00	0,00	3134,64
7.5.01.99.01.01	Construcción Base Estructura Monumento Comerciante	0,00	0,00	6529,24
	ASIGNACIONES A DISTRIBUIR			
7.5.01.07.24	Reajuste de Precios			13765,97
	LÍNEAS, REDES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS			
7.5.04.01	Líneas Redes e Instalaciones Electricas	236,05	0,00	0,00
7.5.04.01.01	Electrificación e Iluminación del Cantón	0,00	75934,51	0,00
	TOTAL GASTOS DE INVERSION	1437780,08	1676570,37	1612116,61
	GASTOS DE CAPITAL			
	BIENES DE LARGA DURACION			
8.4.01.04	Maquinaria y Equipos	39523,74	326225,00	79500,00
8.4.01.05	Vehículos	0,00	23400,54	0,00
8.4.01.11	Partes Y Repuestos	35561,15	0,00	0,00
8.4.01.11.01	Vehículos	0,00	14824,64	7835,05
8.4.01.11.02	Maquinaria y Equipos	0,00	29165,97	4436,21
8.4.02.01.01	Expropiación de Terrenos	0,00	0,00	2400,00
	TERRENOS			
8.4.03.01	Terrenos	500,00	0,00	0,00
	TOTAL GASTOS DE CAPITAL	75584,89	393616,15	94171,26

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

PROGRAMA CAMAL MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ PROGRAMA CAMAL MUNICIPAL DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009				
PARTIDA	DENOMINACION	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES			
	GASTOS EN PERSONAL			
5.1	REMUNERACIONES			
5.1.01	Remuneraciones Básicas			
5.1.01.05	Remuneración Unificada	58909,67	57729,66	80489,33
5.1.02	Remuneraciones Complementarias			
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	4229,83	4165,87	6483,89
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	3010,51	3516,67	4543,29
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social			
5.1.06.01	Aporte Patronal	2200,00	7000,00	7205,07
5.1.06.02	Fondo de Reserva	2354,42	3281,29	6098,17
	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			
5.3.01	Servicios Básicos			
5.3.01.04	Energía Eléctrica	8434,79	5986,81	4763,72
5.3.08	Bienes de Uso y Consumo Corriente			
5.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	3082,50	2369,25	2204,00
5.3.08.04	Materiales de Oficina	0,00	0,00	51,05
5.3.08.05	Materiales de Aseo	370,10	395,79	0,00
5.3.08.06	Herramientas	0,00	0,00	470,34
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	0,00	852,32	1200,00
5.3.08.99	Otros de Uso y Consumo Corriente	2382,89	1496,00	1339,29
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	84974,71	86793,66	114848,15
	GASTOS DE CAPITAL			
	BIENES DE LARGA DURACION			
8.4.01.01	Maquinaria y Equipos	600,00	0,00	8533,00
	TOTAL GASTOS DE CAPITAL	600,00	0,00	8533,00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

PROGRAMA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ PROGRAMA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009			
PARTIDA	DENOMINACIÓN	AÑO 2008	AÑO 2009
	GASTOS CORRIENTES		
	GASTOS EN PERSONAL		
5.1	REMUNERACIONES		
5.1.01	Remuneraciones Básicas		
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	0,00	19888,00
5.1.02	Remuneraciones Complementarias		
5.1.02.03	Décimo Tercer Suldo	0,00	1506,97
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	0,00	436,00
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social		
5.1.06.01	Aporte Patronal	0,00	1363,41
5.1.06.02	Fondos de Reserva	0,00	855,70
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	0,00	24050,08
	GASTO DE INVERSIÓN		
	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		
	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		
7.5.01.11.02	Forest.Reforest.Cuencas Hídricas Tiliche, Chaloa y Pumacunchi.	513,00	0,00
7.5.01.02	Forestación y Reforestación en el Cantón	19459,00	0,00
7.5.01.99.01	Proyecto de Engorde de Bobinos Llamahuasi	5000,00	0,00
7.5.01.99.02	Proyecto de Bobinos de la Asociación de Mujeres de Tusalo	0,00	5000,00
7.5.01.99.03	Proyecto de Bobinos de la Asociación de Mujeres de Jatarishun	4982,00	0,00
7.5.01.99.04	Proyecto de Procinos Mejorados de Asoc. Mujeres Chilla Pata Calera.	10000,00	0,00
7.5.01.99.05	Proyecto de Bobinos Asoc. Mujeres de Jatun Pungo	5000,00	5000,00
7.5.01.99.06	Proyecto de bobinos Asoc. Rosita Paredes	5000,00	0,00
7.5.01.99.07	Proyecto de Ovinos Asoc. Mujeres Cochapamba	20000,00	0,00
7.5.01.99.08	Aporte Municipalidad Asociación de Municipalidades Trabajadores Autónomos	3000,00	0,00
	TOTAL GASTOS DE INVERSIÓN	72954,00	10000,00

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

PROGRAMA PLANIFICACIÓN URBANA Y RURAL

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ PROGRAMA PLANIFICACIÓN URBANA Y RURAL DESDE: 01/01/2007-2008-2009 HASTA: 31/12/2007-2008-2009		
PARTIDA	DENOMINACIÓN	AÑO 2007
	GASTOS CORRIENTES	
	GASTOS EN PERSONAL	
5.1	REMUNERACIONES	
5.1.01	Remuneraciones Básicas	
5.1.01.05	Remuneraciones	0,00
5.1.02	Remuneraciones Complementarias	
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	0,00
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	0,00
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social	
5.1.06.01	Aporte Patronal	0,00
5.1.06.02	Fondos de Reserva	0,00
	TOTAL GASTOS CORRIENTES	0,00
	GASTOS DE INVERSIÓN	
	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	
	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	
7.3.06.05	Estudio y Diseño deProyectos	49373,98
	OBRAS PUBLICAS	
7.5.01.07	Construcciones y Edificaciones	2678,57
7.5.01.99	Otras Obras de Infraestructura	4455,36
	TOTAL GASTOS DE INVERSIÓN	56507,91

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.13
GASTOS CORRIENTES

PROGRAMAS	PARCIAL	TOTAL 2007	PARCIAL	TOTAL 2008	PARCIAL	TOTAL 2009
GASTOS CORRIENTES:		570.598,30		684.899,91		839.981,40
ADMINISTRACION GENERAL	309.432,09		364.051,20		388.233,87	
ADMINISTRACION FINANCIERA	86.217,08		118.720,32		170.236,60	
JUSTICIA, POLICÍA Y VIGILANCIA	36.844,60		45.125,48		49.736,25	
EDUCACION Y CULTURA	14.030,65		18.684,17		18.175,72	
OTROS SERVICIOS COMUNALES	39.099,17		51.525,08		74.700,73	
CAMAL TECNOLÓGICO MUNICIPAL	84.974,71		86.793,66		114.848,15	
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL	-		-		24.050,08	

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.14
GASTOS DE CAPITAL

PROGRAMAS	PARCIAL	TOTAL 2007	PARCIAL	TOTAL 2008	PARCIAL	TOTAL 2009
GASTOS DE CAPITAL:		87.824,28		411.659,50		111.819,05
ADMINISTRACION GENERAL	8.734,57		15.486,00		8.814,79	
ADMINISTRACION FINANCIERA	2.904,82		2.557,00		300,00	
OTROS SERVICIOS COMUNALES	75.584,89		393.616,50		94.171,26	
CAMAL TECNOLÓGICO MUNICIPAL	600,00		-		8.533,00	

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.15
GASTOS DE INVERSIÓN

PROGRAMAS	PARCIAL	TOTAL 2007	PARCIAL	TOTAL 2008	PARCIAL	TOTAL 2009
GASTOS DE INVERSIÓN:		1.547.122,85		1.806.473,28		1.622.116,61
EDUCACION Y CULTURA	52.834,86		56.949,24		-	
OTROS SERVICIOS COMUNALES	1.437.780,08		1.676.570,04		1.612.116,61	
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL	-		72.954,00		10.000,00	
PLANIFICACION URBANA Y RURAL	56.507,91		-		-	

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.16
GASTOS DE FINANCIAMIENTO

