



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

**LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS
PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL
FLOWERS CIA. LTDA.**

AUTORES:

Oña Guamán Evelin Estefanía

Zambrano Oña Sol Estefanny

TUTOR:

Dr. Walter Humberto Navas Olmedo. PhD

Abril – Agosto 2026

DECLARACIÓN DE AUDITORÍA

Oña Guaman Evelin Estefanía, con cédula de ciudadanía N°. 0550268445 y Zambrano Oña Sol Estefanny, con cédula de ciudadanía N°.0550130876, declaramos ser autores del presente **PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL FLOWERS CIA. LTDA, LATACUNGA-COTOPAXI"**, siendo el Dr. Walter Humberto Navas Olmedo. PhD, Tutor del presente trabajo; y, eximo expresamente a la Universidad Técnica de Cotopaxi y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales.

Además, certifico que las ideas, conceptos, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo de investigación, son de mi exclusiva responsabilidad.

Latacunga, 03 de agosto del 2026



Evelin Estefanía Oña Guamán
C.C: 0550268445



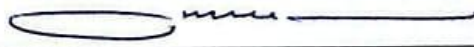
Sol Estefanny Zambrano Oña
C.C: 0550130876

AVAL DEL TUTOR DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

En calidad de Tutor del Proyecto de Investigación sobre el título:

“LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL FLOWERS CIA. LTDA, LATACUNGA – COTOPAXI”, de Oña Guaman Evelin Estefanía y Zambrano Oña Sol Estefanny, de la carrera de Administración de Empresas, considero que dicho Informe Investigativo es merecedor del aval de aprobación al cumplir las normas técnicas, traducción y formatos previstos, así como también ha incorporado las observaciones y recomendaciones propuestas en la pre-defensa.

Latacunga, 03 de agosto del 2026



Dr. Walter Humberto Navas Olmedo. PhD

CI: 0501475057

TUTOR

AVAL DE APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE TITULACIÓN

En calidad de Tribunal de Lectores, aprueban el presente Informe de Investigación de acuerdo a las disposiciones reglamentarias emitidas por la Universidad Técnica de Cotopaxi, y, por la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas; por cuanto, las postulantes: Oña Guaman Evelin Estefanía; Zambrano Oña Sol Estefanny, con el título del Proyecto de Investigación: **“LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL FLOWERS CIA. LTDA, LATACUNGA – COTOPAXI”**, ha considerado las recomendaciones emitidas oportunamente y reúne los méritos suficientes para ser sometido al acto de sustentación del trabajo de titulación.

Por lo antes expuesto, se autoriza grabar los archivos correspondientes en un CD, según la normativa institucional.

Para constancia firman:

Latacunga, 03 de agosto del 2026



Mg. Santiago Fernando Ramirez Jimenez
C.C. 1713065405
LECTOR 1 (PRESIDENTE)



Mg. Eric David Parra Travez
C.C. 0503578789
LECTOR 2 (MIEMBRO)



Mg. Luis David Moreano Martinez
C.C. 0502307960
LECTOR 3 (MIEMBRO)

AGRADECIMIENTO

Concluir esta tesis no ha sido un camino en solitario. Detrás de cada página hay personas que, sin escribir una línea, hicieron posible cada palabra.

A mis padres, pilares inquebrantables de este sueño. A mi padre, que me enseñó a resistir las adversidades con la frente en alto; a mi madre, que con su sensibilidad me recordó que detrás de cada número hay personas. Su apoyo económico y moral fue el combustible que mantuvo encendida mi motivación durante todos estos años.

Al Dr. Walter Humberto Navas Olmedo, gracias por su exigencia académica y por guiar la estructura de esta tesis. Una enseñanza que va más allá de este trabajo.

Al Ing. Wilson Eduardo Faz Cevallos, porque más allá de las cifras, me enseñó a entender la vida. Sus consejos guiaron mi formación profesional y personal.

A mi hermana, mi cómplice y confidente. Gracias por estar siempre ahí, por escuchar mis quejas y celebrar mis logros como si fueran tuyos. Tu compañía hizo más llevadero este proceso.

A mis amigos de la universidad, por compartir tareas, risas y momentos inolvidables. A Dios, por la salud y la claridad para llegar hasta aquí. Este logro es de todos ustedes.

Evelin Oña.

AGRADECIMIENTO

Culminar este proyecto de investigación, es el reflejo de mi esfuerzo y el de quienes me apoyaron siempre durante mi estadía en la Universidad Técnica de Cotopaxi.

Agradezco a Dios por darme la salud e inteligencia que fueron fundamentales para afrontar retos y adquirir conocimientos.

También agradezco a mi padre Edgar Zambrano que fue un pilar esencial en mi vida universitaria, su apoyo moral y económico nunca me hicieron falta, a mi madre Martha Oña, que desde el cielo fue mi guía y motor en los momentos más complejos.

Extiendo mi gratitud a mis hermanos Josué y Paulina, a mis abuelitos, y a mi compañero de aventuras, mi novio Juan Pablo, que, sin duda, estuvieron para mí siempre, velando por mi bienestar y seguridad.

A mis docentes y amigos, que fueron el cúmulo de conocimientos y aprendizajes que me servirán para afrontar la vida diaria.

Sin duda, me llena de orgullo haber podido compartir con cada uno de ellos, un pedacito de mi experiencia durante la vida universitaria.

Sol Zambrano.

DEDICATORIA

"Cree en ti mismo y en todo lo que eres." – Anónimo

A mis padres, por ser mi base inquebrantable. A mi padre, por enseñarme que caer es parte del camino. A mi madre, por su ternura infinita y su lección de humildad.

A mi hermana, mi otra mitad. Gracias por ser mi refugio en los días grises y mi celebración en los días de sol. Este logro también es tuyo, porque caminaste a mi paso sin pedir nada a cambio.

A mis abuelos que ya no están, pero cuya memoria vive en cada uno de mis pasos. Ellos me enseñaron que la perseverancia lo puede todo y que siempre debo seguir adelante, sin importar las tormentas. Sé que desde donde estén, celebran este triunfo conmigo.

A mis abuelas, que con un plato de comida caliente y un abrazo sincero me recordaban que el amor se demuestra en los pequeños gestos. Cada vez que llegaba a su casa, encontraba no solo alimento para el cuerpo, sino también para el alma.

Y a mí misma, por no rendirme jamás. Por aprender de los errores y convertir cada tropiezo en una lección. Por ser resiliente y recordarme siempre que soy capaz de mucho más de lo que imagino.

Evelin Oña.

DEDICATORIA

Este proyecto de investigación va dedicado a Dios, puesto que este es el inicio de grandes pasos que daré en mi vida, nunca estuve sola en ningún momento, pues él estaba mostrándome el camino correcto.

Además, se lo dedico a mis padres, Edgar y Martha, porque siempre su propósito fue que yo alcanzara este logro y lo culminé con éxito, su apoyo incondicional nunca me hizo falta, porque siempre estuvieron presentes durante mi proceso

Finalmente, este logro es la representación de mi esfuerzo, por lo tanto, también me lo dedico a mí misma, porque tuve momentos complejos, pero con resiliencia pude afrontarlos sin miedo a nada.

Sol Zambrano.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

TÍTULO: "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL FLOWERS CÍA. LTDA., LATACUNGA – COTOPAXI."

Autores:

Oña Guamán Evelin Estefanía

Zambrano Oña Sol Estefanny

RESUMEN

El presente estudio tuvo como objetivo analizar la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en la empresa Sanbel Flowers Cía. Ltda., ubicada en la parroquia Aláquez, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi, considerando que la ausencia de un proceso administrativo estructurado y la dependencia del criterio individual de los técnicos agrónomos en el proceso de cosecha limitan el desempeño y la competitividad de la organización. La investigación se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, con un alcance descriptivo-correlacional y un diseño no experimental de tipo transversal, utilizando como técnica principal la encuesta aplicada a una muestra de 90 colaboradores de un total de 115. Para la recolección de información se empleó un cuestionario estructurado de 24 ítems bajo escala de likert, cuya fiabilidad fue validada mediante el alfa de cronbach (0,940). Entre los principales resultados se evidenció que ambas variables se perciben en un nivel alto, siendo la gestión administrativa ligeramente más sólida (media = 4,12/5) que la innovación de procesos (media = 3,92/5), y que mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman se determinó una relación positiva, directa y estadísticamente significativa entre ambas variables ($Rho = 0,743$; $p < 0,01$), con un coeficiente de determinación ($R^2 = 62,6\%$) que confirma a la gestión administrativa como el principal predictor de la innovación de procesos productivos en la organización. A partir de estos hallazgos, se plantean recomendaciones orientadas a fortalecer la innovación mediante la asignación de metas y presupuesto para investigación y desarrollo, así como la implementación de programas de capacitación continua al personal técnico y administrativo. Finalmente, se concluye que la gestión administrativa influye de manera directa en la innovación de los procesos productivos y que su adecuado fortalecimiento permite mejorar el desempeño organizacional, optimizar la calidad del producto y asegurar la sostenibilidad de la empresa en el sector florícola.

Palabras claves: Gestión administrativa, innovación de procesos, sector florícola, correlación de Spearman, proceso administrativo

COTOPAXI TECHNICAL UNIVERSITY

ADMINISTRATIVE AND ECONOMIC SCIENCES FACULTY

THEME: "ADMINISTRATIVE MANAGEMENT AND INNOVATION OF PRODUCTION PROCESSES AT SANBEL FLOWERS CIA. LTDA, LATACUNGA, COTOPAXI."

Authors:

Oña Guamán Evelin Estefanía

Zambrano Oña Sol Estefanny

ABSTRACT

The aim of this study was to analyze the relationship between administrative management and innovation in the production processes at Sanbel Flowers Cía. Ltda., located in Aláquez parish, Latacunga canton, Cotopaxi province. The study was based on the fact that the lack of a structured administrative process and the dependence on the individual judgment of agronomists during the harvesting process limit the company's performance and competitiveness. The research followed a quantitative approach with a descriptive-correlational scope and a non-experimental cross-sectional design. A survey was used as the main data collection technique and was applied to a sample of 90 employees from a total population of 115. Data were collected through a structured questionnaire consisting of 24 Likert-scale items. The reliability of the instrument was confirmed using Cronbach's alpha (0.940). The results showed that both variables were perceived at a high level, with administrative management obtaining a slightly higher mean score (4.12/5) than process innovation (3.92/5). In addition, Spearman's Rho correlation coefficient revealed a positive, direct, and statistically significant relationship between the two variables ($Rho = 0.743$; $p < 0.01$). The coefficient of determination ($R^2 = 62.6\%$) confirmed that administrative management is the main predictor of innovation in the company's production processes. Based on these findings, recommendations are proposed to strengthen innovation through the establishment of research and development goals, the allocation of a specific budget for innovation activities, and the implementation of continuous training programs for technical and administrative staff. Finally, it is concluded that administrative management has a direct influence on innovation in production processes and that strengthening it contributes to improving organizational performance, optimizing product quality, and ensuring the company's sustainability in the floriculture sector.

Keywords: Administrative management, process innovation, floricultural sector, Spearman correlation, administrative process

AVAL DE TRADUCCIÓN

En calidad de Docente del Idioma Inglés del Centro de Idiomas de la Universidad Técnica de Cotopaxi; en forma legal **CERTIFICO** que:

La traducción del resumen al idioma Inglés del proyecto de investigación cuyo título versa: "**LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL FLOWERS CIA. LDTA, LATACUNGA - COTOPAXI**", presentado por: Evelin Estefanía Oña Guaman y Sol Estefanny Zambrano Oña egresadas de la Carrera de: **Administración de Empresas**, perteneciente a la **Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas**, lo realizaron bajo mi supervisión y cumple con una correcta estructura gramatical del Idioma.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad y autorizo a las peticionarias hacer uso del presente aval para los fines académicos legales.

Latacunga, 09 de julio del 2026

Atentamente,


MSc. Edison Marcelo Pacheco Pruna
DOCENTE CENTRO DE IDIOMAS-UTC
CI: 0502617350



CENTRO
DE IDIOMAS

CERTIFICACIÓN DE INFORME DE SIMILITUD

En calidad de Tutor del Proyecto de Investigación con el tema: "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA EMPRESA SANBEL FLOWERS CIA. LTDA, LATACUNGA-COTOPAXI", de Oña Guaman Evelin Estefanía y Zambrano Oña Sol Estefanny, de la carrera de Administración de Empresas, remito la captura de pantalla del reporte del sistema de reconocimiento de texto de Turnitin, con un porcentaje de coincidencias del 7%; y, expreso una vez más, mi conformidad en cuanto a la dirección del trabajo de titulación.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

 Página 2 de 31 - Descripción general de integridad Identificador de la entrega: trnoid=13622588428

7% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Fuentes principales

- 0%  Fuentes de Internet
- 0%  Publicaciones
- 7%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de Integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitan distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

 Página 2 de 48 - Descripción general de la escritura con IA Identificador de la entrega: trnoid=13622588428

***% detectado como IA**

La detección de IA incluye la posibilidad de que haya falsos positivos. Aunque cierto texto en esta entrega se generó probablemente con IA, los puntajes inferiores al umbral del 20 % no aparecen porque tienen una mayor probabilidad de falsos positivos.

Precaución: Se necesita revisión.

Es esencial comprender los límites de la detección de IA antes de tomar decisiones acerca del trabajo del estudiante. Te alertamos a obtener más información acerca de las funciones de detección de IA de Turnitin antes de usar la herramienta.

Latacunga, 03 de agosto del 2026



Dr. Walter Humberto Navas Olmedo. PhD.

C.C: 0501475057

TUTOR

ÍNDICE DE CONTENIDO

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
FORMULACIÓN DEL PROBLEMA. –.....	2
OBJETIVOS	2
Objetivo General. –.....	2
Objetivos Específicos. –.....	3
JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA. –.....	4
ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN. –.....	5
Gestión Administrativa	5
Innovación de procesos de producción	7
MARCO CONCEPTUAL. –.....	10
Fundamentos teóricos de la administración	10
<i>Concepto de Administración</i>	10
<i>La administración como ciencia</i>	11
<i>La administración como técnica</i>	11
<i>Importancia de la administración en las organizaciones</i>	12
<i>Evolución del pensamiento administrativo</i>	12
<i>Administración científica de Frederick Taylor</i>	13
<i>Teoría clásica de Henry Fayol</i>	14
Gestión Administrativa	15
<i>Gestión</i>	15
<i>Concepto de Gestión Administrativa</i>	16
<i>Características de la gestión administrativa</i>	16
<i>Objetivos de la gestión administrativa</i>	17

<i>Funciones del proceso administrativo</i>	18
Gestión administrativa en empresas florícolas	20
<i>Planificación de la producción de rosas</i>	21
<i>Organización de recursos humanos y materiales</i>	21
<i>Gestión de costos y presupuestos</i>	22
<i>Indicadores de gestión administrativa</i>	22
Innovación de los procesos productivos	23
<i>Concepto de innovación</i>	23
<i>Tipos de innovación Según el manual de Oslo</i>	24
<i>Innovación en Procesos productivos</i>	26
<i>Definición</i>	26
<i>Características</i>	26
<i>Importancia</i>	26
<i>Dimensiones de la innovación de procesos productivos</i>	27
<i>Técnicas de cosecha y postcosecha</i>	27
<i>Equipos y maquinaria</i>	28
<i>Métodos organizativos del proceso productivo</i>	29
<i>Cumplimiento técnico-ambiental y de inocuidad</i>	30
<i>Teoría de la Destrucción Creativa de Joseph Schumpeter</i>	30
Relación entre gestión administrativa e innovación	32
HIPÓTESIS. –	33
<i>Hipótesis de investigación (H₁)</i>	33
<i>Hipótesis nula (H₀)</i>	33
METODOLOGÍA. –	33

Enfoque de Investigación.....	33
Tipos de Investigación	33
Diseño de Investigación.....	34
Método de Investigación.....	34
<i>Método deductivo</i>	34
<i>Encuesta</i>	35
Instrumentos de Investigación	35
<i>Cuestionario</i>	35
Población y Muestra.....	36
RESULTADOS. -	38
Coeficiente de correlación Spearman	42
DISCUSIÓN. -	44
IMPACTOS. -	45
RECOMENDACIONES. -	47
BIBLIOGRAFÍA. –	48
ANEXOS.....	54

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	3
Tabla 2	36
Tabla 3	40
Tabla 4	41
Tabla 5	42

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1.....	38
Figura 2.....	39
Figura 3.....	43
Figura 4.....	54

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

A escala global, uno de los factores más importantes para garantizar la continuidad de una organización a lo largo del tiempo es innovar pues nos permite ampliar la brecha competitiva. Diversos estudios de caso ampliamente documentados en la literatura académica, como los de Sears, IBM, Digital Equipment Corporation (DEC) y Xerox, evidencian que incluso organizaciones que fueron líderes en sus respectivos sectores pueden experimentar un declive progresivo cuando no logran adaptarse a los cambios tecnológicos y a las nuevas dinámicas del mercado. Estas empresas, pese a contar con recursos, experiencia y posicionamiento, enfrentaron pérdidas significativas de competitividad y crecimiento debido a una gestión insuficiente de la innovación y a la resistencia para transformar sus procesos internos frente a tecnologías emergentes.

