

UNIVERSIDAD TECNICA DE COTOPAXI

CARRERA:

CIENCIAS ADMINISTRATIVAS HUMANÍSTICAS Y
DEL HOMBRE

"Análisis de los Problemas que origina la deficiente
Planificación del Proceso Docente Educativo de la
Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del
Hombre de la U.T.C."

POSTULANTE:

MYRIAM JACQUELINE DEFAZ TAIPE

DIRECTORA:

LIC. CARMITA TERÁN

Latacunga - Ecuador



1.999



**"Del contenido de la presente Tesis
se responsabiliza la autora"**



Myriam Jacqueline Defaz Taipe

C.I. N° 050221298-8

Agradecimiento

El tiempo ha transcurrido casi sin darme cuenta; hoy me encuentro terminando un escalón más en mi vida, me siento emocionada por haber cumplido con esta meta, a la vez quiero agradecer por este triunfo al Dr. Enrique Estupiñán, Lic. América Jácome, Ing, Guido Yauli, Arq. Francisco Ulloa, Lic. Carlos Peralvo, Lic. Guadalupe Bonilla, Lic. Nelson López, Lic. Edison López, Anlt. Mariana Viera, Lic. Marcelo Ocampo, a los Docentes de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre, a la Secretaria Susana, quienes colaboraron incansablemente en el desarrollo del trabajo, además al Dr. Franklin Tapia Decano de la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador, al Dr. Luis Reinoso Ex-Asambleísta de la provincia y de manera especial a la Lic. Carmita Terán quien proporcionó, supervisó, asesoró y sugirió correcciones para el desarrollo de la investigación.

A Dios y mis padres, porque como familia aportaron valiosamente en los momentos más difíciles que pasé, así también a mis hermanos y a mis amigos.

Vaya para ellos mi más profundo agradecimiento, ya que de una u otra manera supieron guiar mis pasos hacia el sendero del saber.

Myriam Jacqueline

Dedicatoria

Este trabajo es fruto del esfuerzo y dedicación, por ello lo dedico a Dios a mis Padres, ya que con amor y sacrificio supieron guiar mis pasos a lo largo de mi vida, por un camino recto lleno de amor y comprensión; vaya para ellos este manojito de pequeños conocimientos como testimonio de mi labor cumplida y la responsabilidad en mí depositada.

Que el Todopoderoso de salud y bendiciones para que con el mismo amor y sacrificio sigan guiando mis pasos hacia el sendero que aun me falta por recorrer, para llegar a la cúspide mis aspiraciones.

También a mi abuelito Manuel quien se preocupó siempre por mi bienestar, ahora en donde esté le dedico este triunfo y espero que se enorgullezca de mí y espero que no se olvide de mí, por que yo nunca lo haré.

Te quiero mucho abuelito.

Gracias por todo.

Myriam Jacqueline

CAPÍTULO II. CRITERIOS SOBRE LA PLANIFICACIÓN

DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.....	25
- Concepto de Planificación Curricular.....	26
Principales Direcciones de la Planificación Curricular.....	26
Fundamentos y Principios para elaborar el Currículum.....	40
Planificación del Trabajo para la Elaboración o Reelaboración del Currículum.....	46
- Planificación del Proceso Docente Educativo.....	52
- Planificación del Programa de Estudios.....	56
- Criterios sobre la Planificación del Currículum.....	64
Criterios de las Autoridades.....	64
Criterios de los Profesores.....	69
Criterios de los Alumnos.....	81
- Análisis Comparativo.....	96

CAPÍTULO III. LINEAMIENTOS PARA LA PLANIFICACIÓN

DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.....	103
- Presentación.....	104
- Descripción de Políticas, Objetivos, Estrategias, Metas y Comentarios.....	105
- Modelo para la Planificación del Proceso Docente Educativo.....	127

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	141
GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	146
BIBLIOGRAFÍA.....	150
ANEXOS	

PROYECTO DE TESIS

TEMA:

ANÁLISIS DE LOS PROBLEMAS QUE ORIGINA LA DEFICIENTE PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO DE LA CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, HUMANÍSTICAS Y DEL HOMBRE DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI.

1.- SELECCIÓN Y DELIMITACIÓN DEL TEMA

Durante el proceso de hominización, uno de los pasos trascendentales que dio el hombre fue la creación y desarrollo de sus instrumentos de trabajo. Gracias, a ellos alcanzó logros tan importantes como la socialización de la producción, la división de trabajo y el desarrollo de las fuerzas productivas.

Sin embargo, la clave del progreso humano reside en la relación que ha mantenido entre tales instrumentos y el más importante de todos: su propio cerebro. La capacidad de abstracción inherente a este último, ha permitido al hombre dominar la naturaleza y poner a su servicio.

Ahora bien, dado que en el impulso creativo de las sociedades se generan relaciones, causas, efectos y consecuencias cada vez más complejas e interrelacionadas, la única alternativa para que el hombre prosiga en el desarrollo de las fuerzas productivas consiste en que éste alcance constantemente mayores niveles de abstracción mediante los cuales pueda totalizar, ordenar, dirigir e impulsar, aquellos fenómenos que desea poner en forma racional a su servicio e incluso, sus propios avances tecnológicos.

Uno de los recursos metodológicos, más trascendentales propio de la abstracción que ha logrado el hombre, es el de la Planificación, mediante el cual aspira a seguir actuando como elemento regulador.

La racionalidad es la razón de ser de la Planificación y al mismo tiempo su principal obstáculo, porque al no admitir límites, tal racionalidad no sólo tiene inferencia en el desarrollo de las fuerzas productivas sino incluso en las relaciones sociales de producción.

En ciertas sociedades se admite la Planificación como instrumento para el desarrollo de dichas fuerzas productivas pero difícilmente se aceptan sus intervenciones racionalizadoras dentro de las relaciones sociales de producción. Esto es, permite sólo una racionalidad parcial que limita y llega a anular las posibilidades reales de una verdadera planificación .

No obstante, cabe proponer la aplicación del proceso de planificación del desarrollo de las actividades socioeconómicas del hombre y esperar su aceptación paulatina como resultado de la transformación y maduración de las estructuras cognitivas.

La aceptación de este instrumento propio de la abstracción productiva, dependerá, en realidad de la capacidad receptiva que cada formación social demuestre, ya sea en su conjunto o en ciertas ramas específicas.

Tal capacidad aunque se conforma de partes tan elementales como la informática, la flexibilidad técnica o la capacitación, está en lo fundamental relacionada con el avance político de las investigaciones. Será dicho avance el que tendrá que facilitar o negar el dominio de la racionalidad social sobre los intereses particulares, el abuso del grupo o la apropiación injusta.

En el quehacer educativo la planificación ha tenido gran incidencia en la realidad ecuatoriana; tanto en la Educación Básica, Bachillerato y Universitario son los encargados de orientar la educación sistemática para formar sujetos activos, críticos y progresistas, es lógico suponer que labor del educador debe ser constante y dinámica, en donde pone en juego sus iniciativas, capacidad de investigar, descubrir y solucionar problemas.

Por ello, antes de empezar su trabajo anual, debe planificar tomando en cuenta todos los instrumentos curriculares que coadyuvarán al logro de los objetivos previstos.

La planificación es un modo ordenado y coherente de hacer las cosas a través del planteamiento de objetivos claros, observables y evaluables con la utilización de recursos adecuados, se alcanzará la eficiencia, eficacia y efectividad en la acción del docente.



Creo entonces, que la educación ha recuperado parcialmente el lugar que le corresponde porque, aparte de preocupar a un sector de la sociedad, se ha incorporado a los estamentos que planifiquen y ejecuten los procesos de desarrollo en la búsqueda de soluciones sustentables.

La Deficiente Planificación del proceso Docente Educativo conlleva a que se realice una investigación profunda para lograr que el docente construya una planificación reflexiva en cuanto a su acción y a la de los alumnos con el objeto de hacer una educación de calidad, aumentar la eficiencia de la enseñanza y evitar improvisaciones que confundan al educando, toda vez que el planteamiento es la mejor demostración de que el docente tomó conciencia crítica e innovadora acerca de lo que debe hacer en clase.

Gracias a las últimas reformas que se han hecho podemos decir que LA EDUCACIÓN HA DEJADO DE SER UN PROBLEMA, PARA TRANSFORMARSE EN ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN A LA POBREZA, A LA CRISIS ECONÓMICA Y A LOS DESAFÍOS DEL SIGLO XXI.

Aspiro a que constituya un aporte al mejoramiento de la labor educativa, también como una motivación para que el docente universitario realice una Planificación en base al aprovechamiento adecuado de los alumnos y obtener un desenvolvimiento óptimo en su tarea educativa.

En la Universidad Técnica De Cotopaxi la planificación del proceso docente educativo representa con frecuencia una labor fatigante para el docente universitario y un motivo de frustración para buena parte de los alumnos, lo dicho significa que la planificación no ha servido como instrumento de ayuda para los estudiantes en el desarrollo pleno de sus capacidades.

Como egresada de esta noble institución, estoy interesada en una investigación que trata sobre el Análisis de los problemas que origina la deficiente planificación del proceso docente educativo de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre, debido a su importancia y como futura docente he visto la necesidad de indagar este problema y buscar posibles soluciones que beneficien a la educación superior.

2.- JUSTIFICACIÓN DEL TEMA

Frente a la crisis de la calidad de la educación ecuatoriana, evidenciada por los altos índices de repetición y deserción, el Ministerio del ramo formuló como política prioritaria mejorar la educación en todos los niveles de la educación.

Actualmente la incidencia de la educación en el desarrollo económico de las naciones y en la calidad de vida de sus habitantes, es un hecho reconocido en todas las países. Por lo mismo, hay una clara intención de superar todos los obstáculos tradicionales para enfrentar los desafíos del siglo XXI y, cada país o región estructura y orienta desde su propio interés y necesidades.

Creo entonces, que la educación ha recuperado parcialmente el lugar que le corresponde porque, aparte de preocupar a un sector de la sociedad, se ha incorporado a los estamentos que planifiquen y ejecuten los procesos de desarrollo en la búsqueda de soluciones *sustentables*.

La Deficiente Planificación del proceso Docente Educativo conlleva a que se realice una investigación profunda para lograr que el docente construya una planificación reflexiva en cuanto a su acción y a la de los *alumnos* con el objeto de hacer una educación de calidad, aumentar la eficiencia de la enseñanza y evitar improvisaciones que confundan al educando, toda vez que el planteamiento es la mejor demostración de que el docente tomó conciencia crítica e innovadora acerca de lo que debe hacer en clase.

Gracias a las últimas reformas que se han hecho podemos decir que LA EDUCACIÓN HA DEJADO DE SER UN PROBLEMA, PARA TRANSFORMARSE EN ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN A LA POBREZA, A LA CRISIS ECONÓMICA Y A LOS DESAFÍOS DEL SIGLO XXI.

Aspiro a que constituya un aporte al mejoramiento de la labor educativa, también como una motivación para que el docente universitario realice una Planificación en base al aprovechamiento adecuado de los alumnos y obtener un desenvolvimiento óptimo en su tarea educativa.

3.- MARCO TEÓRICO

Antecedentes

A fines de la década del cincuenta y los primeros años del sesenta, aparece la Planificación Educativa en diversos países de la región, coincidente con el desarrollo de un intenso proceso de expansión de los sistemas educativos en Latinoamérica.

Este proceso es influenciado por los esfuerzos para planificar el desarrollo económico y social, que se materializan con la creación y funcionamiento de organismos de planificación nacional y con la formulación de los primeros planes.

La magnitud cuantitativa y la complejidad de los problemas educativos, plantean a los gobiernos la necesidad de realizar esfuerzos significativos que permitan su pronta superación, con el fin de impedir su agravamiento y la consiguiente paralización del proceso de desarrollo de los países.

Desde esta perspectiva, los programas y proyectos de los distintos niveles y modalidades educativas, deben responder a las políticas y planes educativos, manteniendo la coherencia entre las orientaciones a nivel nacional y su aplicación a las realidades específicas regionales y locales.



BASES TEÓRICAS

La Planificación Curricular en la actualidad ha tenido cambios, gracias a la Reforma Educativa que trata de mejorar la enseñanza. En ésta época de cambio y competencia que estamos viviendo, se hace imposible no solo conocer hacia donde vamos, sino más bien saber en donde estamos, por lo tanto no solo se trata de proveer un camino, sino de anticipar un rumbo, por ello es nuestra preocupación investigar sobre las posibles causas que puede ocasionar la Deficiente Planificación en el Proceso Docente Educativo en la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del hombre de la Universidad Técnica de Cotopaxi (U.T.C.) y buscar lineamientos claros para superar este problema en base al apoyo de autoridades, docentes y estudiantes de nuestra institución.

Existen varios autores que hablan sobre Planificación Curricular como: Villaroel Jorge, Shuck L.E., Blacio Galo, DINAMEP. De los autores citados hemos seleccionado los siguientes conceptos para analizarlos:

Para VILLAROEL JORGE. (1992). "La Planificación es un instrumento inicial imprescindible de la labor que debe ejecutar el docente".(Campos y Temas de Investigación Educativa, pág.35)

Concuerdo con lo expuesto por el autor, ya que la planificación es indispensable y obligatoria en la labor del docente porque permite al maestro suministrar una buena técnica de enseñanza cuidadosamente planeada, capaz de llevarlos a conseguir los objetivos propuestos y por consiguiente a mejorar el desenvolvimiento óptimo del proceso docente educativo.

Según SHUCK L.E. “ La Planificación es simplemente un sustituto de la buena suerte”. (Citado por Kaufman, Roger, Planificación del Sistema Educativo, pág.13)

Con lo señalado por SHUCK que la planificación es sustituto de la suerte, considero de que esto no es así porque Planificar es un proceso sistemático y ordenado que permite definir opciones frente al futuro, también provee los medios necesarios para alcanzar resultados confiables y óptimos de cualquier actividad que desarrollemos.

BLACIO GALO. (1992) expone “La Planificación Curricular es la previsión inteligente y bien calculada de todas las etapas del trabajo escolar y la programación racional de todas las actividades de modo que la enseñanza resulte segura, económica y eficiente”. (BLACIO, Galo, Didáctica General, pág. 298)

GALO BLACIO se centra más a lo que es una Planificación Curricular, por lo tanto diría, que un docente debe capacitarse constantemente para que realice una planificación con eficiencia, eficacia y efectividad, basándose en las necesidades e innovaciones del alumnado y de todos sus niveles, permitiendo así que ellos obtengan conocimientos realistas y progresistas, alcanzando un aprendizaje significativo y funcional, a través del cual pueden desenvolverse con seguridad y con una capacidad crítica frente a los problemas que se presenten.

DINAMEP manifiesta que “La Planificación Curricular es un proceso del que nos sirve para seleccionar las metas y determinar la manera de conseguirlas”.(MEC, Administración Educativa, pág.100)

DINAMEP expone que la Planificación Curricular selecciona metas y la manera de conseguirlas, estoy de acuerdo con lo señalado por este departamento, ya que se

realiza un estudio consensuado de las necesidades que tiene el alumno, por lo tanto esto ha permitido que el docente realice un labor educativa acorde a los objetivos planteados, y por ende a las inquietudes que se presentan cada vez más en los alumnos, logrando un desenvolvimiento activo dentro del aula.

Según mi criterio la Planificación Curricular es un proceso sistemático y ordenado que contiene destrezas, contenidos, objetivos, actividades, recursos y la evaluación, los cuales permiten que la tarea educativa se desenvuelva activamente, logrando así que los alumnos desarrollen sus capacidades, habilidades y destrezas durante el proceso docente educativo.

TÉRMINOS BÁSICOS

Los términos que se presentan permitirá tener una idea clara sobre Planificación:

PROCESO EDUCATIVO.- “ Es la sucesión de pequeños actos que tienen una duración determinada en la que interviene varios elementos que están íntimamente relacionados entre sí. ” (Alves de Mattos, Compendio de Didáctica General 1985,pág. 38)

ENSEÑANZA.- “ Iniciar a los alumnos en el estudio de la asignatura, estimulándolos y proveyéndolos de los datos necesarios orientando su razonamiento. Aclarando sus dudas y fortaleciendo su progresiva comprensión y dominio de la materia.” (Alves de Mattos, Compendio de Didáctica General 1985, pág. 35)

APRENDIZAJE.- Es la acción de aprender algo nuevo para incorporarlo al comportamiento del individuo.

APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO.- “ Es el aprendizaje a través del cual los conocimientos, habilidades, destrezas, valores y hábitos adquiridos pueden ser utilizados en las circunstancias en los cuales los alumnos viven y en otras situaciones que se presentan a futuro.”(Folleto de DINACAPED, Quito)

EDUCACIÓN .- Es un proceso que nos permite prepararnos para los desafíos del futuro.

ALUMNO .- “ Es el ser humano de la clase dispuesto al interaprendizaje por quien y para quien existe la escuela.....” (Blascio Galo, Didáctica General 1992, pág. 29)

MAESTRO .- Es la persona preparada pedagógicamente para desempeñar su ardua y difícil misión de estimular, controlar, dirigir y orientar con habilidad del proceso docente educativo con el fin que este sea eficiente y eficaz.

CALIDAD .- “ Es un valor que requiere definirse en cada situación y no puede entenderse como un valor absoluto.” (Edwards Verónica, 1991, pág. 17).

4.- PROBLEMATIZACIÓN

En la actualidad estudiantes y maestros están organizándose cada vez más en sus exigencias de cambios y muchos grupos de ciudadanos con intereses especiales ejercen presiones en pro y en contra de procedimientos educacionales. Si nos limitamos a reaccionar ante las demandas de la reforma, el resultado será de tipo anárquico, sin satisfacer las necesidades de nuestros alumnos.

Cuando en lugar de reaccionar, actuamos nos hacemos responsables tanto de los procesos como de los productos educativos. La responsabilidad es nuestra, adquirimos un compromiso profesional.

Un enfoque sistemático educativo orientado a la acción, requiere de una planificación formal y ordenado, así mismo sus diseños, aplicaciones, educaciones y revisiones, en base a ello se identifica los requisitos y necesidades primordiales de una manera eficiente, dejando aparte los fracasos temporales.

Cuando un educador decide reformar, debe estar preparado a enfrentar resistencias de diversas fuentes: maestros, directivos, alumnos e incluso miembros de la comunidad. Puesto que un enfoque sistemático es un proceso planificado de reformas en donde pondrán a criterio tanto el proceso como sus resultados.

Permanecer estático equivale a esperar la decadencia y la extinción educativa, reaccionar es arriesgarse a desperdiciar energía sin lograr relevancia, mientras que introducimos innovaciones y actuar para incrementar nuestra responsabilidad hacia otras personas, es fomentar las críticas. La reforma planificada es responsabilidad profesional y un enfoque sistemático ayudará a darles a los educadores las garantías y elementos para que planifiquen adecuadamente las mismas.

En todas las universidades del Ecuador, pero en especial en la Universidad Técnica de Cotopaxi, en donde estoy realizando una investigación de la planificación del proceso docente educativo, existen algunos docentes que consideran a la planificación curricular como algo nuevo, a pesar de la antigüedad de la mayoría de nuestras universidades. Esto ha impedido que la planificación tenga una labor

sistematizada que se traduzca en cambios y mejoras del proceso enseñanza aprendizaje.

Por esto, es conveniente realizar una indagación sobre la Planificación, porque existen algunos problemas que dificultan el desarrollo de la labor educativo, como son: la poca aplicación de la planificación curricular en el proceso educativo, por lo que se tratará de mejorar su empleo y mantener una relación entre los planes y la eficiencia de la enseñanza, para lograr un aprendizaje significativo y funcional. Otro de los problemas es la falta de planificación curricular innovadora y creativa, causando en los alumnos la desmotivación y el desinterés por el tema a tratarse.

Por ello he creído conveniente de que es hora de adoptar nuestro propio sistema educativo, acorde a las necesidades del país a fin de mejorar la calidad de la educación y vida de nuestro pueblo.

5.- ENUNCIADO DEL PROBLEMA

La necesidad de analizar los problemas que origina la Deficiente Planificación del Proceso Docente Educativo de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C. para establecer lineamientos que mejoren la enseñanza superior.

6.- DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS

a. - OBJETIVO GENERAL

* Analizar los problemas que origina la Deficiente Planificación del proceso docente educativo en la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C.

b. - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

* Analizar la importancia de la Planificación dentro del proceso docente educativo.

* Establecer el tipo de planificación utilizada por los docentes universitarios.

7.- FORMULACIÓN DE HIPÓTESIS

Si se logra determinar las causas que origina una Deficiente Planificación del proceso docente educativo en la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la Universidad Técnica de Cotopaxi, que permita buscar lineamientos de solución, entonces habrá un desenvolvimiento óptimo de la tarea educativa.



8.- CONSTRUCCIÓN DE VARIABLES

VARIABLE INDEPENDIENTE

La Deficiente Planificación del proceso docente educativo.

VARIABLE DEPENDIENTE

- Desmotivación en clase.
- Bajo rendimiento.
- La improvisación de la clase.

INDICADORES

- Porcentaje de docentes que planifican.
- Nivel de formación académica del docente.
- Número de horas dedicadas a planificar.
- Años de experiencia docente.

- Participación en actividades de perfeccionamiento profesional.
- La experimentación, la investigación y la renovación de métodos de trabajo.
- La motivación de las clases.
- La dinamización de actividades en clase.
- La disciplina de los estudiantes en el proceso de aprendizaje.
- Los contenidos son planificados para el desarrollo de clases.
- Aplica las actuales reformas educativas durante el proceso docente educativo.

9.- POBLACIÓN Y MUESTRA

La investigación propuesta se realizará en la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C.

El número de docentes y alumnos es 35 y 345 respectivamente.

CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, HUMANISTICAS Y DEL HOMBRE

CICLO	ESPECIALIDAD	NUMERO DE ALUMNOS
Séptimo	Contabilidad y Computación	51
Quinto	Contabilidad y Computación	36
Tercer	Contabilidad y Computación	18
Básico Común A	Contabilidad y Auditoria	35
Básico Común B	Contabilidad y Auditoria	36
Séptimo	Cultura Fisica	18
Quinto	Cultura Fisica	13
Básico Común A	Inglés	36
Básico Común B	Inglés	36
Tercer - 8 ciclos	Inglés	38
Tercer - 5 ciclos	Inglés	20
Quinto	Artesanias Artísticas	8
T O T A L		345

CÁLCULO DE LA MUESTRA GENERAL

Para establecer la muestra aplicaremos la siguiente fórmula:

$$N = \frac{P Q N}{(N-1) \frac{E^2}{K^2} + PQ}$$

$$N = \frac{0,25 \times 345}{(345 - 1) \frac{0,05^2}{2^2} + 0,25}$$

$$N = \frac{86,25}{(344) (0,000625) + 0,25}$$

$$N = \frac{86,25}{0,465}$$

$$N = 185$$

Aplicaré la regla de tres para conocer la muestra de cada ciclo de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C.

$$\begin{array}{r}
 185 \qquad 100 \\
 \\
 51 \qquad x = \frac{51 * 100}{185} = 28
 \end{array}$$

MUESTRA DE LA
CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, HUMANÍSTICAS Y DEL
HOMBRE

CICLO	ESPECIALIDAD	NUMERO DE ALUMNOS	MUESTRA
Séptimo	Contabilidad y Computación	51	28
Quinto	Contabilidad y Computación	36	19
Tercer	Contabilidad y Computación	18	10
Básico Común A	Contabilidad y Auditoría	35	19
Básico Común B	Contabilidad y Auditoría	36	19
Séptimo	Cultura Física	18	10
Quinto	Cultura Física	13	7
Básico Común A	Inglés	36	19
Básico Común B	Inglés	36	19
Tercer - 8 ciclos	Inglés	33	20
Tercer - 5 ciclos	Inglés	20	11
Quinto	Artesanías Artísticas	8	4
T O T A L		345	185

En lo referente a los docentes se trabajará con toda la población, debido a que ésta es muy pequeña.

10.- DEFINICIÓN DEL PROCESO METODOLÓGICO

Para la realización de esta investigación se utilizará el Método Hipotético - Deductivo, ya que partiendo de la formulación de hipótesis referidas al problema que investigamos, se llegará a la correspondiente demostración mediante una secuencia estructurada de deducciones y razonamientos lógicos fundamentados en la práctica. El método que aplicaré es un mecanismo apropiado para conocer las causas, consecuencias y perspectivas del problema.

A más de este método utilizaremos el Analítico - Sintético, mediante el cual se puede extraer conclusiones y recomendaciones, también se examinará los casos particulares, con la aplicación de técnicas investigativas, es decir que va del todo a las partes, lo que da validez a realizar una investigación confiable.

11.- SELECCIÓN DE LAS TÉCNICAS INVESTIGATIVAS

Como primer paso para el desarrollo del capítulo uno utilizaremos las FICHAS, para anotar conceptos de diferentes autores que tratan sobre Planificación.

En el capítulo dos se empleará la encuesta que será aplicada a los docentes y a una muestra de alumnos de la carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre, esto nos permitirá detectar las posibles soluciones a la Deficiente Planificación del proceso docente educativo.

