



# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

## DIRECCIÓN DE POSGRADOS

Proyecto de investigación y desarrollo en opción al grado académico  
de Magister en Planeamiento y Administración Educativos

### TEMA:

**“GESTIÓN CURRICULAR Y LOGROS DE APRENDIZAJE EN LAS  
INSTITUCIONES EDUCATIVAS PLURIDOCENTES DE LA  
PARROQUIA INSINLIVÍ DEL CANTÓN SIGCHOS EN EL AÑO 2015”**

#### **Autor:**

Tuitice Quishpe, Alfredo

#### **Tutor:**

PhD. Melquiades Mendoza Pérez

**Latacunga – Ecuador**

Agosto – 2016



# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

DIRECCIÓN DE POSGRADO

Latacunga – Ecuador

---

## APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

En calidad de Miembros del Tribunal de Grado aprueban el presente Informe de investigación de posgrados de la Universidad Técnica de Cotopaxi; por cuanto, el aspirante a Magister Tuitice Quishpe, Alfredo, con el título de tesis: **“Gestión curricular y logros de aprendizaje en las Instituciones Educativas Pluridocentes de la Parroquia Insinlivi del Cantón Sigchos en el año 2015”**. Ha considerado las recomendaciones emitidas oportunamente y reúne los méritos suficientes para ser sometido al acto de Defensa de Tesis.

Por lo antes expuesto, se autoriza realizar los empastados correspondientes, según la normativa institucional.

Latacunga Agosto, 2016.

Para constancia firman:

.....  
MBA. Marlon Tinajero  
PRESIDENTE  
C.I. 0502080336

.....  
MSc. José Cobo  
MIEMBRO  
C.I. 0500185020

.....  
MSc. Juan Vizuete  
MIEMBRO  
C.I. 0501960140

.....  
MSc. Wilma Ceiro  
OPONENTE  
C.I. 1756857809

## **CERTIFICACIÓN DE AVAL DEL TUTOR DE TESIS**

En mi calidad de Tutor del Programa de Maestría en Planeamiento y Administración Educativos, nombrado por el Honorable Consejo Académico de Posgrado.

### **CERTIFICO:**

Que: el presente trabajo investigativo, fue desarrollado y orientado en todos los contenidos, dentro de la metodología científica que cumple con las disposiciones emitidas por la dirección de Posgrados de la Universidad Técnica de Cotopaxi, para optar por el grado de Magister en Planeamiento y Administración Educativos.

El problema de investigación se refiere a:

**Gestión curricular y logros de aprendizaje en las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos en el año 2015.**

Presentado por: Tuitice Quishpe Alfredo con cédula de ciudadanía N° 0502016454

Sugiero seguir el trámite, como es la defensa de la misma.

Latacunga, julio 2016

.....

PhD. Melquiades Mendoza Pérez

**TUTOR DE TESIS**

## **RESPONSABILIDAD POR LA AUTORÍA DE LA TESIS**

Del contenido y los criterios emitidos en el presente trabajo de investigación:  
Gestión curricular y logros de aprendizaje en las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos en el año 2015, son de exclusiva responsabilidad del autor.

.....  
Tuitice Quishpe Alfredo

C.I.: 050201645-4

## **AGRADECIMIENTO**

El autor deja constancia de su agradecimiento especial al personal de tutores de la Maestría en Planeamiento y Administración Educativos, quienes aportaron al mejoramiento y crecimiento integral como persona, además de formar excelentes profesionales con calidad y calidez.

**Tuitice Alfredo**

## **DEDICATORIA**

A mis hijos y a mi esposa por el apoyo incondicional brindado durante esta trayectoria de formación profesional, día a día supieron comprender y que aportaron al logro de culminar mi carrera profesional, en este caso obtener el título de cuarto nivel, por todas mis inasistencias en mi hogar, gracias por su apoyo incondicional.

**Tuitice Alfredo**



# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

## DIRECCIÓN DE POSGRADOS

### MAESTRÍA EN PLANEAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVOS

**TÍTULO: “GESTIÓN CURRICULAR Y LOGROS DE APRENDIZAJE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PLURIDOCENTES DE LA PARROQUIA INSINLIVÍ DEL CANTÓN SIGCHOS EN EL AÑO 2015”**

**Autor:** Alfredo Tuitice Quishpe

**Tutor:** PhD. Melquiades Mendoza Pérez

#### RESUMEN

La investigación trata de buscar la realidad de la gestión curricular y logros de aprendizaje implementados actualmente en las Instituciones Educativas Pluridocentes de la Parroquia Insinliví del Cantón Sigchos, ya que el principal problema por el que estos establecimientos atraviesan es la falta de organización e inadecuada estructura del currículo, el cual es considerado como una parte esencial de la educación en la formación de nuevas herramientas para el desarrollo de los aspectos más importantes del aprendizaje de los estudiantes. El principal objetivo propuesto para resolver esta problemática es la elaboración de una propuesta para el perfeccionamiento de gestión curricular, esta propuesta consiste en un plan de mejoramiento de la gestión curricular enlazado con los logros de aprendizaje, cuyo propósito es ofrecer acciones, metas y compromisos que debe ejecutar la comunidad educativa en cada ciclo escolar, además ayudara a resguardar logros, resolver problemas prioritarios y transformar la gestión educativa con acciones coherentes y organizadas de forma gradual y progresiva, partiendo de las necesidades encontradas y brindando a los directores una guía para encaminar y mejorar sus acciones de manera acertada, continua y compartida en su simultánea y compleja labor de ser director y docente al mismo tiempo, mejorando de esta manera los logros de aprendizaje, las prácticas institucionales y pedagógicas en cada institución educativa.

Descriptores: Gestión curricular, logros de aprendizaje, dinámica, pluridocente, planeación estratégica.



# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

## DIRECCIÓN DE POSGRADOS

### MAESTRÍA EN PLANEAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVOS

**TOPIC:** "MANAGEMENT CURRICULUM AND LEARNING ACHIEVEMENTS OF EDUCATIONAL INSTITUTIONS PLURIDOCENTES FROM SIGCHOS CANTON, INSINLIVÍ PARISH IN THE YEAR 2015.

**Autor:** Alfredo Tuitice Quishpe

**Tutor:** PhD. Melquiades Mendoza Pérez

#### ABSTRACT

The researching tries to find the reality of curriculum management and learning achievement that is implemented in Educational Institutions Pluridocentes to Sigchos Canton, Insinliví Parish, because the main problem that these educative institutions is the lack of organization and inadequate arrangement in the curriculum, which is considered an essential part of education in the progress of new tools for the development of the most important aspects of student learning. The main objective proposed to solve this problem is the development of a proposal for the improvement of curriculum management, this proposal is a plan to improve curriculum management connected to learning achievements, whose purpose is to offer actions, goals and commitments that you must course the educational community in each school year, also help to safeguard achievements, solve priority problems and transform the educational management actions consistent and organized gradually and progressively, starting with the competing needs and giving managers a guide for routing and improve their actions successful, continuous and shared way simultaneous and complex task of being director and teacher in a simultaneous way, thus improving learning achievement, institutional and pedagogical practices in each school.

**Descriptors:** Management Curriculum, Learning Achievement, Dynamic, Pluridocente, Strategic Planning.

## ÍNDICE GENERAL

PORTADA.....	i
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO .....	ii
CERTIFICACIÓN DE AVAL DEL TUTOR DE TESIS.....	iii
RESPONSABILIDAD POR LA AUTORÍA DE LA TESIS .....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
DEDICATORIA .....	vi
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT.....	viii
ÍNDICE GENERAL.....	ix
ÍNDICE DE CUADROS.....	xiii
ÍNDICE DE TABLAS .....	xiv
ÍNDICE DE GRÁFICOS .....	xvi
INTRODUCCIÓN .....	1

## CAPÍTULO I MARCO TEÓRICO

1.1. Antecedentes investigativos .....	9
1.2. El cantón Sigchos.....	11
1.2.1. Aspecto educativo en el cantón Sigchos .....	11
1.3. Categorías fundamentales. ....	13
1.4. Fundamentación teórica: .....	13
1.4.1. Currículo .....	13
1.4.1.1. Características del currículo.....	14
1.4.2. Gestión curricular.....	15
1.4.2.1. Gestión curricular y alineamiento curricular.....	16
1.4.2.2. Gestión curricular y pedagógica.....	17
1.4.2.3. Dimensiones de la pedagogía curricular .....	17
1.4.2.4. Beneficios de la gestión curricular .....	18
1.4.2.5. Plan de gestión curricular.....	19

1.4.2.6. Características del plan de gestión curricular.....	19
1.4.2.7. Etapas del plan de gestión curricular .....	20
1.4.2.8. Pasos para la elaboración del plan de gestión curricular.....	21
1.4.2.9. Elementos del plan de gestión curricular .....	21
1.4.3. Planificación educativa .....	22
1.4.3.1. Importancia de la planificación educativa.....	23
1.4.3.2. Características de la planificación educativa .....	23
1.4.3.3. Enfoques de la planificación educativa.....	24
1.4.3.4. Componentes planificación educativa.....	24
1.4.4. Proyecto educativo institucional - P.E.I. ....	25
1.4.4.1. Importancia del P.E.I.....	25
1.4.4.2. Funcionalidad del P.E.I. ....	26
1.4.4.3. Características del P.E.I. ....	26
1.4.4.4. Ventajas del P.E.I. ....	27
1.4.4.5. Estructura del P.E.I. ....	28
1.4.5. Educación general básica – E.G.B. ....	28
1.4.5.1. Niveles de la educación general básica.....	29
1.4.5.2. Metodología .....	29
1.4.5.3. Evaluación.....	29
1.4.5.4. Calificación quimestral .....	30
1.4.5.5. Certificación.....	30
1.4.6. Escuela pluridocente .....	30
1.4.6.1. Escuelas con más de un profesor .....	31
1.4.7. Logros de aprendizaje .....	32
1.4.7.1. Matriz de evaluación de resultados o logros de aprendizaje.....	33
1.4.7.2. Manejo de los resultados o logros de aprendizaje.....	33
1.4.7.3. Dominio del conocimiento (cognitivo) en la taxonomía de Bloom .....	34
1.4.7.4. Dominio afectivo (sentimientos) en la taxonomía de Bloom.....	34
1.4.7.5. Dominio psicomotriz (destrezas) en la taxonomía de Bloom .....	34
1.4.7.6. Metodología para la formulación de logros de aprendizaje .....	35
1.4.8. Modelos pedagógicos.....	36
1.4.8.1. Modelo tradicional .....	37

1.4.8.2. Modelo conductista .....	37
1.4.8.3. Modelo activo.....	38
1.4.8.4. Modelo constructivista .....	38
1.4.8.5. Modelo pedagogía conceptual.....	38

## **CAPÍTULO II**

### **METODOLOGÍA**

2.1. Enfoque de la investigación .....	40
2.2. Modalidad de la investigación .....	40
2.3. Forma y nivel de investigación .....	41
2.4. Tipo de investigación .....	41
2.5. Metodología .....	41
2.6. Procedimiento de la investigación .....	42
2.7. Unidad de estudio.....	42
2.8. Métodos y técnicas a ser empleadas.....	43
2.9. Operacionalización de las variables .....	44
2.10. Procesamiento y análisis .....	45
2.11. Técnicas e instrumentos de la investigación .....	45
2.12. Validez .....	45
2.13. Pilotaje.....	46
2.14. Criterio para elaborar la propuesta.....	46
2.15. Criterios de validación de la propuesta .....	46

## **CAPÍTULO III**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

3.1. Encuesta aplicada a directivos de instituciones educativas pluridocentes.....	47
3.2. Encuesta aplicada a docentes de instituciones educativas pluridocentes.....	57
3.3. Encuesta aplicada a estudiantes de instituciones educativas pluridocentes ...	67
3.4. Conclusiones parciales .....	77

## **CAPÍTULO IV**

### **LA PROPUESTA**

4.1. Título de la propuesta.....	78
4.2. Datos informativos .....	78
4.3. Justificación.....	79
4.4. Objetivo.....	80
4.5. Análisis de factibilidad.....	80
4.6. Estructura de la propuesta .....	81
4.7. Desarrollo de la propuesta.....	85
4.7.1. Ámbitos de la gestión escolar .....	85
4.7.2. Plan operativo.....	117
4.7.3. Administración de la propuesta.....	121
4.7.4. Cronograma.....	121
4.7.5. Plan de monitoreo y evaluación de la propuesta .....	121
4.8. Evaluación socio-económico-ambiental de la propuesta .....	123
CONCLUSIONES .....	124
RECOMENDACIONES .....	125
BIBLIOGRAFÍA.....	126
ANEXOS.....	129

## ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO N°1: Causas y consecuencias del problema .....	3
CUADRO N°2: Tasa de analfabetismo .....	12
CUADRO N°3: Matriz de determinación de logros de aprendizaje .....	33
CUADRO N°4: Variables: independiente - dependiente.....	44

## ÍNDICE DE TABLAS

TABLA N° 1: Modelo de gestión curricular vigente.....	47
TABLA N° 2: Talleres para el mejoramiento de la gestión curricular .....	48
TABLA N° 3: Influencia de los logros de aprendizaje .....	49
TABLA N° 4: Perfeccionamiento docente para el aprendizaje .....	50
TABLA N° 5: Estrategias de enseñanza creativas.....	51
TABLA N° 6: Generación de tiempos de planificación .....	52
TABLA N° 7: Generación de tiempos para prácticas creativas en docentes.....	53
TABLA N° 8: Expectativas de desarrollo creativo en estudiantes .....	54
TABLA N° 9: Desarrollo de capacidades creativas en estudiantes .....	55
TABLA N° 10: Desarrollo de instancias en el aprendizaje .....	56
TABLA N° 11: Gestión curricular en la institución .....	57
TABLA N° 12: Frecuencia de planificación.....	58
TABLA N° 13: Supervisión del desarrollo de la planificación .....	59
TABLA N° 14: Organización de los bloques de contenidos .....	60
TABLA N° 15: Uso de TIC's en el aula.....	61
TABLA N° 16: Actividades para el trabajo en equipo en estudiantes.....	62
TABLA N° 17: Propicio de un clima de aprendizaje .....	63
TABLA N° 18: Desarrollo de programas y plan de mejora .....	64
TABLA N° 19: Registros de los actores de la comunidad educativa .....	65
TABLA N° 20: Revisión periódica los planes de evaluación.....	66
TABLA N° 21: Agrado por la institución educativa .....	67
TABLA N° 22: Informe sobre lo que vas a aprender .....	68
TABLA N° 23: Orientación de lo aprendido .....	69
TABLA N° 24: Informe del avance en los estudios .....	70
TABLA N° 25: Orientación para mejorar el rendimiento .....	71
TABLA N° 26: Respeto por parte de profesores y compañeros .....	72
TABLA N° 27: Entendimiento de las clases impartidas.....	73
TABLA N° 28: Ayudas adicionales para aprender mejor .....	74
TABLA N° 29: Colaboración para que la comunidad mejore.....	75
TABLA N° 30: Instalaciones necesarias en la institución educativa.....	76
TABLA N° 31: Evaluacion y seguimiento al desempeño docente .....	91

TABLA N° 32: Acciones del plan de mejoramiento curricular.....	96
TABLA N° 33: Acciones del plan de mejoramiento pedagógico.....	97
TABLA N° 34: Códigos indicadores de la situación de cada acción .....	98
TABLA N° 35: Evaluación del mejoramiento de la gestión curricular .....	99
TABLA N° 36: Evaluación del mejoramiento de gestión pedagógica .....	99
TABLA N° 37: Formato del plan curricular anual .....	106
TABLA N° 38: Formato del plan por bloques.....	109
TABLA N° 39: Plan de mejoramiento de la gestión curricular .....	117
TABLA N° 40: Cronograma de actividades de la propuesta.....	121
TABLA N° 41: Plan de monitoreo y evaluación .....	122
TABLA N° 42: Formato de evaluación del proyecto .....	122

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO N° 1: Modelo de gestión curricular vigente .....	47
GRÁFICO N° 2: Talleres para el mejoramiento de la gestión curricular .....	48
GRÁFICO N° 3: Influencia de los logros de aprendizaje .....	49
GRÁFICO N° 4: Perfeccionamiento docente para el aprendizaje .....	50
GRÁFICO N° 5: Estrategias de enseñanza creativas .....	51
GRÁFICO N° 6: Generación de tiempos de planificación .....	52
GRÁFICO N° 7: Generación de tiempos para prácticas creativas en docentes ....	53
GRÁFICO N° 8: Expectativas de desarrollo creativo en estudiantes .....	54
GRÁFICO N° 9: Desarrollo de capacidades creativas en estudiantes .....	55
GRÁFICO N° 10: Desarrollo de instancias en el aprendizaje .....	56
GRÁFICO N° 11: Gestión curricular en la institución .....	57
GRÁFICO N° 12: Frecuencia de planificación.....	58
GRÁFICO N° 13: Supervisión del desarrollo de la planificación .....	59
GRÁFICO N° 14: Organización de los bloques de contenidos .....	60
GRÁFICO N° 15: Uso de TIC's en el aula .....	61
GRÁFICO N° 16: Actividades para el trabajo en equipo en estudiantes.....	62
GRÁFICO N° 17: Propicio de un clima de aprendizaje.....	63
GRÁFICO N° 18: Desarrollo de programas y plan de mejora.....	64
GRÁFICO N° 19: Registros de los actores de la comunidad educativa .....	65
GRÁFICO N° 20: Revisión periódica los planes de evaluación.....	66
GRÁFICO N° 21: Agrado por la institución educativa .....	67
GRÁFICO N° 22: Informe sobre lo que vas a aprender .....	68
GRÁFICO N° 23: Orientación de lo aprendido .....	69
GRÁFICO N° 24: Informe del avance en los estudios.....	70
GRÁFICO N° 25: Orientación para mejorar el rendimiento.....	71
GRÁFICO N° 26: Respeto por parte de profesores y compañeros .....	72
GRÁFICO N° 27: Entendimiento de las clases impartidas.....	73
GRÁFICO N° 28: Ayudas adicionales para aprender mejor.....	74
GRÁFICO N° 29: Colaboración para que la comunidad mejore.....	75
GRÁFICO N° 30: Instalaciones necesarias en la institución educativa.....	76
GRÁFICO N° 31: Interrelación entre las dimensiones de la gestión escolar.....	86

## INTRODUCCIÓN

La Educación Básica en el Ecuador, ha venido desarrollándose a lo largo del tiempo entre desafíos y dificultades mediante la implementación de un sinnúmero de métodos curriculares, los cuales han sido réplicas de otros países desarrollados, todo esto enfocado a una malla curricular más dinámica y con un contenido acorde a los requerimientos nacionales.

En la actualidad, aún existen falencias con respecto a la gestión y logros de aprendizajes implementados, aunque la malla actual muestra una diferencia notable a sus antecesoras, esta fue implementada por el Ministerio de Educación con la finalidad de preparar nuevas generaciones de jóvenes.

Mediante el conocimiento de estos planes, la investigación trata de buscar la realidad de la gestión curricular en las instituciones educativas pluridocentes del cantón Sigchos. También se pretende determinar los logros de aprendizaje que han tenido las instituciones educativas regidas por el Ministerio de Educación, los mismos que nos permiten tener un conocimiento base y establecer los beneficios obtenidos frente a este nuevo planteamiento.

Además, las Instituciones Educativas Pluridocentes de la parroquia Insinlivi ubicadas en el Cantón Sigchos de la provincia de Cotopaxi, siempre han sido olvidadas, razón por la cual existen muchos objetivos que se deben alcanzar, con respecto a la mejora de los sistemas curriculares junto con los logros de aprendizaje, determinando de esta manera si la aplicación de un nuevo plan tiende a reducir las falencias en el aspecto educativo de cada institución.

Por lo anterior y de acuerdo a las metas de efectividad de rendimiento establecidas por las instituciones pluridocentes en función de logros de aprendizaje, es necesario evaluar los resultados obtenidos y también los no logros en el área de gestión curricular, considerando las acciones detalladas al término del plan.

El Plan de Mejoramiento Educativo viene a ser un instrumento de planificación estratégica que permite al establecimiento educacional organizar de manera

sistémica e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de sus resultados educativos.

Por lo expuesto se determina que, en la Provincia de Cotopaxi, uno de los propósitos de las instituciones educativas es mejorar la gestión curricular, ya que es considerada como una parte esencial de la educación en la formación de nuevas herramientas para el desarrollo de los aspectos más importantes del aprendizaje de los estudiantes.

Con la ayuda de una evaluación relacionada con la gestión y logros de aprendizajes que han tenido los maestros, los estudiantes, el personal administrativo, los padres de familia y otros entes relacionados con la institución; se tiene como objetivo la correcta formación de modelos educativos para el aprendizaje de los niños y niñas.

La **importancia** de esta investigación se fundamenta en optimizar la gestión curricular y los logros o resultados de aprendizaje en las instituciones a través de una nueva propuesta que permita reestructurar y perfeccionar estos modelos, mejorando la calidad de la educación en los estudiantes de las Instituciones Educativas Pluridocentes de la Parroquia Insinliví del Cantón Sigchos.

La **innovación** que pretende realizar la investigación es un desarrollo sistemático y la mejorara progresiva de la capacidad de promover el diseño, planificación, instalación y evaluación de los procesos de aprendizaje apropiados para la implementación curricular en el aula, el aseguramiento y control de calidad de las estrategias de enseñanza y evaluación de la implementación del currículum.

El **interés** de la investigación es la formación de los estudiantes por medio de las interpretaciones del PEI (Proyecto Educativo Institucional) en el aula, mejoramiento permanente de la enseñanza y aprendizaje en las instituciones, todo esto encaminado a la consecución de una educación de calidad con calidez, y relevancia social, teniendo como **beneficiarios** a los estudiantes de las Instituciones Educativas Pluridocentes.

La **factibilidad** se observa en el avance progresivo de la educación en cada una de estas instituciones mediante la mejora de la gestión curricular, así como también en el logro de los estudiantes con capacidad de aplicar los conocimientos y demostrarlos una vez terminados su proceso de aprendizaje mediante el perfeccionamiento de los logros de aprendizaje. Esta investigación es factible de ejecutar contando con el apoyo de directivos y de la comunidad educativa de la Parroquia Insinliví.

Para mejorar el aprendizaje en los estudiantes, se propone desarrollar un plan de mejora de la gestión curricular y logros de aprendizaje, que permitirán a los profesores junto a directivos a orientar sus esfuerzos a partir de su realidad, en este sentido los resultados obtenidos por sus alumnos son una guía para la propuesta educativa.

**Objeto de la Investigación** lo constituyen las Instituciones Pluridocentes del Cantón Sigchos, cuyo problema investigativo se presenta en lo referente a la gestión curricular y logros de aprendizaje aplicados actualmente, pues son considerados como el escenario auténtico de la educación y donde se evidencia el aprendizaje de los niños y niñas.

**El problema de la investigación** es: ¿Cómo influye la gestión curricular y logros de aprendizaje aplicados actualmente en las Instituciones Educativas Pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos en el año 2015?

En la siguiente tabla se presenta el problema de la investigación, donde se presenta tanto las causas como la consecuencia que origina cada uno de ellos:

**CUADRO N° 1: Causas y consecuencias del problema**

CAUSAS	CONSECUENCIAS
1. Diversos Modelos Educativos en la Educación Básica.	Diversas perspectivas en la enseñanza, dificultando el aprendizaje y planes de desarrollo institucionales.
2. Reestructuración de los modelos curriculares y de aprendizaje.	Numerosas formas de enseñanza bajo diversos modelos curriculares.

3. Inconsistencia en los ejes de aprendizaje educativo de instituciones pluridocentes.	Bajo rendimiento académico en los estudiantes.
4. Formación e investigación docente desactualizada.	Enseñanza-aprendizaje desactualizada y poco práctica.

**Fuente:** Instituciones educativas pluridocentes

**Diseñado por:** Alfredo Tuitice

Por esta razón la evaluación a través de un análisis cuantitativo de resultados, con interpretación y sugerencias de mejora o mantención, es absolutamente necesaria. El mejoramiento de la gestión curricular y de los logros de aprendizaje requiere de un planeamiento estratégico avalado por la realidad de los resultados obtenidos hasta ahora.

El mejoramiento continuo de la educación es un desafío. Para realizar un buen análisis se debe considerar: la normativa legal vigente, convenios, instrumentos de seguimiento, apoyos técnicos, contextualización y documentación que acredite ejecución de acciones en el área de gestión que se evaluará.

El diseño curricular y logros de aprendizaje en instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos se constituye en el **campo de acción**.

Para resolver el problema se formula como objetivo general de la investigación: Elaborar una propuesta de gestión curricular para el perfeccionamiento y logros de aprendizaje que contribuyan al planeamiento, ejecución y evaluación en las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos en el año 2015.

Se formula como **hipótesis de investigación:** la aplicación de una gestión curricular y logros de aprendizaje eficientes, son factores que contribuyen a incrementar significativamente los niveles de calidad de enseñanza-aprendizaje en los niños y niñas de las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos”

La gestión curricular está orientada hacia la formación de los estudiantes por medio de las interpretaciones del PEI en el aula y busca un mejoramiento permanente de la enseñanza y el aprendizaje en las instituciones. Esto exige un trabajo en equipo organizado por cada una de las instituciones y acuerdos mínimos establecidos de acuerdo con el PEI sobre aspectos críticos de los logros de aprendizajes y de enseñanza.

La evaluación, la articulación de niveles, áreas y grados, la jerarquización de contenidos, el uso de textos, la elaboración y utilización de material didáctico y de apoyo, la formación permanente de docentes. Además de la atención a estudiantes con necesidades pedagógicas particulares.

Los movimientos de eficacia escolar dedican amplios apartados para dar cuenta de este factor en aquellos establecimientos educativos que han logrado estándares de desempeño acordes a las exigencias del mundo actual y por ende han conseguido entregar una educación de calidad a pesar de encontrarse en contextos de pobreza. Es indiscutible que una gestión adecuada del currículo juega un rol protagónico en el éxito, por tanto, todos los procesos de mejora educativa deben tener presente este factor tan relevante para el logro de los objetivos educativos.

En la actualidad y desde los últimos años, con el mejoramiento en la calidad de la Gestión, se ha tomado conciencia real del potencial que tiene el desarrollo de una gestión efectivamente descentralizada y el rol principal de la dirección en el logro de resultados.

Lo anterior ha significado el incremento en estrategias para potenciar el rol de cada institución educativa como eje principal en los logros de aprendizaje, es posible, desde este ámbito, gestionar con eficacia los procesos que ocurren al interior del establecimiento, específicamente los factores que se relacionan directamente con una adecuada gestión del currículo.

## **Objetivos específicos**

- Diagnosticar la situación actual de la gestión curricular y logros de aprendizaje en las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos en el año 2015 para mejorar la calidad educativa.
- Recolectar y seleccionar información estadística acerca de la gestión curricular y de los logros de aprendizaje en los establecimientos de estudio para realizar un análisis comparativo con los resultados obtenidos.
- Diseñar una propuesta de mejoramiento educativo de la gestión curricular y logros de aprendizaje para la mejora de las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos.