La diversidad de sectores en los que operaban estas organizaciones demuestra que la falta de innovación no es un problema aislado ni exclusivo de una industria específica, sino una condición que puede afectar transversalmente a cualquier tipo de empresa. En este contexto, la ausencia de estrategias orientadas a la innovación de procesos y a la gestión del cambio limita la capacidad de las organizaciones para responder de manera eficiente a entornos cada vez más dinámicos y competitivos. En consecuencia, la falta de innovación impacta negativamente en el desempeño organizacional, reduce las oportunidades de crecimiento y compromete la sostenibilidad empresarial a largo plazo, convirtiéndose en una problemática relevante que continúa afectando tanto a grandes corporaciones como a pequeñas y medianas empresas en distintos contextos productivos. (Ledesma González, 2025)

A nivel nacional, uno de los sectores que genera una contribución significativa al producto interno bruto (PIB) proviene del sector florícola. De acuerdo con el estudio realizado por Prieto Ramón (2024), señala que existen tres países que concentran el 75% de las exportaciones mundiales de flores; El mayor exportador es Países Bajos con un aproximado de 49% del total de exportaciones a nivel mundial; después le sigue Colombia con un 16% del total de las exportaciones y se posiciona como el segundo mayor proveedor de flores, finalmente encontramos a Ecuador con una representación de 10%. Es importante resaltar que este sector se consolida como una de las principales fuentes de trabajo los miles de familias en la provincia de Cotopaxi, en este contexto, el capital humano surge como el factor diferenciador. No es la tierra, ni el clima, ni

quiera la tecnología; es la capacidad de las personas y las organizaciones para adaptarse a los cambios.

Bajo este escenario, la empresa Sanbel Flowers Cía. Ltda. se fundó en 2008 y se ubica en la parroquia Aláquez, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi, a unos 12 kilómetros al noreste de la cabecera del cantón. La empresa cuenta con cerca de 115 colaboradores. La empresa exporta rosas a Estados Unidos y a Europa. Pero durante la visita de campo, el equipo encontró problemas que están limitando el rendimiento de la empresa. El propietario toma las decisiones, a veces consulta a agrónomos externos, a contadores externos y a financieros externos, no hay un proceso de gestión estructurado. La empresa tiene un plan de objetivos, pero el plan necesita una reforma para actualizarlo y alinearlo con las necesidades actuales de la organización; los sistemas de control y los indicadores de gestión tienen fallas, las fallas impiden un seguimiento efectivo del desempeño; en el área de producción, los trabajadores hacen el proceso de cosecha a mano, no hay un manual que documente el proceso de cosecha desde la siembra hasta el punto de embarque. Los técnicos agrónomos manejan el proceso de cosecha y conocen el proceso de cosecha, y la dependencia del criterio de cada técnico genera inconsistencias en la calidad del producto, la situación muestra una desconexión entre la administración y la innovación de los procesos de producción y esta impulsa la investigación.

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA. –

Por lo expuesto, la presente investigación pretende dar respuesta a la interrogante ¿cómo se relaciona la gestión administrativa con la innovación de los procesos productivos en la Empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda.?

OBJETIVOS

Objetivo General. –

Analizar la relación de la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos de la empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda.

Objetivos Específicos. –

- Fundamentar los conceptos teóricos sobre la gestión administrativa y la innovación en los procesos productivos, de tal manera que guíen y sustenten la investigación.
- Diagnosticar el estado de la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda. mediante la aplicación de un cuestionario a los colaboradores.
- Establecer la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cia. Ltda. mediante análisis estadístico.

Tabla 1

Relación de objetivos específicos, actividades, cronograma y productos

Objetivo específico	Actividades	Cronograma	Productos
Fundamentar los conceptos teóricos sobre la gestión administrativa y la innovación en los procesos productivos, de tal manera que guíen y sustenten la investigación.	1. Revisar información sobre gestión administrativa y sus dimensiones. 2. Buscar fuentes confiables para la recolección de la información. 3. Sintetizar la información dentro del marco conceptual.	Semana 5 hasta la semana 7	Actualización de la parte contextual.
Diagnosticar el estado de la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cia. Ltda., mediante la aplicación de un cuestionario a los colaboradores.	1. Revisar teoría acerca de los procesos productivos y la innovación en organizaciones. 2. Adaptar los ítems del instrumento. 3. Recolectar la información.	Semana 8 hasta la semana 11	Registro de información. Instrumento para recolección de la información. Matriz organizacional de datos.

	4. Análisis de resultados identificando las fortalezas y debilidades en los procesos productivos.		
Establecer la relación entre la gestión administrativa y la innovación en los procesos productivos en Sanbel Flowers Cia. Ltda., mediante análisis estadístico.	1. Sistematizar los datos obtenidos de la encuesta. 2. Realizar un análisis estadístico sobre las variables (correlación). 3. Interpretar los resultados obtenidos. 4. Comparar los resultados con estudios previos.	Semana 12 hasta la semana 16	Elaboración de conclusiones, recomendaciones, interpretación y discusión de resultados.

Nota. Elaborado por las autoras de la investigación

JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA. –

La presente investigación abarca temas relacionados con la gestión administrativa y la innovación en los procesos productivos en la empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda., para ello se identificaron varios factores que influyen de forma directa en dichas variables, con ello se busca disminuir esas brechas identificadas en la organización entre las fases del proceso administrativo y las actividades que se realizan día a día para cumplir con las planificaciones, aportando estrategias que orienten la toma de decisiones en el contexto de crecimiento e innovación a partir del planteamiento de estrategias que contribuyan a la mejora continua. Desde una perspectiva teórica, la investigación se justifica de tal manera que permitirá analizar y sistematizar conceptos, modelos y enfoques vinculados a la gestión administrativa e innovación de procesos de producción de rosas en la empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda.

Desde el punto de vista social, este proyecto es relevante, dado que, contribuye al fortalecimiento organizacional, la sostenibilidad e influye positivamente en los colaboradores,

clientes y usuarios. Una gestión administrativa eficiente, promueve ambientes laborales y procesos más organizados e incrementa la efectividad, además que, permite el desarrollo del impacto económico alrededor del entorno en el cual funciona la organización. Así mismo la mejora de procesos de producción internos, favorecen a la reducción de errores operativos y elevan los niveles de efectividad y productividad, lo que se traduce en un impacto económico positivo para la empresa.

ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN. –

Gestión Administrativa

En este apartado se presenta los trabajos de investigaciones previas en relación a la gestión administrativa y la innovación de procesos productivos, enfocadas en Empresas dedicadas a la producción y comercialización de rosas.

De este modo, diversos estudios destacan que la gestión administrativa es el punto de partida para garantizar que una entidad ya sea pública o privada genere rentabilidad o beneficios, a través de una ejecución adecuada de todos los procesos vinculados a una empresa facilitando la articulación de actividades operativas esto con el fin de optimizar recursos.

De tal manera, Aigaje Lanchimba (2024) en su investigación titulada *“La gestión administrativa y la competitividad de los emprendimientos dedicados a la producción y comercialización de flores en la comunidad Chambitola, parroquia Cangahua, cantón Cayambe”*, empleó un enfoque mixto, combinando métodos cuantitativos y cualitativos, lo que permitió integrar datos numéricos y no numéricos para un análisis integral de los resultados.

El objetivo de la investigación fue analizar la gestión administrativa y la competitividad en los emprendimientos dedicados a la producción y comercialización de flores. Como principales resultados, se evidenció que los emprendimientos florícolas presentan una gestión administrativa deficiente y en algunos casos la administración en empírica, lo que, reflejada la falta de planificación estratégica, inadecuada organización de funciones, ausencia de liderazgo y escasa capacitación del personal. Esta situación ha generado un bajo nivel de competitividad, estimado en hasta un 80 %, debido al limitado acceso a tecnología, problemas logísticos, uso de insumos

defectuosos y mano de obra no calificada. En consecuencia, la producción, la calidad del producto y la capacidad de competir en el mercado se ven seriamente afectadas. (Aigaje Lanchimba , 2024).

Por tanto, se observa un vínculo directo entre la gestión administrativa y la competitividad, ya que una gestión inadecuada limita el logro de niveles competitivos sostenibles en los emprendimientos.

Así también, Cachipundo Ruiz (2024) en su proyecto de titulación denominado “*Modelo de gestión administrativa para el fortalecimiento de la competitividad de la empresa florícola Edén Roses, Cayambe*”, utilizó diversos instrumentos y técnicas de recolección de información con el fin de analizar la situación actual de la empresa durante el desarrollo de la metodología de investigación.

El objetivo del estudio fue desarrollar un esquema de gestión administrativa que contribuya al fortalecimiento de la competitividad de la empresa florícola Edén Roses, como resultado, la implementación del modelo permitió optimizar los recursos, mejorar la eficiencia operativa y fortalecer la toma de decisiones estratégicas. En consecuencia, la empresa incrementó su nivel de competitividad al adaptarse de mejor manera al entorno, mejorar sus procesos internos y aprovechar sus fortalezas y oportunidades del mercado (Cachipundo Ruiz, 2024).

Por su parte, Tulcán Méndez (2022), Lizbeth Anabel, en su estudio titulado “*Manual administrativo y financiero para la empresa Rossflor Ecuador, ubicada en el cantón Pedro Moncayo, provincia de Pichincha*”, aplicó los métodos inductivo, deductivo y sistemático, los cuales permitieron analizar de manera ordenada y lógica la información recopilada.

El objetivo de la investigación fue diseñar un manual administrativo y financiero para la empresa florícola Rossflor Ecuador, ubicada en Tabacundo, provincia de Pichincha. Los resultados evidenciaron que la empresa presentaba deficiencias en su gestión administrativa, contable y financiera, lo que limitaba la eficiencia de sus procesos internos. Como resultado, se diseñó y validó un manual administrativo, contable y financiero que contribuye a optimizar los procesos, mejorar el uso de los recursos y establecer bases sólidas para un crecimiento económico sostenible de la empresa (Tulcán Méndez, 2022)

En relación a la presente investigación, específicamente a la gestión administrativa, Pilligua (2021) desarrolló un estudio que tiene por tema “Gestión administrativa y su incidencia en los procesos operativos del Hospital General Quevedo, año 2021” en la Universidad Estatal de Quevedo (UTEQ), con el objetivo de conocer la relación o incidencia de la gestión administrativa en los procesos operativos del hospital. Esta investigación tuvo un enfoque de campo y descriptivo que se desarrolló a partir de visitas in situ, entrevistas y encuestas dirigidas al personal que se desempeñaba en esta organización, los resultados obtenidos permitieron verificar las falencias existentes en la contratación de bienes y servicios, además, la falta de personal administrativo, mala estructuración organizacional, procesos sin ejecutar y funcionarios insatisfechos.

Por consiguiente, este aporte es de vital importancia, puesto que deja como evidencia que la gestión administrativa deficiente, hace que las organizaciones presenten falencias en sus procesos, en este caso, operativos; proporcionando así una base teórica sólida para el presente proyecto de investigación, analizando su relación con los procesos de una organización.

Innovación de procesos de producción

La innovación de los procesos de producción constituye un elemento clave para el desarrollo y la competitividad de las empresas dedicadas a la producción y comercialización de rosas, debido a que permite optimizar recursos, mejorar la calidad del producto y responder de manera eficiente a las exigencias del mercado. En el sector florícola, la incorporación de nuevas tecnologías, métodos productivos y mejoras organizacionales en las distintas etapas del proceso, desde el cultivo hasta la comercialización, contribuye a incrementar la productividad, reducir costos operativos y fortalecer la sostenibilidad empresarial. En este sentido, el análisis de la innovación en los procesos de producción resulta fundamental para comprender cómo las empresas florícolas pueden mejorar su desempeño y consolidar su posición competitiva en un entorno dinámico y altamente demandante.

Abarca García, (2019), en su investigación titulada “*Mejoramiento del proceso de corte de rosas en la finca Flores de la Montaña con Lean Six Sigma*”, desarrolló un proyecto orientado a optimizar uno de los procesos más críticos dentro de la producción florícola. La investigación

aplicó la metodología Lean Six Sigma, siguiendo las fases Definir, Medir, Analizar, Mejorar y Controlar (DMAIC), apoyándose en herramientas como análisis PESTEL, FODA, diagramas SIPOC, Ishikawa, Pareto, AMEF y gráficos de control, lo que permitió evaluar integralmente el proceso de corte de rosas.

El objetivo del estudio fue mejorar la eficiencia y eficacia del proceso de corte de tallos de rosa en la finca Flores de la Montaña, considerando que esta actividad demanda alta mano de obra y representa un factor clave para la productividad y rentabilidad de la empresa.

Los resultados evidenciaron un incremento del 9,89 % en la productividad, una reducción del 30,75 % en horas extras, una disminución del producto no conforme y un aumento del número de tallos aptos para exportación. Asimismo, se logró optimizar el rendimiento de cosecha, alcanzar un promedio de 245,4 tallos por hora y fortalecer el desempeño del personal mediante mejoras en herramientas, mantenimiento preventivo e incentivos laborales. En conclusión, la aplicación de Lean Six Sigma permitió mejorar significativamente el proceso productivo y generar beneficios económicos y operativos para la empresa.

Imbaquingo Titumaita & Vera Villarreal (2023) en su investigación titulada *“La innovación incremental en los productos ofertados por la empresa florícola New Flowers”*, analizaron el grado de innovación incremental aplicado en los productos de dicha empresa y su incidencia en el desempeño organizacional. La investigación se desarrolló bajo un enfoque mixto, con un alcance descriptivo-relacional y un diseño no experimental de tipo transversal, empleando los métodos inductivo y deductivo. Para la recolección de información se aplicaron entrevistas estructuradas al gerente propietario y encuestas a los clientes, utilizando la escala de Likert como instrumento de medición.

El objetivo del estudio fue analizar la innovación incremental en los productos ofertados por la empresa florícola New Flowers. Los resultados evidenciaron una correlación positiva considerable entre las dimensiones de la innovación incremental, específicamente en mejoras al producto, mercado y tecnología, lo que permitió incrementar las ventas y fortalecer la ventaja competitiva de la empresa. Asimismo, se determinó que factores como la tecnología, el control de

temperatura, el uso adecuado de insumos y la experiencia del personal influyen directamente en la optimización del proceso productivo y en la satisfacción del cliente. En conclusión, la innovación incremental aplicada en la empresa contribuyó significativamente al mejoramiento del desempeño productivo y comercial, consolidando su posicionamiento en mercados nacionales e internacionales (Imbaquingo Titumaita & Vera Villarreal, 2023)

En relación con la variable innovación de los procesos productivos, Heredia Bustamante et al. (2023) desarrollaron el artículo que tiene por título, “*La innovación como medida de competitividad para generar ventaja competitiva en las pequeñas y medianas empresas (pymes)*”, publicado en la *Revista de Investigación Académica sin Frontera*. Este estudio analiza cómo la innovación se comporta como un factor estratégico para fortalecer la competitividad y generar valor agregado en las pymes, destacando la necesidad de incorporar cambios tecnológicos, organizacionales y de gestión, para, optimizar procesos, responder con mayor eficacia y elevar la capacidad competitiva de las organizaciones.

De tal manera este trabajo constituye un aporte relevante para el presente proyecto de investigación, dado que, relaciona la innovación de procesos productivos y su relación con la competitividad, aspectos que se pueden aplicar en el contexto de una florícola, como Sanbel Flower Cia. Ltda.

Los estudios analizados muestran que tanto la gestión administrativa como la innovación de procesos han sido analizadas de manera individual en diversas empresas de Ecuador, con resultados que confirman su relevancia para la competitividad organizacional. Sin embargo, se identifica que las investigaciones existentes abordan estas variables de forma independiente o en contextos empresariales distintos a las florícolas, y ninguna de ellas ha analizado la relación entre ambas variables de manera simultánea en empresas florícolas medianas de la provincia de Cotopaxi. Esta ausencia representa una brecha de conocimiento que el presente estudio busca cubrir, aportando evidencia empírica sobre la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en un contexto específico que hasta ahora no ha sido suficientemente documentado en la literatura científica.