Además a las autoridades de la institución se realizará una entrevista debidamente planificada para determinar el criterio que tienen sobre el tema planteado y conocer las alternativas de solución.

En el capítulo tres se realizará un análisis crítico de los resultados de la investigación, mediante el cual se establecerá lineamientos para mejorar la Deficiente Planificación en la U.T.C.

12.- ESQUEMA TENTATIVO

CAPITULO I

ASPECTOS GENERALES SOBRE PLANIFICACIÓN

1.1 Concepto de Planificación.

1.2 Características de Planificación.

1.3 Principios de Planificación.

1.4 Tipos de Planificación.

1.4.1 Planificación Estratégica.

1.4.2 Planificación Prospectiva

1.4.3 Planificación por administración de objetivos

CAPITULO II

CRITERIOS SOBRE LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO

2.1 Planificación del Currículum.

2.1.1. Principales direcciones de la Planificación del Currículum.

2.1.2. Fundamentos y principios para la elaboración del Currículum.

2.1.3. Planificación del trabajo para la elaboración o reelaboración del currículum.

2.2 Planificación Del Proceso Docente Educativo.

2.2.1 Plan de Estudio

2.2.2 Planificación de las actividades docentes.

2.2.3 Planificación del trabajo individual de los profesores.

2.3 Planificación del Programa de Estudios.

2.3.1 Planificación de la elaboración de programas de estudios.

2.3.1.1 Establecimiento de la estructura de los programas.

2.3.2 Planificación de la impartición del programa de estudios.

2.4 Criterios sobre Planificación del Currículum.

2.4.1 Criterios de autoridades

2.4.2 Criterios de los docentes.

2.4.3 Criterios de los estudiantes.

CAPITULO III

LINEAMIENTOS PARA LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO

3.1 Políticas

3.2 Objetivos

3.3 Estrategias

3.4 Metas

3.5 Modelos de planificación del proceso docente educativo.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

13.- DISEÑO ESTADÍSTICO

Para verificar los datos en una forma clara y precisa utilizaremos la ESTADISTICA DESCRIPTIVA que trata de cuadros estadísticos, que nos servirá para representar gráficamente el porcentaje de alumnos y maestros que fueran encuestados sobre la Deficiente Planificación del proceso docente educativo de la carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C.

14.- RECURSOS

HUMANOS

- Directivos de la U.T.C.
- Docentes de la U.T.C
- Discentes de la U.T.C.
- Directora de Tesis

MATERIALES Y PRESUPUESTO

MATERIALES Y PRESUPUESTO ASPECTOS	COSTOS
A.- Del Proyecto	
Primera Presentación	5000
Segunda Presentación	15000
Diskette	13000
8 horas de uso de computadora	16000
B.- Del Proceso	
Cassette y Pilas	20000
Encuestas	200000
C.- De la Comunicación	
Transcripción de Tesis	2400000
Fotocopias de tesis	600000
Anillados	50000
Encuadernación	600000
Viajes	200000
10% Imprevistos	372400
	4096400
T O T A L	

16.- BIBLIOGRAFÍA

CITADA

- EDWARDS, Verónica, 1991. **El concepto de calidad de la Educación**. Editorial Colección Quito.

- MATTOS, Alves, **Compendio de Didáctica General**

- NERICI, Imideo, **Hacia una Didáctica General Dinámica**, 1995. Editorial Kapelusz.

- VARIOS AUTORES, **Técnicas Grupales para Planificación**.

CONSULTADA

- ANDINO, Patricio. 1979. **Introducción a la Investigación**. ANDREDE HNOS. Guayaquil.

- GAMBARA, Hilda. **Diseño de Investigaciones**. Editorial McGRAW HILL. México.

- LEIVA, Francisco. **Nociones Metodológicas de la Investigación Científica**. Quito 1996

- MEC. **Módulo de investigación Educativa.** DINACAPED. 1995.
- TAMAYO, Mario. **Proceso de Investigación Científica.** Editorial LIMUSA.
- VILLAROEL, Jorge. 1992. **Campos y Temas de Investigación Educativa.** Editorial Kapelusz.

BÁSICA

- ACHIG, Lucas. **Guía de Planeamiento Universitario.** Guaranda. 1997.
- BOTE, Venancio. **Planificación Económica del Turismo.** Editorial TRILLAS.
- COOPER, James. **Estrategía de la Enseñanza.** Editorial Limusa.
- DAVIS, Robert. **Diseño del Sistema de Aprendizaje.** Editorial TRILLAS.
- DÍAZ, Angel. **Ensayos sobre la Planificación Curricular.** Editorial TRILLAS.
- GITLOW, Howards. **Planificando para la calidad.** Editorial VENTURA.



- GÓMEZ, Guillermo. **Planeación y organización de empresas.** Editorial Mc GRAW HILL.
- GOODSTEIN, Leonard. **Planeación Estratégica Aplicada.** Editorial McGRAW HILL.
- HERNÁNDEZ, Edgar. **Planificación Turística.** Editorial TRILLAS.
- KAUFMAN, Roger. **Planificación del Sistema Educativo.** Editorial Trillas.
- KLEIN, Stephen. **Aprendizaje.** Editorial Mcgran Hill.
- MAKRIDAKIS, Spyros. **Pronósticos, Estrategias y Planificación para el siglo XXI.** Editorial DÍAZ SANTOS, S.A.
- MEC. **Reforma curricular para la educación básica.** 1998
- MIKLOS, Tomás. **Planeación Prospectiva.** Editorial NORIEGA.
- MOORE, T.W. . **Filosofía de la Enseñanza.** Editorial Trillas.
- MUNICH, Galindo. **Fundamento de Administración.** Editorial TRILLAS.
- RAIÁ, Anthony. **Administración por Objetivos.** Editorial TRILLAS.

- STEINER, George. **Planeación Estratégica**. Editorial CONTINENTAL S.A.

- VARGAS, Antonio. **Curso sobre Planificación de los procesos de formación en la universidad**. LA HABANA.

- WELSCH, Clenn. **Presupuestos y Planificación**. Editorial PRENTICE HALL.

PROLOGO

La actividad docente en todos los niveles y modalidades exige que observe en forma permanente y obligada la Planificación como acción de preveer o anticiparse al futuro.

La deficiencia o ausencia de la Planificación, se constituye en uno de los grandes problemas del Sistema Educativo Nacional que provoca resultados negativos de repercusiones y proporciones insospechadas que debilitan a las instituciones, a los organismos y a las personas al generar procesos de poca validez y confiabilidad arrojando malos productos.

Las razones expuestas, son suficiente motivación que sustenta el interés por realizar este trabajo investigativo titulado "**Análisis de los problemas que origina la deficiente Planificación del Proceso Docente Educativo de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C.**", como un escenario propicio por las características muy particulares en tiempo y espacio de funcionamiento.

La práctica diaria del proceso de aprendizaje debe ser planificada para alcanzar los objetivos y metas propuestas, optimizar y racionalizar los recursos de toda índole; preveer la calidad de los productos, satisfacer las necesidades existentes en concordancia con los avances de la Ciencia, la Técnica y la Dinámica Social actual.

La Docencia Universitaria se constituye un elemento importante de la formación integral del ser humano, que bajo las políticas del Estado, está obligado a planificar para eliminar la improvisación y dar presencia a la experiencia, capacidad; y, el alumno tendrá la oportunidad de desarrollar a plenitud su personalidad.

Evitemos el desperdicio de recursos materiales, económicos, técnicas y humanos, a través de la Planificación, seamos conscientes del daño que puede causar al alumno cuando se provoca frustración, desinterés, equivocación o anulación de sus aptitudes.

Exhortar a los docentes a utilizar la Planificación como instrumento permanente de supervisión de obstáculos y deficiencias propias de nuestra realidad nacional y especialmente agudizados por la desatención crónica a la educación en general y en particular a la superior.

Dr. Franklin Tapia

Decano de la Facultad de Filosofía

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR

INTRODUCCIÓN

En cualquier actividad humana, ya sea a nivel de estado, a nivel de instituciones es imprescindible planificar para cumplir eficientemente con la misión encomendada y con mayor razón en el campo educativo, en donde se forma integralmente el individuo debe haber una planificación rigurosa seria para alcanzar los objetivos y las metas que exigen la educación actual. Lamentablemente no se planifica adecuadamente a ningún nivel y mucho más en el ámbito educativo. Así en la Universidad Técnica de Cotopaxi se ha encontrado que el docente universitario planifica medianamente a su criterio propio para cumplir con las normas y reglamentos que establece la institución. Sin embargo los docentes están abiertos para someterse a programas de capacitación para diseñar un proceso de capacitación uniforme, completo y eficiente.

Desde todo punto de vista la planificación es determinante para el progreso de cualquier organismo, grupo humano o persona, por estas razones el presente estudio realizó un análisis de los problemas de planificación en la Universidad para lo cual se utilizaron instrumentos para la recolección de datos a nivel de autoridades, profesores y estudiantes quienes en forma imparcial proporcionaron una información que permitió llegar a conclusiones que serán puestas a consideración de este Centro Superior.

Los datos obtenidos fueron procesados y sometidos a un tratamiento estadístico que permite la obtención de resultados claros que orienta a

establecer algunas causas para la falta de planificación consistente.

La tesis está estructurada de los siguientes capítulos:

En el Primer Capítulo se hace referencia los aspectos generales sobre Planificación: concepto, características, principios y tipos de Planificación.

En el Segundo Capítulo se realizó un enfoque de la Planificación Curricular de la Planificación del Proceso Docente Educativo, de la Planificación del Programa de Estudios, también recojo la información, analizo cuantitativa y cualitativamente los resultados y expongo los criterios de las autoridades, maestros y alumnos de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C.

En el Tercer Capítulo propongo los lineamientos que considero permitirá establecer alternativas de solución de la Deficiente Planificación del Proceso Docente Educativo y por consiguiente mejorar el aprovechamiento y desenvolvimiento de los docentes en la labor educativa.

Dr. Luis Reinoso G.

Ex-Asambleísta de la provincia de Cotopaxi

RESUMEN

El tema de Tesis titulado *"Análisis de los problemas que origina la deficiente planificación del proceso docente educativo de la carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la U.T.C."* por su magnitud y complejidad, es el resultado de una investigación científica debidamente planificada en los aspectos de fondo y de forma, al utilizar los métodos, las técnicas y los recursos previamente seleccionados, tendientes a alcanzar los objetivos propuestos y despejar o ratificar las hipótesis planteadas.

El resultado de la investigación demuestra las deficiencias que existen dentro de la acción de planificar por parte de los docentes contenidos en los parámetros e indicadores propuestos y manejados con rigor científico.

Se destaca como el aspecto importante la necesidad de utilizar la planificación como el instrumento más efectivo para evitar errores y/o corregir deficiencias demostradas que en la práctica producen perjuicios de variada índole a los alumnos como futuros profesionales.

La aplicación de las encuestas les dan carácter de experimental, toda vez que el número en el universo determinado en la muestra, calificada como idóneo que transforma a esta tesis en un aporte cálido para solucionar los problemas encontrados.



SUMMARY

The topic from my thesis "Analysis of the problem that originates the less planning of the educative teaching from the Administrative, Humanistic and of Man Ciencias from the Cotopaxi Technical University for its greatness and complexity, it is the result of a scientific information planned in aspects of background and form using methods, techniques and resources previously selected in order to get objectives and to classify and rectify established hypotheses.

The research's results show us the differences between planning by teachers, contents in the proposed parameters and indicators and managing them with scientific knowledge.

As an important aspect it has the need of using planning as an effective instrument to avoid errors or to correct demonstrative deficiencies than in practice can produce in the future prejudices in students as professionals the survey application has made it experimental maybe because the determined number gap in the sample, grading it as suitable, that transform this thesis in a valid contribution to solve found problems.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

LATACUNGA - ECUADOR

INFORME FINAL

Cumpliendo con lo estipulado en el Capítulo IV, Art. 9, literal f) del Reglamento del Curso Preprofesional de la Universidad Técnica de Cotopaxi, informo que el Grupo de Tesis conformado por: Myriam Jacqueline Defaz Taipe, ha desarrollado su trabajo de investigación de grado de acuerdo a los planteamientos formulados en el Plan de Tesis.

La postulante consigue gracias al rigor metodológico alcanzar los objetivos propuestos y comprobar la hipótesis planteada.

El trabajo teórico cumple con el objetivo de dotar de bases conceptuales sobre, las características y los tipos de planificación.

El trabajo de investigación aporta con datos estadísticos importantes, que le permiten realizar un análisis crítico sobre la planificación del proceso docente educativo.

Presenta algunos lineamientos que pueden servir de base para diseñar un modelo de planificación del proceso docente educativo, orientado a mejorar y perfeccionar el trabajo del profesor universitario.

En virtud de lo antes expuesto considero que el grupo se encuentra habilitado para presentarse al acto de Defensa de Tesis sobre: *"ANÁLISIS DE LOS PROBLEMAS QUE ORIGINA LA DEFICIENTE PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO DE LA CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, HUMANÍSTICAS Y DEL HOMBRE DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI"*.

Latacunga, 16 de julio de 1999.

POR LA VINCULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CON EL PUEBLO.



Lic. Carmita Terán P.
DIRECTORA DE TESIS.

CAPÍTULO I
ASPECTOS GENERALES SOBRE
PLANIFICACIÓN

-

1.1 CONCEPTO DE PLANIFICACIÓN

Para entender mejor este tema, existen varios autores que dan a conocer lo que es una Planificación:

En **TÉRMINOS GENERALES** “ La Planificación es esencial en todas las esferas de la vida, como fuente de diagnóstico, como punto de partida para reducir los márgenes de error en la toma de decisiones, como fundamento de gestión racional de los recursos y como base de previsión frente al azar ”. (GURRIARAN.1990, 27)

Diría que la Planificación es necesaria en todas las actividades humanas, ya que permite observar y resolver las dificultades que se encuentren, logrando efectuar trabajos organizados y sistemáticos minimizando los posibles problemas que pueden presentarse, reduciendo cualquier tipo de recursos e inconvenientes.

En **ENFOQUE NORMATIVO** define a la Planificación como “ Una técnica que permite la acumulación de previsiones normativas de validez única, a través del juego funcional de medios y fines que utilizan los agentes para lograr la eficiencia del proceso con un criterio de economicidad ”. (SHIEFELBEIN.1978, 19s)

Desde el punto de vista analítico la Planificación es un conjunto de medios, fines, actividades, recursos que permite efectuar un cálculo de lo que se va a invertir en cualquier trabajo, gracias a ello se logra desarrollar con eficiencia y efectividad el proceso educativo.

PIERRE MASSE señala que “Planificar es decidirse por la racionalidad e intencionalidad, en contra de los azares y las fatalidades”.

Considero que para obtener una Planificación acorde a los objetivos planteados se debe realizar una sesión con diferentes personas especializadas en el área de trabajo, para que expongan sus criterios sobre el tema y den solución a los problemas que se presenten, evitando que tomen decisiones por el azar y eviten errores en el desarrollo de las mismas.

1.2 LA NECESIDAD DE PLANIFICAR, NO SE PUEDE DIRIGIR NADA SIN OBJETIVOS CLAROS Y PRECISOS.

Planificar es una actividad esencial de la humanidad, en cuanto supone la acción reflexiva, anterior a cualquier acción a emprender, a la que fundamenta, justifica y estructura de forma racional. Pero también es la acción que encausa y determina la configuración específica de todas las otras funciones de dirección. Planificar será por tanto, la manera de saber

por qué y para qué se hace una actividad, predefiniendo de forma estructurada y adaptable al mismo tiempo, las líneas básicas de qué.

Hace mucho tiempo, planificar no tenía sentido ya que nuestro entorno era estable, es decir evolucionaba lentamente, que no había necesidad de prever el futuro. Posteriormente la Planificación se convirtió en eje del desarrollo del país, configurándose de forma bien estructurada, perfecta y determinante. Su misma importancia la colocó en crisis al situarla en la línea de los fines y no de los medios, tal como le correspondía. Ahora se ha convertido en una NECESIDAD FLEXIBLE DE PRIMER ORDEN; en especial por los cambios vividos.

Hablar de Planificación, es ofrecer un riesgo mínimo en cualquier actividad. En una Época de incertidumbre y de cambios constantes, planificar pudo parecer como una pretensión de minimizar el futuro, el cual, por esencia, está abierto a la incertidumbre y a lo indeterminado.

Sin embargo, por estar nuestra era marcada por el cambio, el Planificar será una forma de reducir la inseguridad de ejercer la autonomía, de responsabilizarse del propio futuro, y de aprovechar el riesgo del cambio como un factor de oportunidad. O somos personas y hacemos lo que queremos hacer o somos más de este entorno incontrolado.

En verdad es la gestión del cambio en un entorno que evoluciona de forma acelerada, a la vez, un desafío y una oportunidad. Debemos planificar para un futuro incierto, porque si algo sabemos con certeza del

futuro es que no sólo será una extensión del pasado, sino que además la tasa de cambio seguirá acelerándose. Por lo tanto Planificar en medio de continuas revoluciones actuales porque el progreso tecnológico se acelera, produciendo un cambio discontinuo en forma de saltos, porque la población cambia rápidamente, sus expectativas son cada vez más exigentes.

Se debe aceptar que la mejor Planificación puede fracasar. En realidad esto ha sucedido y continuará sucediendo. Sus causas pueden ser varias. Entre ellas podríamos citar de forma especial: deficiente desarrollo de la Planificación, poca estabilidad y continuidad en la toma de decisiones, falta de motivación, incoherencia entre las metas y la capacidad de ejecutar los programas, por lo que debemos elaborarla desde diferentes puntos de vista para obtener resultados positivos y evitando o minimizando los márgenes de dificultad que se encuentren.

1.3 CARACTERÍSTICAS

El diseño de una Planificación racional podría ser definido por las siguientes características:

1. SIMPLE.- Las cosas sencillas ofrecen casi siempre mejores resultados y por tanto son más valiosas y motivadoras.

2. COMPLETO.- A de contar con todas las personas y estamentos.
3. INTEGRAL.- A pesar de la diversidad y multiplicidad de instancias y funciones, el plan debe presentar un carácter unitario e integral para que el conjunto trabaje armónicamente.
4. REALISTA.- Relacionado con la realidad concreta. Para ello a de salir de la base y debe volver a ella. Cada proyecto debe ser evaluado con participación, con el objeto de prever los recursos humanos y financieros necesarios para su realización.
5. PARTICIPATIVO.- Intervienen de forma directa e indirecta, todos los que estén implicados en la acción de realizar. Para que existan buenas posibilidades de hacer operativo el Plan.
6. RESPETUOSO.- Con la autonomía de las personas, departamentos y obras pero también, creador y favorecedor de unidad y globalidad institucional.
7. CONTEXTUALIZADO.- Adecuado al lugar y a las personas en forma concreta.
8. CREATIVO.- A de plantear el futuro con verdadera ambición y a de impulsar la búsqueda de soluciones a los problemas, por difíciles que sean.



9. COHERENTE.- En todos los sentidos y niveles. Coherencia en el desarrollo del proceso planificador, con relación al contexto, con el trabajo de base y el respeto a lo determinado en otros momentos.
10. PROGRESIVO.- El plan debe ser flexible. Cada año debe evaluarse y redefinirse; mejorando sus objetivos y proyectos, precisando los aspectos cualitativos y cuantitativos, es decir la Planificación debe ser continua.
11. ADAPTADO A LA NORMA VIGENTE.- Tal como está determinada en el derecho oficial y en el modo de hacer de la organización.
12. OPERATIVO.- Utilizando una metodología y una técnica propia del campo organizativo y psicosocial que sea programático y de reconocida eficiencia y utilidad. Además debe ser un instrumento de cambio, su acción impacta en la toma de decisiones.
13. OPCIONAL.- Es necesario prever acciones de contingencias para superar situaciones cambiantes, que puedan afectar el desarrollo de los proyectos, dicho de otra manera todo lo afligido no vale.
14. PROSPECTIVA.- El plan tendrá como referencia un proceso futuro, ideal de la educación superior y de la sociedad.

1.4 PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA PLANIFICACIÓN

En la Planificación del plan debe considerarse algunos principios:

- **FACTIBILIDAD.**- Los objetivos, actividades deben plantearse en el marco de la realidad, de conformidad con las posibilidades de ejecución, los recursos disponibles y las limitaciones de los elementos involucrados.
- **SENCILLEZ.**- Los términos con que se redacte al plan deben ser comprensibles para los integrantes de la institución, con el propósito de facilitar su ejecución.
- **INTEGRALIDAD.**- Debe considerar los distintos aspectos, tomando en cuenta el entorno y la realidad.
- **CONTINUIDAD.**- Se debe presentar las fases del proceso de planificación en forma secuencial.
- **FLEXIBILIDAD.**- Permite reajustes permanentes de conformidad con los logros.

1.5 FASES DE LA PLANIFICACIÓN

La Planificación integral es un sistema fácil y muy completo. Su proceso está formado por cuatro etapas o fases esenciales que son:

- FASE FILOSÓFICA
 - FASE ANALÍTICA
 - FASE OPERATIVA
 - FASE DE ACCIÓN Y DESARROLLO
-
- FASE FILOSÓFICA.- Trata sobre la declaración de principios y valores que explicitan las opciones personales, la definición de la Misión que fundamenta e impulsa la actividad de una organización.
 - FASE ANALÍTICA.- Esta etapa busca, a través de un análisis interior y exterior de una organización, delimitar y resituar la posible actividad dentro de una realidad bien concreta.
 - FASE OPERATIVA.- La sinergia entre estas dos fases nos llevará a formular un plan general de actuación. Plan que se concretará lógicamente en objetivos, estrategias y programas de acción.
 - FASE DE ACCIÓN Y DESARROLLO.- Fase que se centrará en la ejecución de toda actividad planificada, el control correspondiente. Para proporcionar al proceso planificador de la continua, dinámica e

innovadora realidad concreta y cambiante, según las opciones básicas vivenciadas.

1.6 TIPOS DE PLANIFICACIÓN

La importancia y trascendencia de la Planificación supone y exige un hacer muy especializado que posibilite en consecuencia la operatividad y eficacia de acuerdo con lo previsto, por lo tanto existen algunos modelos de Planificación:

1.6.1 PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

CONCEPTO.- Es un proceso de gestión que permite visualizar de manera integrada, el futuro de las decisiones institucionales que se derivan de la filosofía de la misma, de su misión y visión. De sus orientaciones, de sus metas, de sus objetivos, de sus programas, así como determinar sus estrategias a utilizar para asegurar su implantación.

El propósito de la Planificación Estratégica es el de concebir a la institución, no como un ente cerrado, aislado, como sucedía anteriormente, sino en relación estrecha con su medio ambiente.

MOMENTO ESTRATÉGICO

Este momento trata de construir la viabilidad, precisamente de la misión, de los objetivos, mediante operaciones y acciones sabiendo que se van a encontrar múltiples y variados obstáculos de carácter económico, político, cultural, organizativo, cognoscitivo, legal. En este sentido no solo se debe diseñar cómo deben ser las propuestas, sino también cómo sortear los obstáculos para cumplir con la misión y los objetivos institucionales. Además, el análisis de viabilidad tiene que hacerse en forma continua debido a la alteración frecuente que sufren, tanto las situaciones relacionados con el desarrollo institucional como las formas de intervención sobre la realidad.

En este momento estratégico se define como lograr esta misión y los objetivos y el cómo actuar en caso de posibles variaciones del medio. Todo ello a través de acciones específicas, delimitando recursos, responsabilidades y marcos temporales de cumplimiento. El problema básico del momento estratégico es lograr una lógica coherente entre los resultados de los momentos anteriores y los componentes operativos del Plan. En otros términos, es el momento en que se definen la viabilidad y la jerarquía de las operaciones, así como la intervención perspectiva del desarrollo universitario.

El momento estratégico está constituido por la determinación de las estrategias de corto y mediano plazo y la identificación de los programas y los proyectos de desarrollo universitario.

PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS

Entre las principales características que se dan a conocer son:

- PARTICIPATIVAS.- Construidas en el trabajo colectivo y en equipo, donde todos nos comprometamos con las estrategias institucionales.
- INTEGRALES.- Con una visión holística de la institución que permite integrar los diferentes componentes del desarrollo universitario.
- CREATIVAS.- Orientadas a la producción de algo nuevo y que sea valioso y de encontrar nuevos y mejores modos de hacerlo.
- RELEVANTES.- Capaces de congregar los aspectos más significativos del desarrollo universitario en su relación con la sociedad y el medio ambiente.
- PERTINENTES.- Manteniendo la correspondencia entre la misión, visión y los objetivos de la universidad con los

requerimientos y necesidades de la sociedad, así como el desempeño profesional y la satisfacción personal de los egresados.

- ÚTILES.- Para la identificación de los programas y proyectos de desarrollo universitario.

