

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

CARRERA:

*CIENCIAS ADMINISTRATIVAS HUMANÍSTICAS Y DEL
HOMBRE*

ESPECIALIDAD:

INGLÉS

TEMA DE TESIS:

*COMO INFLUYEN LAS DIFICULTADES EN LAS HABILIDADES DE LECTURA
Y ESCRITURA EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DEL
IDIOMA INGLES EN LOS ALUMNOS DEL COLEGIO "CÉSAR VIERA"*

TITULO A OBTENER:

*LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN ESPECIALIDAD
INGLÉS.*

POSTULANTES:

VERÓNICA PAULINA GUERRERO LOPEZ

ANITHZA VICTORIA TAPIA TAPIA

DIRECTOR DE TESIS:

Arq. FRANCISCO ULLOA M.Sc.

ASESORA DE TESIS:

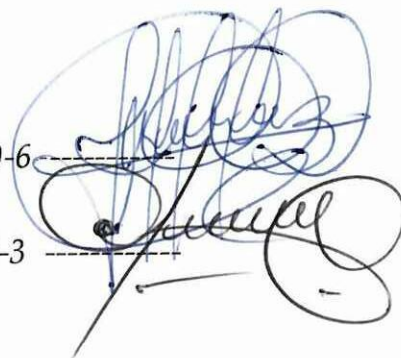
Lic. ROCÍO PERALVO.

2001- 2002

Del contenido de la presente TESIS nos responsabilizamos:

Verónica Paulina Guerrero López C.I. 050186960-6

Anithza Victoria Tapia Tapia C.I. 050178018-3



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

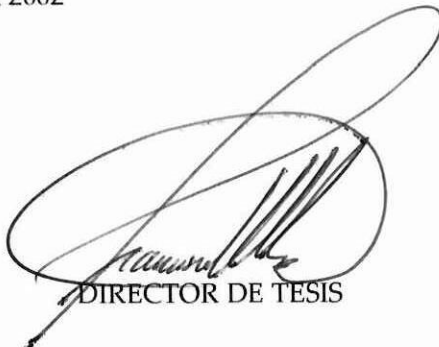
INFORME FINAL DEL DIRECTOR DE TESIS

Cumpliendo con lo estipulado en el Capítulo V Artículo 12 literal f) del Reglamento del Curso Pre-Profesional del la Universidad Técnica de Cotopaxi; Informo que el grupo conformado por la señorita Verónica Paulina Guerrero López y Anithza Victoria Tapia Tapia han desarrollado su trabajo de Investigación de Grado de acuerdo a los planteamientos formulados en el Plan de Tesis.

En virtud de lo antes expuesto considero que el grupo se encuentra habilitado para presentarse al acto de Defensa de la Tesis sobre:

"COMO INFLUYEN LAS DIFICULTADES EN LAS HABILIDADES DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DEL IDIOMA INGLES EN LOS ALUMNOS DEL COLEGIO CESAR VIERA"

Latacunga, 13 de mayo del 2002



DIRECTOR DE TESIS

ARQ. FRANCISCO RAMIRO ULLOA ENRIQUEZ M.Sc.

C. I. 100129677-9

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

INFORME FINAL DEL ASESOR DE TESIS

Cumpliendo con lo estipulado en el Capítulo V Artículo 12 literal f) del Reglamento del Curso Pre-Profesional de la Universidad Técnica de Cotopaxi; Informo que el grupo conformado por la señorita Verónica Paulina Guerrero López y Anithza Victoria Tapia Tapia han desarrollado su trabajo de Investigación de Grado de acuerdo a los planteamientos formulados en el Plan de Tesis.

En virtud de lo antes expuesto considero que el grupo se encuentra habilitado para presentarse al acto de Defensa de la Tesis sobre:

“ COMO INFLUYEN LAS DIFICULTADES EN LAS HABILIDADES DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DEL IDIOMA INGLES EN LOS ALUMNOS DEL COLEGIO CESAR VIERA ”

Latacunga, 13 de mayo del 2002

ASESOR DE TESIS

Lic. CARMEN DEL ROCIO PERALVO AREQUIPA

C. I. 050180634-3

INDICE GENERAL

- PORTADA
- PAGINA DE APROBACIÓN
- INDICE GENERAL
- PLAN DE TESIS
- AGRADECIMIENTO
- DEDICATORIA
- INTRODUCCIÓN
- INDICE DE CONTENIDOS
- CAPITULO I
 - GENERALIDADES
- CAPITULO II
 - ANÁLISIS DE RESULTADOS
- CAPITULO III
 - PROPUESTA EN INGLES
 - PROPUESTA EN ESPAÑOL
- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
- ANEXOS
- GLOSARIO
- BIBLIOGRAFIA

PROYECTO DE TESIS

I. TEMA: CÓMO INFLUYEN LAS DIFICULTADES EN LAS HABILIDADES DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ALUMNOS DEL COLEGIO " CÉSAR VIERA?"

II. SELECCIÓN DEL PROBLEMA.

El Idioma Inglés, constituye un medio fundamental para la comunicación universal, el desarrollo de la ciencia y la tecnología, al servicio de la educación, la industria y el comercio.

En el contexto de las políticas educativas de 1992-2000 que se halla en proceso la Reforma Curricular de la Educación Básica, en la cual consta la enseñanza-aprendizaje del Idioma Inglés, en forma obligatoria y con cinco períodos semanales.

Sin embargo los alumnos que ingresan al octavo año de educación básica, presentan una serie de dificultades en el aprendizaje del Idioma Inglés, debido a la gran deficiencia que existe en las habilidades lectura y escritura, las cuales dificultan la enseñanza de este idioma.

Frente a esta problemática, se considera que una de las condiciones esenciales para solucionar esta dificultad, es mejorar la calidad de la educación, es detectar los inconvenientes que se presentan en el desarrollo de las habilidades lectura y escritura; luego, fortalecer estas habilidades y así poder mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje del Idioma Inglés.

Como maestras de este Idioma estamos interesadas en realizar una investigación que nos permita conocer los problemas en el desarrollo de las habilidades de lectura y escritura en la enseñanza - aprendizaje del Idioma Inglés, para aportar a la solución de las dificultades que se presentan en nuestra labor educativa.

III. ENUNCIADO DEL PROBLEMA

Con nuestro estudio pretendemos encontrar respuestas que posibiliten mejorar la calidad de la Enseñanza-Aprendizaje del Idioma Inglés a partir de mejorar las habilidades de lectura y escritura en el Colegio "César Viera".

IV. JUSTIFICACIÓN

La intención por la que hemos decidido trabajar en este tema de "Dificultades en lectura y escritura" no es por simple rutina, ni por trabajar sobre algo, sino que tras realizar las prácticas docentes en el Colegio César Viera, nos llamó la atención la cantidad de alumnos que tienen problemas tanto al escribir como al leer. Además que leer y escribir correctamente es la base de todo aprendizaje posterior, por lo que creemos que tiene mucha importancia prestar atención a éste tipo de problemas.

Durante las prácticas tuvimos la oportunidad de entrar en contacto con estos alumnos, mientras la profesora daba su clase diaria.

Observamos a los alumnos mas atrasados y pudimos comprobar la dificultad que tenían a la hora de escribir o leer, según los casos. Por ello queremos trabajar sobre éste tema e intentar adquirir conocimientos y algunas técnicas para la corrección de los errores típicos que aparecen en nuestras aulas.

Por lo tanto, abordar la lectura y escritura desde una óptica renovadora puede conducirnos o reducir el índice de alumnos que no adquieren los objetivos terminales del año. Empezar una renovación en la enseñanza-aprendizaje de la lectura y escritura conlleva conocer cuáles son los agentes dispedagógicos que inciden en la aparición de la sintomatología lectura y escritura y conocer también cuáles son; es decir, el alumno que lee mal, el que confunde letras, que no articula bien, que no comprende lo que lee, que invierte sílabas..., presenta toda una serie de manifestaciones pedagógicas erróneas e ineficaces que hacen que no se logren, en muchos casos, los objetivos propuestos.

Por ejemplo: En "La Didáctica de la Lengua Española" de J.L. Luceño Campos, aparece que: "los objetivos a largo plazo que debe perseguir la lectura son los siguientes:

- Procurar que la lectura sea elemento de capital influencia en la adquisición de la cultura.
- El uso eficaz de la lectura como instrumento de aprendizaje e investigación, así como instrumento de ocio y placer.
- Crear una actitud positiva hacia toda clase de lecturas durante toda la vida.
- Alentar a los alumnos a pasar constantemente de su estadio actual de lectura a otro más elevado.

Por ello hay que intentar que estos objetivos se logren, ya que alumnos con escasas habilidades lectura y escritura, difícilmente podrán adquirir un dominio en el aprendizaje de otros contenidos (social, natural) para los que le son absolutamente necesarios las técnicas instrumentales de leer, escribir, comprender, idear...

V. MARCO TEÓRICO

Las teorías neuropsicológicas de Orton (1937) afirman que: "el mayor peso específico en la aparición de dificultades lectura y escritura reside en la lateralidad (disfuncionalidad de la misma)", pero Fhesni y Harns (1960) afirman lo contrario. Otros autores conceden mayor peso específico al ritmo. Galifret-Cranjon y Head afirman la enorme importancia que tiene el factor espacial (estructuración y orientación en la aparición de dificultades disléxicas) Begoña García Hoz concede especial importancia a la organización... espacial, temporal y lenguaje.

Todos y cada uno de estos autores exponen sus teorías sobre la aparición de dificultades lectura y escritura (lateralidad, ritmo, organización espacio-temporal...) A lo largo de este trabajo se exponen las capacidades que inciden en el proceso de lectura y escritura.

Los factores dispedagógicos y socioculturales que inciden mas o menos en este proceso, hablaremos de los errores típicos de lectura y escritura así como de actividades específicas para la corrección de los mismos.

CAPACIDADES QUE INCIDEN EN EL PROCESO LECTOESCRITOR.

Las capacidades implícitas en el acto de lectura y escritura las podemos agrupar como:

- * Mentales,
- * Sensorio-perceptivo-motrices,
- * Lingüísticas
- *Socio-emocionales.

1. – Mentales:

La lectura y la escritura exigen una determinada capacidad mental capaz de transformar un código gráfico en otro fonético o viceversa. Conviene asimismo, destacar la relación que existe entre la evolución de la lectura y escritura y el lenguaje, ya que la posibilidad de leer y trazar signos gráficos con significación coincide con el desarrollo del lenguaje interior.

Los alumnos con disminuciones mentales graves pueden adquirir, en ciertos casos, una lectura mecánica y una escritura viso motriz (copia) pero se verán imposibilitados para el desarrollo exitoso de una lectura comprensiva. Se han realizado distintos estudios sobre la correlación existente entre edad mental y la habilidad para el aprendizaje lectura y escritura.

Algunos autores sitúan la edad mental en los seis años como la más apropiada para el aprendizaje de la lectura y escritura.

La capacidad de memorización visual, auditiva y grafemática es precisa para un adecuado aprendizaje de la lectura y la escritura. Otro requisito imprescindible para el aprendizaje de la lectura y escritura es el de una atención concentrada mínima ya que un distraimiento produce fracasos en su aprendizaje.

2. - Sensorio-perceptivo-motrices:

Entre estas capacidades se encuentran las siguientes: Organización espacio-temporal, lateralización, percepción visual y seguimiento de izquierda a derecha,...

Los grafemas, su combinación en sílabas y las palabras llevan un ordenamiento espacial (izquierda-derecha) cuando están escritas y una secuencia temporal (antes-después) cuando las leemos.

Cualquier alteración espacio-temporal perturbará las adquisiciones de la lectura y escritura. Por ejemplo; la diferencia entre la sílaba *el* y *le* se debe a que en la primera la consonante está a la derecha de la vocal, y en la otra, al contrario.

Si consideramos las cuatro letras *b, d, p, q*, observaremos que sus diferencias son esencialmente espaciales. La parte redondeada se encuentra delante, detrás, arriba, abajo del brazo vertical

En cuanto a la lateralización como predominio funcional de uno de los dos hemisferios (el derecho o el izquierdo), se traduce en un predominio del lado contrario del cuerpo que se relaciona con la predominancia funcional de la mano, ojo, pie y oído,... Todo esto no es más que cuando un alumno es diestro o zurdo. Hay que advertir sobre la desafortunada costumbre de obligar a escribir o utilizar la mano derecha al alumno zurdo; ya que ésta actitud anti-pedagógica puede crear una lateralidad cruzada y llevar a una desorganización del esquema corporal, espacial y motor.

El alumno zurdo, debidamente lateralizado, puede escribir tan bien como los diestros, a condición de que el profesor le proporcione las orientaciones precisas adaptadas a su caso. Sin embargo el saber escribir con la derecha tiene una serie de ventajas:



- Nuestra escritura está orientada de izquierda a derecha.
- Los movimientos de la mano son más centrífugos que centrípetos lo que hace que el zurdo deba esforzarse más que el diestro en manejar el lápiz.
- El zurdo oculta lo que acaba de escribir tendiendo a colocar de través su soporte.
- Puede generar cierto sentido de "ser distinto".

El aprendizaje normal de la lectura y la escritura implica también una correcta percepción visual.

La intervención visual en la lectura y escritura presupone tres condiciones: una agudeza visual normal, una discriminación visual desarrollada y un barrido normal de los ojos. Cualquier trastorno visual puede dificultar el aprendizaje de la lectura y escritura. Cada grafema se caracteriza por una serie de rasgos que definen su individualidad a través de la forma (cuadro, redondo, recto...), el tamaño (grande, pequeño, largo, corto,...), la orientación y la proporción.

En cuanto al barrido normal de los ojos, la mirada se tiene que desplazar de manera continua de izquierda a derecha sin que se produzcan retrocesos.

Otro factor en el proceso de la lectura y escritura es la percepción auditiva. Los trastornos en la audición se detectan, por lo general, más tardíamente que los de la visión. Una hipoacusia o una sordera selectiva para ciertos sonidos puede dificultar el proceso de lectura y escritura.

La percepción auditiva, el saber oír, consiste en poder apreciar en las palabras habladas, los sonidos por separado. Si el alumno se muestra incapaz de distinguir los

varios sonidos en las palabras habladas, la forma en que éstas se escriben no tienen ningún sentido para él. Podía adquirir, en todo caso, un pequeño vocabulario visual lector, pero se confundirá con las palabras de formas parecidas.

La coordinación viso motriz es precisa para realizar la serie de actos motores coordinados que intervienen básicamente la mano y los dedos para la realización grafemática.

La coordinación audio-motriz promueve la correlación de los sonidos con respuestas motoras. En lectura y escritura es la actividad propia del dictado.

La escritura precisa de un desarrollo motor adecuado que posibilite un control de las partes corporales activas (dedos, mano, muñeca) muy preciso.

La automatización de la escritura exige un control y equilibrio más fino que cualquier otra actividad motorita humana. Para poder iniciar la escritura el alumno necesita un adiestramiento de su mano y de sus dedos.

3. - Lingüísticas.

Para que se produzca un adecuado aprendizaje lectura y escritura conviene que exista un adecuado desarrollo del lenguaje comprensivo-expresivo. Para Gastón Mialaret el dominio del lenguaje oral que el alumno debe poseer para un enfrentamiento exitoso con la lectura y escritura se especifica en tres aspectos esenciales:

- Simbolización.
- Función comunicativa.
- Vocabulario.

El lenguaje escrito constituye un segundo sistema de simbolización que se monta sobre un primer sistema constituido por el lenguaje oral.

Para leer es, pues, necesario que antes se haya adquirido el primer lenguaje, el oral. Es aproximadamente a los 5-6 años de edad cuando el alumno empieza a utilizar el lenguaje social, el que cubre su necesidad de comunicarse con los demás. Este lenguaje social le confiere la madurez necesaria para la adquisición de la lectura y escritura.

Los alumnos que padecen defectos de pronunciación (dislalia) se encuentran con dificultades para realizar el análisis fonético.

Asimismo la carencia de un vocabulario comprensivo mínimo dificultaría la comprensión de los vocablos leídos. En la lectura y la escritura es preciso que la palabra corresponda al léxico utilizado y que, además, conozca su significación.

Un mayor dominio del vocabulario se traducirá en un aprendizaje de lectura y escritura más eficaz.

4. - Socio- emocionales:

A la hora de iniciar el aprendizaje de la lectura y escritura el alumno tiene que estar preparado para que pueda acceder a un trabajo en el aula; debe de poseer las siguientes características o destrezas:

- * Poder trabajar exitosamente con un grupo de compañeros lo que exige haber asumido lo que Erikson llama la "participación responsable".
- * Seguir las instrucciones y aceptar una disciplina escolar: sentarse, mantenerse en silencio, entrar en orden, seguir un orden en sus actividades, etc.



* Concentrar su atención como función activa que se encuentra, al igual que en cualquier aprendizaje escolar, en la base de la lectura y la escritura.

Todas estas exigencias las podrán cumplir el alumno en la medida en que tenga satisfechas sus necesidades básicas de amor o afecto por parte de las personas que le rodean.

La motivación es otra variable afectiva indispensable en el aprendizaje lectura y escritura. El alumno tiene que sentir la necesidad de aprender a leer y para ello tiene que tener idea de su utilidad, del placer y satisfacción que le puede producir. Qué duda cabe que nadie puede amar lo que no conoce. El hijo de unos padres iletrados no ve ninguna utilidad en una destreza que en su casa no "se utiliza para nada".

Las condiciones de una buena relación en el ambiente familiar son decisivas en la consecución de un desarrollo afectivo y social adecuado.

Tanto la superprotección familiar que impide un desarrollo autónomo como la carencia afectiva o falta de atención familiar puede producir en el alumno trastornos socio-emocionales que le van a dificultar su adaptación al medio escolar.

Para finalizar con este apartado de capacidades, solamente comentar la importancia de éstas y conocerlas para confirmar cual o cuales son los errores que el alumno comete e intentar averiguar por que causas se producen estos errores. También debemos conocerlas para establecer los mecanismos adecuados de reeducación en el supuesto de que se presenten fallas en la lectura y la escritura.

LA DISLEXIA:

Actualmente existe cierto confusionismo en torno al término *dislexia*. Entre los numerosos autores que han investigado la dislexia no se ha encontrado una confluencialidad de causas que permitiesen establecer una o dos causas como únicas, básicas y verdaderamente importantes en la génesis de la dislexia.

Así se señalan causas como:

- Lesión cerebral.
- Difusión cerebral.
- Trastornos de lateralidad.
- Alteración genética (transmisión hereditaria)

Se ha podido comprobar la existencia de varios miembros de una sola familia que experimentan dificultades en la lectura y escritura que se le atribuyen al síndrome de la dislexia, pero también existen otros alumnos disléxicos sin ninguna vinculación del trastorno con hermanos o padres.

Por otro lado, hay alumnos con disfunción cerebral aquejados de dislexia, pero también los hay con disfunción cerebral mínima que no manifiestan dificultades disléxicas.

Según todo esto, lo que verdaderamente aúna y confluencia las distintas posiciones etiológicas, epidemiológicas, etc., sobre la dislexia, son las manifestaciones en la lectura y escritura que aparecen en el proceso de aprendizaje del alumno.

Esta afirmación es matizable; no todos los alumnos denominados disléxicos manifiestan el mismo tipo de dificultad: unos manifiestan muchos tipos de errores en el área del lenguaje oral y escrito.



Otros manifiestan su dificultad en la escritura o en la mera copia de un texto visualizado. También existen alumnos que proyectan los errores disléxicos en las matemáticas, lo que algunos autores han denominado "dislexia de cifras"...

Aquellos alumnos etiquetados como "disléxicos", lo son porque se ha podido detectar mediante observación, examen, psicodiagnóstico..., que comete una serie de, vamos a llamarlos así, errores cuando lee y escribe.

Los errores en la lectura y escritura, según la psicología del aprendizaje, son frutos del ensayo-error-acierto.

Estos errores son normales y suelen darse en todo aprendizaje discriminativo, especialmente en aquellas situaciones en que los estímulos a discriminar y, en consecuencia, aprender tienen similitud topográfica. Tal es el caso de que los errores se producen al intentar discriminar "p" y "q", "m" y "n", "d" y "b", etc..

Porque las características topográficas del estímulo, que es la propia simetría lateral de la grafía (longitud del palito, redondeo, curvas, tamaño...) son muy similares desde el punto de vista espacial y fonético.

Por ello los errores suelen darse en las grafías gráficas y fonéticamente similares, y es muy difícil que el alumno confunda por ejemplo, la "l" y "s" o la "m" con la "t", dada la diferenciación tanto gráfica como fonética existente entre ellas.

Los errores típicos en lectura escritura son: vacilación o titubeo, repetición, fragmentaciones, contaminaciones, rectificación, omisión, sustituciones, adición, inversiones, silabeo, puntuación, rotación, comprensión, adivinación, desconocimiento tipográfico, intrusión de mayúsculas.

El problema pedagógico que plantea la etiqueta de "disléxico", al alumno que manifiesta los errores citados es ciertamente polémico y disyuntivo por lo que se

requieren formular las siguientes preguntas: ¿Cuántos tipos de errores ha de cometer el alumno para considerarlo disléxico?. Si solamente comete errores de inversión-rotación, ¿ Es un alumno disléxico?.

El alumno disléxico no comete necesariamente todos los errores: unos cometen errores de un tipo y otros de otro tipo; pero ocurre que alumnos no diagnosticados como disléxicos, en su aprendizaje de la lectura y escritura manifiestan algunos errores típicos.

¿ Cómo entender esto?. Posiblemente se haya valorado más la comisión de unos tipos de errores que otros; por ejemplo es más “alarmante” observar una inversión (“pra”-“par”) que una no puntuación o que una vacilación...

El problema que se plantea es el de si los errores lectura y escritura cometidos por los alumnos etiquetados como disléxicos son significativamente diferentes de los cometidos por los alumnos considerados como no-disléxicos que aprenden la lectura con normalidad.

Algunos autores confirman que no existe diferencia significativa entre errores lectura y escritura de los disléxicos y errores en la lectura y escritura de los buenos lectores.

Estos y otros muchos errores en lectura y escritura deben ser corregidos mediante los oportunos ejercicios, procedimientos, estrategias, etc. y que para corregirlos deben tenerse en cuenta multitud de factores y aspectos de carácter personal, organizacional, psicológico, pedagógico, biológico... y que por lo tanto según las características específicas del alumno que manifieste dicho trastorno y según las características de los errores lectura y escritura tendrá una u otra consideración en orden a su reeducación.

Por último queremos señalar que la presencia de psicólogos, pedagogos y especialistas en lectura y escritura son necesarios. Siempre surgirán dificultades en nuestras aulas, lo que hay es que minimizarlas.

Los términos que vamos a utilizar en el desarrollo de esta investigación son los que se detallan a continuación:

- Análisis :** Distinción y separación de las partes de un todo hasta llegar a conocer sus principios o elementos. Examen que se hace de alguna obra o escrito.
- Antipedagógico:** Contrario a los preceptos de la pedagogía.
- Aprendizaje :** Acción de aprender algún arte u oficio. Tiempo que en ella se emplea.
- Conocimiento :** Acción y efecto de conocer entendimiento, inteligencia, razón natural
- Control :** Es una función administrativa que consiste en medir y corregir el desempeño de los recursos humanos, con el fin de asegurar que los objetivos institucionales y los planes delineados para alcanzarlos se ejecuten.
- Disfunción :** Alteración cuantitativa o cualitativa de una función orgánica.
- Dislalia :** Dificultad en la articulación de palabras.
- Dislexia :** Dificultad en el aprendizaje de la lectura y escritura en alumnos que, por lo demás, no presentan trastornos psíquicos o motores.
- Dispedagogía :** Alteración del aprendizaje provocado por la

utilización deficiente de una técnica pedagógica.

- Eficacia :** Es el grado de correspondencia entre los logros obtenidos y los propósitos formulados por la institución o el programa.
- Escritura :** Acción y efecto de escribir. Sistema utilizado para escribir o escritura alfabética, Silábica, Ideográfica, Jeroglífica, etc.
- Evaluación :** Valor. Estima el valor de las cosas no materiales.
- Fonética :** Conjunto de los sonidos de un idioma. Estudio acerca de los sonidos de uno o varios idiomas.
- Grafía :** Modo de escribir o representar los sonidos y, en especial, empleo de una letra o un signo gráfico para representar un sonido.
- Hipoacusia :** Disminución de la capacidad auditiva.
- Ineficaz :** Falta de eficacia y actividad.
- Lateralidad :** Transformar en consonante lateral, la letra que no lo es.
- Lectura :** Acción de leer, obra o cosa leída. En las Universidades materia que un catedrático explica a sus discípulos. Lección o inteligencia de un texto.
- Medición :** Proporciona datos en relación con una serie de planteamientos en un momento dado, está limitada a una simple descripción cuantitativa, no incluye descripciones cualitativas, ni aplica apreciaciones de juicio de valor.

Memorización :	Abusar de la memoria para fines didácticos.
Método :	Modo de decir o hacer con orden una cosa. Modo de obrar o proceder que cada uno tiene y observa. Procedimiento que se tiene en las ciencias para hallar la verdad y enseñarla: es de dos maneras: Analítico y Sintético
Neuropsicología :	Ciencia que estudia las relaciones entre las funciones psicológicas y las estructuras cerebrales.
Predominio :	Prevalecer, preponderar, tener superioridad sobre otros.
Ritmo :	En una sucesión de sonidos y sílabas forma de sucederse y alternar sonidos fuertes y débiles largos y breves.
Sintomatología:	Indicio de una cosa que está sucediendo o va a suceder.
Sistema:	Es un objeto que posee sinergia, es decir, que las partes que lo componen mantienen una interrelación dinámica entre sí, por ende, cada parte cumple una función dentro del objeto.
Técnica:	Conjunto de procedimientos de que se sirve una ciencia o un arte. Habilidad para usar de esos procedimientos.
Trastorno:	Perturbar el sentido, la conciencia o la conducta, acercándose a una anormalidad.

VI. HIPÓTESIS

- El mejoramiento en las dificultades de lectura y escritura permitirá el desarrollo en el aprendizaje del Idioma Inglés.

VARIABLES E INDICADORES:

VARIABLE INDEPENDIENTE:

Dificultades en las habilidades de Lectura y Escritura.

VARIABLE DEPENDIENTE:

Desarrollo en el aprendizaje del Idioma Inglés

INDICADORES:

Planificación como organización y cumplimiento de las actividades docentes.