La presente investigación se fundamentó en dos principios: El paradigma crítico-propositivo de carácter predominantemente cualitativo debido a que los resultados estadísticos del ambiente o entorno donde se recolecto los datos serán sometidos a interpretaciones con apoyo del marco teórico para poder comprender e interpretar el fenómeno educativo, y así explicarlo con propiedad.

El paradigma critico-propositivo cuantitativo porque está relacionado con la realidad existente para plantear una solución. Además, se aplican técnicas como la encuesta y la observación de las cuales se obtendrán datos estadísticos para dar respuesta a las preguntas de investigación, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento sobre el objeto de estudio.

Según la acción del proceso creativo enunciada en el objetivo el desarrollo de la presente investigación, pretende crear e implementar una propuesta innovadora dirigido a directivos, estudiantes, padres de familia y personal involucrado en cada establecimiento, con temas referentes a la adecuada aplicación de la gestión curricular y logros de aprendizaje en las instituciones pluridocentes del cantón Sigchos.

Esta propuesta permitirá dar un seguimiento sistemático y efectivo que garantice la dinámica escolar, lo cual se ha reflejado en un trabajo docente precario con incidencia negativa sobre el aprendizaje de los estudiantes.

Por lo tanto, el alcance de dicha investigación cubrirá a todos los establecimientos pluridocentes de la parroquia Insinlivi del Catón Sigchos, cuyos beneficiarios serán no solo los niños y niñas pertenecientes a estas instituciones, sino también todo el personal que labora en cada institución.

El mejoramiento continuo al interior de los establecimientos educacionales, es una preocupación permanente del Ministerio de Educación, pues con ello se pretende mejorar las prácticas institucionales y pedagógicas teniendo como fin la mejora de los resultados educativos y de la gestión escolar, así como también los logros de aprendizaje en los estudiantes.

Hablar de educación en la provincia de Cotopaxi es describir una situación compleja que tiene varias especificidades; por la diferencia lingüística, la pluriculturalidad, la interculturalidad y la identidad de los pueblos que conviven en el territorio y lo han convertido en un espacio donde se visibilizan las denominadas “colectividades originarias”, conformadas por comunidades o centros con identidades culturales que les distinguen de otros sectores de la sociedad ecuatoriana, regidos por sistemas propios de organización social, económico, político y legal.

En Sigchos el sistema educativo es completamente carente, las condiciones económicas, sociales y culturales no permiten un adecuado acceso a educación; la incorrecta gestión curricular y la no profesionalización de los profesores a nivel cantonal son los principales factores que inciden negativamente en la instrucción de los niños.

Esta investigación recopila y evalúa la información relativa a las acciones y resultados educativos en la dimensión de gestión curricular-pedagógica

perteneciente al Plan de Mejoramiento Educativo de las Instituciones Educativas Pluridocentes de la Parroquia Insinliví del Cantón Sigchos, en el cual se evalúan las acciones incluidas junto a la Dirección del establecimiento, el equipo directivo y docente.

El resultado permite proyectar el mejoramiento particularmente de los establecimientos pluridocentes con mayor vulnerabilidad a través de la elaboración de un nuevo plan para el progreso en el próximo periodo educativo, considerando la interacción de la gestión curricular con los logros o resultados de aprendizaje.

El trabajo investigativo se desarrolló bajo un esquema secuencial iniciando:

En el **Capítulo I: Marco Teórico**, se presenta los antecedentes de la investigación motivo de estudio acudiendo a los repositorios bibliotecarios con la consulta de documentos científicos que apoyan el fundamento teórico, la fundamentación legal, el marco conceptual, las hipótesis y variables.

En el **Capítulo II: Metodología**, se establece la metodología de investigación, con el respectivo enfoque, tipo de investigación, detallando la operacionalización de variables de la investigación, mismos que permitirán obtener resultados esperados, a ser tabulados, representados y analizados en forma cualitativa.

En el **Capítulo III: Resultados de la Investigación**, aquí se analizó e interpretó los resultados de las encuestas aplicadas y la observación a los estudiantes como asimilan el aprendizaje en las aulas. Consta los resultados del trabajo a través de la presentación de las conclusiones y recomendaciones, que reflejan no solo la necesidad de entender el problema y su realidad sino también proponer soluciones.

En el **Capítulo IV: Propuesta**, consta de una alternativa de solución al problema investigado, con la respectiva justificación, objetivos, fundamentación científica, estructura de la propuesta y el desarrollo de todo el contenido.

Además, se presentan conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos.

# CAPÍTULO I

## MARCO TEÓRICO

### 1.1. Antecedentes investigativos

La educación en el Ecuador experimentó una expansión notable, no obstante, en este trayecto fueron quedando pendientes y acumulándose muchos problemas, no sólo cualitativos sino también cuantitativos, que debilitaron a la equidad, a la pertinencia, a la calidad de la oferta educativa, a los contenidos, procesos y resultados de aprendizaje tanto de los alumnos como de los propios maestros.

Las sucesivas reformas (administrativas, curriculares, pedagógicas) ensayadas en el país no han tenido los resultados esperados en términos de mejoramiento de la calidad educativa, habiendo contribuido más bien a reforzar el endeudamiento externo y a la fragmentación de la política con la instalación de unidades ejecutoras ubicadas fuera de éste, a cargo de los llamados proyectos internacionales, financiados con préstamos del Banco Mundial y del BID.

Estudio realizado por Viteri, J. (2012) de la Escuela Politécnica del Ejército con el tema: “Características de la Gestión Educativa por medio del PEI de la Escuela Inés Cobo Donoso del Barrio Cobos, Parroquia Cusubamba, cantón Salcedo, provincia de Cotopaxi” (pág. 17).

Concluye que, mediante una investigación de campo de carácter descriptivo a estudiantes, maestros, padres de familia y comunidad se determinó una falencia de documentos curriculares para la consecución del mejoramiento de la calidad de educación, pues consideran que estos documentos son la parte fundamental para guía, orientación y elaboración de proyectos educativos

para un buen desempeño en el proceso educativo, pues la falta de éstos perjudica definitivamente en el desarrollo institucional.

Por otra parte Albán, A. (2012) de la Universidad Técnica Particular de Loja en su investigación: Diagnóstico de la gestión curricular y diseño de una propuesta alternativa para promover el desarrollo y fusión estratégica de los currículos del ministerio de educación del ecuador, con el programa del diploma del bachillerato internacional para los segundos y terceros cursos del nivel medio del Colegio Ludoteca “Padre Víctor Grados” durante enero a septiembre 2012 (pág. 9).

Manifiesta que, mediante la propuesta de una malla curricular que se ajuste a las necesidades de los estudiantes se ha logrado resaltar los contenidos del Ministerio de Educación que son nuestra prioridad y visualizar contenidos contemporáneos que debe tener un alumno en este nuevo milenio, con el aporte del currículo del Diploma del Bachillerato Internacional.

De igual manera citar lo que dice PEÑAFIEL, F. (2011), en el comercio Diario la Hora menciona que: mediante un Currículo adaptado al Buen Vivir del Bachillerato General Unificado (BGU) se formará jóvenes poseedores de valores humanos inspirados en el Buen Vivir, capaces de funcionar como ciudadanos críticos, cumplir sus responsabilidades y ejercer sus derechos individuales y colectivos en el entorno comunitario, académico y del trabajo; que valoren y se involucren en dinámicas sociales, trabajada desde diferentes frentes como: ejes transversales, proyectos educativos, programas y actividades curriculares y extracurriculares.

En este sentido las perspectivas en el tema de gestión curricular y logros de aprendizaje en instituciones pluridocentes, como parte fundamental del aprendizaje, conducen a la generación de una propuesta alternativa, con el fin de familiarizar a los docentes con la actualización y reorganización, además de tener coherencia, continuidad y hacerlo aplicable al salón de clases, orientando a los docentes sobre cómo planificar y evaluar a base de la actualización curricular.

## **1.2. El cantón Sigchos**

El Cantón Sigchos, es uno de los siete cantones de la Provincia de Cotopaxi, en el centro del Ecuador. La cantonización se produjo el 21 de julio de 1992. (GAD Cotopaxi, 2014).

- Creación: 21 de Julio de 1992.
- Cabecera cantonal: Sigchos.
- Extensión: 1 266,6 km<sup>2</sup>.
- Población: 23 236 habitantes aprox.
- Temperatura media anual: 13° C.
- Parroquias urbanas: (1) Sigchos.
- Parroquias rurales: (4) Chugchilán, Insinlivi, Las Pampas, Palo Quemado.

Sigchos se encuentra ubicado al Noroeste de Latacunga y se levanta en medio de un relieve quebradizo y montañoso de la cordillera Occidental de los Andes. Partiendo desde Latacunga al Norte por la carretera Panamericana, se desviará a la izquierda para llegar a Saquisilí, luego en Canchagua, Toacaso e Insinlivi donde se puede detener para disfrutar del paisaje, adquirir artesanías, conocer costumbres y tradiciones de cada pueblo y disfrutar de sabrosos platos tradicionales.

### **1.2.1. Aspecto educativo en el cantón Sigchos**

La educación es el desenvolvimiento o el desarrollo de las facultades que posee una persona, ya sean: físicas, intelectuales y morales, que son aplicadas en su vida cotidiana. Hay que saber que la educación es muy importante para el mejoramiento de calidad en las personas y el desarrollo de un país, por ello se dice que la educación es un factor que incurre en el desarrollo (CADENA E., 2011).

Hablar de educación en la provincia de Cotopaxi es describir una situación compleja que tiene varias especificidades; por la diferencia lingüística, la pluriculturalidad, la interculturalidad y la identidad de los pueblos que conviven en el territorio y lo han convertido en un espacio donde se visibilizan las

denominadas “colectividades originarias”, conformadas por comunidades o centros con identidades culturales que les distinguen de otros sectores de la sociedad ecuatoriana, regidos por sistemas propios de organización social, económico, político y legal.

En Sigchos el sistema educativo es completamente carente, las condiciones económicas, sociales y culturales no permiten un adecuado acceso a la educación; la no profesionalización de los profesores y la falta de los mismos a nivel cantonal son los principales factores que inciden negativamente en la instrucción de los niños. Además, los centros educativos no cuentan con los servicios básicos necesarios y la infraestructura se encuentra en pésimas condiciones (BALLESTEROS A., 2011).

El analfabetismo es una muestra de las deficiencias históricas que afronta el sistema educativo en cuanto a garantizar una mínima educación a la población, es un indicador de los retos, pues enfrenta a la provincia en materia de desarrollo de su capital humano y su oportunidad de desarrollo. (BALLESTEROS A., 2011).

El INEC, (2010) informa que, en los resultados del último censo, la tasa de analfabetismo en el cantón Sigchos fue del 24,62%, esto se debe a que el analfabetismo se encuentra en la zona rural y es en donde existen bajas condiciones económicas, sociales y culturales, lo que ha impedido que las personas accedan a una educación. Dentro del cantón Sigchos la parroquia que tiene más analfabetos es la parroquia de Chugchilán seguida por la de Insinliví (pág. 6).

**CUADRO N° 2: Tasa de analfabetismo**

Provincia	Cantón	Tasa de analfabetismo
Cañar	SUSCAL	33,45
Chimborazo	COLTA	26,71
Chimborazo	ALAUZI	24,96
Cotopaxi	SIGCHOS	24,62
Cotopaxi	PUJILI	24,30
Manabí	PAJAN	21,88
Chimborazo	CHUNCHI	21,73
Manabí	OLMEDO	20,65
Chimborazo	GUAMOTE	20,14
Manabí	24 DE MAYO	20,04

**Fuente:** Instituto Nacional de Estadística y Censo (INEC)

**Elaborado por:** TUITICE, Alfredo

### **1.3. Categorías fundamentales.**

#### **Variable Independiente:**

Gestión Curricular

#### **Variable Dependiente:**

Logros de Aprendizaje

### **1.4. Fundamentación teórica:**

#### **1.4.1. Currículo**

El término currículo ha tenido numerosas acepciones y por ello numerosas definiciones. Algunos autores lo definen como un término polisémico, aunque la mayoría coinciden en que subyace la idea de planificación en cuanto previsión anticipada.

STENHOUSE, L. (1981): “Un currículo es una tentativa para comunicar los principios y rasgos esenciales de un propósito educativo, de forma tal que permanezca abierto a discusión crítica y pueda ser trasladado efectivamente a la práctica” (pág. 31).

Entonces esto según Stenhouse es un intento de comunicar los principios esenciales de una propuesta educativa de tal forma que quede abierta al escrutinio del docente y pueda ser traducida efectivamente a la práctica aula, tiene como idea la aplicación de la investigación en la acción, para él la teoría y práctica deben de aparecer unidas.

Barros, T. (2011): “El currículo es una propuesta educativa y un plan de acción que se cumplirá en una comunidad educativa específica e implica exigir altos niveles de estándares en el diseño, ejecución, evaluación y mejora continua” (pág. 35).

Este enunciado direcciona al currículo como una actividad planificada que busca cumplir acciones de alta calidad, más aún si se considera a la educación pilar fundamental en la sociedad, esta debe tener direccionamientos claros, precisos y concretos de donde estamos y hacia donde nos dirigimos con la ejecución de este elemento base de toda institución formadora.

Para la Academia de la Lengua (1984), “Conjunto de estudios y prácticas destinadas a que el alumno desarrolle plenamente sus posibilidades”.

Esta concepción direcciona la manera de poder abarcar todas aquellas actividades que surgen en el proceso educativo y que no sólo son para transmitir conocimientos, sino actitudes y habilidades a los estudiantes que les permitan desenvolverse adecuadamente en un mundo de cambios vertiginosos.

#### **1.4.1.1. Características del currículo**

García, J. (2009): El currículo legal, como norma que regula cada una de los niveles, etapas, ciclos y grados del sistema educativo, el currículo cumple con cinco características principales que son:

- **Abierto.** - El currículo tiene una parte común al territorio nacional (65% - 55%: Enseñanzas comunes o mínimas) y otra completada por cada una de las Comunidades Autónomas con competencias en educación (hasta completar el 100%).
- **Flexible.** - Se puede adaptar a la realidad del entorno del Centro educativo y de los alumnos a los que va dirigido.
- **Comprensivo.** - Existe una parte de formación común para todos los alumnos a nivel nacional, que cursen estas enseñanzas.
- **Atiende a la diversidad.** - Permite incluir las diferencias o señas de identidad de cada Comunidad Autónoma.

- **Profesor Reflexivo.** - Un currículo con las características anteriores, debe dar como resultado la figura de un profesor reflexivo, orientador y guía (pág. 37).

El conocimiento se produce en la interacción del sujeto con el objeto. En cuanto a la enseñanza, se superan las prácticas mecánicas y repetitivas, se privilegia la comprensión y reflexión, por lo cual se respeta la libertad, toma de decisiones y se trabaja por procesos.

#### **1.4.2. Gestión curricular**

La contradicción entre currículo y gestión no solo se expresa en una discrepancia discursiva, sino que constituye una fuente de aclaración de los orígenes de la actual práctica docente, generalmente, los establecimientos educacionales han operado bajo la lógica de la administración separada de la acción curricular.

Cuando se avanza en el planteamiento de que estos no solo deben ser administrados, sino que también gestionados, aparece en el escenario con más claridad el objeto de gestión: el currículo escolar.

Como se sabe, la gestión, se define como la ejecución y el monitoreo de los mecanismos, las acciones y las medidas necesarias para la consecución de los objetivos de la institución. La gestión, por consiguiente, implica un fuerte compromiso de sus actores con la institución y también con los valores y principios de eficacia y eficiencia de las acciones ejecutadas, desde este marco conceptual se entiende que la conducción de toda institución supone aplicar técnicas de gestión para el desarrollo de sus acciones y el alcance de sus objetivos. Según La Revista Vinculando (2010) manifiesta que: La gestión curricular se define como la capacidad de organizar y poner en marcha el proyecto pedagógico de la institución a partir de la definición de qué se debe enseñar y qué deben aprender los estudiantes, además está orientada hacia la formación de los estudiantes por medio de las interpretaciones del PEI (Proyecto Educativo

Institucional) en el aula y busca un mejoramiento permanente de la enseñanza y el aprendizaje en la institución.

En este sentido, un desafío clave de la gestión curricular es generar coherencia entre lo que se planifica enseñar, lo que se enseña en las salas de clases y lo que los estudiantes aprenden, la noción de gestión curricular se sintetiza como el conjunto de decisiones y prácticas que tienen por objetivo asegurar la consistencia entre los planes y programas de estudio, la implementación de los mismos en la sala de clases y la adquisición de los aprendizajes por parte de los estudiantes.

En Chile, el Ministerio de Educación - MINEDUC (2005) define: La gestión curricular como las prácticas en los establecimientos educacionales que buscan asegurar la sustentabilidad del diseño, implementación y evaluación de la propuesta curricular.

De esta forma, se entiende que la gestión curricular agrupa el conjunto de acciones y procesos que lleva a cabo el equipo directivo y los docentes para sustentar su propuesta curricular y pedagógica, en este sentido, la gestión curricular se relaciona con el diseño, desarrollo, alcance, articulación y evaluación del currículo prescrito, implementado y evaluado en todas las disciplinas, asignaturas o ámbitos de enseñanza.

#### **1.4.2.1. Gestión curricular y alineamiento curricular**

Porter, A. (2004) afirma que: “La noción de alineamiento curricular alude al esfuerzo por alcanzar la coherencia entre el currículum declarado, implementado y aprendido” (pág. 97).

Entonces, según el autor plantea que, para conocer el grado de alineamiento curricular es necesario medir la distancia entre los contenidos propuestos en el currículum planeado respecto de los contenidos observados en el currículum implementado y el dominio alcanzado por los estudiantes en estos mismos

contenidos a través del currículum evaluado. Cabe señalar además que, en este razonamiento, los contenidos curriculares aluden tanto al tipo de información (tópicos) como al nivel de exigencia cognitiva requerido (habilidad), a la hora de resolver desafíos y tareas escolares.

#### **1.4.2.2. Gestión curricular y pedagógica**

Los directivos y profesores, en los establecimientos escolares, requieren de herramientas para maximizar sus capacidades y alinear a los agentes involucrados en virtud de objetivos pedagógicos desafiantes y coherentes.

Volante y Müller (2006) manifiestan que, en los casos de intervenciones diseñadas para el mejoramiento de estrategias de enseñanza aplicadas al currículum escolar es crucial, además, facilitar procesos de focalización en el mejoramiento de aprendizajes, potenciar al mismo tiempo las capacidades internas y, en cierto grado, neutralizar los excesivos flujos de información que distraen a los agentes del objetivo de mejora pedagógica (pág. 35).

Por tanto, a la función directiva le corresponde asegurar el cumplimiento del currículum prescrito o declarado, difundiendo y asegurando que estas sean conocidas por todos los profesores y distribuyéndolas a lo largo de la trayectoria escolar, al mismo tiempo, la dirección debe asegurar un tiempo adecuado para cada una de las metas, por lo que es necesario planificar y elaborar materiales orientados a partir de las mismas; además de retroalimentar y mantener una supervisión focalizada que genere compromisos de cumplimiento y logro.

#### **1.4.2.3. Dimensiones de la pedagogía curricular**

El Ministerio de Educación (2012) manifiesta que los procesos básicos de gestión en la pedagogía curricular son los siguientes Gestión del Aprendizaje y las Tutorías y acompañamiento (pág. 10).

- Estándares de la Gestión del Aprendizaje:

Monitorear la implementación del currículo nacional vigente para cumplir los estándares de aprendizaje.

Promover entre los docentes el trabajo colaborativo para la planificación y el intercambio de estrategias de evaluación y de resolución de conflictos.

Desarrollar e implementar adaptaciones curriculares para estudiantes con necesidades educativas especiales, asociadas o no a la discapacidad.

Implementar estrategias de evaluación que orienten a los estudiantes y docentes de manera permanente, oportuna y precisa a lograr los objetivos de aprendizaje.

Desarrollar y supervisar programas de asistencia psicológica y/o pedagógica oportuna.

- Tutorías y acompañamiento

Desarrollar un plan de tutorías que garantice el refuerzo académico y que ofrezca una retroalimentación pertinente, detallada y precisa para mejorar el rendimiento en el aprendizaje.

Implementar planes de acompañamiento, efectivos y permanentes, para estudiantes con necesidades educativas especiales.

#### **1.4.2.4. Beneficios de la gestión curricular**

Para Ander-Egg, E. (1989): La gestión curricular en el campo de la educación presenta los siguientes beneficios (pág. 157):

- Presentar un perfil integral, coherente y unificado de decisiones.
- Definir los objetivos institucionales, las propuestas de acción y las prioridades en la administración de recursos.
- Definir acciones para extraer ventajas a futuro; se consideran tanto las oportunidades y amenazas del medio en el que está inserta, como los logros y problemas de la misma organización.

- Comprometer a todos los actores institucionales.
- Definir el tipo de servicio educativo que se ofrece.

El desarrollo del proceso es responsabilidad del director quien debe:

- Planificar
- Controlar
- Definir de objetivos
- Decisiones para solucionar problemas
- Favorecer la comunicación
- Capacitación del personal
- La influencia del poder

#### **1.4.2.5. Plan de gestión curricular**

IAFRANCESCO, G. (2004): “Se lo identifica como un dispositivo de planificación anual, que busca incentivar a sistematización y diseño de acciones asociadas a la mejora de la gestión curricular, específicamente en la Preparación de la Enseñanza y Evaluación de la Implementación Curricular” (pág. 16).

El Plan de gestión curricular es importante porque su diseño y aplicación contribuye al mejoramiento y/o instalación de buenas prácticas de gestión del currículum, creando así, las condiciones institucionales necesarias (competencias, prácticas, espacios, tiempos, recursos, entre otros) para que los establecimientos, en forma autónoma, creativa y responsable, continúen trabajando para mejorar la calidad de los aprendizajes

Aplicado a las instituciones Pluridocentes de la parroquia Insinlivi, el plan servirá para apoyar la labor docente en aula y, por ende, de incentivar el avance en los resultados de aprendizaje de los estudiantes del establecimiento.

#### **1.4.2.6. Características del plan de gestión curricular**

Un plan de desarrollo de la gestión curricular de calidad debe reunir las siguientes características:

- Se articulará con los Compromisos de Gestión y Desempeño, suscritos en el marco de la Evaluación de Desempeño de Docentes Directivos cuando el establecimiento participe de estos procesos.
- Las prácticas de mejora se enmarcan dentro del área de gestión curricular del modelo de calidad de la gestión escolar.
- Contribuye directamente al logro de los aprendizajes que demanda el currículo.
- Es elaborado participativamente por docentes técnicos pedagógicos y de aula con el propósito de recoger iniciativas que se consideran importantes para el mejoramiento de aprendizaje de los estudiantes.
- Aporta a las metas establecidas en el Proyecto Educativo Institucional (PEI)
- Si bien se enmarca en un año escolar, considera la proyección de la iniciativa y el fortalecimiento de sus objetivos en los años posteriores.

#### **1.4.2.7. Etapas del plan de gestión curricular**

**Elaboración del plan:** Los directivos junto al personal docente procederán a elaborar el plan de desarrollo de gestión curricular, de manera tal, que se cautele durante su proceso de formulación, los intereses y necesidades diagnosticadas y compartidas por la comunidad educativa.

**Revisión del plan:** Se procederá a revisar las observaciones que se desprenden de la revisión y conocer el resultado de ésta. Una vez aprobado el plan se procederá a su fase de implementación. De existir observaciones, deberán incorporarlas, para optimizar su implementación y logro de las metas comprometidas.

**Implementación y seguimiento:** Una vez aprobado el plan, es posible iniciar su implementación. Ésta debe comenzar en el mes de inicio del año escolar siguiente al año en que fue formulado y debe finalizar al término del lectivo.

**Evaluación de la implementación:** Al término del año escolar en que se ha llevado a cabo la implementación del Plan, se deberá elaborar el Informe Final

que deberá ser presentado a la Supervisión. Éste debe dar cuenta de lo realizado, así como de los avances y logros obtenidos en relación a las metas y objetivos planteados.

Para el desarrollo de las etapas del plan de gestión curricular se realizará una reunión con el personal docente a fin de que identifique las posibles fortalezas que contribuyan a su desarrollo de tal manera que este se convierta en un recurso útil para el mejoramiento del trabajo institucional.

#### **1.4.2.8. Pasos para la elaboración del plan de gestión curricular**

Para la elaboración del plan de gestión curricular a implementarse se seguirán los siguientes pasos:

- Diagnóstico
- Definición de objetivos
- Formulación de metas
- Definición de acciones
- Objetivo general
- Objetivos específicos

Adicionalmente a estos pasos el plan de gestión curricular deberá contar con los siguientes elementos:

- Meta institucional
- Metas profesionales
- Indicadores
- Medios de verificación
- Acciones

#### **1.4.2.9. Elementos del plan de gestión curricular**

**Diagnóstico:** El equipo encargado de elaborar el Plan debe realizar un diagnóstico de la situación actual y realidad de la institución en términos de gestión curricular,

es decir, debe reflexionar en torno a las prácticas que resultan necesarias de mejorar o instalar. Sin perjuicio de ello, el diagnóstico puede mostrar de igual forma, las fortalezas con que cuenta el establecimiento para enfrentar la mejora.

**Priorización de necesidades:** Admitiendo que los aspectos a mejorar provenientes de las diversas fuentes diagnóstico, evaluación institucional y evaluación de la implementación curricular- pueden ser numerosos, se requiere determinar cuáles de ellos deben ser atendidos con mayor urgencia (Frigerio G. y Poggi M., 1992).

Para ello se sugiere tener presentes los siguientes elementos:

- Marco temporal
- Condiciones institucionales
- Proyecto Educativo Institucional
- Dimensionar la complejidad de los elementos potenciales a intervenir, de modo tal de no subestimar la envergadura de la tarea

### **1.4.3. Planificación educativa**

Según el Ministerio de Educación (2001) la planificación: “Es un proceso mediante el cual se determinan las metas y se establecen los requisitos para lograrlas de la manera más eficiente y eficaz posible”.

Por lo tanto, la planificación es un proceso secuencial a través del cual se establecen una serie de pasos que conducen la enseñanza a una meta final, una planificación eficaz requiere poner en marcha una serie de habilidades cognitivas, que no siempre resultan conscientes para el que planifica.

Las investigaciones sobre la planificación registran la periodicidad con que los profesores realizan sus planes y las funciones que desempeña en la misma. Los resultados más interesantes, obtenidos en el estudio de este tópico educativo, podemos resumirlos en los siguientes aspectos o parece existir un mismo modo de concebir y realizar la planificación escolar (la programación).

La planificación, desde el punto de vista temporal, es un proceso previo que anticipa situaciones concretas de enseñanza. Casi nunca se investiga como un proceso que tenga lugar en el curso de la actividad de enseñar. La planificación de temas o lecciones concretas que se van a impartir de modo inmediato es la que tiene mayor nivel de aceptación.