REQUISITOS PARA DISEÑAR LAS ESTRATEGIAS

Partiendo de uno de los principios del planteamiento estratégico de que no es posible identificar estrategias mientras no se logre identificar oponentes, en esta oportunidad vamos a detenernos en el análisis de los factores y actores que tienen una influencia decisiva en el diseño de las estrategias:

- OBSTÁCULOS.- Se refiere a la existencia de hechos de ocurrencia no intencionada que pueda dificultar o impedir la trayectoria de la situación actual a la situación esperada.
- FACILITADORES.- Se refiere a hechos o circunstancias cuya ocurrencia no se encuentra controlada por nadie, y que la fuerza social que planifica podría usar en beneficio para alcanzar la situación posible esperada.



- **OPONENTES.-** Se refiere a los actores sociales detectados como fuerzas que real o potencialmente pueden oponerse al logro de las situaciones esperadas y que controlan los recursos de poder suficiente como frustrar estos objetivos.

- **ALIADOS.-** Son actores o fuerzas especiales que pueden compartir el interés para alcanzar la situación posible esperada.

Todos estos requisitos deben tomarse en cuenta a la hora de diseñar las estrategias del desarrollo universitario. Entre estas fuerzas sociales se pueden aplicar estrategias de **COACCIÓN** cuando, por efecto de una correlación asimétrica de poder, una fuerza ejerce su capacidad coactiva sobre la otra. También se puede usar estrategias de **CONFRONTACIÓN** entre dos fuerzas, pero en forma prudente y meditada. Lo más apropiado es la utilización de estrategias de **COOPERACIÓN**, construyendo acuerdos, donde ambas partes ganan a través de la concertación o negación.

1.6.2 PLANIFICACIÓN PROSPECTIVA

CONCEPTO.- Es una actividad continua que se encuentra en un proceso de adaptación constante, también diría que es una alternativa a la planeación tradicional ya que plantea la formulación de los objetivos y la búsqueda activa de medios para su obtención.

Planear significa elegir, definir opciones frente al futuro pero también significa proveer los medios necesarios para alcanzarlo. Se trata de trazar con premeditación un mejor camino desde el presente hacia el futuro.

Para ACKOFF la toma de decisiones en el marco de la Planeación exige las siguientes condiciones:

- a.- La planeación es necesaria cuando el hecho futuro que deseamos implica un conjunto de decisiones interdependientes. (SISTEMA DE DECISIONES).
- b.- La planeación es algo que se lleva a cabo antes de efectuar una acción. (TOMA ANTICIPADA DE DECISIONES).
- c.- La planeación es un proceso que se dirige hacia la producción de uno o más futuros deseados, que no es muy probable que ocurran a menos que se haga algo al respecto. (PROSPECTIVA Y ACCIÓN).

La Planeación, entonces, se orienta a obtener o a impedir un determinado estado futuro de las cosas. Así, se dirige al futuro aportando decisiones presentes.

En planeación, el estilo prospectivo funciona a la inversa del procedimiento tradicional, ya que éste se inicia con la caracterización de los futuros posibles para después seleccionar el más deseable, en cambio, en la Planeación Prospectiva, primero se determina el futuro deseable, y se le diseña creativa y dinámicamente, sin considerar el pasado y el presente como trabas insalvables, éstos se incorporan en un segundo paso, al confrontársele con lo planificado, para desde ahí explorar los futuros factibles y seleccionar al más conveniente.

MASSE expresa en este sentido que el estilo prospectivo de la planeación puede caracterizarse como “ UNA ACTIVIDAD FLEXIBLE ANTE UN FUTURO ABIERTO, INQUIETUD INTELLECTUAL DIRIGIDA A TRANSFORMARSE EN UN OPTIMISMO DE ACCIÓN, BÚSQUEDA QUE SIRVE PARA JUNTAR LA PLURALIDAD DE “LOS POSIBLES” CON LA UNICIDAD DE LA DECISIÓN A TOMAR EN EL MOMENTO PRESENTE”.

En cierta forma la Planeación Prospectiva es diferente a la Planeación tradicional ya que es eminentemente reproductiva. A este respecto SACHS señala “ LO QUE HACE DE LA PLANEACIÓN PROSPECTIVA, ES UNA ALTERNATIVA”.

OBJETIVOS

La planeación prospectiva se concibe como un insumo básico para la misma, ya que apoya el logro de los siguientes objetivos:

1. Construir escenarios o imágenes que consideren la visión del futuro una percepción dinámica de la realidad y la prefiguración de alternativas viables.
2. Aportar elementos estratégicos a los procesos de planeación y de apoyo a la toma de decisiones.
3. Impulsar la planeación abierta y creativa, fundamentada en una visión compartida el futuro.
4. Proporcionar el impulso requerido para transformar la potencialidad en capacidad.
5. Aportar una guía conceptual conductora del estudio de aquellos aspectos relevantes de la realidad, que permita enfrentar con eficiencia y eficacia la complejidad del contexto actual.

La prospectiva, en su calidad de aproximación constructora del porvenir, brinda además la posibilidad de reflexionar sobre el futuro, diseñando la imagen deseada y proyectando las acciones hacia el

presente, para lograr tanto una mejor comprensión del mismo como un acercamiento progresivo al futuro deseado.

ETAPAS DE LA PLANIFICACIÓN PROSPECTIVA

ACKOFF da a conocer cinco etapas para la planeación interactiva:

- 1. FORMULACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA.-** En ésta se determinan los problemas y oportunidades que se presentan, su interacción y obstáculos que impiden su resolución.
- 2. PLANIFICACIÓN DE FINES.** Consiste en definir qué se quiere: el diseño del futuro deseable o diseño idealizado. A partir de éste se extraen metas, objetivos e ideales, es decir, fines a corto, mediano y largo plazo.
- 3. PLANIFICACIÓN DE MEDIOS.** Responde a la determinación de lo que debe hacerse. Requiere crear o elegir acciones, proyectos, políticas y programas.
- 4. PLANIFICACIÓN DE RECURSOS.** Consiste en la definición del tipo de requerimientos y la generación y distribución de recursos.

5. PUESTA EN MARCHA Y CONTROL. Implica “ determinar quién va a hacer qué, cuándo se hará y cómo asegurarse de que estas designaciones y programas se lleven a cabo como se espera y produzcan los efectos deseados en el desempeño”. Pág. 69.

Dentro del proceso de planeación se precisan las acciones para cada período, tomando en cuenta las restricciones del presente y el tiempo requerido para alcanzar el futuro deseado.

MOMENTO PROSPECTIVO

Con la finalidad de superar nuevamente el enfoque fatalista tendencial, unidireccional y determinista del planeamiento estratégico tradicional se han elaborado nuevas propuestas basadas en la PROSPECTIVA que acude a rescatar el futuro como una trayectoria que viene del porvenir hacia el presente y no lo contrario, rebasando la proyección exclusiva de tendencias, para diseñar, construir alternativas que permitan un acercamiento progresivo al futuro deseado.

En este sentido, la prospectiva es primero un acto imaginativo y de creación luego, una toma de conciencia y una reflexión sobre el contexto actual, y por último, un proceso de articulación y convergencia de las expectativas, deseos, intereses y capacidad de la sociedad para alcanzar ese porvenir que se perfila como deseable.

La prospectiva, además de permitir e impulsar el diseño del futuro, aporta elementos muy importantes al proceso de planeación y a la toma de decisiones, ya que identifica peligros y oportunidades de determinadas situaciones futuras, además que permite ofrecer políticas y acciones alternativas, aumentando así el grado de elección.

En términos de planeamiento, la prospectiva apoya al proceso en el logro de los objetivos, es decir abre amplias posibilidades de acción, aceptando cambios en cuanto a recursos, valores. Prácticas y actividades.

1.6.3 PLANIFICACIÓN POR ADMINISTRACIÓN DE OBJETIVOS

CONCEPTO. Es un sistema de administración diseñada para facilitar la planeación y el control organizacional, la asignación de labores, la solución de problemas y la toma de decisiones, la motivación y el auto control, así como otras funciones y actividades administrativas importantes.

A continuación hablaré sobre las METAS y OBJETIVOS para entender en una forma clara lo que es una ADMINISTRACIÓN POR OBJETIVOS.

M E T A S

CONCEPTO. Es la cuantificación o delimitación del objetivo, también diría que la META pone límites precisos para el objetivo.

O B J E T I V O S

CONCEPTO.- Los objetivos son más particulares y prácticos, que permiten la realización de los fines de la educación a través de todos los niveles de enseñanza.

Las metas organizacionales globales, debidamente desarrolladas y aplicadas, juegan un papel importante en el éxito de cualquier actividad. No sólo proporcionan la base para la selección de los recursos, sino que guían la formulación de los planes de largo y corto alcance, de las políticas y de los procedimientos, De aquellas que provienen los criterios empleados para evaluar el desempeño y el progreso de la organización.

LAS METAS ESPECÍFICAS proporcionan los parámetros que ayudan a guiar las operaciones diarias de la actividad. Es más probable que las diversas actividades asumidas por individuos distintos en diferentes tiempos, sean consistentes, si las metas organizacionales son expresadas y entendidas claramente. Además,

los esfuerzos individuales no contribuyen a los propósitos globales de la organización, a menos que se precisen submetas y objetivos.

Sin embargo, a pesar de su claridad es necesario traducir las metas básicas en objetivos específicos que sean tangibles y significativos para las actividades cotidianas de la organización.

El proceso de asignar una parte de un papel importante a un departamento determinado y después subdividir la tarea entre secciones e individuos, crea lo que podría llamarse una JERARQUÍA DE OBJETIVOS Y SUBOBJETIVOS, los objetivos de cada unidad contribuyen con aquéllos de una unidad más grande la cual forma parte.

El proceso se complica un poco por la naturaleza dinámica de los ambientes internos y externos.

Las tareas específicas para individuos determinados se derivan de las metas organizacionales que no son estáticas, no son automáticas.

Las fluctuaciones en el ambiente operante exigen revisiones importantes y consecuentemente requieren ajustes de JERARQUÍA.



CAPÍTULO II

CRITERIOS SOBRE PLANIFICACIÓN DEL

PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.

2.1 PLANIFICACIÓN CURRICULAR

La Planificación Curricular es un instrumento dentro del planeamiento educativo, es la técnica utilizada para establecer los objetivos generales que deben alcanzarse en cada nivel y modalidad del sistema educativo y determinar los medios, mecanismos y estrategias para lograr su consecución. Así opinan Fermín de G (1987pp. 47-49) y Díaz de V. y otros (1941 pp. 75-76).

La planificación curricular es la previsión inteligente y bien calculada para la modelación del proceso docente educativo, de que la enseñanza sea segura, económica y eficiente, logrando formar un profesional según los requerimientos.

2.1.1 PRINCIPALES DIRECCIONES DE LA PLANIFICACIÓN CURRICULAR

La planificación curricular contempla cuatro direcciones principales:

- I.** La elaboración del currículum.
- II.** La instrumentación del currículum.
- III.** La aplicación del currículum.
- IV.** La evaluación del currículum.

I. LA ELABORACIÓN DEL CURRÍCULUM

Supone la introducción de nuevos métodos o materiales para la clase, sin prever necesariamente y de forma exacta sus efectos, por esto es conveniente tener presente que éste debe ser flexible y dinámico, que permita incluir nuevas ideas y procesos de planificación, así como adaptarse a cada momento cambiante de la realidad social a la que está inmersa el nivel educativo.

También es una operación compleja mediante el cual se crean y articulan los cuatro elementos que lo componen:

- 1.0 El modelo o perfil del profesional.
- 2.0 El plan de estudios.
- 3.0 Los programas de estudios.
- 4.0 El sistema de evaluación.

A continuación se tratará en forma resumida.

1.0 El modelo o perfil del profesional.- El docente busca formar jóvenes autónomos, seguros, respetuosos, capaces de aprender con alegría y trabajar con esfuerzo; capaces física, intelectual y moralmente, libres, justos, solidarios, democráticos, participativos y responsables, para esto los maestros deberán ser modelos vivientes con todas esas cualidades y

competencias y el sistema de formación docente debe fomentar el desarrollo de esas mismas destrezas y valores, además tienen que prepararse en el dominio de las ciencias pedagógicas, psicológicas, para que diagnostiquen profesionalmente las necesidades de sus estudiantes y planifiquen su intervención con fundamentos científicos.

El modelo profesional tiene los siguientes elementos:

- 1.1. La caracterización de la profesión.
- 1.2. El sistema de objetivos generales formativos.
- 1.3. Las indicaciones metodológicas y de organización.

El significado de estos elementos se explica a continuación.

1.1. La caracterización de la profesión.

La única posibilidad de tener una personalidad bien formada, robusta, reside en alcanzar el nivel de conciencia crítica, esto es medir, pensar, valorar, seleccionar puntos de vista, criterios, principios, valores, costumbres, normas, para elaborar los propios. Los maestros aplicarán los cambios cuando los comprendan, prueben útiles y conozcan el fundamento científico de su aplicación, también cuando hayan sido capacitados técnicamente y sean estimulados para hacerlo.

1.2. El sistema de objetivos generales formativos.

Son los que se refieren a actitudes e ideales, al comportamiento socio moral, a los valores en general.

Este elemento está constituido por dos subsistemas:

1.2.1 El sistema de objetivos generales educativos.

1.2.2 El sistema de objetivos generales instructivos.

1.2.1 El sistema de objetivos generales educativos.- Son formulaciones explícitas de los cambios que se espera que se produzcan en los alumnos, mediante el proceso educacional. Los objetivos educacionales son de modo general, los que se pretende que el educando alcance o incorpore a su comportamiento luego de un período más o menos largo de enseñanza, el profesional debe fundamentar el proceso educativo para elaborar objetivos de carácter ético, estético, filosófico, político en correspondencia con las necesidades tanto institucionales como de la sociedad.

1.2.2 El sistema de objetivos generales instructivos.- Constituyen expectativas de comportamiento con relación al educando, lo que éste deberá hacer en determinadas

circunstancias, es decir, después de un período de estudio o de secuencias del proceso docente educativo.

Se caracterizará las capacidades fundamentales que en el plano técnico científico debe poseer el profesional, para su formación se procederá a precisar el problema más general, que dé lugar a cada campo de acción presente en la profesión y el objetivo dirigido a la solución del mismo.

1.3 Las indicaciones metodológicas y de organización.

Es la escogitación e implementación del método, el docente tendrá que tomar en cuenta las condiciones individuales y grupales de los alumnos, la asignatura o área de estudio y sus propios recursos didácticos, para tratar de cumplir los objetivos que se han fijado, tomando en consideración los objetivos del sistema educativo, de la asignatura o área y los que en el mismo se ha propuesto de acuerdo con su conciencia profesional.

De acuerdo a la concepción metodológica se expresará los métodos más generales, los medios más significativos, las formas organizativas más importantes y los demás elementos que deben ser tomados en cuenta para el logro de los objetivos propuestos.

2.0 El plan de estudios.- Es una guía para la organización de cursos, actividades y evaluación de los resultados alcanzados, que permitan a su vez, acreditar la capacidad alcanzada por el estudiante para ejercer la profesión y para el trabajo científico. A partir de la selección y estructuración que contiene de los aspectos necesarios para el dominio de un campo dado.

En el Plan de Estudios de una carrera universitaria se concreta el campo de dominio teórico, la práctica social de la profesión y los tipos de conocimientos, habilidades, actitudes y valores que debe poseer el profesional. Es el instrumento mediante el cual una institución educativa define el tipo de organización, régimen de estudios y acciones que los alumnos deben realizar para lograr un determinado nivel de dominio en su formación. De forma semejante, en los Planes de Estudios de las diferentes modalidades de posgrado se concretizan las finalidades, el campo de dominio teórico y científico del personal altamente calificado de un país.

3.0 El programa de estudios.- Cualquiera sea la forma de organización adoptada para el Plan de Estudios, en la cual se distingue partes o componentes a los que denominamos “ PROGRAMAS DE ESTUDIOS ”, independientemente de que sean asignaturas aisladas, unidades, áreas, módulos, para

elaborar los programas de estudios debe buscarse en documentos, folletos, textos en los que se describen, lo que el alumno tiene que aprender durante el curso, así como los procedimientos, medios, recursos que pueden emplearse para lograr y evaluar los resultados obtenidos.

4.0 El sistema de evaluación.- Es un proceso integral y permanente que identifica, analiza la toma de decisiones con respecto a los logros y deficiencias en los procesos, recursos y resultados en función de los objetivos y destrezas alcanzadas por los alumnos. Constituye un elemento de retroalimentación, control y dirección del proceso docente que dará lugar al desenvolvimiento óptimo de la tarea educativa de ahí su importancia para considerar en la planificación de la elaboración del currículum.

II. LA INSTRUMENTACIÓN DEL CURRÍCULUM

Consiste en la planificación del conjunto de tareas a llevar a cabo en el proceso docente educativo previo la aplicación del currículum ya elaborado, para garantizar que éste sea eficiente y con el número menor posible de improvisaciones.

Para la instrumentación se requiere planificar lo siguiente:

- 1.0 Entrenamiento de los profesores.
- 2.0 Elaboración de las clases y de los instrumentos de evaluación.
- 3.0 Selección y elaboración de los recursos didácticos.
- 4.0 Ajuste del sistema administrativo.
- 5.0 Adquisición y adaptación de las instalaciones físicas y otros componentes de la base del material de estudio.

Lo que se comenta brevemente a continuación:

1.0 Entrenamiento de los profesores.- Es la educación profesional que adapta al docente para su cargo.

Es un medio por el cual se pueden lograr metas muy importantes en el entrenamiento de los maestros, como profesionales y como grupo social. El entrenamiento debe ser considerado en dos direcciones:

1.1 La preparación de los profesores en los contenidos de su programa de estudios, para que enseñen el aprender a aprender y así preparar al individuo para que enfrente los retos del futuro, con el esfuerzo y las capacidades que poseen.

1.2 La preparación de los profesores en el aspecto pedagógico, que se basará en la capacidad de motivar para que el alumno vaya más lejos de los conocimientos de clase, con un trabajo



sistemático de aprendizaje y de rigor científico en conocer los fundamentos metodológicos de la educación y las regularidades del desarrollo y de la formación social de la personalidad.

2.0 Elaboración de las clases y de los instrumentos de evaluación.- Permite efectuar con eficiencia, efectividad y eficacia la labor educativa para lograr un desarrollo significativo y funcional de la enseñanza.

Los instrumentos de evaluación encaminan a mejorar los procesos y resultados, y a eliminar la etiquetación de los estudiantes.

Cuando los docentes estén preparados pedagógicamente procederán a partir de los programas de estudios y la caracterización de evaluación que contiene el currículum, la manera en que abordarán cada clase, así como los instrumentos específicos de evaluación que se aplicarán durante el proceso docente educativo.

3.0 Selección y elaboración de los recursos didácticos.- Los educadores y los especialistas en currículum, que exploran la tecnología educativa e intentan desarrollar cierto grado de competencia profesional en este campo hablarán que es

altamente provechoso acercarse a los servicios de un especialista en materiales educativos.

Estos especialistas ayudan a sus colegas al desarrollo de su currículum académico y de programa educativo, es decir mantienen informados a sus compañeros del progreso en la tecnología educativa, y son ellos quienes aconsejan y asisten en la selección y uso de los materiales.

En el uso de materiales y el equipamiento se deberá prestar la debida atención a la investigación sobre la reducción y control del costo combinado con la indagación sobre el aprendizaje efectivo, de tal manera que el nivel mínimo de disponibilidad de recursos no se convierta en el factor determinante de la decisión.

Una vez más se debe utilizar el criterio de eficiencia económica.

4.0 Ajuste del sistema administrativo.- Las instituciones educativas están destinadas a modelar la personalidad humana y definir valores en que vive el hombre, es decir la enseñanza es una de las principales empresas, sino la más importante de un país. Sin embargo, la verdad es que la enseñanza y la formación profesional no interesan a los directivos,

administradores o personal calificado, quienes no se dan cuenta de las posibilidades que ofrecen los grandes recursos puestos a su disposición. Es necesario para los que asesoran a los gobiernos como para los que intervienen en el planeamiento de la enseñanza, revisar las estructuras de la administración y poner un poco de orden en sus actividades, de emprender las operaciones del planteamiento.

Una vez aprobado el plan se examinará los nuevos problemas que se presentarán en los servicios administrativos para adoptarlos en los objetivos del plan.

Es indispensable introducir en la administración docente las técnicas del programa. Esta técnica exige la justificación económica de los diversos programas y proyectos, es un medio eficaz para evitar que se formulen unos llamados

“Planes” que no son más que una lista de objetivos ideales, la mayor parte de las veces irrealizables.

Una vez calculadas las necesidades suplementarias del personal con título académico se pueden proceder el plan de expansión de la enseñanza, por esto es necesario el número de matrícula para todos los años y de los sectores de la enseñanza para cada año y programa de estudios, la ampliación correspondiente a los locales e instalaciones, el aumento del personal docente y los recursos financieros que se habían de

asignar a la enseñanza. También es conveniente observar que una hipótesis inicial puede exceder de las posibilidades materiales y en ese caso el cálculo deberá rehacerse hasta que los objetivos de la enseñanza se ajusten a los recursos disponibles y se los pueda integrar en el plan general del desarrollo.

5.0 Adquisición y adaptación de las instalaciones físicas y de

otros componentes de la base del material de estudio.- El diseño de equipamiento debe basarse en las especificaciones del currículum, y no es simplemente en lo que está disponible. Se debe definir las funciones físicas y curriculares, así como las limitaciones ambientales y económicas. En los casos en que no se pueda satisfacer todas las necesidades, es aconsejable elaborar listas estandarizadas del equipamiento para realizar la planificación y de unir las prioridades, lo que se debe hacer simultáneamente con los planes para el currículum.

El funcionamiento de los costosos laboratorios de ciencias y tecnología de alto nivel debería computarse como parte de las costosas construcciones.

El factor más importante es el impacto del equipamiento audiovisual, sobre el aprendizaje es el profesor, así como su

voluntad y competencia para incorporarse a la realización de tareas técnicas.

III LA APLICACIÓN DEL CURRÍCULUM.

Cada maestro se convierte en un investigador con una visión hacia adentro, es decir, observa su propia adecuación en el aula y verifica los resultados que obtiene.

Para el efecto, es necesario que se apoyen en instrumentos que objetivicen sus actuaciones en los salones de clases, estos instrumentos son previstos en la fase de definición de la metodología.

En esta fase el docente reflexiona sobre su rol como mediador constante del quehacer en el aula. Busca insistentemente, formas nuevas de intervención pedagógica hasta lograr un nivel alto de estimulación y crecimiento personal y profesional.

La metodología de aplicación es una revisión de lo que debe hacer, pero sobre la marcha y a través de la verificación de resultados, puede ir generando nuevas formas de trabajo; así la propuesta de innovación, puede ser desarrollada y perfeccionada a la luz de la experiencia directa.

Desde el punto de vista de la planificación la aplicación del currículum comprende todo lo concerniente a la planificación del curso, la previsión de la matrícula, hasta la planificación que cada docente va a desarrollar en su programa de estudio.

IV LA EVALUACIÓN DEL CURRÍCULUM.

Es la evaluación de todos los pasos del proceso de las relaciones y sus resultados, de las funciones que cumplen los docentes, alumnos, comunidad, administradores educativos, grupo de apoyo, involucrados en el proceso total. Este componente es fundamental para que el currículum sea una realidad viviente, continuamente confrontando con la vida cotidiana del centro educativo.

En este proceso de evaluación se debe buscar mecanismos ágiles que permitan involucrar las opiniones de los maestros y especialistas en currículum en el ámbito regional, quienes efectuarán ajustes y mejorarán el diseño. Es fundamental a este respecto tener presente el tipo de personas que deben intervenir en este proceso, lo cual nos lleva a plantear quienes son los agentes del proceso curricular. Y dada la importancia del currículum, evaluarlo debe ser una actividad planificada, sistemática y permanente.

2.1.2 FUNDAMENTOS Y PRINCIPIOS PARA ELABORAR EL CURRÍCULUM.

Los fundamentos y principios básicos en los que descansa el diseño curricular son:

- a. La caracterización del objeto de la profesión.
- b. El problema, el objeto y el objetivo de la profesión, las bases para el diseño del currículum.
- c. El objetivo y su carácter rector para la evaluación del currículum.
- d. La concepción sistemática del currículum.
- e. La derivación y la integración en la elaboración del currículum.
- f. Las categorías didácticas y su consideración en el currículum.
- g. La carrera como parte del sistema general para la formación del profesional.

a. LA CARACTERIZACIÓN DEL OBJETO DE LA PROFESIÓN.

Toda carrera tiene una delimitación en el modelo del profesional y del objeto de la profesión, lo cual es un sistema que contiene una parte de la realidad objetiva, en el que se presentan problemas y requieren la acción de un solo tipo de profesión para resolverlos, por esto los profesionales deben estar altamente preparados dentro del campo de acción que no es otra cosa que



precisar la amplitud del perfil de la profesión para resolver integralmente los problemas más generales de una sociedad que se manifiesta en forma concreta de cómo éste se presenta y en las cuales activa el profesional.

b. EL PROBLEMA, EL OBJETO Y EL OBJETIVO DE LA PROFESIÓN, LAS BASES PARA EL DISEÑO DEL CURRÍCULUM.