Horas promedio semanales de clases.

Horas promedio destinadas a la planificación.

Grado general de formación.

Grado de formación complementaria.

Experiencia académica de los docentes.

Experiencia profesional

Actitudes docentes.

Nivel de conocimientos previos de los alumnos

VII. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Analizar el grado de dificultad que presentan los alumnos en las habilidades de lectura y escritura durante el proceso de aprendizaje del Idioma Inglés.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Diagnosticar las dificultades y limitaciones que presentan los alumnos en el desarrollo de las habilidades de lectura y escritura en el aprendizaje del Idioma Inglés.

Determinar las causas que originan los problemas de lectura y escritura en los alumnos del Colegio "César Viera".

Identificar las estrategias que nos permitan la solución de los problemas para la enseñanza del Idioma Inglés.

VIII. ESQUEMA DE CONTENIDOS

CAPITULO I

INTRODUCCION

GENERALIDADES

1.1 Referencias Teóricas sobre el Tema

1.1.1 La Lectura

1.1.1.2 Condiciones previas para la Lectura

1.1.1.3 Conocimiento y Lectura

1.1.4 Proceso de la Lectura

1.1.4.1 Principios esenciales de la Lectura

1.1.5 Ciclos del Proceso de la Lectura

1.1.6 Niveles de Lectura.

1.1.2 Lectura Comprensiva y Contexto

1.1.2.1. Lectura Analítica

1.1.2.2 Lectura Crítica

1.1.2.3 Lectura de Construcción.

1.2. La Escritura

1.2.1. Por qué Escribir

1.2.2. Recomendaciones para una correcta Escritura

1.2.3 Evaluación del proceso de la Escritura.

CAPITULO I I

2. Resultados de la Aplicación de Instrumentos.

2.1. Perfil Académico de los Docentes de la Asignatura de Inglés.

2.2. Análisis de resultados de encuestas a las autoridades

2.3. Análisis de resultados de encuestas a los Docentes.

2.4. Análisis de resultados del censo a los alumnos.

2.5. Análisis de las fichas de observación sobre los problemas en lectura

y

escritura de los alumnos del Colegio de Educación Musical " César Viera

".

2.6. Comprobación de la Hipótesis.

2.7. Comprobación de los Objetivos.

CAPITULO I I I

PROPUESTA

3.1 Actividades para el desarrollo de las habilidades de Lectura y

Escritura en el Idioma Inglés.

3.2 Estrategias.

3.3 Desarrollo y Aplicación de Actividades

Conclusiones y Recomendaciones



IX. POBLACION

Nuestra Investigación se realizará con todo el alumnado del Colegio de Educación Musical " César Viera" de la Ciudad de Latacunga; el mismo que cuenta con un total de 170 alumnos. Por lo tanto trabajaremos con todo el universo poblacional.

El número total de Docentes en el establecimiento es de 13 y sólo se cuenta con un docente para dictar la Asignatura de Inglés.

Con relación a los Padres de Familia se trabajará con la misma cantidad que del universo en estudio.

Además considerando que vamos a trabajar con todo el alumnado, a continuación se detalla a los cursos y paralelos correspondientes:

COLEGIO "CESAR VIERA"			
CURSO	PARALELO	ESPECIALIDAD	Nº DE ALUMNOS
1	Único	Ciclo Básico	50
2	Único	Ciclo Básico	38
3	Único	Ciclo Básico	31
4	Único	Música	26
5	Único	Música	19
6	Único	Música	06
TOTAL			170

X. METODOS Y TECNICAS

- **METODOS:**

Los métodos que aplicaremos para este trabajo son el Hipotético Deductivo que va de lo general a lo particular y permite presentar conceptos, principios, reglas, definiciones, afirmaciones, fórmulas, a partir de las cuales se analiza, compara, generaliza y demuestra; además nos apoyaremos en el Método Científico, ya que es un conjunto de procedimientos lógicamente sistematizados que se utiliza para descubrir y enriquecer las ciencias.

La experiencia docente nos ha llevado a no olvidar que el centro del aprendizaje es el alumno, razón por la cual el esquema del método Científico debe ser presentado en el orden que el alumno realizará la investigación; por lo cual también será de ayuda el Método Heurístico, el mismo que pretende que el aprendizaje se logre a través de la fundamentación lógica, teórica y empírica del hecho a la afirmación. Este método se asocia más al aprendizaje significativo, ya sea por descubrimiento o por recepción.

Del mismo modo nos basaremos además en el Método de Globalización ya que en este método el conocimiento es tratado como un todo compuesto por áreas o disciplinas afines, es decir, no existe la sectorización del conocimiento en materias.

Este método da al alumno toda la información posible para que él pueda comprenderlo y abordarlo mejor; es decir, no se particulariza el conocimiento, sino que lo globaliza por disciplinas para un mejor entendimiento de la realidad.

Utilizaremos también el Método Analítico ya que en este método se da al alumno el todo para que él lo identifique y estudie sus partes, es decir, para que lo descomponga en sus elementos constitutivos.

- TECNICAS.

Durante nuestra investigación utilizaremos las siguientes Técnicas:

La Técnica de la Observación ya que es el primer paso en toda investigación, esta técnica la ha utilizado la humanidad en todos los tiempos y lugares como una forma de adquirir conocimientos.

Específicamente utilizaremos la técnica de la Observación Directa en donde se utilizan determinados instrumentos de la observación en los que se registran y valoran los comportamientos observados.

Como una técnica más para la realización de nuestro trabajo se utilizará la Entrevista que es una técnica que consiste en un interrogatorio dirigido a aquellas personas que pueden darnos información sobre nuestro trabajo y que nos servirá para obtener la información con un grupo pequeño de la población; en nuestro caso la utilizaremos con las Autoridades y los Docentes del Plantel.

Debido a que para nuestro estudio se tomará en cuenta el total del universo poblacional es decir el número total de alumnos del Colegio, se optará por realizar un censo de la población, más no una encuesta ya que en el censo se toma el total de población para ser investigado.

Para llevar un registro de todas nuestras investigaciones utilizaremos el Fichaje ya que es una de las técnicas más útiles en este tipo de trabajos, y que consiste en ir elaborando sistemáticamente fichas de todos los pasos, datos y resultados de la investigación.

Es decir, que toda la información que se obtendrá en la investigación debe ser anotada en fichas debidamente elaboradas y ordenadas. Serán de gran ayuda las fichas Bibliográficas, Hemerográficas y las de Campo.



XI. DISEÑO ESTADISTICO

En la presente Investigación, utilizaremos la Estadística Descriptiva; en lo que se refiere a cuadros estadísticos necesarios en este estudio. Las respuestas a las encuestas y a los censos serán tabuladas y presentadas en los respectivos cuadros de los datos y también realizaremos una análisis tanto cualitativo como cuantitativo de los mencionados datos.

Nuestra Hipótesis está enfocada a la determinación de las dificultades de lectura y escritura y mejorar de esta manera la Enseñanza–Aprendizaje del Idioma Inglés; lo cual se demostrará mediante el análisis crítico que demuestra el avance de los alumnos en relación con la asignatura. Se hará un análisis e interpretación de los datos obtenidos como resultados de las encuestas y los censos durante el transcurso de la investigación. La tabulación de estos datos permitirá también verificar si se comprueba o no la hipótesis planteada.

XII. PRESUPUESTO DE OPERACIÓN

RECURSOS HUMANOS:

- Alumnos
- Padres de Familia
- Maestros
- Comunidad
- Autoridades del Plantel

RECURSOS MATERIALES:

* Hojas de Papel INEN A4	\$.	4.00
* Computadora	\$.	25.00
* Tinta de Impresión	\$.	80.00
* Hojas de Papel INEN A4 para impresora	\$.	20.00
* Libros para la Investigación	\$.	40.00
* Transporte	\$	<u>15.00</u>
TOTAL	\$.	184.00

RECURSOS ECONOMICOS:

- Autogestión
- Donaciones



XIV. BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA CITADA:

1. BYRNE, Donn. "Teaching Writing skills". Editorial Longman. Edición New York. London /1996, p. 54.
2. HEDGE, Tricia. "Writing". Editorial Oxford. University Press. Novena edición / 1997, p. 168.
3. KIRN, Elaine. "A Reading Skills Book ". Editorial McGraw Hill International. Tercera edición New York / 1996, p. 260.

BIBLIOGRAFIA CONSULTADA EN EL DESARROLLO DE LA TESIS:

1. ANDINO, Patricio. "Introducción a la Investigación ". Universidad Técnica de Ambato, p. 205.
2. BALDERRAMA, Maritza. "Módulos Educativos, Técnicas para la Lectura ". Primera parte teórica. UNIFEC. Quito / 1993, p. 180.
3. BYRNE, Donn. "Teaching Writing skills". Editorial Longman. Edición New York. London /1996, p. 54.
4. CHUCHUCA, Fernando. "Modulo de gramática y Redacción". Departamento de Educación a Distancia. Universidad de Guayaquil. Primera edición. Guayaquil-Ecuador / 1996, p. 196.
5. DAVIS, Paul. "Dictation New Methods, New possibilities". Editorial Cambridge. University Press. Séptima edición / 1995, p. 122.
6. GRELLET, Frangoise. "Developing Reading Skills ". Editorial Cambridge. University Press. Décima sexta edición / 1996, p. 252.

7. HEDGE, Tricia. "Writing". Editorial Oxford. University Press. Novena edición / 1997, p. 168.
8. KEENAN, Margaret. "A Writing Process Book". #2 Editorial McGraw Hill International. Tercera edición / 1996, p. 223.
9. KIRN, Elaine. "A Reading Skills Book ". Editorial McGraw Hill International. Tercera edición New York / 1996, p. 260.
10. MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA. "Hacia una Lectura Comprensiva". Modulo de Autoinstrucción #1 Editorial MEC Quito-Ecuador edición experimental / 1984, p. 168.
11. MIRANDA, Aquiles. "Comunicación Ortografía Verbos Redacción ". Editorial Alfa S.A. Primera edición Chile / 1995, p. 326.
12. NUTTALL, Christine. "Teaching Reading Skills in Foreign Language". Editorial Heinemann Quinta edición Oxford / 1989, p. 289.
13. TORAL, Dioselina. "Didáctica de Idioma Nacional". Módulo Autoinstruccional. Departamento de Educación a Distancia. Universidad de Guayaquil. Guayaquil / 1996, p. 41.
14. WEGMANN, Brenda. "A Reading Skills Book". #2 Editorial McGraw Hill International Tercera edición New York / 1996, p. 344.
15. WHITE, Ron. "Process Writing". Editorial Longman Sexta edición Inglaterra / 1997, p. 186.

XV.-CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

TIEMPO	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
Selección de Bibliografía	x	x	x	x																																
Elaboración del anteproyecto		x	x	x																																
Presentación y aprobación											x																									
Revisión del Marco teórico por parte del asesor																																				
Diseño de los instrumentos de investigación																																				
Visitas de observación																																				
Aplicación de cuestionarios																																				
Procesamiento y análisis de datos																																				
Elaboración de análisis y propuesta																																				
Elaboración de conclusiones y recomendaciones																																				
Corrección y emplastado de ejemplares																																				
Entrega de tesis																																				
Defensa																																				



AGRADECIMIENTO

Con el sentimiento más puro que ennoblece al hombre, agradecemos a nuestros maestros de manera especial a nuestro Director de Tesis Arq. Francisco Ulloa M.Sc. y a nuestra querida Asesora Lic. Rocío Peralvo, quienes nos entregaron parte de su vida para enriquecer el alma y fortalecer nuestra mente; a la Universidad Técnica de Cotopaxi que sin miramiento alguno nos cobijó en su seno con la esperanza cierta de encontrar nuevos senderos de luz y esperanza.

DEDICATORIA

El presente Trabajo Investigativo, lo dedicamos con todo cariño a nuestros padres, hermanos, esposo e hijas que sin egoísmo alguno nos permitieron escalar un peldaño más en esta lucha por ser cada día mejores.

Para Carlos, Tianny y Nicole

Para Paúl.

Anithza y Verónica

INTRODUCCIÓN

El ser humano es un ser que habla, ser que fabrica, y un ser que lee y escribe. Pero, sobre todo, pertenece a una especie que produce información y que la necesita para vivir. La escritura y la lectura en el Inglés aumentan en la cantidad y en la productividad de la información en el ser humano y aumenta el tratamiento que se le da a dicha información.

La escritura y la lectura del Inglés son identidad y la identidad es sociedad. Con la lectura y la escritura nos constituimos como miembros con identidad en la sociedad a la que pertenecemos. La complejidad de la sociedad es posible porque podemos resumir esas señas de identidad en un documento, porque podemos recordar a los demás que somos, que hacemos, donde vivimos, También las palabras son en si mismas memorias de los hechos, o mejor, de las maneras de organizar la vida social. En las palabras queda el recuerdo de nuestro origen: nos dicen como fuimos, no como seremos.

Cada faceta o aspecto de la comunicación que se produce al hablar se aprovecha y se hace más rentable con la lectura y la escritura. Lo mas interesante de la ambos es precisamente el requisito de que haya memoria en que insertar los datos transmitidos.

Es por eso que hemos considerado como un motivo de investigación los aspectos relacionados con los problemas que se presentan en dichas actividades, ya que tanto la lectura como la escritura deben ser consideradas tal vez como los pilares de la enseñanza del Inglés para poder recopilar información y también para producir un mensaje.

Nuestra labor de docentes nos exige reconocer las debilidades que los alumnos presentan cuando se desarrollan estas habilidades y su posterior corrección para que el aprendizaje del Inglés como una manera de comunicación llegue a ser no solo una teoría sino una realidad.

SUMMARY

When we made this investigation we were establishing one of the common problems to occur in high levels and we can found as a main difficult is there are many students can not read in English and they even can write.

Our work is developed to give some specific and easy techniques in order to help teachers to solve many problems we can find in the classroom and out of there. We consider this topic because there are many problems to motivate students to go back to read, now the technological develop such us internet, TV programs and some things else are made to students forget reading no just in Spanish and with much reason in English.

As teacher is our duty motivate and increase the reading and writing skills through activities to can interested students to read and write, establish activities according with real life. Here we suggest techniques and activities like: Jigsaws, Word in context, Skimming, Scanning, Predicting, Inference, and the Scientific Method to develop reading. And we also suggest work with Copying, Dictation, Linking and Summarize as techniques to help students to develop their weakness.

In our proposal we establish each of this techniques as a way to develop this skills and we also establish some activities to correct common mistakes that we determinate in the first chapter with some easy exercises solve these problems

At the end of this investigation we expressed our conclusions and suggestions that we consider can be analyzed for all people could be interested.

INDICE DE CONTENIDOS

- Portada
- Pagina de responsabilidad
- Pagina de aprobación Director de Tesis
- Pagina de aprobación Asesora de Tesis
- Índice General

PROYECTO DE TESIS:

- I. Tema
- II. Selección del Problema
- III. Enunciado del Problema
- IV. Justificación
- V. Marco Teórico
- VI. Hipótesis
- VII. Objetivos
- VIII. Esquema de Contenidos
- IX. Población y Muestra
- X. Métodos y Técnicas
- XI. Diseño Estadístico
- XII. Presupuesto de Operación
- XIII. Cronograma
- XIV. Bibliografía

CONTENIDOS DE LA TESIS

CONTENIDOS	PÁGINAS
Agradecimiento	1
Dedicatoria	2
Introducción	3
Summary	5
Índice de Contenidos	7

CAPITULO I

Generalidades	14
Referencias teóricas sobre el Tema	14
1.1.1. La Lectura	14
1.1.2. Condiciones previas para la Lectura	15
1.1.3. Conocimiento y Lectura	16
1.1.4. Proceso de la Lectura	17
1.1.4.1. Principios esenciales de la Lectura	17
1.1.5. Ciclos del proceso de la Lectura	18
1.1.6. Niveles de Lectura	19
Teoría de los seis niveles de Lectura	20
1.1.6.1. Lectura Comprensiva	20
1.1.6.2. Lectura Fonética	20
1.1.6.3. Lectura de Contexto	22
1.1.6.4. Lectura de Analítica	23

1.1.6.5. Lectura Crítica	25
1.1.6.6. Lectura de Construcción	26
Dificultades Típicas de la Lectura	27
1.1.2. La Escritura	30
a) Sistemas Incompletos	30
b) Sistemas Completos	31
c) Sistemas Ideográficos	31
d) Sistemas Silábicos	33
e) Sistemas Alfabéticos	35
1.2.1. Como se aprende a escribir	36
* Como ayudar a los alumnos a escribir	37
Dificultades Típicas de la Escritura	38

CAPITULO I I

CONTENIDOS	PÁGINAS
2. Resultados de la aplicación de instrumentos	41
2.1. Perfil Académico de los Docentes del Ingles	41
2.2. Análisis de los Resultados de la Encuesta a las Autoridades del Colegio César Viera	42
2.3. Análisis de la Encuesta al Docente	50
2.4. Análisis del Censo a los Alumnos	52
2.5. Análisis de las Fichas de Observación	59
2.6. Comprobación de Hipótesis	62
2.7. Comprobación de los Objetivos	63

CAPITULO I I I

PROPUESTA EN INGLES

CONTENIDOS	PAGINAS
Types or Reading	64
Reading Silent	65
Reading Aloud	66
Steps to develop Reading	67
Reading Techniques	71
Skimming	71
Scanning	72
Word in context	72
Sentence in context	72
Paragraph in context	72
Predicting	73
Inference	73
Jigsaw reading	73
The Scientific Method of Reading	74
Activities to Correct Mistakes in Reading	76
1. Waver	76
2. Encore	77
3. Fragmentations	78
4. Contaminations	81

5. Rectification	82
6.-Syllabicates	83
7. - Punctuation	84
Writing Process	85
The writing skill	85
Stepts to develop Writing	86
Writing Techniques	90
* Copying	91
* Dictation	93
Sentence Linking	93
* Summarizing	94
Activities to correct Mistakes in Writing	95
1. Omision	95
2. Substitution	96
3. Inversion	96
4. Rotation	98
5. Capital confussion	98
7. Typographic Ignorance	99

PROPUESTA EN ESPAÑOL

CONTENIDOS	PÁGINAS
Tipos de Lectura	100
Lectura Silenciosa	101



Lectura en voz alta	102
Pasos para desarrollar la Lectura	103
Técnicas de Lectura	108
Skimming y Scanning	108
Skimming	108
Scanning	108
Word in context	109
Sentence in context	109
Paragraph in context	109
Predicting	109
Infernce	110
Lectura con Jigsaw	110
El Método Científico de la Lectura	111
Actividades para corregir errores en Lectura	113
Proceso de Escritura	120
La habilidad de Escribir	120
Pasos para desarrollar la escritura	121
Técnicas de Escritura	126
Copying	126
Dictation	128
Sentence linking	128
Summarizing	129

Actividades para corregir errores en la escritura	130
Omisión	130
Sustituciones	131
Inversión	131
Rotación	133
Confusión Mayúsculas	133
Desconocimiento Tipográfico	134

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES	135
--------------	-----

RECOMENDACIONES	136
-----------------	-----

GLOSARIO	138
----------	-----

BIBLIOGRAFIA	142
--------------	-----

ANEXOS

Cuadros Estadísticos De La Información

Ejemplares de encuestas y fichas de observación

CAPITULO I

Generalidades:

REFERENCIAS TEORICAS SOBRE EL TEMA:

1.1 LA LECTURA:

La lectura es una de las herramientas fundamentales para el desarrollo del pensamiento y para el acceso a la información. La lectura significa, la conquista de un segundo lenguaje, el ser humano para estar en condiciones de leer, debe haber dado ya el primer pasó en este proceso, es decir: hablar.

La lectura empieza mucho antes que el aprendizaje sistemático de la misma, en la niñez. No se puede leer libros si no se ha comenzado a leer el entorno de cada persona .La relación entre el mejoramiento del lenguaje y el aprendizaje de la lectura esta demostrada en varias investigaciones. La lectura comienza antes del aprendizaje formal de la lectura escrita, cuando se parte de la lectura de la realidad, se pasa luego al libro de laminas y solamente después, al libro de texto.

La realidad, lo mismos que las laminas, son instrumentos que le permiten al alumno a adquirir el sentido de las proporciones y de la orientación.

No se puede leer la realidad y una lamina al revés: solamente se pueden leer laminas y la realidad, cuando se extrae de ellas significados, vivencias, etc., y se sirve de ello para hablar, imaginar y contar cosas, es decir re-crearla.

Por tanto se empieza a leer desde que se inicia el conocimiento del mundo, de la vida, de las cosas, de la realidad de los sujetos.

Esto significa que leer no es un ejercicio solamente escolar, sino que es una práctica de la realidad de los sujetos y el desarrollo de las potencialidades del ser humano, desde antes de la escuela. Si la persona no entiende su propia vida, no podrá leer jamás.

1.1.2. CONDICIONES PREVIAS PARA LA LECTURA:

1.1.2.1 Factores Dispedagógicos.

Entendemos por dispedagogía cualquier alteración en el aprendizaje escolar provocado por la utilización deficiente de una técnica pedagógica. Toda situación de aprendizaje puede tener en cierto sentido carácter pedagógico en cuanto tiene intencionalidad de producir en el alumno una nueva adquisición en su repertorio de conducta.

Cuando se dan estas anomalías en situación de aprendizaje lectura y escritura en el aula de clase se producen retrasos y trastornos en la adquisición y dominio de la lectura y escritura.

Dichas anomalías se transforman en un no-aprendizaje. Analicemos dichas anomalías que se pueden producir en el contexto educacional.



1.1.3 CONOCIMIENTO Y LECTURA:

Si nos centramos en las aulas de los colegios, sobre todo en el Colegio Cesar Viera, la cantidad de alumnos existente en dichas aulas llega a unos límites considerados como no idóneos para un aprendizaje personalizado. Eran numerosas las aulas con 30-35, un número excesivamente superior al número pedagógicamente óptimo considerado en 20-25 alumnos por profesor.

Esto es lo que se ha intentado con la Reforma Educativa, disminuir el número de alumnos por profesor.

Ante esta coyuntura es prácticamente imposible que el profesor pudiera atender a aquellos alumnos que manifieste dificultades o serios trastornos en cualquier área de aprendizaje, dado que el porcentaje de ellos suele ser más reducido que el porcentaje de alumnos que pueden seguir con normalidad el programa escolar, por lo que el profesor se ve imposibilitado de solucionar eficazmente dicha problemática. Un número excesivo de alumnos por aula favorece la aparición y consolidación de trastornos de aprendizaje.

Para detectar las anomalías en la lectura y escritura que aparecen en el alumno presupone una preparación técnico-profesional que generalmente no se le ha suministrado al profesorado en los planes de formación del mismo. Esta es una de las razones por las que pasan desapercibida muchas de las dificultades de aprendizaje.

Las tareas de los departamentos de diagnóstico y recuperación se sustituyen por unas denominadas clases de recuperación a cargo, en muchas ocasiones, de profesores sin preparación especial. Se necesita de un diagnóstico psicopedagógico realizado por personal especialista que determine el tipo de dificultades en lectura y escritura que manifiesta el alumno para lograr una educación óptima y eficaz.

1.1.4 PROCESO DE LA LECTURA:

Cuando se inicia el proceso de aprendizaje de la lectura, debe estar fundamentado en una serie de habilidades elementales y básicas, a partir de las cuales el alumno podrá comenzar su aprendizaje y dominio de la lectura.

Pero frecuentemente ocurre que dicho proceso de enseñar a leer se inicia de una forma arbitraria, sin tener en cuenta esas habilidades básicas que mencionábamos.

Un inicio precoz y no adaptado a las habilidades básicas necesarias para la enseñanza de la lectura, lo que ocurre es que aparece un número de alumnos por aula que no logran conectar con dicha enseñanza porque no dominan una serie de prerrequisitos que son previos al inicio de la lectura.

1.1.4.1. PRINCIPIOS ESCENCIALES DE LA LECTURA:

En la dinámica existente en el aula de clase se da una serie de interacciones entre profesor-alumno-metodología que puede resultar no adecuada para un correcto aprendizaje:

- Cuando la programación atiende a la generalidad del alumnado de la clase se estará omitiendo la atención a aquellos alumnos que necesitan de una mayor riqueza estimular en cualquier contenido o actividad de aprendizaje.
- La actitud docente debe ser positiva, es decir, que si se da la actitud positiva de refuerzo contingente a la emisión de respuestas correctas por parte del alumno.

Este aprenderá las habilidades discriminativas mucho más rápido, lo que generará una positiva motivación hacia el aprendizaje. Esto se traduce a una aprobación, sonrisa y felicitación, palabras de aliento, etc.

- Se observa en las aulas algunos alumnos con comportamientos problemáticos, los cuales determinan un anómalo aprendizaje. Son aquellos alumnos que continuamente se levantan de la silla, molestan al compañero... El control de estas conductas es necesario para eliminar la probabilidad de aparición de dificultades de la lectura, que en estos casos suele ser elevada.

1.1.5. CICLOS DEL PROCESO DE LA LECTURA:

Poco son los maestros que han tenido acceso a curso de iniciación a la didáctica de la lectura. La mayoría de los profesionales han tenido que buscar de manera autodidacta, la metodología mas apropiada para enseñar a leer.

Existen en el mercado buenos métodos a los que una desafortunada falta de información no se les extrae un óptimo rendimiento por la infrautilización de sus posibilidades. Es frecuente encontrarnos ante unos profesionales que van desbrozando el camino a su objetivo común por hallar un método racional con el que poder enseñar a leer a sus alumnos.

1.1.6 NIVELES DE LECTURA:

Aunque el proceso de la lectura es un proceso dinámico, es al mismo tiempo lento y secuenciado; se va desarrollando por pasos interrelacionados y complementarios, llamados "NIVELES DE LECTURA"

El método de las seis lecturas de Miguel de Subiría Samper es el oficial de la Reforma Curricular que se está implementando en nuestro país. La tesis fundamental de este método consiste en demostrar que leer es un proceso que involucra actividades intelectuales complejas y diferentes entre sí. La ciencia neurosicolingüística actual asegura que para leer se requiere de la presencia efectiva de no menos veinte habilidades intelectuales diferentes, las cuales deben aparecer en un orden ascendente preciso.

La lectura es un proceso cognoscitivo muy complejo que involucra el conocimiento de la lengua, la cultura y el mundo. Es necesario recordar que la lectura de cualquier texto está precedida por la producción intelectual del autor, quien puede ser comparado con un ingeniero o un arquitecto, ya que éste crea estructuras ideativas; escribir es palmar universos simbólicos. El lector debe desentrañar la estructura simbólica del texto.