PROGRAMAS	PARCIAL	TOTAL 2007	PARCIAL	TOTAL 2008	PARCIAL	TOTAL 2009
GASTOS DE FINANCIAMIENTO:		72.615,73		15.001,40		49.010,06
ADMINISTRACION GENERAL	72.615,73		15.001,40		49.010,06	

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

TABLA N° 3.17
INGRESOS TOTALES

INGRESOS	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009	2007-2008	2008-2009	PROMEDIO
INGRESOS CORRIENTES	659.947,33	691.275,37	836.988,76	4,75	21,08	12,91
INGRESOS DE CAPITAL	1.334.040,82	2.633.500,74	2.091.397,88	97,41	-20,58	38,41
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	-	282.012,85	634.644,44	-	125,04	

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

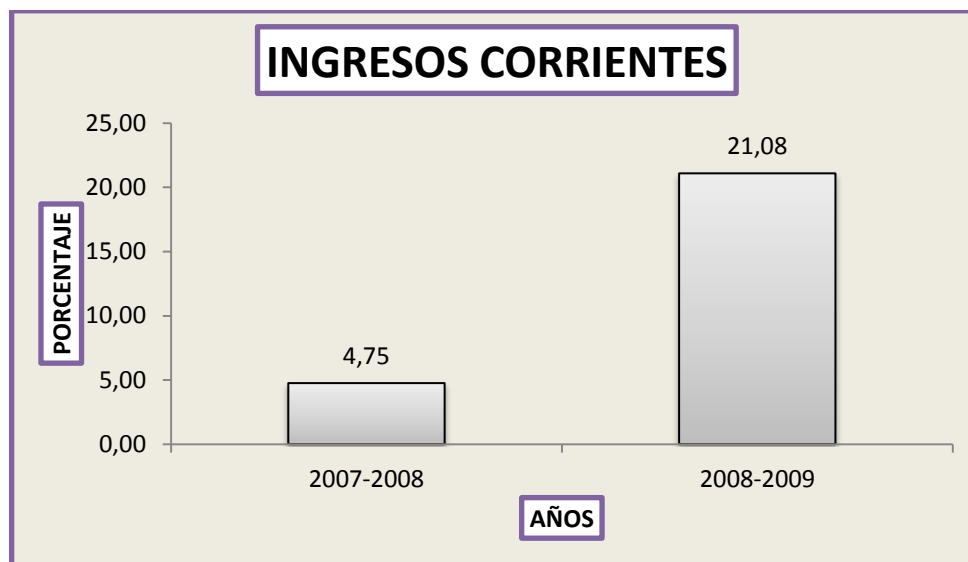
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

3.5.6 Análisis Horizontal de Ingresos del Estado de Ejecución Presupuestaria Años 2007 al 2009

3.5.6.1 Ingresos Corrientes

GRÁFICO N° 3.25

INGRESOS CORRIENTES



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

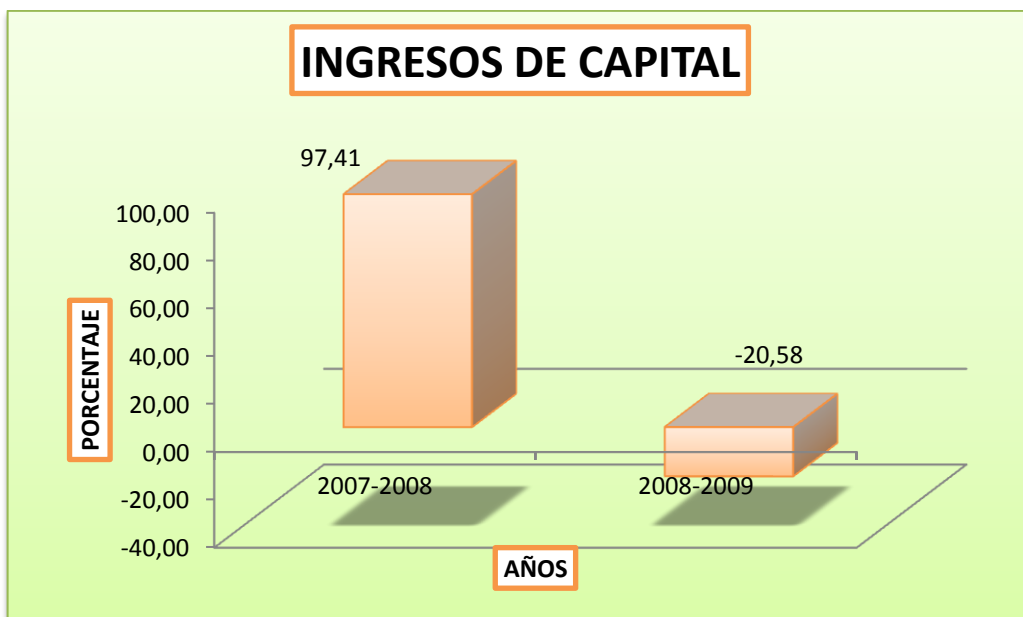
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

Los Ingresos Corrientes mostrados en el gráfico N° 3.25, indican que del año 2007 al 2008 se presentó un incremento del 4.75% porque el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí obtuvo aumentos de dinero por la recaudación de Impuestos, la Renta de Inversiones y Multas, así también por el cobro de Intereses y el 10% de las transferencias entregadas por el Estado, entonces estos rubros fueron fundamentales para el acrecentamiento del porcentaje descrito, y del año 2009 con relación al período fiscal 2008 se produjo un crecimiento del 21.08%, debido a las entradas de dinero en Impuestos, Tasas y Contribuciones, Ventas de Bienes y Servicios y en mayor proporción en los Otros Ingresos no Especificados; una vez realizado el análisis se observa que el porcentaje de los dos últimos años es aceptable y demuestra una autogestión adecuada. En cuanto a la variación promedio de estos períodos se puede apreciar que alcanzó el 12.91%.

3.5.6.2 Ingresos De Capital

GRÁFICO N° 3.26

INGRESOS DE CAPITAL



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

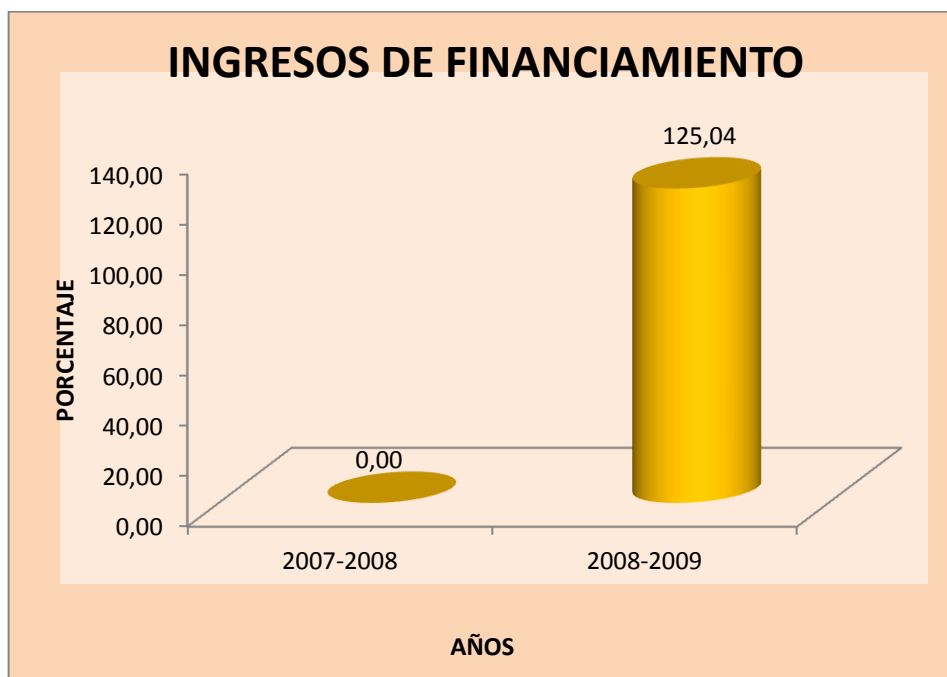
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La figura N° 3.26 en la que se muestra los Ingresos de Capital, manifiesta que del período fiscal 2008 con relación al 2007 las Transferencias y Donaciones de Capital y los Terrenos produjeron un alza, por lo que el porcentaje se incrementó en 97.41%, por el contrario del año 2008 al 2009 hubo un decremento del 20.58%, pues las transferencias del Gobierno Central disminuyeron porque las estimaciones de las necesidades presentadas al Estado fueron menores con relación al año anterior. Para este grupo la variación promedio se localizó en 38.41%.