El problema, el objeto de la profesión y el objetivo se interrelacionan, actúan entre sí y se condicionan unos a otros, en una dialéctica entre lo objetivo y lo subjetivo, ya que los problemas se presentan como expresión de una necesidad del sujeto, que surge al relacionarse con el medio, con la realidad objetiva y que es transformada por el sujeto al resolver el problema para satisfacer la necesidad, al lograrse el objetivo, por lo cual ésta tríada sirve como base para el diseño del currículum.

c. EL OBJETIVO Y SU CARÁCTER RECTOR PARA LA ELABORACIÓN DEL CURRÍCULUM.

El objetivo es un instrumento importante mediante el cual se dirige la confección del currículum hacia el cumplimiento de lo que la educación y la sociedad necesitan para mejorar sus

condiciones lo que constituye un carácter rector en la elaboración del currículum.

d. LA CONCEPCIÓN SISTEMÁTICA DEL CURRÍCULUM.

El currículum está compuesto por el modelo profesional, el plan de estudios y los programas de las disciplinas, que a través de las relaciones que establecen entre sí dan lugar al modelo del proceso docente educativo dirigido a la formación de un profesional, capaz de resolver un conjunto de problemas generales y frecuentes que se dan en el objeto de su profesión.

e. LA DERIVACIÓN Y LA INTEGRACIÓN EN LA ELABORACIÓN DEL CURRÍCULUM.

La integración es la lógica inversa de la derivación y a través de ella a de validarse el sistema. La asignatura o la unidad de estudios es un sistema, no puede ser la mera suma de los temas o unidades de aprendizaje, es una integración de ellos, de los objetivos y contenidos. El estudiante domina la generalización de los contenidos, de los temas o unidades de aprendizaje, y lo demuestra, después de ejercitarse, mediante la solución de un problema que abarque en su interrogante todos los contenidos esenciales del programa.

f. LAS CATEGORÍAS DIDÁCTICAS Y SU CONSIDERACIÓN EN EL CURRÍCULUM.

Es necesario precisar cuales son los elementos o categorías para elaborar el currículum.

En el caso del proceso docente educativo las siguientes categorías son:

1. - Problema.
2. - Objeto.
3. - Objetivo.
4. - Contenido.
5. - Método.
6. -Formas organizativas.
7. - Medios.
8. - Evaluación.

A continuación una breve explicación:

- 1. PROBLEMA.-** Se llama Problema a los efectos del currículum, que es aquella situación presente en el objeto de la profesión que requiere ser cambiada por la acción del profesional para resolver una necesidad de la sociedad.

2. **OBJETO.-** Es un sistema que contiene una parte de la realidad objetiva que está delimitando por un grupo de problemas que en él se manifiestan, así como el proceso mediante el cual el profesional actúa sobre él.
3. **OBJETIVO.-** El objetivo es considerado en el currículum como el propósito que se aspira alcanzar en los estudiantes mediante el proceso docente educativo.
4. **CONTENIDO.-** Es aquella parte de la cultura de la profesión que debe ser objeto de asimilación por los estudiantes para alcanzar los objetivos propuestos, lo que significa dar la posibilidad de una pedagogía no meramente transmisora del contenido acabado.
5. **MÉTODO.-** Es el modo de desarrollar el proceso para alcanzar el objetivo, ya que representa la lógica, el orden, la secuencia en la dinámica de la realización de la tarea educativa.
6. **FORMAS ORGANIZATIVAS.-** En el currículum, el proceso docente educativo concebido a través de las asignaturas o unidades de estudio, se modela en el tiempo y el espacio mediante sus formas organizativas, en función de los objetivos, en el programa del tema o unidad de aprendizaje, se

declara con precisión las horas que se destinarán a cada una de ellas.

7. **MEDIOS.-** Son los materiales necesitados para el desarrollo del proceso docente educativo, en función de cumplir los objetos.
8. **EVALUACIÓN.-** Constata en el estudiante, el grado de cumplimiento de los objetivos en un momento dado, el aprendizaje alcanzado por los estudiantes con respecto a los objetivos.

g. LA CARRERA COMO PARTE DEL SISTEMA GENERAL PARA LA FORMACIÓN DEL PROFESIONAL.

Uno de los problemas que afecta a las Universidades Latinoamericanas es la calidad de la formación profesional. La deficiencia de la Universidad como instituciones la falta de correspondencia entre la institución de carreras y las necesidades de desarrollo social. La composición de carreras ha estado, en gran medida condicionada por el mercado de trabajo que se concreta mayormente en profesiones de la esfera no productiva como la administración pública, educación, derecho, pero muy pocas en esferas de mayor impacto prospectivo, como ciencias naturales, Ingenierías u otras.

El sistema general para la formación de la profesional busca preparar y formar al hombre para el ejercicio de una profesión, capaz de resolver problemas más generales y frecuentes que se manifiestan en el objeto de la profesión.

2.1.3 PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN O REELABORACIÓN DEL CURRÍCULUM.

Para elaborar el currículum se basa en los siguientes pasos:

1. La Constitución de la Comisión de Expertos.
2. La Preparación de la Comisión de Expertos.
3. La Elaboración de la Primera Versión del Modelo de Egresado y del Plan de Estudios.
4. La Elaboración de los Lineamientos Generales del Currículum.
5. Análisis de los Lineamientos Generales por las diferentes Instancias.
6. La Elaboración del Anteproyecto del Currículum.
7. Análisis del Anteproyecto del Currículum por las diferentes Instancias.
8. Elaboración del Proyecto Final del Currículum y su presentación para la Oficialización correspondientes.

A continuación se explica brevemente.

1. LA CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN DE EXPERTOS.

Es una organización educativa en manos de los especialistas, maestros, administradores relacionados con la profesión, procedentes de la rama de la pedagogía. Las cuales expondrán sus criterios, opiniones sobre la elaboración del currículum, también en la selección de los integrantes de la comisión y la definición de los objetivos, aspectos organizativos y de procedimientos del trabajo de la misma.

2. LA PREPARACIÓN DE LA COMISIÓN DE EXPERTOS.

Es una organización encargada de la formación de maestros para que faciliten las actividades del desarrollo del currículum, también la elaboración y estudio de la concepción metodológica, el análisis de las deficiencias e insuficiencias, el estudio de la demanda en el mercado de trabajo en lo que se insertará el futuro egresado.

3. LA ELABORACIÓN DE LA PRIMERA VERSIÓN DEL MODELO DE EGRESADO Y DEL PLAN DE ESTUDIOS.

El desarrollo profesional es la educación tendiente a ampliar, desarrollar y perfeccionar al hombre para su crecimiento profesional en determinada carrera en la empresa o para que se vuelva más eficiente y productivo en su cargo. Sus objetivos se sitúan a mediano

plazo, buscando proporcionar aquellos conocimientos que trascienden, lo que se exige en el cargo actual.

4. LA ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES DEL CURRÍCULUM.

En la medida en que el desarrollo del currículum implica fundamentar el proceso docente educativo en conjunto, y no precisamente en un entendimiento de los compendios escolares existentes y fundición de métodos de enseñanza, que ejemplifica la radical necesidad de la planificación.

Estos lineamientos se basarán en los fines y objetivos a alcanzar con el nuevo currículum, en donde se someterán a consulta tanto del interior como del exterior del centro para lograr con eficiencia lo que se ha planteado.

5. ANÁLISIS DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES POR LAS DIFERENTES INSTANCIAS.

Los docentes deberán trabajar en equipo, sobre todo en el nivel de enseñanza secundaria y superior, para contribuir a la indispensable flexibilidad de los programas de estudios, mediante el análisis del trabajo científico y metodológico efectuando en el interior del centro de estudio.

También sería necesario que los principales centros de investigación realicen un análisis técnico y sistemático de lo que el egresado utilizará en su profesión.

Pero sobre todo lo integrarán miembros de la Comisión de Expertos, para que expongan su análisis sobre la estructura mencionada.

6. LA ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL CURRÍCULUM.

La Comisión de Expertos con toda la información de la etapa anterior hace hincapié en la necesidad de disponer medios cuantitativos y cualitativos de la enseñanza tradicional como textos o nuevos como las tecnologías de la información que conviene utilizar con discernimiento de promoviendo la participación activa de los alumnos, mientras que los docentes elaborarán documentos que conformen el anteproyecto del currículum.

7. ANÁLISIS DEL ANTEPROYECTO DEL CURRÍCULUM Y LAS DIFERENTES INSTANCIAS.

Esta etapa tiene similitud a la anterior, pero aquí se realizará un análisis objetivo de la elaboración del currículum.

8. ELABORACIÓN DEL PROYECTO FINAL DEL CURRÍCULO Y SU PRESENTACIÓN PARA LA OFICIALIZACIÓN CORRESPONDIENTE.

Es la última etapa de la Comisión de Expertos, con la información recogida de la etapa anterior, se realizará los ajustes finales a la propuesta del currículum y lo elevará a la instancia autorizada para su oficialización, lo importante es ofrecer un aprendizaje significativo y funcional, dotar de instrumentos necesarios para pensar y preparar su porvenir, diversificar las trayectorias en función de las capacidades, pero también asegurar que las perspectivas del futuro no se cierren y que siempre sea posible reparar los errores o corregir el rumbo.

2.1.3.1 ALGUNOS PROBLEMAS PRESENTES PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CURRÍCULUM.

La intención de perfeccionar el currículum en los Centros de Educación Superior enfrentan determinadas relaciones o situaciones objetivas y subjetivas que limitan:

- a.** La disminución continua del financiamiento público a los Centros de Educación Superior ha ido erosionando la infraestructura, carencia de recursos de consulta para actualizar el conocimiento dificultando la posibilidad de incorporar a la enseñanza de

pregrado y de posgrado las aplicaciones actuales de la nueva tecnología.

- b.** El personal docente posee conocimientos obsoletos e inadecuados limitando su dedicación en el proceso docente educativo.
- c.** La falta de recursos económicos que estimulen en sus motivaciones y acciones, que garantice la seguridad y estabilidad en su ingreso familiar.
- d.** La independencia de las cátedras en la dirección del proceso educativo. Los contenidos y objetivos que se definen, no se encuentran orientados hacia los requerimientos de un profesional en particular, sino más bien responde a los criterios e intereses personales de los miembros de las cátedras.
- e.** Algunos profesores tienen una actitud dominante sobre el alumno. Limitando su iniciativa y el desarrollo de su creatividad.
- f.** La preocupación por la actualización y adecuación del currículum a las características, necesidades y prioridades de las comunidades y de la sociedad educativa.
- g.** La baja calidad e inadecuación de las guías de la enseñanza.

En realidad son muchas las dificultades a vencer para perfeccionar el currículum a la altura de la calidad de los profesionales que la sociedad demanda, sin embargo lo más importante es la voluntad de enfrentarlos, lograr que sean las principales metas para alcanzar el fin de nuestras instituciones que dependen de una cantidad de factores tanto internos como externos que deben participar en su consecución.

2.2 PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.

Es un instrumento para canalizar todos los conocimientos que se tienen sobre la enseñanza y materias relacionadas con ella, en la preparación y ejecución de los planes de desarrollo a largo y corto plazo.

2.2.1 LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES.

Es la previsión organizada de la acción didáctica, es absolutamente necesario, que el maestro tenga presente, que el desarrollo de un curso o de un año de enseñanza aprendizaje requiere imprescindiblemente de la planificación, para que sea realmente efectivo ese desarrollo.

El objetivo principal es de esta tarea es garantizar el cumplimiento de los Planes de Estudios de las carreras de los Centros de Educación Superior, determinando las condiciones para que este proceso se lleve a cabo de tal forma que éste asegure un régimen de

trabajo organizado y estable para las actividades que deben realizar los estudiantes y profesores, y como consecuencia de ello para el resto de las actividades que se desarrollan en el Centro de Estudio Superior.

2.2.2 PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO INDIVIDUAL DE LOS DOCENTES.

Es la planificación previa, que realiza el maestro para lograr con eficiencia, efectividad y eficacia de los aprendizajes, el desarrollo de las habilidades y destrezas en los alumnos en un determinado período de clases.

La calidad de un Centro de Estudios Superiores se mide por la calidad de profesores, ya que de ello dependerá, en definitiva la calidad de preparación de los futuros profesionales que es la razón del ser mismo.

Basadas en estas consideraciones resultan necesarias hacer referencia, en primer término, a las tareas que deben ser desarrolladas por los profesores, quienes son los encargados fundamentalmente de llevar a cabo todas las tareas propias de la educación superior, los que conformados como un sistema integral se componen de diferentes subsistemas, entre los que podemos mencionar:

- a.- El Trabajo Docente.
- b.- El Trabajo Metodológico.
- c.- El Trabajo Científico – Investigativo.
- d.- El Trabajo Organizativo – Metodológico.
- e.- El Trabajo Educativo.
- f.- La Superación Profesional.

Se realizará una breve explicación:

- a. EL TRABAJO DOCENTE.-** Comprende motivar y orientar la acción educativa, participar en el diseño y en los ajustes permanentes del currículum y en la evaluación del proceso de experimentación curricular, capacitándose a través de estas actividades.
- b. EL TRABAJO METODOLÓGICO.-** Se entiende como proceso integral, no solo de asimilar información proveniente de afuera, sino de generar formas conceptuales y valorativas para conocer, interpretar y transformar la realidad.
- c. EL TRABAJO CIENTÍFICO – INVESTIGATIVO.-** Entendida como la aplicación del sistema de conocimientos a la solución de los problemas que surge dentro del proceso docente educativo en condiciones específicas.

d. EL TRABAJO ORGANIZATIVO – METODOLÓGICO.-

Dentro del cual se da la educación como proceso, que se define como el conjunto de relaciones estructurales entre la educación con sus funciones propias y procesos culturales, sociales, políticos y económicos con sus funciones propias.

e. EL TRABAJO EDUCATIVO.- Contempla la amplia gama de actividades que deben ser desarrolladas por los profesores de acuerdo a las características propias de cada Centro de Educación Superior, como el objeto a corto plazo, evaluables en términos de actitudes personales y sociales, los contenidos científicos estructurales de manera coherente e integral.

Materiales relacionados con la organización de los contenidos, con la metodología, con la ubicación de la institución educativa en un contexto determinado e indicadores de evaluación como herramienta de motivación y orientación de la actividad pedagógica.

f. LA SUPERACIÓN PROFESIONAL.- Proceso permanente de diseño, administración y ajuste del currículum, con la participación de técnicos programadores, maestros, alumnos y padres de familia, permitirán mejorar la capacitación y superación profesional.

Sobre la base de estos elementos, el docente prepara para cada curso el Plan de Trabajo Individual. Es importante que para cada tipo de actividades existen o establecen las correspondientes horas.

2.3. PLANIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

Es un procedimiento que guía la actividad eficiente tanto del maestro como del alumno, es decir, atiende a las necesidades educativas de manera organizada y sistemática.

La planificación de los programas de Estudios se contempla en dos direcciones:

- La Elaboración de los Programas de Estudios.
- La Impartición del Programa de Estudios.

2.3.1 PLANIFICACIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS.

Para elaborar el programa de estudio se basará en el perfil profesional y del Plan de Estudios para lo cual se considerará los siguientes elementos:

- a. La Designación de las personas encargadas de la elaboración.
- b. El Establecimiento de la Estructura de los Programas.
- c. La Concreción de los objetivos y contenidos del Programa.
- d. La Delimitación de los medios o Recursos Didácticos Básicos.
- e. La Formulación de las Indicaciones Metodológicas y de Organización General.

A continuación se hace un comentario acerca de cada uno de estos momentos:

a. LA DESIGNACIÓN DE LAS PERSONAS ENCARGADAS DE LA ELABORACION.

Se designará a personas que se encuentren capacitadas continua y permanentemente, en los aspectos pedagógicos, científicos y técnicos, como docentes, supervisores, administradores y especialistas, los cuales modificarán alguna parte del currículum que hayan detectado deficiencias o no satisfagan las necesidades de los estudiantes como por ejemplo, el contenido de los programas.



b. EL ESTABLECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA DE LOS PROGRAMAS.

Es estructurar los objetivos y contenidos del currículum de la carrera, de modo de posibilitar su aplicación en situaciones concretas.

La estructura del programa de estudios contiene los siguientes aspectos:

b.1 Una Información General.- Constituye los elementos de referencia como título de la unidad, se formula en función de las necesidades de los estudiantes, también consta del nombre de la institución educativa, tiempo de duración que es una estimación de las actividades a desarrollar, la carrera en que se realizará su ubicación en el Plan de Estudios.

b.2 La Fundamentación.- Aquí se delimita cual es el objeto de estudio del programa y el papel que desempeña en el Plan de Estudios.

b.3 Los Objetivos Formativos Generales.- Son los que se refieren a las actitudes e ideales, al comportamiento socio – moral, a los valores en general de los estudiantes.

b.4 El Contenido.- Constituye un cuerpo de conocimientos organizados, en forma lógica y sistemática, seleccionados dentro de cada área en función de las necesidades de los estudiantes.

b.5 La Bibliografía Básica.- El docente dará a conocer la bibliografía que ha de ser objeto de estudio y consulta durante el proceso docente educativo.

b.6 Los Medios o Recursos Didácticos Indispensables.- El docente debe utilizar los materiales didácticos en su labor educativa, ya que constituye el nexo entre las palabras y la realidad de lo que se aspira enseñar y estimular al educando.

b.7 Las Indicaciones Metodológicas y de Organización.- Las metodologías y la organización de los contenidos permitirán alcanzar los objetivos propuestos.

Pueden existir diversos elementos, pero lo anteriormente citados serán utilizados en El Programa de Estudios.

c. LA CONCRECIÓN DE LOS OBJETIVOS Y CONTENIDOS GENERALES DEL PROGRAMA.

Constituye fases o pasos que le permita al maestro orientar el currículum a situaciones específicas y concretas de acuerdo al contexto, realidades y necesidades de las instituciones educativas como también del aula y de los alumnos.

d. LA DELIMITACIÓN DE LOS MEDIOS O RECURSOS DIDÁCTICOS INDISPENSABLES.

Los recursos didácticos contribuyen a propiciar, orientar y conducir experiencias en búsqueda de nuevos aprendizajes de los educandos.

La orientación del currículum debe ser consistente con el enfoque educativo que los sustente, que a su vez determina la organización de los contenidos por asignaturas, por disciplinas, por áreas, por proyectos.

Para cada caso se realiza un enfoque metodológico consistente, que sea determinante en la selección y el diseño de las materiales, debe definir si son para el docente o para el alumno, o para los dos, si son de uso individual o colectivo, si son materiales de

apoyo, por lo anteriormente mencionado es necesario precisar que tipo de medios se va a utilizar durante la clase.

e. LA FORMULACIÓN DE LAS INDICACIONES METODOLÓGICAS Y DE ORGANIZACIÓN GENERAL.

Algunos autores hablan del método más que de Metodología y lo conciben como la organización racional, los recursos disponibles y de los procedimientos más adecuados para alcanzar determinados objetivos, de la manera más segura, económica y eficiente, también incluye aspectos que son importantes en el desarrollo del proceso docente educativo, como puede ser las características de las prácticas de laboratorio o prácticas de campo.

2.3.2 LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS.

Los programas de estudios son elaborados en alguno de los casos por personas que nada tienen que ver con la educación, dejando de lado a los principales protagonistas del proceso docente educativo, por esto, dicho programa no garantiza el desarrollo óptimo de la labor educativa, obteniendo por lo tanto un alejamiento de los

verdaderos contenidos programáticos, pero puede ser mejorado por el docente, a través de una planificación basada en las inquietudes de los conductores del proceso educativo.

Este tipo de planificación puede distinguirse en dos momentos:

- a. La Planificación de las Actividades Previo al Inicio de las Clases.
- b. La Planificación de los Docentes en el Período de las Clases.

**a. LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PREVIAS
AL INICIO DE LAS CLASES.**

El docente debe ser un elemento activo en la organización de las actividades tendientes al inicio de las clases como verificar las condiciones en que se encuentra el local, elaborar el sistema de trabajo con los compañeros maestros, también deberá realizar un análisis de sus contenidos, para que pueda elaborar los respectivos materiales a utilizar en el quehacer educativo, es decir, dotar de suficiente material didáctico acorde a las exigencias del tiempo pero siempre y cuando, cuenten con los medios económicos suficientes.

Con respecto a los estudiantes, las características de ellos como su preparación y disciplina.

b. LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN EL PERÍODO DE LAS CLASES.

Con los elementos anteriormente mencionados el profesor está listo para planificar en el tiempo, qué, cuánto, dónde, cómo se llevará a efecto las clases.

El objetivo es preparar el Programa Guía del proceso docente educativo en el cual de forma secuencial se precisa para cada actividad lectiva, los contenidos, trabajos a realizar, el control a emplear, los recursos didácticos a utilizar y los demás aspectos que se consideren importantes para tomar en cuenta el desarrollo adecuado de cada actividad docente.

Es necesaria esta planificación para llevar organizadamente la labor educativa y obtener los resultados significativos, sino se realizará esta planificación, todo sería desorganizado, incoherente, con resultados inciertos.

El programa guía constituye un instrumento auxiliar en el proceso docente educativo, ya que permite orientar, coordinar los contenidos y tareas para mantener el rumbo de las clases e incluso realizar las correcciones que requieran.

Diría que el programa Curricular deber ser abierto y flexible, el cual transforme al docente, de simple ejecutor, a un profesional con aptitudes para diagnosticar, imaginar, proponer, crear, recrear, es decir, en el DISEÑADOR DEL CURRÍCULUM.

2.4 CRITERIOS SOBRE LA PLANIFICACIÓN DEL CURRÍCULUM

Durante el desarrollo de las entrevistas y las encuestas existió colaboración por parte de las autoridades, docentes y alumnos, los primeros por las facilidades proporcionadas para la realización y los últimos por su predisposición para contestar las mismas.

2.4.1 CRITERIOS DE LAS AUTORIDADES

Para el desarrollo de mi investigación, conocer el criterio de las autoridades que están al frente de la dirección de la Universidad es de gran ayuda, son ellos quienes tienen una idea clara sobre la Planificación Curricular, a lo que consideran como un proceso sistemático coherente y secuencial basada en los problemas objetivos, campos de acción y de documentos que llegan a un Programa Integral y/o Programa de Estudios, capaz de que el maestro llegue a diagnosticar los problemas y pueda poner en marcha una oferta académica.

La planificación utilizada es la Micro Curricular de los Programa de Estudios que se relaciona con la Planificación Macro Curricular, para

propender a una Planificación Integral de carácter estratégico que permita capacitar los recursos humanos y poner en marcha el Plan de Desarrollo Integral.

Además manifiestan que todos los docentes planifican su asignatura, ya que deben presentar la planificación para el desarrollo de la clase.

Para estructurar los lineamientos del Diseño curricular se basan en la visión y misión de la Institución, proyectándose a establecer el Perfil del Profesional que se entregará a la sociedad, basado en las demandas sociales que este profesional debe resolver, es decir que se propende a impartir una formación integral tomando en cuenta ciertos aspectos como son:

- Identificar la unidad académica que se aspira en el programa – carrera.
- El nombre del programa – carrera.
- La localidad.
- El título a expedirse durante el programa.
- Duración del programa académico.
- La periodicidad de la admisión.
- La jornada en que funcionará el programa.
- La Estrategia Metodología.
- La estimación de estudiantes por promociones.
- La estimación de los costos económicos.

- Los requerimientos.
- El calendario académico – administrativo.
- La justificación del programa.
- Perfil doble. (profesional como ocupacional)
- La estructura curricular.
- Definir convenios nacionales e internacionales.
- Recursos físicos, tecnológicos básicos.
- El personal docente.
- Identifica datos extras o anexos.

Para el Programa de Estudios, los entrevistados dan a conocer que estos lineamientos nacen del perfil profesional del estudiante determinados en problemas generales y específicos, que deben resolver los estudiantes, los objetivos instructivos y educacionales; y frente a ello los contenidos y métodos que se desarrollarán durante el proceso docente educativo, el cual connota 4 puntos fundamentales.

- Datos preliminares

Año académico

Nombre de la asignatura

Fecha de presentación

Horas semanales que tendrá, etc.

- Fundamentación de la asignatura.

- Objetivos Generales.
- Instructivos
- Educativos

- Definición de la metodología y el sistema de evaluación.

También exponen que no existe planificación ideal, pero tratan de acercarse a ello, basándose en problemas y objetivos, especialmente en los problemas que debe resolver el estudiante, además los contenidos son resueltos por el docente y los objetivos para desarrollar las habilidades y destrezas del estudiante, así lo afirma el Vicerrector y los dos Directores de Carrera, en cambio el Arq. Ulloa expone que el tipo de Planificación debe ser más funcional y no formal.

Todos los docentes deben participar en el programa de Estudios, basándose en un objetivo específico para poder ajustar el perfil profesional que queremos entregar a la sociedad, permitiendo conocer a ciencia cierta el programa a fin de ayudar a los alumnos, y se basa en las cuatro áreas básicas del conocimiento.

- Formación General.
- Básica.
- Básica Específica.
- Ejercicio de la Profesión.