Leer, técnicamente hablando, corresponde a una serie de procesamientos secuenciales. El proceso lector supone un enlace de dos estructuras; la estructura textual y la estructura del pensamiento.

La estructura textual es ascendente y englobante: los textos se componen de párrafos, los párrafos se componen de oraciones coordinadas entre sí, las oraciones se componen de palabras y las palabras se componen de fonemas. En el pensamiento la unidad mínima es el concepto, luego vienen las proposiciones y finalmente las cadenas de proposiciones.

El lector asciende de un nivel a otro, conserva simultáneamente los niveles que ha alcanzado; más aún solamente logrará llamarse plenamente lector cuando haya dominado todos los niveles de lectura. En ese sentido podemos decir que leer es un proceso para toda la vida.

TEORIA DE LOS SEIS NIVELES DE LA LECTURA

Aunque existen varios niveles de lectura, ninguno es más importante que otro. Así por ejemplo el leer fonético requiere, por ejemplo, que el alumno domine diversas operaciones tales como, habilidad de relacionar grafemas y sonidos; habilidades analítico - sintéticas; realizar las adecuadas entonaciones ascendentes y descendentes, etc.

1.6.1.LA LECTURA COMPENSIVA.

Es el primer nivel de lectura, el de la comprensión: si el alumno no alcanza a entender el sentido de las palabras que lee, él no está leyendo.

Para lograr una lectura comprensiva existen otros subniveles de lectura que merecen ser estudiados los mismos que nombraremos en el transcurso de este capítulo.

1.6.2. LECTURA FONETICA

Consiste en asociar grafismos con sonidos; aunque la lectura fonética se sitúa en el nivel elemental del proceso lector, no por ello deja de ser un proceso complejo que involucra a la atención y la percepción. En la lectura fonética intervienen dos veloces operaciones: análisis y síntesis. Primero se descompone la palabra en sus unidades mínimas: los fonemas, y luego los fonemas son pegados en unidades silábicas.

Esta es prácticamente la base de todo sistema de lectura y escritura, incluidos el método fonético, el silábico y el global, cada uno de los cuales privilegian una operación de éstas.

1.6.2.1 DECODIFICACION PRIMARIA.- Con la decodificación primaria comienza lo que comúnmente conocemos como “comprensión de la lectura”. Su propósito consiste en transformar las palabras aparecidas en el texto a sus respectivos conceptos. Para tal efecto se dispone de los siguientes operadores primarios: recuperación léxica, sinonimia, contextualización, radicación.

El fundamento de la decodificación primaria consiste en la capacidad de almacenar en la memoria conceptos (léxico), la capacidad de recuperarlos se llama recuperación léxica.

1.6.2.2. DECODIFICACION SECUNDARIA.- El campo de acción va de las palabras sueltas a las oraciones. La decodificación secundaria interpreta proposiciones contenidas en esas oraciones. Los mecanismos decodificadores secundarios son: La puntuación, la pronominalización, la cromatización y la inferencia proposicional.

1.6.2.3. DECODIFICACION TERCIARIA.- El lector ha decodificado primaria y secundariamente el texto, lo que significa que transformó una a una las palabras en ideas y que después cambió en oraciones sus respectivas proposiciones o pensamientos contenidos en la lectura. Toda estructura semántica tiene un mínimo de dos proposiciones unidas a través de enlaces lógicos (pensamientos ligados entre sí); la tarea de la decodificación terciaria consiste en capturar los enlaces entre las proposiciones inmersas en el discurso.

Esta tarea supone distinguir lo esencial de lo secundario, descubrir que las frases principales siempre están rodeadas de frases secundarias, redundantes. Gran parte de las proposiciones de un texto son basura ideativa, pensamientos banales. El hecho es que al desnudar las ideas principales el lector se encuentra con el esquema, con la médula del asunto.

Luego de este conocer estos subniveles podemos determinar que la Lectura Comprensiva es aquella que, al tiempo de que se lee, capta el significado de lo que está expresado. La lectura comprensiva puede realizarse de seis diversa formas pero no todas sirven para una lectura oral y simultáneamente silenciosa.

1.6.3. LECTURA COMPENSIVA Y CONTEXTO.

La comprensión de un texto es un proceso que requiere pensar, y cuyo resultado depende de que:

- a) El lector tenga claro lo que busca.
- b) Ponga en juego las estrategias adecuadas para activar sus conocimientos previos, deduzca el significado de las palabras, reconozca la estructura del texto y las ideas principales del mismo.
- c) Sea capaz de supervisar y regular la comprensión.

El alumno ha de leer, comprender, valorar críticamente la información contenida en los textos y tratar de conservarla en su memoria. También ha de comunicarse con frecuencia por escrito. La comprensión y la composición son actividades en las que muchos alumnos encuentran dificultades relacionadas con los procesos del pensamiento.

La construcción de una representación del contenido del texto, la supervisión de la comprensión, el conocimiento de estrategias para remediar los fallos de comprensión, para identificar las ideas principales, para resumir el contenido de un texto, o el conocer cómo planificar la organización de un texto para comunicar una idea, etc. son actividades cuyo desarrollo implica pensar de determinada forma para que su resultado sea efectivo.

Es posible mejorar la comprensión del contenido de la lectura en la medida en que conozcamos en qué consiste el proceso de comprensión lectora y cuáles son los determinantes más fuertes de las diferencias en comprensión que encontramos entre los alumnos.

1.6.4. LECTURA ANALITICA

Análisis es la operación de la mente por el cual distinguimos dentro de un todo las partes, profundizando su comprensión. El lector que analiza, no solamente adquiere una idea de conjunto sobre el párrafo leído, sino que es capaz de dar cuenta de cada idea en particular y, del enlace de unas ideas con otras.

Cae en cuenta de las relaciones de causalidad (causa - efecto) o concomitancia (simultaneidad) entre las ideas; de la relación de temporalidad que existe entre ellas.

La lectura analítica permite también al lector establecer relaciones entre contenidos del párrafo y su propia realidad, o sus ideas y conceptos. La lectura analítica no es independiente de la lectura comprensiva, más aún la supone y la refuerza; representa, sin embargo un avance en las habilidades propias de la lectura y es necesaria para la incorporación de la lectura a la vida y al hacer cotidiano del alumno.

Hay tres modelos generales que tratan de explicar los procesos implicados en la lectura:

a) Modelos de procesamiento Ascendentes.- El primer modelo de acercamiento al análisis de la lectura en se ha basado en dos supuestos:

1.- La comprensión del lenguaje escrito es equivalente al reconocimiento visual de las palabras más la comprensión del lenguaje oral.

2.- El análisis de la información contenida en el contexto es jerárquico y unidireccional.

Lo que implica que primero se analizan los patrones que permiten la identificación de las letras, identificación que supone la asignación de un significado y la asociación de una determinada pronunciación; luego las combinaciones de letras que dan lugar al reconocimiento de sílabas y palabras y así hasta que se extrae el significado completo. Los lectores que mejor o peor comprenden se diferencian en su destreza para descodificar y en la rapidez con que reconoce el significado de las palabras.

Se considera la lectura como una conducta cuya adquisición equivale al aprendizaje secuencial y jerárquico de una serie de discriminaciones visuales, patrones gráficos irreconocibles como letras son fácilmente identificados como tales si se sitúan en el contexto de una palabra; las palabras se leen a mayor velocidad si se encuentran formando parte de frases; y, éstas se asimilan con mayor rapidez si se encuentran formando parte de un contexto coherente.

b) Modelos de procesamiento Descendentes.- Como consecuencia de las deficiencias del primer modelo, algunos autores han llegado a pensar que lo que diferencia fundamentalmente a los buenos de los malos lectores son sus conocimientos sintácticos y semánticos previos y el uso que hacen de ellos durante la lectura, uso que permite anticipar la información contenida en el texto.

En consonancia con este modelo, aprender a leer implicaría no tanto la adquisición secuencial de una serie de respuestas discriminativas sino el aprendizaje de la utilización de los conocimientos sintácticos y semánticos previos para anticipar el texto y su significado. Just y Carpenter (1980) sobre los movimientos de los ojos al leer han puesto de manifiesto que "los buenos lectores fijan la mirada en cada palabra con independencia" Pág. 43.

c) Modelos Interactivos.- Las limitaciones de los procesos anteriores han llevado a considerar la lectura como un proceso interactivo en el que el profundo final (la comprensión de un texto) depende simultáneamente de los datos proporcionados por éste.

Se considera que al leer un texto, el sujeto comienza guiado fundamentalmente por el mismo, procesando la información de modo ascendente. Sin embargo, en la medida en que este proceso aporta al lector un núcleo de información, éste activa un pequeño número de datos o esquemas de conocimiento que permite integrar la información y ayudan a la comprensión de las frase siguientes.

De acuerdo con Adams (1982), "Estos modelos coinciden en considera a la lectura como un proceso que tiene lugar en varios niveles, ya que para llegar a comprender el significado que el autor trata de transmitir, el lector debe analizarlo desde los niveles más elementales (los patrones gráficos) hasta llegar a su estructura total." Pág.176.

1.6.5. LECTURA CRITICA.

Es un nivel superior a los dos anteriores y los presupone; la lectura crítica permite al lector "pasar juicio" sobre los contenidos del escrito partiendo de una comparación entre ellos y sus propias ideas y valores. Es el paso fundamental para que el acto de leer se constituya en un elemento de crecimiento educativo.

Mientras el lector hace un análisis de las ideas, de las imágenes o de los acontecimientos que son el objeto de la lectura, los comprende de manera cada vez más completa. Para que estos puedan ser incorporados a su patrimonio propio, deben pasar por el tamiz de su juicio.

La persona que tenga una postura activa ante la lectura, debe considerar las ideas presentadas por el autor como propuestas para ser comprendidas, analizadas y aceptadas o no, previo el juicio sobre su verdad y validez. Y, el alumno una vez que ha adelantado en el nivel de la comprensión y el análisis.

Debe ser invitado a ejercitar su capacidad de juzgar sobre lo propuesto por el autor del libro, desechando la idea común, sembrada por la misma escuela, de que " el libro siempre tiene la razón".

1.6.6. LECTURA DE CONSTRUCCION:

El más alto nivel es el de la construcción. Parte del convencimiento que debe tener el lector de que cualquier texto, cualquier libro, cualquier escrito, no tiene una finalidad dentro de sí mismo; "no se lee para leer. La lectura debe ser considerada como un insumo para la producción".

Producción que en primer lugar se manifiesta en la reconstrucción de su lectura; cuando el lector, a través del análisis, del cuestionario recompone el contenido de su lectura y lo proyecta, ahora modificado, como parte de su propio pensamiento. Es decir, hay una transacción, en que cambia tanto el autor como el lector. El alumno, a través de su lenguaje, el canto, el juego, es capaz de reconstruir lo leído, modificarlo y sellarlo con su selectividad y originalidad.

Por todas esas razones la lectura no puede terminar en la lectura misma, sino que abriremos el campo de la creatividad del alumno para la producción de mil formas acordes con el ser mismo del lector.

Es posible establecer un paralelo muy claro entre el crecimiento en el aprendizaje de la lectura y el crecimiento en la educación de la persona.

Efectivamente ésta solamente llega a su plenitud, cuando es capaz de juzgar sobre su propia vida y sobre el mundo que lo rodea, no para quedarse en el juzgar, sino para pasar la acción transformadora de la realidad, que ha sido juzgada como negativa o incompleta.

De igual manera, el buen lector es el que pasando un juicio sobre las ideas propuestas por el autor del libro, recibe las que le parecen positivas y las incorpora al acervo de sus propios conocimientos, criterios y valores, para después actuar con ellos.

DIFICULTADES TÍPICAS DE LA LECTURA

En este apartado se presenta una explicación sobre diferentes las dificultades que se presentan en el desarrollo de la Lectura durante el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos del Colegio "César Viera". Así tenemos:

1.- VACILACIÓN O TITUBEO: Es un error típico de la lectura que consiste en la duda manifestada por el alumno al intentar leer una letra, sílaba o palabra. Dicha duda se expresa mediante un silencio prolongado en el que el alumno está sometiendo a su cerebro a la identificación de esa letra-sílaba-palabra. Cuando existe un desconocimiento total de la sílaba, el alumno acabará por emitir únicamente el sonido vocálico de la misma.

Una de las causas puede ser la insuficiente imagen visual de la letra o sílaba a reconocer así como el carácter de la tipología de la letra (pequeña, cursiva...).

2.- REPETICIÓN: La repetición consiste en la lectura por dos o más veces consecutivas, de la misma letra o sílaba que ya ha sido leída. Pueden darse dos casos: lectura repetida de la sílaba (remore-remo) o lectura repetida por dos o más veces de la palabra (remo-remo-remo).

La aparición de este tipo de error suele ser debido a la vacilación que se va a producir en la lectura de la sílaba siguiente, por lo que el alumno opta por repetir la sílaba ya leída y mientras se produce un lapsus de tiempo en el que pueda discriminar visual y cognitivamente la sílaba que continúa.

3. FRAGMENTACIONES: Constituyen roturas o separaciones anómalas de la sílaba, palabras y frases.

Las sílabas y las palabras son disociadas y agrupadas arbitrariamente en la palabra siguiente, apareciendo así palabras partidas sin significado alguno. Este tipo de error en la lectura es muy frecuente. Puede estar ocasionado por deficiencias en el conocimiento y ejercitación de las palabras-frases.

4. CONTAMINACIONES: Consisten en la unión de dos palabras de un modo incorrecto. Este tipo de error pone de manifiesto que el alumno no asocia correctamente las estructuras gramaticales (nombres, adjetivos...) a la escritura como representación gráfica del concepto.

En el inicio del aprendizaje de la lectura y escritura suelen darse las contaminaciones y, a medida que el alumno va comprendiendo las diversas estructuras gramaticales, va desapareciendo.

5.- RECTIFICACIÓN: Consiste en la lectura incorrecta de una letra en la sílaba o palabra. El alumno la lee equivocadamente, se da cuenta del error y vuelve inmediatamente a leer la palabra correctamente.

Este tipo de error ocurre también en la lectura de palabras a las que el alumno le da otra terminación distinta a la correcta. Es lo que suele denominarse lee por adivinación. El alumno inicia la lectura de la palabra y “adivina” la parte final de la misma en base de lo que el cree que puede significar, dándose cuenta al terminar de leerla de su error, rectificando a continuación la lectura equivocada.

6.-SILABEO: Error que consiste en la lectura silábica de la palabra. El alumno descompone la palabra al leerla. De este modo aparece una intermitencia lectora en la lectura de la palabra. El alumno, en consecuencia, no ha adquirido el suficiente automatismo lector para tener una lectura fluida.

7.- PUNTUACIÓN: Los errores de puntuación en la lectura se caracterizan por no respetar los signos existentes en el texto que indican pausa, entonaciones... El alumno al leer no realiza pausas o las realiza donde no existen puntos o comas.

1.1.2. LA ESCRITURA

La escritura es un método de intercomunicación humana que se realiza por medio de signos visuales que constituyen un sistema. Un sistema de escritura puede ser completo o incompleto; es completo el que puede expresar sin ambigüedad todo lo que puede manifestar y decir una lengua determinada.

a). Sistemas incompletos

Los sistemas incompletos se usan para anotaciones, o son mecanismos nemotécnicos que recuerdan hechos significativos o expresan significaciones generales. Estos sistemas, que también reciben el nombre de subescrituras, incluyen la escritura pictórica (o pictografía), la ideografía y la que usa objetos marcados y no marcados, como mecanismos nemotécnicos. Estos sistemas se caracterizan por una gran ambigüedad, dado que no existe correspondencia entre los signos gráficos y la lengua que tratan de representar. La finalidad de un pictograma, un ideograma o un objeto es la de traer a la mente una imagen o una sensación que antes se ha expresado por medio del lenguaje. Este y no otro era el procedimiento que seguía la escritura pictórica de algunos pueblos indígenas norteamericanos antes de la colonización, donde cualquiera puede *leer* aunque no conozca la lengua.

De todas maneras, si se trata de interpretar la escritura de un sistema incompleto sin tener conocimiento previo de esa cultura, se corre el peligro de no comprender íntegramente su significado, o de realizar una interpretación errónea. Los pictogramas son los sistemas de escritura más primitivos.

b). Sistemas completos

Un sistema completo es aquel que es capaz de expresar en la escritura todo cuanto formule su lengua. Se caracterizan por una correspondencia más o menos estable entre los signos gráficos y los elementos de la lengua que transcriba. Tales elementos pueden ser palabras, sílabas o fonemas (unidad mínima de una lengua que distingue una realización de otra). Así pues, estos sistemas se clasifican en ideográficos (también llamados morfemáticos), silábicos y alfabéticos. Dado que cada signo gráfico representa un elemento de la lengua, hace falta conocer esa lengua para comprender el significado de lo que escribió su autor. Ahora bien, eso no significa que un sistema de escritura este ligado únicamente a una sola lengua; de hecho, son fácilmente transferibles de una lengua a otra. Lo único que significa es que, a diferencia del pictográfico, ningún sistema completo puede leerse si el lector no comprende la lengua que allí esta representada.

c). Sistemas Ideográficos o Morfemáticos:

Se caracterizan porque sus signos, que se llaman ideogramas, representan palabras completas. En algunas ocasiones los signos representan toda una serie de palabras derivadas, y en otras un solo signo representa varias palabras separadas y distintas.

En un sistema ideográfico puro estas ambigüedades quedan sin resolver. Sin embargo, para resolverlas existen unos signos determinados que aseguran la lectura correcta. Esos signos se usan como indicadores fonéticos y semánticas, y se suelen llamar complementos fonéticos y determinativos. Los determinativos son los que indican la clase o la categoría gramatical a la que pertenece la palabra que representa el ideograma. Los determinativos son también ideogramas, pero no se leen, sino que sirven para expresar una clase semántica, como dioses, países, pájaros, peces, verbos de acción, verbos que significan proceso, objetos de madera, de piedra, y así sucesivamente. Los complementos fonéticos tienen un uso parecido, pero muestran de forma más específica como se pronuncia toda o parte de la palabra que representa el ideograma. Por ejemplo, dentro de la escritura del español, el ideograma 2 se lee dos. Sin embargo, cuando se escribe el ordinal, hay que añadir el complemento fonético ° y el ideograma más el complemento 2, se lee segundo, si el complemento fonético se combina con el determinativo que expresa femenino R el logograma se transforma en 2.R y se lee segunda. En este ejemplo se emplean los signos con una finalidad fonética (y no ideografía).

En otras palabras, el signo R funciona no para traer a la mente una idea y la palabra con la que se asocie, sino que trae a la mente un sonido que forma parte de la palabra representada por el ideograma completo.

Los indicadores fonéticos surgen a partir de unos ideogramas que tuvieron el mismo significado que el sonido que representan.

A este procedimiento se le llama transferencia fonética. Los indicadores fonéticos tampoco se leen, solo sirven para facilitar la lectura de los ideogramas básicos.

Se ha visto hasta ahora un sistema en el que los elementos de una lengua se representan únicamente por medio de los ideogramas. Ahora bien, esta escritura resulta adecuada para muchos nombres y verbos simples y primitivos, pero no para los adjetivos y los adverbios que suelen ser palabras derivadas, ni tampoco para los pronombres o los nombres propios, y mucho menos puede representar los matices que añaden las terminaciones de caso o de la conjugación verbal. Por lo tanto, según lo que se definió anteriormente, no es un sistema de escritura completo ya que no transcribe todo lo que expresa su lengua. En resumen, si no cumple con este requisito, un sistema ideográfico no será completo, por mucho uso que haga de los indicadores semánticos y fonéticos.

d). Sistemas silábicos

Para superar las deficiencias de la escritura ideografía, se empleaba el principio de transferencia fonética. Cuando se utilizan signos que representan sonidos, sílabas en este caso, se pueden escribir todas las palabras que no era posible hacerlo con la escritura ideografía.

Además, cuando se añaden los signos silábicos a las raíces, es posible representar morfemas, es decir las terminaciones de caso o las de la conjugación verbal. Hay que destacar que deben leerse e interpretarse porque son elementos de la lengua escrita, frente a los indicadores fonéticos.



Un sistema mixto, el ideosilábico, es el primer paso para uno completo. Una vez alcanzada la capacidad para expresarlo todo, el problema se plantea ante la disyuntiva de reducir la ambigüedad o hacer mas económico el sistema de escritura (numero de signos necesarios para escribir cualquier realización). El problema reside en que se requiere un elevado número de signos, porque el número de palabras que tiene una lengua es también elevado. El segundo paso consiste en reducir el numero de signos imprescindibles y eso se puede conseguir si se agrupan en uno solo todas las palabras de significado parecido, o en emplear el mismo signo para palabras distintas, pero aun así, este sistema necesita unos quinientos o seiscientos signos.

Además, la ambigüedad es mucha, a menos que se empleen indicadores, lo que significa sacrificar su ventaja principal, que consiste en tener menos signos por cada realización. Por otro lado, el número de signos que precisa un sistema silábico puro pocas veces supera los doscientos. Frente a la escritura ideografía, la silábica ofrece una ventaja adicional, no hay que interpretarla puesto que las palabras se escriben sin ambigüedad fonética. La desventaja consiste en que de promedio, el sistema necesita más signos para escribir cada realización.

En su forma mas sencilla, un sistema silábico esta formado por signos de vocal mas consonante y signos para las vocales aisladas.

El siguiente paso consiste en reducir la lista de silabas a signos que representen solo consonante más vocal, sin diferenciar las vocales. Así se equipara el número de signos al número de sonidos consonánticos de la lengua, pero se aumenta la ambigüedad, porque el lector debe suplir el sonido vocálico correcto.

Dado que se trata de escribir silabas, los signos necesarios para escribir cada realización son tantos como los de la escritura silábica pura, que además expresa cada una de las vocales. El sistema silábico reducido necesita muchos menos signos y cada uno puede ser mas sencillo. Sin embargo, mucha gente considera que esta forma de escribir es un sistema alfabético, o más adecuadamente semialfabético, puesto que no indica cada fonema aislado.ⁱ

e). Sistemas alfabéticos

El ultimo paso hacia una escritura completamente alfabética consiste en escribir por separado los sonidos vocálicos de los consonánticos, lo que precisa de unos cuantos signos mas, pero elimina la ambigüedad de tener que suplir las vocales al leer. Por tanto hay mas signos para escribir cada realización, aunque el sistema completo necesite menos signos y mas sencillos. Puesto que cada uno representa un fonema, la palabra así escrita es su trascripción fonética y no hay que sustituir ningún sonido al leerla.

Estos sistemas trazan la teoría y los procedimientos de escritura, pero hoy por hoy no existen sistemas de escritura que sean una forma pura. Existen elementos de uno y otro tipo incorporados a alguna de las formas que conocemos; un ejemplo de ello es el número de logogramas que son necesarios en los modernos sistemas alfabéticos.

Escritura", *Enciclopedia Microsoft® Encarta® 98* © 1993-1997 Microsoft Corporation.

1.2.1. COMO SE APRENDE A ESCRIBIR

Muchos alumnos ingresan al colegio pensando que ya saben escribir. En esta parte explicaremos como se desarrolla el aprendizaje de la escritura y que podemos esperar de las actividades de escritura.

Lo que sabemos sobre el aprendizaje de la escritura:

Estudios realizados han demostrado que los alumnos experimentan con diferentes formas de escritura antes de aprender a escribir: hacen garabatos, dibujos, figuras similares a las letras, escriben letras aisladas, unen letras al azar o usan una ortografía inventada o temporal. Finalmente, aprenden a escribir y a usar las reglas ortográficas como lo hacen los adultos.

Cuando los alumnos utilizan una ortografía inventada, escuchan los sonidos de una palabra y escriben las letras que, según ellos, corresponden a esos sonidos. Al principio, los alumnos suelen escuchar solo el primer sonido de una palabra, o el primero y el último.

A medida que tienen más conocimientos sobre los sonidos de las letras y la identificación de los sonidos, van añadiendo más letras a su ortografía inventada. Con el tiempo, esta se asemeja cada vez más a la ortografía de los adultos.

Los alumnos tienen cosas importantes que decir, y el uso de una ortografía inventada les permite dar a conocer sus ideas mientras desarrollan sus destrezas de escritura. Si tuvieran que esperar hasta aprender todas las reglas de ortografía, puntuación y gramática, muchos de estos valiosos pensamientos se perderían.

Cómo ayudar a los alumnos que están aprendiendo a escribir:

a) Enseñe con el ejemplo:

Muestre a los alumnos lo que usted está escribiendo cuando haga listas o planificaciones, anote números de teléfono o redacte mensajes, cartas y tarjetas.

b) Busque oportunidades para que los alumnos escriban:

Podría agregar algo a la lista de compras, escribir invitaciones para un cumpleaños o redactar una carta para una tía, una abuela u otro pariente?

c) Elogie la escritura de los alumnos:

La escritura de los alumnos va a ser perfecta, pero eso es lógico porque está comenzando a escribir. Durante el transcurso del año va a observar un gran avance en la escritura; de palabras sueltas pasará a frases y a oraciones completas, como cuando estaba aprendiendo a hablar.



d) Apoye a los alumnos:

Centre sus comentarios en las ideas, no en la ortografía o gramática. Los maestros identificamos rápidamente los errores de los alumnos pero por ahora es mejor dejarlos pasar y conversar sobre las ideas expresadas en estos primeros intentos de escritura

DIFICULTADES TÍPICAS DE LA ESCRITURA:

Aquí podemos enunciar los siguientes:

1.- **OMISIÓN:** Este tipo de error escritor consiste en omitir una letra al escribir. El alumno cuando escribe la palabra lo hace de un modo incompleto. Así escribe "vetana" en lugar de "ventana". Los fonemas que habitualmente suelen omitirse son la "n", la "s", la "l" y la "r" cuando se encuentran contenidas en sílabas inversas o directas.

Muchas de las omisiones son debidas a un aprendizaje de la escritura deficiente. La corrección de este tipo de error suele ser más costosa y lenta aunque no difícil de abordar.

2.- **SUSTITUCIONES:** El alumno al escribir sustituye una letra, una sílaba o una palabra escrita por otra que no figura en el texto. Las sustituciones son muy frecuentes en los grafemas consonánticos, por ejemplo: "lata" por "rata", "bata" por "pata". Cuando el símbolo consonántico es similar como es el caso de la "b-d" se dan con mayor frecuencia las sustituciones. Si el alumno articula incorrectamente el sonido consonántico proyectará en la escritura este problema.