3.5.6.3 Ingresos de Financiamiento

GRÁFICO N° 3.27

INGRESOS DE FINANCIAMIENTO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

A través de la representación gráfica N° 3.27, se observa que en el año fiscal 2008 con relación al 2007 los Ingresos de Financiamiento no establecen ningún porcentaje ya sea de aumento o disminución, debido que en el año 2007 no existen valores monetarios para la comparación; en cambio en el cotejo de los dos últimos períodos se presenta un porcentaje creciente del 125.04%, que se originaron por el financiamiento Público Financiero y la cobranza de las cuentas pendientes. El establecimiento de la variación no es posible en base al argumento antes citado.

TABLA N° 3.18
GASTOS TOTALES

GASTOS	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009	2007-2008	2008-2009	PROMEDIO
GASTOS CORRIENTES	570.598,30	684.899,91	839981,4	20,03	22,64	21,34
GASTOS DE CAPITAL	87.824,28	411.659,50	111819,05	368,73	-72,84	147,95
GASTOS DE INVERSION	1.547.122,85	1.806.473,28	1622116,61	16,76	-10,21	3,28
GASTOS DE FINANCIAMIENTO	72.615,73	15.001,40	49010,06	-79,34	226,70	73,68

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

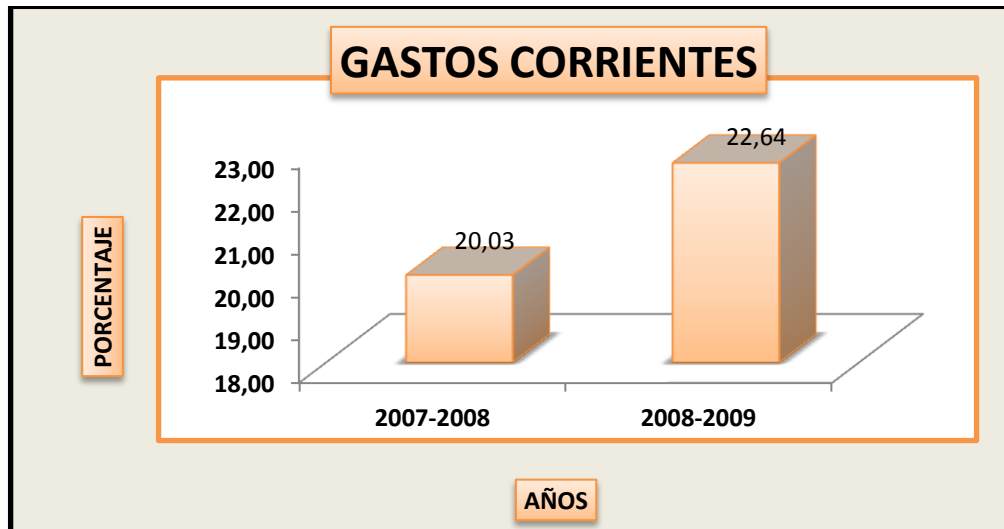
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

**3.5.7 Análisis Horizontal de Gastos del Estado de Ejecución Presupuestaria
Años 2007 al 2009**

3.5.7.1 Gastos Corrientes

GRÁFICO N° 3.28

GASTOS CORRIENTES



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

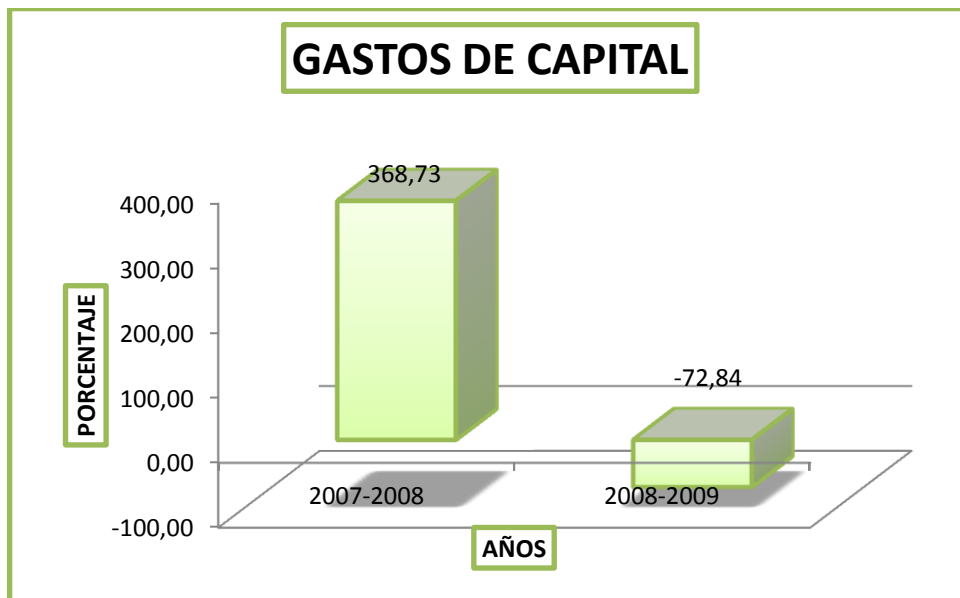
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

Los Gastos Corrientes ilustrados en la gráfica N° 3.28 muestran que del año 2007 al 2008 y del período fiscal 2008 al 2009, se dieron crecimientos del 20.03% y 22.64% respectivamente, ya que para estos períodos se incrementaron los gastos en las remuneraciones del personal, por posibles alzas salariales o contratación de personal para funciones administrativas o manejo de programas y proyectos; además se deducen valores por seguros, comisiones financieras y otros. En este contexto la variación promedio alcanza el 21.34%.

3.5.7.2 Gastos de Capital

GRÁFICO N° 3.29

GASTOS DE CAPITAL



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

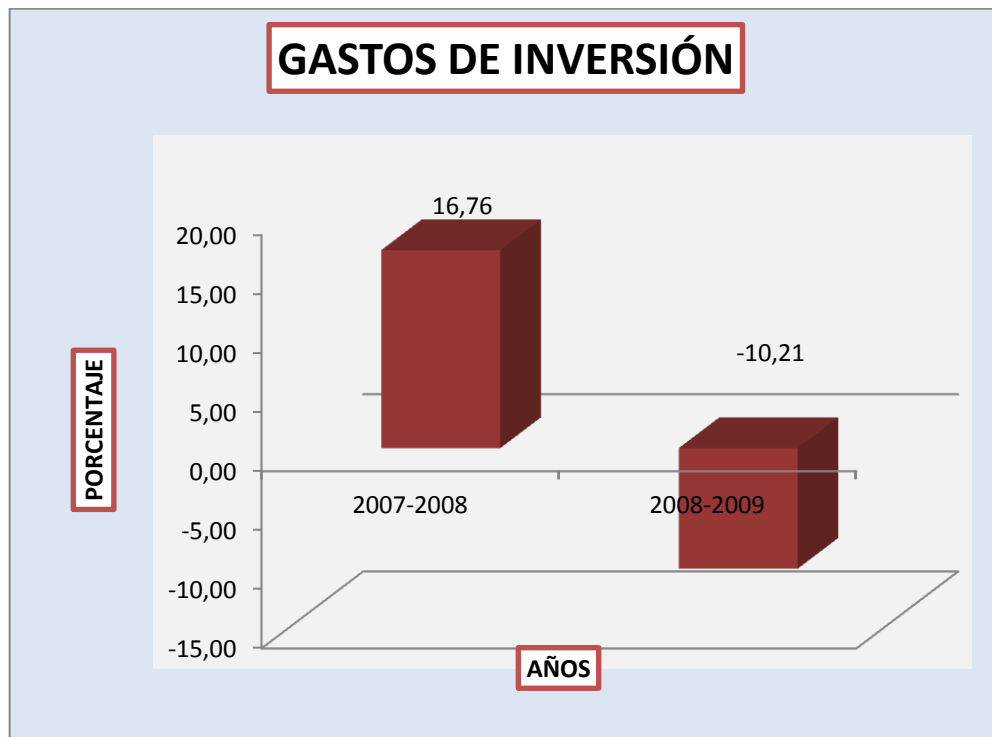
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La variación promedio de los Gastos de Capital se situó en el 147.95%, según lo muestra la figura N° 3.29, este porcentaje se da porque en el año 2008 con relación al 2007 hubo un incremento del 368.73%, producto de la adquisición de bienes de larga duración indispensables para el correcto funcionamiento de las actividades que lleva a cabo la institución; sin embargo del año 2009 con relación al período 2008 se observa un decremento del 72.84%, es posible que la causa de esta disminución sea por compras de bienes de larga duración en menor cuantía con relación al año anterior.