El control de la Planificación los realizan las Direcciones Académicas para verificar si se cumple o no lo establecido. Además hay Jornadas Curriculares, donde se dan aportaciones valiosas para elaborar los programas en base a las áreas, el Departamento de Planificación no interviene en el control.

Los cuatro entrevistados dan a conocer las recomendaciones para mejorar las Planificación del Proceso Docente Educativo como son:

- Ingresar en los diferentes cursos o diplomados.
- Implementar cursos de capacitación
- Solventar sus actividades.
- Poner en marcha el sistema de evaluación y acreditación.



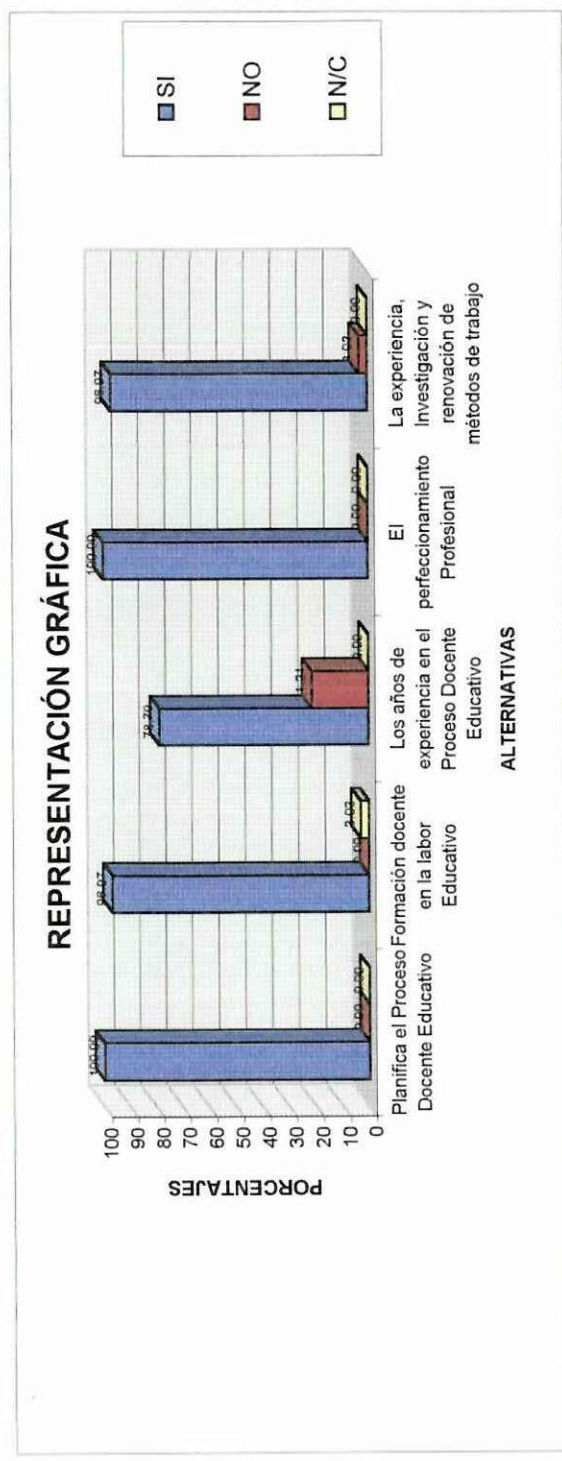
2.4.2 CRITERIOS DE LOS PROFESORES

La presente encuesta se aplicó a 33 docentes que laboran en la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre, la misma permitirá obtener información que ayudará a analizar la deficiente planificación además establecer algunos lineamientos para la planificación del proceso docente educativo.

ASPECTOS GENERALES DE LA PLANIFICACIÓN

ALTERNATIVAS	SI	%	NO	%	N/C	TOTAL	
						f	%
Planifica el Proceso Docente Educativo	33	100.00	0	0.00	0	33	100
Formación docente en la labor Educativo	32	96.97	0	0.00	1	33	100
Los años de experiencia en el Proceso Docente Educativo	26	78.79	7	21.21	0	33	100
El perfeccionamiento Profesional	33	100.00	0	0.00	0	33	100
La experiencia, Investigación y renovación de métodos de trabajo	32	96.97	1	3.03	0	33	100

Población: 33 Docentes



Fuente: DOCENTES DE LA CARRERA DE C.A.H.H.

En las encuestas realizadas a los docentes sobre la Planificación Docente Educativa el 100% de los maestros manifiestan que con la planificación tienen un seguimiento y orientación de los contenidos, logrando transmitir en forma clara los temas y subtemas de cada clase, optimizando la labor docente, alcanzando los objetivos propuestos y por lo tanto evitando así improvisaciones.

Se diría que el proceso educativo requiere de un sistema de enseñanza – aprendizaje perfectamente direccionado a los objetivos establecidos para lograr un desenvolvimiento óptimo del maestro y del alumno.

Con respecto al nivel de formación docente el 96.97% de los encuestados consideran que si el profesional está altamente capacitado, será un docente que podrá desenvolverse con mayor fluidez y solvencia, obteniendo una labor más productiva, interesante y fortalecedora; y un 3.03% no contesta.

El nivel de formación docente permite tener una guía para mejorar el proceso docente educativo, logrando desarrollar sus habilidades y destrezas dentro del quehacer educativo.

A un total de 33 maestros se preguntó si la experiencia ayuda en el proceso docente educativo, y contestaron que si un 78.79%, ya que cada vez se encuentran diferentes grupos que adaptan la metodología de acuerdo a la necesidad, generando por ende seguridad, confianza y solvencia al actuar y mejorando cada vez más las actividades docentes; y un 21.21% dice que no,

porque si saben la materia no tendrán ninguna dificultad en enseñar, también exponen que no existe actualización en los conocimientos, al conocer bien la materia no significa que la enseñanza dará resultados excelentes, toda actividad se basa en la planificación, por esto la planificación va relacionada con el conocimiento de la materia para obtener mejores resultados.

La participación en actividades de perfeccionamiento profesional el 100% de los docentes si están de acuerdo, porque permite la innovación, la actualización y el reencuentro con el desarrollo de la ciencia y tecnología, ya que un docente bien capacitado podrá ejercer de mejor manera su cátedra y obtendrá mejores resultados en el proceso enseñanza – aprendizaje.

De los encuestados el 96.97% de los docentes consideran que la experimentación, la investigación y la renovación de métodos de trabajo mejoran la labor educativa ya que es un arma del maestro en el desarrollo de la investigación científica al servicio de la sociedad, despertando el interés en el alumno por el tema; el 3.03% exponen que NO porque no se utilizan estos elementos en la labor educativa.

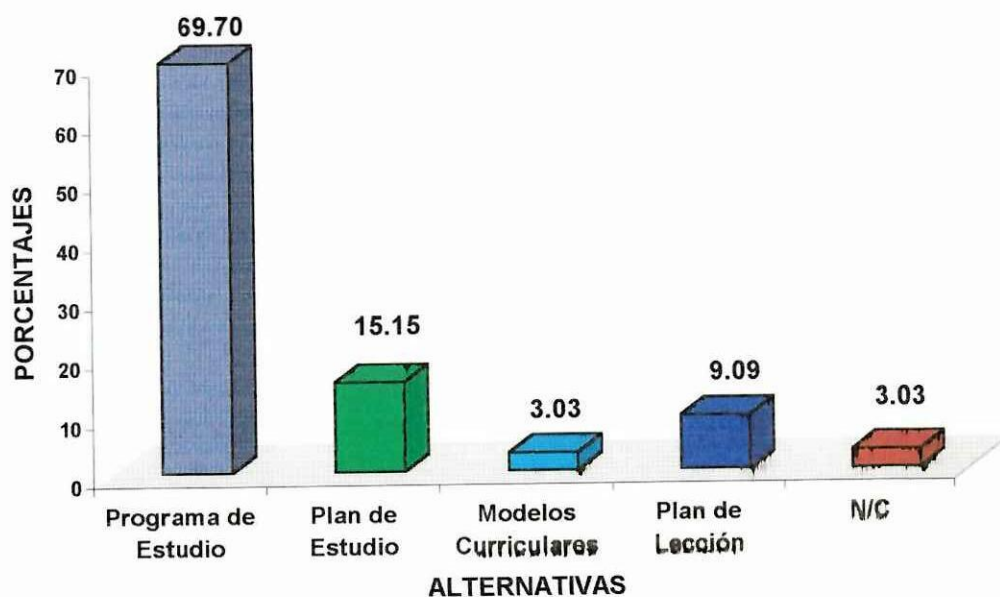
En base a los resultados obtenidos puedo manifestar que si los docentes utilizan esos tres elementos mencionados anteriormente, es porque actualizan sus conocimientos, y por ende desarrollan una labor óptima en la enseñanza aprendizaje.

TIPO DE PLANIFICACIÓN

ALTERNATIVAS	f	%
Programa de Estudio	23	69.70
Plan de Estudio	5	15.15
Modelos Curriculares	1	3.03
Plan de Lección	3	9.09
N/C	1	3.03
TOTAL	33	100

Población: 33 Docentes

REPRESENTACIÓN GRÁFICA



Fuente: Docentes de la Carrera de C.A.H.H.

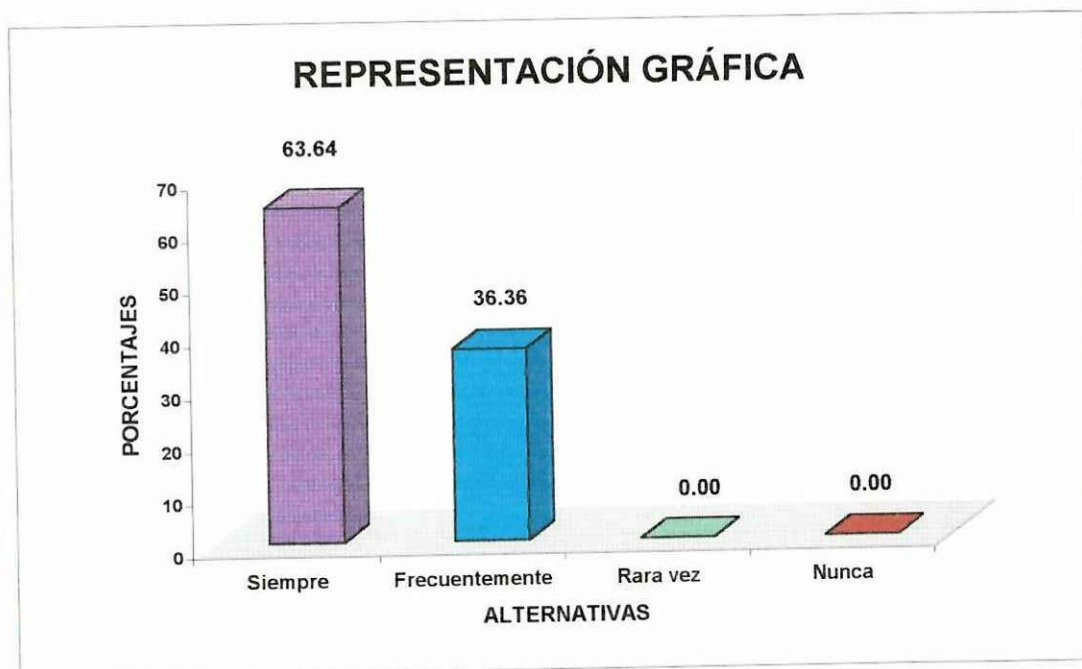
A los 33 docentes encuestados se preguntó el tipo de planificación que realizan durante el proceso docente educativo, el 69,70% utiliza el Programa de Estudios porque se basa en documentos o folletos en los que describen lo que el alumno tiene que aprender en el transcurso del ciclo o año lectivo; el 15.15% desarrolla el Plan de Estudios ya que fueron designados para elaborarlos; el 3.03 % dice que emplea los Modelos Curriculares; un 9.09% hace el Plan de Lección, en el cual permite mejorar la conducción adecuada del tema y obtener una asimilación del conocimiento en forma clara y precisa; y el 3.03% no contestan, esto se debe al desconocimiento del tipo de planificación en la Universidad.

De los porcentajes obtenidos, se concluye que existen maestro universitarios que utilizan más de dos tipos de planificación, ya que su experiencia en la elaboración de los planes, les permite señalar los fundamentos que se adoptan para la confección de los mismos, obteniendo resultados positivos a las necesidades de la educación.

PLANIFICACIÓN DE CLASES

ALTERNATIVAS	f	%
Siempre	21	63.64
Frecuentemente	12	36.36
Rara vez	0	0.00
Nunca	0	0.00
TOTAL	33	100

Población: 33 Docentes



Fuente: Docentes de la Carrera de C.A.H.H.

De la información obtenida de los 33 profesores encuestados se pregunta sobre la realización de la Planificación de sus clases; un 63.64% consideran que SIEMPRE efectúan, ya que les permite tener un seguimiento de los temas, lo cual contribuye a un mayor entendimiento y desarrollo del quehacer educativo, el 36.36% dicen que lo realiza FRECUENTEMENTE porque en algunos casos no tiene tiempo o existe alguna dificultad al elaborarlo.

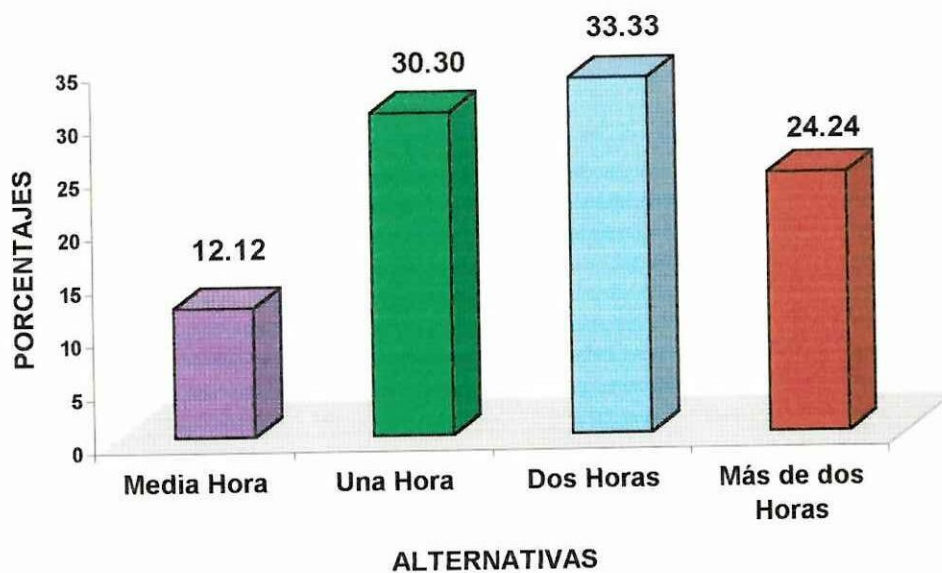
Como se observa los resultados, se establece que la mayoría de docentes planifican para sus clases; esto demuestra que los maestros realizan una planificación, introduciendo orden y dirección en el proceso de cambio, de manera que siga pautas establecidas con anterioridad y con un control del proceso de ejecución, mejorando la labor educativa.

HORAS DEDICADAS A PLANIFICAR

ALTERNATIVAS	f	%
Media Hora	4	12.12
Una Hora	10	30.30
Dos Horas	11	33.33
Más de dos Horas	8	24.24
T O T A L	33	99.99

Población: 33 Docentes

REPRESENTACIÓN GRÁFICA



Fuente: Docentes de la Carrera de C.A.H.H.

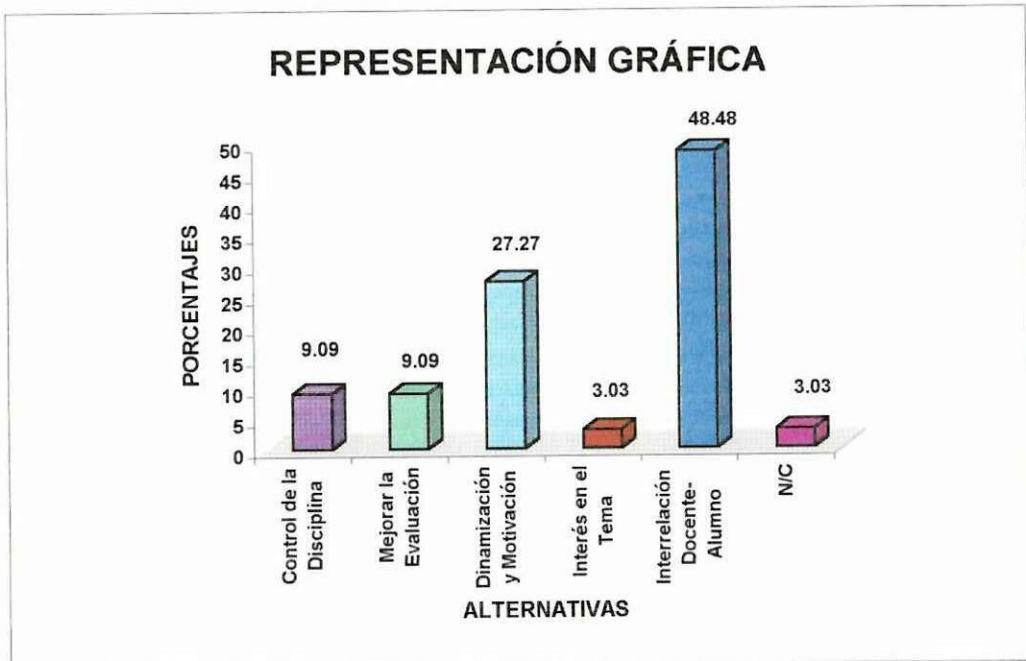
Para conocer el número de horas dedicadas a planificar, de los 33 maestros encuestados: El 12.12% lo hacen en media hora debido a la falta de tiempo, r lo que provoca durante el desarrollo de las clases ciertos inconvenientes; el 30.30% lo hace en una hora debido a la falta de bibliografía, lo que dificulta tanto al docente como al alumno ser investigativo; el 33.33% lo elabora en dos horas ya que no existe suficiente material didáctico; el 24.24% en más de dos horas porque tratan de que lo teórico se lleve a la práctica o puede ser por el desconocimiento de la elaboración.

Con los datos obtenidos se concluye que, la Planificación permite señalar en dónde se quiere estar y a dónde se pretende llegar en un tiempo determinado, para lo cual el maestro debe tener suficientes fuentes de consulta, tiempo y lo que es más tranquilidad, paciencia a fin de elaborarlo correctamente; no es posible, que en pleno siglo XXI, existan maestros poco profesionales y no hagan conciencia que la Planificación es una de las herramientas indispensables en la labor educativa.

ASPECTOS QUE AYUDAN AL PLANIFICAR

ALTERNATIVAS	f	%
Control de la Disciplina	3	9.09
Mejorar la Evaluación	3	9.09
Dinamización y Motivación	9	27.27
Interés en el Tema	1	3.03
Interrelación Docente-Alumno	16	48.48
N/C	1	3.03
T O T A L	33	99.99

Población: 33 Docentes



Fuente: Docentes de la Carrera de C.A.H.H.

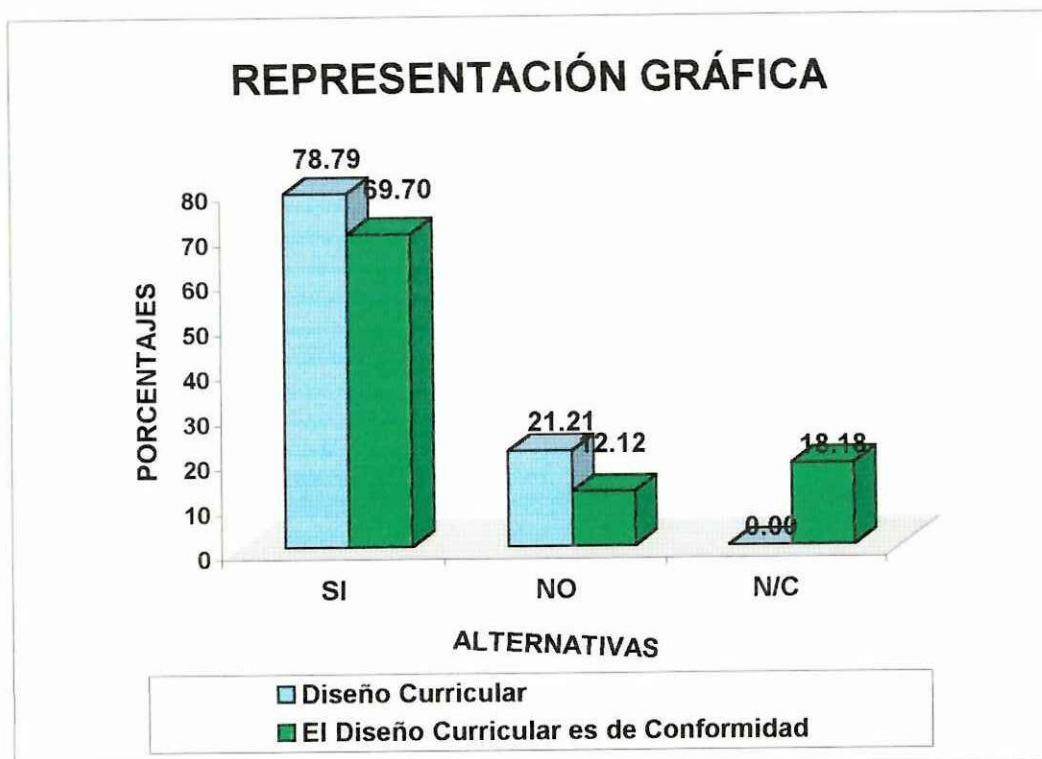
Para conocer los aspectos que ayudan al docente en el momento de planificar el proceso docente educativo; el 9.09% de los encuestados señalan que permite controlar la disciplina; el 9.09% consideran que es mejor la evaluación; el 27.27% dicen que la dinamización y motivación son necesarios para el desarrollo de la clase; por otra parte el 3.03% exponen que mantienen el interés en el tema a tratarse y la mayor parte que es un 48.48% manifiestan que se interrelacionan el proceso docente educativo; por ultimo el 3.03% no responde.

De los resultados obtenidos se afirma que, se persigue adaptar armoniosamente un objetivo a la evolución y que sea suficientemente progresivo para formar el personal social y técnico de dirección, sin que ello resulte en detrimento de la continuidad y el desenvolvimiento de las características culturales de la sociedad, además permite seguir un orden lógico de la temática, evita improvisaciones, es motivadora, despierta en los alumnos el interés por aprender y con ello se obtiene excelentes resultados.

DISEÑO CURRICULAR DE LA ESPECIALIDAD

ALTERNATIVA	Diseño Curricular		Diseño Curricular es de Conformidad	
	f	%	f	%
SI	26	78.79	23	69.70
NO	7	21.21	4	12.12
N/C	0	0.00	6	18.18
TOTAL	33	100.00	33	100.00

Población: 33 Docentes



Fuente: Docentes de la Carrera de C.A.H.H.

En la encuesta realizada a los 33 maestros con respecto a si conoce el Diseño Curricular, el 78.79% dice que SI; el 21.21% no conoce, porque es realizado por determinados docentes, en cambio en la pregunta si está de acuerdo con el Diseño Curricular existe una contradicción ya que el 69.70% considera de que si porque enfoca los tópicos necesarios para la formación docente y académica, es decir el programa de carrera justifica la solidez del mercado laboral de los profesionales que necesita la sociedad; el 12.12% de los encuestados manifiesta que NO están de acuerdo con el Diseño Curricular, debido a que no secuencia o no está estructurado desde su inicio, también exponen que es incompleta porque falta aspectos contextuales; el resto que es un 18.18% no contesta.

Con respecto al porcentaje que se obtuvo diría que uno de los problemas de los actuales currículums está relacionado con las personas que participan en su elaboración. Hasta el presente es práctica bastante extendida que el currículum se diseñe por pequeños grupos o comisiones de especialistas creadas al efecto. Si bien esta práctica contribuye a un mayor nivel de especialización en los diseñadores, entorpece sin embargo, la participación de los profesores desde los momentos iniciales de su elaboración y por tanto el grado de implicación en su realización . Es por tanto recomendable que además de una cultura organizativa alrededor de los problemas curriculares, se instrumentan los mecanismos administrativos que permitan la participación de todos los profesores en sus distintas fases, por esto es necesario que los docentes conozcan tanto en su forma como en su estructura, para evitar improvisaciones, discrepancias y mal entendidos al momento de su elaboración.