#### **1.4.3.1. Importancia de la planificación educativa**

Para Carriego, C. (2005) manifiesta que: “A través de la planificación educativa se analiza racional y sistemáticamente el desarrollo educativo, con el objetivo de buscar los mecanismos que lo hagan más eficiente y responda mejor a las necesidades sociales” (pág. 21).

La planeación educativa es un medio que nos permite determinar y precisar con mayor claridad objetivos específicos, las diversas opciones para conseguirlos y los posibles contratiempos, así como su resolución; este proceso es continuo y no se refiere solo al rumbo que se debe tomar, sino también a la mejor manera de cómo llegar o lograr los objetivos propuestos.

#### **1.4.3.2. Características de la planificación educativa**

- Estructural: porque es un todo organizado en el que cada una de sus partes cumple una función específica e interactúa y se complementa con las otras.
- Dinámica: porque debe tener suficiente flexibilidad para admitir las modificaciones que fueren necesarias.

En consecuencia, si aspiramos una buena planificación debemos determinar con precisión los objetivos y las diversas opciones para conseguirlos y los posibles contratiempos, así como su resolución; este proceso es continuo y no se refiere solo al rumbo que se debe tomar, sino también a la mejor manera de cómo llegar o lograr los objetivos propuestos. De allí la importancia de ser visionarios cuando

hacemos planificación educativa pues, ello nos facilita definir las estrategias a seguir y por ende estar seguros en lo que hacemos y no improvisar.

#### **1.4.3.3. Enfoques de la planificación educativa**

Lanz, C. (1996) menciona que, los principales enfoques mediante los que se aplica la planificación educativa son:

- Enfoque con acento en lo administrativo: Manejo de recursos bien organizados de manera de mejorar el funcionamiento de los sistemas educativos y la eficiencia administrativas de los mismos.
- Enfoque con acento en lo económico: considera la educación como una forma de inversión de capital básico, cuyo propósito era hacer el sistema educativo como medio que contribuyera al desarrollo económico.
- Enfoque con acento en lo sociológico: establece una relación entre el sistema educativo y la estructura social, considerando la educación como un factor de integración social.
- Enfoque con acento en lo pedagógico: da respuesta a las necesidades del currículo como: qué enseñar, cómo enseñar y cómo evaluar el trabajo escolar.
- Enfoque integrador: Carácter interdisciplinario, con el propósito de propiciar una educación integral (pág. 29).

#### **1.4.3.4. Componentes planificación educativa**

Los componentes de la planificación educativa son:

- Fundamentación
- Objetivos
- Contendidos
- Recursos
- Metodología
- Evaluación
- Bibliografía

#### **1.4.4. Proyecto educativo institucional - P.E.I.**

El Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.) debe ser tomado como objeto de conocimiento, tiene que poder ser explicitado por los miembros involucrados, compartido, documentado y reflexionado.

Para Addine, F. (2000): “El proyecto puede definirse como una conducta de anticipación que supone el poder representarse lo inactual (que no es actual) y de imaginar el tiempo futuro para la construcción de una sucesión de actos y de acontecimientos” (pág. 73).

Un proyecto es, ante todo, lo que queremos que se encarne en nosotros, es un estilo de vida al que aspiramos.

##### **1.4.4.1. Importancia del P.E.I.**

- Constituye el marco doctrinal, ideario, la filosofía o lo que otros llaman el carácter propio; es decir, el tipo de educación que se quiere impartir en el centro educativo.
- Establece los valores esenciales asumidos como paradigmas del tipo de educación adoptada.
- Perfila el tipo de alumnos, los principios e indicadores que deben orientar la acción educativa.
- Canaliza las aspiraciones y los intereses e inquietudes luego de un serio, profundo y prolongado proceso de reflexión de los miembros de la comunidad educativa.
- Unifica criterios de acción con vista a una mayor coherencia funcional de toda la entidad.
- Configura gradualmente la identidad y personalidad propias del centro educativo.
- Constituye un referente de la tarea educativa y es susceptible de modificación gradual y progresiva (pág. 74).

#### **1.4.4.2. Funcionalidad del P.E.I.**

Abreu, R. (2004) define lo siguiente: El proyecto educativo institucional es un proceso permanente de reflexión y construcción colectiva. Es un instrumento de planificación y gestión estratégica que requiere el compromiso de todos los miembros de una comunidad educativa, permite en forma sistematizada hacer viable la misión de un establecimiento, requiere de una programación de estrategias para mejorar la gestión de sus recursos y la calidad de sus procesos, en función del mejoramiento de los aprendizajes (pág. 74).

Por tanto, el PEI es un documento que orienta los aspectos sustantivos de la vida institucional en el largo plazo por lo que, si bien es cierto, debe ser repensado en forma cotidiana, no debe ser construido rutinariamente de año en año.

Es suficiente que cada institución realice el esfuerzo necesario para tener un PEI como documento de partida a ser desarrollado, perfeccionado y revisado en períodos no menores a cinco años, con el fin de tornar lo pertinente a cada cambio del contexto institucional o del entorno comunitario.

#### **1.4.4.3. Características del P.E.I.**

- **Descentralización:** El PEI es una nueva forma de asumir la gestión educativa desde la base y pretende, de manera ascendente, mejorar la eficiencia del sistema educativo en su conjunto.
- **Autonomía:** La característica anterior conlleva a la presente, en cuanto a que su elaboración debe ser de responsabilidad exclusiva de los estamentos de la comunidad educativa de cada plantel, de acuerdo con su propia realidad, expectativas, ideales propios y posibilidades reales.
- **Autorreflexión:** La formulación del ideario, de los perfiles del alumno y del profesor respectivamente, del modelo pedagógico, etc., implica un profundo y prolongado proceso de reflexión.

- Comunicabilidad: No podría elaborarse un PEI si es que no hubiera canales de comunicación en todo sentido, que obliguen a todos los integrantes a manifestar sus inquietudes, a proporcionar ideas y sugerencias, donde puedan poner en práctica libremente sus habilidades críticas y creativas que les son inherentes.
- Compromiso: El proyecto, siendo un producto formulado por todos los actores del ámbito escolar, compromete también a todos sin distinción en su ejecución.
- Factibilidad: El hecho de que un proyecto contenga ideales o utopías no supone que sea inviable. Justamente, las utopías viables o ideales realizables le dan validez al proyecto.
- Democratización: En cuanto el PEI, tanto en su concepción como en su ejecución, requiere del aporte real y efectivo de todos los actores de la comunidad educativa, constituye un espacio ideal para la práctica de la democracia participativa.

#### **1.4.4.4. Ventajas del P.E.I.**

- Precisa la identidad del centro educativo.
- Da coherencia a la acción de los miembros de la comunidad educativa, en función de una doctrina común.
- Facilita la identificación del personal con la institución.
- Fija los objetivos institucionales a lograr.
- Permite la planificación de actividades a largo plazo.
- Orienta la toma de decisiones
- Sirve como punto de referencia para la selección de nuevos miembros de la comunidad educativa.
- Permite establecer medidas correctivas en las actividades individuales y grupales.
- Actualiza la finalidad de la institución.
- Condiciona la eficiencia en la gestión institucional.

#### **1.4.4.5. Estructura del P.E.I.**

Addine F. (2000): La elaboración del PEI, implica un proceso de reflexión y elaboración comunitaria participativa que en conjunto dan forma al proyecto educativo. Para dar operatividad al ideal institucional es importante tener en cuenta y formular los pasos siguientes en todo proceso planificador (pág. 76):

- El diagnóstico de la realidad institucional; contrastar el «ser» de la institución para proyectar el «debe ser», tal como se señala en los puntos anteriores.
- Las prioridades derivadas de la gama de problemas y necesidades relevadas en el diagnóstico.
- Los objetivos específicos del colegio formulados a partir de las prioridades y urgencias.

En esencia, son cuatro los componentes de un Proyecto Educativo Institucional:

- Componente de fundamentación
- Componente administrativo
- Componente pedagógico y curricular
- Componente comunitario

#### **1.4.5. Educación general básica – E.G.B.**

De acuerdo al Ministerio de Educación (2011) en su propuesta de la educación básica manifiesta que: la E.G.B tiene como fin desarrollar las capacidades, habilidades, destrezas y competencias de los niños/as y adolescentes desde los 5 años de edad en adelante hasta continuar los estudios de Bachillerato.

Está compuesta por diez años de atención obligatoria en los que se quiere reforzar, ampliar y profundizar las capacidades y competencias adquiridas en la etapa anterior, y se introducen las disciplinas básicas.

La Educación General Básica en el Ecuador abarca diez niveles de estudio, los estudiantes que terminan este nivel, serán capaces de continuar los estudios de

Bachillerato y participar en la vida política y social, conscientes de su rol histórico como ciudadanos ecuatorianos. Este nivel educativo permite que el estudiantado desarrolle capacidades para comunicarse, interpretar y resolver problemas, y para comprender la vida natural y social.

#### **1.4.5.1. Niveles de la educación general básica**

Preparatoria: corresponde a 1° grado de E.G.B. y preferentemente se ofrece a los estudiantes de 5 años de edad.

Básica Elemental: que corresponde a 2°, 3° y 4° grados de E.G.B. y preferentemente se ofrece a los estudiantes de 6 a 8 años de edad.

Básica Media: corresponde a 5°, 6° y 7° grados de E.G.B. y preferentemente se ofrece a los estudiantes de 9 a 11 años de edad.

Básica Superior: corresponde a 8°, 9° y 10° grados de E.G.B. y preferentemente se ofrece a los estudiantes de 12 a 14 años de edad.

#### **1.4.5.2. Metodología**

Se basa en el tratamiento de las asignaturas básicas de manera que faciliten la adquisición y comprensión del conocimiento en otros campos. La media de alumnos por aula es de 30. Con respecto a la jornada lectiva, ésta consta de un total de 35 horas semanales desde segundo a séptimo de E.G.B. entre asignaturas obligatorias (30h) y actividades adicionales (5h), con un total de 7 horas diarias. Para los alumnos de octavo a décimo de E.G.B. las jornadas lectivas son de 7 horas diarias, de las cuales todas se destinan asignaturas obligatorias, constituyendo también 35h semanales. (Ministerio de Educación, 2011).

#### **1.4.5.3. Evaluación**

Ésta pretende ser permanente, sistemática, científica y tiene como finalidades el diagnosticar la situación de aprendizaje del estudiante y lograr mejoras en su formación a través del estímulo, de acuerdo con el desarrollo del aprendizaje y la capacidad individual de cada estudiante.

#### **1.4.5.4. Calificación quimestral**

La calificación de cada área es la media de las evaluaciones parciales, previas al examen quimestral. La calificación anual, por área es el promedio de las calificaciones quimestrales.

#### **1.4.5.5. Certificación**

Para obtener el certificado de haber alcanzado la titulación de E.G.B., la Dirección Provincial de Educación debe aprobar la certificación dada por la primera autoridad del establecimiento junto con el informe del desarrollo psicológico, motriz y social alcanzado por el niño, constituyendo un requisito para acceder al siguiente nivel.

Por lo tanto, todo este nivel educativo permite que el estudiantado desarrolle capacidades para comunicarse, para interpretar y resolver problemas, y para comprender la vida natural y social.

#### **1.4.6. Escuela pluridocente**

De acuerdo al Sistema Integrado de Indicadores Sociales del Ecuador - SIISE (2000), en el sistema educativo público del país, las escuelas, de acuerdo al número de profesores/as, se clasifican en: unidocentes (las que tienen un/a solo docente para todos los grados), pluridocentes (las que tienen entre dos y cinco docentes); y, graduadas (las que tienen seis o más docentes).

Martínez, C. y Burbano, J. (1994) manifiestan que, la escuela pluridocente, es una institución educativa que no debe ser estigmatizada o calificada como una institución educativa inferior a la escuela completa. Las características identificadas en las observaciones demuestran que en especial aquellas escuelas pluridocentes que son intervenidas por algún programa de mejoramiento de la

calidad educativa; están en igual o en mejores condiciones que otras escuelas fiscales del país.

En cuanto a lo físico: buena infraestructura, mobiliario adecuado, equipos y materiales; y en lo pedagógico: adecuación del aula para el aprendizaje, uso de textos y materiales, aplicación de metodologías activas/participativas (grupos de trabajo), entre otras. La organización del aula es un factor muy importante que incide en la construcción del clima de aprendizaje.

En síntesis, el que una institución pluridocente sea excelente, depende si reúne ciertas características físicas y pedagógicas consideradas básicas para el proceso de enseñanza-aprendizaje. En lo referente a la atención en servicios básicos, los resultados demuestran que la mayoría carece del servicio básico agua potable, factor que afecta el estado de salud de niños y niñas y por ende en la obtención de mejores aprendizajes.

En las escuelas en las que se evidenció características como: mobiliario dispuesto para el trabajo en grupo y adecuación de rincones de aprendizaje con textos y materiales; se potencializa un trabajo autónomo de niños/as.

#### **1.4.6.1. Escuelas con más de un profesor**

Los planteles unidocentes no son los únicos que surgen de la realidad de las comunidades rurales. En el país también existen escuelas pluridocentes que tienen dos o tres profesores a cargo de todos los grados de educación básica. Junto con las unidocentes, entran en la categoría de las escuelas incompletas. Las escuelas pluridocentes son tan comunes como las unidocentes.

Las pluridocentes tienen las mismas carencias que las unidocentes. Los profesores deben desarrollar destrezas adicionales así estén solos y a cargo de todos los grados, o cuenten con la ayuda de uno o dos colegas más. “Cumplen varias funciones al mismo tiempo, necesitan desarrollar varias competencias” (PANTA D., 2013).

Es decir, los docentes de este tipo de centros educativos deben trabajar para suplir algunas deficiencias en la enseñanza propias del sector rural como razonamiento matemático y lógico, razonamiento verbal; además, son el motor de la organización de las comunidades lo que requiere ciertas cualidades de liderazgo y cumplir el papel de: director, profesor, administrativo, conserje y líder comunitario.

#### **1.4.7. Logros de aprendizaje**

Velasteguí, W. (2011): Los resultados o logros de aprendizaje conocidos también como objetivos instructivos son enunciados acerca de lo que se espera que el estudiante sea capaz de: conocer, hacer, y/o capaz de demostrar un proceso de aprendizaje como: una asignatura, un módulo o programa.

En este contexto se relacionan con la formación de capacidades y destrezas que permiten al estudiante apropiarse de un modo de actuación profesional orientado a la solución de problemas, como resultado de las concepciones y enfoques científicos de la asignatura mediante el dominio de las teorías, metodologías y tecnologías. Se relaciona con lo cognoscitivo – psicomotriz.

La estructura de los resultados o logros de aprendizaje, contempla:

- **Conocimiento:** procesos, fenómenos, objetos, estructuras, funciones de la asignatura.
- **Habilidad:** acción enunciada en infinitivo y en término de las capacidades y destrezas a desarrollar por el estudiante al finalizar la etapa del proceso de formación correspondiente (habilidades de salida o de proceso).
- **Nivel de asimilación:** familiarización, reproductivo, productivo y creativo.
- **Nivel de profundidad:** grado de profundidad y amplitud de las teorías y métodos de las ciencias.
- **Situación:** inherente al objeto de estudios.
- **Condiciones:** relacionado a las condiciones del medio.
- **Intencionalidad:** proyección social y propósito profesional y/o investigativo del objetivo.

### 1.4.7.1. Matriz de evaluación de resultados o logros de aprendizaje

Para conocer, identificar y aplicar los resultados o logros de aprendizaje se cuenta con la matriz que se muestra a continuación y que incluye nueve condiciones de logros de aprendizaje de los literales a al i (CEAACES. pág. 73).

**CUADRO N° 3: Matriz de determinación de logros de aprendizaje**

<b>Resultados o logros del aprendizaje</b>
a. Aplicación de las Ciencias Básicas de la Carrera.
b. Identificación y definición del Problema.
c. Solución de Problemas.
d. Utilización de herramientas especializadas.
e. Trabajo en equipo.
f. Comportamiento ético.
g. Comunicación efectiva.
h. Compromiso de aprendizaje continuo
i. Conocimiento del entorno contemporáneo.

**Fuente:** Modelo de Evaluación de Carreras. CEAACES 2011.

### 1.4.7.2. Manejo de los resultados o logros de aprendizaje

Para poder manejar los resultados o logros de aprendizaje en la educación es necesario utilizar la Teoría de Benjamín Bloom (EE.UU. 1913 - 1999), basada en la Taxonomía, que es una herramienta muy útil y práctica para la redacción y evaluación de los resultados o logros de aprendizaje, se sustenta en una jerarquización de procesos que van desde un nivel bajo del conocimiento hasta un nivel superior y que se desea que los estudiantes desarrollen en base de una guía del docente que previamente ha sido preparada bajo las matrices indicadas con anterioridad.

En síntesis, Bloom en su teoría, considera a la educación como un proceso (cambio de características), donde se utiliza el conocimiento previo como base para edificar niveles más complejos del conocimiento.

#### **1.4.7.3. Dominio del conocimiento (cognitivo) en la taxonomía de Bloom**

Según Bloom, B. (1951), la taxonomía para preparación de Resultados de Aprendizaje establece que: Taxonomía es la ciencia que se ocupa de los principios, métodos y fines de la clasificación, ordenamiento, organización del conocimiento, el dominio relacionado al conocimiento se clasifica en niveles y estos son: Conocimiento, Comprensión, Aplicación, Análisis, Síntesis y Evaluación.

Se puede apreciar que la evolución del conocimiento según esta teoría va de menor a mayor; según los niveles planteados. 1 y 2 contribución BAJA; 3 y 4 contribución MEDIA y 5 y 6 contribución ALTA. Esto es corroborado en la actualidad por Organismos Internacionales de Evaluación y Acreditación de Carreras. (ABET, CEAACES).

#### **1.4.7.4. Dominio afectivo (sentimientos) en la taxonomía de Bloom**

Está relacionado con los valores del estudiante, que implican actitudes o comportamiento, o sea la forma de actuar del ser humano en el contexto, como: Recibir, Responder, Valorar, Organizar y Caracterizar (BLOOM B., 1951).

La evolución de las actitudes, sentimientos o valores según la Taxonomía de Bloom va de menor a mayor, recalcando que estos pueden tener aportación ALTA, MEDIA o BAJA, dependiendo de la asignatura que se analice y su ubicación en las Áreas de Formación.

#### **1.4.7.5. Dominio psicomotriz (destrezas) en la taxonomía de Bloom**

Está relacionado con las destrezas físicas del estudiante y que implican actitudes, o sea la forma de actuar del ser humano en el contexto. Estos son: Percepción, Disposición, Respuesta dirigida, Mecanismo, Respuesta compleja y manifiesta, Adaptación, Dar origen (BLOOM B., 1951).

Los dominios afectivos y psicomotriz están presentes en todas las asignaturas de la malla curricular como Ejes Transversales, siendo esta una adecuada forma de observarlos e incluirlos.

En conclusión, de los tres dominios estudiados en la Teoría de Bloom: cognitivo, afectivo y psicomotriz se conjugan en la determinación de resultados o logros de aprendizaje del estudiante, en tal virtud, unos serán más importantes que otros de acuerdo al Área o Eje de Formación de la asignatura, por lo que la habilidad para determinar estos, serán exclusividad del docente.

#### **1.4.7.6. Metodología para la formulación de logros de aprendizaje**

La formulación de resultados o logros de aprendizaje resulta ser fundamental en la planeación de todo proceso educativo, puesto que, los resultados o logros de aprendizaje claros son el primer paso para seleccionar los componentes del proceso; tales como contenidos, prácticas, métodos y formas de evaluar a los estudiantes. La bibliografía a nivel mundial coincide en que, para la formulación de los resultados o logros de aprendizaje, se deben tener en cuenta cuatro factores (UDAED, 2013).

- El estudiante, (¿quién?).
- El comportamiento, conducta (¿qué?).
- Las condiciones o exigencias, (¿cómo?).
- El grado, (¿cuánto?) que determina el criterio de calidad del desempeño

De los anteriores factores, el segundo es el que tal vez presenta mayores dificultades para establecerse con claridad, pues los comportamientos esperados y observables que los definen o caracterizan se describen en los resultados o logros de aprendizaje mediante verbos. Factores desarrollados por Benjamín Bloom y colaboradores (1948), que buscaba establecer un lenguaje común de términos descriptivos, que permitiera promover el intercambio entre los educadores, de materiales de evaluación e ideas de cómo llevarlo a cabo, factores que posteriormente se constituyen en Ejes Transversales del proceso educativo.

Los resultados o logros de aprendizaje generalmente se establecen en diferentes categorías del currículo, a saber:

- Nivel Micro curricular (asignaturas)
- Nivel Meso curricular (áreas o ejes de formación)
- Nivel Macro curricular (carrera)

Los que deben estar adecuadamente articulados entre sí, para que respondan a los Objetivos Educativos y consecuentemente tengan íntima relación con la Misión y Visión de la Unidad Académica e Institución al responder a las exigencias del Plan de Desarrollo del País y el contexto en general.

#### **1.4.8. Modelos pedagógicos**

Un modelo, según el diccionario de la Real Academia Española de la Lengua (2001), lo define como: “Esquema teórico de un sistema o de una realidad compleja, que se elabora para facilitar su comprensión y estudio de su comportamiento”.

Un modelo pedagógico, definido por FLORES, R. (2001): “Es una representación de las relaciones que predominan en el fenómeno de enseñar”. Un modelo pedagógico como representación de una perspectiva pedagógica es también un paradigma, que puede coexistir con otros paradigmas dentro de la pedagogía y que organiza la búsqueda de los investigadores hacia nuevos conocimientos en el campo (pág. 177).

García, S. (2005) lo define como: “Esquemas a través de los cuales se intenta dar interpretaciones de qué es, cómo es y por qué es así la enseñanza. Esquemas en los que queda plasmada y cristalizada una teoría de la enseñanza” (pág. 126).

Analizando estos conceptos tenemos que un modelo pedagógico es la construcción teórica que fundamenta científicamente e ideológicamente explica,

proyecta y adapta la realidad pedagógica, de tal manera que responda una necesidad histórica cultural concreta.

Según Ortiz, A. (2005), existen numerosos modelos pedagógicos que han explicado las diferentes concepciones, metodologías y técnicas a lo largo de la historia. Muchos de ellos aún se los practican en nuestro que hacer educativo, los cuales son:

#### **1.4.8.1. Modelo tradicional**

Tuvo su auge en los siglos XVI y XVII, se caracteriza por estar centrado en la enseñanza. Su énfasis está puesto en la transmisión de información, por lo que el papel protagónico es del educador. La comunicación es unidireccional, excluye a los estudiantes y sus experiencias o saberes previos.

Al alumno le corresponde escuchar y repetir los conceptos dados por el profesor. Es un modelo autoritario, memorístico, acrítico, repetitivo y poco o nada reflexivo. Se aplica la lectura y la copia. Una clase magistral que permita la transmisión de conocimientos es considerada eficiente.

#### **1.4.8.2. Modelo conductista**

Tuvo su auge en Latinoamérica durante los años 60, propone una manera eficiente, estandarizada y rápida de educación: el condicionamiento, a través del cual el alumno adaptaba las conductas e ideas que el planificador había establecido.

El propósito era formar personas eficientes y productivas, con los conocimientos científicos-técnicos y habilidades necesarias para el desarrollo económico de la sociedad. Considera que una persona ha aprendido cuando frente a un estímulo dado tiene la conducta esperada.

#### **1.4.8.3. Modelo activo**

Llamado también Escuela Nueva o Pedagogía de la Acción, sus representantes principales son: John Dewey, Ovidio Decroly, María Montessori y Celestin Freinet.

La Escuela Nueva, esa corriente pedagógica reformadora que trata de cambiar el rumbo de la educación tradicional y libresca, para darle un sentido activo al proceso educativo basándose en los principios: de respeto a la individualidad del niño en sus aptitudes y capacidades para que él pueda desarrollar los mejor de sí mismo; de educar al individuo para la convivencia y cooperación social; de globalización de la enseñanza como un todo organizado con un criterio unitario y totalizador; y de autoeducación, considera al alumno como el centro de toda actividad escolar.

#### **1.4.8.4. Modelo constructivista**

Este modelo plantea que el aprendizaje es una construcción personal de quien aprende y la tarea de aprender cobra sentido en la medida que permite a las personas construirse y apropiarse del mundo. Los conocimientos no se adquieren se construyen al interior de los sujetos permitiendo el desarrollo de las capacidades intelectuales.

Gracias a los aportes de grandes pensadores se logró una nueva perspectiva en los procesos de aprendizajes, incorporando nuevas características fundamentales. Ya que aprender es un proceso individual de construcción y reconstrucción de mundos internos, que sólo mediante perturbaciones externas es estimulado y que tiene lugar en el marco de un contexto social.

#### **1.4.8.5. Modelo pedagogía conceptual**

Se atribuye a los hermanos Zubiría Samper ser los innovadores de este modelo. La Pedagogía Conceptual es un modelo pedagógico orientado al desarrollo de la

inteligencia en todas sus manifestaciones. Presenta como propósito fundamental formar seres humanos amorosos, éticos, talentosos, creadores, competentes expresivamente. En un solo término: analistas simbólicos (ZUBIRÍA M., 1951).

La Pedagogía Conceptual privilegia la apropiación de instrumentos de conocimiento en los procesos educativos para asegurar una interpretación de la realidad, acorde con el momento histórico, de tal manera que el producto de esa interpretación sea el conocimiento tal como lo establece la cultura. Sobre la formación ética, pone especial énfasis, como contenido la construcción social de la personalidad y un contenido básico de la felicidad de los seres humanos.

## **CAPÍTULO II**

### **METODOLOGÍA**

#### **2.1. Enfoque de la investigación**

La presente investigación se fundamentó en dos principios:

El paradigma crítico-propositivo de carácter predominantemente cualitativo debido a que los resultados estadísticos del ambiente o entorno donde se recolecto los datos serán sometidos a interpretaciones con apoyo del marco teórico para poder comprender e interpretar el fenómeno educativo, y así explicarlo con propiedad.

El paradigma critico-propositivo cuantitativo porque está relacionado con la realidad existente para plantear una solución. Además, se aplican técnicas como la encuesta y la observación de las cuales se obtendrán datos estadísticos para dar respuesta a las preguntas de investigación, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento sobre el objeto de estudio.

#### **2.2. Modalidad de la investigación**

Para incrementar el acervo del conocimiento, en cuanto a la mejora de la gestión curricular y logros de aprendizaje en instituciones educativas pluridocentes del cantón Sigchos, se basó en investigación de campo y biográfica, esta última con el apoyo de libros, folletos y demás referencias de investigaciones como tesis referentes al proyecto, observando e investigando desde el lugar donde se producen los acontecimientos, para tratar de transformar a la educación,

proyectando soluciones a la realidad del sistema vigente, ya que es probable la solución según el tiempo y los recursos que desde el contexto científico, técnico, tecnológico, político o legal.