3.5.7.3 Gastos De Inversión

GRÁFICO N° 3.30

GASTOS DE INVERSIÓN



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

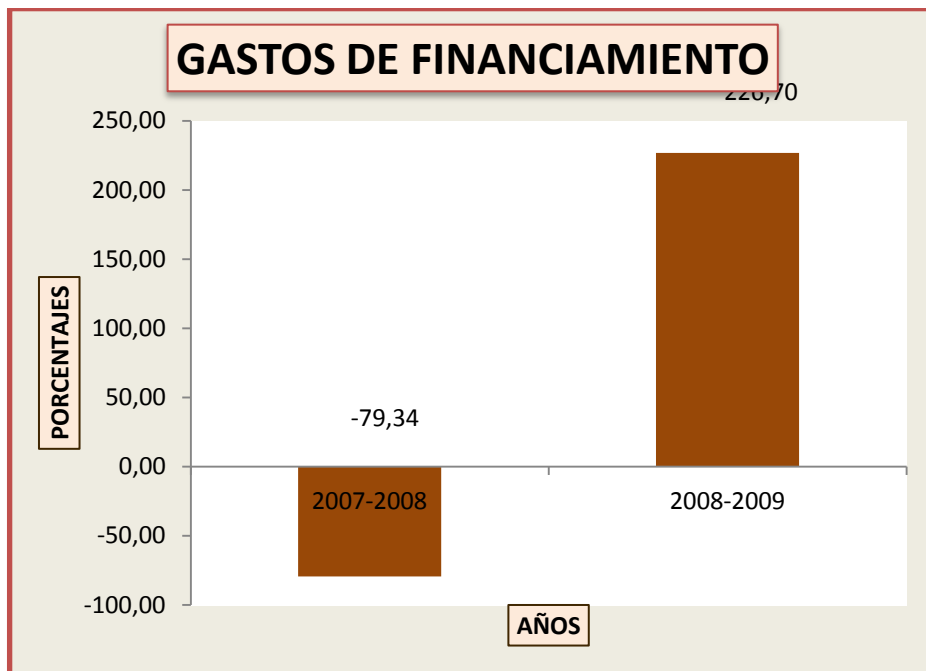
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En mención a los Gastos de Inversión, ilustrados en el gráfico N° 3.30 se observa que del año 2007 al 2008, tuvo lugar un acrecentamiento del 16.76% por efectuar mayores obras de infraestructura y por la creación del Programa de Planificación y Desarrollo Local que permiten mejorar el nivel de vida de la colectividad Saquisilense, en cambio la disminución del 10.21% se presentó para el año 2009 con relación al 2008 porque para el año 2009 no hubieron desembolsos en el Programa de Educación y Cultura. La variación promedio de este grupo alcanza el 3.28%.

3.5.7.4 Gastos De Financiamiento

GRAFICO N° 3.31

GASTOS DE FINANCIAMIENTO



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

Los Gastos de Financiamiento representados en la gráfica N° 3.31, detallan un porcentaje decreciente del 79.34% para el año 2008 con relación al 2007, disminución que se produjo por desembolsos destinados al Sector Público Financiero; por el contrario del año 2009 en comparación al 2008 se aprecia un ascenso del 226,70%, se asume que esta subida se da porque en el año 2009 el Gobierno Municipal incurrió al Financiamiento Público Interno y por ende se originaron mayores intereses. En cuanto a la variación promedio de este grupo se describe que se ubicó en el 73.68%.

TABLA N° 3.19

VALORES A SER UTILIZADOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS INDICES PRESUPUESTARIOS

CUENTAS	2007	2008	2009
INGRESOS PROPIOS	276488,23	268841,57	281005,61
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTE	383459,10	422433,80	555983,15
INGRESOS CORRIENTES	659947,33	691275,37	836988,76
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1334040,82	2633500,74	2091397,88
INGRESOS DE CAPITAL	1334040,82	2633500,74	2091397,88
TOTAL INGRESOS	1993988,15	3606788,96	3563031,08
REMUNERACIONES	404736,58	495926,87	672941,61
GASTOS CORRIENTES	570598,30	684899,91	839981,40
GASTOS DE CAPITAL	87824,28	411659,50	111819,05
GASTOS DE PERSONAL DE INVERSION	157603,78	175787,45	509404,34
BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	197750,22	253204,40	207320,66
GASTO DE INVERSION	1547122,85	1806473,28	1622116,61
FUENTES DE FINANCIAMIENTO	23391,58	282012,85	634644,44
PASIVO TOTAL	533989,22	595293,15	748098,77

FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

Notas aclaratorias

Con el objetivo que el lector pueda interpretar y relacionar los datos descritos en la tabla N° 3.19 en la que consta la información que se utilizará para la aplicación de índices presupuestarios, a continuación se detalla la proveniencia de cada uno de éstos.

- Los Ingresos Propios son el resultado de la sumatoria de Impuestos, Tasas y Contribuciones, Venta de Bienes y Servicios y Renta de Inversiones y Multas; información que se encuentra detallada en la Tabla N° 3.4 y que a la vez se muestra en el Estado de Resultados.

- Las Transferencias y Donaciones Corrientes se obtiene al sumar las Transferencias Corrientes con los Otros Ingresos; datos reflejados en la Tabla N° 3.4.
- Los Ingresos Corrientes se dan por la suma del total de los Ingresos Propios y las Transferencias y Donaciones Corrientes.
- Las Transferencias de Capital corresponden a la sumatoria de las transferencias de Capital del Sector Público Gobierno específicamente del Gobierno Central; datos que se manifiestan en la Tabla N° 3.4.
- El Total Ingresos se dan del resultado de los Ingresos Corrientes más Ingresos de Capital y los Ingresos de Financiamiento.
- Las Remuneraciones Totales se dan al sumar las Remuneraciones Básicas, Complementarias, Temporales, Subsidios y Aportes Patronales a la Seguridad Social de cada uno de los programas que mantiene el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí; cuyo valor total se encuentra el Estado de Resultados.
- Los Gastos Corrientes Totales son el resultado de los Gastos de Personal, Bienes y Servicios de Consumo Corriente, Gastos Financieros, Otros Gastos Corrientes y Transferencias y Donaciones Corrientes de cada programa que mantiene el Municipio.
- La totalidad de los Gastos de Capital se extraerá de la suma de todo el Gasto de Capital en el que haya incurrido cada programa.
- Los Gastos de personal de Inversión se produjeron en el Programa de Otros Servicios Comunes y sólo resulta de la sumatoria de éste.
- Los Bienes y Servicios para Inversión se dan al sumar las Instalaciones, Mantenimientos y Reparaciones, la Fiscalización e Inspecciones Técnicas y las Contrataciones de Estudios e Investigaciones de los programas que contengan estas cuentas.
- El Gasto de Inversión Total se halla al momento de sumar el Gasto de Personal de Inversión, Bienes y Servicios de Consumo de Inversión y Obras Públicas de cada programa.

- El Pasivo Total se da por la suma de los Depósitos y Fondos de Terceros, Cuentas por Pagar, Empréstitos y Financieros; valor reflejado en el Balance General.

3.5.8 Índices Presupuestarios aplicados al Estado de Ejecución Presupuestaria Años 2007 al 2009.