MARCO CONCEPTUAL. –

El marco teórico proporciona los fundamentos conceptuales para analizar la relación entre la gestión administrativa y la innovación en los procesos productivos, por lo tanto, se estructura de manera sistemática: primero, se definen los conceptos clave de la gestión administrativa y sus funciones; segundo, se abordan la innovación en procesos productivos y sus tipos; y tercero, se explora la interrelación entre ambas variables, con énfasis en su aplicación al sector florícola.

Fundamentos teóricos de la administración

Concepto de Administración

Según la perspectiva de Romero González y Cardona Arbelaiz (2023), históricamente la administración ha sido parte fundamental para el desarrollo del ser humano, debido a que el ser primitivo siempre se ha visto en la necesidad de organizarse con mas individuos con el fin de preservar su existencia. Esto se puede observar cuando las comunidades de la antigüedad coordinaban las actividades de caza y recolección con el fin de conseguir alimento y protección.

Por su parte, para Ramírez Cardona et al. (2022) la administración en la actualidad afronta grandes desafíos relacionados con la globalización, tendencia que cambian constantemente, la participación de las empresas privadas que llegan a representar un mayor peso en la economía mundial, otro punto clave que menciona el autor es la transferencia de la toma de decisiones a las regiones o sectores. Es ahí en donde emerge la doble naturaleza de la administración; como una ciencia ya que investiga, genera teorías, analiza datos y propone modelos replicables, y como una técnica que permite aplicar los conocimientos teóricos para resolver problemas de manera práctica

Bajo este escenario, la administración se presenta como la articulación de varios procesos; planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar. Cabe mencionar que estas herramientas teóricas y prácticas no se ejecutan en el vacío, sino que tienen como objetivo establecer un orden dentro de una organización.

La administración como ciencia

A diferencia de las ciencias exactas como la matemática o la física, la administración es una ciencia que se mantiene en constante evolución dado que, la sociedad, la tecnología y los mercados evolucionan de manera acelerada, lo que fuerza a los investigadores a realizar constantemente nuevos análisis.

Como se mencionó anteriormente, la comunidad de investigadores de las ciencias administrativas atraviesa un proceso de observación, analizando fenómenos y tendencias que no solo contribuyen a establecer las causas, sino que también permite formar un conjunto de doctrinas sobre la administración permitiendo así orientar la toma de decisiones en las organizaciones. En otras palabras, la administración no es una ciencia que se mantenga estática; por el contrario, es una disciplina flexible y que se adapta al contexto de cada organización, pues el objeto central del estudio es el comportamiento del ser humano en contextos laborales. Este comportamiento influido por factores psicológico como la motivación y el liderazgo, o aspectos sociológicos tales como la cultura organizacional y las dinámicas de grupo, se encuentran en constante transformación, lo que obliga a los administradores a actualizar permanentemente sus enfoques. (Ramírez Cardona et al., 2022).

La administración como técnica

Desde la visión de Ramírez Cardona et al. (2022), la administración también se considera como una técnica, debido a que contiene un conjunto de métodos y procedimientos que permiten a la empresa lograr sus metas.

Dentro del contexto empresarial cualquier actividad que podría ser considerada insignificante (como organizar un archivo o programar reuniones) deben seguir un procedimiento establecido, pues no existe acción administrativa que se aplique de manera independiente. Esto se evidencia en diversas áreas de la empresa, por ejemplo, el área de talento humano donde el reclutamiento, la selección y la capacitación están estrechamente ligados a una secuencia lógica definida. Así también cuando hablamos del proceso compras y suministros de algún producto, donde cada adquisición sigue un flujo específico que va desde detectar que producto falta hasta llegar al pago

del producto. Por lo tanto, la administración se practica mediante técnicas, procedimientos y métodos; estos elementos no son secundarios, sino es la parte medular del fenómeno administrativo. (Ramírez Cardona et al., 2022).

Importancia de la administración en las organizaciones

Dentro de una empresa, la administración es el motor que impulsa cualquier organización y no se limita a una sola área, sino que se puede enfocar en distintos sectores como la gestión de recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos, garantizando que todas las áreas trabajen de forma coordinada y estratégica para optimizar su desempeño y asegurar el crecimiento sostenible del negocio. La Administración de Empresas es fundamental para el éxito y sostenibilidad de cualquier organización, ya que permite gestionar de manera eficiente los recursos, optimizar procesos y tomar decisiones estratégicas. (Perú U. T., 2023).

- Optimiza el uso de los recursos
- Facilita la toma de decisiones.
- Impulsa la innovación y transformación digital
- Mejora la productividad y la eficiencia operativa
- Garantizar la sostenibilidad y responsabilidad social
- Contribuye al crecimiento económico

Evolución del pensamiento administrativo

Diversos autores coinciden en que la teoría sobre la administración es fundamental porque ayuda a organizar el conocimiento acumulado a lo largo de los años lo que permite tomar como punto de partida para formar nuevas teorías que permitan a las organizaciones guiar, diseñar y resolver problemas concretos.

A lo largo de la historia y con la participación de investigadores y administradores se ha alcanzado grandes avances para hallar formas más eficientes de ejecutar las actividades relacionadas a un administrador,

Por una parte, la responsabilidad social es un compromiso ético y voluntario que una empresa o individuo asume con la sociedad o el medio ambiente. Para García-Mujica et al. (2022) la responsabilidad social es “el grado de obligaciones que una organización asume por medio de

acciones que proyecten y mejoren el bienestar de la sociedad a medida que se busca alcanzar sus propios intereses”

Administración científica de Frederick Taylor

Conforme el análisis y estudio de los problemas que se han presentado en las organizaciones surge la teoría de la administración científica y sus herramientas, enfocadas en la mejora de las organizaciones (Salguero, s.f.).

A partir de la revolución industrial surge la teoría de Taylor y Ford, en la que hacen referencia a que los colaboradores deben ser entrenados para cumplir con disposiciones y tareas específicas. Dentro de este contexto, Taylor propone la organización racional del trabajo (ORT), como un mecanismo que permita incrementar la productividad empresarial, dejando como consecuencia organizaciones rígidas, con tareas y roles específicos (Romero González & Cardona Arbelaez, 2023).

Además, la teoría de Taylor antes mencionada incluye cuatro elementos clave:

- Determinar la eficiencia de los trabajos a partir de, un análisis con herramientas científicas.
- Los trabajadores mejor entrenados y capacitados son los seleccionados para cumplir con tareas específicas con mayor eficiencia.
- Los procesos productivos mejoran a través, del apoyo entre supervisores y trabajadores.
- Aprovechar al máximo el potencial y las habilidades de todos los colaboradores, para dividir el trabajo de manera efectiva.

La teoría de Taylor tuvo un impacto significativo en la administración y sentó las bases para la administración moderna; su enfoque en la ciencia y la razón para la administración revolucionó la forma en que se entendía la administración y llevó a una mayor eficiencia en la producción. Además, la teoría de Taylor también influyó en la forma en que se abordaron otros aspectos de la administración, como la gestión de los recursos humanos y la evaluación del desempeño. (Lundberg, 2023)

Teoría clásica de Henry Fayol

Fayol y su teoría explican cómo se involucran las partes interesadas dentro de una organización (departamentos, colaboradores, áreas, administración) para hacer de la misma una empresa eficiente, no se trata solo de velar por la administración, sino de ser un ente organizador que trabaja en equipo, bajo los mismos objetivos, políticas y compromiso.

Además, sus principios se enfocaban en los valores humanos y de asignación de recursos en las organizaciones, de tal manera que las funciones administrativas no estaban a cargo solamente de la persona encargada de esta, por el contrario, se buscaba crear una cultura de responsabilidad entre todos los colaboradores con el objetivo de formar una organización sólida (UNAM, 2006).

A partir de la obra de Fayol, se consolidó lo que hoy se conoce como Teoría Administrativa, un enfoque que examina la organización desde la alta dirección hacia los niveles operativos, ofreciendo pautas para que los gerentes potencien el desempeño de su personal y logren una gestión eficiente («Henri Fayol's Principles of Management», 2024).

Fayol propone los principios que dejan ver a la administración no como una ciencia rígida, sino como una doctrina que se vive día tras día en equipos de trabajo, y que por lo general se enfoca en las habilidades y capacidades de los seres humanos, estos son:

- **División del trabajo.** Las tareas laborales se distribuyen de manera justa para todos los colaboradores de una organización. Si estos logran construir las bases de la efectividad, se logra alcanzar la productividad que se esperaba.
- **Autoridad.** Más allá de tener la capacidad para dar órdenes, Fayol indica que un gerente debe tener los valores y la experiencia necesaria para lograr llegar a sus colaboradores, haciendo énfasis en el respeto y responsabilidad.
- **Disciplina.** Es la manera de establecer un consenso o acuerdos entre todos los trabajadores, de tal manera que, puedan cumplirlos a cabalidad.
- **Unidad de Mando.** Para que se cumplan la autoridad, la disciplina y el orden, se debe tener muy clara la jerarquización en una organización, de modo que se establezca de cuál dependencia salen las órdenes que un trabajador deberá cumplir, según el área en la que opera.

- **Unidad de Dirección.** Las empresas deben tener un solo rumbo y una sola guía respecto a la administración, para que puedan trabajar bajo el mismo entorno.
- **El interés colectivo prima sobre el individual.** Se trabaja priorizando a todos los grupos de interés internos por encima del individualismo.
- **Remuneración.** Según las actividades que se realicen y el esfuerzo puesto en marcha en la organización, los trabajadores deben recibir un salario justo y su respectivo reconocimiento.
- **Centralización.** Desde cada una de sus respectivas dependencias o puestos de trabajo, los colaboradores podrán tomar decisiones, pero esta acción requiere un orden específico, primero van los que conforman la máxima autoridad en una organización.
- **Cadena escalar.** Fayol en su teoría expone una estructura que permite ver a los empleados la cadena de mando y su respectiva organización según áreas, funciones, departamentos, dependencias, etc., para que cada uno sepa identificar con quién debe comunicarse si el caso lo amerita.
- **Orden.** Para reconocer que la producción es eficiente, tanto las personas como los recursos deben estar distribuidos de la mejor manera, en el lugar que corresponde, manteniendo así el orden en las empresas.
- **Equidad.** Para que el equipo o los equipos de trabajo puedan trabajar comprometidos con sus actividades, la parte administrativa debe tratar a todos con imparcialidad.
- **Estabilidad en el puesto del personal.** La rotación del personal debe ser mínima, puesto que, si las personas cuentan con estabilidad y seguridad, se podrá hablar de una organización eficiente y productiva.
- **Iniciativa.** En todas las áreas de trabajo sin importar el nivel, los colaboradores deben desarrollar y ejecutar planes según sea el caso o la oportunidad de mejora.
- **Espíritu de cuerpo.** Todos los que conforman una empresa, deben mantener los valores firmes a la hora de trabajar, estos se ven guiados por temas éticos y de unidad.

Gestión Administrativa

Gestión

Según la teoría de Taylor, la gestión es una característica que las empresas deben tener para saber qué hacer, cómo hacerlo y que estas características generen resultados productivos. Por otra parte, Fayol, se enfoca en un proceso sistematizado en 4 fases, que se denomina, proceso

administrativo y sus fases son: planeación, organización, dirección y control; ambos enfocados en hacer de las organizaciones, un elemento de factores efectivos. De este modo, ambas definiciones exponen que las organizaciones realizan gestión con el propósito de alcanzar sus metas y comparar resultados, obteniendo beneficios para la misma. Así, se define a la gestión como un conjunto de actividades que se desarrollan en base al proceso administrativo, con la finalidad de cumplir con lo planificado en un tiempo establecido (Rodríguez, 2022).

Concepto de Gestión Administrativa

Como punto de partida la gestión administrativa es conjunto de acciones y decisiones que toma un líder con el fin de encaminar a la empresa hacia el éxito. Del mismo modo, se puede interpretar como un lineamiento establecido por el administrador que sirve como guía para encaminarse hacia los objetivos de la empresa (Staff, 2025).

Por otra parte, para Etecé (2025) es un proceso estructurado que busca la optimización de recursos y maximizar resultados, a través de la aplicación de la planificación, organización, dirección y control, y busca la participación activa de diversas áreas de la empresa tales como; recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos.

Por lo tanto, para que una organización pueda alcanzar sus objetivos, debe realizar una distribución correcta de todos los recursos necesarios en todas las áreas; luego de este paso, es importante supervisar y controlar los procesos para verificar que todo se esté cumpliendo de la mejor manera (Rodríguez, 2022).

En este sentido, en base a lo citado se puede mencionar que la gestión administrativa ayuda a prevenir riesgos en el futuro y dar cumplimiento a los objetivos trazados en la planeación, en base a la asignación de tareas, esfuerzo y el uso adecuado de los recursos; de tal manera que su adecuado manejo se vea reflejado en los resultados, a través de los indicadores de gestión.

Características de la gestión administrativa

La gestión administrativa no es una función en la que cualquier persona puede asumir la responsabilidad de toda la organización; tiene un responsable que posee competencias definidas, lo que garantiza que el control y dirección de la empresa siempre fluya de manera eficiente, de igual manera garantiza que la información sea oportuna. (Etecé, 2025)

Dentro de cualquier organización, la asignación de un gerente administrativo calificado es vital, pues esta persona es la encargada de liderar y designar un equipo de trabajo que respalde las decisiones que se planteen. Dentro de la mesa de trabajo cada integrante debe cumplir ciertas responsabilidades, dependiendo del rubro o especialidad en la que se desempeñen, pueden ocuparse de:

- Diseñar e implementar políticas, normas y procedimientos.
- Dirigir equipos multidisciplinarios.
- Garantizar el uso eficiente del presupuesto corporativo.
- Impulsar políticas innovadoras para el desarrollo del capital humano.
- Monitorear periódicamente el clima laboral.
- Proponer, informar y mantener actualizado al directorio de la organización.
- Preparar planes y previsiones de ventas.
- Seleccionar estrategias de ventas.
- Diagramar la distribución del espacio de trabajo para los empleados.

Objetivos de la gestión administrativa

Más allá de la visión general de la gestión administrativa, pueden reconocerse varios objetivos específicos, por un lado, la gestión administrativa busca que las finanzas de la empresa estén en equilibrio.

Esto quiere decir que, a partir del control de los ingresos y los egresos y del estudio de los balances, la gestión administrativa intenta que la organización goce de una economía saludable; así, cuando resulta necesario establecer un recorte o introducir algún tipo de cambio en las operaciones, debe actuar y supervisar los resultados.

Otro de los objetivos frecuentes de la gestión administrativa es lograr un incremento de la productividad y la rentabilidad, para esto tiene que identificar fortalezas y debilidades y detectar oportunidades.

La satisfacción del cliente y también del trabajador es, asimismo, una premisa de la gestión administrativa, se propone que los compradores y/o usuarios vean resueltas sus necesidades y disfruten de una buena experiencia, al igual que los empleados (Etecé, 2025)

Para Rodríguez (2022), la gestión administrativa es el elemento fundamental para cualquier tipo de empresa, sea esta pública o privada; esta ayuda a coordinar todas las actividades con la finalidad de optimizar los recursos y obtener resultados propicios. En las empresas la gestión administrativa es la base para poder ejecutar y potenciar de mejor manera las actividades internas, con el propósito de lograr el cumplimiento de los objetivos y metas en los plazos y tiempos establecidos. Además, establece que, los objetivos que se pueden lograr al implementar la gestión administrativa de manera correcta y adecuada son:

- Maximizar los procesos implementados en la gestión administrativa para lograr un mejor desempeño.
- Mejorar el seguimiento y el control de los procedimientos internos de la organización asegurando una mejor evaluación de lo que se está haciendo.
- Que el trabajo sea realice de manera más sencilla y eficaz, facilitando el logro de los objetivos.
- Ofrecer mejores bienes y servicios al mercado, mediante la utilización de nuevas tecnologías que mejoren las tareas y los procesos

Funciones del proceso administrativo

El proceso administrativo no es una acción aislada, sino que es un esquema sistemático: que cuenta con etapas entre ellas se encuentran la planificación, organización, dirección y control, es decir, cada que culmine una etapa o se concluye el ciclo del proceso administrativo se pasa al siguiente, con el fin de que se logren los objetivos generales, particulares e incluso a proyectos pequeños planteados. Su proceso es secuencial, es decir, que se lo realiza de forma seguida, una actividad detrás de otra para lograr obtener un resultado favorable que beneficie a la empresa (Rodríguez, 2022)

Planeación

En primera instancia encontramos el proceso de planeación, que es la primera función del proceso administrativo y se encarga de establecer objetivo, metas, estrategias y políticas para garantizar que la empresa cuente con una directriz que oriente la proyección futura de la organización.

lo que la organización quiere lograr en el futuro, por medio de la misión y los objetivos organizacionales, definiendo resultados claves y estrategias, políticas, programas y procedimientos para alcanzarlos (Corichi García et al., 2023).