2.4.3. CRITERIOS DE LOS ALUMNOS

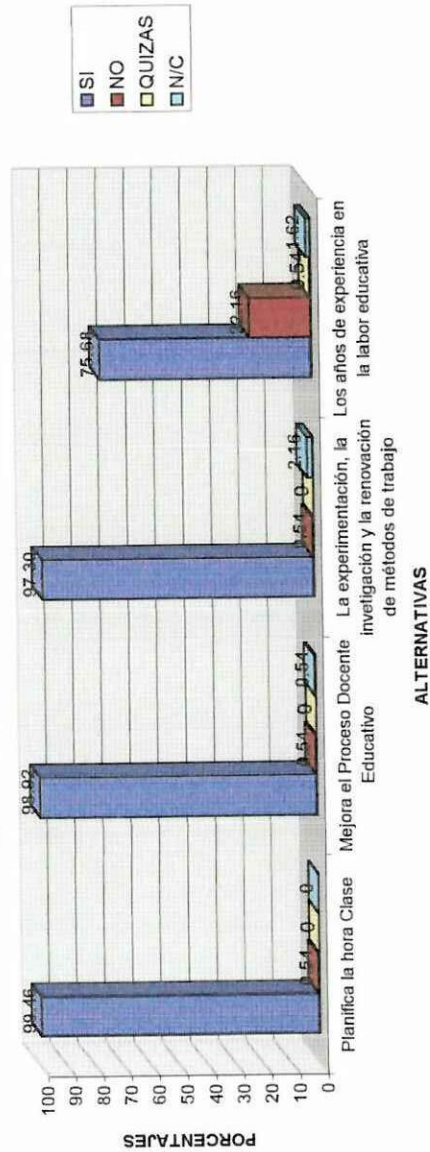
Para la realización del trabajo investigativo se encuestó a una muestra representativa de 185 estudiantes de la carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre en las siguientes especialidades: Artesanías Artísticas, Contabilidad y Auditoría, Contabilidad y Computación, Cultura Física e Inglés.

ASPECTOS GENERALES DE PLANIFICACIÓN

ALTERNATIVAS	SI	%	NO	%	QUIZAS	%	N/C	%	TOTAL	
									f	%
Planifica la hora Clase	184	99.46	1	0.54	0	0	0	0	185	100
Mejora el Proceso Docente Educativo	183	98.92	1	0.54	0	0	1	0.54	185	100
La experimentación, la investigación y la renovación de métodos de trabajo	180	97.30	1	0.54	0	0	4	2.16	185	100
Los años de experiencia en la labor educativa	140	75.68	41	22.16	1	0.54	3	1.62	185	100

Muestra: 185 Alumnos

REPRESENTACIÓN GRÁFICA



Fuente: Alumnos de la Carrera de C.A.H.H.



En la encuesta realizada a los 185 estudiantes, el 99.46% consideran que la planificación es una guía que permite seguir, aplicar, analizar, estudiar y organizar una metodología adecuada para que el Proceso Docente Educativo sea más claro, objetivo y dinámico, logrando alcanzar los objetivos propuestos y proveerse de herramientas necesaria para cumplir en forma científica lo previsto: A través de ello el docente puede ser un profesional apto dentro del quehacer educativo, evitando improvisaciones, distribuciones erróneas de la clase y de actividades. El 0.54% expone que no es fundamental ya que el estudio es algo espontáneo y que realizar PLANES en cuadernos es algo tradicional.

Como puedo observar, la mayoría de los resultados exponen que con la Planificación se logra alcanzar un desenvolvimiento óptimo de los alumnos ya que ella ayuda a realizar una clase más activa y dinámica.

En la información obtenida sobre si la planificación mejora la conducción del proceso Docente Educativo, el 98.92% dicen que es un instrumento curricular que organiza con anterioridad los contenidos, optimiza tiempo y recursos, permitiendo llegar con eficiencia y efectividad al alumno, desarrollando en él sus habilidades y destrezas, y obteniendo un aprendizaje significativo y funcional; el 0.54% manifiesta que NO porque un docente debe prepararse ya que el planificar no cambia en nada.

Si el maestro planifica todas sus actividades le será más fácil desenvolverse con soltura, evitará improvisaciones, habrá secuencia lógica en el tratamiento

de los temas, logrará mejor el desenvolvimiento de sus alumnos y alcanzará los objetivos propuestos. Si no planifica, su accionar será monótono, su dirección será sin rumbo, caerá siempre en errores, es decir será un fracaso de maestro.

Por ello es conveniente que todo maestro debe estar al día con la Planificación e innovando sus conocimientos.

El 97.30% de los encuestados consideran que los docentes dejarían de ser caducos, tradicionalistas. La experimentación, la investigación, la renovación de métodos de trabajo permite renovarse en el ámbito educativo, adquirir nuevos conocimientos para compartir con los alumnos, logrando hacer más comprensiva y dinámica la clase, el 0.54% expone que NO ya que no se emplea; el 2.16% no contestan, esto puede ser por el desconocimiento de estos elementos.

En base a los datos obtenidos puedo decir que estos tres elementos amplían el universo del conocimiento, mejoran la tarea educativa y desarrollan las capacidades del alumno.

Con el propósito de conocer si los años de experiencia influyen en la labor educativa, el 75.68% de los encuestados manifiestan que se llega a adquirir más experiencia cuando se labora, y con ello se obtiene más facilidad para desenvolverse frente a los alumnos demostrando seguridad, resolviendo los problemas que se generan en el aula, mejorando el Proceso Docente

Educativo y logrando transmitir en forma clara los conocimientos para obtener un mejor rendimiento de los alumnos, el 22.16% que NO ya que un docente que recién egresa tiene conocimientos nuevos y que puede realizar innovaciones, desarrollando sus habilidades y destrezas; el 0.54% responde que QUIZAS; el 1.62% no contestan.

ESPECIALIDAD : ARTESANÍAS ARTÍSTICAS

ALTERNATIVAS	SI	%	NO	%	N/C	%	TOTAL	
							f	%
PINTURA	4	100					4	100
SERIGRAFIA	3	75	1	25			4	100
DIBUJO ARTISTICO	4	100					4	100
METODOS INVESTIGACION	4	100					4	100
COMPUTACION			4	100			4	100
AA. PRACTICAS METAL			4	100			4	100
DISEÑO	4	100					4	100

ESPECIALIDAD : INGLÉS

ALTERNATIVAS	SI	%	NO	%	N/C	%	TOTAL	
							f	%
Didáctica General	10	50	9	45	1	5	20	100
Conversación III	15	70	4	20	1	5	20	100
Estadística I	16	80	3	15	1	5	20	100
Grammar III	12	60	7	35	1	5	20	100
Lingüística Contrastiva	13	65	6	30	1	5	20	100
Grammar I	18	47.37	6	15.79	14	56.84	38	100
Conversación I	4	10.53	6	15.79	28	73.68	38	100
Am. Socio Económica y Ec. Política	19	50	1	2.63	14	47.37	38	100
Psicología I	23	60.53	1	2.63	17	36.84	38	100
Pedagogía I	30	78.95	1	2.63	13	18.42	38	100
Lingüística Española	24	63.16	1	2.63		34.21	38	100
Computación I			11	100			11	100
Economía Política	11	100					11	100
Diseño de Tesis			11	100			11	100
Didáctica Especial			11	100			11	100
Legislación Educativa			11	100			11	100
Conversación II			11	100			11	100

ESPECIALIDAD : CULTURA FÍSICA

ALTERNATIVAS	SI	%	NO	%	N/C	%	TOTAL	
							f	%
Educación del Movimiento III	4	57.14	2	28.57	1	14.29	7	100
Teoría de la Educación F.	5	71.43	2	28.57			7	100
Método de la Investigación	5	71.43	2	28.57			7	100
Computación I	1	14.24	6	85.71			7	100
Deportes Individual III	3	42.86	4	57.14			7	100
Educación Física Infantil	3	42.86	4	57.14			7	100
Educación Música y Ritmo I	1	14.29	6	85.71			7	100
Diseño de Tesis	5	50			5	50	10	100
Primeros Auxilios	2	20	1	10	7	70	10	100
Teoría del Entrenamiento Dep. II	8	80			2	20	10	100
Computación II	4	40			6	60	10	100
Legislación y Organización Dep.	7	70			3	30	10	100
Expresión Corporal	4	40			6	60	10	100

ESPECIALIDAD : Contabilidad y Auditoría / Contabilidad y Computación

ALTERNATIVAS	SI	%	NO	%	N/C	%	TOTAL	
							f	%
Informática Básica	27	71.05	3	7.9	8	51.05	38	100
Contabilidad General	31	81.58	1	2.63	6	15.79	38	100
Castellano y Redacción	21	55.26	9	23.68	8	21.05	38	100
Análisis Socio - Económico	30	78.95	2	5.26	6	15.79	38	100
Matemática Financiera I	33	86.84	2	5.26	3	7.9	38	100
Inglés II	5	13.16	24	63.16	9	23.68	38	100
Contabilidad III	2	20	6	60	2	20	10	100
Computación II	2	20	6	60	2	20	10	100
Economía Política	8	80	1	10	1	10	10	100
Didáctica General	8	80	1	10	1	10	10	100
Estadística I	8	80	1	10	1	10	10	100
Administración Org. Y Métodos	15	78.94	2	10.53	2	10.53	19	100
Metodología de la Investigación	17	89.47	1	5.26	1	5.26	19	100
Computación IV	6	31.58	9	47.37	4	21.05	19	100
Contabilidad V	12	63.16	5	26.31	2	10.53	19	100
Legislación Tributaria	5	17.86	12	42.86	11	39.28	28	100
Análisis e Int. de Balances	3	10.71	9	32.14	16	57.14	28	100
Diseño de Tesis	21	75	6	21.43	1	3.57	28	100
Auditoría	8	28.57	9	32.14	11	39.28	28	100
Computación VI	9	32.14	11	39.28	8	28.57	28	100

Para conocer, si el docente analiza al inicio de cada ciclo el programa de estudios se ha tomado como muestra a los estudiantes de las especialidades: Artesanías Artísticas, Contabilidad y Auditoría, Contabilidad y Computación, Cultura Física e Inglés.

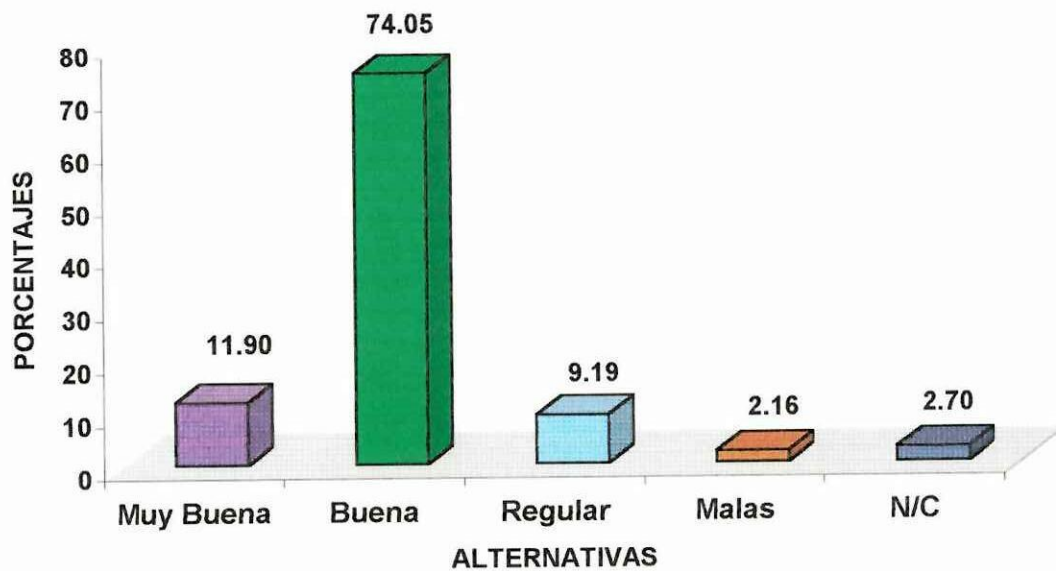
Con los datos obtenidos se diría que los Programas de Estudios parten de la selección y organización de los conocimientos científicos que facilitan y posibilitan el aprendizaje en los alumnos por esto el docente debe dar a conocer el contenido del Programa de Estudios, para que el alumno sea investigativo y despierte el interés por aprender, obteniendo así una clase dinámica y motivadora.

PLANIFICACIÓN DE LOS DOCENTES

ALTERNATIVAS	f	%
Muy Buena	22	11.90
Buena	137	74.05
Regular	17	9.19
Malas	4	2.16
N/C	5	2.70
TOTAL	185	100

Muestra: 185 Alumnos

REPRESENTACIÓN GRÁFICA



Fuente: Alumnos de la Carrera de C.A.H.H.

Con respecto a la planificación que realiza el docente el 11.90% de los encuestados dicen que es MUY BUENA, ya que los maestros tienen preparación para hacerlo, efectúan motivaciones acorde a las circunstancias que se presentan en el desarrollo de la clase; el 74.05% exponen que es BUENA porque durante el Proceso Docente Educativo los docentes realizan improvisaciones, provocando el desinterés por el tratamiento del tema; el 9.19% manifiestan que debido a la poca preparación no pueden realizarlo; por lo tanto se ha detectado algunas falencias en el desenvolvimiento del quehacer educativo; el 2.16% considera que no planifican por la falta de la capacitación del docente; y el 2.70% no contestan, porque desconocen si utilizan o no este documento el maestro.

Desde una perspectiva técnica el único responsable es el docente pues de su acción depende el logro de un plan ajustado a los cuatro elementos como son eficiencia, factibilidad, valor y urgencia. El maestro debe mantener un diálogo permanente con los alumnos para reformular los objetivos tantas veces sean necesarias, hasta lograr la coherencia del plan y mejorar su desenvolvimiento.

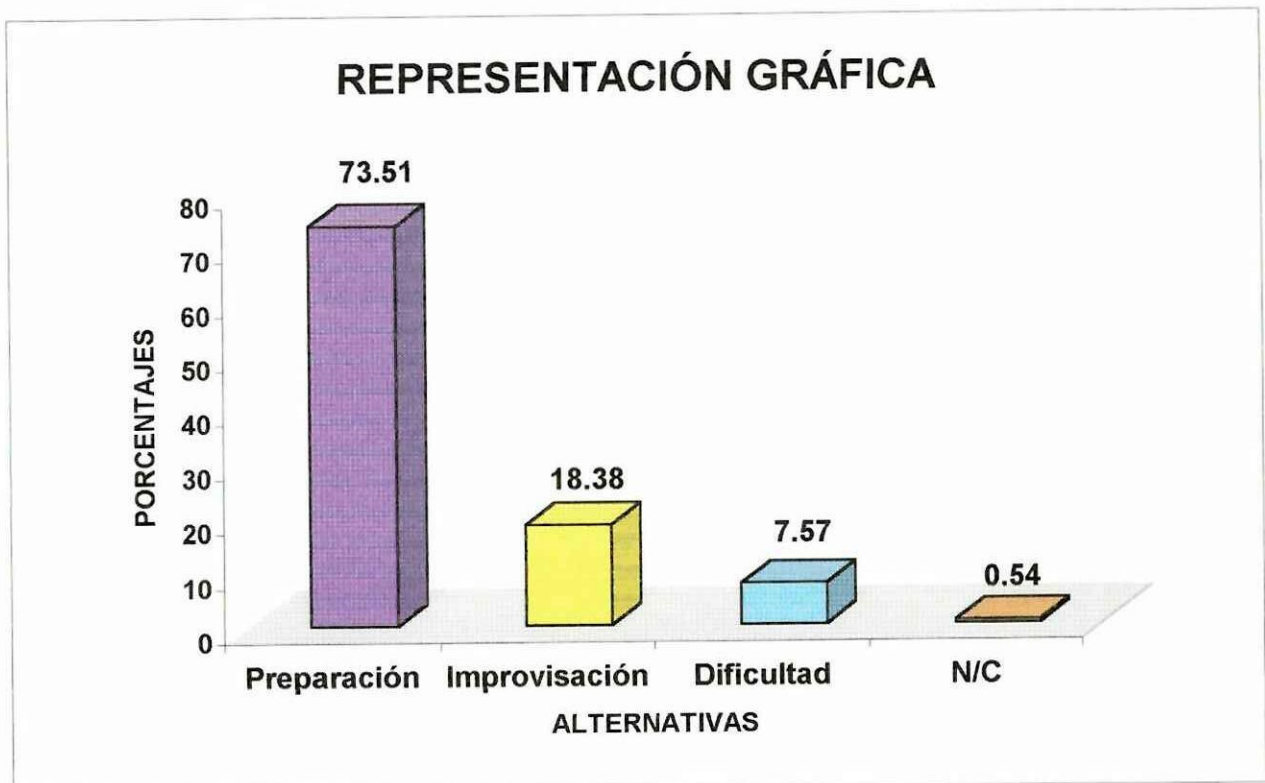
Sobre el desarrollo de la clase el Profesor demuestra PREPARACION, lo afirma un 73.51% de los encuestados, porque están aptos para desenvolverse en el área educativa, en donde efectúa innovaciones para un mejor entendimiento; 18.38% dice que realiza IMPROVISACIONES, esto puede dar origen a dudas, inquietudes en el momento de aprender; el 7.57% exponen que presentan DIFICULTADES debido a la falta de tiempo para planificar y prepararse provocando el desinterés en el tema a tratarse; y el 0.54% no contesta, porque no quiere colaborar.

Según los resultados obtenidos, deduzco que la Planificación es un instrumento dentro del planeamiento educativo, es la técnica utilizada para establecer los objetivos generales que deben alcanzar en cada nivel y modalidad del Sistema Educativo, y determinar los medios, mecanismos y estrategias para lograr su consecución.

EL PROFESOR EN EL DESARROLLO DE LA CLASE

ALTERNATIVAS	f	%
Preparación	136	73.51
Improvisación	34	18.38
Dificultad	14	7.57
N/C	1	0.54
TOTAL	185	100

Muestra: 185 Alumnos



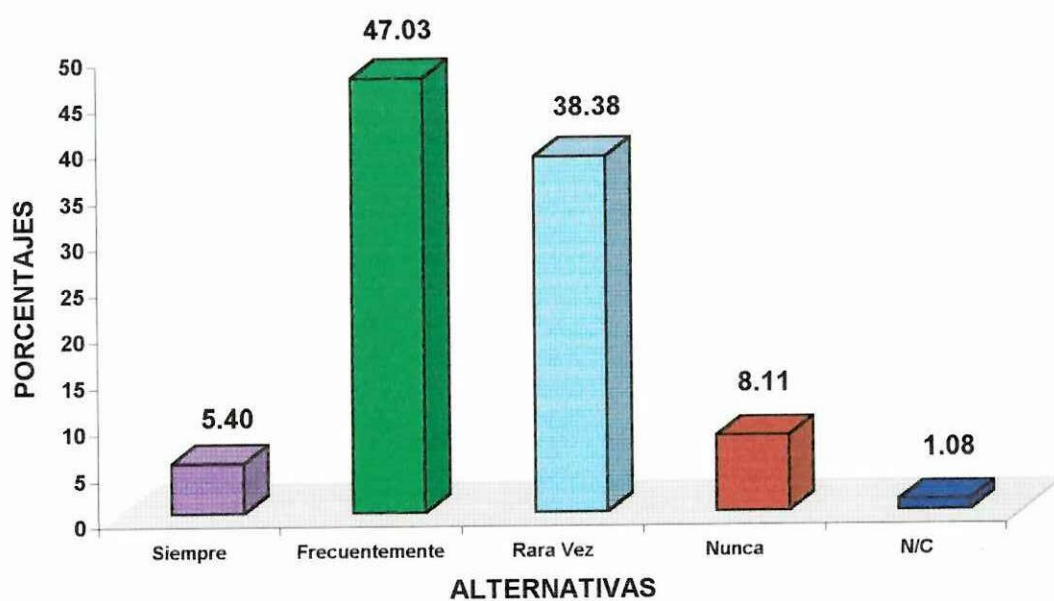
Fuente: Alumnos de la Carrera de C.A.H.H.

UTILIZACIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS

ALTERNATIVAS	f	%
Siempre	10	5.40
Frecuentemente	87	47.03
Rara Vez	71	38.38
Nunca	15	8.11
N/C	2	1.08
TOTAL	185	100.00

Muestra: 185 Alumnos

REPRESENTACIÓN GRÁFICA



Fuente: Alumnos de la Carrera de C.A.H.H.

Con el propósito de conocer si utilizan material didáctico, el 5.40% manifiestan que siempre emplean ya que les permite captar de mejor manera los conocimientos; el 47.03% exponen que FRECUENTEMENTE porque no existen instrumentos didácticos; el 8.11% manifiestan que NUNCA, esto puede ser por la falta de preparación al realizar su planificación, y el 1.08% no contesta, porque no le gusta colaborar.

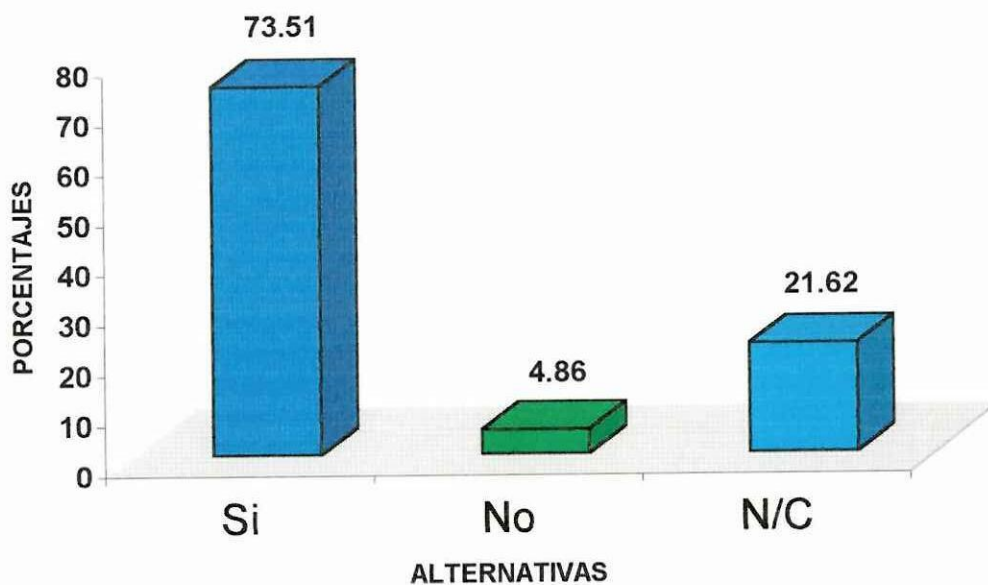
En la educación de profesores puede ser el principal responsable de la preparación de los futuros docentes para seleccionar y utilizar los nuevos medios, bien en cursos especiales o en una situación de enseñanza en equipo en la que participa como especialista en materiales, logrando organizar y administrar un programa de materiales dirigidos a la Planificación y el desarrollo del programa, obteniendo una clase motivadora y resultados positivos.

LAS PASANTÍAS

ALTERNATIVAS	f	%
Si	136	73.51
No	9	4.86
N/C	40	21.62
TOTAL	185	99.99

Muestra: 185 Alumnos

REPRESENTACIÓN GRÁFICA



Fuente: Alumnos de la Carrera de C.A.H.H.

De los 185 alumnos encuestados el 73.51 % manifiesta que las PASANTIAS, permiten que el futuro docente adquiera más experiencia y conozcan el ámbito en la cual va a desempeñar como profesionales también se adquiere seguridad en el desarrollo de la clase, perdiendo el miedo para actuar. Así mismo logra una visión progresista de su trabajo, llegando a tener conciencia de lo importante que es enseñar; 4.86% dice que NO porque el tiempo que utiliza para su pasantía es corto, lo que no permite cumplir con los objetivos propuestos y causa un desinterés en los alumnos, y el 21.62% no contestan ya que desconocen lo que es una pasantía.

Con la finalidad de que los futuros docentes adquieran experiencia en su profesión y se den a conocer dentro del campo laboral, la U.T.C. debe hacer constar en su pénsum de estudios la realización de pasantías como una opción más para obtener la licenciatura en las diferentes especialidades.

ANÁLISIS COMPARATIVO

Los docentes y alumnos que fueron encuestados exponen sus criterios sobre la deficiencia en la Planificación, con lo que realizaré un análisis comparativo para verificar la hipótesis planteada.

Con respecto a la conceptualización de la Planificación dentro del proceso docente educativo, la mayoría de los docentes tienen una idea certera sobre lo expuesto, ya que dan un breve enfoque; pero un buen número de docentes manifiesta un concepto sobre la Planificación Estratégica, lo que da a entender que existen maestros que no planifican para la hora clase.

Se observa que la Planificación del proceso docente educativo es realizada por todos los maestros, esto permite realizar un trabajo adecuado, ordenado y sistemático, alcanzando los objetivos propuestos; un alto porcentaje de alumnos dicen que es fundamental la planificación del quehacer educativo, porque garantiza el éxito de la clase; un número pequeño considera que la Planificación es tradicional y que no cambia en nada; de cualquier forma se ratifica que en el ejercicio docente está presente la planificación. De esto se deduce que la Planificación es importante dentro del proceso educativo porque permite mejorar la labor docente, realizando un trabajo eficaz, eficiente y efectivo.

A los estudiantes de la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre que encuesté sobre si el docente analiza el Programa de Estudios al inicio del período de clases, manifiestan que no todos los docentes les dan

las debidas indicaciones, lo cual perjudica el desarrollo de la clase, pero también dicen que si los maestros explicaran los contenidos a tratarse durante el período de clase se lograría que los alumnos sean investigativos, y estén listos para exponer sus puntos de vista, criterios, comentarios del tema, obteniendo una clase dinámica, motivadora, interesante, en la que el estudiante despierta del sueño en el que estaba sumergido.