**TABLA N° 3.20
ÍNDICES PRESUPUESTARIOS**

INDICES FINANCIEROS	FÓRMULA	2007	2008	2009
AUTOSUFICIENCIA MINIMA	Ingresos Propios / Remuneraciones	68,31	54,21	41,76
AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA	Ingresos Propios / Gastos Corrientes	48,46	39,25	33,45
LIQUIDEZ	Ingresos Corrientes / Gastos Corrientes	115,66	100,93	99,64
DEPENDENCIA	(Trans Corriente + Trans Capital) / (Ingreso Total - FF)	87,16	91,91	90,40
INCEDENCIA GASTO RECURRENTE	Gasto de personal y bienes y servicios para inversión / Gasto de inversión total	22,97	23,75	44,18
STOCK DE DEUDA	Pasivo total / (Ingreso total - Fuente Financiamiento)	27,10	17,90	25,55

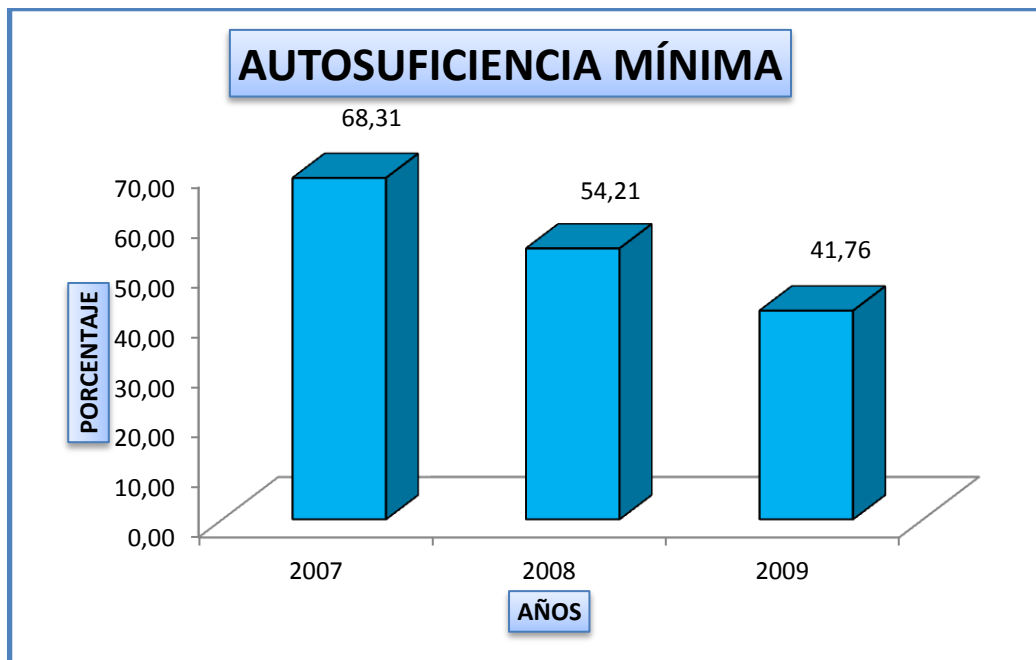
FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

3.5.8.1 Autosuficiencia Mínima

GRÁFICO N° 3.32

AUTOSUFICIENCIA MÍNIMA



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

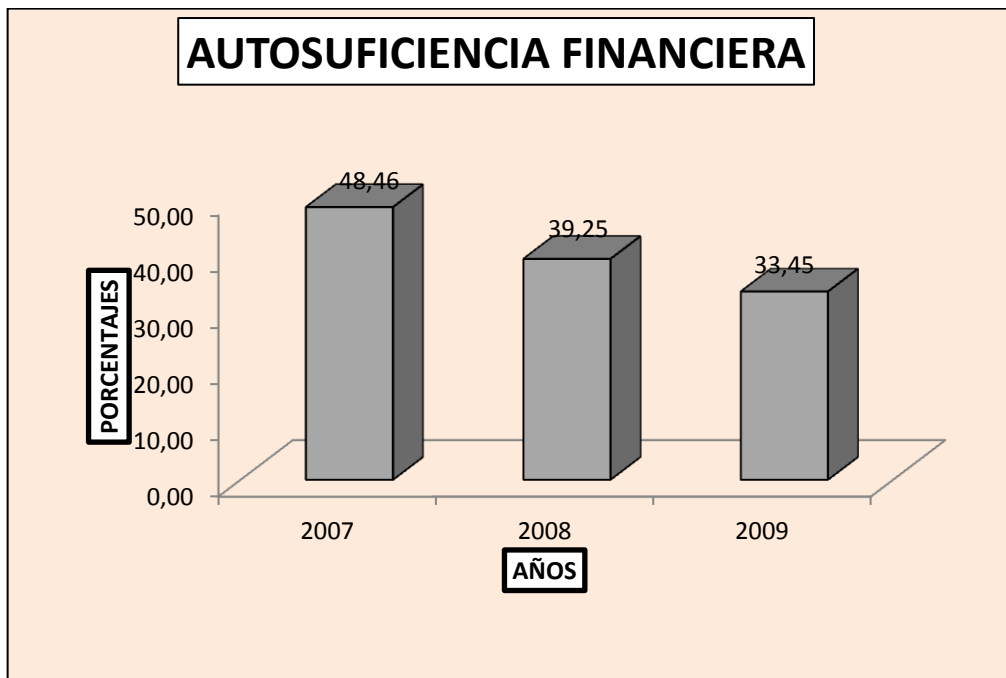
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

En la representación gráfica N° 3.32, se encuentra ilustrado el índice de Autosuficiencia Mínima, el mismo que indica, que el Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí en el año 2007 financia el 68.31% de las remuneraciones con ingresos propios, ésto significa que la institución depende medianamente de los recursos transferidos por el Estado a través del Ministerio de Economía y Finanzas, para los períodos fiscales 2008 y 2009 los ingresos de autogestión sustentaron las remuneraciones en un 54.21% y 41.76% respectivamente, lo que afirma un nivel bajo de ingresos propios y un alto grado de dependencia de los recursos del Estado para cubrir la remuneraciones.

3.5.8.2 Autosuficiencia Financiera

GRÁFICO N° 3.33

AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

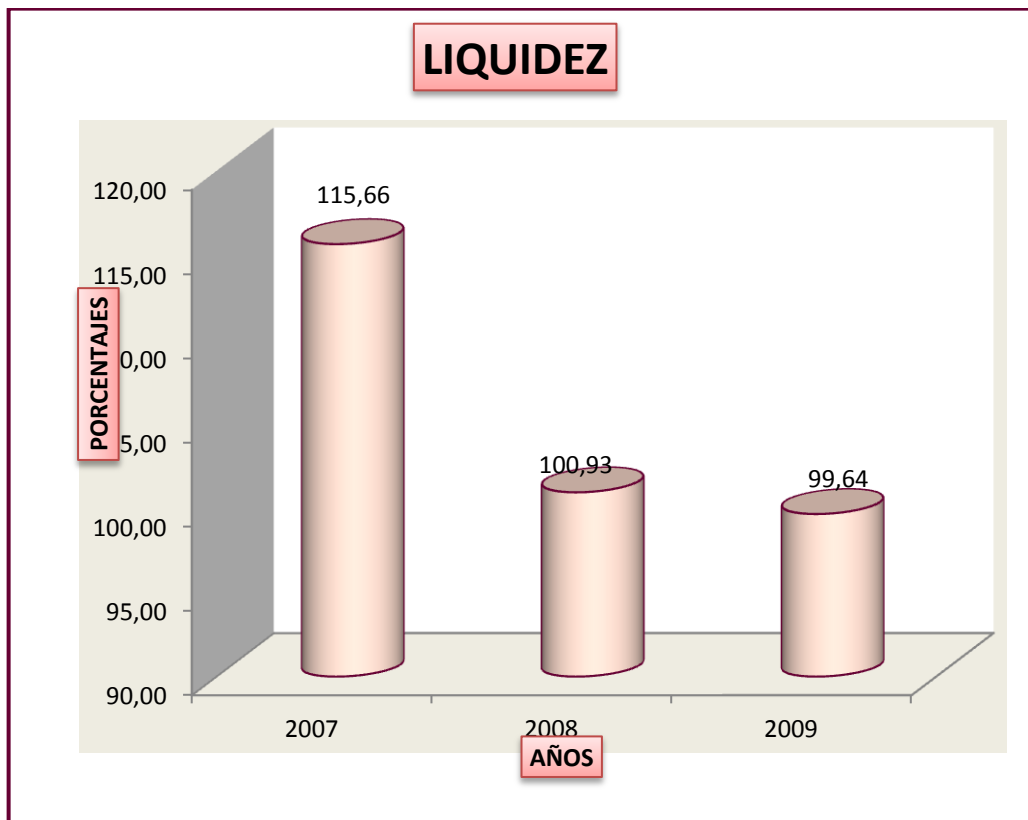
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La Autosuficiencia Financiera mostrada en la figura N° 3.33, manifiesta que el 48.46% de los gastos corrientes se financió con recursos propios en el año 2007, lo que indica que la Municipalidad mantiene un nivel medio de autogestión para cubrir los gastos corrientes, sin embargo para los años 2008 y 2009 el nivel de autosuficiencia se ubica en el 39.25% y 33.45% correspondientemente, es decir que no existe congruencia entre los ingresos que el Municipio obtiene directamente de su población y los recursos que éste requiere para mantener el funcionamiento cotidiano de su administración.