La etapa de planeación permite reducir los niveles de incertidumbre propios del futuro, aunque es importante dejar en claro que no los elimina, pero si permite una preparación para reducir los riesgos y aprovechar las oportunidades que se presenten.

La planeación puede desarrollarse en cualquiera de los tres niveles jerárquicos de la organización, con base en su ámbito y periodo comprendido, por lo que los tres tipos de planeación son:

Planeación Estratégica

Planeación Táctica y Funcional

Planeación Operacional

Organización

La segunda fase es la organización, el cual es una estructura sistemática que inicia por identificar las actividades y recursos necesarios para ejecutar cualquier actividad, una vez establecida las actividades se procede a clasificarlas por departamentos o equipos de trabajo, de este modo se puede asignar las actividades correspondientes a cada colaborador de la empresa. Esto garantiza la optimización de tiempo, la reducción de costos e incluso evita que exista actividades duplicadas. (Taco Taco & Perez Suarez, 2023)

La organización es una de las funciones más importantes dentro de cualquier empresa. Sin ella, los esfuerzos individuales no se traducen en resultados colectivos, y el caos puede instalarse incluso en equipos pequeños. Comprender cómo estructurar el trabajo, asignar responsabilidades y coordinar recursos es fundamental para el éxito empresarial (Métricas, 2026)

Las etapas de la organización representan un conjunto de fases sistemáticas que permiten estructurar los recursos humanos, materiales y financieros de una empresa para alcanzar objetivos específicos, de tal manera que se pueden desarrollar 4 etapas de organización:

- División del trabajo: La división del trabajo consiste en descomponer las actividades complejas en tareas más simples y especializadas; este principio, permite que cada persona se enfoque en lo que mejor sabe hacer, aumentando la velocidad y calidad del trabajo.
- Jerarquización: Establece los niveles de autoridad y responsabilidad dentro de la empresa, define quién toma decisiones, quién supervisa a quién y cómo fluye la información a través de la estructura.
- Coordinación: Esta asegura que todos los departamentos y personas trabajen sincronizadamente hacia los mismos objetivos; sin coordinación, cada área podría ir en direcciones diferentes, generando conflictos y duplicidad de esfuerzos.
- Formalización: Implica documentar y estandarizar los procesos, políticas y procedimientos de trabajo, esto se materializa en manuales de organización, descripciones de puesto, reglamentos internos y procesos (Métricas, 2026)

Dirección

La siguiente fase abarca la dirección, identificada como una función crítica dada su naturaleza intrínsecamente ligada al factor humano que involucra lidiar con emociones, motivaciones y las relaciones interpersonales que son impredecibles. (Taco Taco & Perez Suarez, 2023).

Control

Bajo la perspectiva Hernández Álvarez (2020), el control no consiste únicamente en vigilar o supervisar; sino que plantea en una serie de medidas correctivas para las actividades que realiza una organización con el fin de buscar la mejora continua y solucionar ciertos problemas relacionados.

Por otro lado, el control es un proceso objetivo que permite verificar si una organización es productiva, puesto que ayuda a comparar resultados a través de estándares o indicadores y también identifica errores en las actividades (Perú U. A., 2024).

Gestión administrativa en empresas florícolas

La evaluación de la gestión empresarial y su impacto en la rentabilidad permite considerar aspectos externos y reconocer los factores internos propios a los que se enfrentan las florícolas para sobrevivir y conquistar nuevos mercados, por tal razón, es importante analizar los riesgos de

gestión, financieros, comerciales (exportación), para la creación de una base de conocimiento sólido para el manejo, conservación y crecimiento de estas empresas. La evaluación de la gestión empresarial ha evidenciado una relación directa en la rentabilidad de las pymes. Existe una relación directa entre la evaluación de la gestión empresarial con la competitividad, ya que permite visualizar fenómenos como la globalización, automatización e informatización de la producción que están condicionando el entorno empresarial vigente, permitiéndoles tener una rentabilidad económica (Caillagua-Chiluisa et al., 2023)

Planificación de la producción de rosas

Para lograr un cultivo exitoso de rosas, es esencial seguir una serie de pasos que garanticen un adecuado manejo y cuidado de todo el proceso de producción; este tipo de cultivo puede llevarse a cabo en dos entornos principales: bajo invernadero o en suelos al aire libre. En el caso de un invernadero, es crucial disponer de sistemas de calefacción para mantener un control preciso de la temperatura ambiental. Cultivar rosas en invernaderos ofrece una valiosa alternativa para la producción, permitiendo cosecharlas en momentos y lugares desafiantes desde el punto de vista climático; esto a su vez, facilita la obtención de precios competitivos en el mercado. Para llevar a cabo esta práctica de manera exitosa, es fundamental contar con invernaderos de dimensiones adecuadas, superando generalmente los 50 x 20 metros. Asimismo, se requiere una óptima transmisión de la luz solar y una eficaz ventilación durante los meses cálidos.

Por otro parte, en las épocas de invierno, es adecuado el uso de un sistema de calefacción y camas térmicas para las horas del día con temperaturas bajas (Andrić et al., 2021)

Organización de recursos humanos y materiales

La planificación de recursos humanos es un proceso que ayuda a identificar las necesidades de personal y asegurar que la organización tenga el personal adecuado en cantidad y habilidades para cumplir sus objetivos. Incluye estrategias de reclutamiento, formación y asignación del personal a tareas específicas; en agricultura, esto implica organizar al personal para funciones como siembra, riego, control de plagas, cosecha y empaque, así como capacitarlo y evaluarlo, para que las operaciones sean eficientes y sostenibles (Qorri et al., 2024)

Por otro lado, en producción agrícola, los recursos materiales incluyen insumos, equipos y tecnología necesarios para cultivar y procesar productos, la planificación correcta ayuda a asegurar

que estos recursos estén disponibles a tiempo y se usen eficientemente, reduciendo desperdicios y aumentando productividad. Esto incluye prever la cantidad de fertilizantes, herramientas, sistemas de riego y logística para que todos los materiales necesarios estén disponibles cuando se requieran (BASF, 2023)

Gestión de costos y presupuestos

Los costos directos son aquellos que se ven involucrados, tangibles y se encuentran presentes en la fabricación de los productos; a diferencia de los indirectos, que tienen mucho que ver en la elaboración o producción, pero, no se pueden identificar de forma breve. Por ende, surge el método de costeo ABC, que ayuda a identificar y clasificar los costos involucrados netamente a la elaboración del producto, en función a las actividades que realmente demandan recursos. De este modo, la gestión de costos, surge a manera de información confiable para la toma de decisiones y para verificar el cumplimiento de los objetivos (Casanova Villalba et al., 2021).

Indicadores de gestión administrativa

Eficiencia

La eficiencia se define como el empleo adecuado y óptimo de los recursos organizacionales, de modo que, permita generar el mayor volumen posible de productos en comparación con la competencia. En pocas palabras, la eficiencia permite alcanzar mayor nivel de competitividad en el mercado al realizar un mayor volumen de producción, cumplir o superar las metas con el mínimo de recursos posibles, sin descuidar la calidad de los productos elaborados (Olivera, 2022).

Cabe señalar que los recursos pueden clasificarse como: materiales, humanos, tecnológicos y de conocimiento; la eficiencia se define en las organizaciones según su capacidad de saber administrar los aspectos antes mencionados, para elevar la competitividad (Thompson, 2026).

Eficacia

La eficacia se traduce en la manera de alcanzar los resultados, metas u objetivos trazados y los mecanismos que las organizaciones utilizan para alcanzar este ámbito, dentro de aquello, está, la priorización de tareas específicas, uso de los recursos necesarios, control de tiempos. La eficacia es el resultado final de un proceso el cual puede evaluarse a través de indicadores de gestión (UNADE, 2025).

Productividad

La productividad empresarial, es netamente la unión entre eficacia y eficiencia, esta se manifiesta en la capacidad que tienen las organizaciones al producir optimizando la mayor cantidad de recursos posibles manteniendo la calidad, mientras se alcanzan los objetivos trazados, lo que les permite alcanzar la ventaja competitiva sustentable en el tiempo a diferencia de sus competidores. De este modo, se define la productividad como una habilidad o herramienta que orienta los procesos productivos, dejando como huella el desempeño y las capacidades de cada uno de los colaboradores que intervienen en la producción (Ramírez Méndez et al., 2022).

Cumplimiento de metas

Para alcanzar las metas planteadas, se debe implementar una serie de procesos y actividades que incluyan estrategias que permitan actuar de manera correcta relacionadas estrictamente con el trabajo y el esfuerzo que se requiere por parte de las personas. Además, se tiene que realizar el respectivo seguimiento a ciertas actividades, para ver si existe un progreso o no, realizar ajustes y realizar correcciones en las estrategias. Por último, se deben evaluar mediante indicadores o estándares, verificando si se alcanzó el objetivo a través de las acciones que se llevaron a cabo.

Un mecanismo viable para cumplir las metas en una organización es clasificarlas primero de manera vertical, utilizando la jerarquización para medir la importancia y urgencia de las metas y ponerles mayor atención, luego se prosigue con el modelo horizontal, en el que se verifica cuáles de las metas son las más cercanas o persiguen un mismo fin para su realización (Márquez Miramontes & Villegas Chávez, 2021).

Innovación de los procesos productivos

Concepto de innovación

La innovación es un concepto que según Schumpeter ha sido estudiado por años bajo el término de “destrucción creativa”, pero ayuda a entender, cómo las nuevas tecnologías destruyen los estándares tradicionales en las empresas, generando oportunidades de mejora y dando paso a la mejora continua. De tal manera, las organizaciones empiezan a manejar su ventaja competitiva, lo que les hace sobresalir en el mercado a diferencia de sus competidores (Ledesma González, 2025).

Tipos de innovación Según el manual de Oslo

Durante varios años el análisis de la innovación ha sido abordado por diversos autores; sin embargo, no existe una clasificación única y universalmente aceptada sobre sus tipos. En este contexto, el presente estudio adopta la categoría de la innovación según su aplicación, propuesta en el Manual de Oslo, documento elaborado por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos, debido a que constituye un referente teórico y metodológico ampliamente reconocido para la medición y clasificación de la innovación en el ámbito empresarial y académico.

Bajo la perspectiva de Acosta Castillo et al. (2020), no existe una única forma de clasificar la innovación; su alcance depende del criterio que se utilice para analizarla. Sin embargo, los clasifica de acuerdo a la aplicación; en el cual podemos hallar la innovación organizacional, de producto, de proceso y de marketing, cada una dirigida a un ámbito distinto de la empresa. Otro criterio, distinto al anterior, es el impacto que genera puede ser incremental, si mejora progresivamente algo que ya existe, o radical, cuando transforma de forma significativa el mercado o la propia estructura organizacional. Existe además un tercer criterio, menos utilizado, pero igualmente relevante: el paradigma que sustenta la innovación, donde se diferencia entre la innovación abierta, apoyada en la colaboración con actores externos, y la cerrada, desarrollada únicamente con recursos internos de la empresa.

A continuación, se presenta de manera detallada las características y fundamentos teóricos de cada uno de estos tipos de innovación, con el propósito de comprender su importancia y aplicación en el contexto del presente estudio.

Según su aplicación

Organizacional: Bajo la perspectiva de Santillán Mero (2025), la innovación organizacional consiste en incorporar nuevos métodos o prácticas en la estructura interna de la empresa, en la forma en que se organiza el trabajo o en la manera en que se relaciona con su entorno externo. Este tipo de innovación implica cambios en la gestión del conocimiento, en los procesos de capacitación y desarrollo del talento humano, en la administración de la cadena de valor, en la

reestructuración de procesos empresariales o en los sistemas de gestión de calidad, con el objetivo de mejorar la eficiencia, la competitividad y el desempeño organizacional.

Producto: La innovación de producto se produce mediante la creación de nuevos productos o servicios este tipo de innovación incluye mejoras en especificaciones técnicas, componentes, materiales, software incorporado y otras características funcionales que lo diferencian de los productos anteriores. (Ilizarbe, 2022). En el sector florícola, la innovación de producto puede manifestarse en el desarrollo de nuevas variedades de rosas, mejoras en la durabilidad postcosecha o la presentación del producto para mercados internacionales, con el propósito de mejorar la eficiencia y generar una diferenciación en el producto o servicio ofrecido. Aunque los clientes no siempre perciben directamente este tipo de innovación, su aplicación resulta fundamental, ya que contribuye a fortalecer la competitividad de la empresa, optimizar recursos y generar mayor valor para el negocio

Proceso: En la misma línea, diversos estudios señalan que la innovación de procesos se materializa a través de la innovación del proceso, lo que implica la adopción de procesos de innovadores de fabricación de productos o distribución nuevos o significativamente mejorados, abarcando cambios en técnicas, equipos o software orientados a incrementar la eficiencia operativa, reducir costos y mejorar la calidad del producto. Si bien este tipo de innovación no siempre es percibido directamente por los clientes, su importancia radica en que contribuye a incrementar la eficiencia, reducir costos y fortalecer la generación de valor para la empresa (Ilizarbe, 2022)

Marketing: Finalmente, el mismo autor señala que la innovación en marketing se relaciona con la introducción de mejoras orientadas a la comercialización y presentación del producto, con el propósito de hacerlo más atractivo para los clientes y facilitar la apertura de nuevos mercados. Este tipo de innovación puede reflejarse en cambios en el punto de venta, en el diseño y materiales del empaque, así como en características específicas del producto como el color, aroma, presentación o atributos sensoriales. No obstante, suele considerarse una de las formas de innovación más susceptibles de ser imitada por la competencia, debido a que se desarrolla en función de las preferencias y necesidades del consumidor (Ilizarbe, 2022).

Innovación en Procesos productivos

Definición

El proceso productivo se define como la serie de pasos que se llevan a cabo para elaborar y obtener un producto o servicio de calidad, la finalidad se centra en generar bienes que respondan a la demanda del mercado, estas a la vez requieren de una serie de factores, pero específicamente, tiempo y recursos (Rioja, 2024).

Características

De este modo, la innovación de procesos productivos dentro del contexto florícola ecuatoriano, presenta características fundamentales que se definen académicamente en los siguientes aspectos.

- **Automatización de labores manuales (postcosecha):** Al implementar bandas transportadoras y extractores de espinas y hojas permiten un mayor volumen de producción, además reduce errores humanos y evitando así la manipulación y el maltrato del producto, asegurando la calidad desde que el producto sale de la organización hasta su destino final (Campaña Echeverría, 2026),
- **Digitalización y sistemas de gestión de información:** El uso de sensores ambientales que permitan medir la temperatura y humedad dentro del invernadero, así como, softwares de fertirriego inteligente y sistemas de monitoreo de plagas, permite aumentar el rendimiento, reducir costos operativos y tomar decisiones efectivas. (Prieto Ramón, 2024)

Importancia

La innovación de procesos productivos es relevante dentro de una empresa y más aún cuando se trata de una organización dedica a la producción y comercialización de flores, porque garantiza una mayor productividad al reducir costos operativos. Con la adopción de herramientas tecnológicas, automatización en cosecha y postcosecha y el rediseño del flujo de trabajo, la empresa logra la reducción de desperdicios y satisfacer las crecientes exigencias de calidad y sostenibilidad de los clientes internacionales.

Según Prieto Ramón (2024) en su estudio, menciona que la innovación tecnológica en el sector florícola ha fortalecido la producción, lo que ha permitido que el 64.52 % eleven su productividad y se reduzcan sus costos hasta en un 93.55 %.

Dimensiones de la innovación de procesos productivos

Con base a los fundamentos de la innovación de procesos previamente descritos, en este apartado se plantea las dimensiones que sustentan la variable de innovación de procesos, las cuales fueron tomadas como referencia para el cuestionario aplicado durante la investigación.

- ***Técnicas de cosecha y postcosecha***

Técnica de cosecha: En este contexto, se definen como un conjunto de procesos, métodos y herramientas que permiten cortar la flor, siempre priorizando los criterios técnicos establecidos para asegurar la calidad del producto, los criterios más relevantes dependen del mercado objetivo ya que son los encargados de definir la longitud, tamaño de botón, y color.