### **2.3. Forma y nivel de investigación**

Este tema de investigación tiene su interés en estudiar la realidad del Sistema Educativo vigente, y especialmente desarrollar una propuesta alternativa de gestión curricular estratégica, ya que, se observó e identificó la causa de investigación llegando a la explicación y propuesta generada, para el fortalecimiento curricular en establecimientos pluridocentes.

### **2.4. Tipo de investigación**

**Investigación de campo:** Se utiliza este tipo de investigación porque el investigador acude al lugar de los hechos y acontecimientos en Instituciones Educativas Pluridocentes, en donde se obtendrá la información apropiada para dar solución a la problemática que se estudia.

**Explicativa:** La explicación busca estudiar las causas y efectos de la inadecuada gestión curricular y bajo nivel de los logros de aprendizaje en los niños y niñas de las instituciones educativas pluridocentes, los estudios de las variables dan como resultado la relación entre las variables, para así establecer las respectivas conclusiones y recomendaciones en base a los hechos de la realidad en estudio.

### **2.5. Metodología**

La presente investigación sustentada, es de carácter no experimental, al no manipular las variables y que son objeto de estudio, se establece que pueden existir cambios debido a los cambios que se pueden presentar en el transcurso de la investigación.

## 2.6. Procedimiento de la investigación

La recopilación de la información se la obtuvo a través de encuestas y con aplicación de instrumentos como el cuestionario, que permitió contar con elementos básicos para desarrollar la investigación en los siguientes pasos:

- Revisión de bibliografía del tema a investigar.
- Aplicación de encuestas.
- Clasificación de la información importante, por medio de la revisión de los datos recopilados.
- Elaboración de gráficos estadísticos de las encuestas realizadas, los cuales permitieron comprender e interpretar el conjunto de datos recopilados.
- Análisis de los datos recopilados.
- Establecer conclusiones y recomendaciones que sustentan la propuesta de la investigación.

## 2.7. Unidad de estudio

Considerando que la población de estudio es amplia en las instituciones Pluridocentes de la parroquia Insinliví del cantón Sigchos, se manejó el criterio de encuestar solo a un grupo representativo de cada grupo mencionado.

Debido a que actualmente la parroquia Insinliví tiene alrededor de 11 instituciones, se encuestará a solo 5 de ellas, con sus respectivos directivos, docentes y estudiantes de los últimos niveles.

**CUADRO N° 4: Población de estudio**

N°	POBLACIÓN	FRECUENCIA
1	Directivos	5
2	Docentes	10
3	Estudiantes	30
Total		45

**Fuente:** Investigación de campo  
**Elaborado por:** TUITICE, Alfredo

## **2.8. Métodos y técnicas a ser empleadas**

En esta investigación se utilizó, el método deductivo, ya que nos permite identificar conceptos que engloban el contenido científico del problema de estudio, tomando en consideración las hipótesis durante el desarrollo de la investigación, puesto que nos facilita establecer conclusiones y recomendaciones sobre la aplicación del modelo de Investigación-acción.

Mediante el método inductivo, se analizó la aplicación de una propuesta alternativa para el mejoramiento de la gestión curricular y logros de aprendizaje en las Instituciones Educativas Pluridocentes de la parroquia Insinlivi del cantón Sigchos.

En cuanto a las técnicas, se aplicó la técnica de la encuesta para obtener criterios de los actores de la investigación, para luego tabular sus datos mediante la aplicación de la estadística descriptiva que conlleve a una valoración de los resultados.



## **2.10. Procesamiento y análisis**

Para el procesamiento, tabulación e interpretación de datos de la presente investigación, se procedió a la aplicación de encuestas a estudiantes, docentes autoridades de las Instituciones Educativas Pluridocentes de la parroquia Insinlivi, los resultados obtenidos se agruparon en cuadros, los cuales constan de datos estadísticos, porcentuales y gráficos. Posteriormente estos datos ayudaron a la elaboración de la propuesta mediante la interpretación de las encuestas, así como también a obtener las conclusiones y recomendaciones.

## **2.11. Técnicas e instrumentos de la investigación**

Para la ejecución de este trabajo investigativo se aplicaron las técnicas de investigación como la bibliográfica y la encuesta, estas permitieron recabar información y conocer el problema en forma detallada.

### **Técnica: Encuesta**

La aplicación de esta técnica proporciona la información de campo necesaria por parte de los estudiantes, docentes y autoridades para mejorar la gestión curricular, así como también el proceso de enseñanza-aprendizaje y la ampliación de los puntos de vista relacionados a dicha temática en las instituciones educativas pluridocentes.

### **Instrumento: Cuestionario**

Este sistema de preguntas tiene como finalidad obtener datos para la investigación, este instrumento está plasmado en un soporte material y utiliza como vehículo de información un lenguaje especialmente de lectura.

## **2.12. Validez**

Una vez determinado, seleccionado y aplicado los instrumentos y procedimientos de recolección de datos en la muestra seleccionada de manera definitiva, es

conveniente someterlos a prueba, con el propósito de establecer su validez en relación al problema investigado.

Por lo tanto, la validez del instrumento de recolección de información de este trabajo investigativo el cual contiene los lineamientos para cumplir con las normativas que demanda el Ministerio de Educación, se realizó a través de la validación del contenido.

### **2.13. Pilotaje**

Se mostrará los resultados procesados de las encuestas a la población mencionadas, mediante el análisis de tipo cuantitativo y los datos obtenidos se tabularán en frecuencias absolutas y porcentuales y serán analizados con técnicas estadísticas para el estudio de la factibilidad de las variables utilizadas.

### **2.14. Criterio para elaborar la propuesta**

Para la elaboración de la propuesta alternativa de mejora en la gestión curricular y resultados de aprendizaje en instituciones educativas pluridocentes, se tomó como referencia a las siguientes problemáticas:

- Los encuestados conocen acerca de los recursos de la gestión curricular.
- Desconocimiento de nuevas estrategias de logros de aprendizaje.
- Estudio de factibilidad.
- Evaluación de la propuesta

### **2.15. Criterios de validación de la propuesta**

En lo referente a los aspectos formales, se realizará una revisión por especialistas; en los aspectos que tienen que ver con el contenido, será el asesoramiento del Tutor el determinante en lo referente a la concepción, carácter científico y estructura de esta investigación:

1. Diseño de la investigación
2. Ejecución de la propuesta

## CAPÍTULO III

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### 3.1. Encuesta aplicada a directivos de instituciones educativas pluridocentes

1. ¿Cree usted que el modelo de gestión curricular vigente en las instituciones educativas pluridocentes permite desarrollar capacidades y competencias en los estudiantes, enmarcadas con las exigencias del sistema educativo actual?

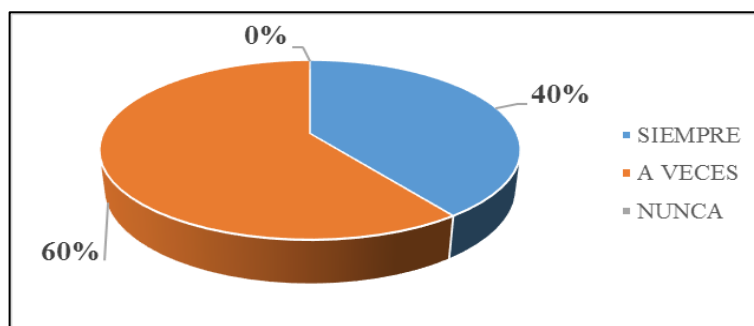
**TABLA N° 1: Modelo de gestión curricular vigente**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	2	40,00%
A VECES	3	60,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 1: Modelo de gestión curricular vigente**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

#### **Interpretación:**

Del total de los directores encuestados en su mayoría, es decir, el 60% responden a que el modelo de gestión curricular vigente en las instituciones educativas pluridocentes permite muy pocas veces desarrollar capacidades y competencias en los estudiantes, mientras que el 40% restante expresó que esto sucede siempre.

2. ¿Se realizan talleres o seminarios para el mejoramiento de la gestión curricular y adecuada aplicación de los logros de aprendizaje en la institución?

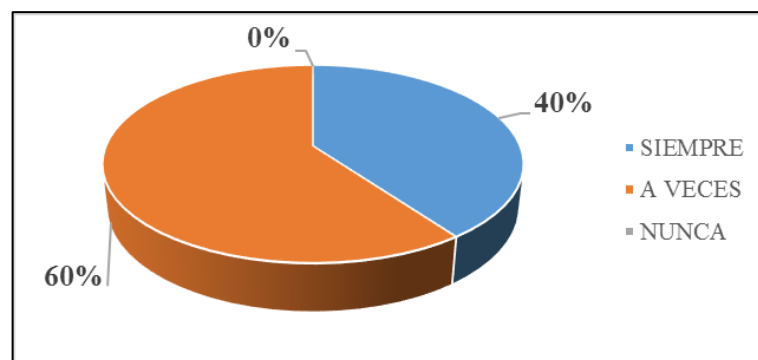
**TABLA N° 2: Talleres para el mejoramiento de la gestión curricular**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	2	40,00%
A VECES	3	60,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 2: Talleres para el mejoramiento de la gestión curricular**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Se puede observar de los resultados obtenidos de la encuesta a directores que, el 60% de ellos mencionan muy pocas veces que se realizan talleres o seminarios para el mejoramiento de la gestión curricular y adecuada aplicación de los logros de aprendizaje en la institución, mientras que el 40% faltante respondió que esto se realiza siempre.

3. ¿La gestión curricular influye en los logros de aprendizaje de la institución?

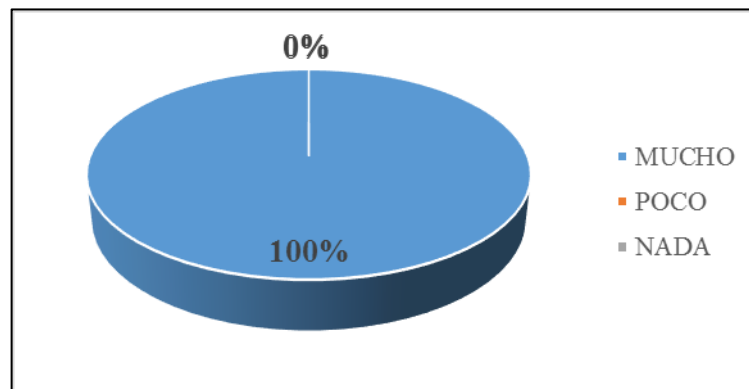
**TABLA N° 3: Influencia de los logros de aprendizaje**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
MUCHO	5	100,00%
POCO	0	0,00%
NADA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	5	100,00%

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 3: Influencia de los logros de aprendizaje**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

La totalidad de los directores encuestados expresan que la gestión curricular influye mucho en los logros de aprendizaje de las instituciones educativas pluridocentes del cantón Sigchos.

4. ¿Proporciona instancias de perfeccionamiento docente para el aprendizaje de estrategias que favorezcan la creatividad de los estudiantes?

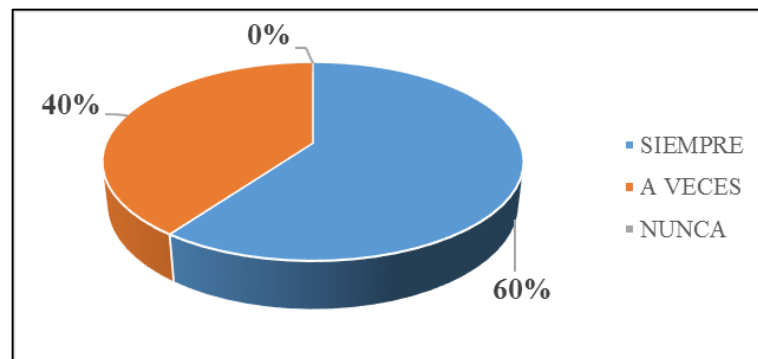
**TABLA N° 4: Perfeccionamiento docente para el aprendizaje**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	3	60,00%
A VECES	2	40,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 4: Perfeccionamiento docente para el aprendizaje**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

La mayoría de los directores encuestados, es decir un 60%, responden que siempre proporcionan instancias de perfeccionamiento docente para el aprendizaje de estrategias que favorezcan la creatividad de los estudiantes, pero el 40% restante realiza este perfeccionamiento docente solo a veces.

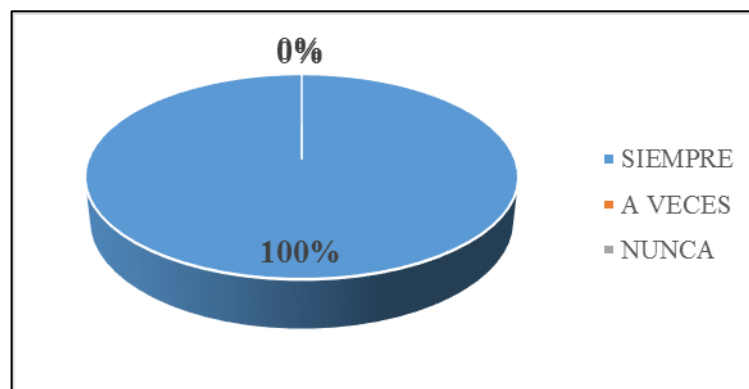
5. ¿Promueve, entre los docentes, la implementación de estrategias de enseñanza creativas?

**TABLA N° 5: Estrategias de enseñanza creativas**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	5	100,00%
A VECES	0	0,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	5	100,00%

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes  
**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 5: Estrategias de enseñanza creativas**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes  
**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

El 100% de los directores de las instituciones educativas pluridocentes del cantón Sigchos encuestados, expresan que siempre están promoviendo entre los docentes de su institución, la implementación de estrategias de enseñanza creativas.

6. ¿Genera tiempos de planificación para definir estrategias de enseñanza creativas, acorde con las necesidades de los alumnos?

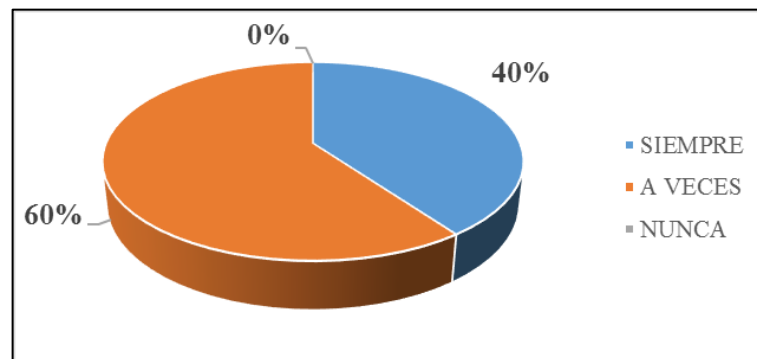
**TABLA N° 6: Generación de tiempos de planificación**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	2	40,00%
A VECES	3	60,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 6: Generación de tiempos de planificación**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Los directores, en su mayoría correspondiente al 60%, responden que solamente a veces generan tiempos de planificación para definir estrategias de enseñanza creativas, acorde con las necesidades de los alumnos, y tan solo un 40% dijo que esto lo realiza siempre.

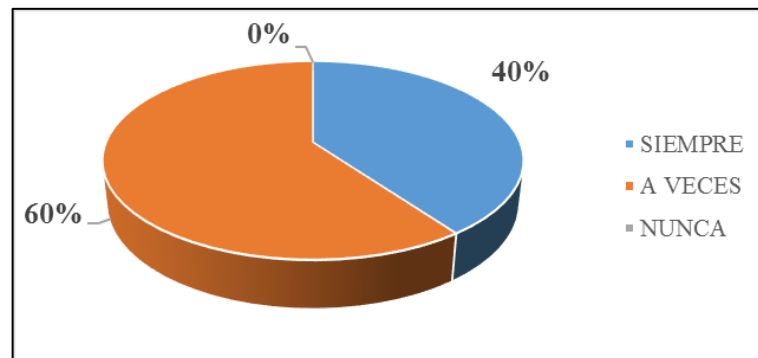
7. ¿Genera tiempos para determinar criterios y diseñar instrumentos de evaluación que permitan retroalimentar las prácticas creativas de los docentes?

**TABLA N° 7: Generación de tiempos para prácticas creativas en docentes**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	2	40,00%
A VECES	3	60,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes  
**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 7: Generación de tiempos para prácticas creativas en docentes**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes  
**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

El 60%, de los directores expresan que solamente a veces generan tiempos para determinar criterios y diseñar instrumentos de evaluación que permitan retroalimentar las prácticas creativas de los docentes, mientras que solo un 40% menciona que esto lo realiza siempre.

8. ¿Promueve, entre los docentes, altas expectativas de desarrollo creativo en los estudiantes?

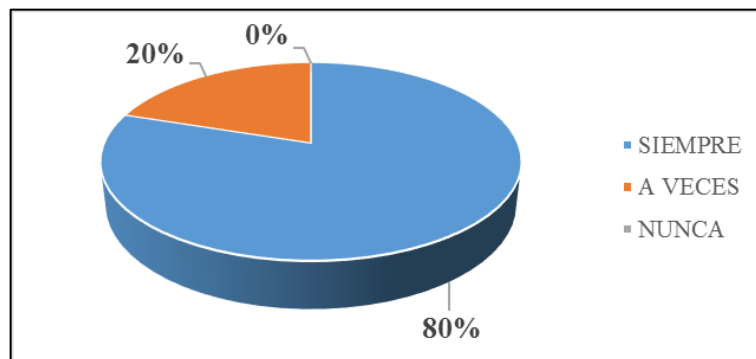
**TABLA N° 8: Expectativas de desarrollo creativo en estudiantes**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	4	80,00%
A VECES	1	20,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 8: Expectativas de desarrollo creativo en estudiantes**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Se puede observar de los resultados obtenidos que esto no se cumple al 100%, es decir, hay un 20% de los directores encuestados no siempre están promoviendo entre los docentes, altas expectativas de desarrollo creativo en sus estudiantes.

9. ¿Promueve, entre los estudiantes, altas expectativas en cuanto al desarrollo de sus capacidades creativas?

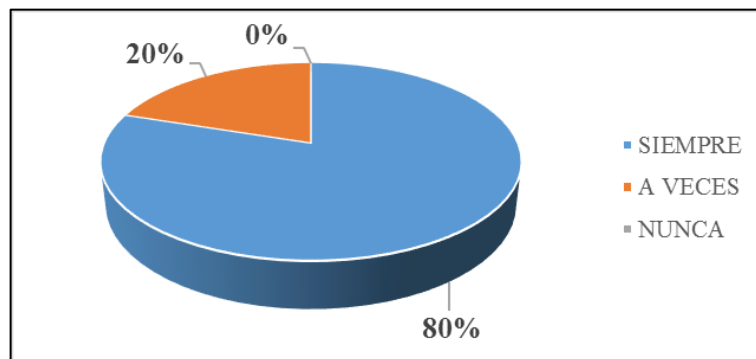
**TABLA N° 9: Desarrollo de capacidades creativas en estudiantes**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	4	80,00%
A VECES	1	20,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 9: Desarrollo de capacidades creativas en estudiantes**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Como se puede observar, aún existe un pequeño porcentaje del 20%, para que los directores promuevan al 100% entre sus estudiantes las altas expectativas en cuanto al desarrollo de sus capacidades creativas.

10. ¿Garantiza el desarrollo de instancias de análisis y reflexión sobre la relación entre las prácticas pedagógicas creativas y los logros de aprendizaje?

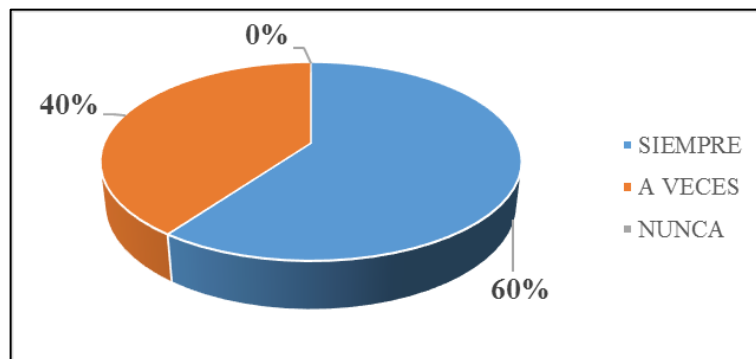
**TABLA N° 10: Desarrollo de instancias en el aprendizaje**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	3	60,00%
A VECES	2	40,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 10: Desarrollo de instancias en el aprendizaje**



**Fuente:** Directivos de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Del total de los directores encuestados, un 40%, responde a que no siempre garantizan el desarrollo de instancias de análisis y reflexión sobre la relación entre las prácticas pedagógicas creativas y los resultados de aprendizaje, es decir aún existe una pequeña falencia en este aspecto ya que no garantizan al 100%.

### 3.2. Encuesta aplicada a docentes de instituciones educativas pluridocentes

#### 1. ¿Cómo califica la gestión curricular en la institución?

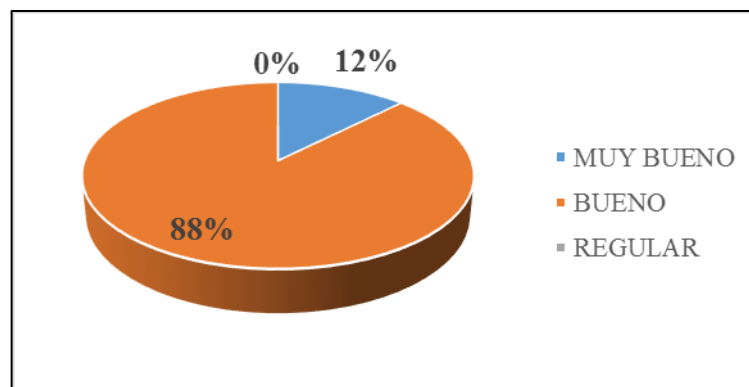
**TABLA N° 11: Gestión curricular en la institución**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
MUY BUENO	1	13%
BUENO	7	88%
REGULAR	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 11: Gestión curricular en la institución**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

#### **Interpretación:**

La mayor parte de los docentes encuestados, correspondiente al 88%, expresan que la gestión curricular en su institución es buena, mientras que solo un 13% opina que es muy buena la gestión curricular en la institución en la cual laboran.

2. ¿Con que frecuencia planifica usted su trabajo docente?

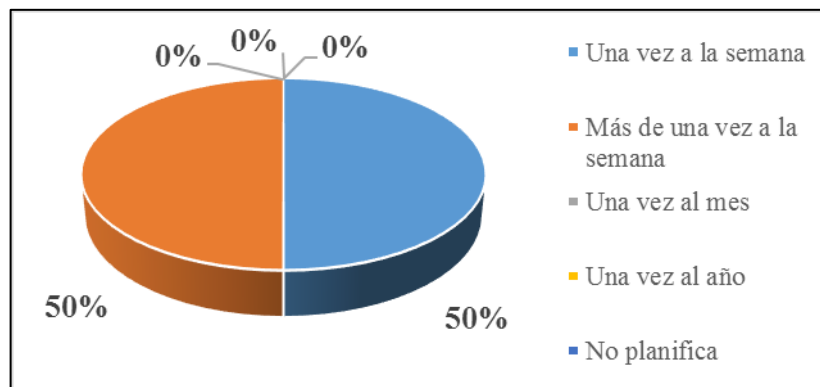
**TABLA N° 12: Frecuencia de planificación**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Una vez a la semana	4	50,00%
Más de una vez a la semana	4	50,00%
Una vez al mes	0	0,00%
Una vez al año	0	0,00%
No planifica	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 12: Frecuencia de planificación**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Existen criterios divididos de los docentes encuestados, ya que el 50% expresan que planifican su trabajo docente más de una vez a la semana, y el otro 50% restante menciona que planifican su trabajo docente una vez a la semana.

3. ¿Quién supervisa el desarrollo de la planificación de las asignaturas?

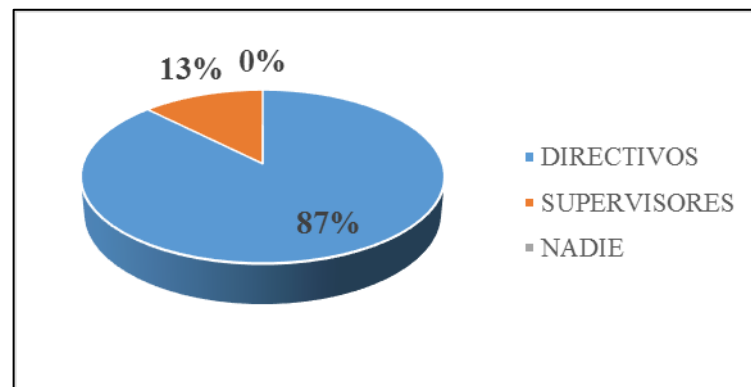
**TABLA N° 13: Supervisión del desarrollo de la planificación**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
DIRECTIVOS	7	87,50%
SUPERVISORES	1	12,50%
NADIE	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 13: Supervisión del desarrollo de la planificación**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

El 87,5% de los docentes encuestados expresan que es el director quien supervisa el desarrollo de la planificación de sus asignaturas, mientras que tan solo un 12,5% menciona que los supervisores son quienes supervisan su planificación. Es decir que el director o supervisor son quienes supervisan sus planificaciones.

4. ¿Organiza la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, y estos van acorde con las destrezas y criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar?

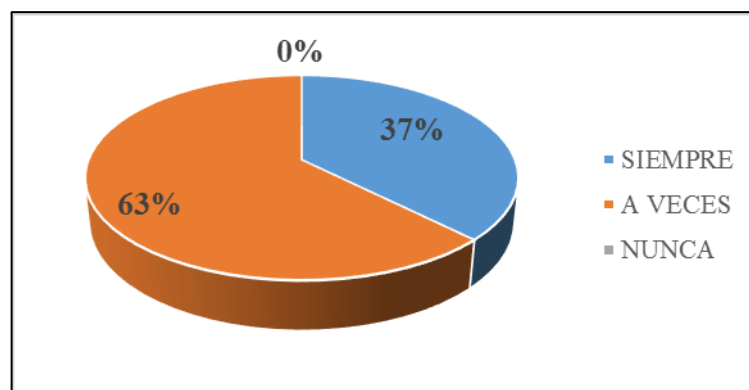
**TABLA N° 14: Organización de los bloques de contenidos**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	3	37,50%
A VECES	5	62,50%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 14: Organización de los bloques de contenidos**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

#### **Interpretación:**

Se puede observar que el 62,5%, de los docentes encuestados, mencionan que a veces organizan la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles y que estos van acordes con las destrezas y criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar, mientras que un 37,5% organiza siempre la secuencia de los bloques de contenidos sus asignaturas en los distintos niveles.