3.5.8.3 *Liquidez*

GRÁFICO N° 3.34

LIQUIDEZ



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

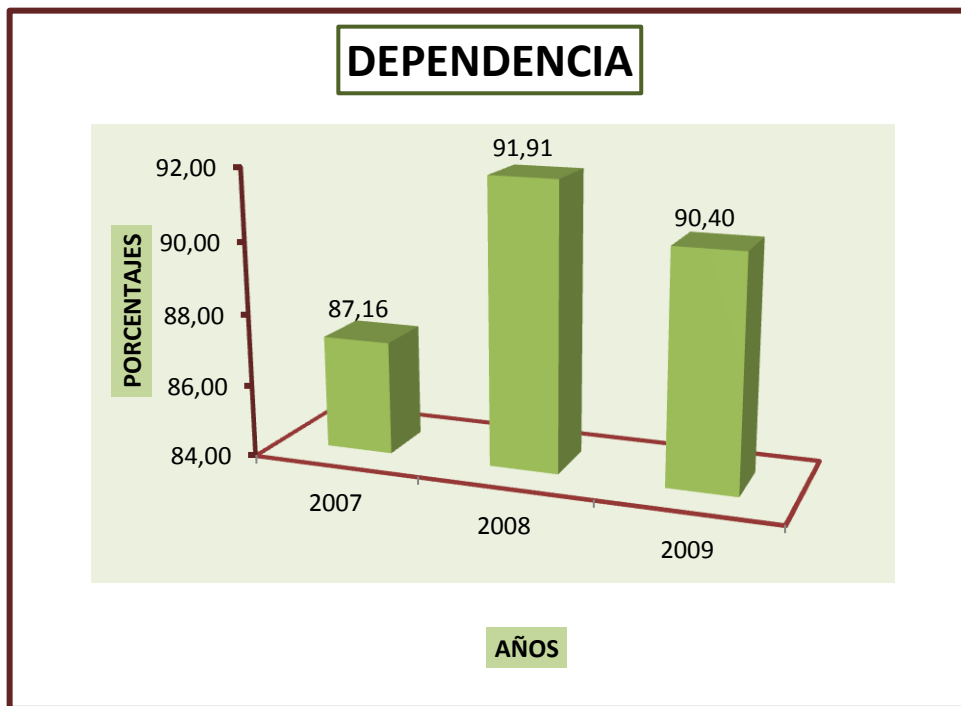
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

La ilustración N° 3.34 plasma el índice de Liquidez, el mismo que indica que los ingresos corrientes alcanzan a financiar el 115.66%, 100.93% y 99,64% de los gastos corrientes para los períodos fiscales 2007, 2008 y 2009 respectivamente, en virtud de ésto la liquidez llega al 100% y excede este porcentaje mostrando un nivel alto, entonces se concluye que el Municipio tiene una dependencia significativa de la proporción asignada por el Gobierno Central para el mantenimiento de ella misma.

3.5.8.4 Dependencia

GRÁFICO N° 3.35

DEPENDENCIA



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

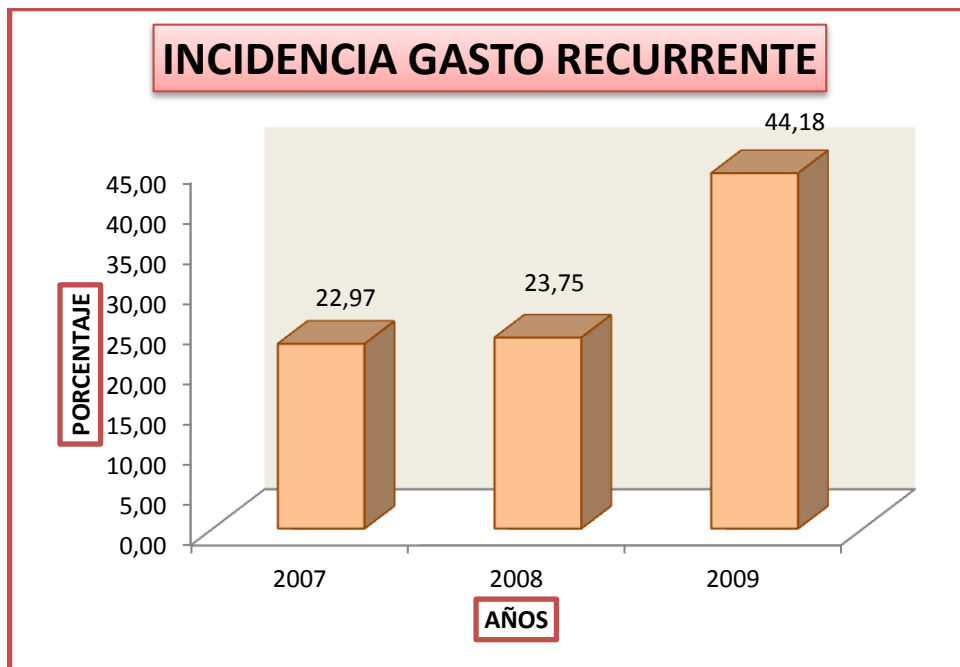
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

A través de la representación gráfica N° 3.35 se puede observar el índice de Dependencia, de él se deduce que las transferencias del Estado para el año 2007 arrojan un porcentaje del 87,16% de los ingresos totales permanentes, entonces la oportunidad para la autogestión es media, pero en el período 2008 el 91.91% corresponden a las asignaciones de Gobierno y para el año 2009 el ingreso permanente está compuesto por el 90.40% de las transferencias; es decir que el Gobierno Municipal se sujeta en gran medida de los recursos provenientes del Estado y la autogestión tiene poco lugar.

3.5.8.5 Gasto Recurrente para Inversión

GRÁFICO N° 3.36

GASTO RECURRENTE PARA INVERSIÓN



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

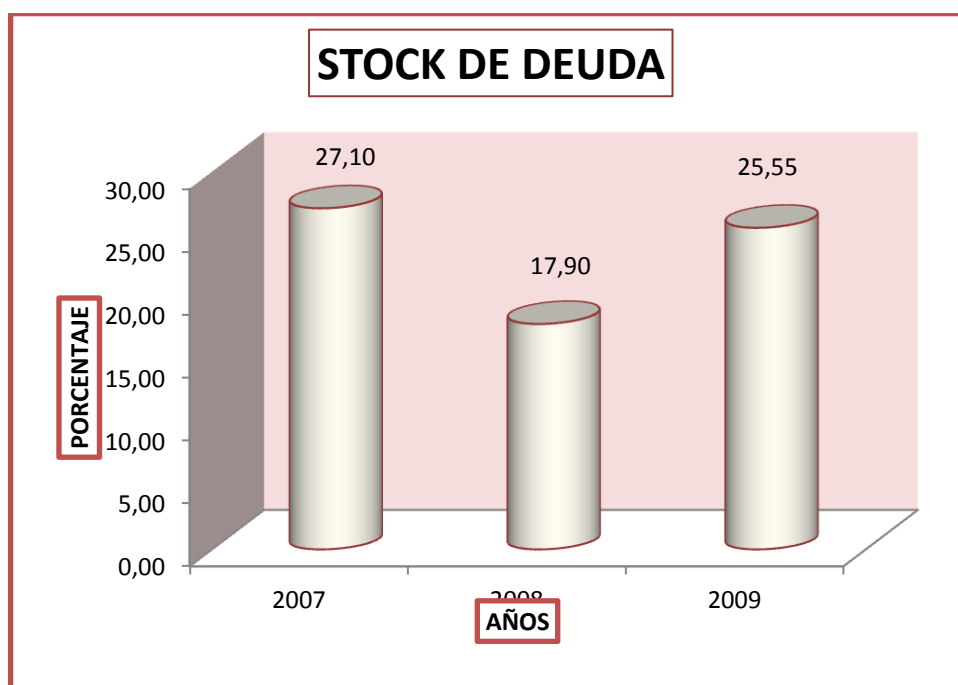
ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