A continuación, se detalla paso a paso el proceso de cosecha:

Determinar el punto de corte: El proceso varía según la variedad de flor o el destino comercial, tal es el caso del mercado americano que prefieren un punto cerrado, por su parte el mercado ruso opta por un punto más abierto.

Elegir la hora adecuada del corte: La cosecha se realiza preferentemente durante las primeras horas de la mañana, debido a que en este periodo las flores presentan mejores niveles de hidratación y las condiciones climáticas son más favorables, lo que contribuye a conservar su calidad y evitar su deterioro.

Preparación de herramientas: Durante este proceso, es indispensable contar con herramientas adecuadas que faciliten la cosecha y garanticen un producto de calidad, para ello se debe utilizar tijeras de podar con cuchillas afiladas y desinfectadas.

Realizar el corte: El corte debe realizarse de preferencia de manera diagonal para lograr una correcta absorción de agua, además se debe tomar en cuenta el largo solicitado por el cliente. (eco.business Fund, 2022)

Técnica de postcosecha: Son actividades sistemáticas que se desarrollan después del proceso de corte y tiene por objetivo garantizar que el producto conserve la calidad hasta llegar al cliente final. El proceso es el siguiente:

Recepción y control de calidad: Después de que la flor se encuentre dentro del área de postcosecha es vital revisar si el producto presenta algún tipo de maltrato o plaga, en este sentido, si la flor presenta plagas se precede a aplicar una solución química para exterminarlas.

Hidratación en pre-frio: En este punto, se sumerge la flor en una solución que permita mantener una *hidratación adecuada*.

Clasificación y elaboración de ramos: De acuerdo con lo expuesto anteriormente, es pertinente considerar las exigencias del mercado tanto en el largo, tamaño de botón y color solicitado por el cliente. Tomando en cuenta todos estos parámetros, se debe eliminar parte de las hojas y espinas, para poder envolver las rosas en una lámina de papel.

Empaque y almacenamiento: Los bonches se almacenan en cajas de cartón, etiquetadas con la descripción de las rosas (variedad y largo), después se traslada aun cuarto frio y se almacena hasta que cumpla el tiempo de rotación de cada variedad.

Despacho: Finalmente el producto es transportado desde la empresa hasta los principales aeropuertos del país, a través de camines refrigerados, garantizando una temperatura de entre 5 y 10°C. (eco.business Fund, 2022)

- ***Equipos y maquinaria***

Actualmente, en el sector florícola se han implementado equipos y maquinaria que optimicen y faciliten la realización de tareas operativas, como el proceso de cosecha y postcosecha, lo que disminuye el esfuerzo físico de los trabajadores y contribuye a mantener la calidad de la flor durante toda la cadena productiva. (Espín et al., 2022)

De acuerdo con Campaña Echeverría (2026), varias de las organización en el ecuador han implementado tecnología a sus empresas, puesto que permite estandarizar y automatizar procesos, a travez de la adopcion de tecnologías como bandas transportadoras, sistemas de trasnporte interno

clasificadoras automáticas de tallos, máquinas de boncheo y equipos para el control de la logística interna

Asimismo, la automatización facilita el control y seguimiento de los procesos mediante registros digitales, indicadores de productividad y sistemas de monitoreo que apoyan la toma de decisiones gerenciales. Desde la perspectiva de la innovación de procesos, estos avances tecnológicos permiten aumentar la capacidad productiva sin comprometer la calidad del producto final.

- ***Métodos organizativos del proceso productivo***

Ahora bien, En el contexto de la innovación de procesos productivos existen métodos organizativos que plantean estrategias y prácticas de gestión, que fortalecen la planificación y ejecución de las actividades productivas, lo que asegura competitividad siempre que dicha innovación se aplique de manera coherente con las necesidades reales del sistema productivo.

Dentro de estos métodos, destacan dos enfoques que han demostrado un impacto positivo en la eficiencia productiva.

Lean manufacturing: Es una metodología de gestión que maximiza el valor para el cliente y eliminar desperdicios. La integración de este modelo dentro del sector florícola ha fortalecido la eficiencia operativa, la sostenibilidad y la competitividad, dado que las herramientas como el mapeo de la cadena de valor, las 5S y la mejora del flujo de procesos permiten visualizar de manera global todo el proceso, además de identificar donde se genera valor y donde se encuentran los posibles cuellos de botella. (Ferrer Blas et al., 2024)

Mejora continua: Es una filosofía empresarial que busca la optimización constante de los productos y servicios mediante pequeños cambios, lo que permite identificar oportunidades de optimización. Este enfoque promueve la participación de todos los colaboradores el enfoque en optimizar la forma de trabajar y una cultura que ve los problemas como oportunidades de aprendizaje. Esta metodología se ejecuta de forma constante. (Ferrer Blas et al., 2024)

- ***Cumplimiento técnico-ambiental y de inocuidad***

Por su parte, el cumplimiento técnico ambiental y de inocuidad es el conjunto de normas, procesos y prácticas implementadas por las organizaciones, garantizando que los procesos productivos se desarrollen bajo criterios de calidad, sostenibilidad y seguridad. Dentro de las prácticas destacan las certificaciones y la bioseguridad.

Certificaciones: Son avales que garantizan que el producto cumpla parámetros internacionales de calidad y cuidado ambiental. En la floricultura, certificaciones y esquemas reconocidos permiten demostrar que los procesos productivos cumplen requisitos técnicos sobre manejo del suelo, uso eficiente del agua, fertilización, manejo integrado de plagas, trazabilidad, bienestar de los trabajadores y protección del medio ambiente, lo que respalda la confianza de los compradores internacionales y asegura su adquisición mejorando el precio flores con sellos éticos. (GLOBALG.A.P., 2024)

Bioseguridad: Es un sistema de gestión de seguridad, en el sector florícola, la incorporación de este sistema reduce los riesgos de contaminación, mejora la trazabilidad y contribuye al cumplimiento de los requisitos exigidos por los mercados internacionales, estas medidas incluyen protocolos de higiene del personal, desinfección de herramientas y equipos, control del ingreso de personas y vehículos. (GLOBALG.A.P., 2024)

Teoría de la Destrucción Creativa de Joseph Schumpeter

Cheyre (2025) aborda la teoría de la destrucción creativa planteada por Joseph Schumpeter para explicar un fenómeno concreto del mercado. Los nuevos empresas o pequeños negocios ya no buscan solo imitar a las grandes empresas, sino que buscan competir directamente con ellas a través de productos innovadores, modelos de producción distintos o tecnologías que rompen con lo establecido. Este proceso provoca un cambio notable en la economía de las grandes organizaciones, ya que destinan recursos significativos para mitigar el avance de las nuevas empresas en el mercado. Como resultado, aquellas organizaciones que no logren adaptarse a las nuevas condiciones terminarán siendo desplazadas.

Es ahí donde estas organizaciones emergentes logran remplazar a las empresas ya establecidas y logran posicionarse, ya que comprendieron la dinámica de la innovación estratégica.

Un caso que refleja este comportamiento es el de Blockbuster que fue renuente al cambio y la innovación el cual argumentaba que el nicho de mercado no cambiaría.

Fundamentos teóricos de los procesos productivos en empresas florícolas

Dentro de las empresas florícolas, los procesos productivos pueden definirse como el conjunto de actividades técnicas y operativas orientadas a la transformación de insumos en productos terminados; en este caso, rosas destinadas a la comercialización tanto en el mercado nacional como internacional. Estos procesos integran diversas etapas que garantizan la calidad del producto final y la eficiencia en la producción.

En el siguiente apartado se describirá de manera detallada cada una de las fases que conforman el proceso productivo en este tipo de empresas, con el propósito de comprender su estructura, funcionamiento e importancia dentro de la gestión organizacional.

Preparación del suelo y siembra: El proceso productivo de una florícola no es improvisado pues es fundamental considerar diversos factores que garanticen una producción adecuada, para ello es esencial analizar las condiciones del suelo; como, el Ph, la humedad y a la nivelación, es ahí donde se remueve maleza y piedras, Después se aplica agentes químicos para descontaminar a profundidad el suelo, además se añaden abonos que aportan minerales y nutrientes.

Una vez preparado el terreno, viene el proceso de selección de patrones que cumple parámetros de vigor y adaptabilidad, que se siembran con una distancia aproximada de 15 cm entre cada planta garantizando así el uso eficiente del suelo y una buena exposición a la luz para los futuros tallos.

Alrededor de 20 o 30 días después de la siembra o cuando los patrones han enraizado lo suficiente, se procede a la inserción de los esquejes que previamente fueron colocados en bancos de enraizamiento, que consisten en camas de arena cubiertas con plástico y sometidas a condiciones controladas de temperatura, con el fin de fortalecer el desarrollo radicular. Transcurrido el tiempo necesario, el cual varía según la especie, los esquejes son trasladados a camas de tierra previamente tratadas, donde se siembran nuevamente y permanecen hasta el desarrollo de los brotes florales. (Abarca García, 2019)

Cosecha y postcosecha: Una vez que los brotes alcanzan el estado de floración, se inicia la etapa de corte, este proceso se rige bajo normas de calidad y la necesidad los clientes, ya que existen exigencias dentro de los diversos mercados internacionales que buscan tallos largos y con una coloración verdosa, además los puntos de corte suelen variar dependiendo de la exigencia de los clientes que en diversas épocas prefieren botones más cerrados a abiertos.

Tras verificar que el producto cumple con las especificaciones del cliente, se ejecuta el corte de los tallos respetando una distancia de corte de 20 a 25 cm dependiendo la variedad y como está estructurada la planta posterior a ello, el operador procede a seleccionar los mejores ejemplares y agrupa aquellos que presentan características homogéneas en cuanto a longitud, grosor y calidad del botón, con el fin de conformar los ramos. Posteriormente, cada ramo es protegido con una cubierta plástica o capucha, diseñada para resguardar las flores durante las siguientes etapas del proceso productivo, tanto dentro de la empresa como durante su transporte. Finalmente, los ramos protegidos se colocan en recipientes con agua para conservar su frescura y prolongar su vida útil, mientras se da paso a la siguiente fase del proceso. (Abarca García, 2019)

Distribución y comercialización: El cierre de proceso productivo culmina con la fase de comercialización, en la cual las flores son distribuidas a través de distintos canales, ya sean directos o indirectos, dependiendo de la estrategia de mercado adoptada por la empresa. Posteriormente, se desarrolla la etapa de transporte, cuya finalidad es garantizar que el producto llegue al cliente final en óptimas condiciones. Para ello, se emplean vehículos adecuados que permiten mantener temperaturas controladas y preservar la calidad, frescura y vida útil de las rosas durante su traslado (Tupiza Lahuasi & Semblantes Ponce, 2025)

Relación entre gestión administrativa e innovación

La gestión administrativa actúa como un puente de la innovación en procesos productivos, ya que proporciona el marco estructurado para implementar cambios; estudios muestran una relación directa: una gestión eficiente (planeación y control) impulsa la adopción de innovaciones, mejorando la competitividad. Por ejemplo, en el sector florícola ecuatoriano, una gestión administrativa deficiente limita la innovación, resultando en bajos niveles de competitividad (hasta 80% de impacto negativo) debido a falta de planificación y liderazgo (Aigaje Lanchimba , 2024).

Esta interrelación se evidencia en que la gestión administrativa orienta recursos hacia innovaciones, como la implementación de procesos (Cachipiendo Ruiz, 2024). En Sanbel Flowers, fortalecer esta relación mediante estrategias administrativas puede optimizar la producción de rosas, alineando innovación con sostenibilidad empresarial

Este marco teórico sustenta el análisis de cómo la gestión administrativa influye en la innovación, guiando el diagnóstico y determinación de relaciones en la empresa.

HIPÓTESIS. –

Hipótesis de investigación (H_1)

Existe una relación estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en la empresa Sanbel Flowers Cía. Ltda.

Hipótesis nula (H_0)

No existe una relación estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en la empresa Sanbel Flowers Cía. Ltda.

METODOLOGÍA. –

Enfoque de Investigación

La presente investigación se realizó bajo un enfoque cuantitativo, esta se caracteriza por la medición de los fenómenos y el análisis estadístico de los datos recolectados a partir de un instrumento. El enfoque surge netamente de un marco teórico sustentado a partir de, fuentes bibliográficas, del cual se derivan las hipótesis que establecen la relación entre las variables (gestión administrativa e innovación de procesos productivos) para luego ser analizadas mediante de procedimientos estadísticos, además el método deductivo, deja como resultado la obtención de hallazgos y situaciones en las que coinciden los colaboradores de la población estudiada (Bernal Torres, 2016).

Tipos de Investigación

La investigación descriptiva es un tipo de estudio que tiene como finalidad identificar, analizar y detallar las características, propiedades y comportamientos de una o más variables dentro de un contexto determinado, sin intervenir ni modificar la realidad observada. Su principal función

es describir cómo se presentan los fenómenos en un momento específico, permitiendo obtener un diagnóstico claro de la situación estudiada. Por su parte, la investigación correlacional se encarga de determinar el grado de relación o asociación existente entre dos o más variables, estableciendo si estas se vinculan entre sí y en qué nivel, sin que el investigador manipule deliberadamente ninguna de ellas. (Aigaje Lanchimba , 2024)

En este contexto, la presente investigación se desarrolla bajo un enfoque descriptivo-correlacional, ya que, en primer lugar, permitirá describir el estado actual de la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en la empresa Sanbel Flowers Cía. Ltda.; y, en segundo lugar, analizará estadísticamente la relación existente entre ambas variables con el propósito de determinar el nivel de asociación dentro de la organización.

Diseño de Investigación

El diseño no experimental es aquel en el que el investigador observa los fenómenos tal como se presentan en su contexto natural, sin manipular deliberadamente las variables de estudio ni intervenir en el entorno donde se desarrollan. Este tipo de diseño se limita a analizar y medir las variables en su estado real, permitiendo comprender su comportamiento dentro de la realidad organizacional. Por otra parte, el diseño transversal recolecta datos en un único momento o periodo específico, con el propósito de analizar el estado de las variables en un tiempo específico.

En este sentido, la presente investigación adopta un diseño no experimental y transversal, ya que se observarán la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en la empresa Sanbel Flowers Cía. Ltda. sin intervenir en su funcionamiento, y la información será recolectada en un solo momento temporal para analizar la relación existente entre ambas variables dentro del contexto organizacional. (Maya, 2025)

Método de Investigación

Método deductivo

El método deductivo es un proceso que inicia con el análisis de principios o teoremas de aplicación universal, para posteriormente aplicarlos y relacionarlos con sucesos particulares que se estudian, encontrando explicaciones coherentes respectivamente (Bernal Torres, 2016).

Esta herramienta de análisis es de gran ayuda para la presente investigación, dado que, permite derivar conclusiones a partir de las teorías o premisas ya establecidas mediante el análisis de la influencia o dependencia entre las variables de estudio.

Técnicas de Investigación

Encuesta

La técnica de investigación encuesta permite recolectar datos de forma cuantitativa, a partir de un cuestionario que contiene una serie de preguntas estructuradas guiadas por una escala, que permiten que las respuestas a estas preguntas sean tabuladas y analizadas de forma estadística con el objetivo de establecer procedimientos que permitan interpretar y relacionar las variables de estudio con herramientas como el coeficiente de correlación, ya sea de Pearson o Spearman, según sea el caso.

Para la presente investigación, los colaboradores de la empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda, fueron sometidos a una encuesta a partir de un cuestionario estructurado basado en la escala de Likert, sus respuestas serán tabuladas y posteriormente analizadas mediante herramientas estadísticas para verificar la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos (Maya, 2025).

Instrumentos de Investigación

Cuestionario

El cuestionario por lo general es utilizado con el fin de recolectar información de manera estructurada. Está conformado por varias preguntas, a las que un grupo de personas responderá, de tal manera que se pueda recolectar sus opiniones de forma cuantitativa (Vizcaíno Zúñiga et al., 2023). Por lo tanto, para el presente caso, el cuestionario ha sido realizado por los autores de la investigación y se han establecido preguntas basadas en la escala de Likert relacionado con las variables, para este caso, la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en la empresa Sanbel Cia. Ltda, haciendo énfasis en ciertos ámbitos de estudio organizados en las siguientes categorías distribuidas en 24 ítems:

Variable Gestión Administrativa

- Planeación (ítems 1–3)

- Organización (ítems 4–6)
- Dirección (ítems 7–9)
- Control (ítems 10–12)

Variable innovación de los procesos productivos

- Innovación Tecnológica (ítems 13–18)
- Innovación Organizacional (ítems 19–21)
- Innovación Comercial (ítems 22–24)

Cada ítem se mide en una escala de Likert de cinco puntos, donde 1 = Nunca, 2 = Casi nunca, 3 = A veces, 4 = Casi siempre y 5 = Siempre

Estos factores se encuentran validados por el Alfa de Cronbach con un puntaje de 0.94 de fiabilidad (Tabla 2).