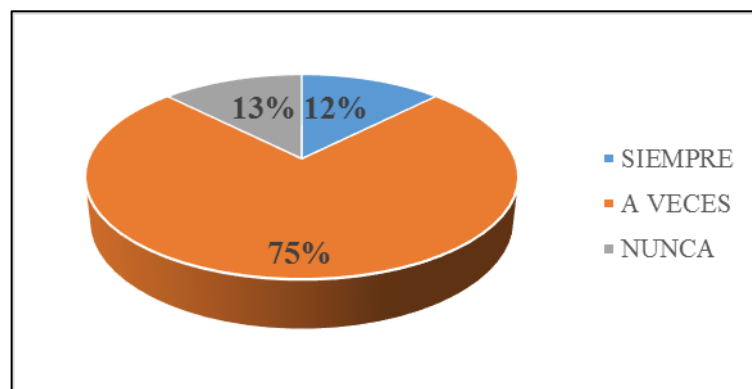
5. ¿Da el uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula?

**TABLA N° 15: Uso de TIC's en el aula**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	1	12,50%
A VECES	6	75,00%
NUNCA	1	12,50%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes  
**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 15: Uso de TIC's en el aula**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes  
**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

La respuesta a la encuesta evidencia que el 75% de los docentes encuestados muy pocas veces dan uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula; un 12,5% menciona que siempre lo hace y el 12,5% restante manifiesta que nunca lo hace.

6. ¿Organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?

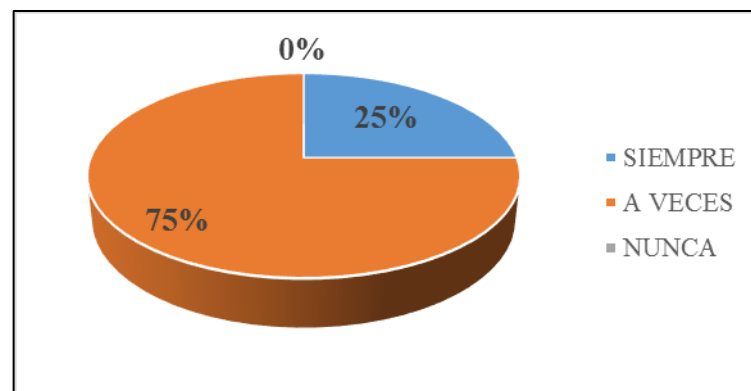
**TABLA N° 16: Actividades para el trabajo en equipo en estudiantes**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	2	25,00%
A VECES	6	75,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 16: Actividades para el trabajo en equipo en estudiantes**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Del total de los docentes encuestados, un 75% expresa que, pocas veces organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula, mientras que tan solo el 25% restante manifiesta que siempre organiza este tipo de actividades.

7. ¿Propicia un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta?

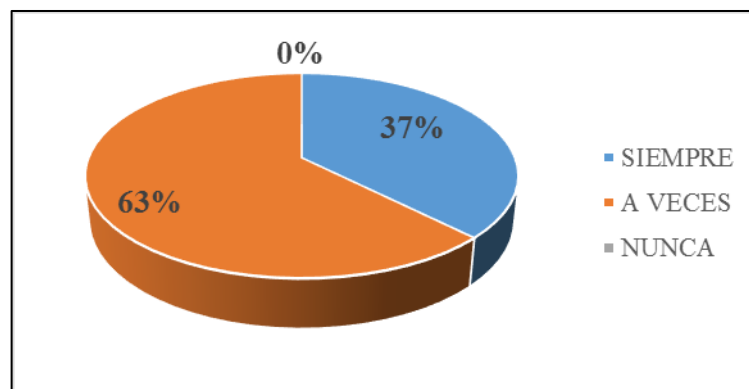
**TABLA N° 17: Propicio de un clima de aprendizaje**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	3	37,50%
A VECES	5	62,50%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 17: Propicio de un clima de aprendizaje**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Se puede observar de los resultados obtenidos, que tan solo un 37,5% de los docentes encuestados manifiestan que siempre propician un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta, y más de la mitad, correspondiente al 62,5%, expresan que lo hacen pocas veces.

8. ¿Se desarrollan programas y un plan de mejora basado en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes?

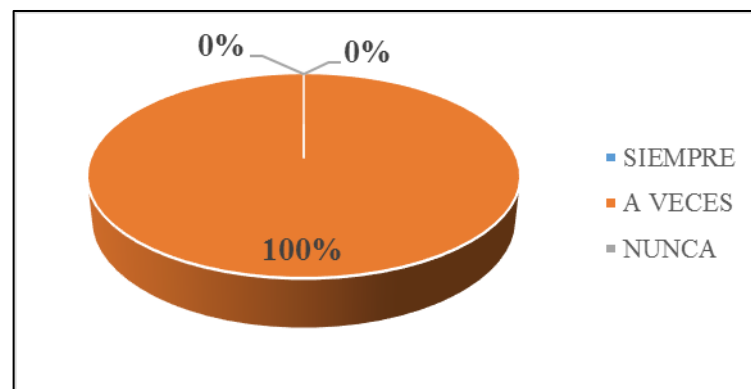
**TABLA N° 18: Desarrollo de programas y plan de mejora**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	0	0,00%
A VECES	8	100,00%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	8	100,00%

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 18: Desarrollo de programas y plan de mejora**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

De los resultados obtenidos se puede ver que la totalidad de los docentes encuestados, es decir el 100%, expresan que muy pocas veces se desarrollan programas y planes de mejora, basados en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes.

9. ¿Se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua de los estudiantes?

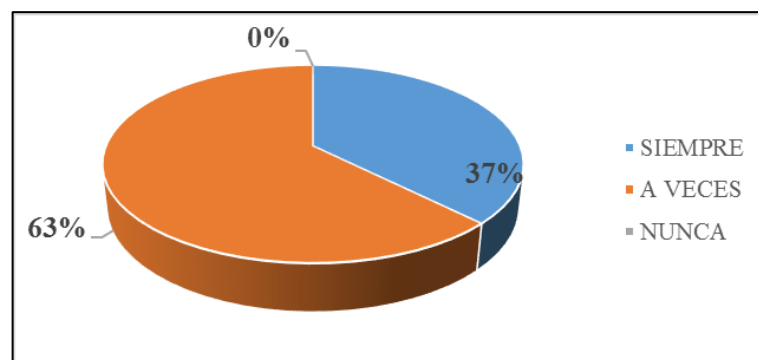
**TABLA N° 19: Registros de los actores de la comunidad educativa**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	3	37,50%
A VECES	5	62,50%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 19: Registros de los actores de la comunidad educativa**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

De los resultados obtenidos, la mayoría de docentes encuestados, es decir el 62,5%, menciona que pocas veces se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayudan a la toma de decisiones en pro de la mejora continua de los estudiantes, mientras que el 37,5% expresa que siempre llevan este tipo de registros.

10. ¿Revisa periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales?

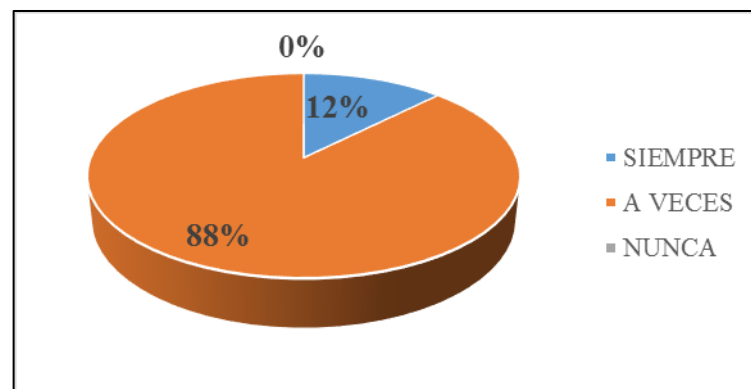
**TABLA N° 20: Revisión periódica los planes de evaluación**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
SIEMPRE	1	12,50%
A VECES	7	87,50%
NUNCA	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 20: Revisión periódica los planes de evaluación**



**Fuente:** Docentes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Del total de los docentes encuestados, un mínimo porcentaje, correspondiente al 12,5% expresa que siempre revisan periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales, mientras que la gran mayoría, es decir el 87,5% lo hace pocas veces.

### 3.3. Encuesta aplicada a estudiantes de instituciones educativas pluridocentes

#### 1. ¿La institución donde tú estudias?

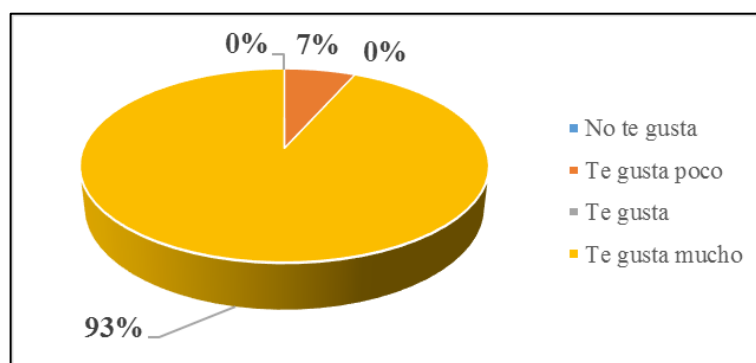
**TABLA N° 21: Agrado por la institución educativa**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
No te gusta	0	0,00%
Te gusta poco	2	6,67%
Te gusta	0	0,00%
Te gusta mucho	28	93,33%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 21: Agrado por la institución educativa**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

#### **Interpretación:**

La gran mayoría de los estudiantes encuetados, es decir el 93,33% expresan que les gusta mucho la institución en la cual estudian, mientras que tan solo un 6.67% manifiesta que les gusta poco su institución.

2. ¿Te informan sobre lo que vas a aprender en cada clase o al inicio del quimestre?

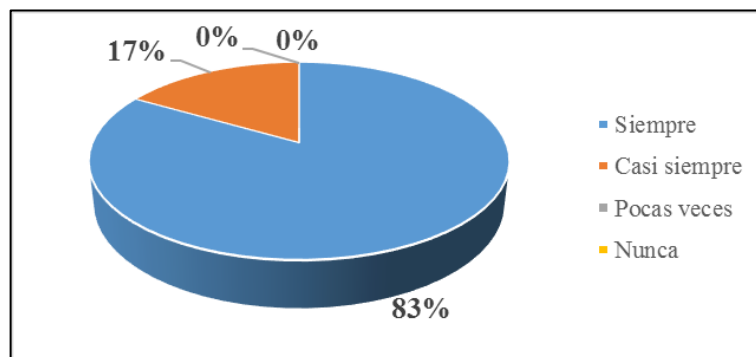
**TABLA N° 22: Informe sobre lo que vas a aprender**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	25	83,33%
Casi siempre	5	16,67%
Pocas veces	0	0,00%
Nunca	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 22: Informe sobre lo que vas a aprender**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Del total de los estudiantes encuestados, es decir el 83,33%, manifiesta que siempre les informan sobre lo que van a aprender en cada clase o al inicio del quimestre, mientras que un 16,67% expresa que se les informa casi siempre.

3. ¿Te orientan sobre cómo o cuándo podrías utilizar y poner en práctica lo que estás aprendiendo?

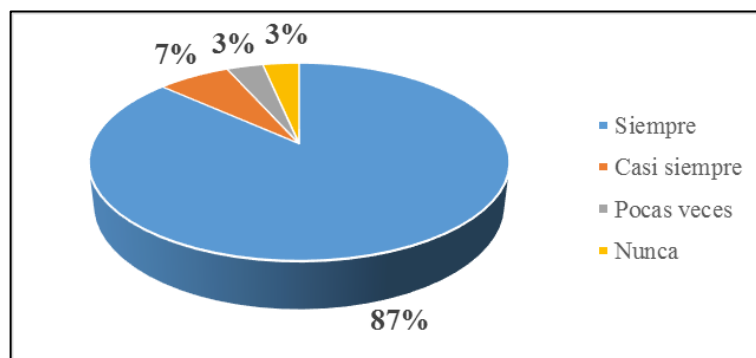
**TABLA N° 23: Orientación de lo aprendido**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	26	86,67%
Casi siempre	2	6,67%
Pocas veces	1	3,33%
Nunca	1	3,33%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 23: Orientación de lo aprendido**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

La gran mayoría de los estudiantes encuestados, correspondiente al 86,67%, expresa que siempre se les orienta sobre cómo o cuándo podrán utilizar y poner en práctica lo que están aprendiendo, un 6,67% manifiesta que casi siempre les orientan, el 3,33% expresa que lo hacen pocas veces y el 3,33% faltante manifiesta que nunca se les ha orientado.

4. ¿Te informan sobre cómo estás avanzando en tus estudios antes del final de cada período? Por ejemplo, si lo estás haciendo bien, si necesitas mejorar, etc.

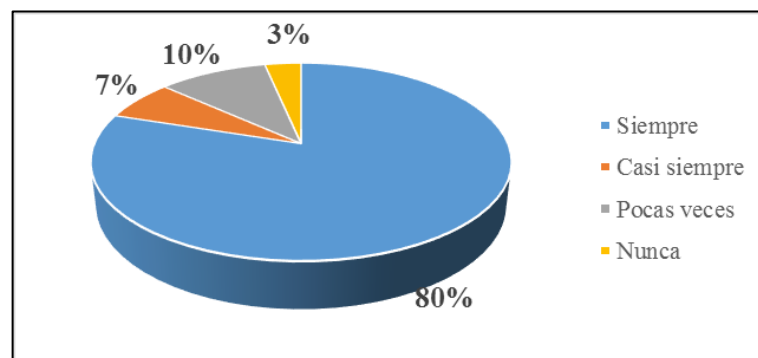
**TABLA N° 24: Informe del avance en los estudios**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	24	80,00%
Casi siempre	2	6,67%
Pocas veces	3	10,00%
Nunca	1	3,33%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 24: Informe del avance en los estudios**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

### **Interpretación:**

De los resultados obtenidos, la mayor parte de estudiantes encuestados, es decir el 80%, menciona que siempre se les informan sobre cómo están avanzando en sus estudios antes del final de cada período, el 6,67% expresa que se les informa casi siempre, el 10% manifiesta que se les informa pocas veces y una mínima parte correspondiente al 3,33% expresa que nunca se les informa sobre su rendimiento.

5. ¿Tus profesores te orientan sobre lo que puedes hacer para mejorar tu rendimiento?

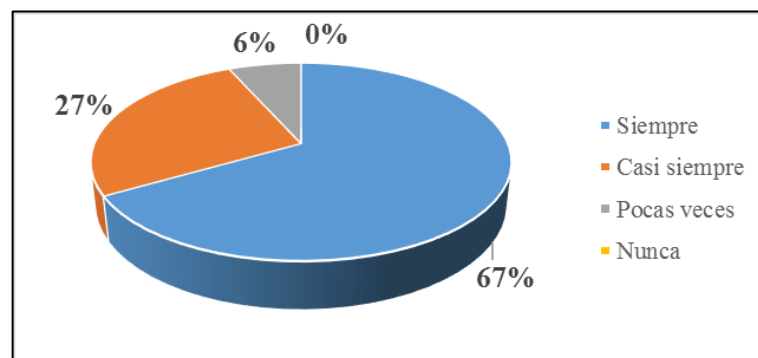
**TABLA N° 25: Orientación para mejorar el rendimiento**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	20	66,67%
Casi siempre	8	26,67%
Pocas veces	2	6,67%
Nunca	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 25: Orientación para mejorar el rendimiento**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

Interpretación:

De los estudiantes encuestados el 66,67% expresa que sus profesores siempre les orientan sobre lo que pueden hacer para mejorar su rendimiento; el 26,67% mencionan que casi siempre les orientan para mejorar y tan solo el 6,67% manifiesta que se les orienta pocas veces sobre cómo mejorar su rendimiento.

6. ¿Tus profesores te tratan con respeto y promueven que los estudiantes también se traten con respeto?

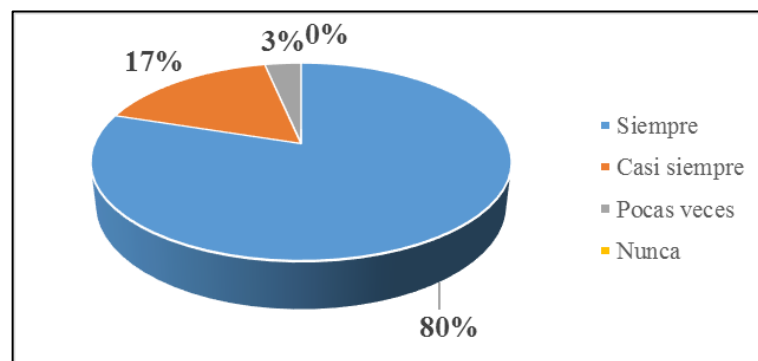
**TABLA N° 26: Respeto por parte de profesores y compañeros**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	24	80,00%
Casi siempre	5	16,67%
Pocas veces	1	3,33%
Nunca	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 26: Respeto por parte de profesores y compañeros**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

La mayor parte de los estudiantes encuestados, correspondiente al 80%, expresan que sus profesores siempre les tratan con respeto y promueven que los estudiantes también se traten con respeto, un 16,67% manifiesta que sus profesores lo hacen casi siempre y un mínimo porcentaje del 3,33% expresan que promueve el respeto pocas veces.

7. ¿Entiendes las clases que tu profesor/a explica?

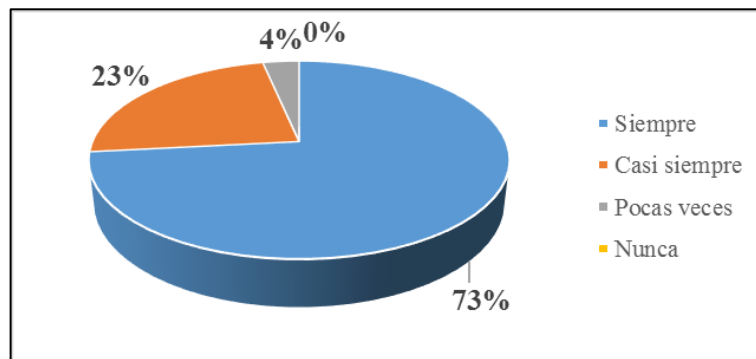
**TABLA N° 27: Entendimiento de las clases impartidas**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	22	73,33%
Casi siempre	7	23,33%
Pocas veces	1	3,33%
Nunca	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 27: Entendimiento de las clases impartidas**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

De los resultados obtenidos se observa que el mayor parte de estudiantes encuestados manifiestan que siempre entienden las clases que su profesor/a explica; el 23,33% mencionan que entienden casi siempre y un mínimo porcentaje de 3,33% dice que entienden pocas veces.

8. ¿Tus profesores te brindan ayudas adicionales que te permiten aprender mejor? Por ejemplo, materiales, libros, afiches, páginas de internet, etc.

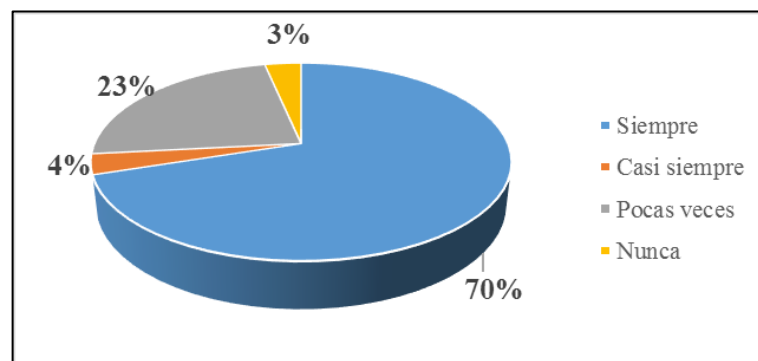
**TABLA N° 28: Ayudas adicionales para aprender mejor**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	21	70,00%
Casi siempre	1	3,33%
Pocas veces	7	23,33%
Nunca	1	3,33%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 28: Ayudas adicionales para aprender mejor**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Casi la tercera parte de los estudiantes encuestados, es decir un 70%, expresa que sus profesores siempre les brindan ayudas adicionales que les permiten aprender mejor; un 23,33% manifiesta que pocas veces les brindan esta ayuda; un 3,33% expresan que les brindan esta ayuda casi siempre y, por último, un 3,33% dicen que nunca se les ha brindado este tipo de ayudas.

9. ¿En la institución donde tú estudias, se realizan actividades donde los estudiantes colaboran para que la comunidad mejore?

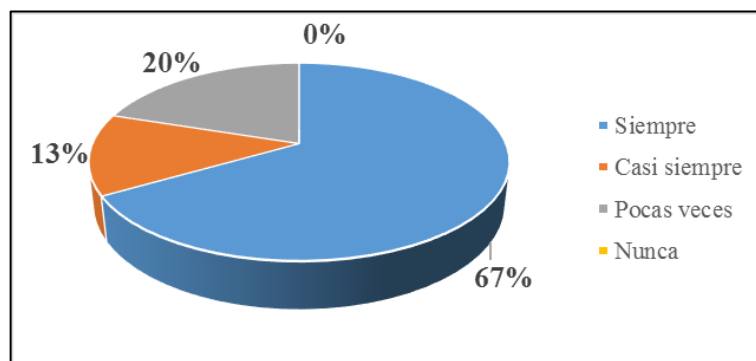
**TABLA N° 29: Colaboración para que la comunidad mejore**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Siempre	20	66,67%
Casi siempre	4	13,33%
Pocas veces	6	20,00%
Nunca	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>100,00%</b>

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 29: Colaboración para que la comunidad mejore**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**Interpretación:**

Del total de los estudiantes encuestados, el 66,67% manifiesta que siempre se realizan actividades donde ellos colaboran para que la comunidad mejore; un 20% expresa que colaboran pocas veces y una mínima parte del 13,33% dice lo colaboran casi siempre.

10. ¿La institución donde tú estudias, cuenta con biblioteca, talleres, sala de cómputo, así como también te permite hacer uso de los mismos?

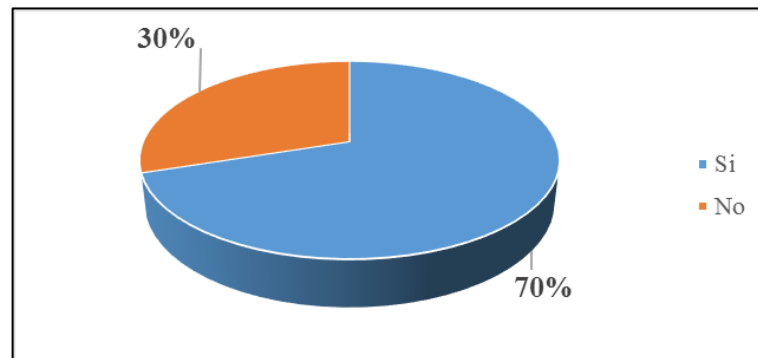
**TABLA N° 30: Instalaciones necesarias en la institución educativa**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje (%)
Si	21	70,00%
No	9	30,00%
<b>TOTAL</b>	30	100,00%

**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

**GRÁFICO N° 30: Instalaciones necesarias en la institución educativa**



**Fuente:** Estudiantes de Instituciones Educativas Pluridocentes

**Elaborado por:** Investigador

### **Interpretación:**

De los resultados obtenidos, el 70% de los estudiantes encuestados manifiesta que su institución, cuenta con biblioteca, talleres, sala de cómputo y se les permite hacer uso de los mismos, mientras que un 30% expresan que no cuentan con estas instalaciones.

### **3.4. Conclusiones parciales**

- Se puede observar claramente de los resultados obtenidos que los directores de las Instituciones Educativas Pluridocentes de la parroquia Insinlivi del cantón Sigchos, no desarrollan y aplican una adecuada gestión curricular, provocando una falencia en el desarrollo de las capacidades y competencias de sus estudiantes, todo esto se debe a la mínima ejecución de talleres o seminarios orientados a la mejora de la gestión curricular en la institución y logros de aprendizaje en los alumnos.
- Los docentes que laboran en los centros educativos pluridocentes no están bien capacitados, pues desconocen de la gestión curricular aplicada en la institución, provocando que su desempeño como docente no sea satisfactorio, lo cual se evidencia claramente en los resultados obtenidos de la encuesta, ya que no planifican sus clases continuamente y tampoco organizan las mismas acorde a las destrezas y criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar, además se ejecutan muy pocas veces actividades en equipo entre los estudiantes.
- Un cierto número de estudiantes no está satisfecho con la educación que reciben, esto se debe a que sus profesores no les orientan y brindan ayudas adicionales para mejorar su rendimiento, provocando un bajo nivel en los logros de aprendizaje de los alumnos que estudian en las instituciones educativas pluridocentes, además de no contar con las instalaciones físicas adecuadas para su completo desarrollo en su aprendizaje, lo cual conlleva a que tengan bajo rendimiento en el año escolar.

## CAPÍTULO IV

### LA PROPUESTA

#### 4.1. Título de la propuesta

PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN CURRICULAR Y LOGROS DE APRENDIZAJE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PLURIDOCENTES DEL CANTÓN SIGCHOS.

#### 4.2. Datos informativos

##### Institución ejecutora:

- Universidad Técnica de Cotopaxi

##### Responsable de la ejecución:

- Alfredo Tuitice Quishpe

##### Localización geográfica:

- **Provincia:** Cotopaxi
- **Cantón:** Sigchos
- **Parroquia:** Insinlivi

##### Beneficiarios:

- Directivos
- Docentes
- Estudiantes
- Padres de familia

##### Naturaleza o tipo de proyecto:

- Intervención Educativa



### **4.3. Justificación**

La gestión curricular se concibe como una estrategia educativa general para la formación de sujetos sociales, democráticos y transformadores de su realidad, dentro de sus dimensiones: pedagógica y administrativa, además es contar con la realización de acciones planificadas, sistemáticas e intencionadas, inmerso en un esquema que convierta a las instituciones educativas en organizaciones autónomas, orientadas por propósitos, valores comunes, metas y objetivos claramente establecidos y continuamente mejorados posibilitando así la práctica de una gestión eficaz, eficiente y acertada en las escuelas pluridocentes de la parroquia Insinliví.

Por ello, los directivos, docentes, estudiantes y comunidad educativa en general, debe contar con un plan de mejoramiento de la gestión curricular y los logros de aprendizaje como guía y directriz permanente de mejora continua que contribuya a elevar específicamente en las escuelas pluridocentes el accionar de todos los involucrados dirigidos por sus autoridades en este caso los directores que de manera conjunta tengan la misión del cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, para hacerlo es muy importante ir planteando de forma progresiva, las estrategias que mejoren el accionar efectuado, a fin de alcanzar la calidad educativa.

El propósito de implementar un plan de mejoramiento de la gestión curricular enlazado con los logros de aprendizaje, es ofrecer acciones, metas y compromisos que ejecutará la comunidad educativa en cada ciclo escolar, además resguardar logros, resolver problemas prioritarios y la transformación de la gestión educativa como compromiso de todos con acciones coherentes y organizadas de forma gradual y progresiva, es decir de manera continua en los planteles educativos partiendo de las necesidades encontradas, tomando en cuenta que los directivos desempeñan al mismo tiempo su rol de docentes en el aula con dos o tres grados de educación básica, es así que los directores tendrán una guía para encaminar y mejorar sus acciones de manera

acertada, continua y compartida en su simultánea y compleja labor, contando con la participación de la comunidad educativa, en la búsqueda permanente de mejores resultados.