El índice de Incidencia del Gasto Recurrente, representado en el gráfico N° 46 da a conocer que el gasto de personal, bienes y servicios para inversión en el año 2007 alcanza el 22.97%; de la totalidad de los gastos de inversión el Municipio tomó el 23.75% para cubrir gastos recurrentes en el año 2008, entonces se puede entender que para estos dos períodos existe un parámetro positivo que permite utilizar una cantidad mínima para cubrir este gravamen y en el año fiscal 2009, los gastos recurrentes con el 44.18% pertenecieron a esta clasificación; del análisis de este período se ultima que el parámetro que mantiene es bajo y se considera negativo ya que las inversiones en otro ámbito deberían alcanzar el 73%.

3.5.8.6 Stock de Deuda

GRÁFICO N° 47

STOCK DE DEUDA



FUENTE : Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí

ELABORADO POR: Maribel Oña y Gabriela Zambrano

El Nivel de Stock de Deuda descrito en la representación gráfica N° 47 exterioriza el 27.10% de obligaciones totales con respecto al total ingreso, sin tomar en cuenta la fuente de financiamiento en el año 2007, el peso relativo del pasivo total en el período 2008 alcanza el 17.90% de los ingresos totales sin la fuente de financiamiento y en el año fiscal 2009 el 25.55% fue la proporción de compromisos de la Municipalidad en relación al total ingresos disminuyendo las fuentes de financiamiento. Es decir que existió un nivel de endeudamiento bajo, por ende el parámetro producido por este índice es alto.

3.6 Conclusiones y Recomendaciones

Luego de aplicar el Análisis de Diagnóstico Financiero y Presupuestario de los años fiscales 2007, 2008 y 2009 al Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí, se puede concluir y recomendar lo siguiente:

3.6.1 Conclusiones

- El nivel de liquidez que muestra la Municipalidad es alto, pero este porcentaje no se da por los ingresos propios que origina la entidad, más bien se presenta

por la proporción de las transferencias que asigna el Estado para ser utilizada en las actividades propias de la institución.

- Mediante un análisis comparativo realizado al grupo de los Activos en los tres períodos, se puede deducir que la Inversión en Bienes de Larga Duración es la cuenta que mostró mayor movimiento, tanto por incrementos originados por la adquisición de bienes muebles e inmuebles como decrementos por la baja o depreciación de los mismos.
- La realización de las actividades no dependió del financiamiento de terceros, es decir, la entidad no incurrió en deudas a corto plazo en una cantidad importante durante los períodos estudiados; a simple vista resulta beneficioso, no obstante la inversión de fondos ajenos sería lo que genere mayor rendimiento.
- La institución genera excedentes cada año, sin embargo éstos no son distribuidos y por su valor acumulado se convierte en el rubro de mayor relevancia por ende el patrimonio Municipal se incrementa.
- Los gastos dirigidos para proyectos o programas orientados a mejorar el bienestar de la comunidad se denominan Inversión Pública, la misma que es solventada a través del financiamiento propio y el gasto en estas actividades representan una merma considerable para la Municipalidad.
- El Gobierno Municipal del Cantón Saquisilí realiza su labor en base a los ingresos de autogestión y a las transferencias de Gobierno, en donde las tasas y contribuciones se convierten en la principal fuente de ingresos propios y cubren solo el mantenimiento de la entidad, mientras que las transferencias del Gobierno Central se constituyen en fondos externos que están dirigidas en mayor proporción a la ejecución de obras públicas.
- En busca de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, la Municipalidad para el año 2008 implementó el Programa de Planificación y Desarrollo Local, el mismo que cubrió tanto gastos de financiamiento como de inversión.
- El nivel de endeudamiento que ha mantenido el Municipio durante los períodos estudiados es bajo, es decir la gestión financiera no ha utilizado el concepto de optimización de recursos de terceros, pues no se considera como una práctica común en las actividades.

- El Gobierno Municipal tiene deudas a corto plazo en una cantidad muy escasa y si quisiera podría contraer obligaciones en una proporción alta ya que su capacidad de pago es óptima.
- La institución obtiene ingresos propios que durante los años analizados han sido distribuidos de manera inadecuada, ya que más del 50% de estos ingresos sólo se destina a desembolsos por remuneraciones del personal, mientras que una pequeña parte está dirigido a gastos de otra índole y que son indispensables para que la entidad obtenga excelencia en la prestación de servicios.
- La Incidencia del Gasto Recurrente en promedio es aceptable ya que permite cubrir positiva y adecuadamente los gastos de personal y bienes de servicios de inversión, de esta manera se puede contar con una mayor cuantía de dinero para la ejecución de obras públicas.

3.6.2 Recomendaciones

- Los Bienes de Larga Duración deben ser de uso exclusivo en las actividades administrativas y operacionales, registrados en un sistema de inventario y entregado bajo responsabilidades a fin de salvaguardar la inversión realizada en estos bienes.
- En cuanto a las deudas a corto plazo, se ostenta que el Municipio debe poner más énfasis en este tipo de financiamiento, ya que para alcanzar una satisfacción propia como la de los ciudadanos se debe invertir con fondos propios y de terceros.
- La solidez del patrimonio se obtiene a través de la acumulación de los excedentes, pero para mantener este valor en aumento es necesario ahorrar recursos y evitar disminuciones patrimoniales muy altas y que luego de deducirlas la afectación no sea en una gran proporción y provean aumentos significativos en el patrimonio.
- Es importante que la Municipalidad genere mayores ingresos propios para ser utilizados correcta y adecuadamente, pues un porcentaje considerable de éstos

es asignado a los proyectos de Inversión Pública, y mientras mayor sea el gasto asignado para este objetivo mejor será el beneficio que reciba la colectividad.

- Tanto los ingresos propios como las transferencias son los recursos monetarios que impulsan el funcionamiento de esta entidad autónoma, en virtud de ello se deben crear y dar cumplimiento a políticas de cobranza de los impuestos y las tasas y actualizar las ordenanzas competentes, ya que son la principal fuente de ingresos propios; en cambio para conseguir una cuantía suficiente y adecuada de las transferencias otorgadas por el Estado, es necesario un estudio profundo y realista de las necesidades de la jurisdicción.
- Cada uno de los programas instaurados por esta entidad busca cubrir las necesidades de la ciudadanía y en vista de la creación del Programa de Planificación y Desarrollo Local se sugiere una asignación apropiada para que los resultados obtenidos sean fructíferos.
- A simple lógica no mantener deudas significa no tener riesgo, no obstante las finanzas no se manejan en este juicio, entonces tomando en cuenta la posibilidad de pago del Municipio y la escasa inversión con este tipo de fondos, se sugiere invertir capital ajeno en una proporción más alta.
- Para una distribución equitativa de los ingresos propios es necesario realizar contrataciones de profesionales de acuerdo a la necesidad que posee la institución, de tal manera que se pueda controlar los montos destinados a remuneraciones y atribuir una cantidad mayor a otros gastos.
- La alternativa que permita generar mayores ingresos propios y no depender del porcentaje asignado por el Gobierno Central son la actualización de las ordenanzas municipales, en cuanto a los ingresos para captar mayores recursos y la distribución adecuada de los mismos para conseguir el ahorro.
- Aunque el gasto recurrente es aceptable la institución debe buscar el nivel máximo de disminución en éstos, a través de una distribución eficiente de las transferencias en los gastos de personal y bienes de servicios de inversión y así destinar a la ejecución de obras públicas un valor superior.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

CITADA

ANTICH Jorge; MOYA Miguel. “*Gestión Financiera.*” Primera Edición. México: Síntesis, 1995. Págs. 20.