Tabla 2

Confiabilidad del Instrumento de Medición (Alfa de Cronbach)

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,940	24

Nota: El coeficiente Alfa de Cronbach se calculó con base en los 24 ítems del cuestionario

Además de la validación de expertos que arrojó un resultado aplicable, se utilizó el programa SPSS, mediante el cual, se realizó el análisis de confiabilidad, para determinar su validez.

POBLACIÓN Y MUESTRA

Población

Según la recopilación de datos en una breve entrevista con el Gerente General de Sanbel Flowers Cia. Ltda., se pudo corroborar que se contemplan 115 trabajadores en la florícola, distribuidos a través del organigrama en sus diferentes áreas.

Muestra

El plan muestral de la presente investigación se estructura considerando como unidad de análisis a los colaboradores de la empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda., cuya población total está conformada por 115 personas. A partir de la aplicación de la fórmula para poblaciones finitas, se determinó un tamaño de muestra de 90 personas que pertenecen a Sanbel Flowers, trabajando con un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 5%, lo que garantiza representatividad y confiabilidad en los resultados. Se empleará un muestreo probabilístico aleatorio simple, asegurando que todos los miembros de la población tengan la misma probabilidad de ser seleccionados.

La fórmula que se utilizó para calcular la muestra a partir de la población es la siguiente:

$$n = \frac{N * Z^2 * p * q}{e^2 * (N - 1) + Z^2 * p * q}$$

Donde:

n: Tamaño de la muestra

N: Tamaño total de la población

Z: Nivel de confianza

p: Probabilidad que ocurra el evento

q: (1-p) Probabilidad de que no ocurra el evento

e: error muestra o de estimación aceptado.

$$n = \frac{115 * 1.96^2 * 0.5 * 0.5}{0.5^2 * (115 - 1) + 1.96^2 * 0.5 * 0.5}$$

$$n = 90$$

Con una población representativa de 115 trabajadores en Sanbel Flowers Cia. Ltda., aplicando la fórmula de población finita con un nivel de confianza del 95% (Z=1.96), una proporción de máxima variabilidad de **p = q = 0.50** y un margen de error del 5% (**e = 0.05**), el resultado es de 90 encuestas.

RESULTADOS. -

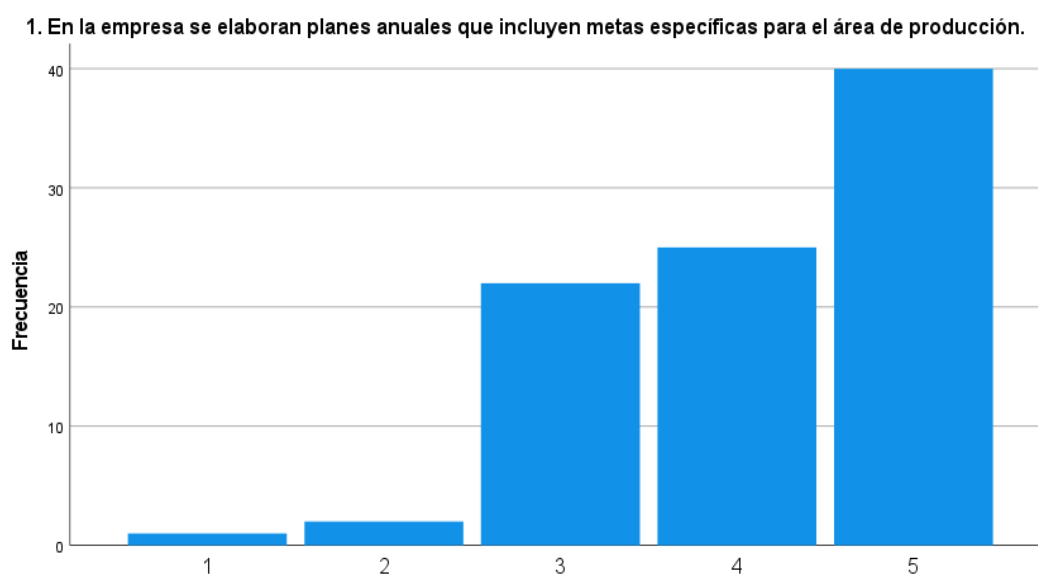
En este apartado se presentan los hallazgos encontrados a raíz de una encuesta aplicada a un total de 90 colaboradores de la florícola. Para sintetizar la información y evitar la dispersión de las preguntas al analizar 24 ítems, se optó por elegir la pregunta más representativa de cada variable, además se consolidaron las respuestas en dos variables compuestas Gestión Administrativa (ítems 1–12) e Innovación de Procesos (ítems 13–24), cuyos promedios fueron analizados mediante SPSS.

El levantamiento de la información se realizó de manera presencial en las instalaciones de la empresa y virtual mediante Google Forms, siendo las autoras de la presente investigación quienes directamente el cuestionario a los colaboradores de Sanbel Flowers Cía. Ltda.

Variable Gestión Administrativa

Figura 1

Frecuencia de respuestas al ítem: "en la empresa se elaboran planes anuales que incluyen metas específicas para el área de producción"



Nota: Escala tipo Likert de 1 (Nunca) a 5 (Siempre).

ANÁLISIS

El ítem 1 revela que 40 encuestados (44.4%) afirman que en Sanbel Flowers siempre se elaboran planes anuales con metas específicas para el área de producción, 25 (27.8%) indican que lo hace casi siempre, y 22 (24.4%) señalan que a veces, acumulando un 96.7% de respuestas en los niveles medios y altos de la escala; únicamente 3 encuestados (3.3%) se ubican en las categorías casi nunca y nunca. Estos datos indican que la planeación se encuentra formalmente establecida en Sanbel Flowers, puesto que se refleja un alto nivel de desarrollo de la práctica de elaboración de planes operativos anuales con metas productivas en la florícola.

Variable Innovación de Procesos Productivos

Figura 2

Frecuencia de Respuestas al Ítem: "Se han implementado nuevos protocolos de poscosecha (hidratación, shock térmico, conservadores) que mejoran la vida en el florero."



ANÁLISIS

El ítem 14 revela que en Sanbel Flowers, 33 encuestados (36.7%) afirman que siempre se han implementado nuevos protocolos de poscosecha, hidratación, shock térmico y conservadores que mejoran la vida en florero, 28 (31.1%) indican que casi siempre, y 23 (25.6%) señalan que a veces, acumulando un 93.4% de respuestas en los niveles medios y altos de la escala; únicamente

6 encuestados (6.6%) se ubican en las categorías casi nunca con 5 casos (5.6%) y nunca con 1 caso (1.1%). Los datos indican que la innovación en protocolos de poscosecha se encuentran en un nivel elevado de implementación en Sanbel Flowers, con una frecuencia de 33 casos lo que refleja la adopción de tecnologías y procedimientos innovadores en la florícola.

Tabla 3

Estadísticos Descriptivos de la Gestión Administrativa e Innovación de Procesos

Descriptivos			Estadístico	Error estándar
V1: Gestión Administrativa (Promedio Ítems 1–12)	Media		4,1204	,06884
	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	3,9837	
		Límite superior	4,2572	
	Media recortada al 5%		4,1642	
	Mediana		4,1700	
	Varianza		,427	
	Desviación estándar		,65311	
	Mínimo		1,17	
	Máximo		5,00	
	Rango		3,83	
	Rango intercuartil		,85	
	Asimetría		-1,364	,254
	Curtosis		3,710	,503
V2: Innovación de Procesos (Promedio Ítems 13–24)	Media		3,9232	,07761
	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	3,7690	
		Límite superior	4,0774	
	Media recortada al 5%		3,9677	
	Mediana		4,0000	
	Varianza		,542	
	Desviación estándar		,73628	
	Mínimo		1,17	
	Máximo		5,00	
	Rango		3,83	

Rango intercuartil	1,02	
Asimetría	-,947	,254
Curtosis	1,356	,503

Nota: Los valores corresponden a los promedios de los ítems 1–12 (Gestión Administrativa) y 13–24 (Innovación de Procesos).

ANÁLISIS

De acuerdo con los estadísticos presentados, se observa que la variable de gestión administrativa alcanza una media de 4,1204, presentando así una desviación estándar de 0,65311, y un intervalo de confianza al 95%. Por su parte, la variable de Innovación de Procesos presenta una media de 3,9232 con una desviación de 0,73628 y un intervalo de confianza de 3,7690 a 4,0774, lo que demuestra un análisis favorable hacia la primera dimensión, la dispersión tiene una concentración de respuestas alrededor del valor central, lo que indica que existe un sesgo negativo, con concentración de respuestas en los valores altos de la escala y una cola que se extiende hacia los valores bajos, para las dos variables. En conjunto, estos resultados demuestran una valoración favorable hacia ambas dimensiones, aunque con una tendencia más marcada, homogénea y consolidada en la variable Gestión Administrativa, mientras que Innovación de Procesos, si bien mantiene una percepción positiva, exhibe una mayor dispersión y fluctuación en las respuestas de los encuestados, reflejando una menor uniformidad en la forma en que esta dimensión es percibida por la muestra.

Tabla 4

Prueba de Normalidad para las Variables Gestión Administrativa e Innovación de Procesos

Pruebas de normalidad						
	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
V1: Gestión Administrativa (Promedio Ítems 1–12)	,116	90	,005	,911	90	,000
V2: Innovación de Procesos (Promedio Ítems 13–24)	,098	90	,032	,945	90	,001

a. Corrección de significación de Lilliefors

Nota: Elaboración propia. Pruebas de normalidad Kolmogorov-Smirnov o Shapiro-Wilk.

ANÁLISIS

Si el valor $p < 0,05$, los datos no siguen una distribución normal. Como los valores de significancia se ubican por debajo de < 0.05 , se determina el rechazo de la hipótesis nula de normalidad para las dos variables, por lo tanto, se debe aplicar la prueba no paramétrica **Rho de Spearman**, para evaluar la relación entre ambas variables, decisión que refuerza la validez y el rigor estadístico del análisis correlacional.

Coeficiente de correlación Spearman

El coeficiente de correlación de Spearman (ρ) permite evaluar la fuerza y relación entre las variables estudiadas, su proceso de cálculo se basa en los rangos de datos y no en los valores originales (Gravetter & Wallnau, 2016).

Este coeficiente de correlación de Spearman, se aplica cuando los datos no cumplen con la prueba de normalidad o cuando la relación entre variables no es lineal (Hauke & Kossowski, 2011). En la presente investigación la aplicación del coeficiente de Spearman se justifica puesto que, según la prueba de normalidad, ninguna de las dos variables cumple con el supuesto de normalidad ($p < 0.05$) empleando así un análisis correlacional (Croux & Dehon, 2010).

Tabla 5

Correlación entre la Gestión Administrativa y la Innovación de Procesos

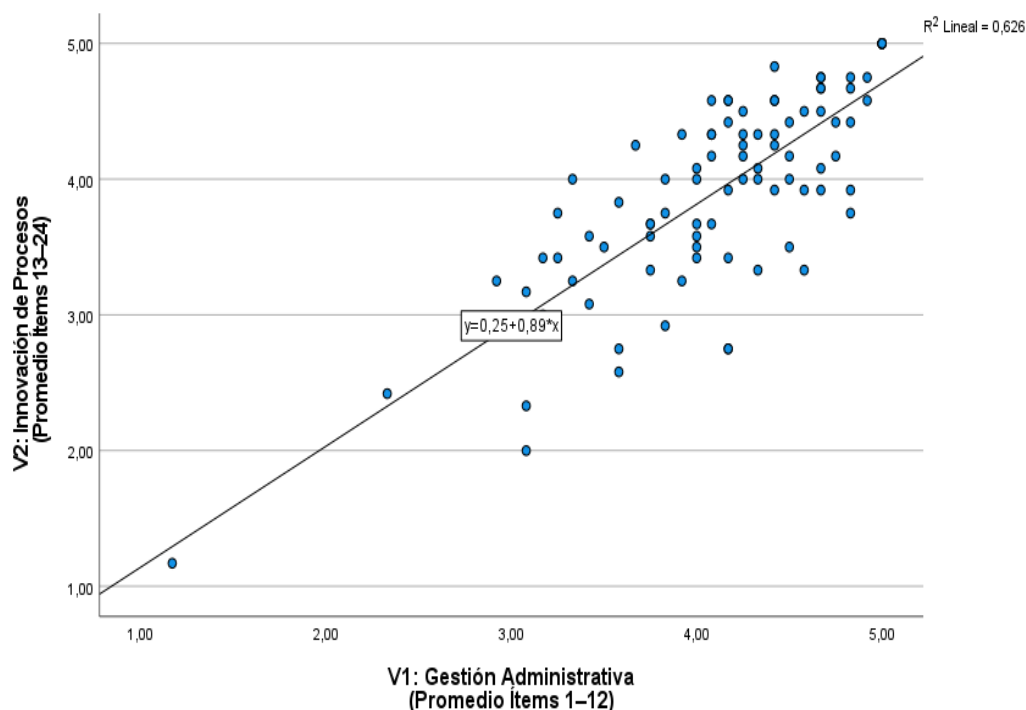
Correlaciones			V1: Gestión Administrativa (Promedio Ítems 1–12)	V2: Innovación de Procesos (Promedio Ítems 13–24)
Rho de Spearman	V1: Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,743**
	(Promedio Ítems 1–12)	Sig. (bilateral)	.	,000
		N	90	90
	V2: Innovación de Procesos	Coeficiente de correlación	,743**	1,000
	(Promedio Ítems 13–24)	Sig. (bilateral)	,000	.
		N	90	90

La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Elaboración propia

Figura 3

La Gestión Administrativa y la Innovación de Procesos



Nota: Elaboración propia.

ANÁLISIS

Visualmente se confirma la relación positiva y directa entre la Gestión Administrativa y la Innovación de Procesos Productivos, se revela que el 62.6% de la variabilidad observada en la innovación de procesos productivos es explicada directamente por el nivel de gestión administrativa de la empresa, mientras que el 37.4% restante responde a otros factores no contemplados en el modelo. La nube de puntos presenta una concentración marcada en los cuadrantes superiores derechos del gráfico correspondientes a valores entre 3.00 y 5.00 en ambas variables con una dispersión moderada alrededor de la línea de tendencia, lo que es consistente con el coeficiente de correlación de Spearman previamente reportado de $r = 0.743$, confirmando que en Sanbel Flowers una gestión administrativa sólida constituye el principal predictor del nivel de innovación alcanzado en sus procesos productivos florícolas.

DISCUSIÓN. -

Relación general entre gestión administrativa e innovación de procesos

En la presente investigación, los resultados obtenidos a partir del uso de estadísticos, confirman que la innovación de los procesos productivos depende de forma significativa de la gestión administrativa en Sanbel Flowers Cia. Ltda., puesto que el resultado de la correlación de Rho de Spearman = 0.743; $p < 0.01$, evidenciando que existe una relación fuerte entre las variables de estudio. Por lo tanto, el coeficiente de determinación $R^2 = 62,6\%$ representa que la mayoría de la variabilidad en la innovación de procesos productivos se explica a raíz de que tan buena o mala sea la gestión administrativa en la empresa. La diferencia del 37,4% corresponde a factores que intervienen de manera indirecta en la investigación, un claro ejemplo son las exigencias del mercado internacional de flores.

De este modo, queda rechazada la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación (H_1), puesto que, se confirma que en las empresas florícolas una administración excelente es la base que impulsa la innovación en sus procesos.

Este resultado coincide con lo expuesto por Aigaje Lanchimba (2024) cuyo estudio deja como evidencia que una gestión administrativa deficiente llega a impactar hasta en un 80% en su nivel de competitividad en los emprendimientos florícolas de esta zona. Así mismo, según Cachipundo Ruiz (2024), en su estudio deja en evidencia que, gracias al gran modelo de gestión administrativa, su eficiencia operativa subió de nivel en la empresa Edén Roses, por ende, se fortaleció el sistema de toma de decisiones. Además, guarda relación con Imbaquingo Titumaita & Vera Villarreal, (2023) quienes pudieron corroborar que mientras más crece el proceso de innovación, mejora el desempeño organizacional en la florícola New Flowers. Todos estos antecedentes refuerzan la idea de que, en el sector florícola ecuatoriano, mientras mejor sea el nivel de gestión administrativa, la innovación de sus procesos crecerá de forma significativa, generando así, mayor impacto en el sector y creando una ventaja competitiva sustentable en el tiempo.