La ejecución de este plan en las escuelas pluridocentes se orienta a que se rompa con el paradigma tradicional para convertirse en constructores de procesos institucionales, organizacionales y de funcionalidad cuya preocupación central sean los resultados del proceso educativo efectivizado en las capacidades que deben tener los estudiantes en esta sociedad moderna.

#### **4.4. Objetivo**

Contribuir a elevar los logros de aprendizaje en las instituciones educativas pluridocentes de la parroquia Insinliví, mediante un plan de mejoramiento de la gestión curricular.

#### **4.5. Análisis de factibilidad**

**Factibilidad organizacional:** La propuesta es factible de llevarla a ejecución porque los involucrados de la Comunidad Educativa conformada por las autoridades, los docentes, los estudiantes y los padres de familia están conscientes de que las instituciones requieren mejorar la gestión curricular en sus escuelas pluridocentes de la parroquia Insinliví, contribuyendo de esta manera a elevar los logros de aprendizaje de los estudiantes.

**Factibilidad técnica-operativa:** Para la implementación de esta propuesta se cuenta con el apoyo total de los Directores de los establecimientos y la colaboración decidida de los docentes, padres de familia y estudiantes.

**Factibilidad financiera:** El impacto económico que tendrán las escuelas Pluridocentes de la parroquia Insinliví será mínimo, ya que se financiarán con la colaboración de los directivos, docentes deseosos de reformar la praxis,

colaboración e involucramiento, así como en mejorar continuamente la gestión curricular que contribuya elevar los logros de aprendizaje y por el investigador.

#### **4.6. Estructura de la propuesta**

##### **Plan de mejoramiento de la gestión curricular**

El Plan de Mejoramiento Curricular es considerado como una herramienta que ubica a los establecimientos en un trabajo lógico que visiona el progreso continuo de los aprendizajes de todos los estudiantes, debe implicar a toda la comunidad por mejorar los resultados de aprendizaje, sus prácticas institucionales y pedagógicas.

Este instrumento de planificación estratégica permite que sistemática e integradamente se organice los objetivos, metas y acciones para mejorar resultados, esta actuación intencional mediante el cual la institución articula un proceso que le permita vigorizar aquellos aspectos considerados positivos y modificar o prescindir aquellos que se califican negativos, adoptando decisiones técnicas, admite valores que deben estar explícitos desde el diseño inicial hasta la evaluación de los resultados.

##### **Actividades básicas de mejoramiento**

De acuerdo a un estudio en los procesos de mejoramiento puestos en práctica en diversas organizaciones existen actividades básicas que deberán formar parte de las mismas, sea grande o pequeña:

- Lograr la participación total de la administración.
- Aseverar la participación en equipos de los docentes.
- Obtener la participación individual.
- Establecer equipos de mejoramiento.
- Importancia del mejoramiento continuo

Considerando al mejoramiento continuo como técnica gerencial su importancia está en que al aplicarla contribuye a afianzar las fortalezas y mejorar debilidades adquiriendo como resultado el desarrollo, crecimiento y liderazgo de la organización.

Con el mejoramiento continuo se consigue ser más productivo y competitivo en el ámbito en el que se encuentra la institución, es así que se debe analizar los procesos aplicados, permitiendo que al presentarse algún inconveniente se logre mejorar o corregir.

Además, se proyecta en el alcance de la calidad educativa en el que se pretende obtener siempre la excelencia e innovación, comprende un proceso que consiste en aceptar retos, como tal debe ser progresivo y continuo, incorpora todas las actividades que se realicen en las instituciones a todas las clases y niveles.

El proceso de mejoramiento es un medio eficaz para desarrollar cambios positivos que van a permitir el cumplimiento de los objetivos, pues planea mejorar productos, servicios y procesos, se considera como una actividad sostenible en el tiempo de la solución o mejora de un problema puntual.

### **Ventajas y desventajas del mejoramiento**

#### **Ventajas:**

- Se centraliza el esfuerzo en ámbitos organizativos y de procedimientos precisos.
- Alcanzan mejoras a corto plazo y resultados perceptibles.
- Aumenta la producción y destina a la organización hacia la competitividad, siendo de vital importancia en las actuales organizaciones.
- Admite prescindir de procesos repetitivos.

## **Desventajas:**

- Al concentrarse el mejoramiento en un área determinada de la organización, inutiliza la perspectiva de la interdependencia que existe entre todos los miembros de la misma.
- Demanda de cambio en toda la organización, considerando que para alcanzar el éxito es necesario la intervención de los integrantes en su conjunto y a todo nivel.

## **Etapas del plan de mejoramiento**

Cada fase o etapa del ciclo de mejoramiento continuo está asociada a los procesos que un establecimiento educacional debería efectuar en períodos anuales; en función del plan de mejoramiento educativo curricular y los logros de aprendizaje de los estudiantes se tiene:

### **1. Diagnóstico:**

En esta fase se ejecutó el desarrollo de un proceso interno que parte de autoevaluación institucional con la participación de la comunidad educativa, emprendiendo con el análisis de sus resultados de aprendizaje, para continuamente relacionar con las acciones, prácticas y procesos que se realiza cotidianamente en la institución. Siendo una síntesis que admite distinguir la manera de como la cotidianidad en que se realizan las acciones se sujeta con los resultados que se alcanzan.

A las instituciones les incumbe analizar los resultados educativos como también los resultados de eficiencia interna. Asimismo, en dicha etapa podemos aplicar la autoevaluación de la gestión utilizando el instrumento adecuado y permitiendo el análisis de las prácticas institucionales y pedagógicas, registrando el nivel de calidad de los mismos.

## **2. Planificación:**

En esta etapa los establecimientos planifican lo que proyectan ejecutar en un año o ciclo, con el propósito de mejorar los resultados de las prácticas institucionales y pedagógicas, también se necesita que los establecimientos establezcan metas, objetivos, acciones y recursos de efectividad que permitan establecer lo que se tiene que alcanzar con las acciones que corresponden diseñar en relación a los componentes que se articulan y organiza en el plan.

## **3. Ejecución:**

En esta etapa se considera el interior de las diferentes áreas de la gestión curricular, la implementación de las acciones proyectadas o programadas en el Plan de Mejoramiento. Así mismo se ajusta la planificación inicial, tanto en la proyección de las acciones y la toma de decisiones en relación a ella.

Paralelamente en esta fase se realiza el monitoreo y seguimiento a la ejecución de las acciones, permitiendo percibir el grado de progreso y avance en relación de las metas y objetivos planteados.

## **4. Evaluación:**

Concierno a la fase de culminación del plan de la institución y es imprescindible reflexionar respecto a los logros alcanzados durante el año y teniendo como desafío de acuerdo a lo presentado para el año que continúa.

En la institución se evalúa de manera global la gestión e implementación del Plan de mejoramiento educativo curricular además el logro de las metas educativas y de aprendizajes de los objetivos en relación a los procesos, estableciendo las brechas entre lo proyectado y lo alcanzado.

En esta fase es necesario efectuar una evaluación crítica por parte de la institución con respecto a la programación anual de su plan de mejoramiento curricular, tal es

así que las conclusiones admitan efectuar acomodamientos y reformulaciones que sean necesarias a los objetivos, metas y acciones planificadas, con la visión de reorientar el trabajo y planificar un nuevo ciclo de mejoramiento iniciando en el siguiente año escolar.

## **4.7. Desarrollo de la propuesta**

### **4.7.1. Ámbitos de la gestión escolar**

El Plan de mejoramiento de la gestión curricular contribuye a elevar la auto evaluación institucional en las escuelas pluridocentes de la parroquia Insinliví, se considera tres ámbitos esenciales de gestión para llevar a cabo este plan: Gestión administrativa, Gestión pedagógica y Gestión de la comunidad educativa.

#### **Ámbito 1:** Gestión administrativa

Se refiere a los procesos de gestión y de practica institucional direccionada a conseguir resultados de calidad especialmente de aprendizaje de los estudiantes, al desarrollo profesional de los actores pedagógicos, considerando el ejercicio del liderazgo como el ente transformacional de la institución que oriente al cumplimiento de la misión y visión de la misma.

#### **Ámbito2:** Gestión pedagógica

Este ámbito promueve el desarrollo profesional en el trabajo intraula y considera los saberes, los valores del estudiante a partir de las prácticas del docente, de la planificación, la metodología para dos o más grados de básica.

#### **Ámbito 3:** Gestión de la comunidad educativa

Está dirigida a la relación de la institución con el entorno social e institucional, con la integración y la participación de todos los elementos de la comunidad educativa como agentes importantes que contribuyen en el accionar de las escuelas.

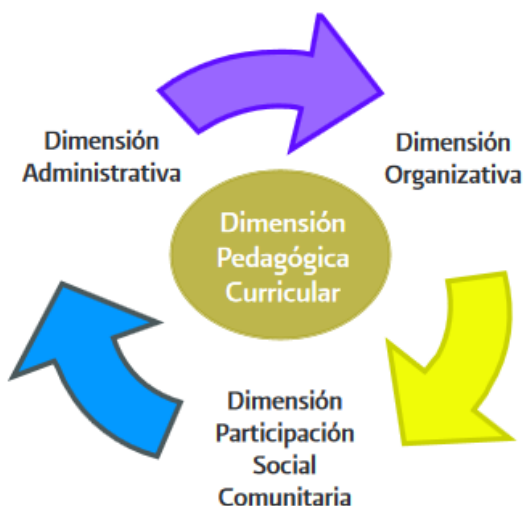
## Relación entre dimensiones

Las tres dimensiones son importantes por sí mismas y al ser parte del todo se encuentran interrelacionadas; si se quisiera dar un ordenamiento a las mismas, la dimensión pedagógica curricular ocupa un papel preponderante, porque es preciso focalizar los quehaceres de todas las dimensiones en torno a los aspectos académicos, referidos al enseñar y al aprender.

Es decir, es fundamental desarrollar nuevas formas de organización, administración y participación social y comunitaria que apuntalen los procesos y las prácticas orientados a resultados positivos de logro para que los propósitos educativos sean alcanzados.

Éstas son factores determinantes para que la comunidad educativa de las instituciones pluridocentes transformen plenamente sus prácticas, con un sentido multidimensional que permita a sus alumnos desarrollar las competencias esperadas en la educación básica.

### GRÁFICO N° 31: Interrelación entre las dimensiones de la gestión escolar



**Fuente:** Modelo de Gestión Educativa, Chile

**Elaborado por:** Investigador

## Proceso de mejoramiento de gestión curricular

El siguiente gráfico permite visualizar la articulación de los distintos pasos del plan de mejoramiento de gestión educativa curricular: se inicia con el diagnóstico para determinar las acciones a ser ejecutadas; luego, los avances son continuamente monitoreados y evaluados y finalmente se consolidan dando inicio así a un nuevo ciclo adecuado al mejoramiento continuo de la gestión curricular.

**GRÁFICO N° 32: Plan de mejoramiento**



**Fuente:** Propia

**Elaborado por:** Investigador

## DIAGNOSTICO

**Objetivo:** Diagnosticar los aspectos prioritarios de mejora educativa.

Los problemas que ameritan atención prioritaria en las escuelas pluridocentes de la parroquia Insinliví, en la medida que las acciones dirigidas a resolverlas tendrán un mayor impacto sobre el mejoramiento de la calidad de la educación en cada escuela.

### Ámbito 1:

Escaso liderazgo del director - profesor

### Ámbito 2:

Planificación curricular descontextualizada

### **Ámbito 3:**

Desconocimiento de las responsabilidades por parte de los representantes educativos y limitada integración entre los agentes de la comunidad educativa.

### **Acciones de mejora**

**Objetivo:** Desarrollar las actividades de mejora en el ámbito administrativo, pedagógico y comunitario.

Al llevar a cabo el plan, se implementa procesos que contribuyan a elevar la calidad de educación en las escuelas pluridocentes, para ello se establece componentes en cada uno de los ámbitos de gestión a partir de los cuales se instaurarán acciones que corresponden con los que tienen carácter prioritario en la escuela para:

- Establecer un perfil de liderazgo el Director-Profesor de las escuelas pluridocentes.
- Definir indicadores de asesoría, y seguimiento al trabajo intraula del docente.
- Diseñar un modelo de planificación para escuelas pluridocentes a partir de la actualización y fortalecimiento curricular que compendie el trabajo del docente.
- Implementar actividades que permitan la integración de los representantes de los estudiantes en las actividades escolares.

### **Ámbito 1: Administrativo**

#### **Perfil de líder de las instituciones pluridocentes**

El mundo contemporáneo exige al Directivo-Docente la capacidad y agilidad administrativa, en busca de la eficiencia y calidad en todo el proceso, considerando al gran colectivo humano a través del razonamiento persuasivo de tal manera que sus ideas sean aceptadas por consenso luego de la reflexión crítica autocrítica, respondiendo a la realidad de su contexto.

Todo directivo es un líder, por tanto, debe poseer ciertas capacidades que le faciliten llevar a cabo acciones que contribuyan a crear un adecuado ambiente laboral y alcanzar el desempeño docente, al mismo tiempo que produzca el cambio institucional, la motivación del ejercicio docente, el respeto por la autonomía profesional y la satisfacción de la comunidad educativa.

**Capacidad de dirección:** El líder debe integrar las acciones de gestión pedagógica y comunitaria a través de sus cualidades que le permita combinar con sus actitudes y opiniones. A partir de esas cualidades lograr convencer de la necesidad de que todos trabajen para satisfacer los objetivos propuestos.

**Capacidad de comunicarse asertivamente:** Para que a más de emitir criterios de carácter profesional sea capaz de crear un ambiente de participación en equipo, de crítica constructiva, brindando una imagen de confianza, convicción en lo que ejecuta. La comunicación más eficaz es la que se hace personalmente y en forma de diálogo.

**Capacidad de innovación permanente:** El líder educativo tiene que poseer un enfoque real y actuar con perspicacia, seguridad, sutileza y pericia. Es necesario para ello, que rompa esquemas, salir de lo tradicional, estructurar una institución acorde a las necesidades del entorno, mirar el futuro a partir de las experiencias.

**Capacidad para tomar decisiones acertadas, justas, con calidad humana:** La toma de decisiones no significa imposición de mando sino actuación abierta, con la integración de todos, buscando la cohesión y respeto mutuo que conlleve a la solución oportuna de problemas. El líder de la institución debe analizar, decidir y actuar.

El líder de las escuelas pluridocentes debe, además, como parte de sus capacidades poseer:

**Conocimientos:** Es decir el cúmulo de cultura, de conocimientos administrativos que faciliten su gestión en el ámbito educativo, de formación técnico pedagógica

que debe ser enriquecida permanentemente y que contribuya al fortalecimiento del trabajo áulico del personal docente, inclusive de información sobre relaciones interpersonales que permitan un buen manejo de los elementos de la comunidad educativa.

**Destrezas:** El saber hacer es una destreza y su práctica constante permitirá al líder actuar con agilidad y certeza.

**Valores:** El líder debe predicar con el ejemplo, es decir practicar principios y virtudes básicas socialmente aceptadas y que reflejan el comportamiento humano ideal.

**Cualidades:** El líder será siempre un individuo fuertemente motivado, dotado para la acción y que en el trabajo reúne cualidades que le permitan contribuir a una gestión positiva.



**Conocimientos:**

- Cultura general
- Pedagogía
- Didáctica
- Tics
- Relaciones

**Seguimiento del desempeño docente**

Una de las acciones que debe desarrollar el director-profesor es la de acompañar los procesos pedagógicos en el aula para ello, se establecen indicadores que permitirán a los docentes y líder reflexionar para mejorar o fortalecer.

## INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO DOCENTE

### 1. DATOS INFORMATIVOS:

- Nombre del Docente:
- Nombre del establecimiento educativo:
- Año de Educación General Básica:
- Área de estudio:

### 2. OBJETIVO:

- Reflexionar para contribuir al acompañamiento y mejoramiento de la calidad la práctica educativa en el aula.

**TABLA N° 31: Evaluacion y seguimiento al desempeño docente**

Dimensiones	Valoración		
	Si	No	Parcialmente
<b>1. Gestión del aprendizaje</b>			
1.1 Planifica de acuerdo a los objetivos afines al nivel o año de básica, contexto, necesidades individuales y especiales, considerando el currículo en vigencia y los estándares instituidos.			
1.2 Contiene en sus planificaciones actividades de aprendizaje y procesos evaluativos considerando los objetivos educacionales.			
1.3 Utiliza bibliografía actualizada.			
1.4 Selecciona y diseña recursos didácticos apropiados para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.			
1.5 Organiza y emplea el espacio, los materiales y los recursos de aula, de acuerdo con la planificación y desempeños estudiantiles.			
<b>2. Actividades iniciales</b>			
2.1 Presenta y orienta en base a la planificación didáctica.			
2.2 Estipula el tiempo de la hora clase en base al horario.			
2.3 Revisa las tareas enviadas a casa.			

2.4 Comunica el objetivo de aprendizaje en relación con el tema a los estudiantes.			
2.3 Presenta el tema de clase a los estudiantes.			
2.4 Aplica una evaluación diagnóstica para identificar los conocimientos previos del tema a tratar.			
<b>3. Proceso de enseñanza - aprendizaje</b>			
3.1 Considera los conocimientos y experiencias previas de los estudiantes como base de partida para el desarrollo de la clase.			
3.2 Presenta el tema de clase relacionándolo con situaciones en el contexto.			
3.3 Establece actividades claras que ejecuten con éxito los estudiantes.			
3.4 Asigna actividades alternativas para el avance rápido en el aprendizaje de los estudiantes.			
3.5 Consolida el desarrollo de las destrezas en estudiantes que presentan dificultad con aplicación de actividades pertinentes.			
3.6 Aplica estrategias para comprobar el desarrollo y comprensión de las destrezas tratadas en la clase.			
3.7 Domina el área del saber que enseña.			
3.8 Responde situaciones críticas presentadas en el aula y es mediador de conflictos.			
3.9 Resume destacando puntos y aspectos importantes.			
3.10 Evalúa permanentemente el progreso individual y final aplicando las técnicas e instrumentos pertinentes.			
3.11 Envía tareas dosificadas y significativas.			
<b>4. Ambiente en el aula</b>			
4.1 Demuestra afecto, calidez, valoración y confianza en su relación con los estudiantes.			
4.2 Es respetuoso y amable con sus estudiantes.			
4.3 Incentiva a la motivación para el aprendizaje de los Estudiantes.			
4.4 Conserva la disciplina en el aula.			

**Elaborado por:** Investigador

**Ámbito 2:** Pedagógico – Gestión Curricular

## **1. Descripción de lo que se debe mejorar**

### **1.1. Organización curricular**

### 1.1.1. Calendarización anual

Al inicio del año escolar los establecimientos educativos pluridocentes publicará el calendario anual y se entregará dicha información en reuniones de padres de familia o apoderados.

### 1.1.2. Plan de estudios

Se realizará un monitoreo de los avances y/o progresos de los logros de aprendizaje del alumnado de cada acción pedagógica: en talleres, biblioteca e informática educativa y refuerzo educativo según corresponda, a través de pautas de evaluaciones, asistencia, registro de actividades en cada una de las instancias establecidas en forma quimestral con tres parciales contenidos en cada quimestre.

### 1.1.3. Planificación Anual y Horario Escolar/Jornada de trabajo diario

Asegurar al menos que el 85% de los mecanismos establecidos en cada uno de los criterios de la organización curricular sean ejecutados y monitoreados, a través del logro de las metas establecidas, la definición de un modelo de planificación pertinente y contextualizado, además, la creación del horario de acuerdo a criterios pedagógicos que beneficie los aprendizajes y retroalimentación de los resultados obtenidos en las diversas evaluaciones aplicadas a los alumnos.



## 1.2. Planificación de la enseñanza

### 1.2.1. Planificación de clases /experiencias de aprendizaje

- En este ámbito se refleja la necesidad de incluir en las planificaciones las estrategias efectivas en cursos combinados en especial la pre-básica y asegurar las diferencias de aprendizajes en cada uno de los niveles en forma permanente realizando un seguimiento en los avances y dificultades que se presentan en el logro de los aprendizajes.
- Establecer las visitas al aula como mecanismo de supervisión y una oportunidad para mejorar y cautelar la aplicación del marco curricular y las bases curriculares.
- Actualizar y modificar las planificaciones en función de la práctica en el aula y los resultados de los estudiantes.

### 1.2.2. Planificación de la evaluación

- Al inicio del año escolar se dará a conocer a la comunidad escolar el calendario de evaluaciones en forma quimestral.
- Una vez al mes en jornada de reflexión se diseñarán, revisarán y evaluarán los diversos instrumentos de evaluación y su pertinencia con los programas de estudios y las bases curriculares.

### 1.2.3. Métodos de enseñanza y recursos pedagógicos

El seguimiento y monitoreo acerca del impacto en los estudiantes con respecto a la mejora de sus aprendizajes, las estrategias, los trabajos significativos y contextualizados, la elaboración, utilización de materiales y recursos pedagógicos para el cumplimiento de las planificaciones.



### **1.3. Acción docente en el aula**

#### **1.3.1. Ambiente propicio para el aprendizaje**

- La visita al aula, por cualquier directivo y /o Jefe distrital al menos una vez al mes, con el fin de realizar un seguimiento, como un mecanismo de supervisión para asegurar en un 100% un ambiente propicio para el aprendizaje.
- Implementar cada subsector de aprendizaje con los recursos materiales mínimos para el desarrollo de las clases.
- Realizar encuentros con los alumnos en el centro educativo para aplicar encuestas de satisfacción de los alumnos en relación a los recursos utilizados en el aula, para el logro de los aprendizajes.
- Apoyar al docente en la entrega de estrategias para generar un ambiente propicio para el aprendizaje.
- El uso de las TIC será utilizado como recursos pedagógicos.

#### **1.3.2. Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes**

La revisión de planificaciones, pautas de visitas al aula, entrevistas con los docentes, libro de clases y cuadernos de los alumnos serán evidencias relevantes para observar y monitorear la acción del docente, asegurando en un 100% el aprendizaje de todos los alumnos.

#### **1.3.3. Acompañamiento a los docentes**

Instalar como práctica la visita al aula como un mecanismo de acompañamiento a los docentes en su quehacer educativo y la utilización de las jornadas de reflexión como un espacio para la retroalimentación de las prácticas pedagógicas de los docentes, a través de trabajos por asignaturas de acuerdo a cada nivel.



## 2. Gestión curricular

### 2.1. Objetivos esperados

- Implementar prácticas pedagógicas efectivas, que permitan focalizar la atención en el aprendizaje de todos los alumnos de la institución.
- Monitorear su avance y alcanzar las metas propuestas.
- Implementar un modelo de acompañamiento al aula.

### 2.2. Acciones del Plan de Mejoramiento

**TABLA N° 32: Acciones del plan de mejoramiento curricular**

N	Acción	Descripción
1	Seminarios Pedagógicos	Al término del año escolar se realizará un Seminario Pedagógico para el Equipo Directivo y docentes.
2	Encuentros Pedagógicos	Establecer espacios de reflexión pedagógica para compartir, analizar y mejorar las prácticas docentes en el aula.
3	Asesorar un modelo de acompañamiento en el aula	Realizar las observaciones de clases y retroalimentar a los docentes en las asignaturas de Lenguaje y Matemática. Lograr la instalación de prácticas efectivas que contribuyan al logro de los aprendizajes de calidad de todos los alumnos.

<b>4</b>	Medir y evaluar aprendizajes claves	Realizar un seguimiento técnico pedagógico a partir de los resultados obtenidos en pruebas a nivel Comunal de las asignaturas mencionadas.
<b>5</b>	Asesorar el sistema de seguimiento y monitoreo del PME (Plan de Mejoramiento Educativo)	Aplicar el diseño de seguimiento al PME y retroalimentar a partir de los resultados. Lograr el cumplimiento de las acciones y objetivos planteados en el PME.

**Elaborado por:** Investigador

### **3. Gestión pedagógica**

#### **3.1. Objetivos esperados**

- Medir los avances de los aprendizajes.

#### **3.2. Acciones del plan de mejoramiento**

**TABLA N° 33: Acciones del plan de mejoramiento pedagógico**

<b>N</b>	<b>Acción</b>	<b>Descripción</b>
<b>1</b>	Capacitación a los docentes en áreas específicas.	Capacitación a los docentes en las áreas de Matemáticas y Lenguaje.
<b>2</b>	Plan anual en todos los Años de Educación Básica	Aplicación del plan anual en todos los niveles.
<b>3</b>	Evaluación y medición	Cuantificar el progreso que tienen los aprendizajes de los estudiantes exclusivamente en las áreas de Matemáticas y Lenguaje quimestralmente.
<b>4</b>	Evaluación de los aprendizajes esperados.	Medir el nivel de logro de los aprendizajes y habilidades esperadas en las áreas de Matemáticas y Lenguaje, cada quimestre por parte del Equipo Directivo.
<b>5</b>	Plan de Mejoramiento Continuo del Ministerio de Educación.	Implementación de estrategias, con los recursos didácticos sugeridos por el Plan de Mejoramiento Continuo del Ministerio de Educación.

		Aplicación de evaluaciones por periodo e ingreso de los resultados a la plataforma ministerial para el análisis y su posterior reforzamiento.
6	Realizar encuentros de padres de familia o representantes legales.	Informar a los padres de familia o representantes legales de los avances y retrocesos de los estudiantes y entregar orientaciones didácticas que le permitan apoyar al alumno en el proceso de aprendizaje en las reuniones programadas.
7	Talleres de apoyo pedagógico para alumnos prioritarios.	Instalar talleres de refuerzo y desarrollo de habilidades en las áreas de matemáticas y lenguaje en alumnos de bajo rendimiento y necesidades especiales.
8	Medir y evaluar aprendizajes claves.	Realizar un seguimiento técnico pedagógico a partir de los resultados obtenidos en pruebas de las áreas de Matemática y Lenguaje.
9	Acompañamiento al aula	Acompañamiento al docente en el aula, aplicando pautas de observación en la clase.