3.- INVERSIÓN: Error considerado típicamente disléxico y consiste en la escritura invertida de la sílaba o palabra. Este tipo de error es el que se ha considerado tradicionalmente como una de las principales manifestaciones erróneas de la escritura.

El error de inversión ocurre al cambiar el orden de ubicación del fonema en la sílaba y emitir el que seguirá después, por lo que cambiará totalmente el significado. Es el error al que siempre se le ha prestado una mayor atención y que ha sido detectado con mayor rapidez por padres y profesores.

4.- ROTACIÓN: Consiste en sustituir una letra por otra que tiene cierta similitud espacial. Algunas de dichas letras en las que aparece el fenómeno de la rotación son: "w-m", "q-b", "m-n", "d-b", "e-a", "p-q".

La rotación puede ocurrir en la escritura de palabra.

Los errores de rotación pueden deberse a una dislateralización lo cual dificulta la enseñanza estándar que recibe el alumno, por cuanto los alumnos con problemas de este tipo o con otro tipo de problemas, necesita la atención personalizada en su entrenamiento.

Para la corrección de las rotaciones se ha de determinar mediante un análisis de habilidades, cual es la habilidad básica a partir de la cual el niño podrá ir aprendiendo, por ejemplo que el palito de la "p" baja hacia abajo y el palito de la "b" va hacia arriba.

5.- CONFUSIÓN MAYÚSCULAS / MINÚSCULAS: Un error muy frecuente en la escritura es el de introducir letras mayúsculas en el inicio o mitad de la palabra, y viceversa, olvidar escribir con letras mayúsculas aquellas palabras que corresponda... El error más común suele ser el de mezclar las letras mayúsculas con las minúsculas.

Las dificultades de atención concentradas propician la aparición de este tipo de error que consiste en una deficiente discriminación visual. Este tipo de error puede corregirse bien con la realización de ejercicios específicos de discriminación visual mayúscula-minúscula que obliga al alumno a discernir entre palabras bien escritas o mal escritas.

6.-DESCONOCIMIENTO TIPOGRÁFICO: Este tipo de error se caracteriza porque el alumno no conoce las distintas grafías que se presentan en una tipografía distinta a la que usualmente suele usar y leer. Al no conocer las letras aparecen otros tipos de errores tales como omisiones y confusiones, especialmente en aquellas letras que tienen cierta similitud espacial.

Su corrección suele ser simple ya que hay que introducir al alumno en la presentación de otro tipo de letras. Desde los inicios del aprendizaje de la escritura, deben presentarse los distintos tipos de letras existentes para que se vaya familiarizando con las mismas, utilizando diversos tipos de lectura, folletos de propaganda, rótulos comerciales, etc.

CAPITULO I I

2.-RESULTADOS DE LA APLICACION DE INSTRUMENTOS

2.1. PERFIL ACADEMICO DE LOS DOCENTES DE LA

ASIGNATURA DE INGLES

Luego de una extensa preparación dentro de los ámbitos sociales, culturales, pedagógicos, didácticos y de una ardua preparación teórica - practica; El docente de Ingles es un profesional capacitado en el total dominio del Idioma, con conocimientos sólidos sobre la utilización de reglas gramaticales; con énfasis en la utilización de las mismas dentro de la comunicación, sus conocimientos lingüísticos son extensos lo que le permite diferenciar la comunicación oral tanto del español como del Inglés.

Por este motivo el principal objetivo que posee el docente de esta asignatura es el de encaminar a los estudiantes hacia la practica del Idioma como una herramienta que a futuro le permita desenvolverse en nuevos campos tales como la tecnología, la computación y hasta en el común de los hechos que se suscitan a su alrededor. El docente de Ingles ha recibido una formación acorde con el avance de la educación; ha dejado atrás las técnicas obsoletas de enseñanza para convertirse en un guía del avance académico de los estudiantes mediante la aplicación de sus conocimientos y su habilidad para que el alumno pueda desarrollar su potencial.

Dentro de este desarrollo docente; el principal actor ha sido el Proyecto Cradle sin el cual todos estos logros no habrían sido posibles, ya que a través de la capacitación permanente de los docentes se ha logrado establecer un equilibrio entre la mayoría de docentes que dictan esta asignatura.

2.2. - ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS A LAS AUTORIDADES DEL COLEGIO "CESAR VIERA"

1. - ESPECIALIZACION DEL DOCENTE:

	F	%
SI	3	100
NO	--	--
TOTAL	3	100

ANALISIS:

De acuerdo con las tres autoridades del plantel el 100 % indica que el plantel cuenta un docente especializado para la signatura.

INTERPRETACION:

Las autoridades del plantel manifiestan su interés por brindar a los estudiantes un docente que tenga suficientes conocimientos de la asignatura para que el proceso de enseñanza del Idioma se lo efectuara de la mejor manera.

2. - CAPACITACION DOCENTE:

	F	%
SI	3	100
NO	--	--
TOTAL	3	100

ANALISIS:

El 100 % de las autoridades esta de acuerdo y apoya el mejoramiento y la capacitación constante del docente que dicta la asignatura.

INTERPRETACION:

Las autoridades del Plantel consideran sumamente importante que el docente de ingles este capacitado y busque su mejoramiento profesional para incrementar la calidad en la enseñanza del idioma.

3. - METODOLOGIA APLICADA

	F	%
ADECUADA	2	66.66
POCO ADECUADA	1	33.34
INADECUADA	--	---
TOTAL	3	100

ANALISIS:

De las 3 autoridades encuestadas el 66.66% consideran que los métodos utilizados por el docente son adecuados con la asignatura, mientras que el 33.34% considera poco adecuados los métodos utilizados.

INTERPRETACION:

Las autoridades consideran que existe conocimiento de parte del docente sobre la utilización de métodos y técnicas para desarrollar las habilidades de los alumnos en el aprendizaje del Idioma.

4. - PROBLEMAS EN EL DESEMPEÑO:

	F	%
FALTA DE PERIODOS CLASE	2	22.2
PROFESIONALIZACION DOCENTE	1	11.1
DOTACION TEXTOS A BAJO COSTO	1	11.1
FALTA DE CONOCIMIENTOS PREVIOS	2	22.2
CARENCIA DE MATERIAL DIDÁCTICO	3	33.4
TOTAL	9	100

ANALISIS:

De los criterios vertidos por las autoridades el 22.2% de los problemas en el desempeño de los alumnos se debe a la falta de periodos de clase, como también a la carencia de conocimientos previos de los alumnos al llegar al colegio; el 11.1% cree que se debe a la falta de profesionalización del docente y a que no existe texto de Inglés abajo costo, mientras que el 33.4 % consideran que se debe a la falta de material didáctico dentro del plantel.

INTERPRETACION:

Las autoridades del Plantel consideran que el principal problema en el desempeño de los alumnos esta ligado con la falta de material didáctico específicamente la falta de un Laboratorio de Inglés, ya que si este existiese el rendimiento mejoraría; así como también consideran un problema la falta de conocimientos que los alumnos poseen al llegar al colegio, ya que en las escuelas rurales no se dicta la asignatura de Inglés.

5. - CUMPLIMIENTO DOCENTE:

	F	%
TOTAL	3	100
PARCIAL	--	--
NADA	--	--
TOTAL	3	100

ANALISIS:

El 100 % de las autoridades esta de acuerdo que el cumplimiento del docente de la asignatura es total.

INTERPRETACION:

El docente toma muy en serio su papel dentro del establecimiento por lo cual las autoridades se sienten satisfechas con la labor que esta desempeñando el maestro.



6. - CUMPLIMIENTO DE PERIODOS DE CLASE

	F	%
SI AFECTA	2	66.66
NO AFECTA	1	33.34
TOTAL	3	100

ANALISIS:

El 66.66 % de las autoridades del plantel manifiestan que los problemas en el desempeño de los alumnos se deben a la falta de periodos de clase; mientras el 33.34 % manifiesta que no afecta.

INTERPRETACION:

Existe una gran preocupación por parte de las autoridades con respecto al cumplimiento de los cinco períodos de clase en el establecimiento, ya que por su carácter de Colegio de Educación Musical el docente solo trabaja con tres y dos períodos de clase a la semana

7. – MOTIVACION Y EVALUACION

	F	%
SI AFECTA	3	100
NO AFECTA	--	---
TOTAL	3	100

ANALISIS:

El 66.66 % de las autoridades del plantel manifiestan que la desmotivación del estudiante se debe a la manera cómo se realiza la evaluación en el plantel.

INTERPRETACION:

Las autoridades se encuentran preocupadas sobre la desmotivación que presentan los alumnos hacia la asignatura de Inglés ya que la atribuyen al sistema de evaluación que se emplea en la Institución.

8. – MOTIVACION DEL DOCENTE

	F	%
SI AFECTA	2	66.66
NO AFECTA	1	33.34
TOTAL	3	100

ANALISIS:

El 66.66 % de las autoridades del plantel manifiestan que la desmotivación del docente debida a las múltiples deficiencias que existen en el Plantel si afecta el proceso de enseñanza aprendizaje mientras el 33.34 % manifiesta que no afecta.

INTERPRETACION:

Las autoridades consideran que la desmotivación del docente es un de los factores importantes en el desempeño del proceso de enseñanza aprendizaje del Inglés y que debe ser un problema a solucionarse en la brevedad posible .

2.3. - ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA AL

DOCENTE:

El Colegio de Educación Musical "Cesar Viera" de la ciudad de Latacunga en la actualidad posee un solo docente para impartir la asignatura de Inglés en el establecimiento de donde hemos obtenido los siguientes resultados:

1. - Cuál es su nivel de conocimiento sobre el alcance del Programa Nacional de Inglés que se está aplicando en el nivel medio?

Total Parcial Nada

ANALISIS:

El docente de Inglés del plantel tiene bastos conocimientos sobre el alcance del Programa Nacional y la Reforma Curricular que esta siendo adoptada a nivel Nacional.

2. - Está Usted aplicando la Metodología sugerida por el Programa?

SI Parcialmente No

ANALISIS:

En relación con esta pregunta el docente manifiesta que la Metodología propuesta por el Programa ha sido aplicada solamente en una forma parcial, ya que el desfase de conocimientos que poseen los alumnos no permite la aplicación total de la metodología, que el proyecto sugiere.



3. - Está Usted de acuerdo con el número de periodos de clase asignado para la enseñanza del Inglés?

SI

NO

ANALISIS

El maestro de Inglés esta de acuerdo con la designación de cinco periodos de clase para la enseñanza del idioma en el nivel medio, ya que puede desarrollar de mejor manera el proceso de aprendizaje de los alumnos.

4.- Considera Usted que se han convertido los problemas en lectura y escritura en una causa del bajo rendimiento de sus alumnos?

SI

NO

ANALISIS:

El profesor de la asignatura Si considera a las falencias en lectura y en escritura como un factor preponderante en el bajo rendimiento de los alumnos, ya que no solo implica deficiencias en el Inglés sino también al Español.

5.- Cree Usted que la utilización de ejercicios adicionales de lectura y escritura ayudará a mejorar el aprendizaje de sus alumnos?

SI

NO

ANALISIS:

El docente considera que realizar ejercicios adicionales de lectura y escritura a los tratados por el Proyecto serian de gran ayuda para los estudiantes como un método para mejorar su nivel de aprendizaje.

2.4.- ANALISIS DE LOS RESULTADOS DEL CENSO A LOS ALUMNOS

La información que se detalla a continuación fue recogida en el Colegio de Educación Musical "Cesar Viera" a través de un censo realizado el día jueves 27 de julio del 2000 a todos los estudiantes:

1.- COMPRENCION DE LAS LECTURAS:

	F	%
MUCHO	15	9.5
POCO	134	84.8
NADA	9	5.7
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De 158 alumnos del Colegio Cesar Viera el 9.5% comprenden las lecturas en Inglés, el 84.8 % comprenden solo un poco y el 5.7% no comprenden nada de las lecturas.

INTERPRETACION:

La comprensión de las lecturas en Inglés por parte de los alumnos es muy limitada, lo que conlleva a una pérdida de interés hacia la asignatura.

2. - RESOLUCION DE EJERCICIOS DE LECTURA:

	F	%
SI	99	62.7
NO	59	37.3
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De un total de 158 alumnos el 62.7 % sabe como resolver los ejercicios de lectura y el 37.3 % no lo sabe.

INTERPRETACION:

La gran parte de los alumnos del Colegio han aprendido a desarrollar los ejercicios presentados para desarrollar las habilidades de lectura.

3. - COMPRENSION EXPLICACIONES DEL PROFESOR

	F	%
MUCHO	43	27.2
POCO	115	72.8
NADA	--	---
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De los 158 alumnos censados el 27.2 % comprenden las explicaciones del Maestro sobre las tareas asignadas mientras que el 72.8 % no comprenden del todo las mencionadas explicaciones.

INTERPRETACION:

Existe una deficiencia en las explicaciones dadas por el profesor ya que no son asimiladas correctamente por la mayoría de los alumnos.

4. - EJERCICIOS DENTRO DEL AULA

	F	%
SI	144	91.1
NO	14	8.9
TOTAL	158	100

ANALISIS:

Del censo a los 158 alumnos el 91.1 % manifiestan realizar ejercicios de lectura dentro del aula y el 8.9 % que no lo realizan.

INTERPRETACION:

La mayoría de los alumnos realizan ejercicios dentro del aula bajo la supervisión del Maestro.

5. - FACILIDAD EN LA ESCRITURA EN INGLES

	F	%
SI	32	20.3
NO	126	79.7
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De 158 alumnos al 20.3% le resulta fácil escribir en Inglés y al 79.7 % le representa un problema escribir en Inglés.

INTERPRETACION:

El desarrollo de la habilidad de escritura se ha convertido en un obstáculo para el aprendizaje del idioma.

6. - REVISION DE LOS EJERCICIOS

	F	%
SI	149	94.3
NO	9	5.7
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De 158 alumnos censados el 94.3 % manifiesta que el maestro guía y revisa los ejercicios de escritura, mientras que el 5.7 % manifiesta que no lo hace.

INTERPRETACION:

Existe una gran preocupación por parte del docente para la revisión de los ejercicios de escritura dentro y fuera del aula.

7. - DIFICULTADES EN LA LECTURA

	f	%
PRONUCIACION NUEVAS PALABRAS	99	62.7
VOCABULARIO NUEVO	41	26.0
COMPRESIÓN DE LA LECTURA	18	11.3
TOTAL	158	100

ANALISIS:

El 62.7% de los jóvenes encuentra dificultades para desarrollar la lectura en la pronunciación de las palabras nuevas, el 26 % en el vocabulario nuevo y el 11.3 % tiene problemas por no comprender de que trata la lectura.

INTERPRETACION:

El problema en el desarrollo de las habilidades lectoras se encuentra fundamentalmente en las deficiencias para pronunciar las palabras desconocidas para el alumno como también en el nuevo vocabulario.

8. - DIFICULTADES EN LA ESCRITURA.

	F	%
REGLAS GRAMATICALES	66	41.8
VOCABULARIO NUEVO	57	36.1
COMPRESIÓN DEL TEMA	35	22.1
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De 158 alumnos el 41.8% manifiesta que sus problemas en la escritura en Inglés se deban a sus problemas en la utilización de reglas gramaticales, el 36.1% cree que su deficiencia se debe a la utilización de vocabulario desconocido a y el 22.1 % que se debe al desconocimiento del tema a tratarse.

INTERPRETACION:

La mayoría de los alumnos posee deficiencia en el conocimiento y correcta utilización de las reglas gramaticales, el uso de vocabulario nuevo y el desconocimiento del tema lo que ha repercutido en su desarrollo de su aprendizaje

9. - RELACION DEFICIENCIAS - RENDIMIENTO

	F	%
SI AFECTA	129	81.7
NO AFECTA	29	18.3
TOTAL	158	100

ANALISIS:

El 81.7% de los alumnos cree que sus deficiencias en las habilidades de lectura y escritura si afectan en su rendimiento mientras que el 18.3 % cree que estas deficiencias no afectan en su rendimiento.

INTERPRETACION:

El rendimiento de los alumnos se ha visto disminuido debido a sus deficiencias en las habilidades de lectura y escritura.

10. - UTILIZACION DE TRADUCCIONES EN LA LECTURA:

	F	%
ESTÁN DE ACUERDO	151	95.6
NO ESTÁN DE ACUERDO	7	4.4
TOTAL	158	100

ANALISIS:

El 95.6 % de los alumnos están de acuerdo con la utilización de traducciones en la lectura y el 4.4 % no lo están

INTERPRETACION:

La mayoría de alumnos cree que el docente debe traducir las lecturas como un mecanismo para poder entenderlas y mejorar su aprendizaje.

11. - APRENDIZAJE DE VOCABULARIO NUEVO

	F	%
SI	154	97.5
NO	4	2.5
TOTAL	158	100

ANALISIS:

El 97.5. % esta de acuerdo con el aprendizaje de vocabulario para mejorar sus habilidades de lectura y escritura y el 2.5 % no lo esta.

INTERPRETACION:

La enseñanza de vocabulario nuevo antes de desarrollar el tema de clase seria de gran utilidad para que los alumnos puedan comprender mejor los contenidos abordados en dichas clases.

12.- RELACION DEFICIENCIAS - CALIFICACIONES.

	F	%
SI	139	88.0
NO	29	22.0
TOTAL	158	100

ANALISIS:

De un total de 46 alumnos el 88 % cree que sus problemas de lectura y escritura han repercutido en sus calificaciones y el 22 % que no han repercutido.

INTERPRETACION:

La gran mayoría de jóvenes estudiantes cree que si mejora sus habilidades de lectura y escritura podrá obtener mejores calificaciones en esta asignatura.

2.5.- ANALISIS DE LAS FICHAS DE OBSERVACION SOBRE LOS PROBLEMAS EN LECTURA Y ESCRITURA DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO DE EDUCACION MUSICAL“CESAR VIERA”.

Para esta investigación trabajamos con fichas de observación como material de apoyo, de las cuales podemos señalar que:

- El problema principal en el aprendizaje del Inglés se debe a las deficiencias que poseen los alumnos al leer y escribir en Inglés, ya que ellos se interesan más por aprender a tocar un instrumento musical y relegando a un segundo plano el aprendizaje de este idioma.
- El desconocimiento de las reglas gramaticales y de vocabulario nuevo causan serios inconvenientes en el desarrollo de estas habilidades; además el docente se limita a realizar las tareas propias del texto de trabajo, mas no realiza ejercicios extras para desarrollar la lectura ni la escritura.
- El establecimiento no cuenta con material didáctico para la asignatura de Inglés, no existe una grabadora para poder realizar los ejercicios del texto, no poseen televisor ni videos para proyectar películas, el docente tiende a trabajar únicamente con el texto de trabajo, lo que limita el aprendizaje del idioma ya que los alumnos se sienten desmotivados y pierden el interés por aprender el idioma.

- Cuando el docente realiza actividades de lectura los alumnos alcanzan solo a comprender ciertas palabras que ellos por repetición han logrado entender.
La gran mayoría no cumple con la tarea, sino mas bien están a la expectativa de la traducción que realiza el maestro para luego realizar el trabajo.
- El docente se ve obligado a traducir las lecturas proporcionadas por el libro de trabajo por lo que no cumple con el objetivo propuesto por el Programa Nacional donde se evita a toda costa las traducciones pero lo debe hacer como un recurso ya que los alumnos necesitan entender la lectura para luego realizar el trabajo.
- En los trabajos de escritura, los alumnos realizan los ejercicios de una manera mecánica no existe una motivación para la tarea, los alumnos se limitan a realizar una transcripción de la lectura, el docente no utiliza técnicas específicas para escritura y las explicaciones que brinda a los alumnos son muy superficiales por lo que ellos se limitan a realizar una mera copia o a esperar que el docente realice la tarea y la escriba en la pizarra, para luego realizar el trabajo.
- En lo referente a la revisión de trabajos el docente se limita a determinar si el texto de trabajo esta lleno, pero no hace ninguna clase de rectificaciones ni observaciones a los libros, por lo tanto el alumno da por sentado que su trabajo es correcto.



- La mayoría de profesores solo priorizan la enseñanza de las asignaturas relacionadas con la enseñanza de los instrumentos musicales, por lo que en este colegio los alumnos tan solo reciben entre 2 y 3 periodos semanales de Inglés según sea el caso y también por la perdida de clases que se produce ya que los alumnos tienen que atender compromisos musicales en la ciudad y en la provincia.

2.6. - COMPROBACION DE HIPOTESIS:

Para nuestra investigación, planteamos como hipótesis que "El Mejoramiento en las Dificultades de Lectura y Escritura Permitirá el Desarrollo del Aprendizaje del Idioma Inglés" la cual hemos podido comprobar obteniendo los siguientes resultados:

- La hipótesis ha resultado ser **VERDADERA** ya que al realizar el análisis de los resultados en el censo realizado a los alumnos, específicamente en la pregunta numero 9 el 81.7% de los alumnos manifiestan que las deficiencias en las habilidades de lectura y escritura repercuten directamente sobre su rendimiento, por lo que se torna indispensable la utilización de metodología apropiada para poder solventar estos inconvenientes y lograr el avance de los alumnos en esta asignatura
- Con relación a la pregunta numero 8 de las encuestas realizadas a las autoridades el 66.66% considera que la deficiencia en las habilidades de lectura y escritura se debe a la falta de motivación de parte del docente. Hemos determinado que la motivación es un pilar fundamental en la enseñanza de Idiomas, ya que mientras el alumno se sienta atraído hacia elementos que pueden ser útiles y que estén de acuerdo a sus necesidades, mostrara mayor interés. De may la importancia de ejecutar nuevos y novedosos métodos de enseñanza que le faciliten su aprendizaje

2.7. - COMPROBACION DE LOS OBJETIVOS:

El Objetivo General planteado en esta investigación fue enfocado hacia el análisis del grado de dificultad que presentan los alumnos en el desarrollo de las habilidades de lectura y escritura dentro del proceso de aprendizaje del Idioma Ingles; así también como determinar cuales son los problemas que los alumnos enfrentan al realizar este tipo de ejercicios y si el docente esta o no utilizando correctamente los materiales para el desarrollo de estas habilidades.

Nuestra investigación ha podido detectar las causas que conllevan a los problemas de lectura y escritura, además nos ha permitido identificar los métodos y las técnicas que nosotros consideramos serán de ayuda para resolver en algo estas dificultades y permitir que los alumnos del Colegio Cesar Viera puedan elevar su nivel de aprendizaje especialmente en el Idioma Inglés.

CAPITULO III

PROPOSAL

Our investigation is developed in order to help teachers in their daily activities in and out classroom, the fact to know the different problems that students have when they learn English as a second language permit us to select the most important activities to try to solve these common problems which. teachers and students find in an English class as a way to give students an opportunity to develop their own skills and improve their knowledge.

TYPES OF READING:

Reading means extracting the required information from a written text as efficiently as possible. The view of reading is essentially concerned with meaning, specifically with transfer of meaning from mind to mind the transfer of message from writer to reader.

We can find two types of reading

* READING SILENT:

Some people call it Sustained Silent Reading, or SSR for short. Others call it recreational reading or independent reading. Whatever it's called, many teachers set aside a block of time each day usually anywhere from ten to thirty minutes, depending on the grade level and the ability of the students for quiet reading.

Sustained Silent Reading can serve many purposes:

- * Most school reading is assigned reading. SSR offers students an opportunity to read material of their own choice.
- * During SSR time, many students learn that they can use their word attack skills to figure out new words on their own.
- * SSR can build students' confidence in their abilities to work through reading trouble spots.
- * Many studies of whole class groups and of select groups of unmotivated readers show that SSR can result in students wanting to read more.
- * The amount of time that students spend reading independently outside of school often increases as a result of SSR, parents report. Often students ask for books to read at home.
- * SSR can be one more element in a reading program aimed at demonstrating the joy that reading can bring and developing lifelong readers and learners.

*** READING ALOUD:**

Teachers have read aloud to students for centuries. We know that time spent reading aloud is valuable to them. We have watched students listen to a story, then capture the book itself to look at again and again.

Sometimes they memorized the story, shared it with their friends, and at times even slept with the book.

We sometimes shared picture books with students without showing the illustrations. Students paid close attention, listening~ more carefully since there were no pictures to tell the story for them.

After reading the story, We would ask student to draw pictures of the setting, the main characters or their favourite parts of the story. When the pictures were shared, students were always surprised by the different ways they interpreted the same story. Of course, their favourite part was when they finally had a chance to see the illustrations in the book.

But reading aloud in school by teachers (and even by students), often stops, or is greatly cut back, once a student to read on his own.

Reading aloud to students helps them develop and improve literacy skills reading, writing, speaking, and listening, release adds. And since students listen on a higher level than they read, listening to other readers stimulates growth and understanding of vocabulary and language patterns.

STEPS TO DEVELOP READING:

Successful independent reading involves integrating three sets of cues. Efficient students use all three to predict, confirm and self correct as they read.

Meaning or Semantics: Students use their background knowledge of vocabulary and word understanding. They also use the context of the sentence, the paragraph or the whole text to figure out what the text is about, and what would make sense. Students continually evaluate the information they take in, asking:

Does this word make sense as I read it?

Does this sentence make sense as I read it: The girl was a dog running?

Syntax or Language Structure: Students use their knowledge of English grammar to make sense of text.

Does the sentence sound like real language?

(She went into she house)

Does this word fit grammatically in this sentence?

Visual Information: Students use information in the text including pictures and print and other knowledge of print conventions including:

- * format details
- * details and shapes of letters and words
- * directionality
- * voice / print match
- * letter / sound associations
- * punctuation

Teachers can help students use these cues by modelling and encouraging them to ask themselves questions as they read. For example, if a student reads out loud:

She rode the house into the barn.

a teacher can say:

Hmm, does that make sense?

Did she really ride a house?

What else could she ride?

What word begins with an H that you can ride?

The word horse looks a lot like the word house that was a very good try at reading that word, but it also needs to make sense, doesn't it?

Gradually, after you have provided a lot of this kind of model questioning, you can encourage students to ask these kinds of questions of themselves as they read.

What would make sense here?

Did what I just read make sense?

If not, how can I fix it?

What word would fit here?

Does it sound right?

If not, how can I fix it?

Do the letters and the pictures match up with what I read?