Análisis de las correlaciones inter dimensionales

El comportamiento de la correlación entre las variables muestra en general que los colaboradores que perciben de mejor manera una gestión administrativa más sólida, tienden también a percibir un mayor nivel de innovación en los procesos productivos. La correlación ($\rho = 0,743$) sitúa la relación en un nivel alto, sin llegar a una dependencia total, lo que confirma que

ambas dimensiones, si bien están estrechamente vinculadas, conservan cierto grado de autonomía en Sanbel Flowers Cia. Ltda.

Limitaciones del estudio

Este estudio muestra las diversas dificultades que es importante dar a conocer. En primera instancia, este modelo es corte transversal y no experimental, lo cual implica que la gestión administrativa y la innovación están estrechamente relacionadas, sin embargo, no podemos generalizar este contexto a otras empresas del mismo sector, puesto que este estudio se realizó únicamente en Sanbel Flowers Cia. Ltda., pero deja un precedente para el entorno florícola.

Como segundo punto, la información se recabó mediante un cuestionario que muestra las opiniones de cada colaborador de la empresa, lo cual introduce un componente de subjetividad propio de las escalas tipo Likert. Por último, la varianza de 37.4% sugiere la existencia de otros factores que podrían influir en la innovación y no se han tomado en cuenta.

IMPACTOS. -

Técnicos

A partir de los resultados, se identificó la relación positiva fuerte entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos ($Rho = 0,743$; $R^2 = 62,6\%$), lo que genera la necesidad de estandarizar los procesos de cosecha y poscosecha, además de fortalecer los sistemas de control que presentan fallas en su seguimiento, enfocados especialmente en la cosecha, dado que, se evidenció la ausencia de un manual que documente el proceso y de que cada técnico agrónomo trabaja bajo su criterio al momento de ejecutarlo.

Sociales

En el ámbito social, los resultados de la investigación aportan evidencia útil para mejorar las condiciones de trabajo de los colaboradores de la empresa, ya que una gestión administrativa más consolidada reduce la dependencia del criterio individual de los técnicos agrónomos y disminuye la incertidumbre en la asignación de tareas dentro del proceso de cosecha. La documentación de procesos y el fortalecimiento de los canales de comunicación entre la administración y el personal operativo favorecen un ambiente laboral más organizado y equitativo, lo que puede incidir positivamente en la satisfacción y el sentido de pertenencia de los 115 colaboradores de la organización. Asimismo, al tratarse de una empresa florícola generadora de

empleo en la parroquia Aláquez, los hallazgos del estudio contribuyen indirectamente al bienestar de las familias vinculadas a la actividad florícola en la provincia de Cotopaxi.

Ambientales

Desde la perspectiva ambiental, la innovación de los procesos productivos identificada en la investigación, particularmente en los protocolos de poscosecha (hidratación, shock térmico y uso de conservadores), constituye una oportunidad para optimizar el uso de insumos agroquímicos y reducir el desperdicio de flor no apta para exportación. Una gestión administrativa que documente y estandarice estos procesos facilita, además, el cumplimiento de buenas prácticas agrícolas y de manejo poscosecha, lo que puede orientar a la empresa hacia esquemas de certificación ambiental como FlorEcuador, cada vez más exigidos por los mercados de destino. De esta manera, el fortalecimiento administrativo propuesto en la investigación no solo repercute en la eficiencia productiva, sino también en un uso más responsable de los recursos naturales empleados en el cultivo de rosas.

Económicos

El diagnóstico realizado en Sanbel Flowers Cia. Ltda. evidencia que fortalecer la gestión administrativa genera un impacto económico directo sobre la organización, dado que una planificación más estructurada, un control eficiente de los indicadores de gestión y una mejor organización de los recursos humanos y materiales permiten reducir costos operativos derivados de inconsistencias en el proceso de cosecha. Al mismo tiempo, la relación positiva y significativa identificada entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos ($Rho = 0,743$) sugiere que la incorporación de manuales de proceso y protocolos estandarizados de poscosecha puede traducirse en una mejora de la calidad del producto exportable, lo que fortalece la competitividad de la empresa en los mercados internacionales de Estados Unidos y Europa y contribuye, de manera más amplia, al dinamismo económico del sector florícola de Cotopaxi.

CONCLUSIONES. –

- Se alcanzó a fundamentar teóricamente las variables de estudio mediante ciertas fuentes bibliográficas especializadas en el tema, dejando claro que la gestión administrativa, entendida a partir del análisis de las fases del proceso administrativo, constituye la base sobre la cual las organizaciones, especialmente las del sector florícola como Sanbel Flowers Cia. Ltda., pueden

desarrollar varios factores de innovación en los procesos productivos. Mediante esta base teórica se pudo construir un instrumento de medición confiable a través de la validación de expertos y métodos estadísticos (Alfa de Cronbach = 0,940) que sustentó todo el proceso de investigación.

- El diagnóstico que se obtuvo a través del instrumento que se aplicó a 90 colaboradores de Sanbel Flowers Cia. Ltda., ayudó a determinar que la gestión administrativa se percibe en un nivel alto según estadísticos descriptivos (media = 4,12 sobre 5), señalando a la planeación como la práctica que mejor se realiza con el 96,7% de los encuestados. De igual manera, la innovación de los procesos productivos se percibe en un nivel alto, aunque es menor que la anterior variable, con estadísticos descriptivos de (media = 3,92 sobre 5) en el que sobresale los protocolos de poscosecha como el componente con mayor desarrollo. En este sentido, los resultados dejan como evidencia que, ambas variables presentan un comportamiento alto en la organización, la gestión administrativa se encuentra en un estado ligeramente más fuerte y sólido que la innovación de procesos productivos.
- A partir de la aplicación del coeficiente de correlación Rho de Spearman, se estableció una relación positiva, directa y estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cia. Ltda. ($Rho = 0,743$; $p < 0,01$), lo que dio paso al rechazo de la hipótesis nula y aceptar la hipótesis de investigación. Además, el coeficiente de determinación ($R^2 = 62,6\%$) confirma que la gestión administrativa es el pilar elemental que influye en el nivel de innovación alcanzado en los procesos productivos de la empresa, mientras que el 37,4% sobrante, corresponde a factores externos que no se contemplan en el sistema, como las exigencias del mercado internacional del sector florícola o las competencias del personal técnico.

RECOMENDACIONES. -

A partir de los resultados obtenidos y conclusiones antes mencionadas, se plantean recomendaciones dirigidas a Sanbel Flowers Cia. Ltda., y a futuras posibles investigaciones sobre la temática:

- Fortalecer la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cia. Ltda., mediante la asignación de metas y un presupuesto específico para la investigación y desarrollo, de este

modo, lograr la actualización periódica de los factores de innovación en la organización, considerando que esta variable obtuvo el promedio más bajo entre las dos variables analizadas según los estadísticos descriptivos obtenidos (media = 3,92 sobre 5).

- Crear e implementar programas de capacitación continua, dirigidos al personal técnico y administrativo que se relaciona con los procesos productivos (siembra, cosecha y poscosecha) de la organización, para mejorar las competencias en gestión de la innovación, puesto que, esos aspectos podrían explicar el 37,4% de la varianza no cubierta por el modelo estadístico aplicado en la presente investigación.
- Replicar el presente caso de estudio en otras empresas del sector florícola de la provincia de Cotopaxi o en general de la región, incorporando diseños cuasiexperimentales, para generalizar y complementar los resultados obtenidos, con el fin de superar las limitaciones propias del diseño correlacional empleado en esta investigación, dado que queda en evidencia la influencia de la gestión administrativa en la innovación de procesos productivos en el sector florícola.

BIBLIOGRAFÍA. –

- Abarca García, L. A. (2019). *Mejoramiento del Proceso de Corte de Rosas en la Finca Flores de la Montaña con Lean Seis Sigma*. Quito: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- Acosta Castillo, V. M., Vega Morejón, B. A., González Illescas, M. L., & Carmenate Fuentes, L. P. (2020). Tipos de innovación como estrategias de adaptación al dinamismo de los mercados. *Innova Research Journal*, 1-21.
- Aigaje Lanchimba , N. A. (2024). *La gestión administrativa y la competitividad de los emprendimientos dedicados a la producción y comercialización de flores en la comunidad Chambitola –Parroquia Cangahua- Cantón Cayambe*. Obtenido de Universidad Politécnica Estatal del Carchi: <https://repositorio.upec.edu.ec/items/1c79dcfa-260e-46aa-aeaf-895c1d13c753>
- Andrić, B., Šostar, M., & De Alwis, C. (2021). Business Process Management in Tourism and Hospitality. *Proceedings of the International Conference "Actual Problems of Marketing Management in Conditions of Innovative Economic Development"*, (págs. 25–29).

- BASF. (16 de Agosto de 2023). *Planificación y productividad en la gestión rural*. Obtenido de BASF Agricultural Solutions: <https://agriculture.basf.com/ec/es/contenidos-de-agricultura/planificacion-y-productividad-en-la-gestion-rural---basf>
- Bernal Torres, C. A. (2016). *Metodología de la investigación: Administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. Bogotá: Pearson Educación.
- Cachipundo Ruiz, B. E. (2024). *Modelo de gestión administrativa para el fortalecimiento de la competitividad de la empresa Florícola «edén roses», Cayambe*. . Obtenido de Universidad de Otavalo: <https://repositorio.uotavalo.edu.ec/items/6d1b4e3b-b7e0-4b81-af28-5e2b68c6430e>
- Caillagua Chiluisa, A. M., Toapanta Molina, L. N., & Amores Endara, F. K. (2023). Evaluación de la gestión empresarial de las pequeñas y medianas empresas (pymes) dedicadas a la actividad florícola de la provincia de Cotopaxi, periodo 2019 – 2021 y su impacto en la rentabilidad. *MQRInvestigar*, 927–950.
- Campana Echeverría, M. A. (2026). *Impacto de la implementación de una banda circular en el nivel de desempeño de un proceso productivo en una empresa del sector florícola*. Quito: Universidad Central del Ecuador. Obtenido de <https://www.dspace.uce.edu.ec/server/api/core/bitstreams/ad728442-a0a0-4449-9af8-a035a6045e5e/content>](<https://www.dspace.uce.edu.ec/server/api/core/bitstreams/ad728442-a0a0-4449-9af8-a035a6045e5e/content>)
- Casanova Villalba, C. I., Núñez Liberio, R. V., Navarrete Zambrano, C. M., & Proaño González, E. A. (2021). Gestión y costos de producción: Balances y perspectivas. *Revista de Ciencias Sociales*, 302–314.
- Cheyre, H. (2025). *Destrucción creativa, piedra angular del crecimiento económico*. Centro de Investigación Empresa y Sociedad (CIES), Facultad de Economía y Negocios, Universidad del Desarrollo.
- Corichi García, A., Valencia Sandoval, K., & Martínez García, M. D. (Enero de 2023). *Planeación (1ra. etapa del proceso administrativo)*. Obtenido de Universidad Autónoma del Estado de

- Hidalgo: <https://dspace.uaeh.edu.mx/server/api/core/bitstreams/5dd8565a-d2b7-449c-a04a-9189c902d510/content>
- Croux, C., & Dehon, C. (2010). Influence functions of the Spearman and Kendall correlation measures. *Statistical Methods & Applications*, 497-515.
- eco.business Fund. (2022). *Guía para la producción de flores cortadas*. Obtenido de <https://asobanca.org.ec/wp-content/uploads/2022/11/10.-Guia-para-la-produccion-de-flores-con-resumen.pdf>
- Espín, C., Naranjo , C., & Eugenio, C. (2022). Estudio de tiempos para la optimización de la producción en el área de postcosecha de una florícola. *Ingeniería y sus Alcances, Revista de Investigación*, 6(15), 162-168. doi:[<https://doi.org/10.33996/revistaingenieria.v6i15.97>](<https://doi.org/10.33996/revistaiingenieria.v6i15.97>)
- Etecé, E. e. (27 de Noviembre de 2025). *Gestión administrativa*. Obtenido de Concepto: <https://concepto.de/gestion-administrativa/>
- Ferrer Blas, R. I., Galarcep Barba, I., & Solano Gaviño, J. C. (2024). Lean Manufacturing en la producción de alimentos: Revisión sistemática, análisis bibliométrico y propuesta de aplicación. *Scientia Agropecuaria*, 569-579.
- GLOBALG.A.P. (2024). *El estándar emblemático de GLOBALG.AP*. Obtenido de https://globalgap.org/what-we-offer/solutions/ifa-flowers-and-ornamentals/?utm_source=chatgpt.com
- Gonzales , Z., & Arbelaez, D. (2023). LA ADMINISTRACIÓN: CONCEPTOS Y APORTES AL DESARROLLO DE LAS ORGANIZACIONES.
- Gravetter, F., & Wallnau, L. (2016). *Statistics for the Behavioral Sciences*. Cengage Learning.
- Hauke, J., & Kossowski, T. (2011). Comparison of values of Pearson's and Spearman's correlation coefficients on the same sets of data. *Quaestiones Geographicae*, 87-93.

- Heredia Bustamante, J. A., Aguilar Talamante, P., & Leyva Carreras, A. B. (2023). La innovación como medida de competitividad para generar ventaja competitiva en las pequeñas y medianas empresas (pymes). *Revista de Investigación Académica Sin Frontera*, 39.
- Hernández Álvarez, M. (7 de Julio de 2020). *La importancia del control en la administración*. Obtenido de Universidad Intercontinental: <https://www.uic.mx/noticias/la-importancia-del-control-en-la-administracion/>
- Ilizarbe, A. A. (2022). Estudio de caso: estudio de los tipos de innovación que. *ETE LUX IN TENEBRIS LUCET*.
- Imbaquingo Titumaita, N. F., & Vera Villarreal, E. F. (2023). *La innovación incremental en los productos ofertados por la empresa florícola “New Flowers”*. Ibarra: Universidad Técnica del Norte.
- Ledesma González, V. J. (2025). *Innovación disruptiva y el declive empresarial: Casos de estudio de empresas que no supieron adaptarse*. Obtenido de ResearchGate: https://www.researchgate.net/profile/Victor-Ledesma-3/publication/387971016_Innovacion_Disruptiva_y_el_Declive_Empresarial_Casos_de_Estudio_de_Empresas_que_no_Supieron_Adaptarse/links/67857b86f8b7bf1abcb73aa6/Innovacion-Disruptiva-y-el-Declive-Empresarial
- Lundberg, B. (7 de febrero de 2023). *Evolución de la administración y la teoría administrativa*. Obtenido de Academia.edu: https://www.academia.edu/98107399/_Evoluci%C3%B3n_de_la_administraci%C3%B3n_y_la_teor%C3%ADa_administrativa_
- Márquez Miramontes, B. L., & Villegas Chávez, A. (2021). El cumplimiento de las metas y la motivación del personal como detonantes de la competitividad en la educación superior. *Academic Journal of Studies in Society, Sciences and Technologies – GEPLAT Papers*.
- Maya, E. (2025). *Métodos y técnicas de investigación: Una propuesta ágil para la presentación de trabajos científicos en las áreas de arquitectura, urbanismo y disciplinas afines*. Obtenido de Academia.edu:

https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/51911781/metodos_y_tecnicas-libre.pdf?1487859987=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DMetodos_y_tecnicas_de_investigacion_Una.pdf&Expires=1782422127&Signature=OEI~jevWrdj-kvILpkMp4udvLNKxCsg6vwwPQursowoX

Métricas. (22 de Abril de 2026). *Etapas de la organización: definición y características*. Obtenido de Métricas: <https://metricas.mx/blog/etapas-de-la-organizacion-definicion-caracteristicas-y-ejemplos>

Olivera, J. (2022). La relación entre la eficiencia y el desempeño organizacional: una revisión desde el sector servicios. *Revista Científica Anfibios*, 26–35.

Perú, U. A. (2024). *Control en la administración de empresas: ¿qué es y por qué es importante?* Obtenido de Universidad Autónoma del Perú: <https://www.autonoma.pe/blog/control-administracion-empresas/>

Perú, U. T. (30 de Junio de 2023). *¿Por qué es importante la administración en una empresa?* Obtenido de Universidad Tecnológica del Perú: <https://www.utp.edu.pe/blog/negocios/importancia-de-la-administracion>

Pilligua Pilligua, M. V. (2021). *Gestión administrativa y su incidencia en los procesos operativos del Hospital General Quevedo, año 2021*. Quevedo: Universidad Técnica Estatal de Quevedo.