Elaborado por: Investigador

#### 4. Gestión pedagógica

##### 4.1. Evaluación del plan de mejoramiento

Esta evaluación se realiza a través de los siguientes instrumentos:

**TABLA N° 34: Códigos indicadores de la situación de cada acción**

<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
0	Realizado
1	Aún no concluye plazo de ejecución
2	Acción no contribuye al objetivo
3	No se encontró asesoría técnica externa idónea
4	No se contó con el personal interno disponible
5	No se contó con los recursos materiales necesarios
6	No se contó con tiempo suficiente
7	Los recursos financieros fueron insuficientes
8	Los recursos financieros no llegaron al establecimiento
9	Fecha de inicio de la acción posterior a la visita

Elaborado por: Investigador

**TABLA N° 35: Evaluación del mejoramiento de la gestión curricular**

<b>N</b>	<b>Acción</b>	<b>Categoría</b>	<b>Evaluación</b>
<b>1</b>	Seminarios Pedagógicos	G. Curricular	
<b>2</b>	Encuentros Pedagógicos	G. Curricular	
<b>3</b>	Asesorar un modelo de acompañamiento en el aula	G. Curricular	
<b>4</b>	Medir y evaluar aprendizajes claves	G. Curricular	
<b>5</b>	Asesorar el sistema de seguimiento y monitoreo del PME (Plan de Mejoramiento Educativo)	G. Curricular	

**Elaborado por:** Investigador

**TABLA N° 36: Evaluación del mejoramiento de gestión pedagógica**

<b>N</b>	<b>Acción</b>	<b>Categoría</b>	<b>Evaluación</b>
<b>1</b>	Capacitación a los docentes en áreas específicas	G. Pedagógica	
<b>2</b>	Plan anual en todos los Años de Educación Básica	G. Pedagógica	
<b>3</b>	Evaluación y medición	G. Pedagógica	
<b>4</b>	Evaluación de los aprendizajes esperados	G. Pedagógica	
<b>5</b>	Plan de Mejoramiento Continuo del Ministerio de Educación.	G. Pedagógica	
<b>6</b>	Realizar encuentros de padres de familia o representantes legales	G. Pedagógica	
<b>7</b>	Talleres de apoyo pedagógico para alumnos prioritarios	G. Pedagógica	
<b>8</b>	Medir y evaluar aprendizajes claves	G. Pedagógica	
<b>9</b>	Acompañamiento al aula	G. Pedagógica	

**Elaborado por:** Investigador

#### **4.2. Análisis del plan de mejoramiento**

Los Establecimientos Educativos Pluridocentes del cantón Sigchos, sienten la urgencia de responder con más creatividad e inteligencia en el aprendizaje de sus estudiantes, por ende, el plan de mejora, contribuye al fortalecimiento de la calidad de los aprendizajes en el aula, en la escuela y en la comunidad.

Este plan estratégico, constituye una oportunidad y un desafío para el quehacer educativo, que busca fortalecer su efectividad pedagógica. La construcción del plan de mejora implicó un proceso de aprendizaje relevante para todos los actores que se involucraron con el mismo.

Estos aprendizajes convierten a los establecimientos pluridocentes, en un escenario donde se tejen experiencias socio-pedagógicas en perspectiva de transformación y cambio socioeducativo. De igual modo, genera, una nueva visión y experiencia del impacto de los aprendizajes de calidad en la dinámica personal, institucional, comunitaria y social.

### 4.3. Parámetros del plan de mejoramiento

En base los resultados obtenidos de la encuesta aplicada a la comunidad escolar de las instituciones pluridocentes referente a la gestión curricular actual, se determina el nivel de calidad de cada una de las prácticas institucionales pedagógicas.



#### Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

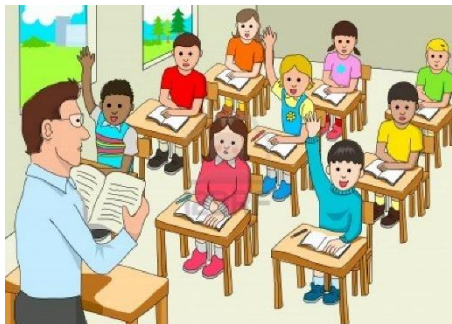
El director y/o docentes deben:

- Organizar la carga horaria de cada grado, asignando las horas libres en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.
- Organizar la asignación de los profesores y el horario de cada grado, privilegiando criterios pedagógicos como: distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros.
- Realizar una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizajes a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudio, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.
- Asegurar la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.
- Monitorear regularmente el logro de la cobertura curricular.
- Proponer y acordar lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas como: método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros, y formas de usos de recursos educativos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.
- Contar con las planificaciones de las clases, objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.
- Revisar y analizar las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.
- Desarrollar procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis de trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar sus capacidades.
- Asegurar que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados de sus estudiantes y que estas constituyan parte del aprendizaje.

- Organizar sistemáticamente instancias de reflexión técnica y análisis de resultado con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.
- Organizar instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.
- Promover la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollado por los docentes, por ejemplo: planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos, y establece un sistema para su organización y uso.

### **Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula**

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en el aula para asegurar el logro de los aprendizajes esperado en los estudiantes.



Los docentes:

- Comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.
- Introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.
- Aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.
- Incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.

- Motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.
- Logran que todos los estudiantes participen de manera activa en las clases.
- Logran mantener un clima de respeto y aprendizaje durante las clases.
- En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.
- Monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.

### **Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes**

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.



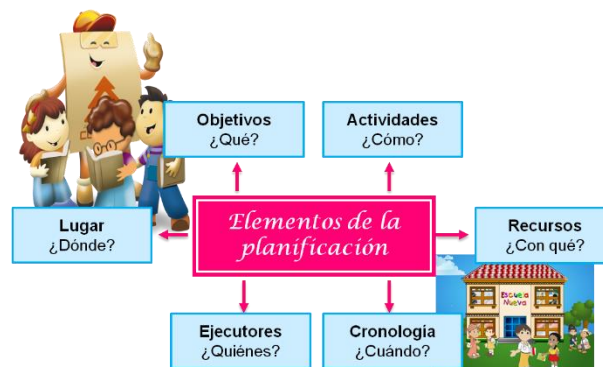
El establecimiento:

- Cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.
- Implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.
- Cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.

- Cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares, estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.
- Identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.
- Cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudios, instituciones, sistema de ingreso, becas y crédito.

#### 4.4. Planificación curricular para escuelas pluridocentes

La planificación didáctica permite reflexionar y tomar decisiones oportunas, tener claro qué necesidades de aprendizaje tienen los estudiantes, qué se debe llevar al aula y cómo se puede organizar las estrategias metodológicas, proyectos y procesos para que el aprendizaje sea adquirido por todos, y de esta manera dar atención a la diversidad de estudiantes y condiciones de aprendizaje.



Luego de 5 años de publicados los documentos de actualización y fortalecimiento curricular el Ministerio de Educación, a través de la Subsecretaría y algunos Distritos Educativos, ha socializado los formatos para: elaborar la planificación anual, plan de bloque, plan de destreza con criterios de desempeño; también se han socializado como producto de lo que señala el RG a la LOEI en los artículos

54, 56, 208 y 209 los formatos de: Plan de refuerzo académico, Plan de tutorías, Informe parcial de asignatura y el Acta de la junta de docentes.

Estos formatos dan paso a una planificación contextualizada para las escuelas pluridocentes que permiten una mejor aplicación y desarrollo de las acciones pedagógicas en el aula en visión de mejora de resultados o logros de aprendizaje, los cuales están disponibles en el internet y son los siguientes:

- Planificación curricular anual
- Planificación por bloques
- Planificación por destrezas
- Planificación de refuerzo académico
- Plan de tutoría
- Informe parcial de asignatura
- Acta de junta de docentes
- Documentación docente
- Estándares de aprendizaje

Los cambios que presentan los formatos de planificación actuales no sólo son de forma, también hay cambios de fondo, el agregar los dominios de los estándares de aprendizaje orienta el cumplimiento de estos desde la misma planificación.

El agregar los aspectos de Adaptaciones curriculares para los niños y niñas con NEE (Necesidades Educativas Especiales) es fundamental, aunque quizá muchos docentes no manejan a cabalidad y con total seguridad este aspecto fundamental, para lo cual se recomienda que apoyen la labor con el trabajo del DECE.

**TABLA N° 37: Formato del plan curricular anual**

		<b>UNIDAD EDUCATIVA</b> Ciudad - Provincia Circuito:			Año Lectivo: 2016-2017
<b>PLAN CURRICULAR ANUAL</b>					
<b>1. DATOS INFORMATIVOS</b>					
<b>ÁREA/ASIGNATURA</b>		<b>NOMBRE DEL DOCENTE</b>		<b>AÑO/CURSO</b>	
<b>CARGA HORARIA SEMANAL</b>		<b>CARGA HORARIA ANUAL</b>		<b>PARALELO</b>	
<b>2. ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE</b>					
<b>NIVEL</b>	DOMINIO A				
	DOMINIO B				
	DOMINIO C				
<b>3. OBJETIVOS</b>					
<b>OBJETIVOS DE AÑO</b>			<b>OBJETIVOS DE ÁREA</b>		
Transcribir los objetivos educativos del año de EGB o BGU del documento AFCEGB (Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica) o del documento Lineamientos Curriculares de cada asignatura según corresponda.			Transcribir los objetivos educativos del área de EGB o BGU del documento AFCEGB (Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica) o del documento Lineamientos Curriculares de cada asignatura según corresponda. En el caso de las áreas que no disponen de esta información deberán construirlos a partir del perfil de salida de EGB o BGU.		
<b>4. RELACIÓN ENTRE LOS COMPONENTES CURRICULARES</b>					
<b>4.1. EJES A SER DESARROLLADOS</b>					
<b>EJE CURRICULAR INTEGRADOR DEL ÁREA</b>		<b>EJE DE APRENDIZAJE</b>		<b>EJE TRANSVERSAL</b>	

Transcribir el eje curricular integrador del área de EGB o BGU del documento AFCEGB (Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica) o del documento Lineamientos Curriculares de cada asignatura según corresponda.	Transcribir el eje curricular integrador del área de EGB o BGU del documento AFCEGB (Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica) o del documento Lineamientos Curriculares de cada asignatura según corresponda.	Seleccionar los ejes transversales del documento AFCEGB (Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica) o del documento Lineamientos Curriculares de cada asignatura según corresponda.
---	---	---

#### 4.2. TEMPORALIZACIÓN

BLOQUES CURRICULAR/MÓDULO Según oficio circular 067-VGE-2012 se debe planificar 6 bloques curriculares, de los cuales, tres se desarrollan en el primer quimestre y los restantes en el segundo quimestre.	NÚMERO DE SEMANAS LABORABLES				
	NÚMERO DE SEMANAS DESTINADAS AL BLOQUE/MÓDULO	NÚMERO DE PERIODOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN			
		NÚMERO DE PERIODOS SEMANALES	NÚMERO TOTAL DE PERIODOS	NÚMERO DE PERIODOS PARA EVALUACIONES E IMPREVISTOS	NÚMERO DE PERIODOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO DE BLOQUE/MÓDULO
1.			0		0
2.			0		0
3.			0		0
4.			0		0
5.			0		0
6.			0		0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		<b>TOTAL</b>		<b>0</b>

#### 4.3. DESARROLLO DE BLOQUES CURRICULARES

TÍTULO DEL BLOQUE	DESTREZAS CON CRITERIO DE DESEMPEÑO A DESARROLLARSE
	Tomar de la sección Proyección Curricular del documento Actualización y Fortalecimiento de la Reforma Curricular en el caso de EGB y de las secciones Macrodestrezas de los Lineamientos Curriculares para BGU. Otros materiales complementarios pueden ser: Guía para Docentes, Mineduc 2014.- <a href="http://www.educacion.gob.ec">www.educacion.gob.ec</a> .
1.	
2.	
3.	

#### 5. RECURSOS

PARA LOS ESTUDIANTES	PARA LOS DOCENTES

6. METODOLOGÍA		
MÉTODOS PROPUESTOS	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
Según Gesa Grundmann y Joachim Stahl en su libro "Como la sal en la sopa", método es el camino a seguir para lograr determinados objetivos. Organiza lógicamente un proceso a través de pasos secuenciales. Dentro de un mismo método se usa un conjunto de diferentes técnicas que permiten lograr el objetivo. Ejemplo: Inductivo, ABP, aprendizaje activo.	"TÉCNICA: es el procedimiento didáctico que se presta a ayudar a realizar una parte del aprendizaje que se persigue con la estrategia" definición extraída del artículo Qué son técnicas didácticas, publicado con por el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey Se consideran técnicas: la observación portafolio, encuesta, el panel, la dramatización, el debate, la entrevista, la encuesta, para algunos autores las pruebas objetivas son consideradas también una técnica.	Cada una de estas técnicas aplica instrumentos específicos. Ejemplo: ficha de observación, lista de cotejo, guion de entrevista, reactivos de evaluación, entre otros.
7. BIBLIOGRAFÍA/ WEBGRAFÍA: Utilizar normas APA vigentes		8. OBSERVACIONES
ELABORADO	REVISADO	APROBADO
<b>DOCENTE:</b>	<b>NOMBRE:</b>	<b>NOMBRE:</b>
<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>

**Fuente:** MINEDUC, 2016  
**Elaborado por:** Investigador

**TABLA N° 38: Formato del plan por bloques**

		<b>UNIDAD EDUCATIVA</b> Cantón - Provincia Circuito:				Año Lectivo: 2016- 2017	
<b>PLAN MICROCURRICULAR POR BLOQUE/MÓDULO</b>						<b>No DE BLOQUE</b>	
<b>1. DATOS INFORMATIVOS</b>							
<b>DOCENTE:</b>	<b>ÁREA/ASIGNATURA</b> Si el área y la asignatura tiene la misma denominación, no se repite el nombre. En EGB la denominación de área y la asignatura es la misma. Solo en bachillerato se debe diferenciar el área de la asignatura.	<b>AÑO/CURSO/NIVEL</b> Identificar año indicando el nivel al cual pertenece. Ejemplo: Primero de EGB. Décimo de EGB. Primero de BGU.	<b>TIEMPO</b>		<b>DURACIÓN</b>		
			<b>SEMANAS</b>	<b>PERIODOS</b>	<b>INICIO</b>	<b>FINAL</b>	
<b>2. PRECISIONES PARA LA ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE</b>							
<b>EJE CURRICULAR INTEGRADOR</b>	<b>EJE DE APRENDIZAJE/MACRODESTREZA</b>			<b>EJE TRANSVERSAL/INSTITUCIONAL</b>			
Es la idea de mayor grado de generalización del contenido de estudio que articula todo el diseño curricular de cada área, con proyección interdisciplinaria. A partir de éste se generan los conocimientos, las habilidades y las	Son el hilo conductor que sirve para articular las destrezas con criterios de desempeño planteadas en cada bloque curricular y Se derivan del eje curricular integrador en cada área de estudio (Tomado de documento Actualización y Fortalecimiento de la Reforma Curricular, pág. 19)			Constituyen grandes temáticas que deben ser atendidas en toda la proyección curricular, con actividades concretas integradas al desarrollo de las destrezas con criterios de desempeño de cada área de estudio. Abarcan temáticas tales como:			

actitudes, por lo que constituye la guía principal del proceso educativo. Este eje articula toda el área. (Tomado de documento Actualización y Fortalecimiento de la Reforma Curricular, pág. 18)			interculturalidad, formación de una ciudadanía democrática, protección del medio ambiente, el cuidado de la salud y los hábitos de recreación de los estudiantes, la educación sexual en los jóvenes.	
<b>TÍTULO DEL BLOQUE/MÓDULO:</b>		<b>OBJETIVO DEL BLOQUE/MÓDULO</b>		
		Escoger de los objetivos educativos del año de EGB o BGU sea de la Actualización y Fortalecimiento de la Reforma Curricular o del documento Lineamientos Curriculares, aquellos que estén relacionados con las destrezas que se trabajará en el bloque.		
<b>ESTÁNDAR DE APRENDIZAJE</b>	<b>DOMINIO A</b>			
	<b>DOMINIO B</b>			
	<b>DOMINIO C</b>			
<b>DESTREZA CON CRITERIO DE DESEMPEÑO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>EVALUACIÓN</b>	
			<b>INDICADORES ESENCIALES DE EVALUACIÓN</b>	<b>TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>
Tomar de la sección Proyección Curricular del documento Actualización y Fortalecimiento de la Reforma Curricular en el caso de EGB y de las secciones Macrodestrezas de los Lineamientos Curriculares para BGU. Otros materiales complementarios pueden ser: Guía para Docentes, Mineduc 2014.- www.educacion.gob.ec.	Jones F. Palincsar A. define a las "estrategias de aprendizaje como el conjunto de actividades, técnicas y medios que se planifican de acuerdo con las necesidades de los estudiantes, los objetivos, a más de lo expuesto, es de fundamental importancia orientar la selección de las estrategias metodológicas en función de las destrezas	Son elementos que permiten ejecutar las estrategias metodológicas pueden ser materiales, técnicos o tecnológicos.	Son evidencias concretas de los resultados del aprendizaje, precisando el desempeño esencial que deben demostrar los estudiantes. Se estructuran a partir de las siguientes interrogantes: ¿Qué acción o acciones se evalúan? ¿Qué conocimientos son los esenciales en este año? ¿Qué resultados	"TÉCNICA: es el procedimiento didáctico que se presta a ayudar a realizar una parte del aprendizaje que se persigue con la estrategia". Se consideran técnicas: la observación, portafolio, encuesta, el panel, la dramatización, el debate, la entrevista, la encuesta, para algunos autores las pruebas objetivas son consideradas también una técnica. Cada una de

	a desarrollarse, pudiendo utilizarse alternativas como: pensamiento crítico, métodos del aprendizaje significativo, etc.		concretos evidencia el aprendizaje? Tomado de la Actualización de la Reforma Curricular	estas técnicas aplica instrumentos específicos.
<b>3. ADAPTACIONES CURRICULARES</b>				
<b>ESPECIFICACIÓN DE LA NECESIDAD EDUCATIVA ATENDIDA</b>		<b>ESPECIFICACIÓN DE LA ADAPTACIÓN APLICADA</b>		
En conformidad con los artículos 228 y 229 del Reglamento de la LOEI.		En conformidad a los artículos 230 del Reglamento de la LOEI y los artículos 17 y 18 del Acuerdo 295-13 emitido por el Ministerio de Educación.		
<b>4. BIBLIOGRAFÍA/WEBGRAFÍA: Utilizar normas APA correspondientes.</b>		<b>5. OBSERVACIONES:</b>		
<b>ELABORADO</b>		<b>REVISADO</b>		<b>APROBADO</b>
<b>DOCENTE:</b>	<b>NOMBRE:</b>			<b>NOMBRE:</b>
<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>			<b>Firma:</b>
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>			<b>Fecha:</b>

**Fuente:** MINEDUC, 2016

**Elaborado por:** Investigador

### Ámbito 3: Comunidad Educativa

#### **Integración con agentes de la comunidad educativa**

Considerado como un marco referencial, la familia y escuela son indispensables en la incorporación de un nuevo ser humano a la sociedad; tomando en cuenta que inmerso en este marco se puede encontrar en los cambios establecidos por las diversas evoluciones y transformaciones que han de adoptar una y otra institución si pretenden responder a su tarea educativa, formadora y socializadora.

Sus funciones son sociales diferentes, pero complementarias. Tomando en cuenta tal complejidad del mundo actual deben de acoplar sus esfuerzos en vista de lograr la superación de las dificultades presentadas, puesto que en última instancia su razón de ser se encuentra en función del protagonismo de la persona en su trabajo de educarlo como también en las diversas y múltiples acciones demandadas para que prospere la institución educativa.

#### Conocimiento de las responsabilidades por parte de los representantes educativos

Los padres deben tomar conciencia de su papel en la educación de sus hijos para responder a las nuevas necesidades educativas que presentan y por ello, es necesario que ellos conozcan sus responsabilidades.

#### **Charlas:**

Para dar a conocer a los representantes de los estudiantes los aspectos legales que corresponde a su responsabilidad con la educación de sus hijos:



- Artículos del Reglamento a la LOEI:
- Código de la Niñez y Adolescencia

### Actividades de integración entre los agentes de la comunidad educativa

#### **Actividades:**

Programar actividades en forma quimestral en la que participen todos los actores de la comunidad educativa en forma integrada: director, docentes, estudiantes y padres de familia, en:

#### **Encuentro familiar**

- Participación en olimpiadas familiares
- Juegos tradicionales con motivo de las fiestas de la institución.
- Presencia en los eventos sociales, culturales y deportivos de la institución.
- Caminata por el día de la familia



#### **Incremento de la participación de los padres**

Para fomentar la participación de los padres en las actividades institucionales se sugieren las siguientes formas de convocatoria:

- Convocatorias por cartas a través de los alumnos o delegados de los cursos.
- Pancartas para anunciar alguna actividad, se hacen en paneles de papel que se colocan en la entrada de la escuela o en los alrededores.

- Murales, también se utilizan para anunciar actividades, se pueden hacer mediante collages o montajes con fotos, recortes de periódicos, etc.
- Recordatorios, en una cartulina o un papel de 20 x 5 cm, se recuerda la fecha, hora y lugar de la actividad.



### **Apoyo pedagógico**

- Confección de recursos didácticos con el apoyo de la maestra.
- Asistencia a las sesiones y llamado de los maestros.
- Orientaciones por parte de los docentes para dirigir las tareas extracurriculares.



### **Desarrollo institucional**

- Participar en mingas por motivo de carnaval, fiestas de la escuela.
- Asistencia a gestiones ante las autoridades.
- Intervención en comisiones o directivas.



## ORGANIZACIÓN

Hace referencia a la conformación de los grupos de trabajo, que integrarán los responsables de llevar a cabo lo propuesto en cada ámbito. Es preciso procurar la participación de todo el personal docente que se destaca por su interés y aportes al mejoramiento de la educación, y se debe prever:

- Recursos: humanos, financieros, materiales, tecnológicos e informáticos necesarios para llevar a cabo el plan.
- Tiempos, y
- Responsables



## EVALUACIÓN

El Plan de Mejoramiento de la gestión curricular requiere del seguimiento a las acciones planificadas, por ello, se lo efectuará con la aplicación de fichas de evaluación en la que constan indicadores esenciales que permiten el seguimiento para su rediseño en la marcha y ajustes en el proceso, los mismos que permitirán

un mejor logro de los objetivos administrativos, pedagógicos y comunitarios, ajustados a las necesidades de las instituciones educativas pluridocentes.



#### 4.7.2. Plan operativo

Plan de mejoramiento de la gestión curricular que contribuye a fortalecer los logros de aprendizaje de las escuelas pluridocentes:

**TABLA N° 39: Plan de mejoramiento de la gestión curricular**

ETAPAS	OBJETIVOS	ACCIONES	TIEMPO	RECURSO	RESPONSABLES	PRODUCTO/FUENTE VERIFICACIÓN
¿Cómo?	¿Para qué?	¿Qué?	¿Cuándo?	¿Con quién?	¿Quién?	
<b>SOCIALIZACIÓN</b>	Involucrar al personal docente en la ejecución del Plan de mejoramiento de la Gestión Curricular	Reuniones de trabajo para: Descripción del Plan de mejoramiento Sensibilización sobre la necesidad de participar activamente en el proceso Motivación al cambio de compromisos individuales y grupales de mejora	Agosto 2016	<b>Humanos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Director</li> <li>▪ Personal Docente</li> </ul> <b>Materiales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diapositivas motivadoras</li> <li>▪ computadora</li> <li>▪ Proyector</li> <li>▪ Papelotes</li> <li>▪ Marcadores</li> </ul>	Alfredo Tuitice	100% de docentes sensibilizados, motivados y comprometidos con la ejecución del plan de mejoramiento de la gestión educativa curricular Fuente de verificación: Acta de compromiso

<b>ETAPAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>ACCIONES</b>	<b>TIEMPO</b>	<b>RECURSO</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>PRODUCTO/FUENTE VERIFICACIÓN</b>
¿Cómo?	¿Para qué?	¿Qué?	¿Cuándo?	¿Con quién?	¿Quién?	
<b>PLANEACIÓN</b>	Organizar y coordinar las actividades del plan de mejoramiento de la Gestión Curricular	Planificación de las actividades, recursos, responsables y tiempo.  Conformación del equipo de mejora para programar las acciones a desplegarse.	Septiembre 2016	<b>Humanos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personal Docente</li> </ul> <b>Materiales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Computadora</li> <li>▪ Papel bond</li> </ul>	Alfredo Tuitice Equipo de mejora	Acciones, recursos, tiempos organizados y previstos previa la ejecución del Plan de mejoramiento. Fuentes de verificación: Planificaciones

<b>ETAPAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>ACCIONES</b>	<b>TIEMPO</b>	<b>RECURSO</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>PRODUCTO/FUENTE VERIFICACIÓN</b>
¿Cómo?	¿Para qué?	¿Qué?	¿Cuándo?	¿Con quién?	¿Quién?	
<b>EJECUCIÓN</b>	Desarrollar el Plan de mejoramiento de la gestión curricular acorde al proceso establecido.	<p>Ámbito administrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Perfil del líder de escuelas pluridocentes.</li> <li>▪ Indicadores de seguimiento al desempeño docente.</li> </ul> <p>Ámbito pedagógico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planificación curricular para escuelas pluridocentes.</li> </ul> <p>Ámbito comunidad educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Charlas a padres familia</li> <li>▪ Actividades de integración</li> </ul>	Octubre 2016	<p><b>Humanos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personal Docente</li> </ul> <p><b>Materiales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Computadora</li> <li>▪ Papel bond</li> </ul>	Alfredo Tuitice Equipo de mejora	100% de docentes participando activamente en las acciones de mejora propuestas Fuentes de verificación: fotografías, convocatorias, registros de asistencias.

<b>ETAPAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>ACCIONES</b>	<b>TIEMPO</b>	<b>RECURSO</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>PRODUCTO/FUENTE VERIFICACIÓN</b>
¿Cómo?	¿Para qué?	¿Qué?	¿Cuándo?	¿Con quién?	¿Quién?	
<b>EVALUACIÓN</b>	Realizar seguimiento al proceso de mejoramiento la gestión curricular y logros de aprendizaje.	Elaboración instrumentos de monitoreo y seguimiento Toma de decisiones correctivas y preventivas.	Noviembre 2016	<b>Humanos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Director</li> <li>▪ Personal Docente</li> </ul> <b>Materiales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Computadora</li> <li>▪ Proyector</li> <li>▪ Indicadores de seguimiento</li> <li>▪ Papel bond</li> <li>▪ Copias</li> </ul>	Alfredo Tuitice Equipo de mejora institucional	100% de instituciones educativas y docentes participando activamente en los tres ámbitos de propuesta Fuentes de verificación: registro de seguimiento.

**Fuente:** Propia

**Elaborado por:** Investigador

#### 4.7.3. Administración de la propuesta

El plan de mejoramiento de la gestión curricular será posible llevarlo a la práctica con el involucramiento de todos los agentes que forman parte de las Escuelas Pluridocentes de la parroquia Insinlivi.; su administración estará a cargo del investigador Alfredo Tuitice, con el apoyo y la apertura de los Directores - maestros de las instituciones pluridocentes del objeto de estudio.

Se aplicará entre otras, las siguientes estrategias:

- Diálogo con los directivos y docentes de las escuelas pluridocentes de parroquia Insinlivi.
- Motivación al Personal Docente
- Acatamiento de las etapas secuenciales de avance de los tres ámbitos de acción: administrativo, pedagógico, comunidad educativa.

#### 4.7.4. Cronograma

**TABLA N° 40: Cronograma de actividades de la propuesta**

<b>N</b>	<b>TIEMPO</b>	<b>FECHA</b>	<b>DURACION</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
1	Sociabilización	Agosto 2016	30 días	\$ 70,00
2	Planeación	Septiembre 2016	30 días	\$ 70,00
3	Ejecución	Octubre 2016	30 días	\$ 70,00
4	Evaluación	Noviembre 2016	30 días	\$ 70,00
TOTAL			120 días	\$ 280,00

Fuente: Propia

Elaborado por: Investigador

#### 4.7.5. Plan de monitoreo y evaluación de la propuesta

Se evaluará el plan de mejoramiento con la aplicación de fichas de apreciación en la que se establecen indicadores que permitirán el monitoreo, intervención y corrección de las acciones de mejoramiento.