Una gran parte de los docentes emplean diferentes tipos de planificación, lo que les ha permitido desenvolverse adecuadamente dentro de la labor educativa, es decir ver sus ventajas y desventajas para utilizarlo en el proceso educativo.

Una clase mejor llevada sería mediante un Plan de Lección, el mismo que lleva un control diario de las actividades a desarrollarse, además esta Planificación evita improvisaciones y permite realizar una serie de motivaciones, en la que el estudiante se desenvuelva acorde a sus expectativas.

Los docentes exponen que sin planifican sus clases sus clases, y lo efectúan siempre, por lo que una gran parte de ellos, manifiestan que ayuda a la orientación de la clase y mejorar la relación entre alumnos y maestros; y una pequeña parte dice que frecuentemente, debido a que el tiempo no le alcanza.

Un docente debe estar consciente que en sus manos está la enseñanza aprendizaje y el progreso de los alumnos, por lo tanto debe existir distribución de tiempo para el desarrollo de otras actividades, dedicando parte

de ello a la elaboración de una Planificación global y segura, para que el estudiante no se desanime.

Una gran parte de los alumnos dice, que los docentes realizan una Planificación buena, la misma que algunas veces satisface las necesidades del estudiante, en cambio una mínima parte expone que es mala, porque no se cumple con los objetivos propuestos.

Al realizar una Planificación innovadora, el docentes muestra preparación en el desarrollo de la clase, esto lo confirman la mayor parte de estudiantes, los cuales exponen que el maestro presenta un dominio del tema a tratarse, pero una reducida parte dice que efectúan improvisaciones, perjudicando a los alumnos.

Podría decir que existe una contradicción entre maestros y alumnos, ya que si el docente planifica sus clases, y por otro lado un alto porcentaje de estudiantes manifiestan que es buena esa Planificación, entonces ¿Por qué el desarrollo de la clase tiene dificultades o improvisaciones?, tal vez se deba a que el maestro no aplica lo planificado, lo que produce dificultades durante la tarea educativa, espero que a futuro esta actitud se elimine y traten de mejorar la educación.

En lo referente a la experimentación, la investigación y la renovación de métodos de trabajo, dicen que son elementos que mejoran la conducción de la tarea educativa, por lo que un alto porcentaje tanto de docentes como de

alumnos coinciden en que permite actualizar los conocimientos y tener seguridad de lo que va a enseñar, pero un reducido porcentaje dice que no, ya que no se emplea, porque se sigue implantando la didáctica tradicional.

Diría que todos los encuestados concuerdan en que los elementos mencionados anteriormente son técnicas que mejoran la conducción de la tarea educativa, logrando desenvolverse activamente.

Tanto docentes como alumnos manifiestan que la experiencia ayuda al docente a desenvolverse dentro del aula y con seguridad; sin embargo el otro sector expone que no, ya que si un egresado desempeña su labor, lo hace con dinamismo y motivación, esto puede ser cierto, pero si un docente tiene sus veinticinco años de servicio conoce cómo resolver los problemas que se presentan en el aula, además en la actualidad existen cursos de perfeccionamiento docente que mejoran su labor.

Con respecto al conocimiento del Diseño Curricular la mayoría de docentes manifiesta que están al tanto, esto se debe a que participaron en su elaboración, y un menor porcentaje expone no conocerlo, debido a la no participación o por el recién ingreso a la institución; pero al preguntarle si están de acuerdo con el Diseño Curricular un alto porcentaje dice que sí, ya que se basa en el último rediseño, en el que constan algunos aspectos que son de interés, y que contribuyen al mejoramiento de la especialización y un pequeño porcentaje considera que existen problemas, por lo que tienen dificultades.

Para un mejor desenvolvimiento de las actividades, cambios, proyectos que realicen cualquier tipo de Institución Educativa, debe existir la colaboración de todos los maestros, obteniendo resultados positivos para el desarrollo del quehacer educativo.

Según el criterio de los docentes sobre el Nivel de formación docente, una gran parte dice que al estar capacitado, el maestro contribuye a una mayor comprensión y difusión del conocimiento, y una pequeña parte no contesta, tal vez sea por no colaborar.

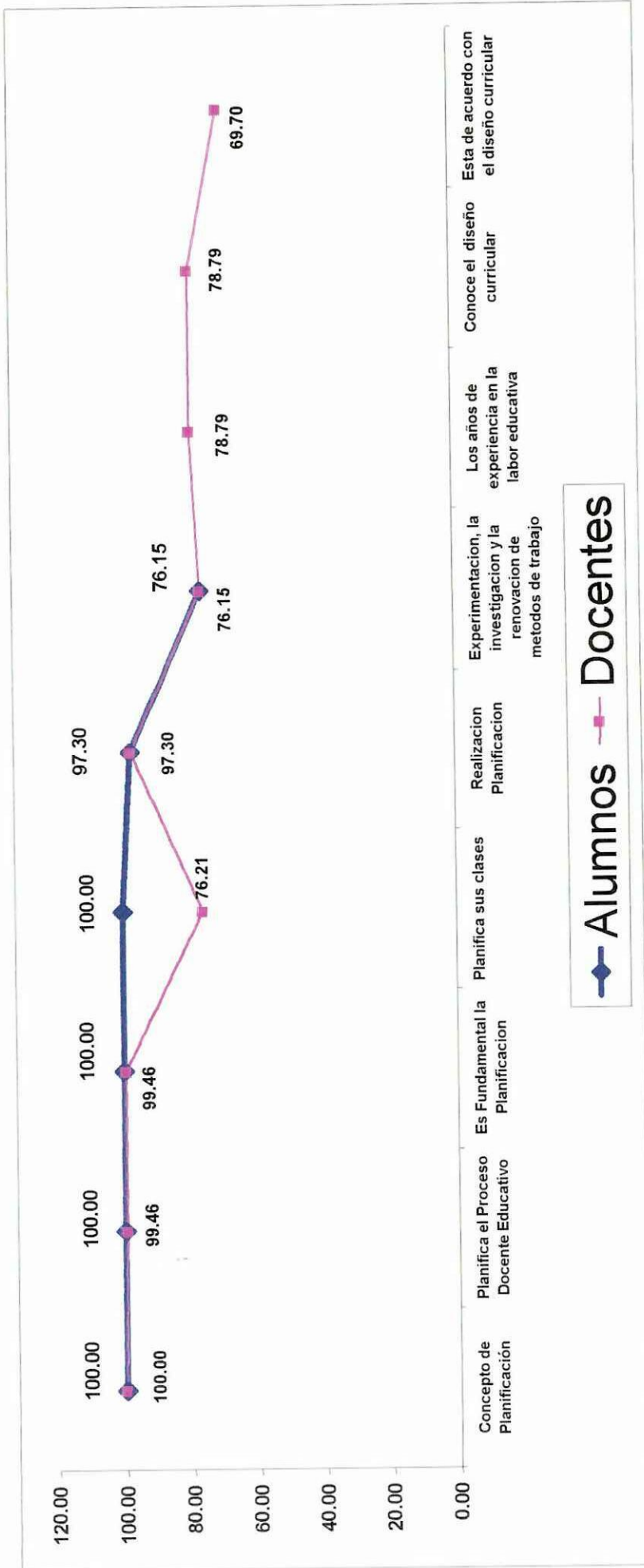
Un docente actualizado puede llegar eficaz y eficientemente al alumno, por lo tanto la formación docente es necesaria para el progreso educativo, también ayuda a la participación en actividades de perfeccionamiento profesional, porque permite adquirir habilidades, destrezas; y ampliar conocimientos para un mejor desempeño profesional, por esto es tan importante que un docente se capacite para desenvolverse activamente en la tarea educativa.

En lo referente a las Pasantías, un gran número de alumnos manifiestan que están de acuerdo con la implantación de Pasantías ya que permite adquirir más conocimientos, seguridad dentro del quehacer educativo; en cambio un pequeño número dice que sirven solo para desequilibrar al estudiante con respecto a sus conocimientos.

Personalmente considero que en todas las Universidades existen Pasantías y ¿Por qué en nuestra institución no la implantan? porque la Política de la Institución es fomentar la investigación en el estudiante, pero es necesario

realizarlo ya que nuestra especialidad así lo requiere, además permite adquirir seguridad, confianza para desenvolverse en el área educativa, con esto no quiero decir que la Tesis no es importante, aunque existe problemas para efectuarla tanto en lo económico como en lo social, existiendo discrepancias durante el desarrollo de las mismas, lo que dificulta su normal desarrollo.

Las Pasantías es una forma de mejorar lo aprendido durante los años estudiados ya que se experimenta cosas nuevas, en cambio la Tesis, ya se ha realizado en el período de clase, con lo cual se tiene una idea de como está estructurada, y por ende se mantiene la política de la institución que es la de investigar, por lo que debería existir las Pasantías como otra opción más para que el estudiante obtenga su título.



◆ Alumnos ■ Docentes

CAPÍTULO III

LINEAMIENTOS PARA LA PLANIFICACIÓN

DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.

3.1 PRESENTACIÓN.

Una vez que se ha realizado el análisis y la interpretación de los datos obtenidos mediante la etapa de diagnóstico se considera que han sido superados los requerimientos necesarios y sustentativos para elaborar una propuesta de un modelo de Planificación para optimizar la labor docente en la Carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre de la Universidad Técnica de Cotopaxi.

Es importante destacar que en la actualidad se concede un verdadero valor a la Planificación del Proceso Educativo en las diferentes carreras de la Universidad, tanto a nivel macro curricular como micro curricular sobre todo en esta última porque es en el aula en donde se practica las diferentes concepciones teóricas y consecuentemente el tratamiento específico con los estudiantes. De ahí la imperativa necesidad de que los maestros manejen las herramientas metodológicas más adecuadas, oportunas y pertinentes para lograr atender las necesidades básicas del aprendizaje, para satisfacerlo se plantea como una alternativa un modelo de Planificación con el apoyo del método científico y los últimos paradigmas en lo que se refiere a Planificación.

3.2. DESCRIPCIÓN DE LAS POLÍTICAS, OBJETIVOS, ESTRATEGIAS, METAS Y COMENTARIOS PARA LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.

POLÍTICA Nro. 1

- Garantizar a los estudiantes, mediante una adecuada Planificación Curricular una formación profesional actualizada y de calidad que les permita aplicar sus conocimientos en la solución de los problemas de la sociedad.

OBJETIVO

- Elaborar planes y programas de estudio de acuerdo a los cambios que genera el desarrollo científico tecnológico.

ESTRATEGIA

- Formar una comisión encargada de capacitar, evaluar y actualizar los planes y programas de estudio institucional permanente.

METAS.

- Diseñar todos los programas de estudio de acuerdo a los cambios que genera el desarrollo científico-tecnológico de los planes elaborados.

- Efectuar una evaluación global de los planes y programas de estudio elaborados al término del ciclo de estudios.

COMENTARIO

Considero que los estudiantes de la Universidad deben recibir una educación integral, basándose en los avances de la ciencia y la tecnología para obtener resultados positivos, es decir, los cambios que se realicen a la educación deben lograr que los alumnos se desenvuelvan adecuadamente a las demandas de la sociedad en relación a su formación profesional.

POLÍTICA Nro. 2

- Tomar como norma básica la resolución de problemas de la Planificación Curricular sus causas y alternativas y permitir que el Centro de Planificación se constituyan en el eje de planificación, ejecución y evaluación del proceso curricular.

OBJETIVO

- Identificar los problemas de la Planificación, sus causas y alternativas de solución.

ESTRATEGIA

- Motivar el trabajo permanente del Centro de Planificación.
- Realizar la evaluación de la gestión educativa.

METAS.

- Dotar al Centro de Planificación de todos los implementos para su ejecución.
- Elaborar un listado de problemas sobre Planificación Curricular.

COMENTARIO

Hoy en día se han efectuado cambios o reformas educativas que contribuyen a mejorar la educación, por esto el Centro de Planificación debe estar preparado para ejecutarlo, por lo cual debe contar con el apoyo de la Dirección Académica para lograr resultados acorde a las necesidades del alumnado y resolver las dificultades presentadas.

POLÍTICA Nro. 3

- Promover la producción de textos y material bibliográfico para el desarrollo de la actividad académica.

OBJETIVO

- Elaborar material didáctico con la utilización de productos y materiales de la localidad.

ESTRATEGIAS

- Diagnosticar las necesidades de material didáctico en la Universidad y en los diferentes programas de estudio.
- Diseñar el material didáctico en función del alumno, de acuerdo a las necesidades del entorno y a las características de las temáticas de los programas de estudio.

META

- Desarrollar exposiciones de material didáctico durante las fiestas de aniversario.

COMENTARIO

En el desarrollo de la clase el docente debe utilizar materiales didácticos demostrando en ellos su capacidad, creatividad para realizar y por ende logrando que el alumno desenvuelva sus habilidades y destrezas para elaborarlo, para que en el futuro pueda emplearlos correctamente.

POLÍTICA Nro. 4

- Programación y desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje, a través de la Extensión Universitaria, debe estar regulado por la Coordinación de Proyección Social con el propósito de alcanzar en el profesional una acción interdisciplinaria, mediante actividades de la comunidad.

OBJETIVO

- Apoyar el desarrollo de la Coordinación de Proyección Social para que den soluciones a las necesidades de la sociedad.

ESTRATEGIA

- Crear un centro de ayuda para la comunidad, con todos los implementos necesarios.

METAS

- Lograr un mejor desempeño en las labores comunitarias.
- Lograr el desarrollo socio-económico-cultural de la comunidad, mediante programas de Extensión Universitaria.

- Efectuar una evaluación global de los planes y programas de estudio elaborados al término del ciclo de estudios.

COMENTARIO

La Universidad como todas otras permite realizar extensiones universitarias para la vinculación del pueblo con la institución educativa, esto debe ir mejorando cada año con el fin de ayudar a solucionar los problemas que aqueja a la comunidad, viendo así a la Universidad como un organismo que ayuda al pueblo y trabaja por su bienestar.

POLÍTICA Nro. 5

- Impulsar la Investigación en la Planificación Curricular, apoyando proyectos fundamentados en las necesidades básicas de la comunidad.

OBJETIVO

- Integrar a la participación de los estudiantes en actividades de capacitación sobre la Metodología de la Investigación y Diseño Experimental.

ESTRATEGIA

- Formular un programa de actualización, teniendo en cuenta el tiempo, disponibilidad necesidades de los alumnos investigadores.

META

- Tendrán los alumnos investigadores la oportunidad al menos una vez por ciclo establecer contacto con los especialistas para discutir los conocimientos relacionados con la disciplina y sobre lo que se investiga.

COMENTARIO

Cada año la Universidad festeja sus fiestas de aniversario con la realización de la Casa Abierta, en la cual los alumnos exponen y ponen en práctica lo aprendido dentro del aula, para lo cual se debe dotar de suficientes materiales para dicho evento y para el desarrollo de la clase, satisfaciendo así las necesidades de los dos entes educativos.

POLÍTICA Nro. 6

- La capacitación y evaluación de docentes se fundamentará en los paradigmas modernos que permita a la Universidad estar actualizada en todos los aspectos del próximo milenio.

OBJETIVO

- Mejorar la formación de los estudiantes a través de la capacitación y actualización académica de los profesores en los nuevos paradigmas educativos.

ESTRATEGIA

- Formar un grupo especializado de docentes, encargados de evaluar periódicamente el desempeño de los profesores y la aplicación de los paradigmas educativos.

METAS

- Aplicar un modelo básico-teórico-metodológico que dirija en la labor educativa.
- Al término del ciclo realizar un diagnóstico sobre el nivel de los docentes en la aplicación del modelo teórico establecido.

COMENTARIO

Dentro de la Planificación Curricular existe distintas maneras para mejorar el proceso educativo, ya que ésta permite capacitar, actualizar al docente sobre los cambios efectuados en la enseñanza y tratar de mejorar, logrando desarrollar en los alumnos sus habilidades y destrezas.

POLÍTICA Nro. 7

- Fortalecimiento de una educación científica, planificada, crítica, creativa que coadyuve al avance de un movimiento pedagógico alternativo.

OBJETIVO

- Conocer las ciencias pedagógicas de acuerdo con el avance científico, tecnológico de la época, y su correcta aplicación en el campo profesional en íntima correlación con el medio en que actúa.

ESTRATEGIAS

- Estructurar los programas sintéticos y analíticos de estudio por asignaturas según cursos o niveles de sujeción a un suavizamiento pedagógico.
- Capacitar al personal docente de la Universidad en una pedagogía alternativa.

META

- Lograr un mejor desenvolvimiento docente durante el proceso enseñanza-aprendizaje.

COMENTARIO

Las Ciencias Pedagógicas de una manera coordinada, contribuyen al desarrollo lógico y eficaz de la educación, por ello considero que es menester conocer los mismos, para mejorar el quehacer educativo.

POLÍTICA Nro. 8

- Orientación de la formación profesional hacia las necesidades socio-educativas de la provincia y la región, previo un cuidadoso diagnóstico situacional que oriente la planificación.

OBJETIVO

- Desarrollar un profundo espíritu de solidaridad humana, y de servicio a la población, con sentido democrático, de justicia social, auténtica libertad y participación permanente en el desarrollo de una sociedad con igualdad de oportunidades para todos.

ESTRATEGIA

- Elaborar manuales sobre métodos, técnicas y procedimientos aplicables en determinado lugar.

META

- Alcanzar un entendimiento y desarrollo psico-social entre miembros de una determinada comunidad para que puedan proyectarse hacia el futuro.



COMENTARIO

La solidaridad humana es necesaria practicar toda vez que en base a ella se puede solucionar urgentes necesidades por lo que atraviesan los entes educativos.

POLÍTICA Nro. 9

- Capacitación, actualización y perfeccionamiento del docente dentro y fuera del país en materia de Planificación para alcanzar una actividad ordenada, seria con resultados positivos.

OBJETIVO

- Contribuir para el cambio y mejoramiento del Sistema Nacional Educativo con un conocimiento profundo y clara capacidad crítica y con la decisión de ser actores en la transformación de la Educación Nacional.

ESTRATEGIA

- Desarrollo sistemático de eventos de corta duración orientados al perfeccionamiento de docentes.

META

- Alcanzar de los docentes una toma de conciencia sobre la importancia de actualizar sus conocimientos en el avance de la educación.

COMENTARIO

A fin de que la educación esté acorde con el avance de la ciencia y tecnología, es necesario que la institución educativa organice periódicamente cursos, seminarios de capacitación y perfeccionamiento docente, para mejorar la calidad de la educación.

POLÍTICA Nro. 10

- Reestructuración jurídico-administrativo de la carrera de acuerdo con los requerimientos de la Reforma Educativa.

OBJETIVO

- Diseñar y aplicar la estructura legal, los fines y principios del Sistema Educativo Nacional, con las condiciones, derechos y deberes de los educandos.

ESTRATEGIA

- Diagnóstico y evaluación de la organización y funcionamiento de la carrera.

META

- Alcanzar un óptimo funcionamiento jurídico-administrativo de la carrera mediante un seguimiento de control que se haga a sus dependencias y viabilice el proceso.

COMENTARIO

Para que exista una correcta operación de la carrera, es necesario que sus departamentos desarrollen una eficaz administración, optimizando de esta manera una mejor atención a los maestros y alumnos.

POLÍTICA Nro. 11

- Búsqueda de recursos institucionales con organismos, organizaciones y redes educativas nacionales y extranjeras.

OBJETIVO

- Impulsar el conocimiento de la ciencia y su aplicación para desarrollar nuevas tecnologías y superar la dependencia.

ESTRATEGIA

- Becas y Pasantías para los docentes y alumnos según convenios establecidos con instituciones nacionales y extranjeras.

META

- Formar profesionales capaces de ser actores en el proceso de cambio social.

COMENTARIO

La participación de docentes en distintos eventos como en Becas y Pasantías fuera del país, le permitirá estar actualizado de los cambios efectuados en el sector de la educación y mejorar el nivel de calidad de los alumnos.

3.3 MODELO PARA LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DOCENTE EDUCATIVO.

3.3.1 INTRODUCCIÓN

Los resultados del diagnóstico mediante una encuesta realizada a profesores y estudiantes de la Universidad, demuestran que los primeros en su mayoría si planifican, esta planificación resulta muy incipiente, superficial, no señalan un modelo definido de planificación, y esto se debe a que no existe fuentes de consulta, tampoco la Universidad ha adoptado modelos de planificación universitaria que de alguna manera difiere en algunos aspectos de la planificación para los niveles primarios y secundarios.

Por otro lado si bien los docentes afirman que si planifican todo esto puede quedar en el papel para cumplir con las exigencias de la institución, pero en cambio no aplican en sus labores académicas en donde improvisan temas y procesos volviéndose la enseñanza-aprendizaje una simple repetición de textos sin dar cumplimiento a los objetivos que tiene la educación universitaria, todo esto se ha podido corroborar mediante las encuestas realizadas al sector estudiantil. Este hecho tiene relación con lo que dice FISHER llama "Modelo de transmisión", citado por REINOSO (1996), según este modelo, el profesor tiene conocimientos e ideas que transmite rutinariamente al alumno; que tiene que reproducirlos lo más fielmente posible. Este

procedimiento de esencia memorística, es completamente negativo para al proceso enseñanza-aprendizaje.

La principal función de la carrera de Ciencias Administrativas, Humanísticas y del Hombre es la de formar un profesional de servicio y no de explotación para su propio pueblo que aporta con los recursos para que la juventud se prepare y se profesionalice para alcanzar estos principios debe crearse una cultura de planificación no solamente a nivel universitario sino en todos los niveles y por todos los sectores institucionales y no se diga a nivel educativo en donde se maneja al recurso humano máspreciado de la naturaleza.

Es importante adoptar modelos de planificación que desarrollen la creatividad, el razonamiento, la producción intelectual del joven que apunta a tener una preparación y mucho más cuando los jóvenes se preparen, tienen que vivir una nueva etapa de la humanidad; pues en el tercer milenio aparecerá tecnologías innovadoras, sofisticadas a las que debemos tener alcance toda la humanidad.

LA GUÍA DE CÁTEDRA

Es un instrumento técnico, más productivo para el estudio, también llamado Programa de Cátedra, Plan de la Asignatura, Programa de la Materia.

SU NATURALEZA E IMPORTANCIA

Es una técnica que orienta y controla la labor docente en profesores y estudiantes durante el seguimiento de cada una de las materias o asignaturas requeridas en cualquier plan de trabajo intelectual.

Contribuye así a elevar y mantener el nivel académico adecuado; y también facilita las modalidades operativas.

La Guía de Cátedra es un programa metodológico en el cual los diferentes procesos y etapas por seguir en el desarrollo de un curso o materia se hallan organizados con respecto al tiempo disponibles, a los recursos didácticos que se tienen a las condiciones propias del aprendizaje en cada una de las materias, y a los objetivos finales que se persigue con su estudio.

COBERTURA DE LA GUÍA DE CÁTEDRA

La Guía de Cátedra es un instrumento que debe utilizarse en todas y cada una de las materias que se cursan en cada ciclo académico. Si este uso se hace extensivo a todos los cursos de una determinada carrera universitaria o si se instituye para todas las carreras, entonces se logrará, entre otras cosas, un efectivo control de calidad de la docencia, y la responsabilidad académica compartida entre directivos, profesores y alumnos. Por el sólo hecho de existir un sistema de tal naturaleza se garantiza de antemano un equilibrio en cuanto a requerimientos, intensidades y diferencias de contenido según cada carrera particular, pues un análisis en tan sentido habrá que hacerse antes de implantar el sistema.

ELEMENTOS DE LA GUÍA DE CÁTEDRA

La Guía de cátedra debe tener 6 partes constitutivas, de las cuales por lo menos las cinco primeras son indispensables para cualquier tipo de materia. Estas son:

- a) Los elementos identificarios;
- b) El objetivo de la materia;
- c) El contenido científico;
- d) La metodología de cada materia;
- e) La distribución de la temática;

f) Bibliografía general.

A continuación se explica brevemente.

a) LOS ELEMENTOS IDENTIFICATORIOS

Como en todo documento de trabajo, la primera parte de la Guía de Cátedra está destinada a los encabezamientos explicativos necesarios que la distinguan de cualquier otro instrumento y que a su vez permita discriminar por materias entre un conjunto de Guías de Cátedra.

En esta parte, deben quedar anotadas el nombre de la Universidad, la respectiva carrera del cual depende la materia en cuestión, el ciclo, el nombre de la materia, las horas de clase semanales, el nombre del profesor, la fecha de expedición de la Guía de Cátedra por cuanto este material debe ser objeto de periódicas renovaciones y revisiones, ya que es absolutamente necesario actualizar la docencia en todos sus aspectos, conscientes de que el conocimiento en todas las áreas está cambiando de continuo.

b) EL OBJETIVO DE LA MATERIA

En esta parte se explica por qué tal contenido de materia es necesario un currículum particular de un curso en el currículum general de una carrera en un determinado ciclo académico. En consecuencia, debe



explicarse porque es necesario cursar la materia para llenar ciertos requerimientos de aprendizaje en relación de los aspectos del desarrollo profesional y con las demás materias. De este modo, el objetivo de la materia se convierte en un real elemento motivador y orientador para el alumno, quien tendrá la oportunidad de captarlo y observarlo desde el comienzo.