If not, how can I fix it and still be sure it makes sense and sounds right?

Students often substitute their own words for those in print. While we want students to eventually become accurate readers, that should not be the primary goal. Making sense and getting meaning from the text is more important.

Even some students sometimes make errors or substitutions in the text without realizing it. Unless those substitutions change the meaning, you don't have to worry about them. Instead of calling them mistakes or errors we call them Miscues. A miscue is any deviation from the text.

Some things to keep in mind:

If a miscue doesn't change the meaning, or changes it only slightly, you can ignore it. He rode his bike in / on the road.

Try not to jump in too quickly; wait and give the student a chance to self-correct or problem solve. Show confidence in the student's ability and be available to help.

Some things students can be encouraged to do when they are trying to figure out a word or get stuck:

- * **PICTURE PROMPT:** Direct students to look at the picture, or to close eyes and imagine what is happening.
- * **RERUN:** Suggest rereading the sentence or phrase to clarify the meaning so far. This can help in predicting the upcoming word, giving the student more time to access it.
- * **CONTEXT PROMPT:** Ask the student if what he or she just read made sense; use this information to help the student predict what words would make sense or sound right in a sentence. Then help the student check the print to confirm the predicting.



* **READ-ON:** Students can be encouraged to skip over the unknown word and read to the end of the phrase or sentence, substituting a grunt in place of the mystery word. I never (mmm) what to give my mother for her birthday

This helps students use the meaning (context) of the surrounding words, and sometime the initial letter(s) the figure out the problem word.

* **COMPARING:** Ask if student has seen a word that looks like the troubling one; or write a similar word, i.e. if the hard word is fright, point out or write down night (Be sure to use a word that you are sure the child will recognize.) Helping the student see that a word part is similar to another known word can help too. A student can think If I know her and taps, I can figure out perhaps (assuming she or he has heard and understanding the word).

* **STRUCTURAL PROMPT:** Tell or ask the student to notice the word's parts: play- ing; out- side. Help the reader cover the appropriate part of the word.

* **LOOK BACK TO PREVIOUS CONTEXT:** Sometimes students recognize that they've seen a word somewhere else. Looking back or identifying the former context can help the reader recall the word.

After the student figures out a difficult word, or after he or she self corrects, be sure to encourage him or her to ask

Does this make sense?

Does this sound right?

Does this look right?

Once the student is satisfied that the sentence does make sense, give specific praise for using good strategies to figure out words.

Encouraging students to constantly ask themselves Does this make sense? when reading reinforces the purpose of reading we read to understand the meaning of the text, not simply to translate the printed letters into spoken words.

READING TECHNIQUES:

Reading is essential to effective teaching Students need to read. Reading is an important way to learn about the process of communicate via case histories of scientific discoveries It is also an expedient way to learn procedures, content and vocabulary

We can use the following techniques the develop the reading skills into the classroom:

*** SKIMMING AND SCANNING:**

Both skimming and scanning are specific reading techniques necessary for quick and efficient reading.

SKIMMING: When we go to through the reading material quickly in order to get the gist of it, to know how it is organized, or get an idea of the tone or the intention of the writer; Skimming is a more thorough activity which requires an overall view of the text and implies a definite reading.

SCANNING When scanning we only try to locate specific information and often we don't even follow the linearity of the passage to do so. We simply let our eyes wander over the text until we find what we are looking for, whether it be a name, a date, or a less specific piece of information. Scanning only means retrieving what information is relevant to our purpose.

WORD IN CONTEXT: Sometimes a student gives information about meaning of a new word. A good reader looks for this information and uses it to guess the meaning of the new word.

Example:

Solar energy is energy from the sun

** What is the meaning of solar?*

- 1 energy
2. the sun
3. from the sun

SENTENCE IN CONTEXT: Sometimes a writer gives the meaning of a new word by explaining the meaning in another sentence.

PARAGRAPH IN CONTEXT: A paragraph is a group of sentences. The first sentence in a paragraph usually begins about five spaces inside the margin.



All the sentence in a paragraph are about one thing, the topic of the paragraph. It tells us about the kind of information in the paragraph.

PREDICTING: This is a basic to all the reading techniques practiced in this part and the process of reading generally. It is the faculty of predicting or guessing what is to come next, making use of grammatical, logical and cultural clues. This technique is at the core of techniques such as anticipation or skimming and will therefore be practiced , but it may be worthwhile to devote some time to more systematic training by giving the students unfinished passages to complete or by going through a text little by little. stopping after each sentences in order to predict what is likely to come next.

INFERENCE: Inferring means making use of syntactic, logical and cultural clues to discover the meaning of unknown elements. If these are words, then word — formation and derivation will also play an important part.

When dealing with a new text, it is better not to explain the difficult words to the students beforehand. They would only get used to being given pre processed text and would never make the effort to cope with a difficult passage on their own. On the contrary, students should be encouraged to make a guess at the meaning of the words they do not know rather than look them up in a dictionary. This is why, from students, it is vital to develop the inference.

JIGSAW READING: Jigsaw reading is a technique that involves close attention to text, oral exchange of information and often a problem — solving element. The point of the technique is that unless students have information from ah the texts, they cannot understand some key aspect of the situation or story or perform some key task.

THE SCIENTIFIC METHOD OF READING:

Good readers or students can use a scientific method in their reading. They try to guess the meaning of new words following the next steps:

- * STEP 1: OBSERVATION.- The student looks at the word and looks all the words and sentences around it.
- * STEP 2: HYPOTESIS.- The student forms a hypothesis. He guesses the meaning of the word.
- * STEP 3: EXPERIMENT.- The student tests the hypothesis. He testes the meaning in the sentences. He finds the word in different sentences and tests the meaning again.
- * STEP 4: CONCLUSION.- The student forms a conclusion. The hypothesis sometimes explains the meaning of the word. Sometimes it does not. Then the student must guess again or look in a diction.

Example:

In an English task about 'pollution's meaning the student can develop the scientific method in this way:

1.- OBSERVATION: Students look the paragraph and look for at signed word:

Industrial pollution causes many problems. Pollution is a serious problem. Some companies put dangerous chemical into water of our rivers and lakes. Pollution is also bad for farms around the city.

2.-HYPOTESIS: Students try to guess what is the meaning of pollution in this sentences:

* Maybe pollution means:

- factories
- serious
- contamination

3.- EXPERIMENT: Students guess the meaning of the word according with the context and try to find the correct answer.

Pollution doesn't mean factory and doesn't mean serious either. Maybe pollution means contamination

4.-CONCLUSION: Students have an idea about the meaning and try to understand the reading according with their choose or in other way they can check the meaning in a dictionary if they need it.

ACTIVITIES TO CORRECT MISTAKES IN READING

SKILLS:

To put in practice the previously theory we must referring activities to each one of the more frequent errors than commits the students of the Cesar Viera high school We give some correction activities that consider convenient to solving the most common problems in the classroom.

1. WAVER.

First we've detecting which are the letters, syllables or word that offers most difficult to the students and happens the waver on trying reads. If the difficulties that presents the students are confined themselves to definite and concrete syllables-letters, proceeds to making the exercises so much in graphic level as cognitive level.

a) Graphic level

* Increase the size of the graph:

[flower]-- --[flower]

* Changes the typography, in other words, we can change the letter type in order that students knew a common letter typology; and if we present them another type are not capable of reading.

For example :

Cat cat cατ

* Separates syllables:

Example:

Family-----Fa-mi-ly

b) Cognitive level

* Students must repeat mentally the letter-syllable once what they identified.

* Students will reinforce the motive image of the intervening syllable writing in the air.

* Finally students will read silently the syllable-word and after they will measure it in oral form.

2.ENCORE.

In this kind of mistakes we can use the same exercises of waver.

Example:

* Increase the size of the graph:

[flower]-- --[flower]

* Changes the typography, in other words, we can change the letter type in order that students knew a common letter typology; and if we present them another type are not capable of reading.

For example :

Cat cat Cατ

* Separates syllables:

Example:

Family-----Fa-mi-ly

3. FRAGMENTATIONS.

a) graphic level

It is presents students the visual image with its corresponding noun writing correctly. Then we presents some election manner of being between other model correct and incorrect.

Students must discriminate the correct word following the model according with the model on the left.

Activity 1 : Mark the correct expressions:

I an estudent -----

I am a student -----

I are doctors -----

You are doctor -----

It's also convenient not only in this exercise use to the dictation of that same word in another exercises.

Activity 2 : Mark the writing word correctly. Observe the model:

Dog bog rog **dog** pog

Bin din pin tin **bin**

Hat bat **hat** rat pat

Put **put** cut out but

Other graphic exercise alternating is the following:

Activity 3 : Observe the syllables and separate the phrases correctly.

YOUGOTOSCHOOL _____

MYNAMEISMARY _____

ILIVEINLATACUNGA _____

WHATISYOURNAME _____

b) Graphic-rhythmic level

This type of exercise is funny to the students because they must carry a rhythm with the clapping hands or with a little stroke in the table.

The helped student by the teacher must read the incorrect phrase striking with their hand in the table, then each stroke corresponds a word. For this kind of exercise we must look for word-phrases that students break habitually.

Activity 1: Look at the phrase and then pronounce according the rhythm.

Example:

MYCATHASABEAUTYHAT _____

THEBOOKISBIG _____

THEDOORISBLACK _____

MYMOTHERISANURSE _____

Each asterisk will be a word and a stroke with their hand on the table.

Activity 2 : Circle with different colours each word. Pronounce and Write them.

Example:

THEGIRLISPRETTY

THEDOGISUGLY

MYHOUSEISSMALL

PAULSINGSASONG

Each word circle in different colour will be a clap.

4. CONTAMINATIONS:

Is convenient use the described exercises previously referring to the fragmentations. An important aspect in the correction of the contaminations is to do read students those words that they have written incorrectly in order that identify the errors.



Activity 1 : Mark with a colour the letter that is in excess and writes only the noun of the drawing

HOUSEE

WINDOWN

SHOOE

CHAIR

5. RECTIFICATION

We consider it is advisable the training in exercises of visual and auditive discrimination of the phoneme, syllable or word in question.

Activity 1 : "R" phoneme. Mark the word or syllables like the model

HEART

hearheadheartheat

CORN

corecorkcorncord

DEAR

deandeaddeardear

DROP

drovedrowndrowsdrop

Activity 2: "[bla] syllable" and "[pre]". Underlines the equal syllables as the model.

BLA

br**bla**balpla

PRE

per**pre**preple

After we have realized this both activities is convenient to make to students to pronounce the word or correct syllable and a dictation with those word and another similar.

6.SYLLABICATES:

When students decompose the word when they read it. For the correction of this difficulty we can realize the following exercise.

This exercise must make with an adequate level for the students. The square compartment that appears in the first phase is a card or a piece of paper that It is displacing since left on the right-hand side in the line, so that they can concentrate their sight in the word that tries read.

In this way they must read visually the word before emitting their oral reading then when already recognized the word they read without intermittence.

Another activity is:

Read sometimes without stopped and pronounce:

TRANS----- TRANSPORTATION

CAR----- CARPENTER

UM----- UMBRELLA

IM----- IMPORTANT

7.PUNCTUATION

We must realize exercises of visual reading. The goal of this exercise is the increase the sight capacity of the eyes, then, when students read they can see the comma, the period or another punctuation marks before they read the last word before the mark.

Activity 1 : Read until the commas without stop. Rest in the commas and periods.

Hello, My name is Mary. I live in Latacunga. I have six brothers, three sisters and two brothers. I like listen to music, read books and dance in my house, with my friends.

It consists in increase the size and colour the punctuation marks, so that students on reading can perceive with major light. Moreover is important complement this exercise with an adequate training of the respiration. The pause in the period will be more long than in the commas.

WRITING PROCESS:

There are two good sets of reasons for teaching writing in school.

The first set of reasons relates to the writing skill itself. The second set relates to foreign language learning in general.

THE WRITING SKILL:

- * We can't expect students to develop their writing skill without teaching them how to write and giving them opportunities to practice.
- * Students do not necessarily transfer their skill in writing from what they can do in their own language. In the case of young learners, they may not have developed their writing skill, even in their own language.
- * Writing is probably the most personalized, creative activity in the language class.
- * By developing their writing skills early, students are making a valuable investment for their future studies.
- * Writing gives students the opportunity to find ways of expressing their ideas in a foreign language.
- * Writing gives students the opportunity to try out the language with plenty of thinking time.
- * A learner's writing gives the teacher a good opportunity to diagnose grammar and vocabulary problems and to identify progress.
- * Writing allows learners to practise new structures in an extended context.
- * Writing can provide more variety in class work.

STEPS TO DEVELOP WRITING:

In many classes, attention to writing is very limited. The teacher gives the learner a title or a topic. The student produces a text, and the teacher marks the grammar, vocabulary, and spelling mistakes in it.

Writing is then merely a testing tool. This is perhaps the reason for writing's 'bad reputation' which we mentioned earlier and we can effort in:

* Pay attention to the writing process by providing opportunities for learners to brainstorm, plan, draft, and revise. Remember that students will perhaps not use these strategies yet even in their own language. Many of these may be class or group activities, which can help make writing a less lonely process.

* Give learners something to write about. Pictures are a particularly good way to provide content 'a picture is a text for which the student provides the words'.

* Choose topics which the children can relate to in their own experience, for example in the playground, rather than in the bank.

* Stimulate young learner's creativity by putting familiar things together in an unfamiliar way. For example, *animals* and *hotel*; ask students to describe a scene at a hotel for animals.

* Make sure the students will be able to do the task with the language level they have (pay attention to vocabulary, useful expressions, and structures at the pre-writing stage).

* Set the writing task itself as homework if time is short, but at least try to find time for some preparation work in class.

* Give the students the opportunity to become involved with their writing. For example, let them choose to be a character in their narrative.

* Be prepared for mixed ability. For example, have extension tasks for students who finish early like adding a *P.S.* to their letter.

* Encourage students to take pride in the presentation of their work for example by decorating it with pictures. Ask them to write on alternate lines so there is space for comments.

* Encourage students to consider their audience. For instance, if they are writing a postcard, get them to imagine clearly who they are writing to; a parent or a friend for example.

* Be an interested audience by responding to the ideas in the student's work, not just the language. Take on the role of intended audience as you mark.

* Don't just mark work for accuracy; mark for content as well. Select some appropriate aspects of content to consider as you assess and comment on them when giving feedback.

* Be success-oriented don't only mark mistakes. For example, mark positively for good and ambitious use of language too. Students need to be told what they are doing right as well as where their own particular problems are. It is good for learners to develop a positive attitude to writing from an early age.

* Involve the students in their development. Encourage students to reread their work and to make necessary corrections.

* Let your students know in advance what you will be assessing when you mark. This will give them manageable criteria to evaluate their own work and improve it before handing it in. Also encourage students to record their marks and their feelings about each piece of writing. For example, they could draw a happy face if they are pleased with their writing. This helps them to chart their progress, motivating them to become more involved in it. It may also provide a basis for teacher—student discussion.

* Look out for ways of using the students' completed texts after writing. For example, students could work in pairs, asking and answering questions about content, or give each other clues about a character or plot for their partner to *guess* who or what was written about. They could also be encouraged to assess each other's work.

* Consider different ways to publish' student's writing~ Display it on the wall, or get them to make a magazine.

Writing is a fluid process created by writers as they work. Students move back and forth between the stages of the process, both consciously and unconsciously. Some students, however, benefit from the structure and security of following the writing process in their writing.

Prewriting.- Students generate ideas for writing; brainstorming reading Literature; creating life maps, webs, and story charts developing word banks; deciding on form, audience, voice, and purpose as well as through teacher motivation.

Rough Draft.- Students get their ideas on paper. They write without concern for conventions. Written work does not have to be neat; it is a ;°sloppy copy;±.

Reread.- Students proof their own work by reading aloud and reading for sensibility.

Share with a Peer Reviser.- Students share and make suggestions for improvement: asking who, what, when, where, why, and how questions about parts of the story the peer doesn't understand; looking for better words and talking about how to make the work better.

Revise.- Improve what the narrative says and how it says it: write additions, imagery, and details. Take out unnecessary work. Use peer suggestions to improve. Clarify.

Editing.- Work together on editing for mechanics and spelling. Make sure the work is 'goof proof.'

Final Draft.- Students publish their final copy to discuss with the teacher and write a final draft.

Publishing.- Students publish their written pieces: sending their work to publishers; reading their finished story aloud, making books. This is a time to celebrate.

Writing Techniques:

In actuality, the writing process is not a highly organized linear process, but rather a continual movement between the different steps of the writing model.

Writing has a bad reputation in many schools for both teachers and students. For the teachers, it means marking a pile of compositions and they are almost always worse than expected. For many students, writing is a boring chore and an opportunity to make a lot of mistakes. However, we believe that writing can be a very interesting and involving activity for young learners of English. Here we suggest ways to get your students on track and motivated right from the start.

Writing is a process, from gathering ideas through to checking what has been written. It is also a product, a text. The writing process consists of the steps we take when we produce a piece of writing. The process may include some or all of the following:

- * brainstorming.- (making a note of ideas, words and phrases related to the topic, in the order they come to mind)
- * planning.- (categorizing and ordering the ideas according to the task)
- * drafting.- (a first attempt to write the ideas as a continuous text)
- * revising.- (deciding how to improve the first draft, in terms of both content and accuracy)
- * rewriting.- (writing the text again including the improvements)

The writing product in 'real life' is a text with a purpose. The be, for example, to inform, to thank, to request, or to simply entertain.

The success of the text depends on the accuracy of the writing and the appropriateness of the content.

Accuracy

grammar

vocabulary

punctuation

spelling

capitalization

legibility

appropriate text conventions (e.g. letter formal or headings for a report)

We consider appropriate to show some techniques to develop writing skills:

- **COPYING.**- Some discussion of the value of coping is necessary because it is sometimes presented at the first stage in a writing programme. This of course will be the case if the learners have problem at the graphological level (that is if the they have to learn new graphics symbols)

However, coping is held to be valuable because it helps to teach spelling or to reinforce sentence structure. For example, we sometimes write words and sentences on the board and ask our students to copy them down.

At the beginning of the course , such an activity may have a certain novelty value, and can serve to introduce the learners to written form of what has learned orally.

Copy need not be a pointless technique, most of us would agree, on the basis of our own experience of trying to learn something new, that copying is an aid to retention. In real life, we frequently copy things down in order to have a record of them for example, we copy addresses, telephone numbers as well as bits of useful information or make copies of songs and poems. The students can be asked to make their own copies of this type of material in a special notebook.

As an example of copying we can use a puzzle:

Here are the names of 11 countries:

Brazil, Egypt, England, France, Greece, India, Italy, Peru, Portugal, Spain, Turkey.

* **DICTATION.**- The purpose of this technique is to indicate where dictation belongs in a writing process. Clearly it differs because it involves listening and the ability to transform what is heard into its written form. However, since dictation should be based on language with which the students are already familiar through other contexts (that is, it is essentially a re-presentation of known language items), it can be useful as an alternative reinforcement technique.

The difficulties which students have with this type of exercise should not be underestimated. An alternative approach to the ° conventional± dictation is to provide the students with an outline, in the form of an incomplete text, which they fill in from what they hear read aloud. This permits a more natural form of deliver, although less writing is involved. Text used for dictation may also be in the form of notes and short letter, thus adding to the realism of the activity.

· **SENTENCE LINKING.**- Our goal through thi type of activity is to begin to familiarise the students with the cohesive devises which are used in composition a taext. They can then begin to combine structures wich they have learned orally to form an acceptable sequence inwriting, For this purpose, in order yo make any headway, it will be necessary to introduce a selected number of linking devices and to practise these trough writing.

Example:

Try and join these pairs of sentences correctly to make one sentence each time
use lines like this:

Mary likes tennis and I go on holiday in winter

I work in summer but I like my job

Tony lives in Londonso She doesn't like football

I work in a bank because He likes big cities.

· **SUMMARISING.**- Is producing a shortened version of a text which has been read or heard is the best viewed as a technique which is realised through different kinds of writing. Rather than a special form of writing. Reports on speeches and minutes of meeting are summaries; so are abstracts of articles and synopses of books. At one end of the scale, summaries may be quite lengthy documents; of a summary is the actual amount of space which writer of the summarised version has at his disposal.

A report on a meeting, to be read and studied by those who were not present, may have no prescribed length, while a report on a meeting which has been written to be published in a newspaper may have to be fitted into a half a column or less. Another factor is the purpose for which the summary has been written: it may be intended to provide a record of some event, in which case brevity will not be the main concern. On the other hand, conciseness is likely to be important if it is intended to serve as a guide for someone who does not have time to read the original text or who wishes to find out whether it is worth reading.

ACTIVITIES TO CORRECT MISTAKES IN WRITING SKILLS:

1. OMISSION

The exercises must be to visual discrimination, of differences between word-correct phrases and incorrect phrases.

Activity 1 : Underline the correct word:

SCHOOLCHOOOLSHOOLSCHOUL

STUDNTSTUDENTTUDENTSTUDEN

TEACHERTICHERTECHERTACHER

BOOKBOUKBOOCBOCK

Activity 2 : Complete:

NOTE

NOSE

NAME

NUT

In this last exercise of completing is convenient students pronounce the word at the same time that they write, in order that associate the sound with the graph omits. Also is convenient realize a dictation where there is a word and phrases that contains the omitted phoneme, in this case the "n".



2.SUBSTITUTIONS:

Is advisable the exercise realization that accomplishes simultaneously the sound emission with the visual discrimination of the letter, syllable or word in question. In the exercises that proposes to continuation, students must see the exaggerated of the teacher on pronouncing.

- Activity 1 :
- a) Underline with a colour the pronounced word by the teacher.
 - b) Write the pronounced word by the teacher.
 - c) Read the word of the exercise a).

HEART	hearheadhearheat	_____
CORN	corecorkcorncord	_____
DEAR	deandealdeaddear	_____
DROP	drovedrowndrowsdrop	_____

3.INVERSION

Before elaborating the activities for its posterior correction; we must have detected which are the syllables in those which appears inversion errors for can use as criterion elements in the confection of the exercises.

The inversions can adopt various manner of being in those which is become altered the symmetry of the letter, for example ""by "e".

Activity 1 : Match with a lines:

WITH

WHIT

THE

DE

BY

BAY

BOOK

BUK

Activity 2 : Circle the syllables like the model

AT ta da ad at

ON om or of on

BY py dy by ty

IN ni in pi mi

Activity 3 : Write in each square its corresponding syllable

1._on 2._an 3._in 4._un

2___ 1___ 3___ 4___

3___ 4___ 1___ 2___

For the realization of this last exercise students have to associate the number of the square with the corresponding syllable, to after proceed to completing the remainder of the squares.

4. ROTATION

Consists in substitute a letter by another that has spatial similitude. Then we can apply exercises of visual discrimination and phonetic.

Activity 1 : Place a square the "p "and a circle the "q".

p	q	p	d	r	o
t	p	q	t	d	r
p	d	q	o	s	t

Activity 2: Mark the letter like the model. Write the model.

d-----	[b d]	___
p-----	[q p]	___
g-----	[q g]	___
b-----	[d b]	___

5. CAPITAL/SMALL LETTER CONFUSION

We can use some specific exercises of visual discrimination capital letter/small.

Activity 1 : Mark the errors and write the correct word

tEacher	_____
school	_____
HOUsE	_____
TabLe	_____

Activity 2: Complete the word with capital or small letters

CH__IR

pi__ot

ENGLI__S

ap__le

It is convenient to realize a dictation with words that students have written.

6. TYPOGRAPHIC IGNORANCE

In order that students familiarize with the different letter types we can use several reading books, advertising, pamphlets, commercial labels, etc.

Activity 1 : Observe with attention the square and completes others

TALK _____

DRINK _____

LONG _____

MORE _____

Activity 2 : Colours the following letters and writes the same letter closer.

P PQRB _____

T YFTW _____

M NMNW _____

F PRFB _____



PROPUESTA

Nuestra investigación esta encaminada en ayudar los maestros en sus actividades diarias dentro y fuera del aula, el hecho de conocer los diferentes problemas que tienen los estudiantes cuando aprenden el Inglés como un segundo idioma nos permite seleccionar las actividades más importantes para intentar resolver los problemas comunes, con lo cual. Los maestros y los estudiantes podrán encontrar en una clase de Inglés, y también para poder establecer una manera para que los estudiantes tengan la oportunidad de desarrollar sus propias habilidades y de mejora su conocimiento sobre el Idioma.

TIPOS DE LECTURA:

Leer significa extraer la información requerida de un texto escrito tan bien como sea posible. La misión de leer esta esencialmente conectado con la búsqueda del significado, concretamente con la transferencia del significado de un texto de una persona a otra para poder notar la transferencia del mensaje del escritor para lector.

Podemos encontrar dos tipos de lectura:

*** LECTURA SILENCIOSA:**

Algunos la llaman la Lectura Silenciosa Mantenido, o LSM para abreviar. Otros la llaman lectura recreacional o lectura independiente. De cualquier manera, muchos maestros separan un poco de tiempo cada día (usualmente de diez a treinta minutos), dependiendo del nivel de los alumnos y la habilidad de los estudiantes para la lectura.

La Lectura Silenciosa Mantenido puede servir para muchos propósitos:

- * Muchos colegios utilizan la lectura como una manera de evaluar. la LSM ofrece a los estudiantes una oportunidad para leer el material de su propia selección.
- * Durante el tiempo que se realiza la LSM, muchos estudiantes aprenden que ellos pueden usar sus propias palabras para desarrollar sus habilidades y poder razonar y expresarse por sí mismos.
- * La LSM puede construir el auto confianza del estudiante en sus habilidades para trabajar con lecturas difíciles.
- * Muchos estudios en todo un grupo de alumnos cuando usan la LSM puede obtener como resultado que los estudiantes quieran leer más.
- * El tiempo que estos estudiantes dedican a la lectura independientemente de que lo realicen fuera del colegio, es mayor al utilizar la LSM y permiten que el alumno pueda mejorar sus calificaciones ya que puede continuar leyendo en casa.
- * La LSM puede ser un gran elemento en un programa de enseñanza ya que permite demostrar el gusto que la lectura puede dar a los alumnos.