**TABLA N° 41: Plan de monitoreo y evaluación**

<b>Preguntas Básicas</b>	<b>Explicación</b>
¿Qué evaluar?	El plan de mejoramiento de la gestión curricular.
¿Por qué evaluar?	Efectuar seguimiento a todo el proceso del plan de mejoramiento.
¿Para qué evaluar?	Para mejorar la gestión curricular y contribuir al avance de los logros de aprendizaje en los estudiantes
¿Con qué criterios evaluar?	Criterio critico-analítico.
Indicadores	Aspectos cualitativos obtenidos en las encuestas.
¿Quién evalúa?	Alfredo Tuitice.
¿Cuándo evaluar?	Durante y después del proceso de aplicación de la propuesta.
¿Cómo evaluar?	Seguimiento y monitoreo
Fuentes de Información	Ficha de seguimiento.
¿Con qué evaluar?	Indicadores establecidos.

**Fuente:** Propia

**Elaborado por:** Investigador

### **Formato de evaluación del proyecto**

#### **Instructivo:**

Al lado derecho de cada indicador, marque con una X la característica asignada en la columna correspondiente:

**TABLA N° 42: Formato de evaluación del proyecto**

<b>INDICADORES</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>PARCIAL</b>
<b>1.</b> Se desarrolló la sensibilización y motivación a los docentes.			
<b>2.</b> Se establecieron compromisos.			
<b>3.</b> Se organizó las actividades, recursos, responsables y tiempo.			
<b>4.</b> Conformó el equipo de mejora.			
<b>5.</b> Se definió el perfil del líder en las escuelas pluridocentes.			

<p>6. Se analizó los indicadores de seguimiento al desempeño docente.</p> <p>7. Se aplica los modelos de planificación curricular para escuelas pluridocentes.</p> <p>8. Se brindó charlas acerca de las responsabilidades a padres familia con la escuela.</p> <p>9. Se desarrolló actividades de integración de la comunidad educativa.</p> <p>10. Hubo seguimiento a la aplicación de los indicadores de la evaluación.</p>			
<p><b>PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN</b></p> <p>11. Intervienen en programas de encuentro familiar.</p> <p>12. Participan en actividades de apoyo pedagógico.</p> <p>13. Participan en actividades de desarrollo institucional.</p>			

**Fuente:** Propia

**Elaborado por:** Investigador

#### **4.8. Evaluación socio-económico-ambiental de la propuesta**

El presente proyecto de investigación, debido a que se desarrolla dentro del Campo Educativo y en la parroquia Insinliví del cantón Sigchos, no tiene un mayor impacto ambiental, ya que la comunidad educativa de estas Instituciones Pluridocentes son habitantes de las áreas rurales, por lo que son más conscientes que los habitantes de las áreas urbanas de la relación existente entre las personas y el medio ambiente.

Además, los recursos materiales señalados anteriormente para la ejecución del proyecto no causan ningún daño al medio ambiente ni a la sociedad, más bien beneficia a todos los niños y niñas de la comunidad de la parroquia Insinliví.

En cuanto a la evaluación económica, este proyecto solamente requiere de la voluntad y colaboración de los directores, docentes, estudiantes y padres de familia de la comunidad educativa de las escuelas pluridocentes del cantón Sigchos.

## CONCLUSIONES

- Mediante el desarrollo, ejecución y evaluación de una propuesta de mejoramiento de la Gestión Curricular en las Instituciones Educativas Pluridocentes de la Parroquia Insinliví del Cantón Sigchos planteado en la presente investigación, permitirá elevar el nivel de los logros de aprendizaje de los niños y niñas, ya que a partir de las orientaciones y recursos actualmente disponibles y con un grupo de profesores bien capacitado, altamente motivados, trabajando de forma coordinada y colaborativa se podrá generar los suficientes recursos propios para apoyarse mutuamente y llevar adelante este proyecto con éxito.
- La gestión curricular implementada actualmente, tiene un sistema educativo pluridocente con múltiples dificultades en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes, tales como la falta de maestros, la falta de infraestructura y equipamiento; además el número de niños/as muchas veces justifica la contratación de más maestros y estos establecimientos educativos son lugares geográficamente muy distantes y pocos docentes está dispuestos a trabajar en ellos.
- Al aplicar las encuestas tanto a directivos, docentes y padres de familia se pudo observar las falencias existentes en los establecimientos educativos pluridocentes, pues el líder de cada establecimiento cumple dos funciones al mismo tiempo, como director y como maestro, además tiene a su cargo dos, tres o más grados, lo que dificulta realizar una enseñanza adecuada, y no le permiten cumplir a cabalidad los lineamientos de una correcta gestión curricular en la institución a su cargo.
- Con la ayuda del Plan de Mejora de la Gestión Curricular y logros de aprendizaje en los niños y niñas de las Instituciones Educativas Pluridocentes de la Parroquia Insinliví del Cantón Sigchos se pretende disminuir las causas del bajo aprendizaje en los niños, los cuales tienen sus orígenes en: la falta de maestros, falta de buenas instalaciones, escaso equipamiento escolar y a esto se suma la falta de servicios básicos indispensables para una buena salud de los niños que potencialita su aprendizaje.

## RECOMENDACIONES

- Fomentar innovaciones curriculares periódicas con directivos, docentes, estudiantes y expertos institucionales en base a un diagnóstico situacional de los insumos curriculares, que orienten y guíen la interacción directa de las instituciones educativas pluridocentes con la sociedad, específicamente en el cantón Sigchos, y que conlleve una combinación de ámbitos inter, multi y transdisciplinarios.
- Propender a la capacitación, revisión y evaluación periódica de temas curriculares y logros de aprendizaje, no por exigencias legales si no por el mejoramiento continuo de los establecimientos educativos, que son base de la formación de los estudiantes en busca de desplegar aptitudes, conocimientos, habilidades, destrezas, logros y valores que debe poseer al término de su educación primaria.
- Plantear una propuesta metodología estratégica que sirva de referencia y de guía a los diseños actuales de gestión curricular y logros de aprendizaje en las Instituciones Educativas Pluridocentes de la parroquia Insinlivi del cantón Sigchos.

## BIBLIOGRAFÍA

- Abreu, R. (2004). Proyecto educativo institucional - PEI. (pág. 74).
- Addine, F. (2000). Didáctica: teoría y práctica. La Habana, Cuba (pág. 73-76).
- Albán, A. (2012). Diagnóstico de la gestión curricular del Ecuador. Loja, Ecuador (pág. 9).
- Anderegg, E. (1989). Gestión educativa para la transformación de la escuela. Caracas, Venezuela (pág. 157).
- Asamblea Nacional. (2008). Constitución Política del Ecuador. Quito: s.n., 2008.
- Asamblea Nacional. (2010). Ley Orgánica de Educación Básica. Ley Orgánica de Educación Superior. Quito: Lexis S.A.
- Ballesteros, A. (2011). Evaluación del proyecto implementado por el fondo italo-ecuatoriano. Quito, Ecuador.
- Barros, T. (2011). Diseño curricular por competencias. Cuenca, Ecuador. (pág. 35).
- Bloom, B. (1951). Taxonomía de Bloom asociada al Modelo Samr.
- Carriego, C. (2005). UTE módulo de: Planificación Curricular I. Quito, Ecuador (pág. 21).
- CEAACES. (2011). Modelo general para la evaluación de carreras con fines de acreditación. (pág. 73).
- Consejo de Educación Superior. (2013). Reglamento de Régimen Académico. Reglamento de Régimen Académico. Quito: Gaceta Oficial del Consejo de Educación Superior.
- Flores, R. (2001). Modelo pedagógico basado en la inteligencia emocional mejora de nivel psicopedagógico de los docentes. (pág. 177).
- GAD Cotopaxi. (2014). Gad Municipal de Sigchos – Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Sigchos. Sigchos, Ecuador.
- García, J. (2009). Diseño Curricular Nacional de la Educación Básica Regular. (pág. 37).

- García, S. (2005). Realidad de la práctica pedagógica y curricular en la educación ecuatoriana en los centros educativos de básica y bachillerato. Loja, Ecuador (pág. 126).
- Iafrancesco, G. (2004). La gestión curricular y su influencia en la planificación educativa institucional. Chone, Manabí, Ecuador (pág. 16).
- INEC. (2010). El censo informa: educación, resultados del censo 2010. Quito, Ecuador. (pág. 6).
- Lanz, C. (1996). Estrategias de enseñanza basadas en un enfoque constructivista. Carabobo, Venezuela (pág. 29).
- Martínez, C y Burbano, J. (1994). Competencias para el ejercicio de la dirección de instituciones educativas. Santiago de Chile.
- Ministerio de Educación – Mineduc. (2005). Marco para la buena dirección, publicación de la unidad de gestión y mejoramiento educativo. Ministerio de educación. Chile. [Www.mineduc.cl](http://www.mineduc.cl).
- Ministerio de Educación de Chile. (2012). Modelo de calidad de la gestión escolar. Chile (pág. 43).
- Ministerio de Educación. (2001). Estándares de calidad educativa - aprendizaje, gestión escolar, desempeño profesional e infraestructura. Ecuador.
- Ortiz, A. (2005). Modelos Pedagógicos Contemporáneos.
- Panta, D. (2013). Menos estudiantes en las escuelas unidocentes. Manabí, Ecuador.
- Peñafiel, F. (2011). Diario la Hora - Nuevo Bachillerato. Quito Ecuador.
- Porter, A. (2004). Coherencia curricular y oportunidades para aprender ciencias. Chile (pág. 97).
- Revista Vinculando. (2010). La gestión curricular y su implicancia en los procesos educativos de calidad. México, D.F.; México.
- Sistema Integrado de Indicadores Sociales del Ecuador - SIISE (2000). Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica. Quito, Ecuador.
- Stenhouse, L. (1981). Proceso de diseño curricular. Antioquia, Colombia (pág. 31).

- UDAED. (2013). Aprendizaje reflexivo y formación permanente. Barcelona, España.
- Velasteguí, W. (2011). Guía de logros de aprendizaje. Riobamba, Ecuador.
- Viteri, J. (2012). Características de la gestión educativa por medio del PEI de la escuela Inés Cobo Donoso del Barrio Cobos. Sangolqui, Ecuador (pág. 17).
- Volante, M. (2006). Hacia una teoría de acción en gestión curricular. Viña del mar, Chile (pág. 35).

# **ANEXOS**

## Anexo 1. Guía de Encuesta a los Directivos



### UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

**Responsable:** Alfredo Tuitice

**Fecha:** .....

**Instrucciones:** Estimados directivos, se está realizando una investigación para mejorar la Gestión Curricular en las Instituciones Educativas Pluridocentes y Logros de Aprendizaje; por lo que sería de gran utilidad que usted respondiera al siguiente cuestionario, de antemano se le agradece por su tiempo y gentileza.

1. ¿Cree usted que el modelo de gestión curricular vigente en las instituciones educativas pluridocentes permite desarrollar capacidades y competencias en los estudiantes, enmarcadas con las exigencias del sistema educativo actual?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
2. ¿Se realizan talleres o seminarios para el mejoramiento de la gestión curricular y adecuada aplicación de los logros de aprendizaje en la institución?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
3. ¿La gestión curricular influye en los logros de aprendizaje de la institución?  
Mucho.....                      Poco.....                      Nada.....
4. ¿Proporciona instancias de perfeccionamiento docente para el aprendizaje de estrategias que favorezcan la creatividad de los estudiantes?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
5. ¿Promueve, entre los docentes, la implementación de estrategias de enseñanza creativas?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
6. ¿Genera tiempos de planificación para definir estrategias de enseñanza creativas, acorde con las necesidades de los alumnos?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....

7. ¿Genera tiempos para determinar criterios y diseñar instrumentos de evaluación que permitan retroalimentar las prácticas creativas de los docentes?

Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....

8. ¿Promueve, entre los docentes, altas expectativas de desarrollo creativo en los estudiantes?

Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....

9. ¿Promueve, entre los estudiantes, altas expectativas en cuanto al desarrollo de sus capacidades creativas?

Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....

10. ¿Garantiza el desarrollo de instancias de análisis y reflexión sobre la relación entre las prácticas pedagógicas creativas y los resultados de aprendizaje?

Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....

**Gracias por su colaboración**

## Anexo 2. Guía de Encuesta a los Docentes



### UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

**Responsable:** Alfredo Tuitice

**Fecha:** .....

**Instrucciones:** Estimados docentes, se está realizando una investigación para mejorar la Gestión Curricular en las Instituciones Educativas Pluridocentes y Logros de Aprendizaje; por lo que sería de gran utilidad que usted respondiera al siguiente cuestionario, de antemano se le agradece por su tiempo y gentileza.

1. ¿Cómo califica la gestión curricular en la institución?  
Muy bueno..... Bueno..... Regular.....
2. ¿Con que frecuencia planifica usted su trabajo docente?
  - Una vez a la semana
  - Más de una vez a la semana
  - Una vez al mes
  - Una vez al año
  - No planifica
3. ¿Quién supervisa el desarrollo de la planificación de las asignaturas?  
Directivos..... Supervisores..... Nadie.....
4. ¿Organiza la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, y estos van acorde con las destrezas con criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar?  
Siempre..... A veces..... Nunca.....
5. ¿Da el uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula?  
Siempre..... A veces..... Nunca.....
6. ¿Organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?  
Siempre..... A veces..... Nunca.....

7. ¿Propicia un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
8. ¿Se desarrollan programas y un plan de mejora basado en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
9. ¿Se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua de los estudiantes?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....
10. ¿Revisa periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales?  
Siempre.....                      A veces.....                      Nunca.....

**Gracias por su colaboración**

### Anexo 3. Guía de Encuesta a los Estudiantes



## UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

**Responsable:** Alfredo Tuitice

**Fecha:** .....

**Instrucciones:** Estimados estudiantes, se está realizando una investigación para mejorar la Gestión Curricular en las Instituciones Educativas Pluridocentes y Logros de Aprendizaje; por lo que sería de gran utilidad que usted respondiera al siguiente cuestionario, de antemano se le agradece por su tiempo y gentileza.

1. ¿La institución donde tú estudias?
  - a. No te gusta
  - b. Te gusta poco
  - c. Te gusta
  - d. Te gusta mucho
2. ¿Te informan sobre lo que vas a aprender en cada clase o al inicio del quimestre?
  - a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca
3. ¿Te orientan sobre cómo o cuándo podrías utilizar y poner en práctica lo que estás aprendiendo?
  - a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca
4. ¿Te informan sobre cómo estás avanzando en tus estudios antes del final de cada período? Por ejemplo, si lo estás haciendo bien, si necesitas mejorar, etc.
  - a. Siempre
  - b. Casi siempre

- c. Pocas veces
  - d. Nunca
5. ¿Tus profesores te orientan sobre lo que puedes hacer para mejorar tu rendimiento?
- a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca
6. ¿Tus profesores te tratan con respeto y promueven que los estudiantes también se traten con respeto?
- a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca
7. ¿Entiendes las clases que tu profesor/a explica?
- a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca
8. ¿Tus profesores te brindan ayudas adicionales que te permitan aprender mejor? Por ejemplo, materiales, libros, afiches, páginas de internet, etc.
- a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca
9. ¿En la institución donde tú estudias, se realizan actividades donde los estudiantes colaboran para que la comunidad mejore?
- a. Siempre
  - b. Casi siempre
  - c. Pocas veces
  - d. Nunca

**10.** ¿La institución donde tú estudias, cuenta con biblioteca, talleres, sala de cómputo, así como también te permite hacer uso de los mismos?

- a. Si
- b. No

**Gracias por su colaboración**

## Anexo 4. Fotografías









## Anexo 5. Instrumentos de Validación



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI  
DIRECCIÓN DE POSTGRADOS

### ANEXO 2 INSTRUMENTO DE VALIDACIÓN DE LA PROPUESTA

TÍTULO DE LA PROPUESTA: *Modelo de gestión curricular*

3 = MUY SATISFACTORIO      2 = SATISFACTORIO      1 = POCO SATISFACTORIO

ASPECTOS	3	2	1	OBSERVACIONES
<b>1. EL TEMA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de la propuesta.</li> <li>Originalidad.</li> <li>Impacto.</li> </ul>	1			
<b>2. OBJETIVO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Determinación clara y concisa.</li> <li>Factibilidad.</li> <li>Utilidad.</li> </ul>	+			
<b>3. JUSTIFICACIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuye a mejorar la organización.</li> <li>Contribuye un aporte para la institución o empresa.</li> </ul>	+			
<b>4. FUNDAMENTACIÓN TEORICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se fundamenta en teorías científicas contemporáneas.</li> <li>Los conceptos son de fácil comprensión.</li> <li>Utiliza terminología básica y específica.</li> </ul>	1			
<b>5. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presenta un orden lógico.</li> <li>Tiene coherencia entre si los componentes de la propuesta.</li> <li>Se ajusta a la realidad del contexto social.</li> <li>Es sugestivo e interesante.</li> <li>Es de fácil manejo.</li> </ul>	+			
<b>TOTAL</b>				

<b>VALIDADO POR:</b>	Nombre: .....		
Área de Trabajo. <i>UTC</i>	Título Profesional. <i>MSc. Educ Esp</i>	Cargo u Ocupación. <i>Docente</i>	Año de Experiencia. <i>26</i>
Observaciones:			
Fecha: <i>26/7/2016</i>	Telf.: <i>0979350745</i>	Dirección del Trabajo: <i>UTC</i>	C.I.: <i>7556857809</i>

f. *[Firma]*  
VALIDADOR.



ANEXO 2  
INSTRUMENTO DE VALIDACIÓN DE LA PROPUESTA

TÍTULO DE LA PROPUESTA: *Modelo de Gestión Comunal*

3 = MUY SATISFACTORIO	2 = SATISFACTORIO	1 = POCO SATISFACTORIO
-----------------------	-------------------	------------------------

ASPECTOS	3	2	1	OBSERVACIONES
<b>1. EL TEMA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Identificación de la propuesta.</li><li>Originalidad.</li><li>Impacto.</li></ul>	<i>+</i>			
<b>2. OBJETIVO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Determinación clara y concisa.</li><li>Factibilidad.</li><li>Utilidad.</li></ul>	<i>+</i>			
<b>3. JUSTIFICACIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Contribuye a mejorar la organización.</li><li>Contribuye un aporte para la institución o empresa.</li></ul>	<i>+</i>			
<b>4. FUNDAMENTACIÓN TEORICA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Se fundamenta en teorías científicas contemporáneas.</li><li>Los conceptos son de fácil comprensión.</li><li>Utiliza terminología básica y específica.</li></ul>	<i>+</i>			
<b>5. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Presenta un orden lógico.</li><li>Tiene coherencia entre si los componentes de la propuesta.</li><li>Se ajusta a la realidad del contexto social.</li><li>Es sugestivo e interesante.</li><li>Es de fácil manejo.</li></ul>	<i>+</i>			
<b>TOTAL</b>				

VALIDADO POR:	Nombre: <i>Rosa Terán Araujo</i>		
Área de Trabajo.	Título Profesional.	Cargo u Ocupación.	Año de Experiencia.
<i>Darencia</i>	<i>Socióloga</i>	<i>Darencia</i>	<i>38</i>
Observaciones:			
Fecha: <i>26/07/2016</i>	Telf.: <i>2 222494</i>	Dirección del Trabajo: <i>U.T.C.</i>	C.I: <i>1704135118</i>

f. *Rosa Terán Araujo*  
VALIDADOR.



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI  
DIRECCIÓN DE POSTGRADOS

ANEXO 2  
INSTRUMENTO DE VALIDACIÓN DE LA PROPUESTA

TÍTULO DE LA PROPUESTA: *Modelo de gestión curricular*

3 = MUY SATISFACTORIO      2 = SATISFACTORIO      1 = POCO SATISFACTORIO

ASPECTOS	3	2	1	OBSERVACIONES
<b>1. EL TEMA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Identificación de la propuesta.</li><li>Originalidad.</li><li>Impacto.</li></ul>	X			
<b>2. OBJETIVO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Determinación clara y concisa.</li><li>Factibilidad.</li><li>Utilidad.</li></ul>	X			
<b>3. JUSTIFICACIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Contribuye a mejorar la organización.</li><li>Contribuye un aporte para la institución o empresa.</li></ul>	X			
<b>4. FUNDAMENTACIÓN TEORICA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Se fundamenta en teorías científicas contemporáneas.</li><li>Los conceptos son de fácil comprensión.</li><li>Utiliza terminología básica y específica.</li></ul>	X			
<b>5. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Presenta un orden lógico.</li><li>Tiene coherencia entre si los componentes de la propuesta.</li><li>Se ajusta a la realidad del contexto social.</li><li>Es sugestivo e interesante.</li><li>Es de fácil manejo.</li></ul>	X			
<b>TOTAL</b>				

<b>VALIDADO POR:</b>	Nombre: .....		
<b>Área de Trabajo.</b> <i>Posgrados</i>	<b>Título Profesional.</b> <i>PhD</i>	<b>Cargo u Ocupación.</b> <i>Doc. Investigador</i>	<b>Año de Experiencia.</b> <i>24</i>
<b>Observaciones:</b>			
<b>Fecha:</b> <i>26-7-14</i>	<b>Telf.:</b> <i>0984144999</i>	<b>Dirección del Trabajo:</b>	<b>C.I.:</b> <i>175694428 ✓</i>

f. *J. Graña*  
VALIDADOR.



Elaboración: Autor

ANEXO 5

RELACIÓN ENTRE VARIABLES, DIMENSIONES, INDICADORES E ÍTEMS

RELACIÓN ENTRE VARIABLES, DIMENSIONES, INDICADORES E ÍTEMS		
P = PERTINENTE		NP = NO PERTINENTE
ÍTEMS	A	OBSERVACIONES
1	P	
2	P	
3	P	
4	P	
5	P	
6	P	
7	P	
8	P	
9	P	
10	P	
11	P	
12	P	
13	P	
14	P	
15	P	
16	P	
17	P	
18	P	
19	P	

f. *W. F. S. C.*  
VALIDADOR



Elaboración: Autor

ANEXO 5

RELACIÓN ENTRE VARIABLES, DIMENSIONES, INDICADORES E ÍTEMS

RELACIÓN ENTRE VARIABLES, DIMENSIONES, INDICADORES E ÍTEMS		
P = PERTINENTE		NP = NO PERTINENTE
ÍTEMS	A	OBSERVACIONES
1	P	
2	P	
3	P	
4	P	
5	P	
6	P	
7	P	
8	P	
9	P	
10	P	
11	P	
12	P	
13	P	
14	P	
15	P	
16	P	
17	P	
18	P	
19	P	

f. .....  
VALIDADOR



Elaboración: Autor

ANEXO 5

RELACIÓN ENTRE VARIABLES, DIMENSIONES, INDICADORES E ÍTEMS

RELACIÓN ENTRE VARIABLES, DIMENSIONES, INDICADORES E ÍTEMS		
P = PERTINENTE		NP = NO PERTINENTE
ÍTEMS	A	OBSERVACIONES
1	P	
2	P	
3	P	
4	P	
5	P	
6	P	
7	P	
8	P	
9	P	
10	P	
11	P	
12	P	
13	P	
14	P	
15	P	
16	P	
17	P	
18	P	
19	P	

f..... *Rosa Vera A.*.....  
VALIDADOR



CC.....

ANEXO 6  
CALIDAD TÉCNICA Y REPRESENTATIVIDAD

(DEBE COSNTAR TODOS LOS ITEMS DE LA ENCUESTA)

CALIDAD TÉCNICA Y REPRESENTATIVIDAD			
O= OPTIMA	B= BUENA	R= REGULAR	D= DEFICIENTE
ITEMS	B	OBSERVACIONES	
1	B		
2	B		
3	B		
4	B		
5	B		
6	B		
7	B		
8	B		
9	B		
10	B		
11	B		
12	D		
13	B		
14	B		
15	B		
16	B		
17	B		
18	B		
25	B		

f. *Rosa Corrales*



CC.....

ANEXO 6  
CALIDAD TÉCNICA Y REPRESENTATIVIDAD

(DEBE COSNTAR TODOS LOS ITEMS DE LA ENCUESTA)

CALIDAD TÉCNICA Y REPRESENTATIVIDAD			
O= OPTIMA	B= BUENA	R= REGULAR	D= DEFICIENTE
ITEMS	B	OBSERVACIONES	
1	B		
2	B		
3	B		
4	B		
5	B		
6	B		
7	B		
8	B		
9	B		
10	B		
11	B		
12	B		
13	B		
14	B		
15	B		
16	B		
17	B		
18	B		
25	B		

f. *J. Zamora*.....



CC.....

ANEXO 6  
CALIDAD TÉCNICA Y REPRESENTATIVIDAD  
(DEBE COSNTAR TODOS LOS ITEMS DE LA ENCUESTA)

CALIDAD TÉCNICA Y REPRESENTATIVIDAD			
O= OPTIMA	B= BUENA	R= REGULAR	D= DEFICIENTE
ITEMS	B	OBSERVACIONES	
1	B		
2	B		
3	B		
4	B		
5	B		
6	B		
7	B		
8	B		
9	B		
10	B		
11	B		
12	B		
13	B		
14	B		
15	B		
16	B		
17	B		
18	B		
25	B		

f. *W. J. P. A.*.....



VALIDADOR  
CC

ANEXO 7

LENGUAJE

		LENGUAJE	
		A= ADECUADO	I= INADECUADO
ITEMS	C	OBSERVACIONES	
1	A		
2	A		
3	A		
4	A		
5	A		
6	A		
7	A		
8	A		
9	A		
10	A		
11	A		
12	A		
13	A		
14	A		
15	A		
16	A		
17	A		
18	A		

f. *Rosa Cecilia*  
VALIDADOR  
CC. 170413511-D



VALIDADOR  
CC

ANEXO 7

LENGUAJE

A= ADECUADO		LENGUAJE	I= INADECUADO
ITEMS	C	OBSERVACIONES	
1	A		
2	H		
3	H		
4	H		
5	A		
6	A		
7	H		
8	H		
9	H		
10	H		
11	H		
12	H		
13	H		
14	H		
15	H		
16	A		
17	H		
18	H		

f. *Wepu'*  
VALIDADOR  
CC. *1756857803*



CC VALIDADOR

ANEXO 7

LENGUAJE

A= ADECUADO		LENGUAJE	I= INADECUADO
ITEMS	C	OBSERVACIONES	
1	A		
2	A		
3	A		
4	A		
5	A		
6	A		
7	A		
8	A		
9	A		
10	A		
11	A		
12	A		
13	A		
14	A		
15	A		
16	A		
17	A		
18	A		

f.   
VALIDADOR  
CC. 1756944284