CANO, Jairo Alberto, PULGARIN Hernán, CARDONA, Francisco Javier “*Contabilidad Pública.*” Primera Edición. Colombia: Ecoc Ediciones, 2005. Pág. 34.

DAVALOS, Nelson; CÓRDOVA, Geovanny. “*Diccionario Contable: Gestión Financiera y Control*”. Primera Edición. Ecuador; Edi-Abaco Cía. Ltda. 2002. Pág. 275.

ESTUPIÑAN, Rodrigo “*Control Interno y Fraudes.*” Tercera Edición. Colombia: Ecoc Ediciones, 2006. Págs. 19.

KAST, Freemont, ROSENZWEIG, James E. “*Administración en las Organizaciones.*” Segunda Edición. México: McGraw-Hill, 1988. Pág. 418.

MANTILLA, Samuel Alberto. “*Auditoria: Control Interno.*” Primera Edición. Colombia: Ecoc Ediciones, 2005. Pág. 76.

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas. Registro Oficial N° 175, Acuerdo 320. Págs. 17.

NEWSTROM, John W. “*Dirección-Gestión para lograr resultados.*” Novena Edición. México: McGraw-Hill Interamericana, 2007. Pág. 2.

PIMENTEL JIMÉNEZ, Héctor. “*Análisis e Interpretación de la Información Financiera*” Primera Edición. México: Trillas, 2005 Págs. 19.

SALVARREDY, Julián. “*Gestión Económica y Financiera.*” Primera Edición. Colombia: Omicron System, 2003. Págs. 15.

CONSULTADA

BESLEY, Scott. “*Fundamentos de Administración Financiera*”. Doceava Edición. México: McGraw-Hill, 2000.

BLOCK, Stanley. “*Fundamentos de Administración Financiera*”. Octava Edición. México: Continental, 1998.

CARVALHO, Javier. “*Estados Financieros.*” Primera Edición. . Colombia: Ecoc Ediciones, 2006.

CEPEDA, Gustavo. “*Auditoría y Control Interno.*” Primera Edición. Colombia: McGraw-Hill, 1997.

CHIAVENATO, Idalberto. “*Administración: Proceso Administrativo*”. Tercera Edición. Colombia; McGraw-Hill, 2004.

MALLO, Carlos. MERLO, José. “*Control de Gestión y Control Presupuestario*” Segunda Edición, Colombia: McGraw-Hill, 2000,

MANUAL DE FUNCION EJECUTIVA emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas. Registro Oficial N° 259, Acuerdo 447.

MANUAL PARA EVALUACIÓN BÁSICA MUNICIPAL emitido por el Banco del Estado, 2009.

MENESES ÁLVAREZ, Edilberto. “*Preparación y Evaluación de proyectos*”. Segunda Edición. México: McGraw-Hill, 2003.

MONTALVO, Oscar G. “*Administración Financiera Básica*” Séptima Edición. Colombia: Omicron System, 1995.

MORENO FERNÁNDEZ, Joaquín. “*Estados Financieros: Análisis e Interpretación.*” Primera Edición. México: Grupo Patria Cultural, 2003.

LEY ORGÁNICA DE RÉGIMEN MUNICIPAL. Resolución Legislativa N° 22-058 publicada en Registro Oficial 280.

ORTEGA CASTRO, Alfonso. “*Introducción a las Finanzas.*” Primera Edición México: McGraw Hill, 2002.

SCHALL, Lawrence. “*Administración Financiera*”. Tercera Edición. México: McGraw-Hill, 1991.

THOMPSON, Arthur. “*Administración Estratégica.*” Undécima Edición. México: McGraw-Hill Interamericana, 1999.

VAN HORNE, James. “*Administración Financiera.*” Décima Edición. México: Pretince Hall Hispanoamericana S.A, 1999.

WILD John, HALSEY Robert. “*Análisis de Estados Financieros*”. Novena Edición. México: McGraw – Hill Interamericana, 2007.

ZAPATA, Pedro. “*Contabilidad General*”. Sexta Edición. Colombia: McGraw-Hill, 2008.

ELECTRÓNICA

<http://www.ame.gov.ec>

<http://www.mef.gov.ec>

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Activos.- Constituyen los bienes corporales o incorporeales de propiedad o dominio del Estado.

Activos Operacionales.- Incluyen a los activos de disposición inmediata y aquellos de fácil conversión a efectivo dentro de un ejercicio fiscal.

Carga Fiscal.- Constituyen todos los ingresos no tributarios de la Municipalidad.

Contaduría.- Lugar donde se desarrollan labores de contabilidad.

Cuentas de Orden.- Son aquellas cuentas que sirven para registrar movimientos de valores que no afectan la situación financiera de la entidad, pero su registro es necesario con fines de recordatorio contable, control administrativo o para señalar responsabilidades contingentes, que pueden o no presentarse a futuro.

Desarrollo económico.- Es un proceso de crecimiento de la producción de un país para crear riqueza a fin de promover o mantener la prosperidad o bienestar económico y social que a la vez viene acompañado de cambios múltiples y variados en las estructuras y en la mentalidad de la gente.

Descentralizados.- Transferencia de poder hacia autoridades que no están jerárquicamente subordinadas.

Deuda Pública.- Incluye los pasivos originados por las emisiones de instrumentos públicos, empréstitos y obligaciones de pago a futuro.

Deudores Financieros.- Comprenden las cuentas que registran y controlan los recursos por derechos o valores generados en la gestión pública.

Devengado.- Principio de Contabilidad Generalmente Aceptado, que registra la operación en el momento en que ocurre el hecho económico que la genera, con independencia de si fue pagado o cobrado, o de su formalización mediante un contrato o cualquier otro documento.

Factible.- Posible de llevar a cabo por ser real y contar con recursos, permite satisfacer las necesidades.

Eficacia.- Es la capacidad de alcanzar las metas y objetivos.

Eficiencia.- Es la capacidad de alcanzar las metas y objetivos en el menor tiempo posible y con lo mínimo de recursos disponibles.

Empréstitos.- Comprende las cuentas que registran y controlan los desembolsos e dinero provenientes de créditos contratados con personas naturales o sociedades.

Estado Contable.- Reportes financieros denominados así en el Sector Público.

Inversiones en existencias.- Incluye a los activos destinados a la formación de inventarios para el consumo, venta, transformación, así como los costos asociados a los procesos productivos.

Inversiones en obras en procesos y programas.-Incluye las acumulaciones de costos para producir bienes o servicios a las actividades de la gestión pública o para satisfacer las demandas de la comunidad.

Inversiones Financieras.- Incluyen los activos que se mantienen como colocación de fondos, derechos o valores.

Metodología.- Conjunto de procedimientos basados en los principios lógicos, utilizados para alcanzar objetivos que rigen en una investigación científica.

Operaciones fiscales.- Enmarca las solicitudes de compra, manejo de todas las cuentas por pagar, registro de transferencias presupuestarias y el ingreso del presupuesto anual en el sistema presupuestario.

Pasivos.- Son aquellos que están integrados por las deudas u obligaciones asumidas con personas naturales o sociedades.

Política económica.- Medidas de políticas fiscal, política de rentas, política de cambio y política monetaria que son manejadas por las autoridades económicas de un país para conseguir determinados objetivos macroeconómicos.

Política fiscal.- Acciones gubernamentales de control económico que pretende influenciar la demanda mediante un plan de actuación de los gastos e ingresos públicos.

Política monetaria.- Conjunto de acciones gubernamentales de control económico que pretende influenciar la demanda mediante un plan de actuación sobre la cantidad de dinero existente en el sistema y sobre los tipos de interés.

Proceso Contable.-Conjunto de fases a través de las cuales la Contaduría Pública obtiene y comprueba información financiera.

Potencial.- Explotación de recursos a un nivel máximo.

Preciso.- Brinda exactitud y fidelidad siendo necesario para un fin determinado.

Razón.-Es la relación que existe entre dos cifras que se comparan entre sí.

Rentabilidad Financiera.- Capacidad que tiene algo para generar suficiente utilidad.

Transferencias Entregadas.- Comprende las cuentas que registran las disminuciones indirectas del financiamiento propio.

Transferencias Recibidas.- Comprende las cuentas que registran los aumentos indirectos del financiamiento propio.

Tendencia.- Dirección o rumbo de acuerdo a las necesidades.