*** LECTURA EN VOZ ALTA:**

Los maestros han optado en leer en voz alta a los estudiantes por muchos siglos. Conocemos que el tiempo dedicado a la lectura en voz alta es valioso para ellos. Hemos vigilado a los estudiantes mientras escuchan una historia, entonces podemos observar que los alumnos están utilizando el mismo libro para leerlo una y otra vez. Muchas veces ellos memorizaron la historia y la cuentan a sus amigos,

A veces los libros traen gráficos y es mejor no mostrarlos para que los estudiantes pongan mayor atención, escuchando cuidadosamente la historia.

Después de leer la historia, podemos hacer que los alumnos dibujen los caracteres principales o sus lugares favoritos de la historia.

Cuando analizamos estos gráficos, los estudiantes se sorprenden siempre por las diferentes maneras en que ellos interpretan del mismo modo la historia. Naturalmente, su parte favorita es cuando ellos tienen finalmente una oportunidad para ver las ilustraciones en el libro.

Pero leer en voz alta por parte de los maestros (y por los estudiantes), debe ser utilizada sólo al inicio del trabajo con lecturas y de acuerdo con su desarrollo ésta irá desapareciendo.

Leer en voz alta para los estudiantes es una forma de ayuda en el desarrollo y mejoramiento las habilidades de lectura y escritura ya el escuchar a compañeros que empiezan a leer hasta aquellos que lo hacen sin dificultad permite que cada vez que escuchan a sus compañeros se sientan estimulados a mejorar y pueden entender los modelos del vocabulario y el idioma.

PASOS PARA DESARROLLAR LA LECTURA:

La lectura independiente exitosa consiste en la integración de tres pasos. Los estudiantes eficientes usan los tres para predecir, confirmar y auto corregirse mientras leen.

Significado o Semántica: Los alumnos usan su propio conocimiento del vocabulario y de la palabra que quiere entender. Usa también el contexto de la oración, el párrafo o todo el texto para razonar sobre lo trata la lectura y lo que puede tener sentido. Los alumnos continuamente evalúan la información que ellos descubren, preguntando:

Tiene sentido esta palabra mientras yo la lea?

Tiene sentido esta oración tiene sentido mientras yo la lea: " The girl was a dog running"

Sintaxis o Estructura del Idioma: Los estudiantes usan su conocimiento de gramática en Inglés para dar sentido a un texto:

Parece esta oración como un lenguaje real?

" She went into de house"

Tiene esta palabra significado gramatical en esta oración?

Información Visual: Los alumnos usan la información del texto incluyendo los gráficos y las impresiones y otros tipos de conocimiento sobre las impresiones incluyendo:

- * Los detalles del formato
- * Los detalles y las formas de las letras y las palabras
- * Direccionalidad
- * Asociación expresión /impresión
- * Asociación letra /sonido
- * Puntuación

Los maestros pueden ayudar los alumnos a usar esta información usando Modelos y alentándolos para hacer preguntas mientras ellos leen. Por ejemplo, si un estudiante lee en voz alta:

“She rode the house into the barn”

El maestro puede decir:

Tiene esa oración sentido?

Montó ella realmente una casa?

Que más puede ella montar?

Qué palabra comienza con una "H" que usted puede montar?

La palabra “horse” se parece mucho a “house” y ese fue un intento muy bueno en leer esa palabra, pero necesita también tener sentido, no es así?”

Gradualmente, después de que el maestro haya dado una gran cantidad de estos tipos de modelos, el maestro puede seguir preguntando mientras ellos leen.

Qué puede tener sentido aquí?

Qué parte de lo que he leído tiene sentido?

Si no, cómo puedo que yo arreglarlo?

Qué palabra puede usar aquí?

Suena bien?

Si no, cómo puedo que yo arreglarlo?

Se ajustan las letras y las figuras con lo que yo leo?

Si no, como puedo yo arreglarlo y asegurarme que tienen sentido y suenan bien?

Los alumnos sustituyen frecuentemente sus propias palabras mientras los maestros desean que los alumnos lleguen eventualmente a ser buenos lectores, y esta no debe ser la meta principal. El lograr entender el significado y el que una oración tenga sentido debe ser lo más importante.

Aunque muchos alumnos cometen errores o sustituciones en la lectura lo hacen sin comprenderlo. Al menos que las sustituciones cambien el significado los maestros no deben preocuparse de ello. En lugar considerarlos errores podemos llamarlos Miscues o derivaciones. Un Miscue es una derivación de la lectura.

Algunas cosas para recordar:

Si una desviación no cambia la significación, o la cambia ligeramente, usted puede ignorarla: " He rode his bike in /on the road."

Trate de no ser severo y espere que el alumno tenga la oportunidad para auto-corregirse o resolver el problema. Muestre confianza en la habilidad del alumno y esté disponible para ayudar.

Algunos parámetros para alentar a los alumnos cuando ellos se sientan frustrados:

* **PICTURE PROMPT:** Los estudiantes miran un gráfico o cierran sus ojos e imaginan qué está sucediendo.

* **RERUN:** Sugiere la lectura de una oración o frase para aclarar el significado. Esto puede ayudar a predecir la palabra que no se entiende, dando al estudiante más tiempo para entenderla.

* **CONTEXT PROMT:** Pregunte a los alumnos si lo que está leyendo tiene sentido use esta información para ayudar al alumno a predecir que palabras podrían tener sentido o suenan bien en una oración. Entonces ayude al alumno revisando la tarea que se predijo.

***READ-ON:** Los alumnos pueden ser alentados a saltarse las palabras desconocidas y leer el final de una frase o de una oración substituyendo un sonido por la palabra desconocida

I never ("mmm ") what to give my mother for her birthday.

Esto ayuda a los alumnos a usar el significado (en contexto) de las palabras que la rodean y algunas veces las letras iniciales pueden ayudar a resolver el problema.

* **COMPARING:** Pregunte a los estudiantes si observan una palabra que parece ser problemática o que escriban una similar por ejemplo si la palabra problema es "Fright". Ubique o escriba debajo "Night" (asegúrese de usar una palabra que usted sepa que los alumnos puedan reconocer) Ayude a los alumnos a mirar que una parte

de una palabra es igual a otra palabra conocida y que esto nos puede ayudar también. Un alumno puede pensar " Si yo la conozco yo puedo suponer qué significa (asumiendo que el alumno la haya oído o entendido la palabra).

* **STRUCTURAL PROMPT:** Pregunte a los alumnos para que noten las partes de una palabra: play-ing; out-side. Ayude a los alumnos cubriendo la parte apropiada de la palabra.

· **LOOK BACK TO PREVIOUS CONTEXT::** A veces los alumnos reconocen que ellos han visto una palabra en algún lugar antes. Recordar o identificarla en el contexto puede ayudar al alumno a recordar la palabra.

Luego de que los alumnos reconocen una palabra difícil, o después de corregirla, asegúrese de alentar a los alumnos preguntando:

Tiene sentido?

Suena bien?

¿Se ve bien?"

Una vez que los alumnos están satisfechos con el sentido de las oraciones otorgue un premio específico por usar estrategias válidas para reconocer palabras. Aliente constantemente a los alumnos y haga que se pregunten Si las oraciones tienen sentido? Cuando lean hagan refuerzos de lectura, leamos para entender el significado de una lectura; no solo para traducir las letras en palabras y luego en formas orales.

TÉCNICAS DE LECTURA:

Leer es esencial para la enseñanza efectiva. Los alumnos necesitan leer. Leer es una vía importante de aprender acerca del proceso de comunicación sobre historias y descubrimientos científicos. También es una vía para aprender procedimientos, contenidos y vocabulario.

Podemos usar las siguientes Técnicas para desarrollar las habilidades de lectura dentro del aula. :

* SKIMMING Y SCANNING:

Tanto Skimming y Scanning son técnicas específicas de la lectura para poder realizar una lectura rápida y eficiente.

SKIMMING: Cuando hacemos skimming, nosotros vamos a través del material rápidamente para obtener lo esencial de la lectura, para saber cómo está organizada o tener una idea de la intención del escritor.

El skimming es más que una actividad acelerada ya que requiere una vista general del texto e implica una lectura definida.

SCANNING: Cuando se realiza el scanning nosotros tratamos de localizar información específica y usualmente nosotros no debemos seguir los lineamientos de un pasaje para hacerlo. Nosotros simplemente dejamos que nuestros ojos busquen en el texto hasta encontrar lo que estamos buscando, ya puede ser un nombre, una fecha o una parte de información. El scanning solo significa revisar la información que es relevante para nuestro propósito.

WORD IN CONTEX: Muchas veces los alumnos dan información sobre el significado de una nueva palabra. Un buen lector observa por esta información y la usa para suponer el significado de una nueva palabra..

Ejemplo:

Solar energy is energy from the sun

** What is the meaning of solar?*

1 energy

2. the sun

3. from the sun

SENTENCE IN CONTEXT: Muchas veces un escritor da el significado de una nueva palabra para explicar el significado de otra oración.

PARAGRAPH IN CONTEXT: Un párrafo es un grupo de oraciones. La primera oración de un párrafo usualmente empieza con cinco espacios dentro del margen. Todas las oraciones en un párrafo son acerca de una sola cosa, el tema del párrafo. Lo que nos facilita hablar sobre la clase de información que contiene el párrafo.

PREDICTIN: Esta es la base de todas las técnicas de lectura que se practican, esta es la mayor parte del proceso general de lectura. Tiene la facultad de predecir o suponer qué es lo que se viene, haciendo uso de claves gramaticales, lógicas y culturales.

Esta técnica es la base de las técnicas como la anticipación o el skimming y debe ser practicada, pero puede ser usada como un entrenamiento sistemático para dar a los alumnos párrafos no finalizados para completar o para entregarles un texto poco a poco, deteniéndose después de cada oración para predecir qué es lo que viene luego.

INFERENCE: Inferir significa hacer uso de claves sintácticas, lógicas y culturales para descubrir los elementos desconocidos. Si esos elementos son palabras, entonces la formación de las palabras y las derivaciones son parte importante de la inferencia

Cuando se distribuye un nuevo texto, es conveniente no explicar las palabras difíciles de antemano. Los alumnos podrían utilizarlas como un pre- proceso del texto y nunca podrían hacer un esfuerzo al encontrarse con un párrafo difícil para ellos, por el contrario, los alumnos deberían ser alentados a hacer suposiciones sobre el significado de las palabras que ellos no conocen antes que buscarlas en el diccionario, por esto es muy importante desarrollar en los alumnos la inferencia.

LA LECTURA CON JIGSAW: La lectura con Jigsaw es una técnica que envuelve la atención continua del texto, el intercambio de información oral y generalmente los elementos para resolver un problema.

Lo importante de la técnica es que al menos los estudiantes tienen la información sobre todo el texto, si ellos no pueden entender algunos aspectos claves de la situación o de la historia o desarrollar alguna tarea.

EL METODO CIENTIFICO DE LA LECTURA:

Los buenos lectores o los alumnos pueden aplicar el método científico en su lectura. Ellos intentarán suponer el significado de palabras nuevas siguiendo los pasos que vamos a tratar a continuación:

* PASO 1: OBSERVACION.- El alumno observa la palabra desconocida y observa todas las palabras y las oraciones alrededor de esta..

* PASO 2: HYPOTESIS.- El alumno formula una hipótesis. El conjetura el significado de la palabra nueva.

* PASO 3: EXPERIMENTO.- El estudiante examina la hipótesis. Examina el significado dentro de las oraciones. Encuentra la palabra en las diferentes oraciones y examina de nuevo el significado.

* PASO 4: CONCLUSION.- El estudiante forma una conclusión. La hipótesis explica a veces el significado de la palabra. A veces no. Entonces el alumno debe suponer otra vez o buscar en un diccionario.

Ejemplo:

En una tarea en Inglés sobre el significado de "pollution" el alumno puede desarrollar el método científico en la siguiente manera;

1. - OBSERVACION: Los alumnos miran el párrafo y buscan en la palabra señalada:

Industrial pollution causes many problems. Pollution is a serious problem. Some companies put dangerous chemical into water of our rivers and lakes. Pollution is also bad for farms around the city.

2. -HYPOTESIS: Los alumnos tratan de suponer lo que significa " pollution" en estas oraciones:

Maybe pollution means:

- factories
- serious
- contamination

3. - EXPERIMENTACION: Los alumnos suponen el significado de la palabra con el contexto y tratan de encontrar la respuesta correcta respuesta correcta.

Pollution doesn't mean factory and doesn't mean serious either. Maybe pollution means contamination

4. -CONCLUSION: Los alumnos tienen una idea sobre el significado y tratan de entender la lectura de acuerdo con su elección o si no ellos pueden revisar el significado en un diccionario si lo creen necesario.

ACTIVIDADES PARA CORREGIR LOS ERRORES EN LA LECTURA

1. Vacilación o titubeo.

Primero detectamos cuales son las letras, silabas o palabras que ofrecen la dificultad al alumno y le produce la vacilación al intentar leerlas. Si las dificultades que presenta el escolar se limitan a determinadas y concretas silabas-letras, procederemos a confeccionar los ejercicios tanto a nivel grafico como cognitivo.

a) Nivel grafico

* Aumentaremos el tamaño de la grafía

[flower]-- --[flower]

* Cambiaremos la tipografía, es decir, el tipo de letra, ya que el alumno seguramente esta acostumbrado a una determinada topología de letra y al presentarle otra no sea capaz de leer.

Por ejemplo:

Cat cat cατ

* Separaremos silábicamente.

Family-----Fa-mi-ly

b) Nivel cognitivo

- * El alumno deberá repetir mentalmente la letra-silaba una vez que la haya identificado.
- * Se reforzara la imagen motriz de la silaba mediante escritura de la misma en el aire.
- * Por ultimo el niño leerá silenciosamente la silaba-palabra y después la medirá de forma oral.

2. Repetición.

Para corregir este error podemos utilizar los mismos ejercicios de los problemas en vacilación y titubeo.

- * Aumentaremos el tamaño de la grafía

[flower]-- --[flower]

- * Cambiaremos la tipografía, es decir, el tipo de letra, ya que el alumno seguramente esta acostumbrado a una determinada topología de letra y al presentarle otra no sea capaz de leer. Por ejemplo:

Cat cat cατ

- * Separaremos silábicamente.

Family-----Fa-mi-ly

3. Fragmentaciones.

Es necesario aplicar las siguientes actividades para poder corregir este tipo de error:

a) Nivel grafico

Se le presenta al alumno la imagen visual asociada con su nombre correspondiente escrito correctamente. A continuación se le presentan varias modalidades de elección entre otros modelos correctos e incorrectos. El alumno debe discriminar la palabra correcta siguiendo la pauta del modelo de la izquierda.

Actividad 1: Señala las expresiones correctas:

I an estudent -----

I am a student -----

I are doctors -----

You are doctor -----

También es conveniente no solo en este ejercicio sino en los siguientes que se le someta al dictado de esa misma palabra.

Actividad 2: Señala las palabras escritas correctamente. Observa el modelo:

Dog bog rog dog pog

Bin din pin tin bin

Hat bat hat rat pat

Put put cut out but

Otro ejercicio grafico alternativo seria el siguiente:

Actividad 3: Observa las silabas y separa las frases correctamente.

YOUGOTOSCHOOL _____

MYNAMEISMARY _____

ILIVEINLATACUNGA _____

WHATISYOURNAME _____

b) Nivel grafico-rítmico

En este tipo de ejercicio deben llevar un ritmo ya sea con las palmas de la mano o con un pequeño golpe en la mesa.

El alumno es ayudado por el profesor debe leer la frase incorrecta golpeando con la palma de la mano en la mesa, de tal modo que a cada golpe le corresponda una palabra. Para este tipo de ejercicios se deben buscar palabras-frases que el alumno fragmente habitualmente.

Actividad 1: Observa la frase y pronuncia con ritmo

MYCATHASABEAUTYHAT _____

THEBOOKISBIG _____

THEDOORISBLACK _____

MYMOTHERISANURSE _____

Cada asterisco será una palabra y un golpe con la palma de la mano sobre la mesa.

Actividad 2: Rodea con colores diferentes cada palabra. Pronuncia y escríbela

THEGIRLISPRETTY	_____
THEDOGISUGLY	_____
MYHOUSEISSMALL	_____
PAULSINGASONG	_____

Cada palabra rodeada por un color será una palmada.

4. Contaminaciones

Podemos utilizar los ejercicios descritos anteriormente referentes a las fragmentaciones. Un aspecto importante en la corrección de las contaminaciones es hacer leer al alumno aquellas palabras que ha escrito incorrectamente para que así se de cuenta del error cometido.

Actividad 1: Señala con un color la letra que sobra y escribe debajo solo el nombre del dibujo

HOUSEE WINDOWN SHOOE CHAIRR

5. Rectificación

Es aconsejable el entrenamiento en ejercicios de discriminación visual y auditiva del fonema, sílaba o palabra en cuestión.



Actividad 1: Fonema "r". Señala las palabras o sílabas iguales al modelo

HEART	hearheadhearheat
CORN	corecorkcorncord
DEAR	deandealdeaddear
DROP	drovedrowndrowsdrop

Actividad 2: Silaba "bla" y "pre". Subraya las sílabas iguales al modelo.

BLA	brablalpla
PRE	perbrepreple

Tras haber realizado estas dos actividades es conveniente hacer al alumno pronunciar la palabra o sílaba correcta y un dictado con esas palabras y otras similares.

6.- Silabeo

Para reconocer este tipo de problemas los alumnos descomponen la palabra al leerla. Para la corrección de esta dificultad podemos realizar el siguiente ejercicio.

Este ejercicio debe confeccionarse con un nivel adecuado para el alumno. El recuadro que aparece en la primera fase sería una tarjeta o bien un trozo de papel que se ira desplazando de izquierda a derecha en el renglón, de modo que pueda concentrar su visión en la palabra que intenta leer. De este modo el alumno debe leer visualmente la palabra antes de emitir su lectura oral de tal modo que cuando ya haya reconocido la palabra la lea sin intermitencia.

Otra actividad sería:

TRANS----- TRANSPORTATION

CAR----- CARPENTER

UM----- UMBRELLA

IM----- IMPORTANT

7.-. Puntuación

La finalidad de este tipo de ejercicios es la de aumentar la capacidad de visión de los ojos, de tal modo que, en la lectura el alumno pueda ver la coma, el punto u otros signos de puntuación antes de llegar a leer la última palabra antes del signo.

Actividad 1: Lee hasta las comas sin parar. Descansa en las comas y puntos.

Hello, My name is Mary. I live in Latacunga. I have six brothers, three sisters and two brothers. I like listen to music, read books and dance in my house, with my friends.

Su elaboración consiste en aumentar el tamaño y colorear los signos de puntuación, de manera que el niño al leer los pueda percibir con mayor claridad. Además es importante complementar este ejercicio con un adecuado entrenamiento de la respiración. La pausa en los puntos será mas larga que en las comas.

EI PROCESO DE LA ESCRITURA:

Existen dos buenas razones para enseñar escritura en el colegio. El primer grupo de razones esta relacionada con las habilidades de escritura como tales y el segundo esta relacionada al aprendizaje de un segundo idioma en general.

LA HABILIDAD DE ESCRIBIR:

- No podemos esperar los estudiantes desarrollen la habilidad de escritura sin enseñarles como escribir y darles oportunidades de practicar.
- Los estudiantes no necesariamente transfieren sus habilidades de escritura para hacerlo en su propio lenguaje. En el caso de los alumnos jóvenes, ellos no pueden desarrollar sus habilidades, aún en su propio lenguaje.
- Escribir es probablemente la actividad más personalizada y creativa en una clase de Inglés.
- Al desarrollar sus habilidades en escritura tempranamente, los estudiantes están haciendo una inversión valiosa para sus estudios futuros.
- Escribir da a los alumnos la oportunidad de encontrar las maneras de expresar sus ideas en un lenguaje diferente.
- Escribir da a los alumnos la oportunidad de intentar utilizar el Inglés con mucho tiempo para pensarlo.
- La escritura de un estudiante da al maestro una buena oportunidad para diagnosticar los problemas de gramática y vocabulario y para identificar los progresos.

- Escribir permiten a los alumnos practicar nuevas estructuras en un extenso contenido.
- Escribir puede proveer más variedad de trabajos en clase.

PASOS PARA DESARROLLAR LA ESCRITURA:

En muchos casos la atención a la escritura es muy limitada, el maestro da al alumno un tema, el estudiante produce un texto, y el maestro evalúa la gramática, el vocabulario y los errores de escritura de las palabras en el trabajo. Por lo que la escritura se ha convertido solo en eso; una herramienta de evaluación y esta es, la razón por la que la escritura tiene una mala reputación como lo hemos mencionado antes. Por lo cual nos atrevemos a sugerir:

* Preste atención al proceso para dar oportunidad a los alumnos de idear, planificar, editar y revisar. Recuerde que los alumnos pueden no usar estas estrategias aun ni en español. Muchas de estas pueden ser actividades de clase o de grupo, las cuales nos ayudan a hacer de la escritura un proceso menos solitario.

* De a los alumnos algo sobre lo cual escribir. Los gráficos son particularmente una buena vía para desarrollar un contenido " un grafico es un contenido por el cual los alumnos desarrollan un texto".

* Escoja temas sobre los cuales los alumnos puedan hacer un relato utilizando su propia experiencia, por ejemplo las actividades en el patio son mucho mas fáciles que las actividades en un banco...

* Estimule la creatividad de los jóvenes colocando cosas conocidas juntas en un ambiente desconocido, por ejemplo las palabras *animals* y *hotel*; entonces pregunte a los estudiantes sobre una descripción sobre un hotel for animals.

* Asegúrese que los alumnos sean capaces de realizar la tarea con el nivel de lenguaje que ellos tienen (ponga atención al vocabulario, expresiones útiles y estructuras gramaticales del borrador.)

* Otorgue las tareas de escritura como deberes si el tiempo es muy corto, pero al menos trate de encontrar tiempo para preparar algún trabajo dentro del aula.

* De a los alumnos la oportunidad de ir concentrándose en su escritura. Por ejemplo déjelos escoger ser un personaje de su narración...

* Este preparado para mezclar habilidades. Por ejemplo tenga tareas de extensión para los estudiantes que terminen rápidamente; tales como añadir una posdata a sus cartas.

* Aliente a los alumnos a enorgullecerse cuando realicen la presentación de su trabajo, por ejemplo pueden decorarlo con gráficos. Pregúnteles si existen espacios para comentarios dentro de sus trabajos.

* Aliente sus alumnos a aceptar presentar su trabajo al público por ejemplo si ellos escribieron una tarjeta, déjelos que se imagines claramente para quien la escribieron a sus padres o a un amigo por ejemplo.

* Este siempre listo a considerar las ideas del alumno sobre su trabajo, no solo el lenguaje que utilizó. Asuma el papel de la audiencia teniendo en cuenta la intención mientras evalúa.

* No califique el trabajo por su exactitud; evalúe el contenido seleccione algunos aspectos apropiados del contenido para considerar sus aciertos y comente de ellos en su revisión.

* Este orientado para el éxito no solo califique los errores, por ejemplo resalte lo positivo y bueno del lenguaje que utilizo el alumno. Los alumnos necesitan que se les diga que están haciendo un buen trabajo. Esto ayudara a que los alumnos desarrollen una actitud positiva sobre al escritura a una edad temprana.

* Inmiscuya a los alumnos en su desarrollo, aliente a los alumnos a revisar su trabajo leyendo una y otra vez para que puedan hacer las correcciones necesarias. Permítales saber el avance en sus calificaciones cuando usted evalúa. Esto hará más manejable su criterio de evaluar su trabajo y le proveerá una gran ayuda para saber manejar la evaluación. También, aliente a los alumnos a archivar sus notas y sus comentarios sobre cada trabajo escrito que hayan realizado. Por ejemplo, ellos pueden dibujar una cara feliz si ellos están contentos con su trabajo. Esto los ayudara a recortar sus progresos, a motivarse en mejorar sus trabajos; y también podrían darla oportunidad para un debate entre el maestro y los alumnos.

* Observe las diferentes formas que usan los alumnos en sus textos completos después de la escritura. Por ejemplo: los alumnos pueden trabajar en pares, preguntando y respondiendo preguntas sobre el tema o utilizando claves acerca de un personaje o parte del texto para que su compañero averigüe sobre quien o sobre que se trata el trabajo. Ellos también pueden realizar la evaluación del trabajo de sus compañeros.

* Considere las diferentes maneras en las que se pueda realizar la publicación del trabajo escrito de los alumnos. Colóquelos en las paredes o haga con ellos una revista en Ingles.



Escribir es un proceso fluido por escritores como una manera de trabajo. Los alumnos deben centrarse en todas las etapas del proceso de escritura tanto consciente como inconscientemente, algunos alumnos, sin embargo, se benefician de la estructura y seguridad de seguir el proceso de escritura en sus trabajos...

Los pasos son:

Prewriting.- Los alumnos generan ideas para la escritura como la lluvia de ideas, leer literatura, crear mapas, crear redes, tarjetas de historias, desarrollar bancos de palabras, decidir en la forma, expresión y propósito tan bien como con la motivación de un profesor.

Rough Draft.- Los estudiantes colocan sus ideas sobre el papel. Ellos escriben sin poner interés en las reglas, escriben. Su trabajo no tiene que ser nítido, es solo un "borrador".

Reread.- Los alumnos prueban su trabajo leyéndolo en voz alta y para saber poder corregir.

Share with a Peer Reviser. - Los alumnos comparten y hacen sugerencias para mejorar sus trabajos tales Como: preguntar Quien? Que?, Cuando?, Por que? y Como?, lo que les permite conocer sobre partes de la historia que pueden no estar entendidas, buscando mejores palabras y hablando sobre como hacer un trabajo mejor.

Revision.- Mejorar la narración y como se la hace, añadir la escritura, imaginar y detallar. Eliminar el trabajo innecesario. Usar sugerencias para mejorarlo.

Editing.- Trabaja conjuntamente en la edición con los mecanismos del deletreo. Asegúrese que el trabajo este pasando la prueba.

Final Draft.- Los alumnos producen sus copias finales para discutir con el maestro y realizar un trabajo final..

Publishing.- Los alumnos publican sus trabajos escritos, envían sus trabajos a sus maestros, leen su historia final en voz alta, hacen libros. Es tiempo de celebrar.

TECNICAS DE ESCRITURA:

En realidad, el proceso de la escritura no es un proceso lineal altamente organizado, debido a su continuo movimiento entre los diferentes pasos de un modelo de escritura.