Esto es muy importante porque en muchos casos un alumno puede tomarle antipatía a una determinada materia desde antes de comenzar a estudiar, simplemente porque el nombre no le llama la atención, o porque al no conocer las perspectivas que le ofrece, la toma como algo demasiado accesorio o complementario que no merece su atención, calificándola sin razón como una "Materia Costura".

c) EL CONTENIDO SINTÉTICO

Llega a ser una síntesis o resumen conceptual de todo el contenido de la materia, de manera que se logre en pocas líneas dar una visión completa y de conjunto de la misma.

Lo mismo que el objetivo de la materia, el contenido es sintético, no debe pasar de unas 15 líneas en su extensión para que siempre se produzca su lectura, esto quiere decir que quien lo escriba debe ser un buen conocedor de la materia y debe hacer un real esfuerzo de síntesis conceptual, porque no se trata simplemente de reunir con puntos

seguidos los diferentes temas y subtemas de la clase, cosa que aparecerá con claridad en la parte de la Distribución Temática sino de obtener una verdadera estructura explicativa en donde los conceptos básicos y derivados se hallen en tal equilibrio que quien lea estas líneas por primera vez tenga la sensación de algo completo.

Esta parte es la más difícil, pero esta dificultad habrá de disminuir cuando en las universidades se haga para cada carrera profesional el estudio profesional de la cantidad de las respectivas materias por seguir en el currículum.

Las finalidades del contenido científico son muy claras: es un elemento motivador más para el estudiante ya que le despierta el interés en cuanto al desarrollo temático de la materia y, quizá lo más importante en este caso, proporciona, tanto al estudiante como al profesor, junto con la visión panorámica de la materia que se produce al comienzo del curso, la posibilidad de ubicar todos y cada uno de los temas que se desarrollan en clase.

d) LA METODOLOGÍA DE CADA MATERIA

Este elemento complementario se hace importante sobre todo en las Guías de Cátedra que corresponden a materias "teórico-práctico", y en general para aquellas materias cuya didáctica ofrece problemas fuera de lo común. Por consiguiente, esta metodología debe abordar el

aspecto de la comunicación receptiva y de los medios necesarios para conseguirla. Se trata de establecer por escrito una pedagogía adecuada y particular a los requerimientos de cada materia.

La ubicación de esta parte en la Guía de Cátedra es discutible. Puede ser al principio o al final, pero lo más conveniente parece ser que vaya expuesta paralelamente a cada uno de los temas principales.

e) LA DISTRIBUCIÓN DE LA TEMÁTICA

Es el elemento principal de la Guía de Cátedra ya que constituye el cuerpo y la parte más extensa de la misma, y además es la que hasta ahora se ha considerado casi con exclusividad en los denominados "Programas de Cátedra". Los demás elementos o partes de este instrumentos son igualmente importantes, y una guía será más o menos buena en la medida en que los contenga a todos y a cada uno se le haya conferido calidad.

Como su nombre lo indica, se trata de la Distribución en forma didáctica de todos los temas y subtemas por tratar en la materia durante un período académico. Forma didáctica significa ante todo que los temas y subtemas deben llevar una secuencia psicológica, mediante procedimientos deductivos e inductivos combinados que faciliten al máximo la transmisión de conocimientos, su demostración racional y su comprensión cabal por parte de los estudiantes. Esta distribución debe hacerse tratando de agrupar temas por unidades de

tiempo semanales o haciendo un cálculo global de las disponibilidades horarias en relación con los requerimientos de clase, trabajos prácticos, pruebas y exámenes.

f) BIBLIOGRAFÍA GENERAL

A continuación de la Distribución Temática, en la Guía de Cátedra debe aparecer también la Bibliografía General, o sea, la cita organizada de todos los libros y materiales de texto y consulta general que son indispensables para que el estudiante complete el aprendizaje y la comprensión de los temas referidos al curso o materia. Esta Bibliografía General, lo mismo que la Bibliografía Específica anotada en la parte anterior, debe estar de acuerdo con las disponibilidades de la biblioteca de la universidad y de otras bibliotecas de fácil consulta en la ciudad.

La citación, tanto de la bibliografía específica como de la bibliografía general, debe hacerse en forma estandarizada, y en tal sentido se recomienda el siguiente orden: autor, título del libro o documento, editorial, ciudad, año de edición, número de edición, páginas o páginas que deben consultarse, y lugar de ubicación: biblioteca, hemeroteca o dentro de documentación en el cual se encuentra disponible el respectivo material.

Bibliografía Específica, como detalle absolutamente necesario, cada

tema principal en esta distribución debe ir acompañado de una bibliografía específica a partir de los libros de texto y de otras igualmente prácticos, fácilmente consultables por los estudiantes y, por tanto, de acuerdo con las disponibilidades de la biblioteca del respectivo centro docente.

BENEFICIOS QUE REPORTA LA GUÍA DE CÁTEDRA

Como prueba de la bondad que como técnica de estudio presenta la Guía de Cátedra, se presentan aquí algunos de los beneficios que reporta a los tres principales campos de la actividad universitaria: a la Universidad en sí misma, a los profesores y a los estudiantes.

BENEFICIOS PARA LA UNIVERSIDAD

Permite el control de la Programación Docente de cada materia de cursos y de carreras profesionales. De la misma manera constituye una ayuda invaluable para el control general de la docencia por carreras y establece, o ayuda a establecer, las relaciones funcionales entre éstas:

- Ayuda a la integración por ciclos académicos, y facilita la dosificación progresiva del contenido total de cada carrera profesional.
- Permite establecer un sistema racional de prerrequisitos y facilita el funcionamiento de un posible sistema de créditos
- Implica la racionalización general de la docencia impidiendo la duplicación de temas y estableciendo prioridades.
- Promueve la actualización permanente en el área de la docencia y contribuye a establecer la calidad académica.

- Establece una comunicación efectiva entre directivos y profesores, entre profesores y alumno, en una área común de interés.
- Permite hacer inventarios de necesidades docentes, en especial en cuanto se refiere a la biblioteca de la Universidad.

Como consecuencia, determina la evolución y desarrollo de la programación docente dentro del claustro universitario.

BENEFICIOS PARA LOS PROFESORES

- Dosifica sistemáticamente la administración de cada materia, ya que los temas se hallan distribuidos temporalmente.
- Facilita la preparación y la administración de las clases.
- Facilita los interrogatorios y la realización de las pruebas intermedias y los exámenes finales.
- Proporciona constantemente el auxilio bibliográfico y la programación y el control de trabajos prácticos.

En conjunto, la Guía de Cátedra facilita al profesor la integración de su materia con las demás de un determinado ciclo lectivo.

BENEFICIOS PARA LOS ESTUDIANTES

- La Guía de Cátedra proporciona al alumno desde el comienzo la motivación necesaria para seguir con interés una determinada materia a través de los cursos universitarios.
- Le proporciona además, y desde comienzo una visión global de cada materia, lo cual es muy importante para poder medir de antemano el grado de dedicación y de esfuerzo que tendrán que hacerse en el transcurso del estudio.
- Es ante todo, y como su nombre lo indica, una guía del contenido total de cada materia, contenido que el alumno debe estudiar y acerca del cual a de presentar pruebas y exámenes.
- Le da la seguridad de que las materias han de dictarse en su totalidad con la integridad requerida.
- Le permite ubicar todos y cada uno de los temas y subtemas en el conjunto general de cada materia, y posteriormente en el conjunto mayor en todas las materias. Reuniendo todas las Guías de Cátedra, el estudiante puede estructurar y comprender todo el conjunto de materias de un determinado período lectivo.
- Facilita al alumno el estudio continuado de cada materia ya que cada



tema se halla relacionado con los demás y está respaldado con una bibliografía adecuada y práctica. Así mismo le facilita el estudio de preparación de clase y lo motiva para realizar, tanto individualmente como en grupos .

- Le facilita la preparación y presentación de pruebas y exámenes.
- Le ayuda a la integración de los conocimientos de cada período académico ciclo tras ciclo hasta culminar la carrera.
- Es también un auxiliar para la elaboración de trabajos prácticos, monografías y demás requerimientos académicos.

CONCLUSIONES

Y

RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las Conclusiones y Recomendaciones que se presenta se derivan del análisis e interpretación de resultados que guiaron la investigación del trabajo. Estas no pretenden ser definitivas, ni concluyentes, además, están dirigidas a promover una toma de decisiones oportunas y objetivas para mejorar la Planificación Curricular de la Carrera.

CONCLUSIONES

- Son muy pocos los docentes que planifican, debido a la falta de capacitación, actualización de conocimientos, material bibliográfico, lo que no les permite desarrollar con eficacia la enseñanza.
- Todos los maestros realizan uno o más tipos de planificaciones, este hecho no permite uniformizar un desarrollo curricular que tenga un lenguaje común, sin embargo los docentes se desenvuelven adecuadamente en la tarea educativa, pero dentro de un gran esfuerzo.
- La planificación realizada por los docentes es calificada como buena por parte de los alumnos, sin embargo el maestro universitario como docente de tercero o cuarto nivel está en condiciones de instrumentar la planificación acorde con las exigencias del nivel superior.

- No todos los profesores demuestran un dominio profundo del tema durante el desarrollo de la enseñanza-aprendizaje, dificultando así el proceso académico de la educación.
- El Diseño Curricular de la Universidad no cumple con algunos requisitos por lo que los docentes no están de acuerdo, existiendo inconformidad con él mismo.
- Los docentes no planifican adecuadamente por la falta de un conocimiento profundo sobre la Planificación Curricular, esto conlleva a desarrollar un proceso de enseñanza-aprendizaje débil, poco motivador y que no despierta el interés en el estudiante.
- Existen soluciones para mejorar la Planificación Curricular en el docente universitario mediante una actividad permanente del Centro de Planificación, que dispondrá de todos los instrumentos para establecer normas y guías que conozca el profesorado.
- Todos los docentes y estudiantes piensan que la Planificación es la clave para la buena marcha del proceso académico, esto redundando en la calidad de la enseñanza-aprendizaje y la solvencia del futuro profesional.

RECOMENDACIONES

- Los docentes deben recibir capacitación en materia de Planificación para mejorar el aspecto académico pedagógico con el fin de actualizar los conocimientos que contribuyen a mejorar la calidad de la educación.
- La Universidad debe dotar de suficiente material bibliográfico y recursos didácticos donde el maestro pueda consultar para mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Establecer Diseños Curriculares operativos, funcionales y ágiles, para mejorar el desenvolvimiento de los entes educativos.
- Actualizar los Programas de Estudios, con la participación de autoridades, docentes, y la representación estudiantil para disponer de instrumentos que están en relación con la actividad que desarrolla la comunidad.
- El Centro de Planificación y la Dirección Académica deben llevar un control permanente a los docentes para que cumplan lo planificado, evitando que se quede sólo en letras y no se aplique en las diferentes especialidades y carreras.
- Las autoridades universitarias deben prestar todo el apoyo para que los

docentes se capaciten dentro y fuera de la Universidad en parte utilizando sus propios recursos técnicos y las experiencias de cada profesor.

- Establecer una opción más para la obtención del Título, como las Pasantías, ya que permite desarrollar y adquirir nuevos conocimientos.
- Realizar Pasantías e Intercambios Pedagógicos, para que el docente conozca las actuales situaciones educativas en los distintos centros educativos del país o fuera de él.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. **ASIMETRÍA.** No guarda simetría. (no tiene armonía).
2. **AUTONOMÍA.** Estado y condición del pueblo que goza de entera independencia política.
3. **AZAR.** Casualidad o caso fortuito.
4. **COACCIÓN.** Fuerza o violencia que se hace a una persona para precisarla a que diga o ejecute una cosa
5. **CONCEBIR.** Formar ideas, hacer concepto de una cosa, comprenderla.
6. **CONCERTAR.** Componer, ordenar, arreglar las partes de una cosa o varias cosas.
7. **CURRÍCULO.** Plan de estudios. Conjunto de estudios y prácticas destinados a que el alumno desarrolle plenamente sus posibilidades.
8. **DETRIMENTO.** Daño o perjuicio.
9. **DIALÉCTICO.** Ordenada serie de verdades o teoremas que se desarrolla en la ciencia o en la sucesión y encadenamiento de los hechos.

10. **ENCAUZAR.** Encaminar, dirigir por un buen camino.
11. **ESTANDARIZAR.** Tipificar, ajustar a un tipo, un modelo o norma.
12. **ESTAMENTOS.** Cada uno de los cuatro brazos o estados que concurrían a las Cortes en la Corona de Aragón, a saber: la nobleza, el clero, los caballeros y las universidades o municipios. cada uno de los cuerpos colegisladores establecidos por el Estatuto Real. Extracto o sector de una sociedad definido por un estilo de vida o una función social determinada.
13. **FINES.** Objeto o motivo con que se ejecuta una cosa.
14. **FLUCTUACIÓN.** Acción o efecto de fluctuar. Irresolución o duda.
15. **INMERSIÓN.** Introducir una cosa.
16. **JERARQUÍA.** Orden entre los diversos coros de los Angeles y los grados diversos de la Iglesia. Por extensión, orden o grados de otras personas o cosas.
17. **META.** Fin a que se dirigen las acciones o deseos de una persona.
18. **MÉTODO.** MODO de decir o hacer con orden una cosa.

- 19. METODOLOGÍA.** Ciencia del método, conjunto de métodos que se siguen en una investigación científica o en una exposición doctrinal.
- 20. MISIÓN.** Poder que se da a una persona de ir a desempeñar algún cometido.
- 21. OBJETO.** Todo lo que puede ser materia de conocimiento o sensibilidad de parte del sujeto, incluso éste mismo.
- 22. PARÁMETROS.** Variable que en una familia de elementos, sirve para identificar cada uno de ellos mediante su valor numérico.
- 23. PRAGMÁTICO.** Perteneciente o relativo al pragmatismo (método filosófico, según el cual el único criterio válido para juzgar de la verdad de toda doctrina científica, moral o religiosa se a de fundar en sus efectos prácticos)
- 24. PREVEER.** Ver con anticipación., Disponer o preparar medios contra futuras contingencias.
- 25. TÉCNICA.** Perteneciente o relativo a las aplicaciones de las ciencias y de las artes.
- 26. TRABAS.** Impedimento o estorbo.

27. **VISIÓN.** Acción y efecto de ver.

BIBLIOGRAFÍA

CITADA

1. BLACIO, Galo. (1992). **Didáctica General**. Loja
2. GÓMEZ, Guillermo. **Planeación y Organización de Empresas**. Editorial McGrawHill
3. GOODSTEIN, Leonard. **Planeación Estratégica Aplicada**. Editorial McGrawHill.
4. HERNÁNDEZ, Fabio. **Metodología del Estudio**. Editorial McGrawHill.
5. MIKLOS, Tomás. **Planeación Prospectiva**. Editorial Noriega.
6. MUNICH, Galindo. **Fundamento de Administración**. Editorial TRILLAS.
7. RALA, Anthony **Administración por Objetivos**. Editorial TRILLAS.

BÁSICA

1. AGUILAR, José (1980). **Planeación Escolar y Formulación de**



Proyectos, Editorial TRILLAS.

2. ARAUJO, Susana, **Formación de Maestros, un Desafío Pendiente**, Revista de Educación. Miércoles 5 de noviembre de 1997.
3. BLOOM, Benjamín (1975). **Evaluación del Aprendizaje**, Ediciones TROQUEL, Volumen 1.
4. CASTRO, Jorge **Planeamiento Integral de una Educación y Administración Escolar**, Edición GUE.
5. CAVE, Ronald (1988). **Introducción a la Programación Educativa**. Edición ANAYA/2.
6. DIEZ, Hochleitner R. **Planeamiento de la Educación**, Edición ANAYA/2.
7. DINAMEP Y EB/PROBEC (1998). **Red Nacional de Formación y Capacitación Docente**. Edición ABILITY PRODUCCIONES.
8. EB/PRODEC (1998). **Guía para el Desarrollo del Currículum del Segundo al Décimo Año de Educación Básica**. Impreso ABILITY PRODUCCIONES.
9. EB/PRODEC (1998). **Los Currículos de Estudios**.

10. EB/PRODEC (1998). **Manual de Evaluación y Aprendizaje.** Edición RAFAEL ALBUJA.
11. GONZÁLEZ, Otmara (1999). **Currículum: Diseño, Práctica y Evaluación.** Habana.
12. HALLAK, Jacques. (1995). **Invertir en el Futuro.** Edición TECNOS.
13. LAFOURCADE, Pedro (1974). **Planeamiento, Conducción y Evaluación de la Enseñanza.** Edición KAPELUSZ.
14. MAGNEN, Andre (1995). **Los Proyectos de Educación.** UNESCO/OREALC.
15. M.E.C. (1997). **Planes y Programas de Desarrollo.** Edición. LIBRERÍA UNIVERSAL.
16. M.E.C. (1998). **Reforma Curricular Consensuada.** Serie de Apoyo a la Capacitación.
17. M.E.C. (1998). **Plan Estratégico del Desarrollo de la Educación Ecuatoriana.** Edición IMPRENTA MARISCAL.
18. M.E.C. **Lo que Plantea la Nueva Reforma Curricular.** Revista EDUCACION. Miércoles, 5 de agosto de 1998.

19. M.E.N. (1984). **Currículo Factor de Cambio**. Colombia.
20. NOKENKO, Lupita (1995). **Planificación Curricular**. Editorial LIBERIL S.A. Venezuela.
21. OBANDO, Kirman. **¿Hacia donde va la capacitación docente?**.
Revista EDUCACION. Miércoles 3 de septiembre de 1997.
22. ROBALINO, Magaly. **Una Estrategia de Largo Plazo**. Revista EDUCACION. Miércoles 3 de septiembre de 1997.
23. RICHMOND, Kenett. (1974). **Currículum Escolar**. Edición NARCEA MADRID.
24. SACRISTÁN, José. (1981). **Teoría de la Enseñanza y Desarrollo del Currículum**. Ediciones ANAYA/S.A.
25. SPERB, Dalilla. (1973). **El Currículo**. Edición KAPELUSZ.
26. TAMAYO, Fabián. (1996). **Diseño Curricular**.
27. WITT, Paúl. (1988). **Programación y Tecnología Educativa**. Edición ANAYA/2.
28. TERÁN, Rosemarie. **Una Reforma Curricular Integral y de Consenso**

- para el Bachillerato.** Revista EDUCACION. Miércoles, 4 de junio de 1997.
29. ULLOA, Francisco. (1995). **Conferencia Preparada para el Primer Encuentro de Nuevas Experiencias Pedagógicas a Nivel Superior.**
30. U.C.E. **Sistema de Formación Profesional Universitaria.** Quito.
31. UNESCO. **Aspectos Sociales y Económicos de Planeamiento de la Educación.** Impreso KONINKLIJKE DRUKKERIJ.
32. UNESCO. (1990). **Capacitación de Servicio.** Unidad 1A.
33. UNESCO. (1990). **Planificación de la Educación a nivel local.** Unidad 1-2.
34. UNESCO. (1990). **Planeamiento, Ejecución y Evaluación del Proceso Docente Educativo.** Unidad de la 1A - 5.
35. VARGAS, Antonio. **Planificación de los Procesos de Formación en la Universidad.** Habana. Cuba.
36. VARIOS AUTORES. **Educación Nuevas Tendencias.** Editorial NAUTA S.A.
37. WALTON, Jack. (1988). **Diseño y Organización del Programa de**

- Enseñanza.** Edición ANAYA/2.
38. WHEELER, Wayne. **Guía para Formular Objetivos Instruccionales.**
Editado EPU Ltda.
39. WITT, Paúl. **Programación y Tecnología Educativa.** ANAYA/2.
40. TAMAYO, Washington. **La Evolución de la Formación Docente.**
Revista EDUCACIÓN. Miércoles, 3 septiembre de 1997.
41. WORTHINGTON, Frank. (1985). **Diseño y Organización del Sistema.**

ANEXOS

11. - ¿Considera Ud. Que el nivel de formación docente influye en la labor educativa?

SI ()

NO ()

¿Porqué?

.....
.....
.....

12. - ¿Los años de experiencia del docente influyen en el desarrollo del proceso docente educativo?

SÍ ()

NO ()

¿Porqué?

.....
.....
.....
.....

13. - ¿La participación en actividades de perfeccionamiento profesional, ayuda al docente?

SÍ ()

NO ()

¿Porqué?

.....
.....
.....
.....

14. - ¿La experimentación, la investigación y la renovación de métodos de trabajo, permiten mejorar su labor?

SÍ ()

NO ()

¿Porqué?

.....
.....
.....
.....



15. - ¿Qué sugiere para mejorar la planificación del proceso docente educativo en la Universidad Técnica de Cotopaxi?

a.....
.....

b.....
.....

c.....
.....

d.....
.....

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, HUMANÍSTICAS Y DEL HOMBRE

ENCUESTA PARA EL ALUMNO

OBJETIVO

Analizar los problemas que origina la deficiente planificación del proceso docente educativo.

Dada la importancia del tema y su aplicación en la tarea educativa, estoy realizando esta encuesta a la vez solicito su colaboración para llevar a cabo dicha investigación.

ESPECIALIDAD: CICLO:.....

1. - ¿Según su criterio Qué es planificación?

.....
.....
.....
.....

2. - ¿ Considera Ud. Qué es fundamental que el docente planifique para su hora clase?

SI NO
¿Porqué?.....
.....
.....
.....

3. - ¿ Al inicio de cada ciclo el profesor analiza el programa de estudios en el curso?

ASIGNATURA	SI	NO

4. - ¿ Considera Ud. Que la Planificación mejora la conducción del proceso docente educativo?

SI NO
¿Porqué?.....
.....
.....
.....

5. - La planificación que realiza los docentes es:

- a.- Muy Buena
- b.- Buena
- c.- Regular
- d.- Mala

6. - En el desarrollo de la clase el profesor demuestra:

- a.- Preparación. ()
- b.- Improvisación. ()
- c.- Dificultades. ()

7. - ¿Con qué frecuencia utilizan los profesores instrumentos o materiales didácticos?

- a.- Siempre
- b.- Frecuentemente
- c.- Rara vez
- d.- Nunca

8. - ¿La experimentación, la investigación y la renovación de métodos de trabajo permiten mejorar el desenvolvimiento del docente?

SI

NO

¿Porqué?.....
.....
.....
.....
.....

9. - ¿Los años de experiencia del docente influye en el desarrollo de las clases?

SI

NO

¿Porqué?.....
.....
.....
.....
.....

10. - Si su respuesta es positiva a la pregunta anterior. Ud. ¿Considera que la Universidad debe permitir la realización de PASANTÍAS?

SI

NO

¿Porqué?.....
.....
.....
.....
.....

11. - ¿Qué sugiere para mejorar la planificación del proceso docente educativo?

a.....
.....
.....

b.....
.....
.....

c.....
.....
.....

d.....
.....
.....

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ENTREVISTA

OBJETIVO

Analizar los problemas que origina la deficiente planificación del proceso docente educativo.

FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA

1. Qué es Planificación Curricular.
2. El Centro de Planificación interviene en el Diseño Curricular.
3. Cuáles son los lineamientos para realizar los programas de estudio?
4. Qué tipo de planificación utiliza?
5. Cuáles son los lineamientos para estructurar el programa de estudios?
6. El programa de estudios son realizados por determinados docentes.
7. El centro de planificación interviene en la realización del programa de estudios.
8. Ud. está de acuerdo con la planificación utilizada por los docentes.
- 9.Cuál sería su recomendación para mejorar la planificación del proceso docente educativo.

**GRACIAS, SU APORTE HA SIDO MUY IMPORTANTE PARA
LLEVAR A CABO ESTA INVESTIGACIÓN**

ENTREVISTA

OBJETIVO

Analizar los problemas que origina la deficiente planificación del proceso docente educativo.

FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA.....

1. Qué es Planificación Curricular para Ud.?
2. Cuáles son los lineamientos para estructurar el Diseño Curricular?
- 3.Cuál es el porcentaje de docentes que Planifica?
4. Qué tipo de Planificación realizan los docentes?
5. Cuáles son los lineamientos para realizar los programas de estudios?
6. Los programas de estudios son realizados por determinados docentes?
7. Considera Ud. que para la elaboración del Programa de Estudios deben participar todos los docentes especializados en cada una de las materias?. Por qué?
8. Cómo controla la elaboración del programa de estudios?
9. Podría enumerar algunas actividades que ayudan al docente en el momento de planificar?
- 10.Cuál sería su recomendación para mejorar la planificación del proceso docente educativo.

**GRACIAS, SU APORTE HA SIDO MUY IMPORTANTE PARA
LLEVAR A CABO ESTA INVESTIGACIÓN**