Prieto Ramón, R. F. (2024). *La Agricultura Digital como un proceso de innovación para la Transformación Productiva del Sector Florícola Ecuatoriano*. Obtenido de Escuela Politécnica Nacional: <https://bibdigital.epn.edu.ec/handle/15000/25284>

Qorri, D., Pergéné Szabó, E., Felföldi, J., & Kovács, K. (2024). The Role of Human Resource Management in Agricultural Labor-Saving Technologies: An Integrative Review and Science Mapping. *Agriculture*.

Ramírez Cardona, C., Ramírez Salazar, M., & Ramírez Salazar, C. F. (2022). *Fundamentos de administración*. Ecoe Ediciones.

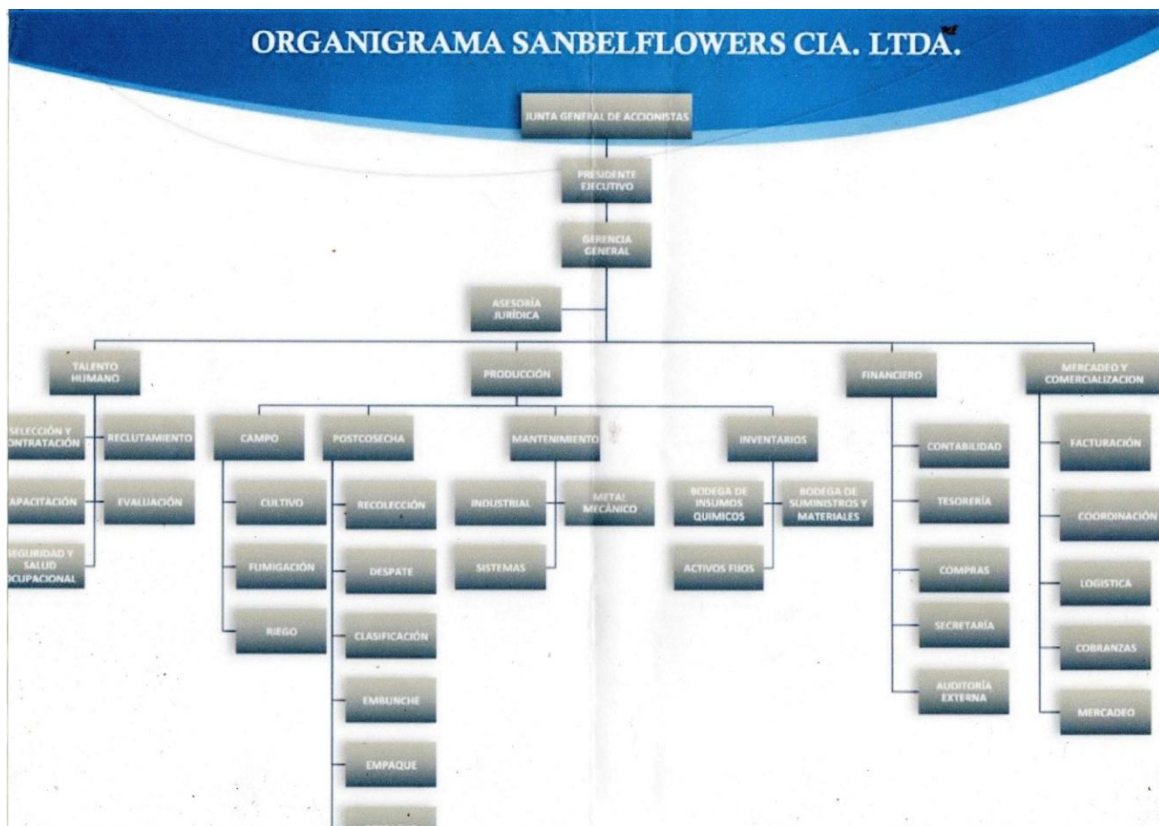
- Ramírez Méndez, G. G., Magaña Medina, D. E., & Ojeda López, R. N. (2022). Productividad, aspectos que benefician a la organización. Revisión sistemática de la producción científica. *Trascender, Contabilidad y Gestión*, 189–208. Obtenido de Trascender, Contabilidad y Gestión.
- Rioja, U. I. (17 de Septiembre de 2024). *¿Qué es un proceso productivo y cuáles son sus etapas?* Obtenido de UNIR México: <https://mexico.unir.net/noticias/economia/proceso-productivo/>
- Rodríguez, A. J. (4 de mayo de 2022). *Gestión administrativa y su incidencia en la operatividad de la microempresa PALIM*. Obtenido de Repositorio Digital UNESUM: <https://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/3708>
- Romero González, Z., & Cardona Arbelaez, D. (2023). La administración: conceptos y aportes al desarrollo de las organizaciones. *Revista Cultural UNILIBRE*, 53-60.
- Salguero, R. (s.f.). *Enfoque sistémico*. Obtenido de Universidad Distrital Francisco José de Caldas: https://aulasvirtuales.udistrital.edu.co/pluginfile.php/976209/mod_resource/content/1/ENFOQUE%20SISTÉMICO%20ADM%20GRAL%20GRUPO%20112%20U.DISTRITAL.pdf
- Santillán Mero, B. A. (2025). Gestión de la innovación organizacional: Una revisión sistemática desde el enfoque de capacidades dinámicas. *REINCISOL: Revista de Investigación Científica y Social*, 254–274.
- Staff, C. (3 de Noviembre de 2025). *What Is Management? Styles, Functions, Skills, and Careers*. Obtenido de Coursera: <https://www.coursera.org/mx/articles/management>
- Taco Taco, B. V., & Perez Suarez, L. T. (2023). *La gestión administrativa y la sostenibilidad de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Ambato en la ciudad de Latacunga en el período 2022*. Latacunga: Universidad Técnica de Cotopaxi.
- Thompson, I. (2026). *Definición de eficiencia*. Obtenido de Promonegocios.net: <https://www.promonegocios.net/administracion/definicion-eficiencia.html>

- Tulcán Méndez, L. A. (2022). *Manual administrativo y financiero para la empresa Rossflor Ecuador, ubicada en el cantón Pedro Moncayo, provincia de Pichincha*. Ibarra: Universidad Técnica del Norte.
- Tupiza Lahuasi, M. E., & Semblantes Ponce, D. A. (2025). *Propuesta de mejora en los almacenes de la empresa florícola Agrivaldani S.A. mediante herramientas de mejora continua*. Obtenido de Repositorio Institucional de la Universidad Politécnica Salesiana: <https://dspace.ups.edu.ec/handle/123456789/30091>
- UNADE, U. A. (9 de Octubre de 2025). *Eficacia. Clave para alcanzar los objetivos*. Obtenido de Universidad Americana de Europa: <https://unade.edu.mx/tag/eficacia/>
- UNAM. (2006). *Teoría clásica de la Administración (Henry Fayol)*. 1.
- Vizcaíno Zúñiga, P. I., Cedeño Cedeño, R. J., & Maldonado Palacios, I. A. (2023). Metodología de la investigación científica: Guía práctica. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*.

ANEXOS

Figura 4

Organigrama de la empresa Sanbel Flowers Cia. Ltda.



***Nota:** Organigrama proporcionado por los dueños de la empresa. Uso autorizado para este estudio.*

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

CUESTIONARIO SOBRE GESTIÓN ADMINISTRATIVA E INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS

1. IDENTIFICACIÓN DEL ENCUESTADO/A:

Género:	Masculino () Femenino ()	Cargo:	
Tiempo en la empresa:	Menos de 1 año () 1-3 años () 4-6 años () Más de 6 años ()		

2. JUSTIFICACIÓN:

La aplicación de este cuestionario tiene por objetivo conocer la percepción de los colaboradores del área de producción de Sanbel Flowers Cía. Ltda., respecto al nivel de gestión administrativa y la innovación de sus procesos productivos. La información obtenida será utilizada exclusivamente con fines académicos, en el marco del trabajo de titulación de la Carrera de Administración de Empresas de la Universidad Técnica de Cotopaxi.

Por este motivo, se solicita responder el siguiente cuestionario de manera objetiva, considerando su experiencia e interacción directa con los procesos y actividades de su área de trabajo.

A. Estructura del cuestionario

El instrumento se encuentra organizado en 2 variables y 8 dimensiones. La Variable 1 (Gestión Administrativa) contiene 12 ítems distribuidos en 4 dimensiones. La Variable 2 (Innovación de los Procesos Productivos) contiene 12 ítems distribuidos en 4 dimensiones. Total: 24 preguntas. **B. Escala de valoración**

5	Siempre
4	Casi siempre
3	A veces
2	Casi nunca
1	Nunca

C. Aplicación del cuestionario

El cuestionario se aplica a los colaboradores del área de producción de Sanbel Flowers Cía. Ltda., ubicada en la parroquia Aláquez, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi. Su participación es voluntaria y anónima.

MUCHAS GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN

3. CUESTIONARIO

Objetivo: Analizar la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., mediante la percepción de los colaboradores del área de producción.

Indique el grado de frecuencia con el que se presentan las siguientes situaciones en su área de trabajo (marque con X):

SECCIÓN B - VARIABLE 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Dimensión 1: Planeación	5 Siempre	4 Casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
1. En la empresa se elaboran planes anuales que incluyen metas específicas para el área de producción.	X				
2. Se destina un presupuesto anual para la mejora de los procesos productivos en el cultivo de flores.	X				
3. La planeación considera escenarios de cambio en la demanda de flores (picos por San Valentín, Día de la Madre, etc.).	X				

Dimensión 2: Organización	5 Siempre	4 Casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
4. Existe una estructura de roles claramente definida entre los equipos de invernadero, poscosecha y empaque.	X				
5. Se asignan responsabilidades específicas para el mantenimiento y operación de maquinaria y equipos de frío.	X				
6. La empresa organiza jornadas de capacitación continua para el personal de producción.	X				

Dimensión 3: Dirección	5 Siempre	4 Casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
7. Los supervisores y jefes de producción motivan al personal a proponer mejoras en los procesos diarios.	X				
8. Existe una comunicación fluida entre gerencia y trabajadores de campo sobre problemas operativos.		X			
9. El liderazgo de la empresa impulsa el cumplimiento de estándares de calidad y certificaciones.		X			

Dimensión 4: Control	5 Siempre	4 Casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
-----------------------------	------------------	-----------------------	------------------	---------------------	----------------

10. Se miden indicadores clave de producción como porcentaje de flor de primera, mermas y productividad por trabajador.	X				
11. Se realizan auditorías o supervisiones periódicas a los procesos de cultivo, cosecha y poscosecha.		X			
12. Cuando se detectan desviaciones (ej. alta flor dañada), se toman acciones correctivas documentadas.	X				

SECCIÓN C - VARIABLE 2: INNOVACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS

Dimensión 5: Técnicas de cultivo y poscosecha	5 Siempre	4 Casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
13. La empresa ha adoptado nuevas técnicas de cultivo (hidroponía, riego tecnificado, sustratos mejorados) en los últimos 2 años.	X				
14. Se han implementado nuevos protocolos de poscosecha (hidratación, shock térmico, conservadores) que mejoran la vida en florero.	X				
15. Se utilizan métodos innovadores para el manejo integrado de plagas (MIP) reduciendo el uso de agroquímicos.	X				

Dimensión 6: Equipos y maquinaria	5 Siempre	4 Casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
16. La empresa ha incorporado maquinaria moderna para clasificación automática de flores por tamaño, color o calidad.	X				
17. Se han actualizado los cuartos fríos con tecnología de control preciso de temperatura y humedad.	X				
18. Se dispone de equipos automatizados o semiautomatizados en la línea de empaque (ej. atadoras, embolsadoras).	X				

Dimensión 7: Métodos organizativos del proceso productivo	5 Siempre	4 casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
19. Se han rediseñado los flujos de trabajo en poscosecha para reducir tiempos muertos y manipulación de la flor.	X				
20. La empresa utiliza software o sistemas digitales para la programación de cosecha y trazabilidad de lotes.	X				
21. Se aplican metodologías de mejora continua (como Lean o 5S) en el área productiva.	X				

Dimensión 8: Cumplimiento técnico-ambiental y de inocuidad	5 Siempre	4 casi siempre	3 A veces	2 Casi nunca	1 Nunca
22. La empresa ha innovado en procesos para obtener o mantener certificaciones (GlobalG.A.P., FlorEcuador, etc.).	X				
23. Se implementan sistemas de recirculación de agua o tratamiento de efluentes en la central de poscosecha.	X				
24. Se han establecido nuevos protocolos de bioseguridad e inocuidad para el personal que manipula flor fresca.	X				

Validez de contenido. Cuestionario: La Gestión Administrativa y la relación con la Innovación de los Procesos Productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda.

DATOS DE LOS INVESTIGADORES		
Apellidos y Nombres	Oña Guaman Evelin Estefania Zambrano Oña Sol Estefanny	
TÍTULO DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN		
a y la relación con la Innovación de los Procesos Productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., parroquia Aláquez, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi		
DATOS DEL INSTRUMENTO		
Nombre del instrumento	n Administrativa e Innovación de los Procesos Productivos	
Objetivo:	Analizar la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., a través de la percepción de los colaboradores del área de producción.	
Dirigido:	de producción de Sanbel Flowers Cía. Ltda., parroquia Aláquez, cantón Latacunga.	
JUEZ EXPERTO/a		
Apellidos y Nombres	Tinajero Jiménez Marlon Rubén	
Documento de Identidad:	0502080336	
Grado Académico	Cuarto Nivel	
Especialidad:	PhD En Ciencias Organizacionales	
Experiencia Profesional (años):	27 años	
JUICIO DE APLICABILIDAD		
Aplicable	Aplicable después de corregir	No Aplicable
X		



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**MARLON RUBEN
TINAJERO JIMENEZ**

Ing. Marlon Tinajero J. PhD. DOCENTE
AGREGADO 2 FCAYE

Validez de contenido. Cuestionario: La Gestión Administrativa y la relación con la Innovación de los Procesos Productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda.

DATOS DE LOS INVESTIGADORES		
Apellidos y Nombres	Oña Guaman Evelin Estefania Zambrano Oña Sol Estefanny	
TÍTULO DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN		
La Gestión Administrativa y la relación con la Innovación de los Procesos Productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., parroquia Aláquez, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi		
DATOS DEL INSTRUMENTO		
Nombre del instrumento	Cuestionario sobre Gestión Administrativa e Innovación de los Procesos Productivos	
Objetivo:	Analizar la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., a través de la percepción de los colaboradores del área de producción.	
Dirigido:	Colaboradores del área de producción de Sanbel Flowers Cía. Ltda., parroquia Aláquez, cantón Latacunga.	
JUEZ EXPERTO/a		
Apellidos y Nombres	Arias Figueroa Roberto Carlos	
Documento de Identidad:	0502123730	
Grado Académico	Cuarto Nivel	
Especialidad:	Ingeniero Comercial	
Experiencia Profesional (años):	16 años	
JUICIO DE APLICABILIDAD		
Aplicable	Aplicable después de corregir	No Aplicable
X		

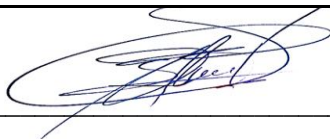


Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**ROBERTO CARLOS
ARIAS FIGUEROA**

Mg. Roberto Carlos Arias Figueroa
DOCENTE FCAYE

Validez de contenido. Cuestionario: La Gestión Administrativa y la relación con la Innovación de los Procesos Productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda.

DATOS DE LOS INVESTIGADORES		
Apellidos y Nombres	Oña Guaman Evelin Estefania	
	Zambrano Oña Sol Estefanny	
TÍTULO DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN		
La Gestión Administrativa y la relación con la Innovación de los Procesos Productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., parroquia Aláquez, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi		
DATOS DEL INSTRUMENTO		
Nombre del instrumento	Cuestionario sobre Gestión Administrativa e Innovación de los Procesos Productivos	
Objetivo:	Analizar la relación entre la gestión administrativa y la innovación de los procesos productivos en Sanbel Flowers Cía. Ltda., a través de la percepción de los colaboradores del área de producción.	
Dirigido:	Colaboradores del área de producción de Sanbel Flowers Cía. Ltda., parroquia Aláquez, cantón Latacunga.	
JUEZ EXPERTO/a		
Apellidos y Nombres	Benavides Velasco Luis Humberto	
Documento de Identidad:	17130896478	
Grado Académico	Cuarto Nivel	
Especialidad:	Ingeniero Agrónomo	
Experiencia Profesional (años):	20 años	
JUICIO DE APLICABILIDAD		
Aplicable	Aplicable después de corregir	No Aplicable
X		



Ing. Luis Benavides
AGRÓNOMO EXTERNO