Escribir tiene una mala reputación en muchos colegios tanto por los alumnos como para los maestros, esto significa para el maestro el tener que evaluar una gran cantidad de composiciones las cuales son casi siempre peor de lo esperado. Para muchos estudiantes, escribir es una actividad aburrida y la oportunidad para cometer muchos errores, sin embargo, nosotras creemos que la escritura puede ser muy interesante y puede desarrollar actividades para alumnos de Inglés. Hache nosotras sugerimos las maneras como lograr que los alumnos se motiven para empezar a escribir.

Escribir es un proceso, porque es hache donde se recopilan ideas y pensamientos sobre lo que se quiere escribir, es también un producto; ya que se obtiene por resultado el texto final

Entre las principales técnicas de escritura nosotras hemos seleccionado las siguientes:

* **COPYING.**- Ha existido mucha discusión sobre el valor de la copia como una técnica para la enseñanza de la escritura, por que muchas veces se presenta en las primeras etapas del programa de escritura.

Esto por supuesto puede ser el caso si los alumnos tienen problemas en grafología, es decir que ellos deben aprender nuevos símbolos gráficos (como en el caso del Inglés)

Sin embargo el copiar tiene un gran valor porque nos ayuda a enseñar como deletrear o estructurar oraciones. Por ejemplo, nosotros escribimos muchas veces las palabras o las oraciones en la pizarra y hacemos a los alumnos que las copien. Al inicio del curso, como una técnica puede tener un cierto valor y puede servir para introducir al alumno hacia la escritura que se le ha enseñado en forma oral. Por lo que muchos maestros están de acuerdo basados en la experiencia en que el copiar sirve para enseñar algo nuevo ya que copiar ayuda a recordar. En nuestra vida diaria nosotros usamos frecuentemente el copiar ya que copiamos cosas para recordar por ejemplo copiamos direcciones, números telefónicos poemas y canciones, los alumnos pueden llevar un cuaderno especial de este tipo de material.

Dentro del copiado podemos trabajar con tipos de puzzles como por ejemplo:

Aquí tenemos el nombre de 11 países: Brasil, Egypt, England, France, Greece, India, Italy, Peru, Portugal, Spain, Turkey.

Complete el crucigrama. Que países no están?

* **DICTATION.**- El propósito de esta técnica difiere de la copia porque encierra el escuchar y la habilidad de transformar lo escuchado a la forma escrita.

Sin embargo el dictado puede estar basado en cierto lenguaje con el cual los alumnos estén ya familiarizados a través de otros contenidos (esto es esencialmente la representación del lenguaje conocido.

Las dificultades que tienen los estudiantes en este tipo de técnica no deben ser subestimadas. Una alternativa de aprovechar el dictado convencional es dar a los alumnos un texto incompleto el cual ellos puedan llenar de acuerdo a lo que ellos escuchan. Esto permite una mayor forma de desarrollar la escritura.

* **SENTENCE LINKING.**- El objetivo de este tipo de técnica es permitir que el alumno se familiarice con los elementos que son usados en el desarrollo del contenido de un texto. Ellos pueden entonces empezar a combinar estructuras las cuales ellos las han aprendido en forma oral para formar una secuencia aceptable de escritura. Para este propósito, es necesario determinar un número de asociaciones y practicarlas en forma escrita. Por ejemplo:

Trate de unir este par de oraciones correctamente para hacer una oración usando líneas como las siguientes:

Mary likes tennis	and	I go on holiday in winter
I work in summer	but	I like my job
Tony lives in London	so	She doesn't like football
I work in a bank	because	He likes big cities.

* **SUMMARIZING.-** Es producir una versión corta de un texto el cual ha sido elido o escuchado es la mejor manera de como realizar la escritura a través de las diferentes partes de la escritura. Los reportes para los discursos y las minutas son resúmenes, son abstracciones de artículos y sinopsis de libros

En el final de la escala los resúmenes pueden ser documentos de muy pocas líneas, un factor que determina la longitud de un resumen es la cuenta del espacio en la cual el alumno escribe de acuerdo a su disposición

Otro factor es el propósito por el cual se ha hecho el resumen puede ser hecho para guardar algún evento en ese caso la cantidad no es lo esencial. o de otra manera si el lector necesita una guía sobre el texto original o evento y no tiene tiempo para leer todo el texto original.

ACTIVIDADES PARA CORREGIR ERRORES EN LA ESCRITURA:

1. Omisión

Los ejercicios que ha ser utilizados deben constar de discriminación visual, de diferencias existentes entre palabras-frases correctas e incorrectas.

SCHOOLCHOOSSHOOOLSCHOUL

STUDNTSTUDENTTTUDENTSTUDEN

TEACHERTICHERTECHERTACHER

BOOKBOUKBOOCBOCK

Actividad 2: Completa:

NOTE

NOSE

NAME

NUT

En este último ejercicio de completación es conveniente que el alumno pronuncie la palabra al mismo tiempo que la escribe, de tal modo que asocie el sonido con la grafía omitida. También sería conveniente realizar un dictado que conste de palabras y frases que contengan el fonema omitido, en este caso la "n".



2. Sustituciones

Se recomienda la realización de ejercicios en que se trabaje simultáneamente la emisión de sonidos con la discriminación visual de la letra, sílaba o palabra en cuestión. En los ejercicios que proponemos a continuación, el alumno debe ver la gesticulación exagerada del profesor al pronunciar.

Actividad 1: a) Subraya con un color la palabra pronunciada por el Profesor.

b) Escribe las palabras pronunciadas por el profesor.

c) Lee las palabras del ejercicio a).

HEART	hearheadhearheat	_____
CORN	corecorkcorncord	_____
DEAR	deandealdeaddear	_____
DROP	drovedrowndrowsdrop	_____

3. Inversión

Antes de elaborar las actividades para su posterior corrección debemos haber detectado cuáles son las sílabas en las que aparecen errores de inversión para poderlas utilizar como elementos de criterio en la confección de los ejercicios.

Las inversiones pueden adoptar varias modalidades en las que se alteran la simetría de la letra, por ejemplo: by - e

Actividad 1: Une con flechas:

WITH	WHIT
THE	DE
BY	BAY
BOOK	BUK

Actividad 2: Rodea las sílabas iguales al modelo

AT	ta	da	ad	at
ON	om	or	of	on
BY	py	dy	by	ty
IN	ni	in	pi	mi

Actividad 3: Escribe en cada casilla su sílaba correspondiente

1. _on	2. _an	3. _in	4. _un
2. __	1. __	3. __	4. __
3. __	4. __	1. __	2. __

Para la realización de este último ejercicio el niño ha de asociar el número de la casilla con la sílaba correspondiente, para después proceder a completar el resto de las casillas.

4. Rotación

El alumno tiende a sustituir una letra por otra que tiene cierta similitud espacial.

Por ello resultan idóneos los ejercicios de discriminación visual y fonética.

Actividad 1: Coloca un cuadro a la "p" y un círculo a la "q".

<i>p</i>	<i>q</i>	<i>p</i>	<i>d</i>	<i>r</i>	<i>o</i>
<i>t</i>	<i>p</i>	<i>q</i>	<i>t</i>	<i>d</i>	<i>r</i>
<i>p</i>	<i>d</i>	<i>q</i>	<i>o</i>	<i>s</i>	<i>t</i>

Actividad2: Señala la letra igual al modelo. Escribe el modelo.

d-----*bd*

p-----*qp*

g-----*qg*

5. Confusión mayúscula / minúscula

Este error suele corregirse bien con la realización de ejercicios específicos de discriminación visual mayúscula / minúscula.

Actividad 1: Señala los errores y escribe las palabras correctas

tEacher _____

school _____

HOUsE _____

TabLe _____

Actividad 2: Completa las palabras con mayúscula o minúscula

CH_IR

pi_ot

ENGLI_S

ap_le

Es conveniente realizar un pequeño dictado con las palabras que el niño ha escrito.

6. Desconocimiento tipografico

Para que el alumno vaya familiarizándose con los distintos tipos de letras se utilizan diversos libros de lectura, folletos de propaganda, rótulos comerciales, hojas mecanografiadas...

Actividad 1: Observa con atención el recuadro y completa los demás cuadros

TALK _____

DRINK _____

LONG _____

MORE _____

Actividad 2: Colorea las siguientes letras y escriba la misma letra al lado.

P PQRB _____

T YFTW _____

M NMNW _____

F PRFB _____

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

CONCLUSIONES:

- * Se ha habituado a los estudiantes el hecho de tomar a la lectura y a la escritura del Ingles no como una parte de su buena formación sino como una mera tarea que cumplir para la consecución de una calificación.

- * Se ha dado poca importancia en despertar e incrementar el interés por la asignatura del Ingles por lo cual la escritura y a lectura no se las considera como habilidades correlacionadas.

- * No se ha concientizado en el hecho de que los alumnos que desarrollan sus habilidades de lectura y escritura, poseen mayor capacidad para aprender el idioma.

RECOMENDACIONES:

- * Estimular las habilidades de lectura y escritura de los alumnos a través de ejercicios amenos y entretenidos.

- * Concienciar a los maestros y a los alumnos sobre la importancia de la lectura y escritura en el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma.

- * Incentivar al estudiante a través de actividades alternativas para superar los problemas que posee en lectura y escritura.

- * Comprometer a los maestros y alumnos en la responsabilidad de desarrollar las habilidades de lectura y escritura como una forma de mejorar el aprendizaje del idioma Inglés.

GLOSARIO

Análisis:	Distinción y separación de las partes de un todo hasta llegar a conocer sus principios o elementos. Examen que se hace de alguna obra o escrito.
Antipedagógico:	Contrario a los preceptos de la pedagogía.
Aprendizaje:	Acción de aprender algún arte u oficio. Tiempo que en ella se emplea.
Conocimiento:	Acción y efecto de conocer entendimiento, inteligencia, razón natural
Control:	Es una función administrativa que consiste en medir y corregir el desempeño de los recursos humanos, con el fin de asegurar que los objetivos institucionales y los planes delineados para alcanzarlos se ejecuten.
Disfunción:	Alteración cuantitativa o cualitativa de una función orgánica.
Dislalia:	Dificultad en la articulación de palabras.
Dislexia:	Dificultad en el aprendizaje de la lectura y escritura en alumnos que, por lo demás, no presentan trastornos psíquicos o motores.

Dispedagogía:	Alteración del aprendizaje provocado por la utilización deficiente de una técnica pedagógica.
Eficacia:	Es el grado de correspondencia entre los logros obtenidos y los propósitos formulados por la institución o el programa.
Escritura:	acción y efecto de escribir. Sistema utilizado para escribir o escritura alfabética, silábica, ideografía, Jeroglífica, etc.
Evaluación:	Valor. Estima el valor de las cosas no materiales.
Fonética:	Conjunto de los sonidos de un idioma. Estudio acerca de los sonidos de uno o varios idiomas.
Grafía:	Modo de escribir o representar los sonidos y, en especial, empleo de una letra o un signo grafico para representar un sonido.
Hipoacusia:	Disminución de la capacidad auditiva.
Ineficaz:	Falta de eficacia y actividad.
Lateralidad:	Transformar en consonante lateral, la letra que no lo es.
Lectura:	Acción de leer, obra o cosa leída. En las Universidades materia que un catedrático explica a sus discípulos. Lección o inteligencia de un texto.
Medición:	Proporciona datos en relación con una serie de planteamientos en un momento dado, esta limitada a una simple descripción cuantitativa, no incluye descripciones cualitativas, ni aplica apreciaciones de juicio de valor.
Memorización:	Abusar de la memoria para fines didácticos.

Método:	Modo de decir o hacer con orden una cosa. Modo de obrar o proceder que cada uno tiene y observa. Procedimiento que se tiene en las ciencias para hallar la verdad y enseñarla: es de dos maneras: Analítico y Sintético
Neuropsicología:	Ciencia que estudia las relaciones entre las funciones psicológicas y las estructuras cerebrales.
Predominio:	Prevaler, preponderar, tener superioridad sobre otros.
Ritmo:	En una sucesión de sonidos y silabas forma de sucederse y alternar sonidos fuertes y débiles largos y breves.
Sintomatología:	Indicio de una cosa que esta sucediendo o va a suceder.
Sistema:	Es un objeto que posee sinergia, es decir, que las partes que lo componen mantienen una interrelación dinámica entre si, por ende, cada parte cumple una función dentro del objeto.
Técnica:	Conjunto de procedimientos de que se sirve una ciencia o arte. Habilidad para usar de esos procedimientos.
Trastorno:	Perturbar el sentido, la conciencia o la conducta, acercándose a una anormalidad.

BIBLIOGRAFIA

1. ANDINO, Patricio. "Introducción a la investigación "Universidad Técnica de Ambato, p. 205.
2. BALDERRAMA, Mariñas. "Módulos Educativos, técnicas para la Lectura "Primera parte teórica. UNIFEC. Quito / 1993, p. 180.
3. BYRNE, Donn. ¡°Teaching Writing skills¡±. Editorial Longman. Edicion New York. London /1996, p. 54.
4. CHUCHUCA, Fernando. "Modulo de gramática y Redaccion" Departamento de educación a Distancia. Universidad de Guayaquil. Primera edición. Guayaquil-Ecuador / 1996, p. 196.
5. DAVIS, Paul. ¡°Dictation New Methods, New possibilities¡±. Editorial Cambridge. University Press. Séptima edición / 1995, p. 122.
6. GRELLET, Frangoise. ¡°Developing Reading Skills ¡±. Editorial Cambridge. University Press. Décima sexta edición / 1996, p. 252.
7. HEDGE, Tricia. ¡°Writing¡±. Editorial Oxford. University Press. Novena edición / 1997, p. 168.
8. KEENAN, Margaret. ¡°A Writing Process Book¡±. #2 Editorial McGraw Hill International. Tercera edición / 1996, p. 223.
9. KIRN, Elaine. ¡°A Reading Skills Book ¡±. Editorial McGraw Hill International. Tercera edicion New York / 1996, p. 260.

10. MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA. "Hacia una Lectura Comprensiva".Modulo de Auto instrucción #1 Editorial MEC Quito-Ecuador edición experimental / 1984, p. 168.
11. MIRANDA, Aquiles. "Comunicación Ortografía Verbos Redacción ".Editorial Alfa S.A. Primera edición Chile / 1995, p. 326.
12. NUTTALL, Christine. "Teaching Reading Skills in Foreign Language". Editorial Heinemann Quinta edición Oxford / 1989, p. 289.
13. TORAL, Dioselina. "Didáctica de Idioma Nacional".Modulo Autoinstruccional. Departamento de educación a Distancia. Universidad de Guayaquil. Guayaquil / 1996, p. 41.
14. WEGMANN, Brenda. "A Reading Skills Book". #2 Editorial McGraw Hill International Tercera edición New York / 1996, p. 344.
15. WHITE, Ron. "Process Writing". Editorial Longman Sexta edición Inglaterra / 1997, p. 186.
16. BYRNE, Donn. "Teaching Writing skills". Editorial Longman. Edición New York. London /1996, p. 54.
17. HEDGE, Tricia. "Writing". Editorial Oxford. University Press. Novena edición / 1997, p. 168.
18. KIRN, Elaine. "A Reading Skills Book ". Editorial McGraw Hill International. Tercera edición New York / 1996, p. 26

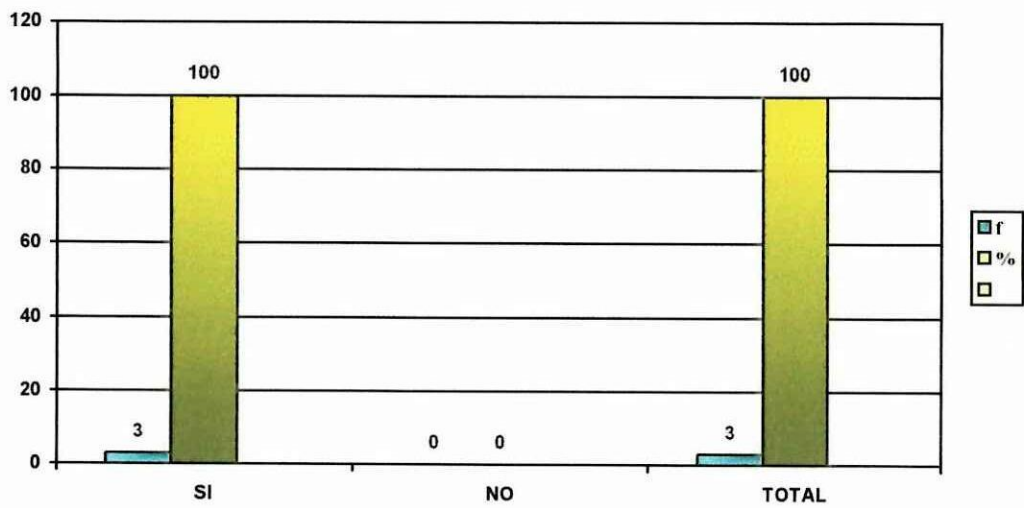
ANEXOS

ANEXO 1:

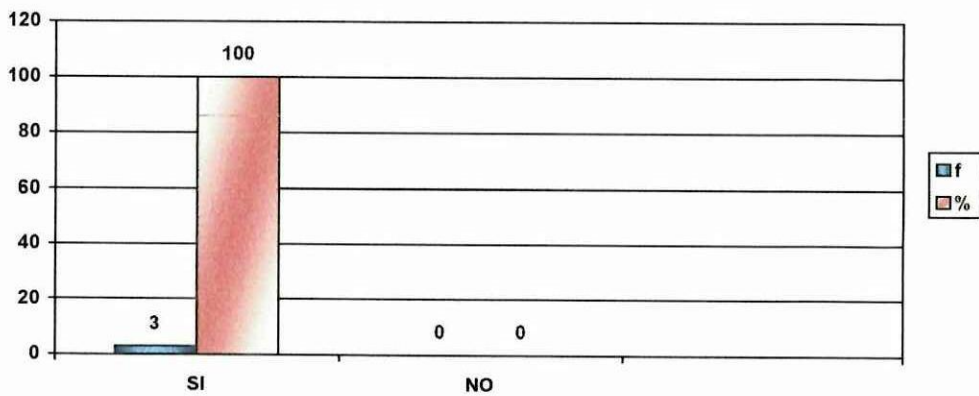
DETERMINACION E INTERPRETACIÓN DE DATOS

FUENTE: Resultados de la Encuesta realizada a las Autoridades del Colegio "Cesar Viera".

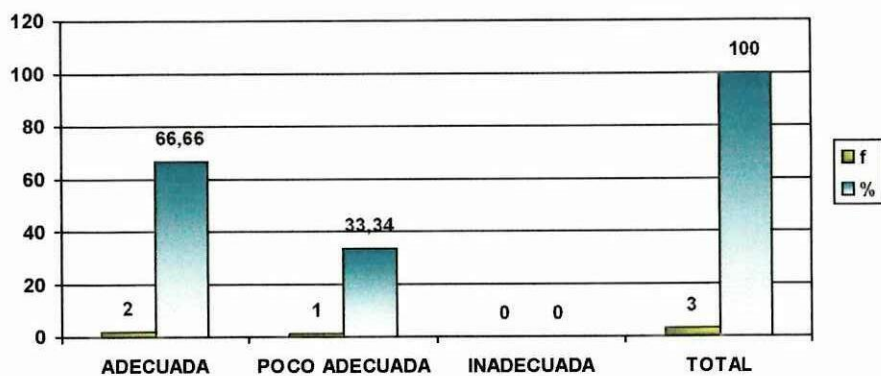
ANEXO 1.- ESPECIALIZACIÓN DOCENTE



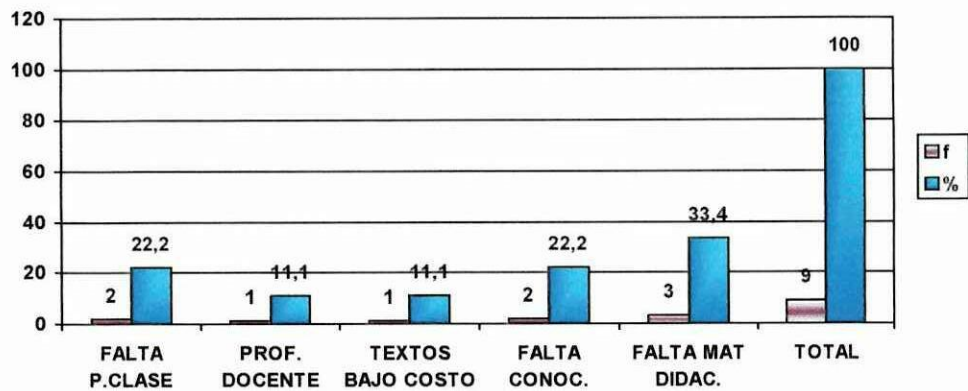
ANEXO 2.- CAPACITACION DOCENTE:



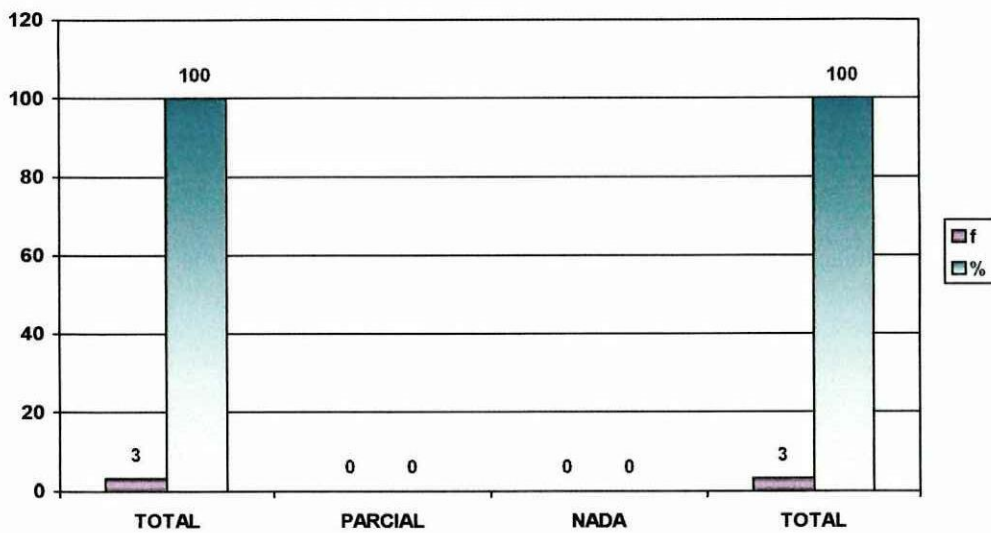
ANEXO 3.- METODOLOGÍA APLICADA:



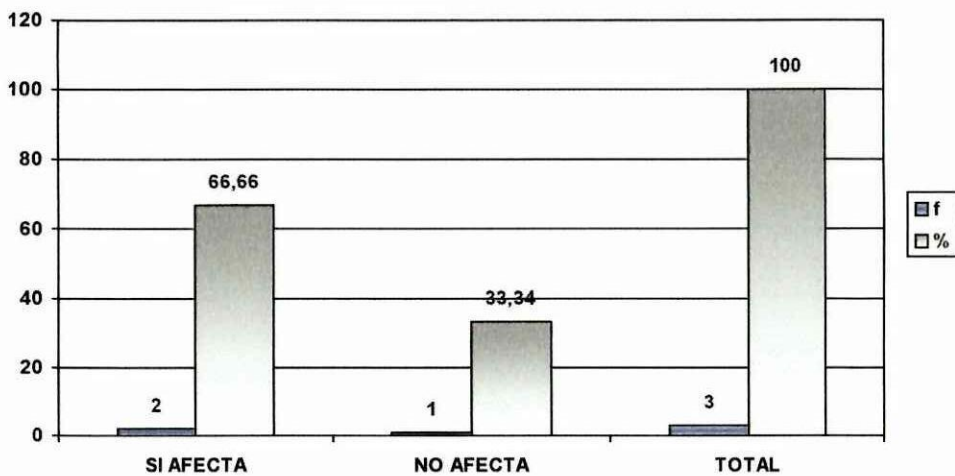
ANEXO 4.- PROBLEMAS EN EL DESEMPEÑO:



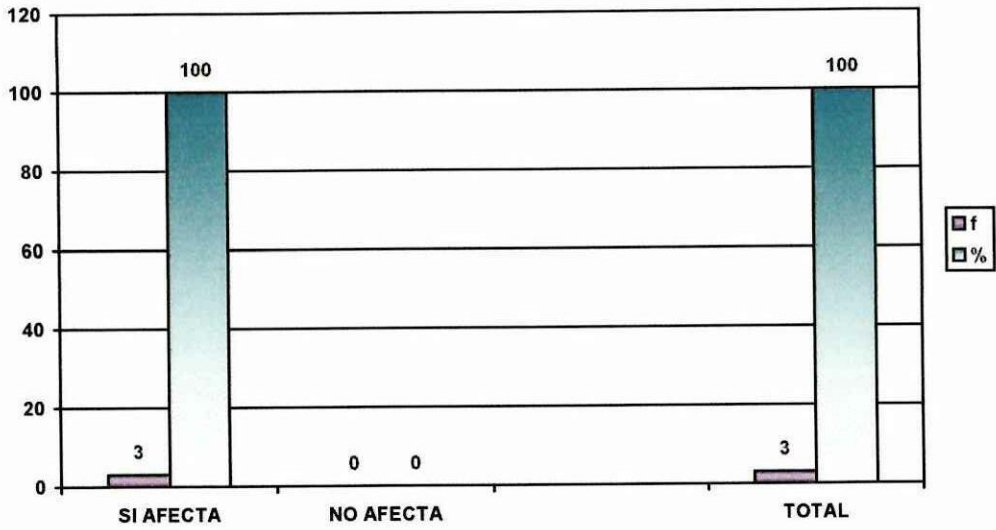
ANEXO 5.-CUMPLIMIENTO DOCENTE:



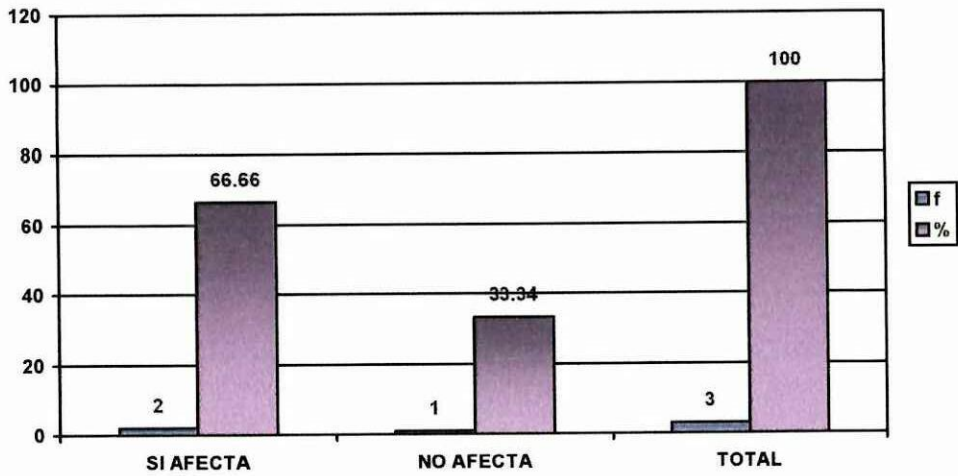
ANEXO 6.-REVISION DE EJERCICIOS:



ANEXO 7.-MOTIVACION Y EVALUACION



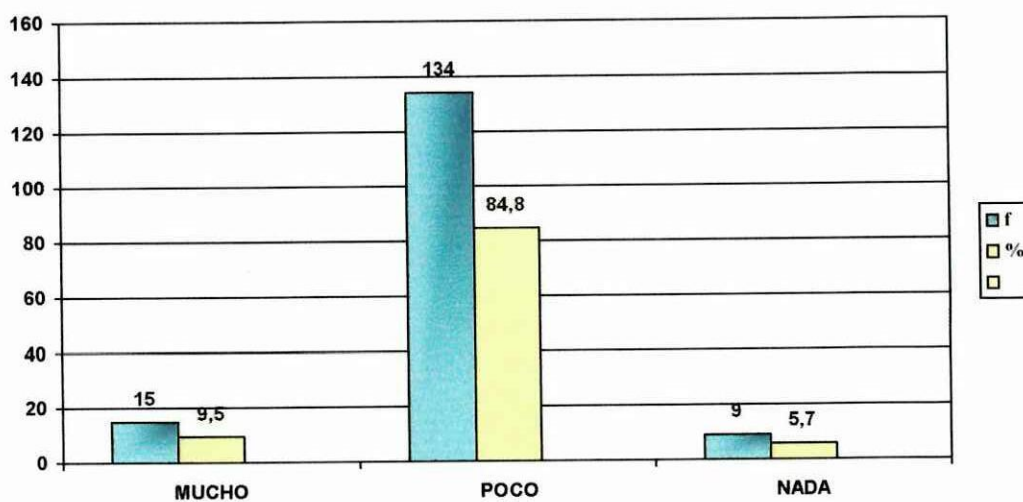
ANEXO 8.-MOTIVACION DEL DOCENTE:



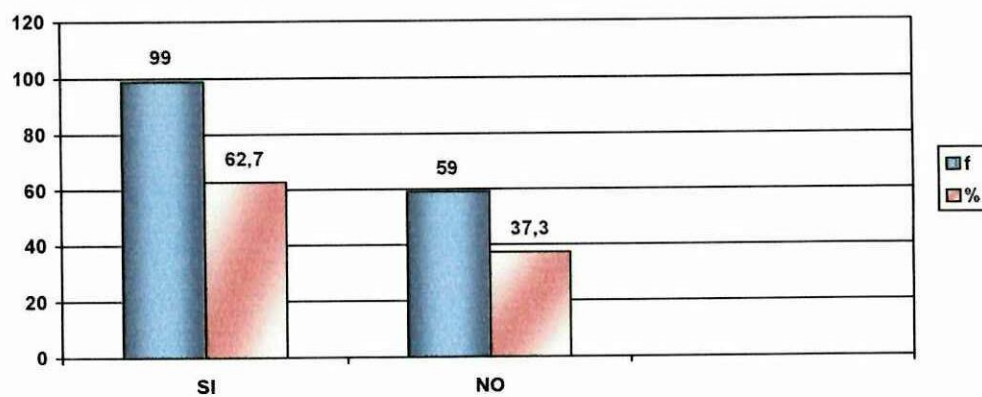
ANEXO 2

FUENTE: Resultados del Censo realizado a los alumnos del Colegio "Cesar Viera"

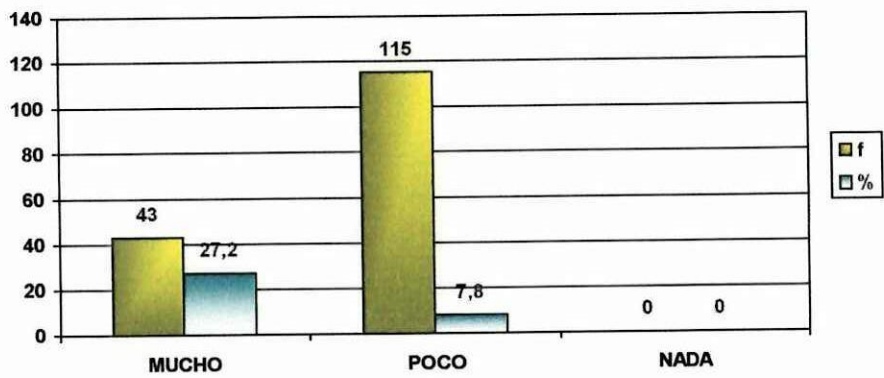
ANEXO 1.- COMPRENSIÓN DE LECTURAS:



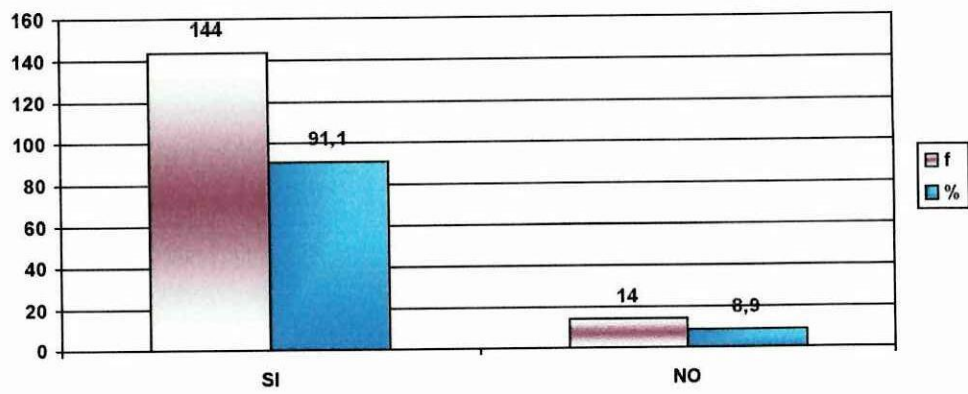
ANEXO 2.- RESOLUCION EJERCICIOS DE LECTURA:



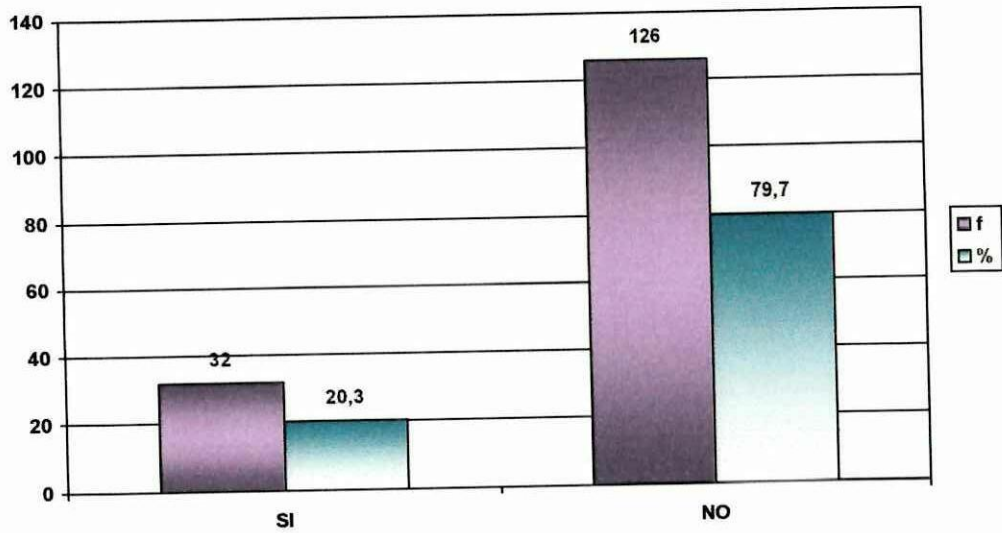
ANEXO 3.- COMPRENSIÓN EXPLICACIONES DEL PROFESOR:



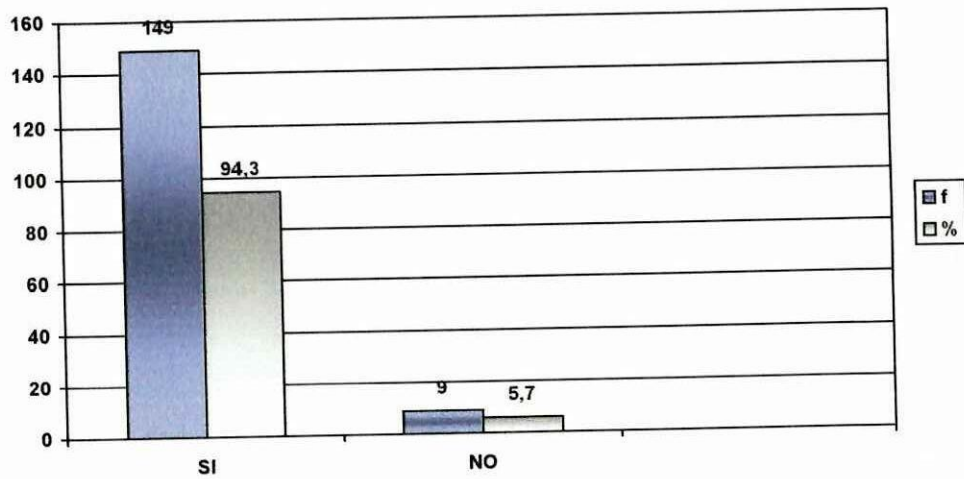
ANEXO 4.- EJERCICIOS DENTRO DEL AULA



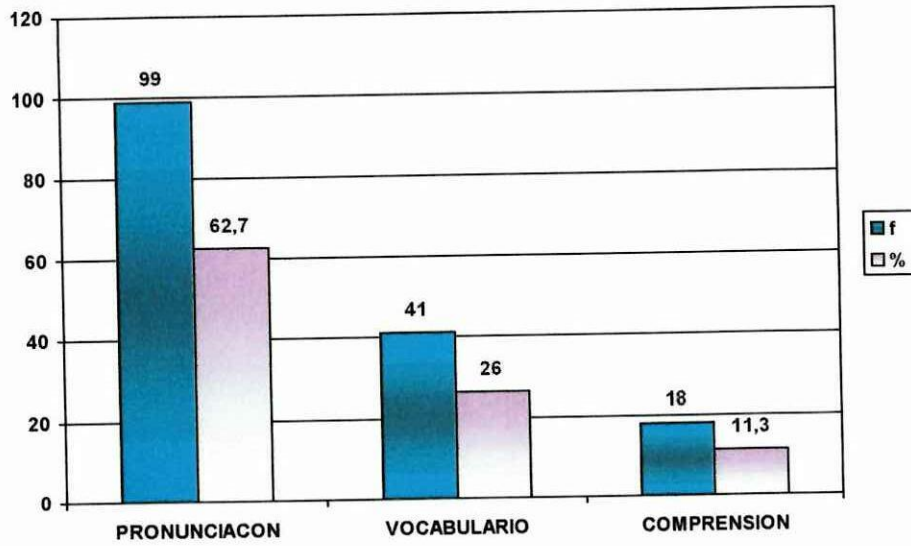
ANEXO 5.- FACILIDAD EN LA ESCRITURA:



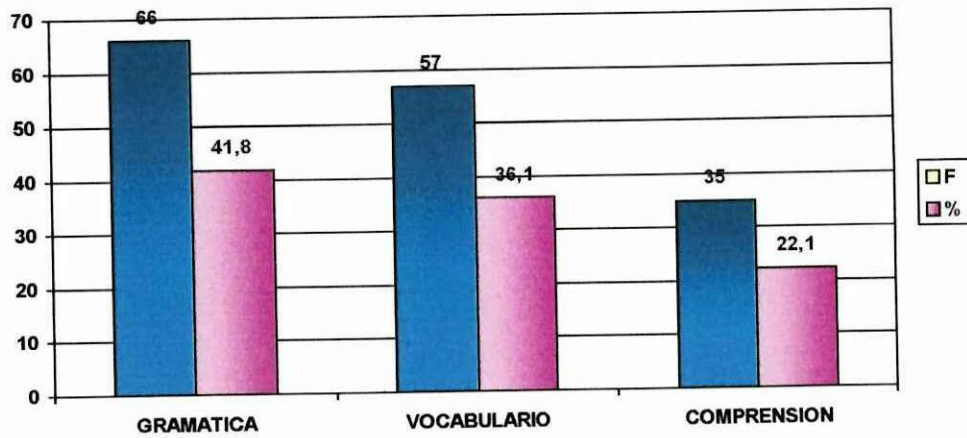
ANEXO 6.-REVISION DE EJERCICIOS:



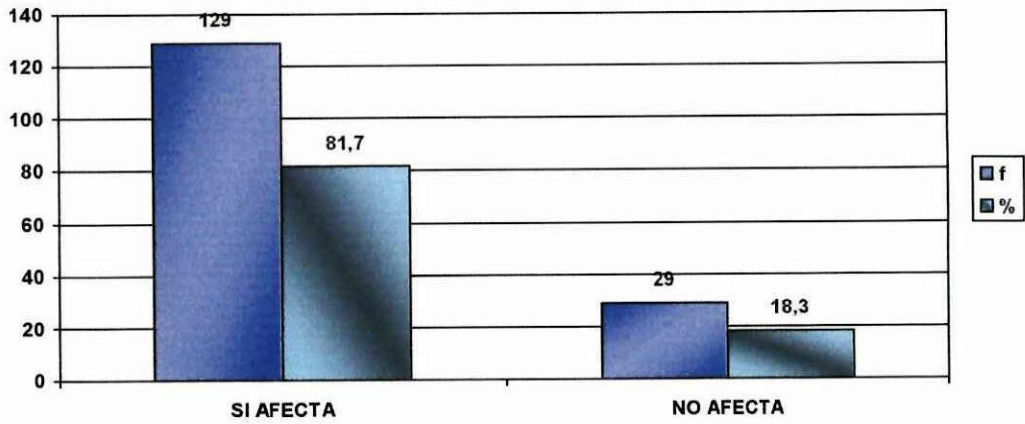
ANEXO 7.- DIFICULTADES EN LECTURA:



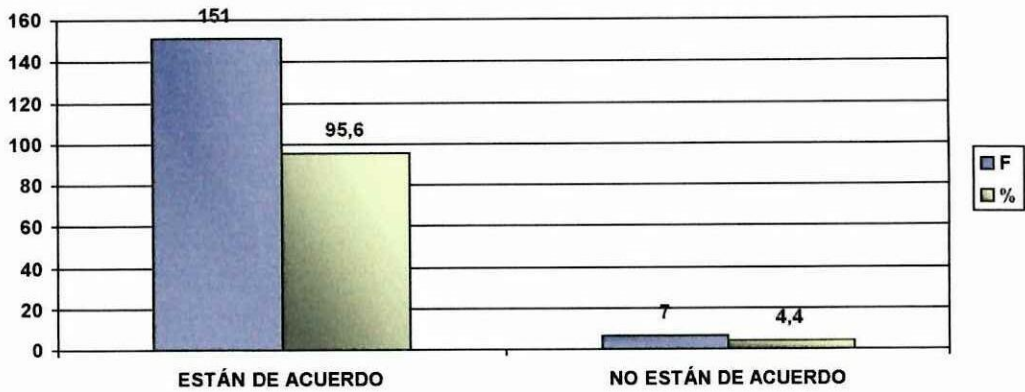
ANEXO 8.- DIFICULTADES EN ESCRITURA:



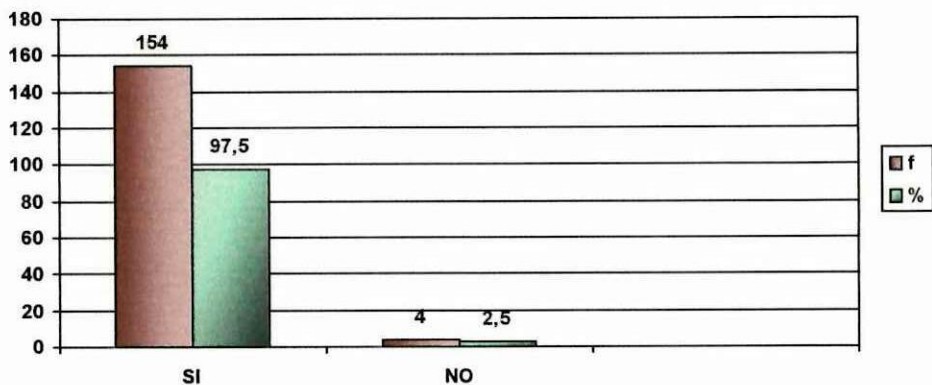
ANEXO 9.- RELACIÓN DEFICIENCIAS - RENDIMIENTO:



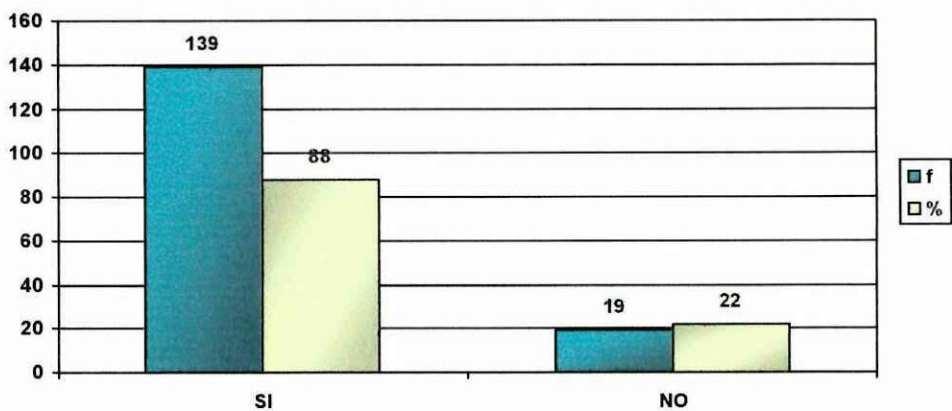
ANEXO 10.- UTILIZACION TRADUCCIONES EN LECTURA:



ANEXO 11.- APRENDIZAJE VOCABULARIO NUEVO:



ANEXO 12.- RELACIÓN DEFICIENCIAS - CALIFICACIONES:



ANEXO III

UNIVERSIDAD TECNICA DE COTOPAXI

CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS HUMANISTICAS

Y DEL HOMBRE

DATOS INFORMATIVOS

ENCUESTA DIRIGIDA A LAS AUTORIDADES DEL COLEGIO DE EDUCACION

MUSICAL " CESAR VIERA "

PROVINCIA: COTOPAXI

CIUDAD: LATACUNGA

PARROQUIA: SAN SABASTIAN

CARGO QUE DESEMPEÑA:.....

FECHA:.....

Nº DE ALUMNOS EN EL PLANTEL:.....

OBJETIVO: Determinar los problemas que se presentan en las habilidades de lectura y escritura en el aprendizaje del Idioma Inglés en los alumnos del Colegio de Educación Musical " Cesar Viera".

INSTRUCCIONES: * Lea detenidamente cada una de las preguntas planteadas así como las alternativas para que de acuerdo o su criterio se digne dar la respuesta correspondiente o su opinión.

* La encuesta es anónima

* Marque con una X en el paréntesis de la respuesta que UD. crea conveniente.

1.- Considera UD. Que el docente que labora en el plantel debe ser un docente especializado para la asignatura de ingles?

SI ()

NO ()

2.- Cree UD. que es necesario que el docente de Inglés se capacite constantemente?

SI ()

NO ()

3.- Como calificaria UD. la metodología que el docente de Inglés utiliza para impartir sus clases?

Adecuada ()

Poco Adecuada ()

Inadecuada ()

4.- Enumere el grado de importancia que UD. crea que son los problemas primordiales en desempeño de los alumnos:

Falta de periodos de clase ()

Falta de profesionalización Docente ()

Falta de Texto a bajo costo ()

Falta de Conocimientos Previos ()

Carencia de Material Didáctico ()

5.- Considera UD. que el papel que desarrolla el docente es:

Total () Parcial () Nada ()

6.- Cree UD. en su calidad de autoridad que la falta de periodos de clase son un factor para el bajo rendimiento académico de los alumnos?

Si afecta () No afecta ()

7.- Cree UD. Que la evaluación que se realiza al estudiante desmotiva y perjudica en el proceso de enseñanza aprendizaje?

SI () NO ()

8.- Está consciente UD. Que el docente utiliza técnicas que permitan motivar al estudiante?

SI () NO ()

Gracias por su colaboración.

ANEXO IV

UNIVERSIDAD TECNICA DE COTOPAXI

CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS HUMANISTICAS

Y DEL HOMBRE

DATOS INFORMATIVOS

ENCUESTA DIRIGIDA AL DOCENTE DE INGLES DEL COLEGIO DE EDUCACION

MUSICAL CESAR VIERA

PROVINCIA: COTOPAXI

CIUDAD: LATACUNGA

PARROQUIA: SAN SABASTIAN

CARGO QUE DESEMPEÑA:.....

FECHA:.....

N° DE ALUMNOS EN EL PLANTEL:.....

OBJETIVO: Determinar los problemas que se presentan en las habilidades de lectura y escritura en el aprendizaje del Idioma Ingles en los alumnos del Colegio de Educación Musical "Cesar Viera".

INSTRUCCIONES: * Lea detenidamente cada una de las preguntas planteadas así como las alternativas para que de acuerdo o su criterio se digne dar la respuesta correspondiente o su opinión.

* La encuesta es anónima

* Marque con una X en el paréntesis de la respuesta que UD. crea *conveniente*.

1? - Cual es su nivel de conocimiento sobre el alcance del Programa Nacional de Ingles que se esta aplicando en el nivel medio?

Total

Parcial

Nada



2. - Esta Usted aplicando la Metodología sugerida por el Programa?

SI

Parcialmente

No

3. - Esta Usted de acuerdo con el numero de periodo de clase asignado para la enseñanza del Ingles?

SI

NO

4.- Considera Usted que se han convertido los problemas en lectura y escritura en una causa del bajo rendimiento de sus alumnos?

SI

NO

5.- Cree Usted que la utilización de ejercicios adicionales de lectura y escritura ayudara a mejorar el aprendizaje de sus alumnos?

SI

NO

Gracias por su colaboración

ANEXO V

UNIVERSIDAD TECNICA DE COTOPAXI

CARRERA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS HUMANISTICAS

Y DEL HOMBRE

DATOS INFORMATIVOS

CENSO DIRIGIDA A LOS ALUMNOS DEL COLEGIO DE EDUCACION

MUSICAL "CESAR VIERA"

PROVINCIA: COTOPAXI

CIUDAD: LATACUNGA

PARROQUIA: SAN SABASTIAN

CURSO.... ..

FECHA:.....

ESPECIALIZACION.....

OBJETIVO: Determinar los problemas que se presentan en las habilidades de lectura y escritura en el aprendizaje del Idioma Ingles en los alumnos del Colegio de Educación Musical "Cesar Viera"

INSTRUCCIONES: * Lea detenidamente cada una de las preguntas planteadas así como las alternativas para que de acuerdo o su criterio se digne dar la respuesta correspondiente o su opinión.

* La encuesta es anónima

* Marque con una X en el paréntesis de la respuesta que UD. crea conveniente.

1.- En que cantidad comprende UD. las actividades de lectura que realiza en clase con su profesor?

Mucho() Poco () Nada ()

2.- Puede UD. resolver los ejercicios de lectura?

SI () NO ()

3.- Comprende UD. las explicaciones que realiza el maestro de Ingles ?

Mucho() Poco () Nada ()

4.- Realiza UD. ejercicios de lectura en Ingles dentro del aula de clases?

SI () NO ()

5.-Le resulta fácil a UD. el realizar ejercicios de escritura en Ingles?

SI () NO ()

6.- Cuando realiza un ejercicio de escritura, su maestro lo revisa y hace las correcciones pertinentes?

SI () NO ()

7.- Cuales considera UD. son los problemas en el aprendizaje de las lecturas en Ingles?

La pronunciación de palabras nuevas ()

El vocabulario nuevo ()

La comprensión de la lectura ()

8.- Cuales son a su criterio las dificultades que se presentan al realizar ejercicios de escritura?

El uso de las reglas gramaticales ()

El desconocimiento del vocabulario nuevo ()

El desconocimiento del tema que se va a tratar ()

9.- Cree UD. que sus deficiencias en las habilidades de lectura y escritura afectan su rendimiento?

Si Afecta () No Afecta ()

10.- Esta de acuerdo con que su maestro traduzca las lecturas en las clases de Ingles?

SI () NO ()

11.- Cree UD. que el aprendizaje de vocabulario nuevo le ayudara en sus habilidades de Lectura y escritura?

SI () NO ()

12.- Cree UD. que sus deficiencias en las habilidades de lectura y escritura han repercutido sobre su rendimiento en Ingles?

SI () NO ()

Gracias por su colaboración



ANEXO VI

FICHA DE OBSERVACION DE LAS DEFICIENCIAS DE LECTURA Y ESCRITURA

NOMBRE DEL PLANTEL: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION MUSICAL

"CESAR VIERA"

NOMBRE DEL PROFESOR:

CURSO:

NÚMERO DE ALUMNOS:

PARALELO:

TEMA DE CLASE:

FECHA:

SOSTENIMIENTO:

ANALIZADO POR:

APRECIACION DEL PROCESO DIDACTICO	SI	NO
Los alumnos reconocen las reglas gramaticales: (Puntuación-Fragmentación)		
El plantel cuenta con Material didáctico: (Silabeo- Contaminación)		
Los alumnos entienden en gran proporción las lecturas(Repetición-Vacilación-Rectificación)		
El docente utiliza traducciones: (Omisión-Puntuación- Repetición)		
Existe una buena motivación para realizar los ejercicios: (Confusión-Fragmentación-Rotación)		
El docente realiza una verdadera evaluación de las tareas: (DesconocimientoTipográfico Confusión Mayúsculas/ Minúsculas).		

